

### Informazioni Personali

Nome Cognome	LUIGIA CALCALARIO
Nazionalità	italiana
Telefono Ufficio	0857672344
Mail	<a href="mailto:luigia.calculario@regione.abruzzo.it">luigia.calculario@regione.abruzzo.it</a>

### Esperienza professionale

Maggio 2022 ad oggi

**Responsabile Ufficio Internazionalizzazione, Export e Promozione** –  
Regione Abruzzo – Dipartimento Sviluppo Economico – Turismo  
Servizio Attrazione degli Investimenti e Internazionalizzazione DPH008.

Competenze professionali:

- ❖ Sviluppo di reti, servizi e relazioni, al fine di favorire l'Internazionalizzazione del sistema economico e produttivo abruzzese, in sinergia con le organizzazioni datoriali, i poli di innovazione, il sistema camerale, gli enti locali, e competenti Autorità nazionali;
- ❖ Rapporti con il Ministero degli Affari Esteri e il Ministero dello Sviluppo Economico per lo sviluppo di attività tese all'incremento dell'Internazionalizzazione delle imprese abruzzesi, nonché all'attrazione delle imprese estere in Abruzzo;
- ❖ Rapporti con l'ICE Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane e promozione estera delle Piccole Medie Imprese;
- ❖ Organizzazione, gestione e realizzazione degli interventi di internazionalizzazione a favore del sistema produttivo abruzzese da realizzarsi in Italia e all'estero;
- ❖ Partecipazione alla definizione delle strategie regionali in materia di attrazione degli investimenti esteri;
- ❖ Fondo Unico per le attività produttive – contributi a imprese e consorzi export;
- ❖ Gestione del sistema fieristico ed il commercio equo e solidale – regolamentazione e promozione fiere, mostre ed esposizioni - Rapporti con il consorzio autonomo ente Fiera di Lanciano;
- ❖ Attività mediante risorse finanziarie comunitarie, statali e regionali (POR FESR –FSC)

Febbraio 2022 ad oggi

**Responsabile Ufficio Supporto alla Nascita di Nuove Imprese (ad interim)** –  
Regione Abruzzo – Dipartimento Sviluppo Economico – Turismo  
Servizio Impresa e Finanza DPH007.

Competenze professionali:

- ❖ Organizzazione e gestione di elementi economici correlati alle attività e processi di istituzione delle PMI
- ❖ Interventi di supporto alle nuove imprese industriali, terziarie, commerciali e artigianali – incentivi diretti – servizi di microfinanza
- ❖ Utilizzo strumenti a sostegno delle Start-up

- ❖ Interventi a favore delle Start-up – Piccole Medie Imprese e Cooperative
- ❖ Interventi per la nascita di nuove imprese industriali
- ❖ Progetti di sviluppo delle PMI, cooperative e Consorzi con partecipazione al capitale di rischio
- ❖ Attività mediante risorse finanziarie comunitarie, statali e regionali (POR FESR –FSC)

Luglio 2019 al 30/04/2022

**Responsabile Ufficio Programmazione Innovazione e Competitività delle Politiche Turistiche – Regione Abruzzo – Dipartimento Sviluppo Economico – Turismo - Servizio Programmazione Promozione Turistica e Sportiva DPH001.**

Competenze professionali:

- ❖ Pianificazione e programmazione integrata delle politiche turistiche e investimenti mediante risorse finanziarie comunitarie, statali e regionali (POR FESR –FSC)
- ❖ Coordinamento e Governance della commissione turismo e industria alberghiera delle Regioni italiane;
- ❖ Coordinamento delle attività promozionali con ENIT nei mercati esteri
- ❖ Coordinamento e supporto nella programmazione delle attività promozionali con finalità turistiche della Film Commission regionale e promozione del cineturismo
- ❖ Cura delle attività connesse alla promozione ed all’implementazione delle rotte aeree con finalità turistica aventi come punto di partenza e di arrivo la Regione Abruzzo
- ❖ Elaborazione e redazione della programmazione regionale ex art. 3 L.R. n. 54/1997 in raccordo con il Direttore e il Dirigente
- ❖ Funzioni di segreteria del forum permanente del turismo regionale previsto dall’art. 25 L.R. n. 54/1997
- ❖ Progetti ed eventi promozionali interregionali in collaborazione con altre regioni o mediante programmi statali e comunitari per la valorizzazione della destinazione Abruzzo
- ❖ Predisposizione di piani e progetti di comunicazione turistica e integrata
- ❖ Gestione del protocollo e della posta dell’Ufficio
- ❖ Ogni altra attività attinente alle competenze dell’Ufficio assegnate dal Direttore
- ❖ Procedimenti oggetto di delega, nel rispetto dell’art. 17 D.Lgs. 165/2001, o per i quali il titolare può rappresentare l’Ente.

Luglio 2010 a luglio 2019

**Responsabile Ufficio Controllo Qualità/Promozione della Qualità del Sistema Sanitario Regionale/Centro regionale per gestione del Rischio Clinico e Sicurezza del Paziente - Regione Abruzzo – Dipartimento Sanità**

Competenze professionali inerenti la Qualità:

- ❖ Governo dei processi di miglioramento continuo in sanità tramite l’elaborazione e applicazione di apposite metodologie e strumenti.
- ❖ Garanzia sulla corretta erogazione delle prestazioni LEA previste dal SSN, in applicazione della L.R. 66/91, per la

gestione di interrogazioni, interpellanze, segnalazioni del Ministero, dei Carabinieri NAS, Procura, Associazioni di tutela dei cittadini, Studi Legali, Difensore Civico, utenti.

- ❖ Sviluppo di progetti Ministeriali, Nazionali e sperimentali in collaborazione con Ministero della Salute, AGENAS, Università, AA.SS.LL. regionali ed extraregionali.
- ❖ Coordinamento, attuazione e monitoraggio, rendicontazione, impegno di spesa e liquidazione dei Progetti regionali e Interregionali. Gestione e stesura degli atti e provvedimenti relativi alla realizzazione dei Progetti.
- ❖ Gestione delle funzioni inerenti iniziative rilevanti di carattere regionale e nazionale: Audit Civici, Progetto Umanizzazione, Progetti di Customer Satisfaction, Giornate a valenza nazionale, es giornata sul Dolore, ecc.
- ❖ Attuazione della normativa nazionale in tema dei LEA e controllo sulla corretta applicazione.
- ❖ Verifica della Qualità dei laboratori di analisi pubblici.
- ❖ Rapporti con le Associazioni di tutela del cittadino.
- ❖ Monitoraggio delle segnalazioni ministeriali sulle liste d'attesa.
- ❖ Controllo e monitoraggio degli aspetti legati al grado di Umanizzazione delle strutture di ricovero pubbliche e private.
- ❖ Controllo e monitoraggio del grado di soddisfazione dell'utente mediante indagini di Customer Satisfaction.
- ❖ Monitoraggio e controllo dei sinistri verificatisi nelle strutture di ricovero e verifica dei piani di miglioramento per rendere minimo il danno.
- ❖ Gestione Gruppi di Lavoro regionali su: Comunicazione/informazione sanitaria e sviluppo campagne informative regionali sulle materie inerenti la donazione organi e tessuti, la chirurgia robotica, la sicurezza nei luoghi di lavoro, l'Alimentazione, il Diabete, le Malattie Oncologiche, le malattie Cardiovascolari, la Salute mentale, le Dipendenze e la sicurezza dei Punti nascita abruzzesi.
- ❖ Gestione e monitoraggio delle procedure inerenti le Buone pratiche sanitarie- Banca dati nazionale Call for Good Practice.
- ❖ Governo delle attività di Audit Civico.
- ❖ Governo delle attività delle Commissioni Miste Conciliative.
- ❖ Produzione di atti amministrativi di impegni di spesa – di liquidazione. Delibere, determini, procedure, ecc.

Competenze professionali inerenti il Rischio Clinico:

- ❖ Governo degli adempimenti LEA lettera AS) sulla sicurezza dei pazienti.
- ❖ Applicazione della Legge n.24/2017 (L. Gelli) sulla sicurezza dei pazienti e responsabilità professionale degli esercenti le professioni sanitarie.
- ❖ Componente del tavolo tecnico nazionale per la gestione del rischio clinico.

- ❖ Attuazione della normativa nazionale in tema dei LEA e controllo sulla corretta applicazione.
- ❖ Gestione del Centro regionale per il rischio clinico e dell'Osservatorio regionale.
- ❖ Governo, monitoraggio e controllo degli eventi avversi e denunce sinistri che si verificano c/o le strutture sanitarie regionali.
- ❖ Governo delle procedure di sicurezza del paziente in collaborazione con i risk management delle Asl regionali.
- ❖ Governo delle indicazioni fornite alle Asl circa l'applicazione
- ❖ Valutazione degli eventi avversi accaduti presso le strutture sanitarie regionali delle procedure messe in atto dai risk management aziendali – verifica della corretta applicazione delle procedure mediante la tecnica Fmea e Fmeca.
- ❖ Governo e applicazione delle Raccomandazioni Ministeriali sulla sicurezza del paziente.
- ❖ Governo della centralizzazione dei farmaci neoplastici e procedure per il corretto uso dei farmaci stessi.
- ❖ Governo sull'utilizzo delle check list nelle sale operatorie.

Settembre 2008 a giugno 2010

#### **Asl 2 Lanciano Vasto Chieti**

**Servizio contratti con la medicina di base, specialistica ed erogatori privati accreditati –**

**Servizio Acquisizione beni e servizi – Ufficio Gare europee**  
Competenze professionali inerenti i Contratti con i medici erogatori privati:

- ❖ Coordinamento Comitati zonali per l'applicazione del ACN dei medici specialisti ambulatoriali e per i medici di base.
- ❖ Governo dei turni disponibili degli specialisti ambulatoriali, zone carenti medici di base e psicologi.
- ❖ Gestione dei Protocolli dei medici operanti negli Istituti Penitenziari.
- ❖ Predisposizione e gestione delle graduatorie per la specialistica, medicina di base, continuità assistenziale.
- ❖ Stesura contratti.
- ❖ Gestione procedure per la definizione degli accordi contrattuali.
- ❖ Collaborazione per gli adempimenti connessi alle strutture sociosanitarie accreditate con il SSN.

Competenze professionali del Servizio Acquisizione beni e servizi – Ufficio Gare europee 4\*

- ❖ Determinazioni dei fabbisogni e statistiche sui consumi
- ❖ Stesura bandi di gara
- ❖ Procedure di gara e aggiudicazione e affidamento servizi

Febbraio 2001 ad agosto 2008

#### **Asl di Parma**

**Servizio contratti e convenzioni con i medici.**

Competenze professionali:

Oltre alle funzioni già su riportate, si aggiungono:

- ❖ Predisposizione e gestione delle graduatorie dei medici di emergenza Sanitaria territoriale e medici veterinari.
- ❖ Rapporti con le Organizzazioni sindacali di categoria dei medici
- ❖ Gestione dei rapporti in convenzione
- ❖ Elaborazione dati stipendiali ed elaborazioni paghe.
- ❖ Gestione del Fondo di ponderazione in applicazione del ACN ed Accordo Locale
- ❖ Gestione delle quote dei primi di operosità di fine rapporto.
- ❖ Controllo e previsione della spesa
- ❖ Stesura contratti.
- ❖ Gestione procedure per la definizione degli accordi contrattuali.

### **Servizio Affari Generali – Direzione Amministrativa**

#### Competenze professionali:

- ❖ Gestione e monitoraggio dei processi organizzativi e tecnologici relativi al sistema documentario aziendale - dematerializzazione;
- ❖ Governo delle attività afferenti agli affari generali dell'ASL di Parma, con elaborazione di direttive, documenti amministrativi di vario genere e di indicazione programmatica di competenza della Direzione Generale.
- ❖ Governo del processo relativo all'adozione degli atti amministrativi aziendali. Gestione dell'iter delle Deliberazioni del Direttore Generale (adozione, registrazione, pubblicazione, archiviazione, trasmissione degli atti deliberativi);
- ❖ Gestione dei rapporti (trait d'union) tra la Direzione Generale e le sedi distaccate quali, Distretti sanitari, Dipartimenti e Presidi ospedalieri.
- ❖ Gestione dei flussi documentali aziendali. Gestione del Protocollo Generale informatico e gestione Archivio;
- ❖ Gestione del repertorio per la registrazione dei contratti e delle convenzioni;
- ❖ Gestione L. 241/90 – Accesso agli atti.
- ❖ Corrispondenza istituzionale con la Regione e con gli altri organismi istituzionali
- ❖ Gestione delle attività afferenti alla direzione Amministrativa.
- ❖ Monitoraggio gestionale delle determinazioni adottate dai Servizi.
- ❖ Cura dei rapporti con l'esterno e dei Dipartimenti interni.

Dicembre 1995 ad Agosto 2008

### **Comune di Sala Baganza (PR)**

#### **Istruttore di vigilanza**

#### Competenze professionali:

- ❖ Compiti di Attività Giudiziaria su:
  - Commercio
  - Edilizia
  - Urbanistica

- Sicurezza e qualità dell'ambiente
  - Servizi pubblici
  - Sicurezza stradale
  - Pubblica Sicurezza, ecc
- ❖ Governo e controllo della corretta applicazione delle normative nazionali e comunali.
  - ❖ Applicazione delle sanzioni inerenti le violazioni ai regolamenti delle materie su indicate.

Dal 1993 al 1994

#### **Comune di Cotignola (RA)**

##### **Ufficio Anagrafe, Stato Civile, Servizio Elettorale**

###### Competenze professionali:

###### **ANAGRAFE:**

- Iscrizioni e cancellazioni anagrafiche
- Cambi di via all'interno del paese
- Variazioni anagrafiche
- Certificati anagrafici
- Carte d'identità
- Autenticazione di copia e di firma
- Legalizzazione di fotografia
- Attribuzione numeri civici
- AIRE (Anagrafe degli Italiani residenti all'estero):
- Iscrizioni – cancellazioni - variazioni

###### **STATO CIVILE:**

- Denunce di nascita
- Denunce di morte
- Pubblicazioni di matrimonio
- Registrazione di matrimoni religiosi
- Matrimoni civili
- Cittadinanza italiana
- Rilascio di certificati ed estratti dagli atti di stato civile

###### **ELETTORALE:**

- Iscrizioni, cancellazioni, variazioni liste elettorali
- Rilascio tessere elettorali
- Rilascio di certificati di iscrizione alle liste elettorali
- Raccolta firme per proposte di legge e referendum
- Aggiornamento albo scrutatori e presidenti di seggio elettorale
- Aggiornamento albo dei Giudici popolari di Corte d'Assise e di Corte d'Assise d'appello
- Ricevimento domande per albo presidenti di seggio elettorale.

###### **LEVA MILITARE:**

- Redazione lista di leva
- Aggiornamento ruoli matricolari

1988 – 1990

#### **Laboratorio Analisi Cliniche Fischetti – Foggia**

###### Competenze professionali:

Amministrazione, Contabilità, Approvvigionamenti, Personale.

1987

#### **Azienda Vitivinicola Pedone – Foggia**

###### Competenze professionali:

Amministrazione, contabilità.

## Istruzione e formazione

**Laurea Magistrale in Economia e Sviluppo Socioeconomico  
Facoltà Scienze Manageriali – Università Chieti/Pescara  
2013 – “Gabriele d’Annunzio”.**

Sviluppo competenze:

Economiche, Finanziarie, Politiche Sociali, Giuridiche.

**Master in Management della Cooperazione Internazionale  
allo sviluppo - durata 1 anno - Facoltà Scienze Manageriali  
– Università Chieti/Pescara - 2012 - “Gabriele d’Annunzio”.**

Sviluppo competenze:

Economie dei Paesi in via di sviluppo – Rilancio dell’economia  
- Politiche Finanziarie - Politiche Sociali.

**Laurea in Economia e Management dei Servizi Sanitari -  
Facoltà Scienze Manageriali – Università  
Chieti/Pescara/Tor - 2011 “Gabriele d’Annunzio-Unidav”.**

Sviluppo competenze:

- Economia e Finanza dei Sistemi Aziendali
- Gestione dei Sistemi Aziendali e del Sistema Sanitario
- Programmazione Aziendale e Programmazione Sanitaria

**Diploma di Maturità di Tecnico dei Servizi Sociali – istituto  
Giordani di Parma – 2003**

**Diploma di Maturità Magistrale – istituto Caggese di Foggia  
– 1985**

### Docenze

**Docenza presso la Regione Campania – 2014.  
Trasferimento di Modelli di Empowerment Organizzativo e  
Lavoro di Gruppo.**

### Riconoscimenti/Premi

**Premio Internazionale Award Eurocommunication Summit  
2012** sulla Comunicazione quale strumento necessario per il  
sostegno dei principi del buon governo e della buona  
cittadinanza. Rilasciato dall’Associazione Italiana della  
Comunicazione Pubblica e Istituzionale – Campagna  
informatica della sanità abruzzese per le Dipendenze  
Patologiche.

### Qualifiche

**con acquisizione competenze specifiche in:**

**1. Comunicatore e Semplificatore del linguaggio Web  
in Sanità.**

– 2012 – Scuola della Pubblica  
Amministrazione – Ministero della Sanità.

Sviluppo competenze:

- Gestione di reti di conoscenza e loro uso.
- Gestione degli strumenti di comunicazione via web e social network.
- Linguaggio dei media.
- Comunicazione digitale.
- Social media marketing

**2. Facilitatore/ Valutatore per dell'Accreditamento Istituzionale – 2010 –**

Scuola di Formazione Sanitaria

– Regione Emilia Romagna.

Sviluppo competenze:

- Conoscenza del contesto italiano delle normative per l'accreditamento istituzionale
- Gestione del percorso per l'accreditamento e dei sistemi di accreditamento
- Gestione della metodologia per ottenere l'accreditamento
- Gestione degli standard e misurazione dei processi di miglioramento continuo della qualità e sicurezza del pazienti e dei requisiti organizzativi: riduzione del rischio, promozione di una cultura orientata alla sicurezza.

**3. Gestore del Sistema di Qualità ISO 9001:2000 in ambito sanitario – 2010 –**

Scuola di Formazione Sanitaria

– Emilia Romagna.

Sviluppo competenze:

- Governo del Sistema di gestione della qualità.
- Requisiti per chiedere la certificazione.
- Gestione del **ciclo di Deming** (o **ciclo di PDCA, Plan-Do-Check-Act**) - "Pianificare - Fare - Verificare – Agire". Metodo di gestione iterativo in quattro fasi utilizzato per il controllo e il miglioramento continuo dei processi e dei prodotti.
- Governo dei processi di creazione di una Customer relationship management, mediante l'uso di strumenti cognitivi, come le mappe mentali, analisi dei flussi per l'implementazione di microcicli in fase di brainstorming.

**4. Programmatore Data Processing (EDP) Funzione Pubblica della Regione Puglia**

Sviluppo competenze:

- Elaborazione elettronica dei dati.
- Elaborazione dati numerici per la gestione di informazioni, quali: basi di dati, trattamento testi, memorizzazione analisi di grandi quantità

di dati (contabilità, ricerche di mercato, archivistica, ecc.)

#### **5. Collaboratore Amministrativo**

##### **Funzione Pubblica della Regione Puglia**

###### Sviluppo competenze:

- Governo dei processi amministrativi dell'Ente.
- Conoscenze giuridiche, di diritto amministrativo e costituzionale, di contabilità.

#### **6. Stenodattilografa – Funzione Pubblica della Regione Puglia**

###### Sviluppo competenze:

- Gestione di metodo di scrittura veloce tachigrafico.
- Tecniche di scrittura mediante l'uso di macchine.

#### **Stage**

##### **Formazione presso il Dipartimento delle Dipendenze Patologiche – SERT di Parma**

###### Sviluppo competenze:

- Studio e valutazione dei casi
- Predisposizione piano di intervento
- Lavoro congiunto in equipe.

#### **Competenze personali**

##### Sviluppo competenze:

Lingua madre  
Altre lingue

Italiano

Comprensione

Parlato

P.Scritta

Ascolto

Lettura

Interazione

P orale

Inglese

A1

C1

A1

B1

B2

Francese

A1

C1

A1

b1

b2

Livelli: A1/2 livello base – B1/2 Livello Intermedio – C1/2 Livello Avanzato - rif. Europeo

#### **Competenze informatiche**

##### Sviluppo competenze:

Ottima padronanza dei più diffusi linguaggi informatici, windows, word, vista, excell, access, office, foto shop, indesigner, illustrator, internet, posta elettronica, pec, sistemi contabili, ecc.

#### **Competenze d'Ufficio**

##### Sviluppo competenze:

Prevenzione della corruzione e trasparenza – Codice degli Appalti – Compiti del Preposto (sicurezza nei luoghi di lavoro) – Rischio per i lavoratori (Basso Rischio) – Formazione su Covid19 – Programmazione e Gestione Risorse Economiche e Finanziarie dei Fondi Comunitari, Nazionali e Regionali – Valutazione rischi in ambito Fondi Fesr/Fse - Commissioni di gara – Predisposizione bandi/avvisi – supporto al RUP – Direttore di esecuzione lavori e contratti – Strumenti finanziari.

## **Incarichi professionali**

Referente per funzioni esercitate dallo Stato e dalle Regioni nelle materie di cui all'art. 116, comma 3) della Costituzione.

Referente nell'ambito del PNRR per il Tourism Digital Hub (Piano di Promozione).

Referente per il Piano di Promozione Turistica Nazionale (Borghi e Paesaggi Italiani, Turismo Lento, Turismo Attivo).

Referente per la Regione Abruzzo c/o Agenas per le Buone pratiche assistenziali e di empowerment organizzativo/individuale/collettivo.

Referente per la Regione Abruzzo c/o Agenas per le attività di ricerca in sanità sul grado di Umanizzazione degli Ospedali

Referente per la Regione Abruzzo c/o Agenas per le Denunce sinistri ed eventi sentinella in Sanità.

Referente per la Regione Abruzzo c/o Agenas delle Call for Good Practice in sanità.

Referente per la regione Abruzzo c/o Agenas delle Raccomandazioni Ministeriali in sanità.

Referente per la Regione Abruzzo c/o il Coordinamento Area Ospedaliera - Commissione Salute - Sub Area Rischio Clinico.

Referente per la Regione Abruzzo c/o il Ministero Salute per le liste d'attesa – Programma 1500.

Rappresentante per la Regione Abruzzo nelle Commissioni Miste Conciliative Aziendali.

Rappresentante per la Regione Abruzzo della Verifica Esterna di Qualità dei laboratori di analisi.

## **Tavoli Tecnici**

- ❖ Tavolo Regionale per l'Internazionalizzazione
- ❖ Gruppo di lavoro per Artigiano in Fiera
- ❖ Tavolo Tecnico Regionale del Turismo
- ❖ Gruppo Tecnico per il Testo Unico del Turismo
- ❖ Commissione turismo e industria alberghiera delle Regioni italiane /ENIT
- ❖ Gruppo Tecnico Programma Strategico ed Integrato di Sviluppo Turistico Sostenibile (CIS)
- ❖ Gruppo Tecnico "Sport in Abruzzo 2"
- ❖ Forum permanente del Turismo
- ❖ Film Commission
- ❖ Tavolo Tecnico Mibact per il PNRR "Tourism Digital Hub"

- ❖ Tavolo Piano di Promozione Nazionale
- ❖ Gruppo Interdipartimentale di Autovalutazione Rischio Frodi

## Progetti pubblicati

### Regione Abruzzo:

- ❖ **Progetto “19”72 – record Mennea 200 metri piani –** Corso agli allenatori di calcio, giocatori e genitori sulla corretta alimentazione dello sportivo/doping/affettività giovanile.
- ❖ **Piano della Comunicazione Regionale** per la sanità abruzzese
- ❖ **Segnaletica di orientamento** nelle strutture sanitarie pubbliche e private abruzzesi
- ❖ **Percorso Qualità** della sanità abruzzese e delle Aziende Sanitarie Locali
- ❖ **Carta dei Servizi Sanitari Regionale 2012/2013/2016**
- ❖ **Campagne di informazione istituzionali** su:
  - Donazione organi e tessuti
  - Nuove Tecnologie in Chirurgia
  - Sicurezza nei luoghi di lavoro
  - Disturbi Alimentari
  - Diabete
  - Rete Oncologica
  - Malattie Cardio-vascolari
  - Disturbo Mentale
  - Dipendenze Patologiche
  - Punti nascita
- ❖ **Customer Satisfaction 2018/2019 presso i Presidi Ospedalieri regionali:**
  - Unità Operative di Ortopedia
  - Unità Operative di Geriatria
  - Unità Operative di Chirurgia Generale
  - Unità Operative di Medicina
- ❖ **AGENAS**
  - Valutazione del grado di Umanizzazione delle strutture di ricovero abruzzesi pubbliche e private 2010/2018
  - Relazione nazionale Eventi Avversi e Sinistri 2013/2019
  -
- ❖ **Agenzia Sanitaria Regionale e Cittadinanzattiva-AUDIT CIVICO 2012/2014:**
  - Pronto Soccorso
  - Centrali Operati 118
  - Servizi di Salute Mentale
  - Presidi Ospedalieri e Servizi
  - Assistenza domiciliare integrata

## Partecipazioni a pubblicazioni articoli scientifici

### Ministero della Salute

Raccomandazione ministeriale n. 18 – Prevenzione degli errori in terapia conseguenti all'uso di abbreviazioni, acronimi, sigle e simboli – 2018.

### Agenas

- Rivista Monitor 2012 – Osservatorio Buone Pratiche.
  
- Rivista scientifica internazionale *Health Expectations - "A nationwide participatory programme to measure person-centred hospital care in Italy: Results and implications for continuous improvement"* – 2021.

## Convention

### III Convention Nazionale dei Clinical Risk Manager 2019 –

Partecipazione ai tavoli tecnici e tavole rotonde in qualità di Componente della Sub Area del rischio Clinico e Commissione Salute – *La Sicurezza del paziente*.

## Corsi/Seminari/Aggiornamenti

### Aggiornamento continuo dal 2001 ad oggi:

- La Comunità politica europea
- Logica del Governo aperto
- Apertura dei dati, adempimenti, interoperabilità, riuso
- Sistema di gestione e monitoraggio SGP
- Prevenzione della corruzione, Trasparenza, Tutela della Privacy e Controlli amministrativi
- Aggiornamento PSC 2000/2020
- PNRR – Lavori pubblici negoziabili sul MePA
- Assistenza Tecnica nella Programmazione dei Fondi FSC 2021/2027
- Percorso introduttivo ai Fondi SIE Programmazione 2021/2027
- Percorsi formativi per il Gruppo di Valutazione dei Rischi – Fondi POR FESR 2014/2020
- Atelier tematici – Confronto con gli Stakeholder regionali
- Prevenzione COVID\_19
- Codice di comportamento dipendenti pubblici
- Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e Legalità
- Codice degli Appalti D.Lgs. 163/2006 e smi
- Norme anticorruzione
- Sicurezza ambienti di lavoro D.Lgs.81/2008
- Formazione lavoratori a rischio basso
- CAD e semplificazione del linguaggio web in sanità
- Programmi informatici Illustrator-In Designer-Foto Shop
- Metodi di ricerca per il miglioramento in sanità
- Futuro dei nuovi scenari in sanità
- Stati generali sulla salute
- Gestione della cronicità
- Sicurezza del paziente e Accreditamento istituzionale
- Comunicazione online
- Gestione dei sinistri in sanità

- Buone pratiche per la sicurezza del paziente, nazionali e internazionali
- La sanità abruzzese in confronto al resto del Paese
- Conflitto e prevenzione del mobbing
- Appropriatelyzza dei ricoveri ospedalieri
- Facilitatore dell'Accreditamento istituzionale
- Gestione del Sistema ISO 9001:2000
- Processi di innovazione aziendale (introduzione all'euro, semplificazione amministrativa, depenalizzazione, tossicodipendenza, accordi collettivi di lavoro: medicina di base/specialistica amb./continuità assistenziale), legislazione sanitaria, nuovi linguaggi di informatica.
- Trasparenza, accesso e semplificazione del linguaggio amministrativo
- Programmatore EDP
- Collaboratore Amministrativo
- Stenodattilografia
- Informatica MS Excel avanzato

**Altro**

Volontaria per la Croce Rossa Italiana – Sezione di Chieti 2022

- Formazione per volontari della CRI
- Formazione in salute e sicurezza

Volontaria per l'AILS e apertura sede distaccata regionale presso l'Ospedale di Pescara – 2014

Volontaria per Cittadinanzattiva e Tribunale dei Diritti del malato 2011

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali.

Pescara, marzo 2023

**Luigia Calcalario**

(FIRMATO ELETTRONICAMENTE)

AI SENSI DELL'ART.3 COMMA 2 DEL D.L.GS. 39/93