

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Angelina**
Cognome **Iannotti**

ESPERIENZE LAVORATIVE

DATE Dal 22 Gennaio 2024
TIPO DI AZIENDA O SETTORE Corso Aziendale Formazione in Lingua Inglese "Mastio Restauri"
TIPO DI IMPIEGO Docente Lingua Inglese

DATE Da Luglio 2022
TIPO DI IMPIEGO Membro Commissioni Concorsi Pubblici:

31/05/2024

Comune di Cerignola (FG): Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione, a tempo determinato e pieno, di n.2 unità di personale per il profilo di istruttore tecnico - area degli istruttori ex catc

Comune di Santa Maria a Vico (CE): SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONI DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ED A TEMPO PIENO/PARZIALE PER ESIGENZE DI CARATTERE STAGIONALE DI CINQUE AGENTI DI POLIZIA LOCALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI.

Comune Di Rende (CS)

--Concorso pubblico per titoli ed esami per assunzione n. 1 posto di categoria D- p.e. di accesso D1, Istruttore Direttivo Amministrativo.

-N. 2 Concorsi pubblici per titoli ed esami per assunzione n. 1 posto di categoria D e profilo professionale Istruttore Direttivo Informatico

-1 posto di categoria B e profilo professionale Esecutore Professionale Informatico.

Comune Di Canosa di Puglia (BT): Concorso pubblico per titoli ed esami per assunzione n. 1 posto di Funzionario di Polizia Locale – Esperto Informatico (ex Istruttore direttivo Cat. D) – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni.

Comune di Terracina (LT): Concorso pubblico per assunzione n. 01 posti di Dirigente Tecnico, Cat. D.

Comune di Gricignano di Aversa (CE): Concorso pubblico per assunzione n. 01 posti di Istruttore Direttivo Tecnico a tempo pieno ed indeterminato, Cat. D.

Comune di Gricignano di Aversa (CE): Concorso pubblico per assunzione n. 01 posti di Istruttore Tecnico a tempo pieno ed indeterminato, Cat. C.

Comune di Gricignano di Aversa (CE): Concorso pubblico per assunzione n. 02 posti di Istruttore Amministrativo a tempo pieno ed indeterminato, Cat. C.

Comune di Gricignano di Aversa (CE): Concorso pubblico per assunzione n. 01 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo a tempo pieno ed indeterminato, Cat. D.

Comune di Stornarella (FG): Concorso pubblico per titoli ed esami per assunzione n.2 posti Categoria C profilo professionale Istruttore di Polizia Municipale.

		<p><u>Comune di Stornarella (FG):</u> Concorso pubblico per titoli ed esami per assunzione n.2 posti Categoria C profilo professionale Istruttore Tecnico (GEOMETRA).</p> <p><u>Comune di Durazzano (BN):</u> Concorso pubblico per titoli ed esami per copertura n.1 posto Categoria C1-CCNL profilo professionale Istruttore Amministrativo.</p> <p><u>Comune di Stornarella (FG):</u>- Concorso pubblico per titoli ed esami per copertura n.5 posti Categoria C Istruttore Amministrativo Contabile.</p> <p>-Concorso pubblico per titoli ed esami per copertura n.1 posto Categoria D Specialista Contabile.</p> <p>-Concorso pubblico per titoli ed esami per copertura n.1 posto Categoria D Specialista Tecnico Ingegnere.</p> <p><u>Esperta Lingua Inglese.</u></p> <p>MAECI: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di un contingente complessivo di 300 (trecento) unità di personale non dirigenziale, a tempo indeterminato (cod: 04).</p> <p><u>Membro esperta lingua Araba</u> (fino al11 – 01 -2024).</p>
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'	<p>DATE</p> <p>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</p> <p>TIPO DI IMPIEGO</p>	<p>Da Novembre 2022 fino a Gennaio 2023</p> <p>Scuola Lingue Estere Esercito – Perugia</p> <p>Docente Corso di Lingua Araba per Rappresentanze Diplomatiche presso Distaccamento SLEE alla Cecchignola con esame finale JFLT.</p> <p>Docente Lingua Araba</p>
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'	<p>DATE</p> <p>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</p> <p>TIPO DI IMPIEGO</p>	<p>Settembre - Dicembre 2021</p> <p>Scuola Lingue Estere Esercito – Perugia</p> <p>Docente al 13° Corso HUMINT presso Caserma Santa Barbara in ANZIO con esame finale JFLT.</p> <p>Docente Lingua Araba.</p>
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'	<p>DATE</p> <p>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</p> <p>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</p>	<p>Da Marzo 2021</p> <p>Ente Formazione Jus et Pax “S. e M. Sera”</p> <p>Docente di Lingua e civiltà arabo - islamica.</p>
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'	<p>DATE</p> <p>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</p> <p>TIPO DI IMPIEGO</p>	<p>Da Settembre 2020 a Dicembre 2020</p> <p>Scuola Lingue Estere Aeronautica Militare – Loreto</p> <p>Formazione “Addetto Militare” presso ambasciata Emirati Arabi. Traduzioni interne ad uso del Personale militare di Lingua Araba Straniero discente presso la suddetta Base Militare.</p> <p>Docente/Esaminatrice Jflt Lingua Araba.</p>
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'	<p>DATE</p> <p>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</p> <p>TIPO DI IMPIEGO</p>	<p>Dicembre 2019</p> <p>Scuola Lingue Estere Aeronautica Militare – Loreto</p> <p>Traduzione e preparazione Briefing e Regolamenti in Lingua Araba per il Personale militare di Lingua Araba Straniero discente presso la suddetta Base Militare</p> <p>Traduttrice</p>
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'	<p>DATE</p> <p>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</p> <p>TIPO DI IMPIEGO</p>	<p>Da Settembre 2019 a Dicembre 2019</p> <p>Scuola Lingue Estere Aeronautica Militare – Loreto</p> <p>Formazione “Addetto Militare” ambasciata Kuwait e corso Crash Lingua Araba Segretari Addetti Militari</p> <p>Docente ed Esaminatrice del relativo JFLT</p>
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'	<p>DATE</p> <p>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</p> <p>TIPO DI IMPIEGO</p>	<p>Da Ottobre 2018 a Dicembre 2018</p> <p>Scuola Lingue Estere Aeronautica Militare – Loreto</p> <p>Formazione “Addetto Militare” all’Ambasciata di Riyadh</p>

<i>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</i>	Docente ed Esaminatrice del relativo JFLT
<i>DATE</i>	3 Settembre 2018 al 19 Ottobre 2018
<i>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</i>	Scuola Lingue Estere Aeronautica Militare – Loreto
<i>TIPO DI IMPIEGO</i>	Docente ed Esaminatrice J.F.L.T. Lingua Araba
<i>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</i>	Docente ed Esaminatrice
<i>DATE</i>	Da Marzo 2018 a Febbraio 2019
<i>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</i>	Formazione di Managers in qualità di Docente di Lingua e Civiltà Araba per Azienda Multinazionale “Aptar”
<i>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</i>	operante nei Paesi del Medio Oriente, sede di Pescara
<i>DATE</i>	Dicembre 2017
<i>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</i>	Scuola Lingue Estere Aeronautica Militare - Loreto
<i>TIPO DI IMPIEGO</i>	Esame J.F.L.T. Lingua Araba
<i>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</i>	Esaminatrice
<i>DATE</i>	Da Settembre 2017
<i>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</i>	Scuola Lingue Estere Aeronautica Militare – Loreto
<i>TIPO DI IMPIEGO</i>	Docente, Esaminatrice e da 2018 Formatrice “Addetti Militari” alle ambasciate.
<i>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</i>	Traduzioni interne ad uso del Personale militare di Lingua Araba Straniero discente presso la suddetta Base Militare. Docente/Esaminatrice Jflt Lingua Araba.
<i>DATE</i>	Dicembre 2016
<i>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</i>	Scuola Superiore Mediatori Linguistici “San Domenico” Polo di Foggia
<i>TIPO DI IMPIEGO</i>	Conferenza: La Civiltà Araba – Storia e Linguaggi della Comunicazione. “L'Islām nella storia: dall'avvento ai giorni nostri”
<i>DATE</i>	Sett. 2015-Nov.2015 Sett. 2016-Nov. 2016
<i>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</i>	Scuola Lingue Estere Esercito Italiano
<i>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</i>	Centro Intelligence Interforze C.I.I. Via Monte di Carnevale (Ponte Galeria) – Roma
<i>TIPO DI IMPIEGO</i>	Corso Lingua Araba Livello intermedio - J.F.L.T. finale
<i>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</i>	Docente Lingua Araba
<i>DATE</i>	Luglio 2015
	Membro di Commissione - Docente Esaminatrice - per il J.F.L.T. di Lingua Araba svoltosi presso Centro Lingue Estere - Arma dei Carabinieri - Roma
<i>DATE</i>	Sett. 2013 – Ott. 2013
<i>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</i>	Centro Lingue Estere Arma dei Carabinieri – Roma
<i>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</i>	Scuola Allievi Carabinieri
<i>TIPO DI IMPIEGO</i>	Via Colle delle Api, 80 - 86100 Campobasso 2° Corso Intensivo Lingua Inglese per Carabinieri neo-promossi (J.F.L.T. finale in sede)
<i>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</i>	Docente Lingua Inglese
<i>DATE</i>	Sett. 2012 – Dic. 2012
<i>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</i>	Centro Lingue Estere Arma dei Carabinieri – Roma
<i>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</i>	Scuola Allievi Carabinieri
<i>TIPO DI IMPIEGO</i>	Via Colle delle Api, 80 - 86100 Campobasso 4° Corso Mantenimento Lingua e Cultura Araba (J.F.L.T. finale in sede)

<i>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</i>	Docente Lingua Araba
<i>DATE</i>	Sett. 2011 – Apr.2012
<i>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</i>	Centro Lingue Estere Arma dei Carabinieri–Roma
<i>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</i>	Scuola Allievi Carabinieri
<i>TIPO DI IMPIEGO</i>	Via Colle delle Api, 80 - 86100 Campobasso 7° Corso Basico Lingua e Cultura Araba (preparativo al J.F.L.T. dopo Corso intensivo tenutosi a Roma)
<i>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</i>	Docente Lingua Araba
<i>DATE</i>	A..s. 2010-2011
<i>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</i>	Istituto Comprensivo Statale di Lesina e Poggio Imperiale (FG), sede di Poggio Imperiale
<i>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</i>	Via Bari - 71010 Poggio Imperiale (FG)
<i>TIPO DI IMPIEGO</i>	Scuola Secondaria di 1°Grado “U. Foscolo”
<i>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</i>	P.O.N. 2007-2013 - Lingua Inglese Docente Lingua Inglese
<i>DATE</i>	A..s. 2010-2011
<i>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</i>	Istituto Comprensivo Statale
<i>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</i>	Viale P. Cantatore, 1 – 71048 Stornarella (FG)
<i>TIPO DI IMPIEGO</i>	Scuola Secondaria di 1°Grado “A.Moro”
<i>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</i>	P.O.N. 2007-2013 - Lingua Inglese Docente Lingua Inglese
<i>DATE</i>	Da Nov. 2008 a Mar 2009
<i>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</i>	Istituto Superiore Scienze Religiose
<i>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</i>	Via Oberdan, 23 – 71100 Foggia
<i>TIPO DI IMPIEGO</i>	Scuola Multilingue – Associazione “Giovanni Paolo II”
<i>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</i>	Docenza Docente Lingua e Cultura Araba
<i>DATE</i>	Sett. – Ott. 2008
<i>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</i>	Regione Campania - Via Santa Lucia 81 – Napoli
<i>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</i>	Settore Enti Locali
<i>TIPO DI IMPIEGO</i>	PON Sicurezza 2000-2006, Corso per “Nuove Polizie Locali”
<i>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</i>	Docente in materia di “Il fenomeno migratorio e la multiculturalità”
<i>DATE</i>	Marzo 2008
<i>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</i>	Regione Campania - Scuola Regionale Polizia Locale
<i>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</i>	P.zza E.Gramazio, n. 4 – Benevento
<i>TIPO DI IMPIEGO</i>	Scuola Regionale Polizia Locale
<i>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</i>	Attività formativa 2008 Docente in materia di “Il fenomeno migratorio e la multiculturalità”
<i>DATE</i>	Dal 2006 al 2007
<i>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</i>	Omnia Learning S.r.l. – San Severo (FG)
<i>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</i>	Formazione - Centro Trinity
<i>TIPO DI IMPIEGO</i>	Docenza
<i>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'</i>	Docente Lingua Inglese
<i>DATE</i>	2006
<i>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</i>	Omnia Learning S.r.l. – San Severo (FG)
<i>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</i>	Scuola Allievi Agenti Polizia di Stato – Foggia

TIPO DI IMPIEGO **Docenza**
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA' **Docente Lingua Inglese**

DATE **Dal 2004 al 2005**
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO **E - Learning S.R.L.- Libera Università degli Studi "S. Pio V"
di Roma - Polo di Foggia**

TIPO DI IMPIEGO **Docenza**
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA' **Relatrice Seminari e Laboratori su "Storia e civiltà del
mondo arabo-musulmano"**

INOLTRE

DATE **Dal 1995**
Traduttrice da e in Lingua Araba ed Inglese.

ALTRE **Consulente linguistica per Aziende e Privati
Docente Lingua Inglese Scuole Statali Elementari e Medie
Docente Lingua Araba: Ente Provincia di Foggia
Redattrice e Responsabile Relazioni con il Pubblico di un
Settimanale di Informazione**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE **Istituto Universitario Orientale" di Napoli
Piazza San Domenico Maggiore - Napoli
(Laurea quadriennale)**

PRINCIPALI MATERIE/ABILITA' PROFESSIONALI **Lingua e Letteratura Araba Quadriennale, Storia e
Civiltà del Vicino e Medio Oriente, Accadico,
Egittologia, Semitistica, Lingua Inglese Biennale etc.
(23 esami orali e 12 prove scritte).**

QUALIFICA CONSEGUITA **Laurea in Lingue e Civiltà Orientali, Sez. Vicino e
Medio Oriente**

VOTO **110/110**

ULTERIORI INFORMAZIONI **Certificato di idoneità conseguito nel 2014 e relativa
iscrizione all'Albo Docenti Accreditati per la Lingua e
la Civiltà Araba della Scuola Lingue Estere Esercito
Italiano (SLEE – Perugia).**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA **ITALIANO**
ALTRE LINGUE **ARABO**
CAPACITA' DI LETTURA **Ottima**
CAPACITA' DI SCRITTURA **Ottima**
CAPACITA' ESPRESSIONE ORALE **Ottima**

INGLESE
CAPACITA' DI LETTURA **Ottima**
CAPACITA' DI SCRITTURA **Ottima**
CAPACITA' ESPRESSIONE ORALE **Ottima**

PUBBLICAZIONI Autrice del saggio “*L’ Islām tra Sciiti e Sunniti. Analisi storico concettuale dall’avvento dell’Islām ai nostri giorni*”, pubblicazione con Il Ce.Mi.S.S. Centro Alti Studi della Difesa, nel n.1 2018 Osservatorio Strategico.

Autrice del saggio “*Gli arabi in Europa. Il Mediterraneo centro di gravità tra le due rive*”, pubblicato sul numero doppio 2-3/2005 di *Nike – La rivista delle Scienze Politiche*, E-Learning srl – Foggia.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI : Ottime capacità di lavorare in gruppo e di collaborare e relazionarsi con figure diverse. Innata e naturale predisposizione ai rapporti umani e agli scambi interculturali, approfonditi anche da numerosi viaggi nei Paesi più vari. Significativa esperienza di volontariato nella Caritas. Non iscritta a Facebook /Twitter/Instagram.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Ottime capacità di gestire corsi ad elevato numero di iscritti o platee affollate come in Seminari, così come gruppi minori. Fondamentale il rapporto professionale di guida nella conoscenza di Civiltà nuove, dando libero spazio alla ricerca e alle inclinazioni del singolo allievo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Conoscenze Sistemi operativi: DOS e Windows XP e VISTA. Applicativi: Lotus SmartSuite e Microsoft Office. Internet: Microsoft Explorer. Uso della LIM.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE Apprezzamento di tutte le Arti in generale come manifestazione e punto di incontro delle Civiltà. Partecipazione Gennaio 2010 a “Corso di scrittura autobiografica”. Autrice di due racconti, genere Narrativa, inediti.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE Nuoto, Tiro con l’Arco, Teatro, Scrittura e Lettura. Viaggi e soggiorni in Paesi Medio-Orientali ed Europei. Conoscenza universitaria Lingua *accadica e geroglifici*.

PATENTE O PATENTI Automobilistica (patente B)

Consento al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento 679/2016/UE.

Angelina Iannotti