

SCHEMA DI CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA PER L’ATTUAZIONE DEL PIANO DI POTENZIAMENTO DEI CENTRI PER L’IMPIEGO E DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO DELLA REGIONE ABRUZZO 2019-2021

TRA

la Regione Abruzzo (C.F. 80003170661) Dipartimento Lavoro-Sociale (nel prosieguo: “Regione”) legalmente rappresentata dal Direttore pro tempore del Dipartimento avv. Renata Durante, giusta D.G.R. Abruzzo n. 260/2022, nato il xx/xx/xxxx a xxxxxx (XX) C.F. xxxxxxxxxxxxxxxx

E

Abruzzo Sviluppo S.p.A. (C.F. 91040800681 e P. IVA 01418700686), società *in house* della Regione Abruzzo, con sede in Pescara Corso Vittorio Emanuele II, 49, legalmente rappresentata dal Presidente Dr. Stefano Cianciotta, nato il inC.F. domiciliato per la carica presso la sede legale di Abruzzo Sviluppo S.p.A. in Corso Vittorio Emanuele II, 49 – 65121 Pescara

VISTI

- il D. Lgs. 14 settembre 2015, n. 150, recante "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- la Legge 27 dicembre 2017 n. 205 con cui sono state dettate, tra l’altro, disposizioni per il completamento della transizione in capo alle Regioni delle competenze gestionali in materia di politiche attive per il lavoro di cui al D. Lgs. N. 150/2015;
- Il D.L. 28.01.2019, n. 4 avente ad oggetto: "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni" ed, in particolare, l'art. 123, recante disposizioni finanziarie per l'attuazione del programma di reddito di cittadinanza attraverso l'adozione di un piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro;
- l’Intesa sancita dalla Conferenza Stato-Regioni, nella seduta del 17.04.2019, relativa al piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro;
- il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 28.06.2019, n. 74 di adozione del “Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro”, quale atto di programmazione e gestione nazionale per l'attuazione del programma del Reddito di Cittadinanza e di individuazione delle risorse destinate allo sviluppo degli interventi e dei servizi;
- il successivo D.M. del 22.05.2020, n.28 con cui sono state apportate modifiche al Piano e al decreto di adozione, rivedendo i criteri di riparto delle risorse tra le regioni e le modalità di utilizzo delle medesime;
- il riparto di cui alla tabella B del suddetto decreto, che prevede l’assegnazione alla Regione Abruzzo della somma complessiva di € 21.673.588,04 di cui:
 - € 12.241.048,04 per l’annualità 2019,
 - € 9.432.540,00 per l’annualità 2020;

CONSIDERATO

- che la Regione Abruzzo con D.G.R. n. 795 del 07.12.2020 ha provveduto ad approvare il “Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro della Regione Abruzzo 2019-2021” quale atto di programmazione regionale delle risorse, incaricando il

Dipartimento Lavoro-Sociale dell'attuazione delle Misure in esso previste, mediante adozione degli atti conseguenziali;

- che detto Piano, a seguito delle integrazioni richieste dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con nota prot. n. 1897 del 18.02.2021 ed al medesimo apportate, è stato definitivamente approvato dal Ministero in data 18.05.2021, come da nota prot. U.0004975;
- altresì che il sopradetto "Piano" individua, al fine del potenziamento, anche infrastrutturale, dei CPI, gli obiettivi e le linee di intervento per il raggiungimento degli stessi, mirando a ridisegnare un sistema di servizi del lavoro innovato, in grado di fornire risposte di qualità e in tempi rapidi alle sfide del mercato e di comunicare efficacemente con gli altri servizi e, soprattutto, con i cittadini e le imprese;
- che il Piano approvato prevede espressamente la possibilità di attivare l'assistenza tecnica per la sua attuazione e che le relative attività si possano realizzare anche con enti in house;
- che nel relativo quadro finanziario sono distinte sei macro-linee di intervento, prevedendo, nel rispetto del massimale di spesa individuato dal Ministero, la somma complessiva di € 866.943,52 per "Spese generali e per l'attuazione";

TENUTO CONTO

- che Abruzzo Sviluppo S.p.A., costituita in applicazione della legge regionale 1 marzo 1995 n. 11 (Partecipazione della Regione Abruzzo alla costituzione di una S.p.A. denominata "Abruzzo Sviluppo") soddisfa le condizioni che permettono il ricorso al modello dell'*in house providing*, tenuto conto di quanto previsto dallo statuto della medesima società;
- che Abruzzo Sviluppo S.p.A. ha già collaborato con la Regione Abruzzo nell'ambito di interventi tesi al rafforzamento della capacità amministrativa realizzando attività di Assistenza Tecnica su molteplici programmi, relativi alla gestione di fondi di diversa derivazione, anche comunitari;
- che la presente convenzione tra la Regione Abruzzo e la società in house Abruzzo Sviluppo S.p.A. è redatta ai sensi L.R. 1 marzo 1995, n. 11 e della D.G.R. 109/2017 e successive modifiche ed integrazioni, avente ad oggetto "Disciplinare per il controllo analogo sulle società in house della Regione Abruzzo per l'affidamento, al fine di un impiego ottimale, anche sotto il profilo temporale, delle risorse di derivazione comunitaria, nazionale e regionale a sostegno delle politiche sociali regionali, nonché alla stipula della convenzione medesima ed alla sua concreta attuazione";

PRESO ATTO

- che il Direttore del Dipartimento Lavoro – Sociale, con nota prot. 0235370/22 del 17.06.2022, ha richiesto ad Abruzzo Sviluppo S.p.A. di presentare una proposta di Piano di Lavoro unitamente all'offerta economica per le attività di assistenza tecnica nell'ambito del Piano di potenziamento dei Centri per l'Impiego e delle Politiche attive del lavoro della Regione Abruzzo 2020 – 2021;
- che Abruzzo Sviluppo S.p.A. - con nota prot 2022/SCM/gdm/1145 del 17.06.2022, acquisita in data 20.06.2022 al protocollo n. 0236213/22 del Dipartimento DPG - ha trasmesso il Piano di Lavoro e l'offerta economica per la fornitura del servizio di consulenza e assistenza tecnica relativa al "Piano di Potenziamento dei Centri per l'Impiego e delle politiche attive del lavoro", indicando in € 149.076,40 (euro centoquarantanovemilasettantasei/40) la relativa spesa (IVA esclusa);
- che il Direttore del Dipartimento ha effettuato - ai sensi dell'art. 192, co. 2, del DLgs 50/2016 che dispone che ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuano preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione - la predetta valutazione sull'offerta pervenuta da Abruzzo Sviluppo S.p.A.;
- che tale valutazione di congruità dell'offerta è stata effettuata attraverso il benchmark con i parametri prezzo-qualità delle convenzioni CONSIP assunti, gli stessi, ai sensi dell'art. 26, comma 3, L. 488/1999 e dell'art. 1, comma 498, L. 208/2015, come limiti massimi per l'acquisto di beni e servizi comparabili;

- che, con riferimento all'analisi comparativa con i parametri prezzo-qualità delle convenzioni CONSIP, la congruità è stata valutata rispetto al Lotto 9, concernente i medesimi servizi di Assistenza Tecnica, come da istruttoria eseguita dal Direttore del Dipartimento competente;
- il piano di lavoro presentato dalla medesima società consente il raggiungimento dei obiettivi previsti dal Piano in termini di efficacia ed economicità;

TUTTO CIO' PREMESSO

LA REGIONE ABRUZZO

E

ABRUZZO SVILUPPO S.p.A.

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1

Premessa

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

Art. 2

Obiettivi

1. La presente Convenzione, nel rispetto della normativa regionale, nazionale ed europea individua in Abruzzo Sviluppo S.p.A. il soggetto in house cui affidare il servizio di Assistenza Tecnica a supporto delle attività del Dipartimento Lavoro – Sociale per l'attuazione del Piano di potenziamento dei Centri per l'Impiego e delle Politiche attive del lavoro della Regione Abruzzo 2020 – 2021
2. Nello specifico, ai fini dell'attuazione del Piano di potenziamento dei Centri per l'Impiego, si richiede supporto tecnico – specialistico nelle attività indicate al successivo art. 3.

Art. 3

Oggetto

1. Abruzzo Sviluppo Spa è chiamata a fornire un supporto tecnico - specialistico in relazione alle attività di assistenza tecnica per l'attuazione del "Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro della Regione Abruzzo 2019-2021" nelle aree di attività riguardanti la Programmazione, Gestione, Monitoraggio e Rendicontazione, Progettazione e appalti pubblici, Sistemi informativi.
2. Il servizio di assistenza tecnica consiste, in particolare, nelle attività di seguito elencate:
 - a) supporto e assistenza al Dipartimento, in particolare all'ufficio Governance CPI, nella programmazione, attuazione e gestione delle attività riguardanti il Potenziamento dei Centri per l'Impiego e le politiche attive del lavoro e nelle attività amministrative e specialistiche connesse;
 - b) alimentazione delle piattaforme (Multifondo, Sigma e simili), con tutti i dati, le informazioni, i documenti e le check list necessari alla gestione, al monitoraggio e alla rendicontazione della spesa;
 - c) monitoraggio delle attività e della spesa con l'utilizzo del sistema di Gestione e Controllo;
 - d) predisposizione di note e documenti tecnico-amministrativi necessari per l'interlocuzione con Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e ANPAL;
 - e) assistenza al Dipartimento nel corso degli incontri del coordinamento tecnico delle Regioni;
 - f) supporto alle attività di gestione del Sistema Informativo Lavoro e nodo delle Comunicazioni Obbligatorie;
 - g) assistenza nell'elaborazione e redazione di documenti, per tutti gli aspetti tecnici riguardanti l'estrazione e la fornitura dei dati archiviati nei database dei Sistemi Informativi;
 - h) monitoraggio delle misure di politica attiva del lavoro;
 - i) elaborazione di report, documenti, presentazioni, nonché supporto per incontri tecnici con soggetti esterni;
 - l) supporto e assistenza ai diversi fruitori (cittadini, operatori pubblici e operatori privati), per l'implementazione delle varie piattaforme che costituiscono i sistemi informativi lavoro regionali e nazionali (SIL 25, Sistema CO, Cruscotto regionale, Borsa Lavoro Abruzzo, SELFI Abruzzo,

MyANPAL,);

- m) assistenza e supporto nella gestione delle attività relative all'Osservatorio del Mercato del Lavoro;
 - n) supporto e assistenza nelle procedure di realizzazione di interventi di manutenzione e ristrutturazione di immobili, sedi di CPI;
 - o) assistenza e supporto nelle procedure di appalti di servizi e forniture.
3. Le figure professionali contrattualizzate da Abruzzo Sviluppo spa in qualità di assistenza tecnica, garantiscono supporto al Dipartimento Lavoro – Sociale deputato all'attuazione del Piano ed all'Ufficio Governance CPI, attraverso un affiancamento tecnico – specialistico, mediante predisposizione di documentazione specifica e di strumenti operativi, secondo le direttive del Dipartimento.
 4. Abruzzo Sviluppo Spa è tenuto al rispetto, per tali scopi, delle procedure descritte nei manuali e negli Indirizzi Operativi e in ogni ulteriore atto, di natura regionale e nazionale, che disciplina l'attuazione del Piano.

Art. 4 Sede delle attività

1. I consulenti di seguito specificati svolgono le attività di cui al precedente art. 3 prevalentemente presso la sede del Dipartimento Lavoro-Sociale DPG ed in raccordo con l'Ufficio Governance CPI, con riferimento al totale del monte giornate/uomo da prestare secondo le esigenze del Piano ed in concomitanza possibilmente con l'orario di lavoro del personale regionale.

Art. 5 Gruppo di lavoro

1. Stante la necessità di dover procedere con speditezza alla realizzazione del servizio, la società Abruzzo Sviluppo s.p.a. procederà immediatamente all'attivazione delle procedure di individuazione di risorse professionali qualificate.
2. In particolare, Abruzzo Sviluppo S.p.a. utilizzerà personale dotato di esperienza pregressa e specializzazione nelle attività di programmazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione delle spese, sistemi informativi, al fine di garantire la realizzazione delle attività di cui all'art. 3.
3. Ai fini del reperimento delle figure professionali richieste con la presente Convenzione, Abruzzo Sviluppo S.p.A. verifica preventivamente la presenza delle stesse nell'ambito del proprio organico. Qualora dette figure non fossero presenti, Abruzzo Sviluppo S.p.A. avvia specifica procedura di evidenza pubblica nel rispetto di quanto previsto nella presente Convenzione.
4. Il Gruppo di Lavoro dovrà essere così composto:
 - 1 consulente middle esperto in programmazione/gestione
 - 1 consulente Junior esperto in gestione e rendicontazione
 - 1 consulente middle esperto in Sistemi Informativi;
 - 1 consulente Junior esperto in materia di progettazione e appalti pubblici;
5. Gli Esperti Middle devono essere in possesso di laurea magistrale o specialistica o conseguita ai sensi del vecchio ordinamento ed aver maturato almeno 5 anni di comprovata esperienza nell'ambito di interventi finanziati con Fondi nazionali e/o con Fondi europei diretti e indiretti, o nello sviluppo di sistemi informativi per la Pubblica Amministrazione.
6. Gli esperti Junior devono essere in possesso di laurea magistrale o specialistica o conseguita ai sensi del vecchio ordinamento ed aver maturato almeno 3 anni di comprovata esperienza, nell'ambito di interventi finanziati con Fondi nazionali e/o con Fondi europei diretti e indiretti, o in materia di appalti pubblici e progettazione.
7. La Regione può richiedere modifiche del gruppo di lavoro o nella distribuzione delle attività o delle giornate tra i diversi esperti e nella modalità di attuazione dell'Assistenza Tecnica, fermi restando gli importi e i tempi indicati nella presente Convenzione.
8. La Regione si riserva di valutare eventualmente l'integrazione del gruppo di lavoro, a fronte di specifiche esigenze nel corso dell'attività, provvedendo ad integrare il piano finanziario con apposito atto in presenza di economie derivanti dalla Convenzione in vigore, di economie che si generano nel corso delle attività ovvero della disponibilità di nuove risorse.

9. Le competenze e l'esperienza professionale di ciascun componente del gruppo di lavoro devono essere indicate nei curricula dei singoli esperti.
10. Per ciascuno dei componenti il gruppo di lavoro deve essere allegato il curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto dalla persona cui afferisce, con indicazione del titolo di studio e delle esperienze professionali documentabili, richieste e maturate nelle materie oggetto della presente Convenzione, delle quali deve essere fornita una dettagliata descrizione.
11. Il curriculum deve essere redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n.445/2000, corredato di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.
12. La costituzione del gruppo di lavoro può avvenire attingendo alle risorse interne ad Abruzzo Sviluppo S.p.A. se presenti, o attraverso apposita procedura di selezione di cui all'art. 6.
13. La composizione del gruppo di lavoro può essere modificata per sopravvenute specifiche esigenze con il preventivo consenso formale e attraverso specifico provvedimento del Dipartimento regionale competente.
14. Ad Abruzzo Sviluppo Spa è riconosciuto un rimborso forfettario per spese di personale interno e costi generali, nei limiti dell'importo indicato nell'Allegato 1 allo schema di Convenzione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Atto, per le attività di seguito riportate:
 - Coordinamento;
 - Procedure di selezione;
 - Amministrazione;
 - Rendicontazione;
 - Costi generali.

Art. 6

Selezione dei componenti del gruppo di lavoro e nomina della Commissione per il reclutamento delle figure professionali

1. Abruzzo Sviluppo Spa provvede alla costituzione del gruppo di lavoro di cui al precedente articolo con le risorse umane interne dotate delle competenze richieste, ovvero, ove non presenti, a selezionare i componenti del gruppo di lavoro, a tal fine nominando apposita commissione tecnica costituita da:
 - a. un dirigente del Dipartimento Lavoro – Sociale in funzione di Presidente;
 - b. un dirigente/funziionario regionale in qualità di componente, esperto nell'ambito della selezione;
 - c. un componente esperto individuato tra i dipendenti di Abruzzo Sviluppo S.p.a.;
 - d. un segretario verbalizzante, individuato tra i dipendenti di Abruzzo Sviluppo S.p.a.
2. Le attività di selezione delle figure professionali necessarie per lo svolgimento delle attività non comportano oneri aggiuntivi.
3. La selezione degli esperti esterni è disposta mediante Avviso pubblico per titoli e colloquio.
4. L'Avviso di cui al comma 3, emanato da Abruzzo Sviluppo S.p.a., specifica requisiti, criteri e modalità per la formazione della graduatoria di merito da cui attingere per la formazione del gruppo di lavoro.

Art. 7

Indipendenza/incompatibilità

1. Per tutti i componenti del gruppo di lavoro, lo svolgimento a qualsiasi titolo di attività di consulenza a favore di soggetti coinvolti con l'attuazione del Piano di potenziamento ovvero la presenza di condizioni di conflitto di interesse con gli stessi, costituisce motivo di incompatibilità.
2. I componenti del gruppo di lavoro:
 - a) non devono avere procedimenti penali pendenti,
 - b) non devono avere condanne penali a carico,
 - c) non devono versare in stato di interdizione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese, né in stato di interdizione dai pubblici uffici, fatti salvi gli effetti della riabilitazione,
 - d) non devono essere destinatari di misure di prevenzione e/o di restrizione che limitino l'esercizio dell'attività professionale (per i componenti del gruppo di lavoro iscritti ad Ordini Professionali);
 - e) non devono aver subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine (per i componenti del gruppo di lavoro eventualmente iscritti ad Ordini Professionali), né aver subito

- provvedimenti giudiziali relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- f) non devono aver ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società o enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all'assunzione dell'incarico in qualità di componente del gruppo di lavoro.
- 2 Tutto quanto sopra indicato deve permanere in capo ai componenti del gruppo di lavoro per tutta la durata del servizio, con salvezza della loro sostituzione in caso di sopravvenuto mancato rispetto delle condizioni di cui sopra.
3. A pena di esclusione, della suddetta indipendenza i componenti del gruppo di lavoro devono dare esplicita indicazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000:
- a) dell'assenza di procedimenti penali pendenti;
 - b) dell'assenza di condanne penali a carico;
 - c) dell'assenza di interdizione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese e di interdizione dai pubblici uffici, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;
 - d) di non essere destinatari di misure di prevenzione e/o di restrizione che limitino l'esercizio dell'attività professionale (per i componenti del gruppo di lavoro iscritti ad Ordini Professionali);
 - e) di non aver subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine (per i componenti del gruppo di lavoro eventualmente iscritti ad Ordini Professionali), né di aver subito provvedimenti giudiziali relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
 - f) di non aver ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società o enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all'assunzione dell'incarico in qualità di componente del gruppo di lavoro;
5. I componenti del gruppo di lavoro devono assumere formale impegno a comunicare tempestivamente l'eventuale variazione delle predette condizioni.
6. Se nel corso dell'espletamento del servizio si verifica una delle condizioni di cui al presente articolo, Abruzzo Sviluppo S.p.a. informa tempestivamente la Regione e, su indicazione della stessa, provvede, a sostituire il componente del gruppo di lavoro utilizzando la graduatoria di merito di cui al comma 4 dell'art. 6.

Art. 8

Responsabilità e obblighi

1. Abruzzo Sviluppo S.p.a. individua un referente coordinatore delle attività che viene comunicato al Dipartimento Lavoro- Sociale DPG.
2. Abruzzo Sviluppo S.p.a. ha l'obbligo di ottemperare a tutte le prescrizioni in materia di sicurezza sul lavoro; riconosce a proprio carico tutti gli oneri inerenti alla assicurazione delle risorse umane occupate nelle attività previste dalla presente Convenzione e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente dal suddetto personale a persone e cose, sia dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite, sollevando la Regione Abruzzo da ogni responsabilità.
3. Abruzzo Sviluppo S.p.a. si impegna ad osservare e far osservare dai propri collaboratori gli obblighi di condotta del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento dei dipendenti della Giunta regionale approvato con la deliberazione n. 72 del 10.02.2014 aggiornato con DGR 983 del 20 dicembre 2018.
4. Si obbliga, inoltre, a mantenere la massima riservatezza sulle informazioni acquisite nell'espletamento dell'incarico, a non far uso, né direttamente né indirettamente, per proprio tornaconto o per quello di terzi, del servizio affidato e delle informazioni delle quali viene a conoscenza in relazione ad esso, e ciò anche dopo la scadenza della presente Convenzione.
5. Abruzzo Sviluppo S.p.a. assicura la piena disponibilità e tempestività di adempimento, per quanto di sua competenza, in ordine alle attività di verifica e controllo da parte degli organi competenti e si impegna a fornire alla Regione tutte le informazioni e i dati relativi all'attuazione del Piano.

6. Nello svolgimento delle attività di assistenza tecnica, Abruzzo Sviluppo S.p.a. deve coordinarsi direttamente con il Dipartimento Lavoro-Sociale e con l'Ufficio Governance CPI, impegnandosi a prendere parte a tutti gli incontri ai quali è chiamato a partecipare in merito alle attività previste dalla presente Convenzione.

Art. 9

Cause di risoluzione della convenzione

1. Abruzzo Sviluppo S.p.a. garantisce per l'intera durata della presente Convenzione l'operatività del personale che compone il Gruppo di Lavoro e la permanenza delle condizioni di cui agli articoli 5 e 7, pena la risoluzione della Convenzione nei seguenti casi:
 - a) sostituzione di uno dei componenti del gruppo di lavoro in assenza del preventivo consenso formale della Regione Abruzzo;
 - b) inadempimento degli obblighi di prestazione del servizio di assistenza tecnica come disciplinato dalla presente Convenzione.
2. Costituisce causa di risoluzione della presente Convenzione la violazione del Patto di Integrità, di cui all'art. 15.

Articolo 10

Corrispettivo

1. Per il servizio di assistenza di cui alla presente Convenzione è stabilito il corrispettivo di € 181.873,21, IVA inclusa e comprensivo di tutti gli oneri, come indicato nel piano finanziario di cui allegato alla presente Convenzione.
2. Tale piano finanziario potrà essere rimodulato a seguito di specifiche esigenze dettate dall'andamento delle attività, fermo restando l'importo complessivo dell'affidamento.

Articolo 11

Rendicontazione e modalità di pagamento

1. I pagamenti sono disposti dietro presentazione di regolare fattura e previa acquisizione da parte del Dipartimento Lavoro - Sociale di idonea documentazione attestante l'attività svolta nel periodo di riferimento che comprende una relazione dettagliata sulle attività svolte, indica gli esperti utilizzati, il loro costo unitario per giornata/uomo, il numero di giornate/uomo impiegate e il compenso spettante.
2. Le relazioni sono corredate delle dichiarazioni attestanti l'adempimento di tutte le prescrizioni fiscali e previdenziali.
3. Il Dipartimento/ Ufficio Governance CPI a seguito della verifica della documentazione presentata e della corretta esecuzione delle prestazioni, provvede a disporre il pagamento.
4. Le modalità e tempi di pagamento sono quelli di seguito indicati:
 - anticipo del 50% dell'importo stabilito all'art. 10 da richiedersi successivamente alla sottoscrizione della presente Convenzione;
 - saldo del 50% a seguito della presentazione di specifico rendiconto per un importo pari almeno all'80% delle somme già erogate.La richiesta di anticipo, contenente anche l'impegno a restituire l'intera anticipazione ricevuta in caso di mancata o parziale attuazione dei compiti affidati ai sensi della presente Convenzione, deve essere presentata congiuntamente al documento contabile.
5. La richiesta di saldo deve essere accompagnata da una dettagliata relazione sulle attività svolte congiuntamente a copia dei giustificativi di spesa, incluso la documentazione attestante l'adempimento di tutte le prescrizioni fiscali e previdenziali ed ogni altro documento a supporto.
6. A conclusione delle attività, Abruzzo Sviluppo S.p.a. è tenuto a presentare alla Regione il rendiconto per le spese non inserite nella richiesta di saldo, a concorrenza del valore finanziario della Convenzione, accompagnato da apposita relazione per il periodo non coperto dalla relazione precedente.
7. I pagamenti sono effettuati ad esito positivo dei controlli sulla documentazione trasmessa. Per la richiesta di saldo sarà necessario acquisire, in via preliminare, apposita Dichiarazione sulla corretta esecuzione delle prestazioni da parte del Direttore del Dipartimento. Con riferimento all'ultimo

rendiconto che Abruzzo Sviluppo S.p.a. è tenuto a presentare, eventuali tagli saranno oggetto di recupero.

8. La liquidazione degli importi a favore di Abruzzo Sviluppo S.p.a. avviene mediante accredito su conto corrente dedicato, da indicare nella richiesta di pagamento. Abruzzo Sviluppo S.p.a. è tenuto ad adottare un sistema di contabilità separata o una adeguata codifica contabile su tutte le operazioni che riguardano la presente Convenzione nel rispetto ed ai sensi del Reg. (UE) 1303/2013, della L. 136/2010 e ss. mm. e ii. e della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.
9. Con riferimento ai pagamenti mensili da parte di Abruzzo Sviluppo S.p.a. a favore degli esperti esterni incaricati, la società è tenuta ad acquisire da ciascun esperto specifico timesheet mensile, sulla base di un modello che la stessa fornirà agli esperti, con l'indicazione puntuale delle giornate di lavoro effettuate e delle attività svolte. Lo stesso dovrà essere riscontrato mensilmente dal Direttore competente assegnatario delle risorse che esprimerà parere favorevole al pagamento mensile del compenso.

Articolo 12

Durata

1. La presente Convenzione ha validità di un anno dalla data di sottoscrizione fatte salve eventuali proroghe, concordate tra le parti.

Articolo 13

Tutela della privacy

1. Abruzzo Sviluppo Spa si impegna formalmente a dare istruzioni ai componenti del gruppo di lavoro affinché tutti i dati e le informazioni acquisite nell'ambito del servizio vengano considerati riservati e trattati come tali.
2. Con la sottoscrizione della presente Convenzione Abruzzo Sviluppo Spa si conforma alle disposizioni del GDPR 2016/ 679, con particolare riguardo alle norme sull'eventuale comunicazione e diffusione a terzi dei dati detenuti nelle banche dati.

Articolo 14

Foro competente

1. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere nell'esecuzione o nell'interpretazione della presente Convenzione è esclusivamente competente il Foro di L'Aquila.

Articolo 15

Patto di Integrità

1. In attuazione di quanto previsto dalla D.G.R. n. 703 del 27 ottobre 2015, Abruzzo Sviluppo S.p.a. in sede di sottoscrizione della presente Convenzione, presenta e sottoscrive il Patto di integrità specificando che l'espressa accettazione dello stesso costituisce condizione di perfezionamento della procedura di affidamento.
2. Il patto di integrità costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione
3. Con la sottoscrizione del patto di integrità Abruzzo Sviluppo S.p.A. dichiara:
 - a. di non aver fatto ricorso e si obbliga a non incorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'affidamento di cui alla presente Convenzione;
 - b. di non avere influenzato, e si impegna a non influenzare, il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto della Convenzione, o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione e di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere, ad alcuno – e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, regali o altra utilità finalizzate a facilitare l'affidamento di cui alla presente Convenzione;

- c. di impegnarsi a segnalare al Responsabile della prevenzione della corruzione della Giunta regionale, secondo le modalità indicate sul sito istituzionale della Regione, nella sezione “Amministrazione Trasparente”, qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione durante l’esecuzione della Convenzione, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell’amministrazione stessa;
 - d. di informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale, del Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell’esercizio dei compiti loro assegnati;
 - e. di assicurare la propria collaborazione con le Forze di Polizia denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale.
4. La violazione da parte di Abruzzo Sviluppo S.p.a. di quanto previsto al precedente comma costituisce causa di risoluzione della presente Convenzione.

Pescara, li

PER LA REGIONE ABRUZZO

PER ABRUZZO SVILUPPO S.p.A.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

IL PRESIDENTE
