



Lorenzo Di Carlo

ESPERIENZA LAVORATIVA

Specialista economista

Regione Abruzzo [16/04/2023 – Attuale]

Città: L'Aquila

Paese: Italia

Dal 16/09/23 responsabile dell'ufficio Conto del Patrimonio e Rendiconto presso il Servizio Bilancio-Ragioneria, Dipartimento Risorse.

Formazione e assistenza area economico finanziaria

Tinn s.r.l. [31/10/2013 – 30/03/2023]

Città: Teramo

Paese: Italia

Servizio di formazione e assistenza del software gestionale per la contabilità degli enti pubblici.

Tirocinio

Confservizi Cispel Toscana [11/2011 – 03/2012]

Indirizzo: Via Giovanni Paisiello 8, 50144 Firenze (Italia)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea Magistrale in Economia dell'Ambiente e dello Sviluppo

Università degli Studi di Siena [11/2009 – 25/07/2012]

Città: Siena

Paese: Italia

Livello NQF: Classe LM-56 Scienze dell'Economia

Tesi di laurea: "Il recupero energetico nel sistema di gestione dei rifiuti in Toscana" Voto di laurea: 110/110

Cambridge ESOL Certificate in advanced English

University of Cambridge [01/10/2009 – 31/05/2010]

Paese: Regno Unito

Campi di studio: Lingue

Certificazione Lingua Inglese - Livello C1 - Grade C

Laurea Triennale in Economia di Internet

Università di Bologna - Facoltà di Economia Forlì [09/2005 – 03/2009]

Indirizzo: Piazzale della Vittoria 15, 47100 Forlì (Italia)

Campi di studio: Economia

Livello NQF: Classe 28 - Scienze Economiche

Tesi di Laurea: "Mercato e Ambiente: Emissions Trading System"

Voto di laurea: 97/110

Programma Erasmus

University College Cork [01/2008 – 06/2008]

Città: Cork

Paese: Irlanda

Erasmus presso l'Università di Cork

Diploma Istituto Tecnico Commerciale

I.T.C. "B.Pascal" [2000 – 2005]

Indirizzo: Via Andrea Bafile 1, 64100 Teramo (Italia)

Istituto Tecnico Commerciale per Ragionieri Programmatori
voto: 98/100

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **italiano**

Altre lingue:

inglese

ASCOLTO C1 LETTURA C1 SCRITTURA C1

PRODUZIONE ORALE C1 INTERAZIONE ORALE C1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Posta elettronica / • Conoscenza di programmi di gestione contabile

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".