

**INFORMAZIONI PERSONALI****Barbara Mascioletti**

Tel. 0862363577

[barbara.mascioletti@regione.abruzzo.it](mailto:barbara.mascioletti@regione.abruzzo.it)**Dirigente di Ruolo della Giunta Regionale a tempo indeterminato a seguito concorso pubblico****ESPERIENZA  
PROFESSIONALE****INCARICHI DIRIGENZIALI**

(DAL 01.02.23 AD OGGI,  
INCARICO ATTUALE)

**Dirigente del Servizio Autonomo Audit**

Al Servizio competono l'attività di audit e i controlli di secondo livello delle operazioni cofinanziate dal Programma Operativo del Fondo Europeo dello Sviluppo Regionale (FESR) e delle operazioni cofinanziate dal Programma Operativo del Fondo Sociale Europeo (FSE), sia per la Programmazione in Corso (2014/2020) che per la Programmazione 2021/2027, nonché le attività del **terzo certificatore della Gestione Sanitaria Accentrata (DGR 155/2020)**.

Svolge funzioni di raccordo sia con le strutture dei dipartimenti della giunta interessati ai controlli sugli interventi cofinanziati dal PO FESR e dal PO FSE e con enti esterni alla Regione Abruzzo per le attività di controllo, sia con le autorità di gestione e di certificazione per la valutazione e gestione delle irregolarità riscontrate negli audit effettuati (di sistema e delle operazioni). Gestisce il sistema informativo regionale unitario di monitoraggio (SISPREG) e il sistema My Audit del MEF IGRUE e organizza l'attività istruttoria funzionale alle attività di valutazione e controllo esercitata dagli auditors dell'assistenza tecnica monitorandone l'impegno, anche in termini economici, ai fini della rendicontazione delle relative spese sul programma nazionale di azione e coesione (POC) 2014-2020 nell'ambito del quale sono state assegnate risorse finanziarie all'Autorità di Audit.

**La valutazione per l'attività svolta nel corso dell'incarico e per i risultati ottenuti è stata: Ottimo**

(DAL 12.12.22 AL 31.01.23)

**Dirigente ad interim del Servizio Autonomo Controlli e Anticorruzione**

Dapprima con incarico di sostituzione temporanea e dal 01.01.23 con incarico ad interim, ha provveduto alle attività di competenza della struttura nonché a quelle insite nel ruolo di RPCT e di DPO. In particolare, ha curato:

- La predisposizione e la pubblicazione della **relazione annuale 2022 del RPCT**;
- La **predisposizione e l'avvio in consultazione del Piano per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2023-2025 / Sottosezioni 2.4 e 4.2 Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Regione Abruzzo per il triennio 2023/2025** aggiornato con le specifiche misure suggerite dal PNA 2022, in termini di trasparenza e prevenzione della corruzione, su ambiti quali i contratti pubblici, con particolare riguardo ai contratti in deroga e a quelli finanziati a valere sulle risorse del PNRR e del PNC, il conflitto di interessi e il Pantouflage (RA/19817/23);
- la richiesta con nota prot. RA/22070/23 al Servizio Informatica di **numerose modifiche alla sezione "Bandi di gara e contratti" di Amministrazione trasparente** al fine di rendere

operativi i nuovi adempimenti in materia di trasparenza previsti in aderenza al Piano Nazionale Anticorruzione 2022;

- l'invio a tutti i dipartimenti regionali con nota RA/22274/23 di **“Disposizioni per la regolarizzazione dei curricula pubblicati sul sito istituzionale regionale”** al fine di consentire ai medesimi l'oscuramento dei dati personali presenti in Amministrazione Trasparente nel rispetto di un corretto bilanciamento tra gli obblighi di trasparenza e la tutela dei dati personali;
- l'istruttoria di una segnalazione di illecito pervenuta nell'ultimo trimestre 2022 sull'apposita Piattaforma di Whistleblowing;
- la predisposizione della proposta di deliberazione finalizzata all'approvazione, ai sensi dell'art. 5 del “Disciplinare per la definizione dei criteri e delle modalità per lo svolgimento dei controlli di regolarità amministrativa” adottato con D.G.R. n. 58 del 15.02.2021, del **Piano annuale dei Controlli di regolarità amministrativa in fase successiva per l'anno 2023.**

**La valutazione per l'attività svolta nel corso dell'incarico e per i risultati ottenuti è stata: Ottimo**

(DAL 20.07.2015 AL 31.01.2023)

#### **DIRIGENTE SERVIZIO ENTRATE – denominato Servizio Risorse Finanziarie sino al 15.07.2020**

Nel corso dell'incarico ha maturato competenze ed esperienze in materia di:

- Analisi e studio delle problematiche inerenti il Federalismo fiscale, partecipazione alle attività del Coordinamento AA.FF. per le questioni inerenti il finanziamento del SSR ed i tributi regionali;
- **l'implementazione di un sistema di monitoraggio dei tributi regionali (IRAP e Add.le Reg.le IRPEF) attraverso l'utilizzo dell'Anagrafe tributaria per il miglioramento della qualità delle previsioni e la valutazione dell'impatto di manovre fiscali;**
- Formulazione previsioni di entrata per la predisposizione del bilancio di previsione e monitoraggio;
- Valutazioni e stime a supporto di scelte e strategie in materia fiscale, predisposizioni progetti di legge e disciplinari in materia tributaria;
- Gestione dei principali tributi regionali: riscossione, rimborsi, esenzioni, controllo dichiarazioni, attività di accertamento e controllo, cooperazione con ACI, digitalizzazione dei processi con miglioramento dei tempi di risposta al contribuente e riduzione sia dell'uso della carta che delle spese postali;
- Consulenza e supporto ai cittadini attraverso avvisi, comunicati e FAQ; rapporti con le associazioni di consumatori e con il garante dei contribuenti;
- Lotta all'evasione tassa automobilistica regionale, attivazione collaborazioni con Guardia di Finanza e Agenzia delle Entrate, formazione ruoli, individuazione concessionari o collaboratori, interlocuzione con i contribuenti, aggiornamento archivi e sgravi;
- Presidenza e coordinamento della Commissione Paritetica con l'Agenzia delle Entrate per il miglioramento delle attività di gestione e di lotta all'evasione in materia di IRAP e Addizionale Regionale IRPEF;
- Gestione dei reclami e del contenzioso tributario, organizzazione e piena attuazione dell'istituto del reclamo-mediazione di cui al D.LGs. 156/2015, con riduzione del numero dei contenziosi tributari

incardinati;

- Rapporti con il tesoriere, registrazione contabile di tutte le entrate regionali e supporto a tutte le strutture regionali, attraverso note e circolari, per l'adeguamento degli atti contabili al rispetto del D.Lgs. 118/2011; gestione di 31 conti correnti postali dedicati;
- Supporto al bilancio e al terzo certificatore della GSA nella riconciliazione dei dati contabili presenti nella gestione sanitaria accentrata con particolare riferimento alle voci di credito/debito nei confronti del MEF;
- Componente del Comitato Interregionale di Gestione dell'Archivio Nazionale delle Tasse automobilistiche;
- Componente del tavolo tecnico Patto per lo Sviluppo – Sezione Fiscalità;
- RUP di procedure per l'Affidamento di servizi vari anche sopra soglia comunitaria;
- Presidente e componente di commissioni di gara e di concorso;

**Le valutazioni per l'attività svolta e per i risultati ottenuti nel corso dell'incarico sono state sempre:**

**Ottimo**

La Corte dei Conti, in sede di audizione dell'11.12.19, ha riconosciuto all'Abruzzo l'eccellenza, l'essere prima in Italia, in termini di capacità **di** contrasto all'evasione fiscale.

(DAL 26.03.2015 AL 19.07.2015)

#### **DIRIGENTE SERVIZIO AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE**

Nel corso dell'incarico, oltre agli ordinari adempimenti connessi alla gestione del personale dipendente e dei collaboratori della Regione Abruzzo:

- ha supportato l'Avvocatura Regionale nei numerosi e complessi contenziosi in materia di personale;
- ha curato i rapporti con l'INPS per la sistemazione contributiva derivante dal contenzioso Co.Co.Co;
- ha disciplinato le modalità di recupero della RIA a seguito della sentenza Corte Costituzionale n. 211/2014 avviando le relative comunicazioni;
- ha predisposto nuova circolare e modulistica per disciplinare il rilascio delle autorizzazioni per incarichi esterni nel rispetto anche del codice di comportamento dei dipendenti della G.R, del regime di incompatibilità previsto dal D.L. 83/2013 e degli orientamenti del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- ha predisposto circolare contenente indicazioni alle strutture interessate per la corretta applicazione della nuova disciplina sugli incentivi alla progettazione (D.L. n.90/2014 e ss.mm.ii.) e curato la predisposizione della bozza di regolamento regionale del Fondo per la Progettazione e Innovazione;
- ha curato le numerose verifiche richieste dal Servizio Ispettivo Contabile sulla procedura di liquidazione dell'APTR che hanno portato al recupero di somme a carico di alcuni dipendenti regionali;

**La valutazione per l'attività svolta nel corso del 2015 è stata: Ottimo**

(DAL 28.11.2013 AL  
25.03.2015)

#### **DIRIGENTE DEL SERVIZIO BENI E ATTIVITÀ CULTURALI DELLA REGIONE ABRUZZO**

Nel corso dell'incarico:

- ha predisposto il disegno di legge di riforma complessiva della normativa regionale in materia di spettacolo dal vivo che **ha istituito il FURC (Fondo Unico Regionale Cultura)**, approvato in seno

alla legge europea 2014 **con pieno rispetto delle disposizioni in materia di aiuti**, con contestuale abrogazione delle precedenti norme di settore;

- ha supportato il consiglio regionale nella predisposizione di numerosi specifici disegni di legge in ambito culturale (es. Finanziamento ISA);
- ha predisposto avvisi pubblici (per oltre 22 milioni di euro) per l'individuazione degli interventi a regia regionale su chiese, musei, teatri e beni storici e architettonici da finanziare con i fondi del PAR FSC 2007-20013 nel rispetto del recente Reg. (UE) n.651/2014 e in condivisione con il MIBACT;
- **ha impostato nuovi processi di lavoro (schede istruttorie per analisi rendiconti e quantificazione contributi concedibili, rotazione membri commissioni, ecc.) quale misura ulteriore prevista dal piano regionale anticorruzione per la cultura e in attuazione degli specifici obiettivi ricevuti nella proposta di incarico;**
- ha partecipato ai lavori del *Coordinamento Tecnico della Commissione Interregionale Spettacolo* che hanno portato alla stesura del decreto che regola il F.U.S scongiurando la perdita di finanziamenti ministeriali per le principali istituzioni culturali (es. Teatro stabile Abruzzese) legata ai requisiti sulle sedi (non ancora ricostruite dopo il sisma);
- ha avviato una proficua collaborazione con il *Coordinamento Tecnico Interregionale Aiuti di Stato della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome*;
- ha provveduto a liquidare i finanziamenti previsti dalle numerose leggi in materia di spettacolo e di investimenti alla cultura (musica, teatro, cinema, editoria, musei, ecc.) relativi anche alla vecchia programmazione del DOCUP e del FAS implementando, altresì, la banda dati degli aiuti de minimis;
- ha costituito e presieduto nuova commissione per la valutazione delle istanze di finanziamento pervenute nel 2013 ai sensi della L.R. 43/73 provvedendo a interessare la Procura della Repubblica e le numerose associazioni per la ricostituzione dei fascicoli.
- ha predisposto gli atti di indirizzo e gli avvisi pubblici per il finanziamento delle attività cinematografiche e delle manifestazioni culturali (Grandi eventi e non).
- ha supportato l'Avvocatura Regionale e l'Avvocatura di Stato nella scelta della migliore strategia processuale da adottare a fronte dei numerosi contenziosi che hanno interessato la cultura (ATAM, Centro di Cinematografia, ecc.);
- ha costituito e coordinato il "*Consiglio regionale della cultura*" (DGR n. 642 del 7.10.2014) quale organismo stabile di lavoro, dialogo e consultazione con gli enti locali e con le istituzioni culturali di maggior rilievo nel campo dello spettacolo dal vivo.

**La valutazione per l'attività svolta nel corso dell'incarico e per i risultati ottenuti è stata: Ottimo**

(DAL 20.03.2013 AL 27.11.2013)

**DIRIGENTE DEL SERVIZIO ASSISTENZA OSPEDALIERA, SPECIALISTICA AMBULATORIALE, RIABILITATIVA, PROTESICA E TERMALE DELLA REGIONE ABRUZZO.**

Nel corso dell'incarico:

- ha definito i tetti spesa da assegnare alle strutture provvisoriamente accreditate con il Servizio Sanitario Regionale per l'acquisto di prestazioni sanitarie ospedaliere, di specialistica ambulatoriale, di riabilitazione e termali curando anche tutte le fasi della contrattazione, del **monitoraggio delle prestazioni rese e del relativo contenzioso** ed assicurando la razionalizzazione della spesa sanitaria imposta dal Piano di rientro;

- ha presieduto e coordinato il Comitato tecnico Scientifico per l'incremento e il miglioramento della qualità del processo delle donazioni;
- è stata rappresentante regionale nella Commissione Paritetica ALPI (Attività Libero Professionale Intramuraria);
- ha partecipato, come componente, all'attività del C.C.R.A. organismo deputato all'accreditamento istituzionale delle strutture private eroganti prestazioni sanitarie;
- ha partecipato al gruppo tecnico istituito dal sub commissario per l'avvio delle procedure di riconversione delle strutture riabilitative curando le relazioni con sindacati e enti locali;
- ha avviato il censimento delle grandi apparecchiature di specialistica ambulatoriale curando altresì l'istruttoria delle richieste di installazione di risonanze;
- ha curato i rapporti con le associazioni rappresentative dei cittadini (es. CODICI) raccogliendo le loro segnalazioni su presunte irregolarità e malfunzionamenti del SSR e attivandosi per la verifica e, se del caso, la soluzione delle problematiche rappresentate (es. Circolare per prescrizione e prenotazione visite di controllo);

**La valutazione per l'attività svolta nel corso dell'incarico e per i risultati ottenuti è stata: Ottimo**

#### **ESPERIENZE PROFESSIONALI NEGLI ENTI TERRITORIALI E LOCALI**

(DALL'1.12.2005 AL 7.03.2013)

**Responsabile Ufficio Impegni 2 del Servizio Ragioneria Generale della Regione Abruzzo con compiti di verifica della regolarità contabile e fiscale degli atti di spesa di tutte le direzioni regionali e di monitoraggio del rispetto del Patto di Stabilità.**

- Membro del Gruppo di Lavoro istituito da giugno 2012 dalla Direzione Trasporti con il compito di coadiuvare il responsabile del procedimento nelle attività inerenti la realizzazione e la gestione degli interventi di completamento dell'Interporto Val Pescara sito in Manoppello;
- Ha collaborato (2010-2011) con l'Autorità di Certificazione per le attività di competenza curando anche verifiche amministrative su campioni estratti;
- Membro del Gruppo di lavoro costituito per lo studio di fattibilità per il completamento del processo di informatizzazione del sistema informativo integrato (SIOPE);
- Membro del Gruppo di lavoro costituito per lo studio di fattibilità per l'introduzione del sistema di contabilità economico-patrimoniale;
- Membro del Gruppo di lavoro costituito per l'organizzazione dell'attività dell'Autorità di pagamento DOCUP e DOCUP Pesca (2000-2006) con attività di verifica a campione della documentazione presentata dall'autorità di gestione a supporto delle domande di pagamento (anni 2006 e 2007);
- Membro del Gruppo di lavoro per l'adeguamento del sistema contabile regionale alle disposizioni del D.M. 18.02.05 di attuazione del SIOPE;

(DAL 05.11.2001 AL 2005)

**Funzionario Tecnico di Ragioneria (cat. D3) presso il Settore Economico e Finanziario del Comune di L'Aquila: con competenze in materia di predisposizione dei documenti di programmazione (RPP relazione previsionale e programmatica), del bilancio di previsione e relative variazioni, del rendiconto della gestione e dei rapporti con i revisori dei conti;**

- delegato dal dirigente alla partecipazione della Commissione per la valutazione delle proposte di interventi da realizzare in project financing;

- **Attestato di idoneo servizio;**

## ESPERIENZE PROFESSIONALI IN AMBITO DIDATTICO

(DALL'A.A. 2003 ALL'A.A. 2009) **Docente a contratto dell'insegnamento di "Finanza delle autonomie locali"** presso l'Università degli Studi di L'Aquila – Facoltà di Economia;

(DAL 2002 AL 2003) **Docente a contratto** del corso integrativo **"La segmentazione del mercato bancario"** dell'insegnamento di "Economia degli Intermediari finanziari" presso l'Università degli Studi di L'Aquila;

(2002) Docente a contratto degli insegnamenti di **"Marketing Bancario"**, **"Mercati Finanziari"** ed **"Esperienze di Previdenza pubblica e privata"** del Corso IFTS "Esperto Assicurativo Finanziario" presso l'I.T.C. Galileo Galilei di Avezzano;

(DAL 1998 AL 2002) Docente a contratto per l'insegnamento di **"Tecnica bancaria"** nell'ambito del Diploma Universitario in "Economia e Amministrazione delle imprese" in Sulmona;

(DAL 1994 AL 1998) Cultore della Materia degli insegnamenti di **"Tecnica Bancaria e Professionale"** e "Economia degli Intermediari finanziari";

## ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE (DAL 1997 AL 2001)

**Esercizio attività libero professionale di Dottore Commercialista con proprio studio a L'Aquila, Revisore dei conti e curatore fallimentare**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Master di II livello in **"Management pubblico per lo sviluppo locale"** conseguito in data 11.10.2008 presso l'Università Degli Studi "G. D'Annunzio" di Pescara;

Laurea in Economia e Commercio conseguita il 09.07.2013 presso l'Università degli Studi G. D'Annunzio di Pescara. Votazione 110/110;

## COMPETENZE PERSONALI

Ottime competenze comunicative acquisite durante la lunga esperienza di docente Universitaria e maturate nelle relazioni intessute con numerosi rappresentanti istituzionali e non nel corso degli incarichi ricoperti

## LINGUA MADRE

Italiano

## ALTRE LINGUE

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE ORALE	
<b>INGLESE</b>	B2	B2	B2	B2	B2
<b>FRANCESE</b>	B1	B1	B1	B1	B2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**COORDINAMENTO DI GRUPPI** Nel corso degli incarichi ricoperti ha presieduto e coordinato Commissioni, comitati tecnico scientifici e gruppi di lavoro con partecipazione di soggetti interni ed esterni alle Regione (ASL, specialisti, ANAO, associazioni professionali, istituzioni culturali, enti locali, ecc.) nonché iniziative che comportavano costanti rapporti con le rappresentanze sindacali, con gli operatori del settore sanitario, con le istituzioni culturali, le articolazioni territoriali del Mibact, le associazioni di consumatori, il MEF, l'Agenzia delle Entrate, i comandi provinciali della Guardia di Finanza, i rappresentanti di altre regioni ed contribuenti.

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE  
E GESTIONALI**

- **Ha curato il personale assegnato (oltre 160 unità nei 5 incarichi ricoperti) assicurandone l'aggiornamento (anche mediante la produzione di circolari interne) come pure la crescita professionale mediante il coinvolgimento in tutte le attività svolte e gli obiettivi perseguiti;**
- **Elevate capacità di coinvolgere, stimolare, responsabilizzare e motivare il personale assegnato impostando un ambiente di reciproco rispetto umano e professionale;**

**COMPETENZE INFORMATICHE**

Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office come pure dei principali sistemi informativo contabili

**ALTRE COMPETENZE  
PROFESSIONALI**

- **Abilitazione alla professione di dottore commercialista - Iscritta all'Albo dei Dottori Commercialisti di L'Aquila dal 1995 al 31.12.2018;**
- **Abilitazione all'esercizio della professione di revisore contabile Iscritta al Registro dei Revisori Contabili dal 1999 al 2019;**
- **Abilitazione all'insegnamento per la scuola secondaria, "Discipline Giuridiche ed Economiche", conseguita il 20/04/2001;**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**PUBBLICAZIONI**

P. Costanzi, Q. Cervellini, B. Mascioletti, E. Torrelli, *"La segmentazione del settore bancario: una sintesi operativa"*, LIBRERIA EDITRICE INTERBOOKS, L'Aquila, 2000

**PRESENTAZIONI,  
CONFERENZE E SEMINARI IN  
QUALITA' DI RELATORE**

Presentazioni e conferenze legati alla pluriennale attività didattica svolta anche in materia di finanza delle autonomie locali; Presentazioni di eventi, libri e iniziative nell'ambito dell'incarico di Dirigente del Servizio Beni e attività culturali

**PROGETTI**

- Informatizzazione del processo di acquisizione, gestione e riscontro delle istanze dei contribuenti nell'ambito dell'incarico di sperimentare un nuovo modello di gestione della tassa automobilistica ricevuto con DGR 778/2019
- Supporto al direttore del Dipartimento trasporti nella valutazione di una proposta di proroga della concessione e/o di integrazione del contributo pubblico per la gestione dell'Interporto Val Pescara;
- Predisposizione, nel corso della quinquennale attività libero professionale (oltre ai tre anni di praticantato) di numerosi progetti e piani di fattibilità economico-finanziaria per l'accesso a finanziamento regionali e statali (imprenditoria femminile, parchi, L. 488/92 ecc.);
- Redazione per conto del Comune di L'Aquila di un Piano di Fattibilità Economica e Finanziaria per il

finanziamento da parte del Ministero Infrastrutture e Trasporti del Progetto "Alloggi in fitto per anziani degli anni 2000";

## PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI E GRUPPI DI LAVORO

- 2024
  - Presidente della Commissione per la selezione di n. 4 Esperti in contabilità pubblica e in rendicontazione dei fondi europei nominata con DRG011/176 del 24/07/2024 nell'ambito Progetto 1000 esperti – PNRR - Misura 1, Componente 1, Subinvestimento 2.2.1 "Assistenza tecnica a livello centrale e locale" – NeXtGenerationEU. CUP C91B21007190006;
  - Componente del Gruppo di Lavoro sull'utilizzo del Sistema Comunitario Antifrode ARACHNE istituito dal MEF, Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato RR 195 del 15.07.2024;
  - Presidente della commissione di gara europea a procedura aperta per l'appalto di concessione del servizio bar e mensa da svolgersi presso Palazzo Silone;
  - Componente della Commissione di Valutazione istituita con DRG/09 del 04.04.2024 per la selezione di proposte progettuali presentate dai soggetti del territorio in risposta all'avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la ricerca di partner con i quali presentare e realizzare proposte progettuali in risposta al Bando AICS 2023;
- 2023
  - Componente del gruppo di lavoro partecipato dalle Autorità di Audit nazionali e dall'IGRUE in materia di "Audit degli strumenti finanziari" (ADA/06 del 16.03.2023);
  - Componente del gruppo di lavoro partecipato dalle Autorità di Audit nazionali e dall'IGRUE in materia di "Chiusura programmazione 2014-2020" (ADA/09 del 16.03.2023);
  - Coordinatore del gruppo di lavoro Interdipartimentale costituito con ADA/19 del 31.05.23 per la Definizione di un adeguato sistema informativo-contabile e per il supporto alle attività di legge previste nell'ambito della certificazione della gestione sanitaria accentrata;
  - Presidente della Commissione esaminatrice nell'ambito della Procedura selettiva, per titoli ed esami, per la progressione tra le categorie di personale ex art. 22, comma 15, del D. Lgs. n. 75 del 25.5.2017 e s.m.i., per la copertura di n. 2 posti, Area degli Operatori Esperti, profilo professionale "Collaboratore Amministrativo" tempo indeterminato e pieno (DPB/131/2023);
- 2021
  - Componente esperto della commissione nominata con DPB010/180 del 17.11.21 nell'ambito del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 9 posti di categoria D, profilo professionale specialista economista a tempo indeterminato e pieno;
  - Presidente della commissione nominata con DPB010/174 dell'11 novembre 2021 nell'ambito del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 10 posti di categoria C, profilo professionale "assistente contabile" a tempo pieno e indeterminato.;
- 2020
  - Componente della commissione nominata con DPB010/59/2020, poi rettificata con DPB010/2/2021, per la selezione per l'assunzione a tempo determinato di n. 3 unità di personale di cat. "D" - Specialista Amministrativo da assegnare al Servizio Audit;
  - Presidenza della commissione di gara sottosoglia per l'*Affidamento temporaneo dei Servizi di Vigilanza Armata*
- 2019
  - Presidenza della commissione di gara sopra soglia per l'affidamento di "Servizi assicurativi";
  - Presidenza della commissione di gara sopra soglia per l'affidamento del "Servizio di Assistenza tecnica al P.O. FEAMP 2014/2020";
- 2018
  - Presidenza di tre commissioni di gara sotto soglia comunitaria aventi ad oggetto servizi e forniture in materia di "Potenziamento della rete GNSS", di "Semplificazione dei processi Amministrativi" e di "Integrazione delle procedure informatiche per il monitoraggio degli interventi finanziati con i fondi nazionali e comunitari";
- 2017
  - Componente della Commissione giudicatrice per la gara sopra soglia per l'affidamento della "Valutazione Strategica e Operativa del Programma Operativo regionale FSR 2014-2020 e del Programma Operativo Regionale FSE 2014-2020"; tutte le procedure si sono concluse senza problemi.
- 2017-2020
  - Componente dell'Ufficio Provvedimenti Disciplinari istituito con determinazione direttoriale



- DPB002/368 del 01.08.2017 e successivamente modificato nella composizione con riconferma costante della scrivente per un triennio;
- 2017
- Componente della commissione esaminatrice della selezione di n. 2 esperti dell'Assistenza Tecnica dell'Autorità di certificazione per le attività di chiusura del Programma IPA Adriatic di cui all'Avviso Pubblico pubblicato da Abruzzo Sviluppo in data 11.11.2016 – Determinazione DPA009/02 del 27.01.2017;
  - Componente della commissione esaminatrice della Selezione di n. 4 esperti del STC del Programma IPA Adriatic e dell'Assistenza Tecnica al FLCO Italia di cui all'Avviso Pubblico pubblicato da Abruzzo Sviluppo in data 30.01.2017 – Determinazione DPA/009/04 del 10.02.2017;
- 2016
- **Supporto alla “Task Force riaccertamento residui”** istituita con determinazione DRG n. 29 del 19.04.2016” che ha operato con il coordinamento del Direttore del Dipartimento Risorse e Organizzazione e la collaborazione dei dirigenti dei servizi finanziari;
  - Coordinatore del gruppo di lavoro istituito con determinazione DPB006/174 del 12.05.2016 per l'avvio di un **Sistema di monitoraggio dei tributi regionali attraverso l'utilizzo dell'Anagrafe tributaria per il miglioramento della qualità delle previsioni e la valutazione dell'impatto di manovre fiscali**;
- 2015
- Componente della **Task force istituita con determinazione DRG n. 76 del 23.07.15 per supportare il Servizio Bilancio nell'attività di riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.14 e di riaccertamento straordinario al 01.01.15**; Predisposizione di un complesso riscontro alle osservazioni contenute nell'Ordinanza 32/2015 della Corte dei Conti sull'attività di riaccertamento dei residui oltre che sui processi di spesa 2013;
- 2012
- Membro del Gruppo di Lavoro istituito da giugno 2012 dalla Direzione Trasporti con il compito di coadiuvare il responsabile del procedimento nelle attività inerenti la realizzazione e la gestione degli interventi di completamento dell'Interporto Val Pescara sito in Manoppello;
- 2010-2011
- Collaborazione con il Servizio Autorità di Certificazione (Fondi Europei) a seguito ordine di apposito ordine di servizio disposto con determinazione direttoriale DB/55 del 14.06.2010 per l'effettuazione delle attività di competenza dello stesso;
- 2008
- Membro del Gruppo di lavoro costituito con Determinazione DD/60 del 14.04.2008 per lo studio di fattibilità per il completamento del **processo di informatizzazione del sistema informativo integrato (SIOPE)**;
  - Membro del Gruppo di lavoro costituito per lo **studio di fattibilità per l'introduzione del sistema di contabilità economico-patrimoniale**;
- 2007
- Membro del Gruppo di lavoro costituito con DD12/34 del 05.09.2007 per l'organizzazione dell'attività dell'Autorità di pagamento DOCUP e DOCUP Pesca (2000-2006);

#### CONFERENZE SEMINARI GIORNATE FORMATIVE

- Giornata di aggiornamento di n. 5 ore in materia di Partenariato Pubblico Privato nell'ambito del Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup, ANCE L'Aquila 01.08.2024
- Syllabus 2024: Open badge avanzato su “Conoscere il ruolo della Pubblica Amministrazione per la trasformazione sostenibile” 25.06.2024;
- Corso “**Programmazione e Fondi Europei**”, organizzato dalla Società Italiana degli Avvocati Amministrativisti in collaborazione con la Formazione Avvocati Amministrativisti srl e costituito da tre incontri di studio, che si è svolto dal 12 aprile al 3 maggio 2024 (partecipando a tutti e 3 gli incontri);
- Corso di 20 ore con test di valutazione finale realizzato nell'ambito del **Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup**, Ministero Infrastrutture e Trasporti, IFEL, ITACA, SNA, attestato del 15.04.2024;
- Corso “**La Gestione dei Flussi Finanziari del PNRR, il Sistema REGIS, il Monitoraggio e la Rendicontazione**”, giornate formative del 24.10.23 e dell'08.11.23, Regione Abruzzo;
- Corso “**Il sistema di gestione della privacy della Regione Abruzzo. Formazione obbligatoria per DAT e SAT**” 12.09.23;
- **Corso base Piano Nazionale di formazione e aggiornamento professionale del RUP** predisposto da Ministero Infrastrutture e Trasporti, ITACA, SNA e IFEL con esame finale (10 ore), agosto 2023;

**CONFERENZE  
SEMINARI  
GIORNATE FORMATIVE**

- Syllabus: **N. 11 Open badge livello avanzato su corsi in materia di competenze digitali:** 1. *Gestire dati, informazioni e contenuti digitali*; 2. *Proteggere i dispositivi*; 3. *Produrre, valutare e gestire documenti informatici*; 4. *Comunicare e condividere all'interno di un'Amministrazione*; 5. *Conoscere l'identità digitale*; 6. *Comunicare con cittadini, imprese e altre PA*; 7. *Proteggere i dati personali e la privacy*; 8. *Conoscere gli open data; Erogare servizi on line; Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale; Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale*; e **N. 1 Badge livello base corso "Conoscere i principi e la disciplina in materia di contratti pubblici di cui al d.lgs. 36/2023"**
- Partecipazione al Seminario di Studi sul **Nuovo codice dei contratti pubblici** organizzato da ANCE, 26.05-1-6-16-29 giugno 2023;
- Partecipazione al corso "**Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni (D.L.gs. 118/2011)**", Regione Abruzzo, 11 e 13 luglio 2023;
- Giornata formativa su "**PNRR, indebitamento, contratti: Quali strategie per gestire la complessità**" NETCAP 2023 SDA Bocconi 26.06.23;
- Webinar "**Pari Opportunità e Contrasto alle Discriminazioni, Scuola di Formazione Giuridica "Luigi Graziano"**", 22.06.23
- Giornata formativa su **La Gestione amministrativo-contabile dei flussi finanziari del PNRR**, Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana, 21.06.23;
- **Giornata formativa "Whistleblowing: l'Italia recepisce la direttiva UE. Dove siamo rimasti?", Officina Legislativa s.r.l., 21.12.22;**
- Webinar "La piattaforma per la notificazione degli atti della Pubblica Amministrazione – Regolamento pubblicato il 06.06.22"; Scuola di Formazione Giuridica "Luigi Graziano", 6.12.22;
- **Giornata formativa e di approfondimento: Piano triennale della corruzione PTPCT 2022/2024 e Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2022/2024 – Incontro del 30.09.2022**
- Progetto Formativo per accompagnamento alla certificazione (PAC) della Regione Abruzzo – Inquadramento generale e discussione delle risultanze dell'assessment – GSA" – 2020;
- **Giornata formativa su "Il codice degli appalti" organizzata da DPB il 28.11.2019;**
- La Gestione Finanziaria del Bilancio e gli istituti di flessibilità – Applicazione del risultato di Amministrazione; L'Aquila 20.09.19;
- Armonizzazione contabile dal DEFR al Bilancio Finanziario Gestionale; L'Aquila 18.09.2019;
- **Le fonti del diritto tra dimensione internazionale ed europea, L'Aquila 17.09.19;**
- Strumenti di semplificazione per la riscossione delle entrate tributarie Comunali. Le novità introdotte dal Decreto Crescita" ; Pescara 28.06.2019;
- Dibattito tecnico. Fondi Europei: lotta a frodi, irregolarità e corruzione. Capitalizzare le best practices del sistema di contrasto italiano in UE e nei Paesi in pre-adesione; L'Aquila 24.01.2018;
- Formazione in materia di "La nuova programmazione UE 2014-2020", moduli "Concentrazione e programmazione" e "Gestione, rendicontazione e controllo" degli interventi 2014-2020, Formez 1.12.2015-07.07.2017;
- Corso Salute e sicurezza sul lavoro- formazione dirigenti, Regione Abruzzo 21.06.2016;
- Giornata di studio "Le novità 2016 dei tributi locali. La riforma del contenzioso tributario", SOGET, Pescara 30.11.2015;
- **Iniziativa di studio "Prevenzione della corruzione, trasparenza e legalità", Maggioli Formazione, L'Aquila 25.11.2015;**
- Convegno "La sfida della Pubblica Amministrazione Digitale: dai pagamenti al documento informatico – prospettive e sviluppi", Avezzano 15.10.2015;
- Workshop sul tema "**Controllo finanziario e coordinamento della finanza pubblica: l'autonomia della finanza regionale e le valutazioni della Corte dei Conti**", Regione Abruzzo 25.09.2015
- Giornata di studio e confronto sulla previdenza dei dipendenti pubblici", Patronato ACLI, L'Aquila 22.05.2015;
- **Study day e workshop formativo "High Quality Management", Regione Abruzzo, Pescara 17.12.2014;**
- Seminari formative "**Manager 3D – Riflessioni sulle tre dimensioni della vita del Dirigente**" Regione Abruzzo, 2013;

- **Corso “La responsabilità amministrativa e contabile dei dipendenti pubblici alla luce delle recenti innovazioni normative” IPSOA Scuola di formazione, L’Aquila 22.11.2012**
- **“L’Affidamento di forniture e servizi. Le procedure informali di affidamento” Maggioli Formazione e Consulenza, L’Aquila 27.09.2012;**
- Convegno “*I crediti nei confronti della PA e la gestione dei ritardati pagamenti*”, PARADIGMA SRL, Roma 30.03.2012;
- Convegno “*La Riforma dei servizi pubblici locali*”, Regione Abruzzo, L’Aquila 23.06.2011;
- Incontro formativo “*La Direttiva Servizi: novità ed opportunità per le imprese in Europa*”, Formez PA, L’Aquila 28.02.2011
- **Giornata di studio “La tracciabilità dei flussi finanziari relativi agli appalti” Maggioli, Pescara 10.02.2011**
- **Seminario sul tema “Finanziamenti europei 2007-2013 e contrasto alle irregolarità e alle frodi nei fondi strutturali” Università degli Studi di Teramo 16.03.2010;**
- Convegno su “*I rapporti tra la Tesoreria Statale, le banche e gli enti pubblici anche nella prospettiva della Single Euro Payments Area (SEPA)*” Ancona, 27.02.08;
- Convegno su “*Sviluppo e utilizzo del Sistema Informativo delle operazioni degli enti pubblici (SIOPE)*” Ancona 28.02.08;
- **Corso di Formazione presso la Regione Abruzzo fornito da Lattanzio e Associati su “Team Working” 10-11-12.07.07;**
- **Corso di Formazione presso la Regione Abruzzo su “Lavoro per obiettivi” 16-17-18.10.07**
- **Corso di Formazione presso la Regione Abruzzo su “Accesso agli atti e privacy” 2-3-4 ottobre 2007;**
- Corso di Formazione presso la Regione Abruzzo fornito da Lattanzio e Associati su “*Project Financing*” 3-4-5.07.07;
- Seminario su “*Tecniche di programmazione neuro-linguistica*” 22-23.03.07
- Corso on-line Percorso Integrato “*La programmazione dei Fondi Strutturali 2007-2013*” Formez 2.10-06.11.2006;
- Seminario Nazionale “*Il sistema dei controlli nei Fondi comunitari*” IPI 5.10.06;
- Seminario di studio “*Lo Sviluppo locale in Abruzzo. Apprendere dalle esperienze per progettare il future 2000-2013: le politiche gli strumenti gli attori*” Formez 6.07.2006 L’Aquila;
- Corso di Formazione su “*Il Sistema per il Monitoraggio della Spesa Sanitaria*” Regione Abruzzo – 21-23/03/06:
- Convegno ARDEL dell’anno 2005 “*Il Rendiconto di gestione 2004*” – 27-28 maggio 2005, Vasto;
- Giornata di Studio sui Servizi Pubblici Locali, organizzata dalla CONFERSEVIZI ABRUZZO – Confederazione Nazionale dei Servizi. Associazione Regionale- tenutasi a L’Aquila il 30.01.2004;
- Corso di Formazione sulla “*Esternalizzazione dei servizi pubblici locali*” svolto nell’ambito del progetto “*Riorganizzazione della P.A. Locale e decentramento dei servizi per la qualità urbana*”, POB ob.3,IT 053, PO 007- Fondo Sociale Europeo, Ance Abruzzo, Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali Cresme - , Marzo- Settembre 2003;
- Giornata di studio sugli enti locali organizzata dalla Sezione Abruzzo e Molise dell’ARDEL su “*La gestione patrimoniale dell’Ente Locale alla luce delle novità legislative e “Esternalizzazione dei servizi e delle funzioni*”, Avezzano 09.05.2003;
- Seminario di formazione per gli amministratori del Comune di L’Aquila”, Bruxelles 9-10/12/2002;
- Convegno ARDEL su “*Il rendiconto generale e la gestione patrimoniale dell’ente*”, “*Fiscalità locale*” e “*Nuovo sistema di controlli dopo la riforma del titolo V della costituzione*”, Roseto degli Abruzzi 17-18 maggio 2002;
- Progetto Formativo della Regione Abruzzo, “*Sviluppo di capacità manageriali per la gestione di progetti innovativi di formazione e di telelavoro*” IV Edizione della durata di 100 ore, anno 2002;
- Seminario ARDEL “*IVA 2002*” Avezzano 25 Marzo 2002;
- XII° Convegno sulla finanza locale, Ascoli Piceno 11.12.2001;

- Convegno Nazionale di Studi ARDEL “Il Sistema dei Finanziamenti dei Bilanci degli Enti Locali”, L’Aquila 11-13/10/2001;
- Giornata di Studio organizzata dall’Università degli Studi di L’Aquila e dal Comune di L’Aquila sul tema “Enti Locali e Mercato Mobiliare”, 29.11.2000;
- Giornata di Studio organizzata dall’Università degli Studi di L’Aquila e dal Comune di L’Aquila, in collaborazione con ARDEL Sezione Abruzzo e Molise sul tema “Modalità alternative di finanziamento degli Enti Locali”, L’Aquila 27.06.2000;

**RICONOSCIMENTI E PREMI**

- **Riconoscimento per l’attività svolta al Servizio Beni e attività culturali con “indiscutibile professionalità e sforzo nella gestione del lavoro, dove l’efficacia e l’efficienza dei risultati hanno avuto la netta superiorità sulle oggettive situazioni di difficoltà gestionale”** (nota prot. RA/60441 del 09.03.2015 del Direttore Giancarlo Zappacosta;
- **Attestato di lodevole servizio** rilasciato dal Comune di L’Aquila per l’attività di Funzionario di Ragioneria svolta;

**APPARTENENZA A ASSOCIAZIONI**

- Dal 2013 Angelo dei rifugiati, iscritto alla “The UN Refugee Agency” UNHCR;
- Dal 2014 volontaria e associata di Salute Donna Onlus – Sezione L’Aquila;

L’AQUILA 24.01.2025

Il Dirigente  
(Dott.ssa Barbara Mascioletti)  
*Firmato digitalmente*