

CONVENZIONE

**ai sensi dell'art 1 comma 104 della Legge n. 160 del 27/12/2019,
per il completamento della Carta Geologica ufficiale d'Italia**

TRA

L'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale, di seguito denominato "ISPRA", con sede e domicilio fiscale in Roma, via Vitaliano Brancati n. 48, Codice Fiscale e Partita Iva n. 10125211002, agli effetti del presente atto rappresentato dalla Dott.ssa Maria Lettieri, Dirigente del Servizio GEO-CAR del Dipartimento per il Servizio Geologico d'Italia, giusta delega con disposizione n. del

E

La **Regione Abruzzo** di seguito denominata anche "Regione", con sede e domicilio fiscale in Via Salaria Antica Est 27/f, Codice Fiscale 80003170661, legalmente rappresentata dal Dirigente del Servizio Difesa del Suolo, Ing. Mauro Contestabile

E

l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara – Dipartimento di Ingegneria e Geologia (d'ora innanzi denominato "Dipartimento INGEO") con sede in Pescara, a viale Pindaro, n. 42, 65127 (P.Iva 01335970693 - Cod. Fisc. 93002750698), in persona del Direttore pro-tempore Prof. Marcello Vasta, in qualità di legale rappresentante della struttura, domiciliato per la carica presso la sede del Dipartimento di Ingegneria e Geologia dell'Università degli Studi G. D'Annunzio di Chieti-Pescara autorizzato alla stipula della presente convenzione ai sensi dell'art. 10 comma 1 del Regolamento di Ateneo che disciplina le attività per conto terzi, emanato con D.R. n. 244 del 24/4/2013 e successive modifiche, e ai sensi della Circolare Min. Infrastrutture n. 24600 del 14.10.19, il quale interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della medesima struttura.
di seguito, congiuntamente, definite le Parti.

PREMESSO CHE:

1. con l'articolo 28 del Decreto Legge 25 giugno 2008, n.112 convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2008, n.133, recante *"Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria"*, è stato istituito l'ISPRA (Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca

- Ambientale) a cui sono state attribuite le funzioni, con le inerenti risorse finanziarie, strumentali e di personale, dell'APAT, dell'INFS e dell'ICRAM;
2. con il Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 21/05/2010, n.123, è stato emanato il "Regolamento recante norme concernenti la fusione dell'APAT dell'INFS e dell'ICRAM in un unico Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA)";
 3. con Decreto 27 novembre 2013 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, è stato approvato lo Statuto dell'ISPRA;
 4. con la Legge 28 giugno 2016, n 132 è stato istituito il Sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente (SNPA) del quale fanno parte l'ISPRA, le Agenzie regionali e delle Province autonome di Trento e di Bolzano per la protezione dell'ambiente;
 5. l'ISPRA svolge attività conoscitiva, di controllo, monitoraggio e valutazione e le connesse attività di ricerca e sperimentazione; attività di consulenza strategica, di assistenza tecnica e scientifica nonché di informazione, divulgazione, educazione e formazione, anche post-universitaria, in materia ambientale, con riferimento alla tutela delle acque, alla difesa dell'ambiente atmosferico, del suolo, del sottosuolo, della biodiversità marina e terrestre e delle rispettive colture, gestione dei rifiuti;
 6. l'ISPRA svolge funzioni tecniche e scientifiche per la più efficace pianificazione e attuazione delle politiche di sostenibilità delle pressioni sull'ambiente, sia a supporto del Ministero della Transizione Ecologica (già Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare) e delle altre amministrazioni dello Stato sia in via diretta tramite attività di monitoraggio, di reporting, di valutazione, di controllo, di ispezione e di gestione dell'informazione ambientale, nonché di indirizzo e coordinamento del Sistema Nazionale a rete per la Protezione dell'Ambiente (SNPA);
 7. la Regione Abruzzo agisce in attuazione ed in osservanza delle norme generali dello Statuto nel testo vigente promulgato dal Presidente della Regione Abruzzo e pubblicato nel BUR 10 gennaio 2007 n. 1 Straordinario e successive leggi statutarie regionali;
 8. con Legge n. 24 del 31.03.1992 della Regione Abruzzo è stata prevista la realizzazione della Carta Geologica dell'intera area regionale, compresa la piattaforma continentale sino al limite

delle acque territoriali, al fine di pervenire alla più puntuale ed aggiornata conoscenza del proprio territorio ed allo scopo di dotarsi dello strumento tecnico fondamentale per la tutela e difesa del suolo;

9. con Legge n. 41 del 24.08.2001 della Regione Abruzzo è stato stabilito quanto segue:
 - a. all'art. 2 comma 1, l'affidamento dell'incarico di realizzazione dei Fogli geologici all'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti - Pescara, mediante convenzione, il cui schema è approvato dalla medesima Giunta Regionale e la cui stipula è attribuita ai sensi della L.R. n. 77/99 e ss.mm.ii. al Dirigente della Direzione competente;
 - b. all'art. 2 comma 2 l'assegnazione alla Direzione regionale competente in materia di Politiche dei Bacini idrografici delle risorse regionali necessarie per l'esecuzione di studi, ricerche, attività connesse, formazione del personale, divulgazione delle conoscenze, assunzione a termine di personale precario ed altre azioni finalizzate alla crescita della conoscenza geologica e geotematica della Regione;
10. con la Legge n. 6 del 08.02.2005 della Regione Abruzzo, all'art. 73 comma 12, espressamente è disposto che: *"Per la redazione di cartografia e studi geologici si confermano le procedure di cui all'art. 2 della L.R. n. 41/2001 per gli stanziamenti statali e regionali per gli anni successivi al 2003 e per gli ulteriori anni"*;
11. con la legge regionale 14 settembre 1999, n. 77 sono state definite le "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" e ss.mm.ii.;
12. con la D.G.R. n. 385 del 2.7.2019, ad oggetto "D.G.R. n° 347 del 18.06.2019, recante "Macrostruttura della Giunta Regionale - Atto di riorganizzazione." - Modifiche ed integrazioni" è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa della Giunta regionale;
13. con la D.G.R. n. 854 del 27.12.2019, avente ad oggetto "Parziale modifica alla D.G.R. n. 385 del 2.07.2019 recante: D.G.R. n. 347 del 18.06.2019", è stata approvata la "Macrostruttura della Giunta Regionale - Atto di riorganizzazione. – Modifiche ed integrazioni";
14. con la D.G.R. n. 149 dell'11.03.2020, recante "Dipartimento Infrastrutture -Trasporti - Approvazione del nuovo assetto organizzativo" è stato deliberato il nuovo assetto organizzativo del "Dipartimento Infrastrutture – Trasporti – DPE" e ridenominato il "Servizio Difesa Idraulica, Idrogeologica e della Costa – DPE013" in "Servizio Difesa del Suolo – DPE013" competente, tra l'altro, nella materia della cartografia geologica e geotematica;

15. con la D.G.R. n. 396 del 15.07.2020 è stato conferito all'Ing. Mauro Contestabile, ai sensi dell'art. 20 L.R. n. 77/99 e ss.mm.ii. l'incarico di Dirigente del "Servizio Difesa del Suolo – Dipartimento Infrastrutture e Trasporti";
16. l'ISPRA, attraverso il Dipartimento per il Servizio Geologico d'Italia, organo cartografico ufficiale dello Stato ai sensi delle leggi 2 febbraio 1960 n. 68 e 24 maggio 1989 n. 183, e del D.P.R. 24 gennaio 1991 n. 85, ha in corso la realizzazione della Carta geologica ufficiale d'Italia alla scala 1:50.000 (CARG);
17. a tal fine, in applicazione dell'art.4 della Legge n.305/1989 e dell'art.4- sexies del Decreto Legge n.364/1995, convertito nella Legge n. 438/1995, sono state stipulate convenzioni ed accordi di programma con regioni, province autonome, università e Consiglio Nazionale delle Ricerche, con fondi stanziati ai sensi della Legge n.67/1988, della Legge n.305/1989, della Legge n.438/1995 e con fondi attribuiti in sede di assestamento di bilancio nell'anno 1996 e nell'anno 2004 derivanti dalla Legge n.183/89, nonché con quelli recati dall'art. 8, comma 2, del Decreto Legge n.132/1999 convertito con Legge n.226/1999 per il completamento della Carta geologica nazionale alla scala 1:50.000 per le terre emerse e 1:250.000 per il fondo marino;
18. le attività oggetto della presente convenzione hanno carattere istituzionale in quanto finalizzate alla conoscenza geologica del territorio, che costituisce il presupposto fondamentale per qualsiasi intervento finalizzato alla difesa del suolo, alla prevenzione delle calamità naturali, alla mitigazione del rischio idrogeologico, alla pianificazione territoriale, alla progettazione di opere ed infrastrutture e alle esigenze di protezione civile;
19. la Legge, n.160, del 27 dicembre 2019, all'art.1 comma 103 dispone che *"Per il completamento della carta geologica ufficiale d'Italia alla scala 1:50.000, la sua informatizzazione e le attività ad essa strumentali è assegnato all'Istituto superiore per la protezione e la ricerca ambientale (ISPRA) un contributo di 5 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022"*;
20. la Legge n. 178/2020, all'art. 1 comma 742 dispone a parziale modifica della legge precedente che *"Per il completamento della carta geologica ufficiale d'Italia alla scala 1:50.000, la sua informatizzazione e le attività ad essa strumentali è assegnato all'Istituto superiore per la*

protezione e la ricerca ambientale (ISPRA) un contributo di 5 milioni di euro per l'anno 2020, nonché di 10 milioni di euro per ciascuno degli anni 2021 e 2022".

21. la Legge n.160, del 27 dicembre 2019, all'art.1 comma 104 stabilisce, inoltre, che *"Le attività per il raggiungimento delle finalità di cui al comma 103 sono coordinate dal Dipartimento per il Servizio Geologico d'Italia dell'ISPRA e svolte in collaborazione con le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, con istituti e dipartimenti universitari e con il Consiglio nazionale delle ricerche (CNR) mediante la stipula di convenzioni ai sensi dell'articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, nei limiti delle risorse di cui al comma 103"*;
22. con tale norma il Legislatore attribuisce al Dipartimento per il Servizio Geologico d'Italia dell'ISPRA il ruolo di coordinatore delle attività finalizzate al completamento della Carta Geologica d'Italia, ed individua i soggetti pubblici con cui l'ISPRA dovrà, a tal fine, collaborare;
23. la suddetta norma individua, inoltre, nelle convenzioni di cui all'art. 15 della legge 241/1990, la tipologia di accordo mediante il quale l'ISPRA dovrà instaurare i suddetti rapporti di collaborazione;
24. l'art. 1 comma 4 della Legge n. 160/2019 costituisce, pertanto, il fondamento giuridico per la stipula del presente atto;
25. il Servizio Geologico d'Italia, ora in ISPRA, ha già stipulato, in particolare, con la Regione Abruzzo Convenzioni o Accordi di Programma, attuati e già conclusi anche con l'apporto tecnico-scientifico dell'Università degli Studi G. D'Annunzio di Chieti ai sensi di quanto già indicato al precedente punto 9, relativamente a:
 - a. realizzazione ed informatizzazione dei fogli geologici alla scala 1:50.000 n.n. 359 L'Aquila, 360 Torre dei Passeri, 368 Avezzano, 369 Sulmona -Legge 305/89;
 - b. realizzazione ed informatizzazione dei fogli geologici alla scala 1:50.000 n.ri 339 Teramo, 349 Gran Sasso D'Italia, 351 Pescara, 361 Chieti (ex L. 438/95), 378 Scanno. - finanziamenti della Legge 226/99;
 - c. realizzazione ed informatizzazione dei Fogli geologici alla scala 1:50.000 n. 372 Vasto (parte emersa e sommersa) e Parti a mare dei Fogli n. 339 Teramo e n. 351 Pescara ai finanziamenti della Legge. 226/99- Finanziamenti 2004 (residuo 183/89).
 - d. negli ambiti di applicazione della Legge 160/2019 sono state già stipulate due Convenzioni con la Regione Abruzzo per la realizzazione dei Fogli geologici n. 379

“Capracotta” con un contributo statale pari a € 414.600,00 stipulata in data 20/11/2020, e n. 370 “Guardiagrele”, con un contributo statale pari a € 270.000,00 stipulata in data 21/12/2021 e in corso di svolgimento.

26. in seguito allo studio preliminare dei parametri riguardanti le criticità geologico/ambientali presenti nella Regione tra i fogli ritenuti finanziabili era incluso anche il Foglio geologico alla scala 1: 50.000 n. 377 “Trasacco”;
27. La Regione Abruzzo, per l’accesso alle risorse relative all’annualità 2022, ha trasmesso con nota prot. RA/556202 del 17/12/2021 la *Scheda Proposta Fogli* (SPF) riguardante la proposta di realizzazione del Foglio geologico n. 377 “Trasacco”, indicando quale Ente scientifico realizzatore del suddetto Foglio il Dipartimento Ingegneria e Geologia (InGeo) dell’Università degli Studi “G. D’Annunzio”.
28. La porzione del Foglio geologico n. 377 “Trasacco” ricadente nella Regione Lazio è stata già rilevata dall’ISPRA con fondi Regione Lazio (€ 85.400,00).
29. L’ISPRA, valutata positivamente la proposta formulata dalla Regione, con nota n. 0021365/2022 del 15/04/2022, ha ammesso a finanziamento il Foglio geologico alla scala 1:50.000 n. 377 “Trasacco”, per un importo pari a € 355.000,00.
30. l’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (oggi ANAC) con Determinazione n. 7 del 21/10/2010, ha stabilito che le forme di collaborazione (convenzioni e accordi) tra pubbliche amministrazioni sono escluse dal campo di applicazione delle direttive sugli appalti pubblici, unicamente nei casi in cui risultino soddisfatti i seguenti criteri: lo scopo del partenariato deve consistere nell’esecuzione di un servizio pubblico, attraverso una reale suddivisione dei compiti fra gli Enti sottoscrittori; l’accordo deve regolare la realizzazione di finalità istituzionali che abbiano come obiettivo un pubblico interesse comune alle Parti, senza limitare la libera concorrenza e il libero mercato; gli unici movimenti finanziari ammessi fra i soggetti sottoscrittori dell’accordo possono essere i rimborsi delle spese eventualmente sostenute e non pagamenti di corrispettivi;
31. l’art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, nel disciplinare gli accordi fra le pubbliche amministrazioni stabilisce che esse possono concludere tra loro accordi per regolare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

32. l'art. 133, lett. a), n. 2) del D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, stabilisce che le controversie in materia di formazione, conclusione ed esecuzione degli accordi integrativi o sostitutivi di provvedimento amministrativo e degli accordi fra pubbliche amministrazioni sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo;
33. le predette attività rientrano appieno nelle pubbliche finalità affidate dal Legislatore alle Parti e che le stesse soddisfano pubblici interessi in materia di tutela dell'ambiente e dell'attività conoscitiva del territorio nazionale;
34. le Parti, nel rispetto dei criteri e dei presupposti fissati dalla normativa vigente e dall'ANAC, intendono, pertanto, realizzare congiuntamente le attività oggetto della presente convenzione.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

(Premesse)

Le premesse e il Programma Operativo di Lavoro (di seguito POL – All. 1) costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono integralmente trascritte nel presente articolo.

ART. 2

(Oggetto)

La presente Convenzione definisce le modalità di collaborazione tra le Parti firmatarie avente ad oggetto la realizzazione, secondo gli standard CARG contenuti nelle Linee Guida per la realizzazione della Carta Geologica e Geotematica alla scala 1:50.000 pubblicate nei Quaderni serie III del Servizio Geologico d'Italia e loro successive modifiche e integrazioni, della cartografia del Foglio geologico alla scala 1:50.000 n 377 "Trasacco", della realizzazione della relativa banca dati e dei file di stampa finali.

ART. 3

(Compiti delle Parti)

ISPRA, la Regione e il Dipartimento INGEO si impegnano ad effettuare quanto di rispettiva competenza per la realizzazione del Foglio geologico di cui all'oggetto, secondo le modalità riportate nel Programma Operativo di Lavoro - POL (All. 1) di cui all'art. 4.

Per la realizzazione del suddetto Foglio geologico potranno essere utilizzate cartografie ed elaborati esistenti, ferma restando la preventiva verifica, da parte dell'ISPRA, della buona qualità scientifica degli stessi.

In particolare l'ISPRA attraverso il Dipartimento per il Servizio Geologico d'Italia, svolgerà le seguenti attività:

1. coordinamento del progetto;
2. coordinamento delle attività tecnico-scientifiche connesse al rilevamento, alle analisi, alla realizzazione dei prodotti cartografici, in collaborazione con la Regione e con il Dipartimento INGEO;
3. validazione tecnico-scientifica dei prodotti cartografici per le aree emerse e, laddove presente, quelle sommerse, assicurando la conformità agli standard del Progetto CARG (*Linee Guida per la realizzazione della Carta Geologica e Geotematica alla scala 1:50.000* pubblicate nei *Quaderni serie III del Servizio Geologico d'Italia e loro successive modifiche e integrazioni*);
4. validazione della banca dati e dell'allestimento per la stampa e del file di stampa, assicurando la conformità dei prodotti agli standard (*Linee Guida per la realizzazione della Carta Geologica e Geotematica alla scala 1:50.000* pubblicate nei *Quaderni serie III del Servizio Geologico d'Italia e loro successive modifiche e integrazioni*).

L'ISPRA inoltre, nella persona del Responsabile della Convenzione che sarà anche Coordinatore del Progetto, svolgerà il ruolo di controllo della realizzazione del Foglio nel rispetto del Cronoprogramma previsto dal POL e, all'esito positivo del quale, provvederà a verificare la congruità delle rendicontazioni trasmesse affinché il Settore Supporto Amministrativo del Dipartimento per il Servizio Geologico d'Italia – ISPRA, possa attivare le procedure utili al rimborso dovuto, dopo la presentazione delle relative note di debito, previsto al successivo art. 6.

L'ISPRA si impegna a pubblicare, sul portale del Dipartimento per il Servizio Geologico d'Italia, i prodotti intermedi completati e validati, ferma restando la loro veste di provvisorietà, e gli elaborati definitivi, effettuando esplicito richiamo alla presente Convenzione.

La Regione per le finalità oggetto della presente convenzione svolgerà le seguenti attività:

1. metterà a disposizione la documentazione geologica esistente nell'area di rilevamento del Foglio con particolare riguardo agli Studi di microzonazione sismica di livello 1 predisposti dal Servizio Prevenzione dei Rischi di Protezione Civile ai sensi dell'O.P.C.M. 3907/2012 e s.m.i. nonché ulteriore documentazione tecnica e di pianificazione in atti presso il Servizio Difesa del Suolo;
2. collaborerà con l'ISPRA e con Università degli Studi - "G. D'Annunzio" di Chieti - Pescara all'attuazione del progetto con l'impiego di propri mezzi, attrezzature, strumentazione e con personale avente specifiche competenze tecniche ed amministrative;
3. fornirà supporto operativo ed informatizzerà gli elaborati cartografici collaborando alla realizzazione finale della banca dati del Foglio così come dettagliato nel POL (All. 1), attraverso le attività del competente Servizio Sistema Informativo Regionale e Rivoluzione Pubblica Amministrazione come da impegno reso formalmente con nota Prot. n. RA/299499 del 09/08/2022 in collaborazione con l'Università e con il coordinamento e la supervisione dell'ISPRA.

Il Dipartimento INGEO svolgerà le seguenti attività:

1. realizzerà il rilevamento geologico dell'area ricompresa nel Foglio geologico, alla scala 1:10.000.
2. effettuerà le analisi biostratigrafiche e cronostatigrafiche;
3. preparerà le schede per base della banca dati;
4. allestirà gli elaborati cartografici;
5. allestirà i file di stampa;
6. redigerà le Note illustrative del Foglio.

ART.4

(Modalità di esecuzione delle attività)

Le parti convengono di stabilire le modalità di realizzazione delle attività di cui all'oggetto nell'ambito del POL (All. 1) che, redatto in accordo tra le Parti e allegato alla presente Convenzione, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

ART. 5

(Spese)

L'ISPRA si impegna a rimborsare il Dipartimento INGEO delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione: per il Foglio n. 377 Trasacco sino ad un importo di 355.000,00 euro (euro *trecentocinquantacinquemila/00*).

L'importo complessivo è da considerarsi fuori del campo di applicazione IVA (art.4 del DPR n. 633/72) in quanto trattasi di attività istituzionale.

La rendicontazione delle spese sostenute ai fini del rimborso (355.000,00 - trecentocinquantacinquemila/00 euro), per lo svolgimento delle attività da parte del Dipartimento INGEO, dovrà seguire le indicazioni ed i criteri del documento "Rendicontazione finanziaria delle spese sostenute nell'ambito della convenzione per la realizzazione del foglio geologico a scala 1:50.000 n. 377 "Trasacco", allegato alla presente Convenzione (Allegato 2).

ART. 6

(Modalità e termini di pagamento)

Per la realizzazione delle attività indicate nella presente Convenzione, così come descritte nel Programma Operativo di Lavoro, l'ISPRA rimborserà:

- al **Dipartimento INGEO** un importo massimo di €355.000,00 (*trecentocinquantacinquemila/00* euro), secondo le seguenti modalità:
 - a) il 30% dell'importo pari a € 106.500,00 (euro *centoseimilacinquecento/00*) in seguito alla sottoscrizione della presente Convenzione, con rendicontazione dei costi sostenuti che verrà presentata congiuntamente a quella prevista al punto b).
 - b) il 20% - fino a € 71.000,00 (euro *settantunomila/00*) - dopo 12 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione, a seguito della consegna da parte del Responsabile di Convenzione del Dipartimento INGEO di quanto previsto nel POL, previa verifica dell'attività svolta e favorevole accettazione da parte del Responsabile di Convenzione di ISPRA ed a seguito della presentazione di nota di debito e rendicontazione delle spese sostenute (a+b);
 - c) il 20% - fino a € 71.000,00 (euro *settantunomila/00*) - dopo 24 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione, a seguito della consegna da parte del Responsabile di Convenzione del

Dipartimento INGEO di quanto previsto nel POL, previa verifica dell'attività svolta e favorevole accettazione da parte del Responsabile di Convenzione di ISPRA ed a seguito della presentazione di nota di debito e rendicontazione delle spese sostenute;

- d) il 20% - *fino a € 71.000,00 (euro settantunomila/00) - dopo 36 mesi* dalla sottoscrizione della Convenzione, a seguito della consegna da parte del Responsabile di Convenzione del Dipartimento INGEO di quanto previsto nel POL, previa verifica dell'attività svolta e favorevole accettazione da parte del Responsabile di Convenzione di ISPRA ed a seguito della presentazione di nota di debito e rendicontazione delle spese sostenute;
- e) il 10% - *fino a € 35.500,00 (euro trentacinquemilacinquecento/00) - dopo 48 mesi, a saldo* dalla sottoscrizione della Convenzione, a seguito della consegna da parte del Responsabile di Convenzione del Dipartimento INGEO di quanto previsto nel POL, previa verifica dell'attività svolta e favorevole accettazione da parte del Responsabile di Convenzione di ISPRA ed a seguito della presentazione di nota di debito e rendicontazione delle spese sostenute;

Il Responsabile della Convenzione ISPRA provvederà a verificare la congruità della rendicontazione trasmessa, affinché il Settore del supporto amministrativo del Dipartimento per il Servizio Geologico d'Italia - ISPRA, possa attivare le procedure utili al rimborso dovuto, entro 30 gg. dalla presentazione della relativa nota di debito con rendicontazione allegata e subordinata alla verifica, tramite DURC, della regolarità contributiva, determinando, se del caso, l'intervento sostitutivo di cui all'art. 4 del DPR n. 207/2010.

Trattandosi di attività istituzionale, il rimborso avverrà sulla base di apposita relazione e rendicontazione delle spese sostenute.

La nota di debito, che dovrà riportare il CUP, verrà inviata ad ISPRA tramite fatture@isprambiente.it intestata a: ISPRA - Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale - Settore Amministrazione - Via Vitaliano Brancati, 48 - 00144 Roma - Codice Fiscale e Partita IVA 10125211002.

(Responsabili di Convenzione)

Il Responsabile di Convenzione e Coordinatore del Progetto per ISPRA è il dott. Angelo Cipriani

Il Responsabile di Convenzione del Progetto per la Regione Abruzzo è il Dirigente del Servizio Difesa del Suolo pro tempore Ing. Mauro Contestabile.

Il Responsabile di Convenzione dell'Università degli Studi di Chieti e Pescara "G. D'Annunzio" – Dipartimento di Ingegneria e Geologia è il Prof. Marcello Vasta.

ART. 8

(Durata e decorrenza della Convenzione)

La presente Convenzione, con i relativi documenti allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, entra in vigore dalla sottoscrizione della convenzione e ha la durata di quattro anni (quarantotto mesi).

Qualora, per cause non imputabili alle Parti, non sia possibile il rispetto dei termini previsti nel POL, le parti, di comune accordo sin da ora, pattuiscono di procedere ad una revisione del Cronoprogramma stesso al fine di ultimare le prestazioni oggetto della presente convenzione, anche tramite una proroga delle attività meglio descritte nel POL.

Resta inteso che, ove necessario e in casi eccezionali l'eventuale proroga della presente convenzione non potrà essere superiore a 6 (sei) mesi.

ART. 9

(Obblighi delle Parti)

Le Parti si danno reciproca assicurazione che, nello svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione, saranno rispettate, ognuno nell'ambito di relativa competenza, le normative vigenti in materia di salute, sicurezza sul lavoro e ambiente, nonché le disposizioni previdenziali ed assistenziali obbligatorie, per il proprio personale impiegato.

In particolare, le Parti assicurano reciprocamente e ognuno nell'ambito di relativa competenza, il rispetto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 sui luoghi di lavoro.

Ciascuna Parte provvederà alla copertura assicurativa, prevista dalla normativa vigente, del proprio personale che, in virtù della presente Convenzione, sarà chiamato a frequentare le sedi di esecuzione

delle attività oggetto della presente Convenzione.

L'Università, nell'ambito delle attività previste dalla presente Convenzione, potrà stipulare contratti di collaborazione con Soggetti Terzi, qualora a suo giudizio, il supporto di questi ultimi dovesse essere necessario per il raggiungimento delle finalità previste dalla convenzione stessa. L'Università solleva la Regione Abruzzo e ISPRA da qualsiasi pretesa di Soggetti Terzi, in ordine alle attività loro affidate a qualunque titolo connesse all'esecuzione della presente Convenzione, a cui la Regione e ISPRA rimangono del tutto estranee. L'Università è, a tutti gli effetti, il Soggetto responsabile nei confronti dell'ISPRA, per l'esatto adempimento delle prestazioni di cui alla presente convenzione, anche nel caso in cui dovesse avvalersi di Soggetti Terzi.

La Regione è, inoltre, sollevata da ogni responsabilità verso terzi, compresa l'Università, per inosservanza della vigente normativa in tema di antinfortunistica, di igiene, di tutela ambientale, di tutela della salute negli ambienti di lavoro, prevenzione incendi compresa l'attuazione delle prescrizioni tecniche, antinfortunistiche e previdenziali relative alla corretta esecuzione e gestione della convenzione.

ART. 10

(Trattamento dei dati personali)

Le Parti si impegnano a trattare i dati personali strettamente necessari a dare esecuzione alla presente Convenzione ed esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali ad esso correlate, nel rispetto della normativa di cui al Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati - "GDPR"), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati e al D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), nonché in ottemperanza alle Regole deontologiche emanate dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in particolare, nell'ambito dei trattamenti effettuati per finalità statistiche o di ricerca scientifica, e alle Linee Guida generali promulgate dallo "*European Data Protection Board (EDPB)*".

Le Parti si impegnano altresì a sottoscrivere, successivamente alla stipula della presente Convenzione, in relazione ad attività di trattamento di dati personali che potranno discendere dall'attuazione della stessa, uno specifico Accordo di Contitolarità, che sarà redatto a cura di ISPRA, dei dati trattati ai sensi dell'art. 26 del GDPR, che definisca ruoli e responsabilità delle Parti, nonché il rapporto delle stesse con i soggetti interessati.

ART. 11

(Proprietà dei risultati e pubblicazioni)

I risultati, i dati acquisiti per conseguirli e la documentazione derivanti dalla presente Convenzione sono di proprietà delle Parti, mentre la proprietà dei prodotti si articola secondo le modalità ed i termini di seguito riportati.

Le cartografie alla scala 1:50.000, la relativa banca dati alla scala 1: 25.000 sono di proprietà di ISPRA, che ne potrà disporre pienamente, fatti salvi i diritti degli autori. Resta fermo l'utilizzo da parte della Regione e dell'Università dei risultati ottenuti, per il solo soddisfacimento dei propri fini istituzionali. La cartografia alla scala 1:25.000 è di proprietà della Regione che ne potrà disporre pienamente, fatti salvi i diritti degli autori.

Le cartografie alla scala 1:10.000 sono di proprietà della Regione e del Dipartimento INGEO, che ne potranno disporre pienamente, fatti salvi i diritti degli autori.

Nelle eventuali pubblicazioni derivate dalle attività della presente Convenzione, si dovrà esplicitamente far riferimento alla presente Convenzione e dovrà essere riportata la seguente dicitura *"Lavoro realizzato con fondi del Progetto CARG – Carta Geologica d'Italia 1:50.000"* (per lavori in italiano) o *"This research has been supported by the funds of the CARG – Project – Geological Map of Italy 1: 50,000"* (per lavori in lingua inglese).

ART. 12

(Recesso)

Le Parti possono recedere dalla presente Convenzione mediante comunicazione scritta da notificare con preavviso di almeno 60 giorni mediante posta elettronica certificata (PEC), fatto salvo il rimborso delle spese sostenute per le attività sino a quel momento positivamente eseguite.

ART. 13

(Spese ed oneri fiscali)

La presente Convenzione sconta l'imposta di bollo in base al D.P.R. n. 642 del 26/10/1972 e sue successive modificazioni e integrazioni.

L'imposta di bollo e i relativi oneri accessori dovuti alla presente Convenzione sono a carico del

Dipartimento INGEO.

ART. 14

(Domicilio)

Ai fini e per tutti gli effetti della presente Convenzione, le Parti eleggono il proprio domicilio:

l'ISPRA, in Roma, Via Vitaliano Brancati n.48, PEC: protocollo.ispra@ispra.legalmail.it

Regione Abruzzo, in L'Aquila, Via Salaria Antica Est 27/f, PEC: dpe013@pec.regione.abruzzo.it

Università degli Studi di Chieti e Pescara "G. D'Annunzio" – Dipartimento di Ingegneria e Geologia,
PEC: dip.ingeo@pec.unich.it

ART. 15

(Norme applicabili)

Per quanto non espressamente disposto nella presente Convenzione, troveranno applicazione le norme del Codice Civile.

ART. 16

(Foro competente)

Tutte le controversie che dovessero insorgere in merito alla formazione, conclusione ed esecuzione della presente Convenzione sono devolute alla giurisdizione esclusiva del Tribunale Amministrativo Regionale competente.

Il presente atto viene letto, approvato articolo per articolo con le premesse e nel suo insieme e sottoscritto dalle Parti con firma digitale in segno di completa accettazione, ai sensi dell'art. 15, comma 2-bis, legge 7 agosto 1990 n.241 nel rispetto dell'articolo 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

Per ISPRA

Il Dirigente del Servizio GEO-CAR del Dipartimento per il Servizio Geologico d'Italia
Dott.ssa Maria Lettieri

Per Regione Abruzzo

Il Dirigente del Servizio Difesa del Suolo
Ing. Mauro Contestabile

Per l'Università degli Studi di Chieti e Pescara "G. D'Annunzio"

Dipartimento di Ingegneria e Geologia
Prof. Marcello Vasta

DIPARTIMENTO PER IL SERVIZIO GEOLOGICO D'ITALIA

REALIZZAZIONE E INFORMATIZZAZIONE FOGLIO GEOLOGICO

N. 377 TRASACCO

PROGRAMMA OPERATIVO DI LAVORO

Ottobre 2022

Responsabile Convenzione ISPRA	Responsabile Convenzione Regione	Responsabile Convenzione Università
Dott.	Dott.	Prof.
Angelo Cipriani	Mauro Contestabile	Marcello Vasta

1) Premessa

Per la realizzazione del Progetto, è stata stipulata una Convenzione mediante la quale l'ISPRA, la Regione Abruzzo e l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara – Dipartimento di Ingegneria e Geologia definiscono i rapporti di collaborazione e le attività che ciascuna parte dovrà svolgere per la realizzazione del Foglio geologico alla scala 1: 50.000 n. 377 "Trasacco" nei tempi e nei modi stabiliti nel presente Programma Operativo di Lavoro (di seguito POL), redatto in accordo tra le parti.

2) Struttura organizzativa

La struttura organizzativa del Progetto sarà composta dai Responsabili della Convenzione per:

- ISPRA, che ricoprirà anche il ruolo di Coordinatore del Progetto,
- Regione Abruzzo
- Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara – Dipartimento di Ingegneria e Geologia

dal Coordinatore per la Regione e dal Coordinatore scientifico.

Il Responsabile della Convenzione per ISPRA, che ricoprirà anche il ruolo di Coordinatore del Progetto per ISPRA, sarà il Dott. Angelo Cipriani e svolgerà i seguenti compiti:

- supporterà i Responsabili di Regione e Dipartimento INGEO per garantire il rispetto della gestione amministrativa necessaria al corretto svolgimento delle attività previste dalla Convenzione, nel rispetto del Cronoprogramma, parte integrante del presente POL, con il sostegno del Settore Supporto Amministrativo del Dipartimento per il Servizio Geologico d'Italia-ISPRA;
- verificherà la congruenza delle rendicontazioni trasmesse rispetto a quanto previsto dal POL, affinché il Settore Supporto Amministrativo del Dipartimento per il Servizio Geologico d'Italia - ISPRA possa attivare le procedure utili al rimborso dovuto;
- in collaborazione con il Coordinatore scientifico e con il Coordinatore per la Regione, garantirà la buona realizzazione di tutte le attività tecnico/scientifiche necessarie alla realizzazione del Foglio, anche attraverso riunioni e sopralluoghi sul campo, nel rispetto del Cronoprogramma, parte integrante del presente POL;
- garantirà la conformità agli standard del Progetto CARG, secondo quanto indicato nei *Quaderni serie III del Servizio Geologico d'Italia e loro successive modifiche e integrazioni*, inclusi quelli cartografico-editoriali e informatici, e la qualità tecnico scientifica dei prodotti previsti nel POL, anche avvalendosi di altro personale tecnico dell'ISPRA;
- garantirà l'omogeneità interpretativa con i fogli limitrofi, anche in collaborazione con il Coordinatore scientifico e il Coordinatore per la Regione;

- richiederà eventuali modifiche e integrazioni ritenute necessarie.

L'ISPRA inoltre, attraverso il Coordinatore, metterà a disposizione la documentazione geologica in suo possesso nell'area di rilevamento del Foglio, consistente nella carta geologica, in scala 1:25.000, della porzione del Foglio ricadente nella Regione Lazio, il cui rilevamento geologico e allestimento cartografico secondo gli standard CARG è stato finanziato dalla Regione Lazio ed effettuato dal Dipartimento per il Servizio Geologico d'Italia (Servizio GEO-CAR). Limitatamente a tale porzione del Foglio l'ISPRA fornirà, altresì, il materiale già realizzato.

Il Responsabile della Convenzione per la Regione sarà il Dott. Mauro Contestabile, Dirigente del "Servizio Difesa del Suolo –Dipartimento Infrastrutture e Trasporti", e per le finalità oggetto della presente Convenzione garantirà, in coordinamento con il Responsabile della Convenzione di ISPRA, l'esecuzione di tutti gli atti amministrativi necessari al corretto svolgimento delle attività della Regione in funzione degli impegni previsti dalla Convenzione, nel rispetto del Cronoprogramma parte integrante del presente POL.

Il Responsabile della Convenzione per la Regione si avvarrà del supporto tecnico ed amministrativo del personale in organico dotato di idonea professionalità e competenza.

Il Coordinatore della Regione sarà il Dott. geol. Alessandro Urbani, e per le finalità oggetto della presente Convenzione svolgerà i seguenti compiti:

- assicurerà, in collaborazione con il Coordinatore del Progetto di ISPRA e con il Coordinatore scientifico, il rispetto dei tempi indicati nel Cronoprogramma per la consegna della documentazione prevista per ciascuna fase;
- coordinerà le attività a carico della Regione previste nel POL, nel rispetto delle scadenze previste nel Cronoprogramma.

Il Responsabile della Convenzione dell'Università sarà il Prof. Marcello Vasta, e per le finalità oggetto della presente Convenzione svolgerà i seguenti compiti:

- garantirà, in coordinamento con il Responsabile della Convenzione di ISPRA, l'esecuzione di tutti gli atti amministrativi necessari al corretto svolgimento delle attività del Dipartimento INGEO in funzione degli impegni previsti dalla Convenzione, nel rispetto del Cronoprogramma parte integrante del presente POL;
- provvederà all'invio della relazione e della rendicontazione delle spese sostenute dal Dipartimento INGEO in corrispondenza delle fasi previste dal Cronoprogramma, parte integrante del presente POL e alla trasmissione della nota di debito;

Il Coordinatore scientifico del Foglio sarà il Prof. Enrico Miccadei dell'Università degli Studi di Chieti e Pescara "G. D'Annunzio", e svolgerà le attività di seguito elencate:

- organizzerà e gestirà, in collaborazione con il Coordinatore del Progetto di ISPRA e il Coordinatore della Regione, tutte le attività tecnico-scientifiche utili alla realizzazione del Foglio geologico alla scala 1: 50.000 n 377 "Trasacco".;
- individuerà le diverse figure della struttura organizzativa necessarie per la realizzazione del Foglio, avvalendosi della loro collaborazione;
- garantirà la buona realizzazione delle attività di rilevamento, nei tempi previsti dal Cronoprogramma, in accordo con il Coordinatore del Progetto di ISPRA e il Coordinatore della Regione, anche attraverso riunioni di coordinamento e sopralluoghi sul campo;
- garantirà, nello svolgimento delle attività di realizzazione del Foglio, il rispetto della normativa CARG (Quaderni serie III del Servizio Geologico d'Italia e loro successive modifiche e integrazioni);
- collaborerà con il Coordinatore del Progetto di ISPRA e il Coordinatore della Regione per la soluzione di problemi di omogeneità interpretativa con i fogli limitrofi in corso di realizzazione.
- organizzerà e controllerà il rilevamento geologico dei Rilevatori, in funzione della tematica di competenza;
- verificherà la qualità e l'omogeneità dei dati rilevati;
- collaborerà alla stesura delle note illustrative e degli schemi necessari per l'elaborazione cartografica del foglio.

La responsabilità scientifica dei risultati ottenuti e delle interpretazioni geologiche riguardanti le aree oggetto della Convenzione sono del Coordinatore scientifico, che è tenuto ad aggiornare e a collaborare costantemente con il Coordinatore del Progetto di ISPRA e il Coordinatore della Regione sulle attività in corso.

3) Attività previste

Per le finalità della Convenzione relative alla realizzazione e informatizzazione del Foglio geologico alla scala 1:50.000 n. 377 "Trasacco", che sarà prodotto come previsto dalle Linee Guida pubblicate nei *Quaderni serie III del Servizio Geologico d'Italia e loro successive modifiche e integrazioni*, dovranno essere svolte le attività di seguito elencate, nei tempi previsti nella tabella cronoprogramma (tab.1):

1. Attività tecnico-scientifiche preparatorie

- 1.1. Raccolta, revisione e organizzazione dei dati esistenti (geologici/indagini geognostiche/altro sia di superficie che di sottosuolo)
- 1.2. Analisi, armonizzazione e recepimento delle cartografie esistenti, anche con riferimento ai fogli geologici limitrofi già realizzati.

1.3. Predisposizione dei format per acquisizione dati in digitale; tutti i dati prodotti, sia raster che vettoriali, dovranno essere consegnati in coordinate piane nel Sistema di Riferimento Ufficiale Nazionale TM - ETRF2000 nel fuso di appartenenza del Foglio. Per assicurare la perfetta congruenza tra la georeferenziazione dei dati elaborati dal contraente e il sistema di riferimento ufficiale nazionale, saranno fornite successivamente da ISPRA le coordinate dei vertici delle singole Sezioni 1:25.000 e dei Fogli 1:50.000 e i corretti valori dei codici EPSG da utilizzare per i sistemi GIS.

1.4. Acquisizione delle basi topografiche istituzionali o altre validate o concordate

1.5. Riunioni di coordinamento

2. Attività di acquisizione, revisione dati e analisi

2.1. Definizione legenda preliminare

2.2. Revisione dati esistenti attraverso verifiche sul terreno o su dati registrati in situ

2.3. Rilevamento geologico ex novo di terreno alla scala 1: 10.000 con acquisizione dei dati in formato digitale

2.4. Campionature e successioni stratigrafiche di riferimento

2.5. Fotointerpretazione e telerilevamento

2.6. Indagini geognostiche/geofisiche

2.7. Preparazione campioni

2.8. Analisi specialistiche

3. Preparazione elaborati intermedi

3.1. Allestimento carte preliminari 1: 25.000 su base topografica IGMI (o autorizzata da IGMI)

3.2. Organizzazione preliminare della banca dati e predisposizione della tabella delle codifiche litologiche delle Unità di Legenda del Foglio

3.3. Verifica e validazione dei prodotti

3.4. Verifica e validazione dell'allestimento cartografico intermedio

3.5. Consegne intermedie

3.6. Pubblicazione online dei prodotti intermedi (solo su base topografica IGMI, o autorizzata da IGMI)

4. Preparazione elaborati per consegna finale

4.1. Banca Dati 1: 25.000 comprensiva della classificazione litologica delle Unità di Legenda Foglio

4.2. Realizzazione campo carta 1: 50.000 su base topografica IGMI

4.3. Preparazione elementi a cornice (elementi essenziali: legende, colonne stratigrafiche/schema dei rapporti stratigrafici, diagramma cronostatigrafico, sezioni geologiche, schema strutturale);

4.4. Note illustrative

4.5. Verifica e validazione dei prodotti

4.6. Allestimento cartografico-editoriale del foglio ufficiale

4.7. Produzione file di stampa (foglio geologico e Note Illustrative)

5. Periodiche riunioni di coordinamento (anche con sopralluoghi)

6. Gestione amministrativa

Predisposizione rendicontazione e presentazione nota di debito

7. Consegna finale (consegna di tutti i prodotti previsti, pubblicazione online)

4) Piano economico-finanziario

Il piano economico e finanziario relativo alla realizzazione del foglio geologico n. 377 "Trasacco" è dettagliato nella convenzione

5) Cronoprogramma



Il progetto di realizzazione del Foglio geologico n. n. 377 "Trasacco" verrà eseguito in 48 mesi a partire dalla stipula della Convenzione, secondo i tempi e le scadenze di seguito definite nella tabella cronoprogramma (Tab. 1).

Tab.1- Foglio n. 377 “Trasacco” – Cronoprogramma delle attività

CRONOPROGRAMMA

Data di decorrenza della convenzione:

N. Foglio	377
Nome foglio	Trasacco

	Attività svolta		Attività prevista
---	-----------------	---	-------------------

Anno		2022				2023				2024				2025				2026						
ATTIVITÀ ID	ATTIVITÀ	ENTE RESPONSABILE	ENTR Partecipanti all'attività	DURATA mesi	1 ANNO (M 1-12)				Mese 12	2 ANNO (M 13-24)				Mese 24	3 ANNO (M 25-36)				Mese 36	4 ANNO (M 37-48)				Mese 48
					Mese 1-3	Mese 4-6	Mese 7-9	Mese 10-12		Mese 13-15	Mese 16-18	Mese 19-21	Mese 22-24		Mese 25-27	Mese 28-30	Mese 31-33	Mese 34-36		Mese 37-39	Mese 40-42	Mese 43-45	Mese 46-48	
1	Attività tecnico/scientifiche preparatorie																							
1.1	Raccolta, revisione e organizzazione dei dati esistenti (geologici/indagini geofisiche/altim.) su di superficie che di sottosuolo																							
1.2	Analisi, armonizzazione, recepimento e validazione delle cartografie esistenti																							
1.3	Acquisizione delle basi topografiche istituzionali o altre validate o concordate																							
1.4	Riunioni di coordinamento																							
2	Attività di acquisizione, revisione dati e analisi per le diverse aree del foglio																							
2.1	Revisione dei dati esistenti attraverso verifiche sul terreno, e dei dati registrati in situ																							
2.2	Definizione legenda preliminare																							
2.3	Rilevamento geologico ex novo di terreno alla scala 1:10.000 con acquisizione dei dati in digitale																							
2.4	Completamento e successioni stratigrafiche di riferimento																							
2.5	Analisi orografica e dati DTM																							
2.6	Indagini geofisiche																							
2.7	Preparazione campioni ed analisi specialistiche																							
2.9	Riunioni di coordinamento (anche con sopralluoghi)				M3	M6	M9	M12		M15	M18	M21	M24		M27	M30	M33	M36		M39	M42	M45	M48	
3	Preparazione elaborati intermedi																							
3.1	Verifica e completamento delle attività di rilevamento ed allestimento carte 1:25.000																							
3.2	Organizzazione preliminare della Banca dati e predisposizione tabella dati litologici																							
3.3	Verifica e validazione dei prodotti																							
3.4	Verifica e validazione dell'allestimento cartografico intermedio																							
3.5	Riunioni di coordinamento																							
	Consegna intermedia (1 o più a seconda della rendicontazione)							80% area 10.000					40% area 10.000				100% area 10.000							
	Publicatione online prodotti intermedi (se cartografici dovrà avvenire sempre su base topografica autorizzata)																							
4	Preparazione elaborati per consegna finale																							
4.0	Definizione legenda definitiva 1:25.000 e 1:50.000																							
4.1	Banca Dati 1:25.000 completa									porzione totale del foglio	porzione totale del foglio	porzione totale del foglio	porzione totale del foglio											
4.2	Realizzazione campo carta 1:50.000																							
4.3	Preparazione schemi a cornice																							
4.4	Note illustrative																							
4.5	Verifica e validazione dei prodotti																							
5	Allestimento cartografico finale e produzione file di stampa																							
5.1	Allestimento cartografico del foglio																							
5.2	Produzione file di stampa (foglio geologico e Note illustrative)																							
5.3	Consegna finale																							
	Gestione amministrativa																							
	Predisposizione rendicontazione																							
	Riunioni di coordinamento																							
	Consegna finale (consegna di tutti i prodotti previsti; pubblicazione online e stampa)																						consegna finale	

6) Prodotti finali attesi

- Carta geologica del Foglio n. 377 "Trasacco" alla scala 1:25.000 su base topografica IGMI (o autorizzata da IGMI)
- Banca dati alla scala 1:25.000
- Allestimento per la stampa del foglio alla scala 1:50.000 su base topografica IGMI
- Note illustrative
- File di stampa del foglio alla scala 1:50.000 e delle note illustrative.

7) Elementi documentali integrativi alla carta geologica da consegnare:

- Sondaggi geognostici (con eventuali prove di permeabilità) realizzati con apposite specifiche tecniche: i dati dei sondaggi realizzati ad hoc per la realizzazione del foglio dovranno essere forniti al Dipartimento per il Servizio Geologico d'Italia secondo quanto previsto dallo schema banca dati L. 464, anche se di profondità inferiore ai 30 m. Qualora le perforazioni si spingano oltre i 30 metri dal piano di campagna, il Committente (in solido con l'impresa esecutrice dei lavori) è obbligato all'osservanza della legge n. 464/84 e quindi, utilizzando esclusivamente l'apposita modulistica reperibile dal sito internet www.isprambiente.it, a trasmettere all'ISPRA – Dipartimento per il Servizio Geologico d'Italia, comunicazione preventiva di inizio (Mod. 1), eventuali sospensioni (Mod. 2), riprese (Mod. 3) e fine indagine (Mod. 4 con stratigrafia ed ubicazione). L'inosservanza degli obblighi di comunicazione sarà punita con sanzione amministrativa ai sensi dell'art. 3 della sopracitata legge n. 464/84.
- Risultati di indagini geofisiche, in situ e/o in laboratorio per la caratterizzazione delle proprietà fisiche delle rocce e/o delle strutture del sottosuolo, acquisiti specificatamente per la realizzazione del foglio devono essere consegnati al Dipartimento per il Servizio Geologico d'Italia secondo i formati previsti dalla Banca Dati Geofisici e dalla Banca Dati CARG.
- Tutti i dati acquisiti specificatamente per la realizzazione del foglio con qualsiasi strumentazione e/o metodologia devono essere consegnati a ISPRA, compresi i dati grezzi ed i dati ancillari necessari per la loro elaborazione.

ALLEGATO 2

RENDICONTAZIONE FINANZIARIA DELLE SPESE SOSTENUTE NELL'AMBITO DELLA CONVENZIONE PER UNA COLLABORAZIONE TECNICO-SCIENTIFICA PER LA REALIZZAZIONE DEL FOGLIO N. 377 "TRASACCO"

CRITERI GENERALI DI RENDICONTAZIONE - OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

Ai fini dell'erogazione delle risorse, i beneficiari sono tenuti al rispetto di specifici obblighi che sono formalizzati nelle singole convenzioni tra le Parti e l'ISPRA.

In particolare i beneficiari devono:

- rispettare tutte le singole condizioni previste nella convenzione;
- assicurare che la realizzazione delle attività siano incluse e conformi a quelle descritte nel POL sottoscritto dalle Parti;
- assicurare che le attività previste inizino e si concludano nei termini stabiliti nella Convenzione;
- rispettare il tetto di spesa rappresentato dal finanziamento loro assegnato secondo quanto indicato nell'Art. 5 della Convenzione;
- fornire nei tempi e modi concordati tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste da ISPRA;
- conservare per un periodo di almeno 5 anni dalla data dell'erogazione del saldo finale, tutta la documentazione attestante le spese sostenute e rendicontate;

MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO

Le risorse verranno erogate secondo modalità e tempi stabiliti dall'Art. 6 della Convenzione.

COSTI-AMMISSIBILITÀ E RICONOSCIMENTO

I beneficiari dovranno effettuare le spese connesse all'intervento e coerente con le attività indicate nel POL, rispettando le presenti linee guida, e tali regole dovranno essere comunque improntate al rispetto dei criteri di trasparenza, economicità e garantire la più ampia partecipazione e concorrenzialità.

Sono considerati ammissibili unicamente i costi che:

- sono direttamente connessi e necessari alla realizzazione e all'informatizzazione del Foglio oggetto della Convenzione;
- sono ragionevoli e rispondono ai principi di correttezza dell'azione amministrativa, quali efficienza, economicità, imparzialità, pubblicità, trasparenza, parità di trattamento, pari opportunità e non discriminazione;
- sono sostenuti e correttamente registrati nel bilancio del beneficiario nel periodo di tempo corrispondente alla durata della Convenzione;
- non includono né integralmente né parzialmente gli emolumenti del personale, necessari alla

realizzazione delle attività.

I costi dovranno derivare da atti giuridicamente vincolanti da cui risulti chiaramente l'oggetto della prestazione o fornitura, il suo importo, la sua pertinenza al POL.

Nelle procedure di acquisto di beni o fornitura di servizi dovranno essere seguite le norme e le procedure previste dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

I costi saranno riconosciuti solo se effettivamente sostenuti dal beneficiario e corredati dal rispettivo mandato quietanzato o da documenti contabili di valore probatorio equivalente. Le fatture e gli altri titoli di spesa di cui non si dia dimostrazione inequivocabile dell'avvenuto pagamento alla presentazione del rendiconto contabile saranno escluse dai costi ammissibili, esclusi i costi indicati specificatamente nel paragrafo "Prestazione di terzi" (tempi determinati, contratti di ricerca, borse di studio, consulenze e accordi/contratti con altri enti di ricerca).

Tutti i costi sostenuti saranno riconosciuti al lordo dell'Imposta sul Valore Aggiunto (IVA) in quanto, per la natura del contributo, tale imposta non è trasferibile nel caso delle Università statali, degli Enti pubblici di Ricerca e di tutti gli altri soggetti pubblici.

Ai fini dell'accettazione, ogni rendiconto dovrà riportare la seguente dicitura: *"Si attesta che le attività di cui al POL sono state svolte nel rispetto di tutte le norme di legge e regolamenti vigenti e che le spese rendicontate sono state tutte effettivamente sostenute."*

Tutta la documentazione tecnica, scientifica e contabile (fatture, ricevute, altri giustificativi di spesa, procedure selettive, procedure di gara) a supporto della rendicontazione dovrà essere conservata in originale dal beneficiario per tutta la durata delle attività e per i cinque (5) anni successivi alla conclusione della Convenzione. L'ISPRA potrà chiedere a sua discrezione, un'integrazione a tutti i documenti oggetto della rendicontazione.

Il beneficiario firmatario della Convenzione, resta responsabile per la rendicontazione delle attività scientifiche, tecnologiche, della rendicontazione finanziaria, e della cura della documentazione economica e finanziaria che espone in rendicontazione.

CRITERI RELATIVI ALLE SINGOLE VOCI DI SPESA AMMISSIBILI

Nell'ambito dei criteri di ammissibilità delle spese, l'ISPRA si riserva di valutare la congruità e la pertinenza in base alla documentazione e alla realizzazione delle attività di cui al POL.

Sono ammissibili le seguenti spese:

Prestazione di terzi

Comprende le consulenze tecnico/scientifiche, accordi di collaborazione e contratti con altri enti di ricerca, contratti di ricerca, borse di studio e personale a tempo determinato (collaboratori tecnici, ricercatori e tecnologi). Dovrà essere riportata una descrizione dell'oggetto di ogni contratto e la sua necessità per lo svolgimento delle attività di cui alla Convenzione.

Potranno essere rimborsate in base alle esigenze di ogni singolo beneficiario.

Spese personale

I costi del personale amministrativo coinvolto nell'esecuzione delle attività, al pari dei costi di personale tecnico-scientifico, non è ammissibile e non può essere incluso nella voce spese generali, in ogni caso non saranno rimborsati i costi del personale amministrativo.

Missioni

Comprende le spese di missione sostenute dal personale del beneficiario coinvolto nell'esecuzione delle attività. Non saranno rendicontabili le spese di missione in Italia e all'estero fuori dai luoghi del foglio in questione e anche quote di iscrizione per la partecipazione a convegni, congressi, mostre e seminari, escluse quelle relative alla partecipazione a convegni e congressi per la presentazione di studi attinenti al foglio in corso realizzazione.

Ogni Ente provvederà al rimborso delle missioni del proprio personale, sia missioni legate a riunioni di coordinamento, sia missioni operative legate alle attività di ricerca e sopralluoghi.

Fornitura di beni, servizi e attrezzature

Comprende le spese per la *fornitura di beni, servizi, attrezzature* e noleggio di strumentazione, hardware, licenze software e materiale inventariabile, analisi di laboratorio, attrezzature di supporto generale, noleggio autovetture e natanti funzionali allo svolgimento delle attività di cui al POL. Le spese per le strumentazioni e il noleggio sono riconosciute limitatamente alla durata della Convenzione

Spese generali di ricerca

Nell'ambito del finanziamento, una quota fino al 3% del totale potrà essere utilizzata anche per spese non esplicitamente ricadenti nei criteri precedentemente elencati. Tali spese dovranno in ogni caso essere giustificate nella rendicontazione. Rimane comunque sempre la discrezionalità di ISPRA nell'assicurare e verificare che tali spese rientrino in attività inerenti alla Convenzione stipulata.