



## GIUNTA REGIONALE

---

### DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE

**OGGETTO:** Art. 6 del D.L. n. 80 del 9.06.2021, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021 n. 113. Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) della Regione Abruzzo. Sperimentazione - Triennio 2022 – 2024 - Annualità 2022.

#### LA GIUNTA REGIONALE

**VISTO** il D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 113 del 6 agosto 2021, recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”* e s.m.i.;

**RICHIAMATO** in particolare l’art. 6 del citato D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 113/2021, con il quale il Legislatore ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), quale strumento di programmazione triennale, aggiornato annualmente, da adottarsi entro il 31 gennaio di ciascun anno, destinato ad assorbire, in una logica di integrazione e semplificazione, una serie di documenti programmatori propri delle Pubbliche Amministrazioni;

#### **VISTI:**

- l’art. 1, comma 12, del D.L. 30.12.2021 n. 228 convertito con modificazioni dalla L. n. 15 del 25 febbraio 2022, che ha differito, in sede di prima applicazione, al 30 aprile 2022 il termine per l’adozione del P.I.A.O.;
- l’art. 7 del D.L. 30 aprile 2022 n. 36 che ha ulteriormente differito tale termine al 30.06.2022;

**EVIDENZIATO** che con il citato D.L. n. 228/2021 sono stati differiti al 31 marzo 2022:

- il termine per l’adozione, previa intesa in sede di Conferenza Unificata, di uno o più D.P.R. di individuazione ed abrogazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal P.I.A.O., di cui al comma 5 del citato art. 6;
- il termine per l’adozione, sempre previa intesa in sede di Conferenza Unificata, del D.M. della Funzione Pubblica concernente il Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni;

**EVIDENZIATO** altresì, che lo schema di piano – tipo allegato allo schema di D.M. della Funzione Pubblica su cui in data 2.12.2021 è stata sancita l’Intesa in sede di Conferenza Unificata, è così composto: Scheda anagrafica dell’Amministrazione, Valore pubblico, performance e anticorruzione, Organizzazione e capitale umano, Monitoraggio;

#### **PRESO ATTO:**

- che è l’evoluzione normativa in materia fa sì che il presente documento è da intendersi adottato in via sperimentale per l’annualità di che trattasi;
- che, stante l’evoluzione normativa come sopra richiamata, le strutture regionali coinvolte hanno proceduto, nelle more di maggiore definizione della complessiva procedura, anche con separati atti di competenza, ai fini certezza e continuità amministrativa;

**VISTA** l'articolazione della macrostruttura organizzativa della Giunta Regionale, così come formulata, da ultimo, con DD.GG.RR. n. 385 del 2 luglio 2019, n. 854 del 27 dicembre 2019 e successive DD.GG.RR. adottate nel corso del 2020, del 2021 e del 2022;

**EVIDENZATO** che il P.I.A.O. nelle sue diverse componenti, sezioni e sottosezioni (Valore Pubblico, Performance, Anticorruzione, Organizzazione e Capitale Umano) afferisce alle competenze della Direzione Generale, del Dipartimento Risorse e del Servizio Autonomo Controlli e Anticorruzione, secondo le previsioni delle DD.RR.GG. vigenti sull'organizzazione delle strutture regionali;

**VISTA**, da ultimo, la determinazione direttoriale n. 19 /DRG del 26.04.2022 relativa alla costituzione del Gruppo di lavoro Interdipartimentale per la redazione del P.I.A.O. della Regione Abruzzo;

**VISTO** il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, recante “*Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*” e s.m.i.;

**RICHIAMATA** la L.R. 8 aprile n. 6 e s.m.i. con la quale la Regione Abruzzo ha adeguato il proprio ordinamento ai principi di cui al citato D.L.gs. n. 150/2009 disciplinando la misurazione e la valutazione delle prestazioni delle strutture amministrative regionali;

**VISTO** il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 contenente la disciplina in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

**VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*”;

**VISTA** la L.R. 14 settembre 1999, n. 77 recante “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*” e s.m.i.;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012 n. 190 recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione*”;

**VISTO** il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione dei risultati di cui alla D.G.R. n. 113 del 22.02.2018;

**VISTO** il documento allegato “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) della Regione Abruzzo – triennio 2022 – 2024. Annualità 2022”, redatto all'esito dei lavori del citato Gruppo di Lavoro di cui, da ultimo, alla Determinazione direttoriale n. 19 /DRG del 26.04.2022, da considerarsi quale P.I.A.O. sperimentale per l'annualità di riferimento, in considerazione dell'evoluzione normativa tuttora in atto in materia;

**VISTO** lo Statuto della Regione Abruzzo;

**DOPO** puntuale e favorevole istruttoria degli uffici competenti;

**STABILITO** di procedere, in sede di pubblicazione degli allegati di cui al presente atto, all'oscuramento dei dati personali, ove ne ricorra la necessità in ottemperanza con la normativa e con le disposizioni vigenti in materia di *privacy*;

**DATO ATTO** che il Direttore Generale, il Direttore del Dipartimento Risorse, il Dirigente del Servizio Autonomo Controlli e Anticorruzione, il Dirigente del Servizio Pianificazione e Controllo Strategico e il Dirigente del Servizio Organizzazione hanno espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa della presente proposta, con particolare riferimento, per quanto attiene all'allegato documento, come segue:

- Direttore Generale e Dirigente del Servizio Pianificazione e Controllo Strategico: per la Sezione 1. *Scheda Anagrafica dell'Amministrazione*, per la Sezione 2. *Valore Pubblico, Performance e*

*Anticorruzione con riferimento alle sole Sottosezioni 2.1 Valore pubblico e 2.2 Performance e relativi allegati, per la Sezione 4. Monitoraggio con riferimento alla sola sottosezione 4.1 Monitoraggio valore pubblico e performance;*

- *Direttore del Dipartimento Risorse e il Dirigente del Servizio Organizzazione per la Sezione 2. Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione, con riferimento alla sola Sottosezione 2.3 Piano Triennale delle Azioni Positive, per la Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano con riferimento a tutte le sottosezioni 3.1 Struttura Organizzativa, 3.2 Organizzazione del lavoro agile, 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale e relativi allegati;*
- *il Dirigente del Servizio Autonomo Controlli e Anticorruzione per la Sezione 2. Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione, con riferimento alla sola sottosezione 2.4 Rischi Corruttivi e Trasparenza e relativi allegati, e per la Sezione 4. Monitoraggio con riferimento alla sola sottosezione 4.2 Monitoraggio Rischi corruttivi e trasparenza e relativi allegati;*

A VOTI UNANIMI, espressi nelle forme di legge

### **DELIBERA**

*Per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate*

- Di approvare il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) della Regione Abruzzo – triennio 2022 – 2024. Annualità 2022” allegato al presente atto da considerarsi quale P.I.A.O. sperimentale per l’annualità di che trattasi, in considerazione dell’evoluzione normativa in materia;
- Di stabilire che la presente deliberazione va a compendiare i relativi separati atti, laddove adottati nelle more della definizione della complessiva procedura, stante l’evoluzione normativa tuttora in corso in materia;
- Di pubblicare il presente documento sul sito istituzionale dell’Ente.

**DIREZIONE GENERALE**

SERVIZIO PIANIFICAZIONE E CONTROLLO STRETEGICO

UFFICIO PIANIFICAZIONE STRATEGICA

**DIPARTIMENTO RISORSE**

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE

UFFICIO SELEZIONE E FORMAZIONE

UFFICIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO E COMUNICAZIONE INTERNA

SERVIZIO INFORMATICA E STATISTICA

UFFICIO INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE

**SERVIZIO AUTONOMO CONTROLLI E ANTICORRUZIONE**

UFFICIO CONTROLLI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

UFFICIO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

UFFICIO OBBLIGHI DI TRASPARENZA

L'Estensore  
*Dott.ssa Sabrina Perilli*  
(f.to elettronicamente)

Il Responsabile dell'Ufficio  
*Dott.ssa Sabrina Perilli*  
(f.to elettronicamente)

Il Dirigente del Servizio  
*Dott.ssa Francesca Iezzi*  
(f.to digitalmente)

Il Direttore Generale  
*Arch. Antonio Sorgi*  
(f.to digitalmente)

L'Estensore  
*Dott.ssa Paola Cinque*  
(f.to elettronicamente)

Il Responsabile dell'Ufficio  
*Dott.ssa Paola Cinque*  
(f.to elettronicamente)

Il Dirigente del Servizio  
*Avv. Dania Aniceti*  
(f.to digitalmente)

L'Estensore  
*Dott.ssa Clementina Graziani*  
(f.to elettronicamente)

Il Responsabile dell'Ufficio  
*Dott.ssa Clementina Graziani*  
(f.to elettronicamente)

Il Direttore del Dipartimento Risorse  
*Dott. Fabrizio Bernardini*  
(f.to digitalmente)

L'Estensore  
*Dott.ssa Francesca Orzieri*  
(f.to elettronicamente)

Il Responsabile dell'Ufficio  
*Dott. Luciano Cococcia*  
(f.to elettronicamente)

Il Dirigente del Servizio  
*(vacante)*  
*f.f. Dott. Fabrizio Bernardini*  
(f.to digitalmente)

L'Estensore  
*Dott.ssa Everina Di Filippo*  
(f.to elettronicamente)

Il Responsabile dell'Ufficio  
*Dott.ssa Everina Di Filippo*  
(f.to elettronicamente)

L'Estensore  
*Dott. Gianluca Marchetti*  
(assente)

Il Responsabile dell'Ufficio  
*Dott. Gianluca Marchetti*  
(assente)

Il Dirigente del Servizio Autonomo  
Controlli e Anticorruzione  
*Dott.ssa Filomena Ibello*  
(f.to digitalmente)

L'Estensore  
*Dott.ssa Lores Tontodimamma*  
(f.to elettronicamente)

Il Responsabile dell'Ufficio  
*Dott.ssa Lores Tontodimamma*  
(f.to elettronicamente)

Il componente la Giunta  
*Dott. Marco Marsilio*  
(f.to digitalmente)

Il componente la Giunta  
*Dott. Guido Quintino Liris*  
(f.to digitalmente)

=====

Approvato e sottoscritto:

Il Presidente della Giunta

\_\_\_\_\_  
(firma)

Il Segretario della Giunta

\_\_\_\_\_  
(firma)

=====