

A) Obiettivi del Direttore

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2020

ENTE STRUMENTALE: AGENZIA SANITARIA REGIONALE ABRUZZO

DIRETTORE: [REDACTED]

n.	Peso % (a)	Obiettivo strategico triennale	Descrizione sintetica obiettivo operativo annuale	Indicatore di risultato o target	Stato di attuazione al			Grado di raggiungimento obiettivi %	Punteggio effettivo (= 60x(a) X(b))
					30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	5%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale: Rendere la ASR ABRUZZO funzionale, trasparente, partecipativa a favore di cittadini, territori e stakeholder in ambito sanitario	Realizzati gli obiettivi per l'anno 2020 contenuti nel Piano Triennale Anticorruzione e Trasparenza	Attuazione completa delle misure previste nel PTPCT Adottato con Delibera ASR n. 1 del 23.01.2020	Secondo le scadenze del PTPCT	Secondo le scadenze del PTPCT	Secondo le scadenze del PTPCT	[REDACTED]	[REDACTED]
2	20%	Piano nazionale della Cronicità - Accordo del 15.09.2016	Elaborato e redatto il documento tecnico PDTA BPCO e Insufficienza cronica Elaborato e redatto il documento tecnico PDTA insufficienza cardiaca cronica	Elaborato e predisposto il documento tecnico Elaborato e predisposto il documento tecnico	Costituito ed attivato il Gruppo di lavoro e condivisa la proposta Con Delibera ASR n. 40 del 23.07.2020 Costituito ed attivato il Gruppo di lavoro e condivisa la proposta Con Delibera ASR n. 40 del 23.07.2020	Predisposto o in bozza il documento tecnico: Nota Prot. ASR n. 795 del 28 agosto 2020 recante richiesta dati esenzione ticket per BPCO Predisposto o in bozza il documento tecnico: Nota Prot. ASR n. 740 del 29 luglio 2020;	Nota Prot. n. 916 del 1.10.2020 al DPF016; sollecito richiesta dati esenzioni ticket per BPCO Predisposto o in bozza il documento definitivo il 2.10.2020	[REDACTED]	[REDACTED]

		Intesa - Stato Regioni n. 105 del 10 maggio 2018	Elaborazione del PDTA Osteoporosi strategia di intervento	Elaborazione o predisposizione del documento tecnico	Costituzione ed attivazione Gruppi di lavoro e condivisione proposte con Nota prot. n. 715 del 22.07.2020	nota prot.n. 746 del 3 agosto 2020; ricognizione ambulatori di cardiologia per lo scompenso cardiaco.	Predisposizione bozza del documento tecnico		
		Nota Assessoriale Prot. RA 6166/20 del 10.01.2020	Elaborato il PDTA fibromialgia o Indicazioni per la rete di Patologia	Elaborato e predisposto il documento tecnico	Costituito ed attivato il Gruppo di lavoro e condiviso la proposta con Nota Prot N. 53 del 15 gennaio 2020 convocato il gruppo per il 23 gennaio 2020 con Nota Prot N. 64 del 16 gennaio 2020 Attivazione gruppo di lavoro con Nota Prot N. 205 del 12 febbraio 2020 convocazione gruppo per il 27 febbraio 2020	Predisposto o trasmesso documento tecnico al Dipartimento Sanità con Prot.n. 706 del 20.07.2020 documento definitivo			
3	5%	Intesa Stato Regioni n. 143/CSR 1 agosto 2019	Elaborazione del PDTA in Pronto Soccorso del paziente pediatrico	Elaborazione e predisposizione del documento tecnico PDTA	Predisposto il documento definitivo e trasmesso al Dipartimento Salute con Prot.n.665 del 02.07.2020	Recepimento del documento con DGR n. 480 del 5.08.2020 ed avviate le attività	Avvio attività di audit e valutazioni e eventuali azioni correttive e/o		

						di monitoraggio riscontro nota e mail del 16 settembre 2020 delle Direzioni Sanitarie Aziendali	migliorativ e		
4	15%	Registro nominativo cause di morte	Studio di fattibilità per istituzione registro nominativo cause di morte	Costituito il gruppo di lavoro	Effettuata Analisi e studio della metodologia di rilevazione	Definita la metodologia di rilevazione	Studio di fattibilità per istituzione registro nominativo cause di morte: Con Prot. n. 727 del 24.07.2020		
5	5%	Accreditamento Istituzionale Intese Stato Regioni del 20.12.2012 e 19.02.2015	Manuali di Accreditamento Pianificazione e procedure di accreditamento	Effettuata Attività di studio informazione e formazione	Effettuati con Prot.n.249 del 20.02.2020; Due incontri formativi con gli Esperti GERA Con Prot. n. 155 del 03.02.2020;	Effettuato Un incontro formativo con gli operatori ASL: referenti di Igiene ed epidemiologia e Sanità Pubblica delle ASL Regionali con Prot.n.709 del 21.07.2020	Un incontro formativo con operatori privati accreditati		
6	10%	Implementazione del Nuovo Sistema di garanzia per il monitoraggio dell'assistenza sanitaria – decreto ministeriale 12 Marzo 2019	Supporto Tecnico ai flussi informativi e all'attività formativa	Attività di Audit e formazione alle Aziende Sanitarie	Relazione di numero due incontri tecnici	Definite le linee di indirizzo: Con Prot. n. 740 del 29.07.2020 e Prot. n. 893 del 24.09.2020 inoltrati al Gruppo tecnico di lavoro gli indicatori previsti dal NSG	Monitoraggio dei risultati preliminari delle azioni previste		

7	5%	Piano delle prestazioni degli erogatori privati contrattualizzati	Redazione in collaborazione con le Aziende del SSR dei piani delle prestazioni	Redazione in collaborazione con le Aziende del SSR dei piani delle prestazioni	Definizione delle Linee di indirizzo per la redazione del piano delle prestazioni con Verbale Prot. n. 661 del 01.07.2020	Redazione in collaborazione con le Aziende del SSR dei piani delle prestazioni	Piani delle prestazioni Autonomamente Inapplicabili da parte dell'ASR in quanto non di competenza ai sensi dell'art. 12 comma 3 della L.R. n. 12/2016.		
8	10%	DGR n. 525/2017	Introduzione di un nuovo sistema di valutazione o valorizzazione dello UU.OO	Risultati rinvenuti dal PNE e dal progetto MISMI della Regione Abruzzo al fine di valutare correttamente la produttività relativa alle singole UU. OO, condizionata da diverse variabili (es. tecnologia, personale impiegato, ecc)	Predisposti i dati	Effettuata l'Analisi preliminare	Report Finale trasmesso al Dipartimento Sanità con Prot. n. 318 del 03.03.2020		
9	15%	DGR 808/2017 DGR 487 del 5.07.2018 DGR 562 del 1.08.2018	Gestione dei pazienti: Implementazione e introduzione di registri di patologia	Monitoraggio e gestione del registro regionale delle Malattie Rare Avvio dell'Osservatorio regionale sulla Sclerosi	Effettuato Audit con gli operatori Predisposizione e del Regolamento di attuazione	Realizzato il Report di monitoraggio Con e mail del 6 luglio 2020 Effettuato Audit con gli operatori effettuato con	Pubblicato sul sito dell'ASR il Reporto Registro Malattie Rare 2 : Incidenza malattie rare in Abruzzo nel triennio 2017-2019		

				Multipla e del registro Patologia		verbale di incontro del 11.09.2020	Analisi e valutazione dei casi		
--	--	--	--	-----------------------------------	--	------------------------------------	--------------------------------	--	--

10	5%	D.G.R. n. 591/P del 01/07/2008	Modifica ed aggiornamento dei manuali di autorizzazione ed accreditamento di cui alla Delibera n. 591/P del 01/07/2008, relativamente agli obitori e alle case funerarie	Elaborato e predisposto il documento tecnico	Costituito ed attivato il Gruppo di lavoro con riunione del 20.07.2020	Predisposto il documento tecnico trasmesso al Dipartimento Salute con Prot.n. del 732 del 27.07.2020	Predisposto il documento tecnico trasmesso al Dipartimento Salute con Prot.n. del 732 del 27.07.2020		
----	----	--------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

11	5%	Nuove linee guida regionali degli screening oncologici della mammella, colon retto e cervice uterina.	Aggiornamento delle linee guida regionali già approvate con Decreto Comm. 100/2013 sulla base delle nuove indicazioni ministeriali.	Elaborazione e predisposizione del documento tecnico	Costituzione ed attivazione Gruppi di lavoro e condivisione proposte	Predisposizione bozza del documento tecnico (* Vedi nota obiettivo 11)	Predisposizione documento definitivo		
----	----	---	---	--	--	---	--------------------------------------	--	--

Tot

100%

Risorse finanziarie:

Obiettivo n.: € competenza SI NO (barrare la voce che interessa); residui SI NO (barrare la voce che interessa)

N.B.

RIPETERE PER CIASCUN OBIETTIVO, ANCHE IN CASO IN CUI NON SIANO NECESSARIE RISORSE FINANZIARIE

2021.09.03 12:35:23

OMISSIS

Risorse umane: per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione dello stesso, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi.

Legenda del Grado di raggiungimento degli obiettivi

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	PUNTEGGIO
Non raggiunto	0
Avvinto	da 1 a 25
Parzialmente raggiunto	da 26 a 65
Raggiunto in gran parte ma non completamente	da 66 a 99
Raggiunto completamente	100

Data assegnazione obiettivi: 28.02.2020 Il Direttore  Per l'OIV _____

Data verifica obiettivi: 10/6/2021 Il Direttore: _____ Per l'OIV _____



Ad integrazione di quanto riportato nell'Allegato 3 A) Obiettivi del Direttore alla DGR n. 609 del 7 Agosto 2018 ed in conformità all'Allegato 2 alla DGR n. 609/2018 - contenuti della Relazione di fine esercizio, si esplicita in forma sintetica quanto segue: In riferimento all'Obiettivo n. 11, a causa della pandemia da COVID 19, lo stesso è inapplicabile all'anno di riferimento.

Nel merito, il Direttore dell'ASR ha elaborato n. 2 Ordinanze e due Circolari esplicative recanti quanto di seguito dettagliato:

- **SCREENING ONCOLOGICI:**

Dipartimento Sanità Nota 72515/20 del 11.03.2020 - Ordinanza del Presidente della Giunta regionale n. 3/2020. Circolare esplicativa: Le prestazioni diagnostiche effettuate nell'ambito degli screening oncologici di mammella, cervice uterina e colon retto rientrano nelle prestazioni sospese sino al 3 aprile 2020 siccome all'OPGR 3 del 9 marzo 2020 (allegato fatto salvo il compimento dell'iter diagnostico di secondo livello delle persone già positive al test di primo livello.

Con OPGR 55/2020 gli screening oncologici di I e II livello vengono ripresi dal 18 maggio 2020.

Ad integrazione degli obiettivi raggiunti, a seguito dello stato di emergenza nazionale per cui sono intervenuti nuove e improrogabili priorità sanitarie si elencano i provvedimenti aggiuntivi elaborati dal Direttore dell'ASR a supporto del Dipartimento della Salute come di seguito specificati:

- Supporto al Dipartimento per la Salute e il Welfare nell'attività programmatica delle Ordinanze Presidenziali Emergenza COVID – 19 e di seguito riportate:
 - OPGR n. 3 del 9 marzo 2020
 - OPGR n. 24 del 3 aprile 2020
 - OPGR n. 25 del 7 aprile 2020
 - OPGR n. 33 del 10 aprile 2020
 - OPGR n. 34 del 10 aprile 2020
 - OPGR n. 41 del 20 aprile 2020
 - OPGR n. 44 del 20 aprile 2020
 - OPGR n. 45 del 22 aprile 2020
 - OPGR n. 55 del 5 maggio 2020
 - OPGR n. 60 del 15 maggio 2020
 - Per l'OPGR n. 76 del 20 giugno 2020, l'ASR ha coordinato i lavori del CREA, il cui verbale è stato recepito nei contenuti in sintesi.



Oltre queste Ordinanze sono state elaborate dall'ASR:

- Dipartimento Sanità Nota 80346/20 del 19.03.2020 - Ordinanza del Presidente della Giunta regionale n. 3/2020. Circolare esplicativa n. 3.
- **OPGR 7 del 13 marzo 2020:** Sospensione dei ricoveri programmati medici e chirurgici delle strutture pubbliche sede di PS/DEA, riduzione ricoveri in DH. Strutture private: devono accogliere i pz no COVID. Proroga della sospensione dell'attività programmata di cui all'Ord.3 fino al 3 aprile. Attivazione di assistenza psicosociale.
- **OPGR 12 del 22 marzo 2020:** Ulteriori misure urgenti per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 - Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica indirizzate agli operatori, agli utenti, alle strutture sanitarie.
- **DGR 334 del 15 giugno 2020:** Art.2 DL n.34 del 19 maggio 2020: riorganizzazione e potenziamento della rete ospedaliera per emergenza COVID-19
- **DGR 443 del 27 luglio 2020:** Art.2 DL n.34 del 19 maggio 2020: riorganizzazione e potenziamento della rete ospedaliera per emergenza COVID-19-Integrazione
- **DGR 481 del 5 agosto 2020:** DPCM 12 gennaio 2017, livelli essenziali di assistenza – cure territoriali per la gestione della cronicità e della fragilità: presa d'atto ed approvazione del documento tecnico "Linee operative per lo sviluppo dei servizi di telemedicina".
- **DGR 598 del 6 ottobre 2020:** Art. 1 DL n. 34 del 19 maggio 2020 – legge n. 77 del 17 luglio 2020: piano di potenziamento e riorganizzazione assistenza territoriale per emergenza COVID.



B) COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI (Direttore)

Fattori di valutazione	Valutazione				Punteggio	Motivazione
1 - Autonomia: Capacità di esercitare il coordinamento delle attività dei dirigenti/strutture organizzative dell'Ente con indirizzo unitario in relazione ai fini comuni, dimostrando orientamento al risultato finalizzato alla realizzazione dei programmi e conseguimento degli obiettivi con finalità.	1	2	3	4		
2 - Coordinamento delle risorse umane: Capacità di attuare la mobilità a livello di Ente, di formulare piani periodici di fabbisogno e di prevenire ed eliminare la conflittualità interna. Capacità di differenziare la valutazione dei valutati.	1	2	3	4		
3 - Soluzione dei problemi: Capacità di affrontare e risolvere problemi attivando le risorse umane e strumentali a sua disposizione. Capacità di emanare direttive tecniche in relazione a questioni di particolare complessità.	1	2	3	4		
4 - Programmazione: Capacità di proporre i programmi, gli obiettivi ed i budget, di assegnare obiettivi specifici ai dirigenti/strutture organizzative per assicurare la realizzazione delle finalità istituzionali e degli indirizzi contenuti nelle linee guida generali dell'Ente.	1	2	3	4		
5 - Organizzazione dell'Ente: Capacità di definire e portare all'approvazione le proposte organizzative relative alle strutture, ai processi ed alle procedure di funzionamento dell'Ente. Capacità di assicurare il monitoraggio dei risultati e della qualità dei servizi e proporre interventi di miglioramento. Capacità innovativa finalizzata al miglioramento della gestione dei servizi erogati.	1	2	3	4		
6 - Rapporti interni/esterni: Capacità di gestione dei rapporti interni con altri Enti/Strutture regionali. Capacità di supporto all'azione amministrativa degli organi di Governo, anche mediante espressione di pareri. Capacità di tutelare i rapporti sindacali. Capacità di ottimizzare le relazioni con l'utenza esterna.	1	2	3	4		
7 - Gestione: Capacità di definire con i dirigenti/strutture organizzative gli standard di riferimento dei servizi erogati e la responsabilità di specifici progetti e gestioni. Capacità di coordinare i dirigenti/strutture organizzative per la piena e tempestiva attuazione dei piani, programmi e progetti secondo gli indirizzi politico-amministrativi. Capacità di anticipare l'insorgere dei conflitti esterni attraverso la negoziazione e di risolvere quelli in corso.	1	2	3	4		
8 - Sensibilità economica: Attenzione agli aspetti economici connessi all'attività dell'Ente, valutandone i riflessi immediati e prospettici in termini di costi/benefici, efficienza/qualità, risorse/risultati.	1	2	3	4		
9 - Controllo: Capacità di assicurare il controllo della realizzazione dei programmi e della gestione economica dell'Ente, verificando la coerenza con gli obiettivi, vigilando sull'attività dei dirigenti/strutture organizzative con l'esercizio del potere sostitutivo ed accertamento delle responsabilità.	1	2	3	4		

10 - Conoscenza dei processi: Conoscenza delle procedure e dei processi interni all'ente e capacità di analisi e riprogettazione degli stessi, con particolare riguardo alla semplificazione delle procedure amministrative.	1	2	3	4		
--	---	---	---	---	---	---

Suggerimenti per il miglioramento della Prestazione:

Il Presidente O.I.V.

I Componenti O.I.V.

OMISSIS



C) VALUTAZIONE COMPLESSIVA

Elementi	Punteggio Assegnato
Grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati (max 60)	██████████
Competenze organizzative e gestionali (max 40)	██████████
Decurtazione per violazioni del Codice di Comportamento	/
Totale valutazione conseguita	██████████ ██████████

Giudizio complessivo

████████████████████

OMISSIS

Data

10/6/2021

Il Presidente O.I.V.

I Componenti O.I.V.

OMISSIS



**D) OSSERVAZIONI DEL VALUTATO ALLA VALUTAZIONE
COMPLESSIVA**

Data _____

Firma del valutato _____

Giunta Regionale d'Abruzzo
Giunta Regionale d'Abruzzo



E) GIUDIZIO COMPLESSIVO FINALE

Li _____

Il Presidente O.I.V.

I Componenti O.I.V.

L'organo politico

Delibera n. _____ del _____

