

**DRG**  
**Direzione Generale**



OBIETTIVI DEL DIPARTIMENTO / SERVIZIO AUTONOMO							
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2021							
Dipartimento		DIREZIONE GENERALE - DRG					
Direttore		Omissis					
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2021	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	10%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Rafforzamento comunicazione istituzionale con la creazione di una banca dati su Enti/Istituzioni/Organismi locali, nazionali, dell'Unione Europea e internazionali di interesse regionale.	Creazione di una banca dati su Enti/Istituzioni/Organismi locali, nazionali, dell'Unione Europea e internazionali di interesse regionale con almeno 150 record completi - formalizzazione da parte del Direttore - 30/11/2021	Raccolta dati per la creazione della banca dati.	Creazione della struttura della banca dati.	Inserimento contenuti/dati nella banca dati.
3	10%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Procedura di reperimento del nuovo OIV regionale ex D.G.R. n. 832 del 22.12.2020	Espletamento procedura Avviso OIV ex D.G.R. n. 832/2020: invio protocollato dei candidati all'Assessorato al Personale entro il 30.06.2021; predisposizione proposta protocollata di D.G.R. disciplinare inerente ai rapporti con l'O.I.V. entro il 30.09.2021	Schema domanda; prove tecniche; invio al Burat per la pubblicazione; istruttoria domande; invio elenco candidati all'Assessorato	Analisi di benchmark in altre realtà regionali/altri enti; stesura disciplinare e proposta protocollata di D.G.R.	-
4	10%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Piani di razionalizzazione delle società a partecipazione pubblica D.Lgs. 175/2016 e s.m.i. e istruzioni Corte dei Conti e MEF	Aggiornamento elenchi società/enti e relativa percentuale di partecipazione della Regione al 31.12.2020, funzionale al Piano di razionalizzazione e al censimento MEF società/enti - proposta di DGR protocollata - 31.12.2021	Attività istruttoria	Attività istruttoria	Redazione proposta di DGR protocollata
5	10%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Analisi di conformità e coerenza su alcuni statuti societari (società dirette non in stato di liquidazione/cessione/alienazione)	Predisposizione relazione sui risultati dell'analisi di conformità e coerenza per ciascuno degli statuti societari selezionati - 15.12.2021	Preliminare analisi e ricerca fonti normative e giurisprudenziali per la verifica di conformità degli statuti societari selezionati	Attività istruttoria sugli statuti	Invio relazione sull'analisi di conformità ai Dipartimenti interessati
6	10%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Verifica della compatibilità dell'ordinamento regionale rispetto a quello europeo, al fine dell'eventuale adeguamento attraverso la legge europea regionale triennio 2019-2021	Predisposizione e trasmissione alla Giunta regionale di una proposta di deliberazione protocollata recante esiti verifica compatibilità dell'ordinamento regionale ed eventuale progetto di legge europea regionale - 31.12.2021	Attività istruttoria	Attività istruttoria	Inoltro proposta DGR alla Giunta
7	10%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Revisione del Sistema di Misurazione e Valutazione dei Risultati	Revisione del Sistema di Misurazione e Valutazione dei Risultati - Invio proposta di DGR alla Giunta 15/12/2021	Analisi di benchmark in altre realtà regionali/altri enti	Avvio stesura revisione Sistema	Completamento stesura Sistema e redazione proposta di DGR protocollata
8	10%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Aggiornamento degli atti regionali recanti disciplina sul ciclo performance degli Enti strumentali	D.G.R. n. 621/2020 - Ciclo performance Enti strumentali: aggiornamento della citata DGR con riferimento all'Agenzia Regionale di Protezione Civile - proposta D.G.R. protocollata - 15.11.2021	Attività istruttoria	Attività istruttoria	elaborazione proposta di DGR ed invio protocollato all'Assessorato
9	10%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Informatizzazione del ciclo performance della Giunta Regionale	Definizione della procedura da implementare informaticamente destinata a supportare i Dipartimenti/Servizi regionali nella gestione del ciclo performance: elaborazione specifiche funzionali - trasmissione protocollata al DPB012 - 30.09.2021	Analisi del processo del ciclo di gestione della performance in collaborazione con il Servizio DPB012	Definizione specifiche funzionali/capitolato ed invio al DPB012	-
10	10%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Predisposizione disegno di legge in attuazione della L.20.11.2017 n.168 "Norme in materia di domini collettivi" (Obiettivo trasversale ad AVV, DPD e DG)	Predisposizione del disegno di legge in attuazione della L.20.11.2017 n.168 "Norme in materia di domini collettivi" (Obiettivo trasversale DPD, DG, AVV) - Proposta protocollata DGR/C - 31.7.2021	Predisposizione di una prima bozza di disegno di legge a cura del DPD in raccordo con la DG e l'Avvocatura	Confronto con i portatori di interesse per acquisizione di eventuali osservazioni sulla proposta di DdL. Proposta protocollata DGR/C di approvazione della versione definitiva del DdL	-
11	5%	Il cittadino al centro	"Linee guida per la redazione della Carta dei servizi regionali"	Progettazione e realizzazione del linee guida che verranno messe a disposizione dei dipartimenti/servizi per l'inserimento dei contenuti - proposta di DGR protocollata - 31.12.2021	Studio dei contenuti e dell'architettura grafica del documento	Realizzazione della bozza del documento	Predisposizione del documento e della proposta di DGR protocollata, invio ai dipartimenti/servizi regionali per l'utilizzo

100%

## RISORSE FINANZIARIE

OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	come da assegnazione di bilancio finanziario - gestionale			
4	Euro 0			

7				
5	Euro 0			
6	Euro 0			
7	Euro 0			
8	Euro 0			
9	Euro 0			
10	Euro 0			
11	Euro 0			

NOTE

RISORSE UMANE
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi



OBIETTIVI DEL SERVIZIO							
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2021							
Dipartimento		DIREZIONE GENERALE					
Servizio		PIANIFICAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO - DRG003					
Dirigente		Omissis					
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2021	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	20%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Piani di razionalizzazione delle società a partecipazione pubblica D.Lgs. 175/2016 e s.m.i. e istruzioni Corte dei Conti e MEF	Aggiornamento elenchi società/enti e relativa percentuale di partecipazione della Regione al 31.12.2020, funzionale al Piano di razionalizzazione e al censimento MEF società/enti - Invio al Direttore proposta di DGR al Direttore - 20.12.2021	Attività istruttoria	Attività istruttoria	Redazione proposta di DGR ed invio al Direttore
3	20%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Procedura di reperimento del nuovo OIV regionale ex D.G.R. n. 832 del 22.12.2020	Espletamento procedura Avviso OIV ex D.G.R. n. 832/2020: invio protocollato dei candidati all'Assessorato al Personale entro il 30.06.2021; predisposizione proposta protocollata di D.G.R. disciplinare inerente ai rapporti con l'O.I.V. entro il 30.09.2021	Schema domanda; prove tecniche; invio al Burat per la pubblicazione; istruttoria domande; invio elenco candidati all'Assessorato	Analisi di benchmark in altre realtà regionali/altri enti; stesura disciplinare e proposta protocollata di D.G.R.	-
4	20%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Ottimizzazione del flusso delle attività delle Commissioni istruttorie tecniche - Conferenza delle Regioni per agevolare l'informazione e la diffusione delle decisioni assunte	Elaborazione schede di riepilogo e loro pubblicazione sulla intranet del 100% dei coordinamenti tecnici di Commissione, delle Conferenze Stato Regioni e delle Conferenze Unificate, sulla base delle risultanze CINSEDO e del sistema Conferenze entro 7 gg lavorativi dal ricevimento - 31.12.2021	Elaborazione e pubblicazione su intranet 100% schede di periodo	Elaborazione e pubblicazione su intranet 100% schede di periodo	Elaborazione e pubblicazione su intranet 100% schede di periodo
5	10%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Aggiornamento degli atti regionali recanti disciplina sul ciclo performance degli Enti strumentali	D.G.R. n. 621/2020 - Ciclo performance Enti strumentali: aggiornamento della citata DGR con riferimento all'Agenzia Regionale di Protezione Civile - proposta D.G.R. protocollata - 30.10.2021	Attività istruttoria	Attività istruttoria	elaborazione proposta di DGR ed invio protocollato al Direttore
6	10%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Informatizzazione del ciclo performance della Giunta Regionale	Definizione della procedura da implementare informaticamente destinata a supportare i Dipartimenti/Servizi regionali nella gestione del ciclo performance: elaborazione specifiche funzionali - trasmissione protocollata al DPB012 - 30.09.2021	Analisi del processo del ciclo di gestione della performance in collaborazione con il Servizio DPB012	Definizione specifiche funzionali/capitolato ed invio al DPB012	-
7	15%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Rafforzamento comunicazione istituzionale con pubblicazione sul sito web delle informazioni delle attività scelte dal Sistema delle Conferenze	Alimentazione sistematica del sito web con i documenti inerenti al 100% degli atti conclusivi del procedimento istruttorio relativo al Sistema delle Conferenze interistituzionali anno 2021 entro 7 gg lavorativi dalla disponibilità degli atti - 31.12.2021	Monitoraggio Conferenze e alimentazione sito web con 100% atti di periodo	Monitoraggio Conferenze e alimentazione sito web con 100% atti di periodo	Monitoraggio Conferenze e alimentazione sito web con 100% atti di periodo
100%							

RISORSE FINANZIARIE				
OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Euro 0			
4	Euro 0			
5	Euro 0			
6	Euro 0			
7	Euro 0			

## NOTE

## RISORSE UMANE

Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi



OBIETTIVI DEL SERVIZIO	
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2021	
Dipartimento	DIREZIONE GENERALE - DRG
Servizio	RELAZIONI ESTERNE E COMUNICAZIONE - DRG007
Dirigente	VACANTE - DIRETTORE GENERALE Omissis

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2021	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	35%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Una Rete degli Uffici stampa istituzionali: monitoraggio sui territori per un coordinamento unico e innovativo nel panorama della pubblica amministrazione regionale	Predisposizione di un modello organizzativo della rete che possa contenere contatti e riferimenti utili degli Uffici Stampa individuati - formalizzazione al Direttore - 30.10.2021	Individuazione mappatura Enti da coinvolgere nella rete (Province, Comuni, Società partecipate, Asl, Comunità montane, Università, Parco regionale, etc.)	Attività istruttoria	Proposta organizzativa della rete degli Uffici Stampa al Direttore, per la sua formalizzazione
3	35%	Il cittadino al centro	"Linee guida per la redazione della Carta dei servizi regionali"	Progettazione e realizzazione del linee guida che verranno messe a disposizione dei dipartimenti/servizi per l'inserimento dei contenuti - proposta di DGR protocollata - 30.11.2021	Studio dei contenuti e dell'architettura grafica del documento	Realizzazione della bozza del documento	Predisposizione del documento e della proposta di DGR protocollata, invio ai dipartimenti/servizi regionali per l'utilizzo
4	25%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Rapporti con il mondo esterno: un nuovo modello per le relazioni con l'universo della stampa	Predisposizione atti per ARIC inerenti le procedure concorsuali/pubbliche sulle agenzie di stampa - invio all'ARIC entro i tempi richiesti dalla stessa ARIC 30.06.2021	Ricognizione del nuovo quadro normativo e regolamentare, con ricerca delle best practice in uso, predisporre atti ed invio all'ARIC		
100%							

## RISORSE FINANZIARIE

OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Euro 0			
4	Euro 0			

## NOTE

## RISORSE UMANE

Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi



OBIETTIVI DEL SERVIZIO							
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2021							
Dipartimento		DIREZIONE GENERALE - DRG					
Servizio		LEGISLATIVO E NORMATIVA EUROPEA - DRG008					
Dirigente		VACANTE - DIRETTORE GENERALE Omissis					

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2021	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	30%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Analisi di conformità e coerenza statuti societari (società dirette non in stato di liquidazione/cessione/alienazione)	Predisposizione relazione sui risultati dell'analisi di conformità e coerenza per ciascuno degli statuti societari selezionati - 30.11.2021	Preliminare analisi e ricerca fonti normative e giurisprudenziali per la verifica di conformità degli statuti societari selezionati	Attività istruttoria sugli statuti	Invio relazione sull'analisi di conformità al Direttore per condivisione e inoltro ai Dipartimenti interessati
3	30%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Predisposizione disegno di legge in attuazione della L.20.11.2017 n.168 "Norme in materia di domini collettivi" (Obiettivo trasversale ad AVV, DPD e DG)	Predisposizione del disegno di legge in attuazione della L.20.11.2017 n.168 "Norme in materia di domini collettivi" (Obiettivo trasversale DPD, DG, AVV) - Proposta protocollata DGR/C - 31.07.2021	Predisposizione di una prima bozza di disegno di legge a cura del DPD in raccordo con la DG e l'Avvocatura	Confronto con i portatori di interesse per acquisizione di eventuali osservazioni sulla proposta di DdL. Proposta protocollata DGR/C di approvazione della versione definitiva del DdL	
4	35%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Verifica della compatibilità dell'ordinamento regionale rispetto a quello europeo, al fine dell'eventuale adeguamento attraverso la legge europea regionale triennio 2019 2021	Predisposizione e trasmissione al Direttore di una proposta di deliberazione protocollata recante esiti verifica compatibilità dell'ordinamento regionale ed eventuale progetto di legge europea regionale - 15.12.2021	Attività istruttoria	Attività istruttoria	Redazione documenti finali come da indicatore e target
100%							

RISORSE FINANZIARIE				
OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Euro 0			
4	Euro 0			

NOTE

RISORSE UMANE
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi