

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ULISSE MARTEGIANI

Indirizzo

Telefono

085 767 2737

E-mail

ulisse.martegiani@regione.abruzzo.it

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DAL 16/07/2021 AD OGGI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Responsabile dell'Ufficio Mobilità Sanitaria
del Servizio Flussi Informativi e Sanità Digitale - DPF019

• Date (da – a)

DAL 21/09/2020 AL 15/07/2021

• Tipo di impiego

Funzionario del Servizio Flussi Informativi e Sanità Digitale - DPF019

• Date (da – a)

DAL 21/05/2019 AL 20/09/2020

• Tipo di impiego

Funzionario dell'Ufficio HTA, appropriatezza, monitoraggio spesa
e prescrizioni farmaceutiche del Servizio DPF003

• Date (da – a)

DAL 25/10/2017 AL 20/05/2019

• Tipo di impiego

Responsabile dell'Ufficio HTA, appropriatezza, monitoraggio spesa
e prescrizioni farmaceutiche del Servizio Assistenza farmaceutica e trasfusionale –
Innovazione ed Appropriatezza - del Servizio DPF003

• Date (da – a)

DAL 01/04/2010 AL 24/10/2017

• Principali mansioni e responsabilità

(fino al **31/05/2016** CONTR. A TEMPO DETERMINATO –
dal **01/06/2016** CONTR. A TEMPO INDETERMINATO)

SPECIALISTA STATISTICO - cat. D

Funzionario del Servizio Flussi Informativi - DPF016

ATTI AMMINISTRATIVI – GESTIONE FLUSSI INFORMATIVI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

DA OTTOBRE 1998 AL 26/11/2002

• Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

STATISTICA

• Qualifica conseguita

Diploma di laurea triennale in STATISTICA
con votazione 110/110 E LODE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

DA SETTEMBRE 2010 AL 18 LUGLIO 2011

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI G. D'ANNUNZIO – CHIETI/PESCARA

Master universitario di I livello della durata di 1 anno in
“Management della cooperazione internazionale allo sviluppo”

ITALIANO

INGLESE

Elementare

Elementare

Elementare

FRANCESE

buono

buono

Elementare

COMPONENTE DELLA SEGRETERIA AMMINISTRATIVA DELLA
COMMISSIONE REGIONALE DEL FARMACO **DAL 01/02/2019 AD OGGI.**

COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO PER L'ANALISI COORDINATA DEI DATI RELATIVI AL
MONITORAGGIO DEI TEMPI DI ATTESA **DAL 13/05/2013 AL 31/12/2015.**

REFERENTE AMMINISTRATIVO PER LA “CAMPAGNA INFORMATIVA SUL CORRETTO USO
DEL 118” **DAL 07/07/2011 A FINE CAMPAGNA INFORMATIVA.**

CONSIGLIERE COMUNALE DEL COMUNE DI BASCIANO (TE) **DAL 1996 AL 2001.**

Piano di Formazione e Addestramento nell'ambito dell'iniziativa “Servizi di Advisory
contabile per le Regioni sottoposte ai Piani di Rientro – 3° Ed” rivolto al personale del
Dipartimento Sanità della Regione Abruzzo, svolto da **giugno 2020 ad aprile 2021.**

Certificato ECDL Standard rilasciato il **18/06/2015** da AICA (Associazione
Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico) presso l'Istituto
Comprensivo di Silvi (TE).

Percorso integrato “FRONT OFFICE CHIAVI IN MANO (EDIZIONE 1)”, Progetto
“ASSISTENZA PER L'AVVIO DI UN CENTRO DI RISPOSTA MULTICANALE E
ORGANIZZAZIONE DEI FLUSSI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE”, della durata
complessiva di 60.00 ore - **dal 25 marzo 2015 al 27 maggio 2015.**

Corso di formazione in “Mobilità Internazionale” **dal 30/09 al 02/10/2014**
nell'ambito del progetto EESSI TRAINING.

B

Atri, 07 giugno 2023.

Ulisse Martegiani