

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome
Indirizzo
Telefono
E-mail

Neva Allibardi
Via Conte di Ruvo 74 – Pescara (Italia)
+ 39. 085.7672745
neva.allibardi@regione.abruzzo.it

Occupazione
Settore professionale

Funzionario Specialista Amministrativo
Regione Abruzzo

Istruzione e formazione

- | | |
|---------------------------------------|---|
| 16 aprile 2010 – titolo Istituto | Revisore legale – Decreto Ministeriale 7.4.2010 (G.U. 4° serie speciale n.30 del 16.4.2010) Ministero dell'economia e delle finanze |
| 22 aprile 2008 - titolo Istituto | Master universitario in "Metodi di valutazione, previsione e controllo dei sistemi socioeconomici" Università degli Studi "G. D'Annunzio" – Pescara |
| 24 novembre 2005 – titolo Istituto | Laurea specialistica "Management e sviluppo socioeconomico" Università degli Studi "G. D'Annunzio" – Pescara |
| 2° sessione 1986 – titolo Istituto | Abilitazione alla professione di commercialista Università degli Studi "G. D'Annunzio" – Pescara |
| 15 luglio 1985 – titolo Istituto | Laurea in Economia e Commercio Università degli Studi "G. D'Annunzio" – Pescara |
| 20 aprile 2020 Istituto | Attestato di frequenza al webinar "Sospensione dei procedimenti amministrativi per l'emergenza sanitaria: le azioni della P.A." Legislazione tecnica – Area Formazione |
| 4 dicembre 2019 Istituto | Partecipazione al Convegno "Il reddito di cittadinanza: aspetti giuridici, gestionali e di inclusione sociale" Ordine Assistenti Sociali Abruzzo |
| 20 settembre 2019 Istituto | Attestato di partecipazione alla giornata formativa "La gestione finanziaria del bilancio e gli istituti di flessibilità – Applicazione del risultato di amministrazione" Regione Abruzzo – DPB Dipartimento Risorse |
| 22 luglio 2019 Istituto | Attestato di partecipazione alla giornata formativa sul Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale Regione Abruzzo – Avvocatura Regionale |
| 14 maggio 2019 Istituto | Attestato di partecipazione alla giornata formativa "Piano triennale della corruzione e della trasparenza (PTPCT) triennio 2019-2021" Regione Abruzzo – DPB Dipartimento Risorse |
| 9 novembre 2018 Istituto | Attestato di partecipazione all'incontro di approfondimento delle dinamiche tecniche relative al funzionamento del Reddito di Inclusione (Rel) INPS |
| 17 ottobre 2018 Istituto | Attestato di frequenza con verifica di apprendimento al corso di formazione "Aggiornamento Preposto" – D. Lgs.81/08 e s.m.i. Regione Abruzzo |
| 20 giugno 2018 Istituto | Attestato di partecipazione al convegno Verso le macroregioni: a chi spetta la prima mossa? Alta formazione per le decisioni istituzionali - Scuola di Regione |
| 11 ottobre 2017 Istituto | Attestato di partecipazione al Corso "Il Codice degli Appalti Pubblici" Formez |
| 10 e 11 febbraio 2015 Istituto | Attestato di partecipazione alla presentazione del "Programma di intervento per la prevenzione dell'istituzionalizzazione" (P.I.P.P.I.) Ministero Lavoro e Politiche sociali – Università di Padova |

| | |
|--|---|
| 21 maggio 2014 Istituto | Attestato di formazione "Corso per preposto" art.37 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. RTI Sintesi |
| 8 maggio 2014 Istituto | Certificato di partecipazione alla giornata formativa sull' "Anticorruzione: normativa, attuazioni e misure trasversali alla luce della legge 190/2012" Maggioli – Regione Abruzzo |
| 29 settembre 2013 Istituto | Attestato di partecipazione al convegno "Quali prospettive in un tempo di crisi per i servizi socio assistenziali e socio sanitari?" Associazione dei manager del sociale e del socio sanitario |
| 9 novembre 2012 Istituto | Attestato di partecipazione al workshop "La tutela giudiziaria e le procedure conciliative di genere" Unidav.it – Regione Abruzzo |
| 8 giugno 2012 Istituto | Attestato di partecipazione al seminario "La promozione sociale in Abruzzo. Organizzazione ed interventi secondo il nuovo quadro normativo e l'istituzione del registro regionale per le APS" Associazione di promozione sociale AGGEO Onlus |
| 30 dicembre 2011 Istituzione | Attestato di frequenza al Mini master formativo "Le operazioni straordinarie d'impresa" DM Partners s.r.l. |
| 12 e 13 dicembre 2011 Istituto | Certificato di partecipazione ai lavori congressuali "Dal piano di rientro al piano di sviluppo. La sanità abruzzese si confronta con il resto del paese: tra rispetto del rigore e ricerca di innovazione" Regione Abruzzo |
| 2 dicembre 2011 Istituto | Attestato di frequenza al corso "Comunicare, organizzare, motivare" Trasforma.net |
| 14 dicembre 2010-4 maggio 2011 Istituto | Attestato di frequenza al corso "Sussidiarietà e governance locale" Fondazione per la sussidiarietà |
| 7 ottobre 2010 Istituto | Attestato di partecipazione al seminario "Pianificazione e controllo delle performance aziendali" Polymatic s.r.l. |
| 11, 12 e 13 settembre 2007 Istituto | Attestato di frequenza al corso "Tecniche di risoluzione dei problemi con l'approccio multidisciplinare" Formimpresa |
| 23 settembre 2006 Istituto | Attestato di partecipazione al convegno "Sanità: spese e sprechi" ASL di Pescara |
| a.a. 2005/2006 Istituto | Attestato di partecipazione ai seminari di studio "Pubblico e privato: esperienze professionali a confronto" Università degli Studi "G. D'Annunzio" |
| 18 settembre 2004 Istituto | Attestato di partecipazione all'evento "Profili di managerialità nelle aziende USL" Società Italiana Igiene, medicina preventiva e salute pubblica |
| Anno 2002 (100 ore) Istituto | Certificato di frequenza al corso "Gestione dei fondi strutturali per i dipendenti degli enti locali" ANCITEL S.p.A |
| 12 e 13 dicembre 2001 Istituto | Attestato di partecipazione al corso "La città dei bambini" Regione Abruzzo, Lazio, Toscana, Umbria |
| 9 giugno 2001 Istituzione | Attestato di partecipazione al seminario di approfondimento "L'impostazione della nuova legge regionale sui servizi sociali in attuazione della legge quadro 328/2000" Fondazione E. Zancan |
| 12 aprile 2001 Istituto | Attestato di partecipazione al progetto nazionale "Promozione della L.285/97" Centro nazionale di documentazione e analisi per l'infanzia e l'adolescenza |
| dicembre 2001-giugno 2002 Istituto | Attestato di partecipazione al corso "Organizzazione e funzionamento del sistema integrato di interventi e servizi sociali" (90 ore) Provincia di Pescara |
| dicembre 2000-maggio 2001 Istituto | Attestato di partecipazione al corso "L'evoluzione del sistema di welfare e sul rapporto tra programmazione sociale e livelli essenziali di assistenza" (88 ore) Fondazione E. Zancan |
| 9 marzo 2000 Istituto | Attestato di partecipazione ai lavori del workshop interregionale di assistenza tecnica alla L.285/97 Agenzia di servizi per il terzo settore |
| febbraio-aprile 2000 Istituto | Attestato di partecipazione al progetto formativo "Welfare territoriale" Studio Come |

| | |
|---------------------------|---|
| 18,19,20 e 21 maggio 1998 | Certificato di frequenza e profitto al corso "Disciplina e gestione del patrimonio immobiliare degli enti pubblici" |
| Istituto | Scuola superiore di amministrazione pubblica e degli enti locali |
| a.a. 1993/1994 | Attestato per corso di perfezionamento in "Cultura, diritto, economia e politica delle Comunità europee" |
| Istituto | Università degli Studi "G. D'Annunzio" - Pescara |
| 27 febbraio 1987 | Attestato di "Manager delle industrie" |
| Istituto | Regione Abruzzo |

Posizioni ricoperte e principali attività – Regione Abruzzo

| | |
|--|---|
| dal 1 ottobre 2020 alla data | <p>Responsabile dell'Ufficio "Famiglia e pari opportunità" incardinato nel Servizio DPG023 "Tutela sociale – Famiglia" del Dipartimento Lavoro – Sociale ed al quale afferiscono le seguenti competenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> • programmazione e gestione degli interventi in materia di politiche per la famiglia L.R.95/95 e Fondo nazionale per la Famiglia; • interventi per l'affido e le adozioni; • programmi e interventi in materia di servizi per la prima infanzia DPCM – PAR FSC; • gestione progetto Care Leavers DPCM; • gestione interventi per il contrasto alla violenza sui bambini (Fondo Nazionale); • pari opportunità - programmazione e gestione degli interventi in materia • gestione e sviluppo degli interventi per favorire la conciliazione tra tempi di vita e tempi di lavoro; • gestione LR 42/2019 Interventi in favore delle famiglie con componente affetto da grave patologia oncologica. |
| dal 21 maggio 2019 al 30 sett 2020 | <p>Responsabile dell'Ufficio "Politiche per la famiglia e le nuove generazioni" incardinato nel Servizio DPF013 "Politiche per il benessere sociale" del Dipartimento per la Salute e il Welfare DPF e, successivamente, del Dipartimento Lavoro – Sociale</p> <ul style="list-style-type: none"> • attività di coordinamento nella programmazione e gestione di interventi e servizi in materia di politiche per la famiglia, l'infanzia e l'adolescenza, politiche giovanili, politiche di inclusione sociale e di contrasto alla povertà, politiche per l'immigrazione e persone a rischio marginalità a valere su: - fondi regionali di cui alla L.R. 30 aprile 2009 n. 6 e s.m.i., alla L.R. 2 maggio 1995, n. 95, alla L.R. 2 dicembre 2011, n. 41; - fondi nazionali di cui all'art. 19, commi 1 e 2, del D.L. 4 luglio 2006, n. 223 (Fondo per le politiche della Famiglia e Fondo per le politiche giovanili presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri), all'art. 1, comma 131, della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 presso il MEF, all'art. 4 del D. Lgs. Maggio 2011, n. 88 (Fondo per lo sviluppo e la coesione FSC), di cui alla L. 16 aprile 1987, n. 183 (Fondo di Rotazione); - fondi comunitari (FSE e FAMI); • attività di programmazione, gestione, coordinamento e monitoraggio di interventi sperimentali afferenti al programma per la prevenzione dell'istituzionalizzazione con specifico finanziamento sul Fondo Nazionale per le Politiche Sociali ed al programma care leavers in favore di coloro che, al compimento della maggiore età, vivono fuori dalla famiglia di origine sulla base di un provvedimento dell'autorità giudiziaria, con quota riservata del Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale; • attività connesse al ruolo di referente regionale per il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali - Direzione Generale per la lotta alla povertà e la programmazione sociale per progetti sperimentali e componente della Cabina di Regia Nazionale per il monitoraggio degli interventi ed un confronto sugli esiti della sperimentazione di misure programmate |
| dal 13 novembre 2015 al 20 maggio 2019 | <p>Responsabile dell'Ufficio "Programmazione e coordinamento del sistema dei servizi sociali e socio-sanitari" incardinato nel Servizio DPF014 "Programmazione sociale e sistema integrato socio-sanitario" del Dipartimento per la Salute e il Welfare DPF (D.G.R. n. 341 del 5.5.2015 e D.G.R. n. 265 del 22.5.2017)</p> <ul style="list-style-type: none"> • attività di programmazione dei servizi di cui D. Lgs. 15 settembre 2017, n. 147 "Disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà" formalizzata nel Piano regionale per l'inclusione e il contrasto alla povertà 2018/2020 adottato con D.G.R. 821 del 25.10.2018; • attività di coordinamento, in collaborazione con la World Bank, degli ambiti distrettuali sociali per la programmazione locale attuativa del Piano regionale per l'inclusione e il contrasto alla povertà; • programmazione degli interventi per la non autosufficienza nel rispetto dei D.P.C.M. di destinazione del Fondo nazionale non autosufficienza per gli anni 2017 e 2018; • attività connesse al ruolo di referente regionale per il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali – Direzione Generale per la lotta alla povertà e la programmazione sociale in relazione al Programma Operativo Nazionale Inclusione (PON Inclusione) - Avviso pubblico n.3/2016 a valere su risorse FSE della programmazione 2014/2020; |

- attività di coordinamento, amministrativa, contabile e finanziaria per la definizione degli Ambiti Distrettuali Sociali (D.G.R. n. 475/C del 21.7.2016) e la programmazione e l'attuazione della politica sociale regionale di cui al Piano Sociale Regionale 2016/2018, prorogato sino al 31.12.2020;
- attività di verifica procedurale, amministrativa e liquidatoria afferente le progettualità finanziate con il PAR FSC Abruzzo per le Linee di Azione V.1.1.a, V.1.1.b e V.2.1.a;
- attività concernente l'attuazione degli interventi, compresi interventi regionali diretti e azioni di sistema deliberati, anche attinenti alla gestione residuale del Piano Sociale Regionale 2011/2013 (prorogato sino al 30.6.2017);
- attività istruttoria preparatoria alla verifica delle rendicontazioni relative ai Piani di Zona degli Ambiti sociali ed alla cosiddetta quota A.1 "interventi di carattere generale" dei Comuni per le annualità 2015 e 2016 ed il primo semestre 2017;
- attività di coordinamento ed amministrativa per la costituzione delle equipe territoriali e del tavolo regionale in materia di affidamento familiare (D.G.R. n.391 del 21.6.2016) nonché attività istruttoria richiesta dalla Commissione per le Adozioni Internazionali per gli adempimenti di cui al D.P.C.M. 4 agosto 2011
- attività istruttoria a seguito di ricorsi proposti da enti pubblici o privati con redazione di relazioni trasmesse all'Avvocatura Distrettuale dello Stato e/o all'Avvocatura Regionale e proposta di stanziamento al Fondo rischi contenzioso;
- attività amministrativa per la programmazione e la gestione del Piano di Azione di cui all'Obiettivo di Servizio S.05 "Servizi di cura per l'infanzia" del Quadro Strategico Nazionale 2007/2013 anche come componente della Commissione per la valutazione delle istanze progettuali (determinazione DPF014/125 del 4.7.2016) a valere sull'Avviso pubblico "Interventi a favore dei servizi educativi per la prima infanzia"
- attività di ricerca e studio in materia di autorizzazione e accreditamento di soggetti gestori di strutture sociali a ciclo residenziale e semiresidenziale nonché erogatori di servizi socio-assistenziali, socio-sanitari e socio educativi quale componente e coordinatore di Gruppo di lavoro
- cura dei rapporti interistituzionali con Comuni, Enti di Ambito Sociale (EAS), Enti Capofila di Ambito Distrettuale (ECAD) e, in generale, soggetti beneficiari di finanziamenti, mediante attività di consulenza e supporto per l'applicazione di normative ed atti di programmazione regionali, anche con la predisposizione di pareri/riscontri a quesiti;
- riparto ed assegnazione risorse del FNPS, del FNNA e del FSR rispettivamente per circa € 6.500.000, 11.000.000 e 11.500.000 annui

al 15 novembre 2013 a l 12 novembre
2015

Responsabile dell'Ufficio "Gestione delle politiche per l'infanzia, l'adolescenza e la famiglia. Pari opportunità" (determinazione direttoriale DL 159 del 6.11.2013) incardinato nel Servizio Politiche sociali della Direzione politiche attive del lavoro, formazione, istruzione e politiche sociali – Regione Abruzzo.

- attività di ricerca e studio per l'applicazione di norme in relazione alla verifica di documentazione fiscale o dichiarata ai sensi del D.P.R. n.445/2000, nonché attività amministrativa, contabile e di verifica propedeutica alle rendicontazioni finali presentate da soggetti pubblici o privati in relazione ad interventi riguardanti le politiche per i minori, i giovani, la famiglia e per favorire la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro attinenti la gestione di diversi avvisi pubblici in carico all'ufficio (Long List, Generazione 0-3; Da Grande; Nido anch'lo; Giovani protagonisti, Spazio giovani, Interventi a favore di famiglie numerose, Piano regionale a favore della famiglia – L.R. n.95/1995 di diverse annualità);
- predisposizione di atti di liquidazione e pagamento, di revoca o annullamento di finanziamenti e di recupero di contributi erogati con avvio di procedimento, a valere su fondi di derivazione comunitaria, statale e regionale e adempimenti preliminari inerenti le diverse fasi che precedono la gestione di cassa, in conto competenza e residui;
- attività gestionale di atti di programmazione, preparazione di report, relazioni, rapporti di monitoraggio, ricognizioni di spesa e riaccertamento annuale di residui;
- gestione delle relazioni con cittadini e referenti di istituzioni pubbliche o private ;
- esame di variazioni a quadri economici di progetto per l'eventuale rilascio di autorizzazione, di richieste di proroga alla conclusione di attività progettate e di rendicontazione di iniziative finanziate;
- attività di rilevazione e sistematizzazione di dati relativi allo stato di attuazione delle attività dell'ufficio e coordinamento delle attività stesse sia con il personale assegnato che mediante raccordo con altri uffici e con l'Autorità di Gestione del PO FSE Abruzzo;
- raccordo con l'Ufficio della Consigliera di parità e gestione, anche residua, del fondo ministeriale destinato allo svolgimento delle attività dell'ufficio predetto;

- predisposizione di determinazioni per l'applicazione di istituti contrattuali e proposta di valutazione per il personale assegnato all'ufficio;

dal 1 aprile 2012 al 14 novembre 2013

Responsabile dell'Ufficio "Rapporti con ASP e con enti e soggetti sociali. Cooperazione sociale" (determinazione direttoriale DL 29 del 23.3.2012) e, senza soluzione di continuità, Responsabile dell'Ufficio "Rapporti con ASP. Cooperazione. Attività inerenti le APS. Qualità e vigilanza su Servizi e Strutture sociali" incardinato nel Servizio Politiche sociali della Direzione politiche attive del lavoro, formazione, istruzione e politiche sociali – Regione Abruzzo

- programmazione e gestione degli adempimenti di cui alla L.R. 24 giugno 2011, n.17 e s.m.i. per la costituzione delle Aziende di servizi alla persona;
- monitoraggio sull'accorpamento dei patrimoni mobiliari ed immobiliari, dei contratti attivi e passivi, delle rendite e del personale e dei servizi delle II.PP.AA.BB.;
- gestione dell'albo delle cooperative sociali mediante iscrizioni, cancellazioni e dinieghi all'iscrizione;
- gestione, in qualità di Responsabile dell'attuazione dell'Accordo di programma quadro ABRPS finanziato con risorse FAS e regionali (delibera CIPE n. 20 del 29.9.2004), degli interventi ascritti al predetto Accordo e dei rapporti con i soggetti attuatori dei singoli progetti finanziati;
- gestione, in qualità di Responsabile dell'attuazione dell'Accordo di programma quadro ABRPT- Atto Integrativo finanziato con risorse FAS, regionali e di altri soggetti (delibera CIPE n.35 del 27.5.2005), degli interventi ascritti al predetto Accordo e dei rapporti con i soggetti attuatori dei singoli progetti finanziati;
- monitoraggio bimestrale dell'avanzamento lavori diretti alla realizzazione o alla ristrutturazione di immobili e della relativa spesa mediante S.G.P. (Sistema Gestione Progetti);
- redazione di atti di liquidazione e pagamento per stati di avanzamento lavori o di revoca di finanziamenti e adempimenti preliminari inerenti le diverse fasi che precedono la gestione di cassa, in conto competenza e residui;
- gestione dei progetti derivanti dall'attuazione del D.M. 470/2001;
- gestione delle "azioni innovative" del Piano Sociale Regionale 2002/2004;
- espletamento delle competenze temporaneamente assegnate in materia di "qualità dei servizi e delle strutture" (determinazione DL/134 del 18.9.2013)
- partecipazione a Comitati di Direzione in qualità di Responsabile di Ufficio

**Incarichi conferiti durante il servizio
c/o Regione Abruzzo**
dal 2012 alla data odierna

Componente con funzioni di coordinamento della Commissione preposta alla valutazione delle progettualità presentate per interventi, in via sperimentale ed a valere sulla quota "care leavers" del Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale per l'anno 2019. -

Componente con funzioni di coordinamento della Commissione preposta alla verifica del progetto di ristrutturazione del Comune di L'Aquila di cui alla D.G.R.669 del 15 ottobre 2012 e relativo schema di convenzione, finanziato con quota parte del Fondo Nazionale Politiche Sociali 2008/2009

Componente con funzioni di coordinamento della Commissione preposta alla valutazione delle istanze presentate sull'avviso pubblico "Ampliamento ed estensione dei servizi di cura per la prima infanzia

Componente con funzioni di coordinamento della Commissione preposta alla valutazione delle istanze presentate per il programma di prevenzione dell'istituzionalizzazione

Componente con funzioni di coordinamento della Commissione preposta alla valutazione delle istanze presentate sul Piano regionale integrato di interventi a favore della famiglia dell'anno 2019

Componente con funzioni di coordinamento della Commissione preposta alla valutazione delle istanze presentate sull'avviso emanato per l'anno 2019 per il sostegno alimentare e diretto ad associazioni di volontariato e caritas diocesane che gestiscono mense per persone in stato di povertà o senza fissa dimora ai sensi della L.R. n.6/2009 e s.m.i

Componente con funzioni di coordinamento della Commissione preposta alla valutazione delle proposte progettuali per il finanziamento di iniziative e progetti di rilevanza regionale promossi da organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale per attività ex art.5 del Codice del Terzo settore

Componente della Commissione preposta alla valutazione delle proposte progettuali in occorrenza dell'avviso per adesione all'implementazione di interventi, in via sperimentale, a favore di coloro che, al compimento della maggiore età, vivono al di fuori della famiglia di origine sulla base di un provvedimento dell'autorità giudiziaria

Componente con funzioni di coordinamento della Commissione preposta alla valutazione delle proposte progettuali per il finanziamento di iniziative e progetti di rilevanza regionale promossi da organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale per attività ex art.5 del Codice del Terzo settore

Componente del Gruppo di lavoro per la rivisitazione della disciplina regionale in materia di agricoltura sociale alla luce della L. 141/2015

Componente del Gruppo tecnico costituito per la valutazione di merito dei Piani Distrettuali Sociali presentati in adempimento al Piano Sociale Regionale 2016/2018 per ciascun Ambito Distrettuale Sociale dai relativi ECAD

Componente della Commissione costituita per la verifica e l' esame delle rendicontazioni presentate in relazione ai contributi ex L.R. 27.10.1999, n. 95

Componente della Commissione per la valutazione delle istanze relative all'Avviso pubblico "Rilancio del piano per lo sviluppo del sistema dei servizi educativi"

Componente di Commissione per la valutazione delle istanze progettuali presentate in conformità all'Avviso pubblico "Centri per la famiglia

Componente della Commissione per la valutazione delle istanze progettuali (determinazione DPF014/125 del 4.7.2016) a valere sull'Avviso pubblico "Interventi a favore dei servizi educativi per la prima infanzia"

Componente della Commissione per la valutazione delle istanze progettuali a valere sull'Avviso pubblico "Reti per l'aggregazione giovanile/2"

Componente di commissione per la valutazione dei progetti presentati in relazione alla L.R. 20 ottobre 2006, n. 31 per la promozione ed il sostegno di centri anti violenza e case di accoglienza

Componente di apposito nucleo di valutazione costituito per l'individuazione dell'ambito sociale territoriale da proporre al competente Ministero per la sperimentazione del programma di interventi per la prevenzione dell'istituzionalizzazione

Componente di Commissione per la valutazione delle istanze progettuali a valere sull'Avviso pubblico "Reti per l'aggregazione giovanile"

Componente della Commissione giudicatrice l'affidamento del servizio relativo alla procedura della gara di appalto per la "Realizzazione di interventi finalizzati alla redazione del nuovo Piano Sociale Regionale 2016/2018"

Componente della Commissione per la valutazione dei progetti afferenti l'Avviso pubblico approvato con D.G.R. n.677 del 21.10.2014 per la concessione di contributi ad Organizzazioni di Volontariato per la realizzazione di strutture sociali destinate a disabili e minori cofinanziate da Enti locali e Fondazioni bancarie

Componente del Comitato tecnico di coordinamento del programma di intervento per la prevenzione dell'istituzionalizzazione – Decreto del Direttore Generale per l'inclusione e le politiche sociali del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 87 del 28.4.2015

Componente del Gruppo di lavoro per l'elaborazione delle Linee guida per la redazione di Statuto e Regolamento delle costituite Aziende di Servizi alla Persona (ASP)

Componente del Nucleo di lavoro deputato alle verifiche connesse all'avviso di cui alla Determinazione DL29/108 del 4.10.2012 recante "PO FSE Abruzzo 2007/2013. Piano Operativo 2012/2013. Progetto speciale multiasse Fare Impresa 2 – Asse 1 Adattabilità - Asse 2 Occupabilità – Asse 3 Inclusione Sociale"

Componente della Commissione di valutazione delle istanze inerenti l'avviso per la selezione di comunità alloggio per l'affidamento della realizzazione di percorsi sperimentali di residenzialità autonoma (RADAR)

Componente della Commissione giudicatrice dell'offerta aderente l'Avviso pubblico per l'affidamento, con procedura aperta in settori esclusi di cui all'allegato IIB del D. Lgs. 163/2006, cat. 24, dei servizi di Gestore Unico nell'ambito dell'attuazione del progetto RADAR

Componente della Commissione di valutazione delle domande aderenti all'Avviso pubblico per l'individuazione della figura di Esperto di monitoraggio e valutazione indipendente

Incarichi autorizzati al di fuori del servizio - Regione Abruzzo

dal 2012 alla data odierna

Presidente o componente in qualità di esperto sociale di Commissioni costituite per esami presso Organismi di Formazione e preordinati al conseguimento di varie qualifiche professionali e, maggiormente, per la qualifica di operatore socio sanitario anche presso poli didattici della ASL di Pescara, della ASL di Lanciano-Vasto-Chieti, della ASL di Teramo e della ASL di L'Aquila.

anno 2012

Docente delle discipline "Elementi di legislazione socio assistenziale e previdenziale" ed "Aggiornamento normativa sanitaria e sociale" nell'ambito del Corso O.S.S. e del Corso di formazione complementare di assistenza sanitaria per O.S.S. presso il Polo didattico dell'A.S.L. di Pescara

Posizioni ricoperte e principali attività – Comune di Pescara

da dicembre 1987 a febbraio 2012

Dipendente del Comune di Pescara con profilo professionale "istruttore direttivo amministrativo" (1999 – 2012) e "contabile" (1987 – 1999)

Responsabile del Servizio "Stato civile e anagrafe" incardinato nel Settore Servizi Demografici e Statistica – Comune di Pescara (1.11.2009 – 31.12.2010)

- coordinamento delle attività di gestione dell'archivio anagrafico e della relativa documentazione, delle attività di iscrizione, accertamento e cancellazione anagrafica, di certificazione ed autenticazione;
- gestione dei flussi di utenza tra le varie sedi e delle segnalazioni;
- coordinamento delle attività per la tenuta dei registri di stato civile, di aggiornamento e redazione degli atti di nascita, di matrimonio e di morte, per l'acquisto della cittadinanza, per il riconoscimento di figli e per la trascrizione di atti provenienti dall'estero.

Responsabile del Servizio "Statistica" e del Servizio "Banche dati" (14.10.2003 – 31.3.2004)

- adempimenti connessi alle indagini periodiche previste dal programma statistico nazionale coordinate dalla sede locale dell'ISTAT;
- coordinamento e verifica delle attività dei rilevatori e gestione, estrazione ed elaborazione di dati statistici;
- monitoraggio dell'andamento dei prezzi al consumo;
- rilevazioni demografiche, anagrafiche e sanitarie e compilazione dei relativi modelli ISTAT;
- attività relative all'onomastica e alla toponomastica stradale e rapporti con gli uffici di anagrafe.

Responsabile. del Servizio "Assistenza" incardinato nel Settore Politiche Sociali – Comune di Pescara (1.10.2000 – 30.6.2003)

- attuazione del primo Piano di Zona dell'ambito sociale 31 per il biennio 2000/2001;
- componente dell'Ufficio di piano istituito con deliberazione G.C. n.281/2000;
- rappresentante dell'Ente in seno al Collegio di Vigilanza della Provincia di Pescara di cui all'Accordo di Programma per la promozione dei diritti e delle opportunità per l'infanzia e l'adolescenza;
- componente di commissione per l'esperimento di gara indetta per l'esternalizzazione di servizi;
- coordinamento delle attività amministrative e contabili relative ai servizi di assistenza diretta alle persone, ai centri sociali e alla struttura residenziale del Comune di Pescara;
- predisposizione di programmi, proposte di budget di spesa annuali e pluriennali, relazioni al bilancio e relativo PEG del servizio;
- gestione, con applicazione di istituti contrattuali, del personale in servizio presso la Casa di riposo comunale e di quello a supporto per la copertura dei servizi di accoglienza, cura e assistenza agli ospiti;
- amministrazione della struttura comunale per anziani con programmazione delle attività, coordinamento del personale assegnato e controllo dei costi di gestione, degli introiti e del regime di accoglienza.

Incarichi autorizzati al di fuori del servizio - Comune di Pescara

anni 2010 e 2011

Docente della disciplina Elementi di diritto e legislazione sanitaria nell'ambito del Corso O.S.S. e del Corso di formazione complementare di assistenza sanitaria per O.S.S. presso il Polo didattico dell'A.S.L. di Pescara

Altre funzioni/attività

a.a. 2007/2008
Istituto

Cultore della materia "Modelli manageriali in situazioni di quasi mercato"
Università degli Studi "G. D'Annunzio" Pescara

a.s. 1987/1988
Datore di lavoro

Docente di informatica gestionale
Istituto Tecnico Statale "T. Acerbo" – Pescara

a.s. 1986/1987
Datore di lavoro

Docente di informatica gestionale e commissario aggregato agli esami di maturità
Istituto Tecnico Statale "G. Manthonè" e Istituto Professionale di Stato "F.P. Michetti – Pescara

anno 1986

Libera professione di commercialista

Competenze personali

Lingua madre

Italiana

Altre lingue

COMPRENSIONE

PARLATO

SCRITTO

inglese

LIVELLO INTERMEDIO

LIVELLO BASE

LIVELLO BASE

francese

LIVELLO INTERMEDIO

LIVELLO BASE

LIVELLO BASE

Competenze relazionali

Capacità di lavorare in gruppo, comunicare e argomentare, ascoltare e mediare nonché capacità di gestione dei rapporti interpersonali e lavorativi, sviluppate in diversi contesti lavorativi e rappresentativi in qualità di RSU presso il Comune di Pescara a seguito elezione

Competenze organizzative e gestionali

Capacità di coordinamento di risorse umane e gestionali, di pianificazione del lavoro proprio e di altri, di controllo dei processi, nell'ottica del perseguimento di obiettivi e nel rispetto dei tempi e delle procedure previste acquisite nei vari ruoli professionali ricoperti e attraverso la partecipazione a seminari di approfondimento tematico.

Competenze professionali

Conoscenza delle normative in materia sociale, amministrativa, contabile e fiscale

Competenze informatiche

Conoscenza ed utilizzo del sistema operativo windows 2000 e windows XP, pacchetto Microsoft Office (excel, word, power point) - posta elettronica – browser internet explorer – utilizzo di banche dati on line

Patente di guida

B

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i. e del Reg. UE n.679/2016 sulla Data Protection (GDPR)

Pescara, 20 gennaio 2021

In fede

Neva Allibardi