

CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome
Indirizzo posta elettronica
Num. Uff.

Erika Antonietta Alessi
ea.alessi@regione.abruzzo.it
085-7677009

Incarico attuale

Funzionario con Elevata Qualificazione cat. D1 -Responsabile Ufficio
“Controllo di I° livello delle Risorse Nazionali e Regionali”
Servizio Vigilanza e Controllo – Dipartimento Sviluppo Economico-
Turismo

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

15/04/2023 ad oggi
REGIONE ABRUZZO

Enti Locali

Specialista Economista –D1

Addetta all’Ufficio controllo di I livello, con predisposizione di verbali e check list in merito a SAL e SAIDI relativamente a progetti finanziati a privati ed Enti Locali da fondi FSC, L. 147/13 e fondi FESR

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 31/12/2018 al 14/04/2023
COMUNE DI MONTESILVANO (PE)

Enti Locali

Istruttore direttivo contabile cat. D1

Addetta ufficio bilancio con particolare riferimento alla predisposizione del Bilancio di Previsione, Rendiconto di Gestione e Bilancio Consolidato, variazioni di bilancio, gestione economica dei lavori pubblici finanziati anche da PNRR, predisposizione di determine e delibere.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Da 01/02/2018 al 30/12/2018
COMUNE DI MONTESILVANO (PE)

Enti Locali

Istruttore contabile cat. C1

- Principali mansioni e responsabilità

Addetta ufficio bilancio con particolare riferimento agli adempimenti relativi al Bilancio di Previsione e al Rendiconto di Gestione, istruttoria di impegni e liquidazioni di spesa, predisposizione di determini e delibere, emissione di mandati e reversali.

- Date (da – a)

Dal 06/12/2016 al 01/02/2018

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

COMUNE DI ROMA CAPITALE

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Enti Locali

Istruttore contabile cat. C1

- Principali mansioni e responsabilità

Addetta ufficio bilancio con particolare riferimento agli adempimenti relativi al Bilancio di Previsione, variazioni di bilancio e riaccertamento residui.

Negli anni precedenti al 2016 ho svolto dal 2006 al 2009 la pratica triennale per l'abilitazione alla professione di Dottore Commercialista, e successivamente ho collaborato con diversi studi commerciali nella contabilità generale, controllo di gestione e predisposizione di CTU tecniche in materia finanziaria.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Da gennaio 2010 al 14/12/2010

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Università "G' D'Annunzio" di Pescara

MASTER DI II LIVELLO IN GESTIONE DELLA CONOSCENZA E DELL'INNOVAZIONE PER LA CREAZIONE DI VALORE NELLE IMPRESE

- Date (da – a)

20/04/2010

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Università "G' D'Annunzio" di Pescara

ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA E REVISORE CONTABILE

- Date (da – a)

01/04/2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Università "G' D'Annunzio" di Pescara

LAUREA SPECIALISTICA IN ECONOMIA E MANAGEMENT- CLASSE 84/S (110/110)

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

LIV. BUONO

LIV. BUONO

LIV. BUONO

FRANCESE

LIV. ELEMENTARE

LIV. ELEMENTARE

LIV. ELEMENTARE

TEDESCO

LIV. ELEMENTARE

LIV. ELEMENTARE

LIV. ELEMENTARE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

**ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,)**

Patente europea per il computer ECDL.

Conoscenza di programma per la contabilità negli Enti Locali – TINN

Nel 2007: Frequenza del corso "Office specialist";

Nel 2008 e 2009 Corso professionalizzante in "Analisi Finanziaria e Finanza Aziendale" organizzato dall' Ordine Dottori Commercialisti di Pescara.
Durata: da settembre a dicembre.

Nel 2020: frequenza del Master in contabilità pubblica organizzato dall'ANUTEL per complessive 30 ore.

Nel 2021: frequenza del Master in contabilità pubblica -corso progredito, organizzato dall'ANUTEL per complessive 30 ore.

Nel 2022 Ciclo di Webinar sul tema "Predisposizione del Bilancio di previsione 2022/2025" organizzato dalla Delfino & Partners per un totale di 10 ore.

Nel 2023 vari Webinar organizzati dalla società Delfino & Partners in tema di bilancio, rendiconto e cassa vincolata.

02/08/2023 Webinar ad oggetto "Il nuovo codice dei contratti pubblici D.lgs. 31/03/2023 n. 36" della durata di 4 ore, organizzato da "ASSISTE ABRUZZO-Assistenza Tecnica della gestione Abruzzo sul Fondo di Sviluppo e Coesione.

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR)

Pescara 25/10/2023

Ft.o Erika Antonietta Alessi