



## GIUNTA REGIONALE

### DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE

**OGGETTO: PIANO DELLE PRESTAZIONI 2021 - 2023. ANNUALITA' 2021 – APPROVAZIONE.**

#### LA GIUNTA REGIONALE

##### PREMESSO:

- che il D.lgs.150/2009 “Ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” ha riformato il ciclo di gestione della performance e la sua rendicontazione, individuando altresì i soggetti che intervengono nel processo di misurazione e valutazione della performance;
- che in attuazione del citato decreto è stata emanata la L.R. 8 aprile 2011, n. 6 concernente “Misurazione e valutazione delle prestazioni delle strutture amministrative regionali” la quale prevede che la Regione misuri e valuti le prestazioni della struttura amministrativa nel suo complesso, delle unità organizzative, dei singoli dipendenti, secondo modalità atte a garantire la trasparenza degli indicatori, dei metodi e dei risultati della valutazione;
- che la citata legge regionale n. 6/2011 ha definito le modalità ed i tempi per l'adozione del Sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni e per la predisposizione del Piano delle Prestazioni, precisando che la funzione di misurazione e valutazione delle prestazioni è svolta dall'OIV cui compete, tra l'altro, la proposta di valutazione dei Direttori; dai Direttori, cui compete la misurazione e valutazione delle prestazioni individuali dei Dirigenti assegnati, su proposta dell'OIV; dai Dirigenti, cui compete la misurazione e valutazione delle prestazioni individuali del personale assegnato;
- che, ai sensi dell'art. 9 della citata L.R. n. 6/2011, la Conferenza dei Direttori della Giunta regionale redige annualmente il Piano delle Prestazioni, che individua, su base triennale, gli obiettivi finali e intermedi assegnati alle unità organizzative e al personale dirigenziale e definisce gli indicatori per la misurazione e valutazione del rendimento;
- che, ai sensi dell'art. 2 della citata L.R. n. 6/2011, il ciclo delle prestazioni si articola nelle seguenti fasi:
  - a) programmazione degli obiettivi, sulla base di indicatori chiari, precisi, facilmente comprensibili;
  - b) pianificazione finanziaria che connetta gli obiettivi prefissati alle risorse ad essi destinate;
  - c) monitoraggio, a cadenza semestrale, per l'attivazione di eventuali interventi correttivi in corso di esercizio;
  - d) misurazione e valutazione annuale del rendimento individuale e delle unità organizzative;
  - e) erogazione di incentivi economici per i più meritevoli;
  - f) rendicontazione dei risultati agli organi di direzione politica, alla Conferenza dei Direttori della Giunta, ad associazioni di consumatori e di utenti, a Università e centri di ricerca, ai cittadini e ai soggetti interessati, ai destinatari dei servizi;

##### RILEVATO che:

- con verbale n. 1/4 del 12.03.2019 è stato presentato il Programma di Governo dell'attuale legislatura;
- con verbale n. 41/3 del 21.12.2020 il Consiglio Regionale ha approvato il Documento di Economia e Finanza Regionale 2021/2023;
- con verbale n. 41/4 del 21.12.2020 il Consiglio Regionale ha approvato la Nota di Aggiornamento al Documento di Economia e Finanza Regionale 2021- 2023;
- con L.R. 20 gennaio 2021 n. 2 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021 – 2023 della Regione Abruzzo;
- con D.G.R. n. 63 del 15.02.2021 e ss.ii.mm. è stato approvato il Documento Tecnico di Accompagnamento e il Bilancio Finanziario Gestionale 2021 – 2023;

DATO ATTO che:

- con legge regionale n. 35 del 26.08.2014 è stata approvata e disciplinata una revisione dell'assetto organizzativo regionale;
- a seguito delle modifiche previste nella struttura amministrativa regionale con i citati provvedimenti di riorganizzazione, le Strutture Speciali di Supporto e le posizioni dirigenziali di staff sono state soppresse, i Servizi regionali sono stati inseriti all'interno dei Dipartimenti, intesi quali unità organizzative di massimo livello con compiti riferiti a grandi aree omogenee e con l'art. 5 della citata L.R. 35/2014 è stata istituita anche la Direzione Generale della Regione;
- la Giunta Regionale, con proprie deliberazioni pubblicate sul sito dell'Ente, ha provveduto a formulare l'assetto organizzativo della Direzione Generale e di tutti i Dipartimenti e Servizi Autonomi precisando, per ciascuno di essi, competenze e programmi da realizzare, da ultimo con DD.GG.RR. n. 385 del 2 luglio 2019, n. 854 del 27 dicembre 2019 e successive DD.GG.RR. adottate nel corso del 2020 e del 2021;
- la Giunta Regionale, con proprie deliberazioni pubblicate sul sito dell'Ente, ha provveduto a conferire gli incarichi dirigenziali in riferimento all'assetto organizzativo dell'Ente;

RICHIAMATA la Direttiva n. 2/2019 della Presidenza del Consiglio dei Ministri che stabilisce che il Piano delle Azioni Positive, di cui all'art. 48 del D.lgs. n. 198/2006 "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*", rileva ai fini del collegamento con il ciclo *performance* e come allegato al Piano delle Prestazioni;

RICHIAMATE, a tal proposito:

- la D.G.R. n. 380 dell'1 luglio 2019 con la quale è stato approvato il Piano delle Azioni Positive 2019 – 2021;
- la D.G.R. n. 50 del 3.02.2021 con la quale la Giunta Regionale ha confermato integralmente il contenuto del Piano di cui alla suddetta D.G.R. n. 380 dell'1 luglio 2019, prevedendo il completamento delle azioni ivi indicate;
- la Relazione del CUG anno 2020, pervenuta con e-mail del 24 marzo 2021 dalla Presidente del CUG;

RITENUTO, pertanto, ai fini di ottemperare alla citata Direttiva n. 2/2019, di richiamare e considerare il Piano delle Azioni Positive di cui alla D.G.R. n. 380/2019, così come integralmente confermato con D.G.R. n. 50 del 3.02.2021, quale allegato *per relationem* al presente atto;

CONSIDERATO che:

- in ossequio a quanto disposto con le delibere ex CIVIT, e in particolare con la n. 6/2013 concernente "*Linee guida relative al ciclo di gestione della performance per l'annualità 2013*", che stabilisce che il Piano delle performance espliciti il collegamento tra gli obiettivi (strategici ed operativi) e le risorse finanziarie, umane e strumentali dell'Ente, sono state richieste ai Dipartimenti, Servizi e Servizi Autonomi, le proposte di obiettivi – strategici ed operativi – oltre che i necessari collegamenti con le risorse finanziarie, da formulare all'esito delle modalità di cui all'art. 3 della L.R. 6/2011;
- tale richiesta è avvenuta con nota congiunta dell'Assessorato alle Risorse Umane e del Direttore Generale prot. n. 461529 del 30.12.2020, inviata per conoscenza anche all'OIV, agli atti dell'Ente;
- con la citata nota prot. n. 461529 del 30.12.2020 è stato, tra l'altro, specificato ai Dipartimenti ai Servizi e ai Servizi Autonomi di formulare obiettivi compatibili con lo svolgimento delle prestazioni lavorative nella forma agile, al fine di consentirne il monitoraggio e la verifica da un punto di vista sia quantitativo che qualitativo;
- all'uopo sono state utilizzate le schede di cui al vigente Sistema di Valutazione approvato, da ultimo, con D.G.R. n. 113 del 22/02/2018 che facilitano:
  1. il monitoraggio/stato di attuazione delle fasi intermedie degli obiettivi;
  2. il collegamento tra indicatori e target;
  3. la riduzione dell'impatto di eventuali cambiamenti micro-organizzativi, per quanto attiene alle risorse umane utilizzate;
- i Dipartimenti/Servizi e Servizi Autonomi hanno riscontrato la richiesta di cui alla citata nota prot. n. 461529/2020, inviando le proposte di obiettivi con relativi indicatori/target da ultimo in data 12 febbraio 2021;

- all'esito di quanto sopra, una prima versione del Piano delle Prestazioni 2021, con relative schede obiettivo, è stata elaborata in data 26 febbraio 2021 ai fini delle incombenze della Conferenza dei Direttori ex L.R. n. 6/2001 e s.m.i.;
- che le schede di che trattasi sono state inviate per opportuna conoscenza e condivisione all'OIV;
- il Direttore Generale, ricevuta la predetta prima versione del Piano, ha ritenuto opportuno procedere ad una riformulazione/puntualizzazione di obiettivi e/o indicatori e/o target di cui alle schede originariamente rimesse dai Dipartimenti, mediante incontri di approfondimento con i Direttori medesimi, con conseguenti correttivi ai contenuti delle schede di che trattasi, da ultimo riconsegnate dai Dipartimenti in data 8 aprile 2021;
- all'esito di tutta la procedura sopra descritta, la proposta di Piano delle Prestazioni 2021-2023, annualità 2021, in ossequio a quanto previsto dall'art. 9 della L.R. n. 6/2011, è stata trasmessa alla Conferenza dei Direttori, affinché la stessa venisse approvata dalla Conferenza stessa e poi inviata all'Organo di direzione politica per la successiva approvazione;

RILEVATO che, all'esito della procedura come sopra esposta e dei contributi di ciascun Dipartimento, la Conferenza dei Direttori nella seduta telematica in videoconferenza tenutasi in data 9 aprile 2021 ha approvato l'allegato Piano delle Prestazioni 2021-2023, annualità 2021, con modifiche delle tempistiche e più puntuale descrizione dei seguenti obiettivi: n. 5 AVV, n. 9 DPD, n. 10 DRG e n. 3 DRG008;

DOPO regolare e puntuale istruttoria della Struttura competente;

DATO ATTO che il Direttore Generale ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa della presente proposta;

A VOTI UNANIMI, espressi nelle forme di legge

### DELIBERA

Per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato:

- di approvare, ai sensi dell'art. 9 della legge regionale n. 6/2011 e s.m.i., il Piano delle Prestazioni 2021-2023, allegato alla presente, specificando che la sua validità è relativa all'annualità 2021 e che, per il 2022, verrà elaborato e approvato un nuovo Piano delle Prestazioni;
- di dare atto dell'utilizzo delle schede di cui al vigente Sistema di Valutazione approvato, da ultimo, con D.G.R. n. 113 del 22/02/2018, che facilitano:
  1. il monitoraggio/stato di attuazione delle fasi intermedie degli obiettivi;
  2. il collegamento tra indicatori e target;
  3. l'abbassamento dell'impatto di eventuali cambiamenti micro-organizzativi, per quanto attiene le risorse umane utilizzate;
- di stabilire, sin d'ora, l'utilizzo dei contenuti delle schede medesime anche in fase di rendicontazione dei risultati raggiunti per il 2021, ai fini di uniformità e conciliabilità delle relative informazioni;
- di stabilire che, in linea con quanto previsto dal paragrafo 5.4 del vigente Sistema di Valutazione, laddove nel corso del 2021, nell'ambito del monitoraggio dello stato di attuazione degli obiettivi, i Direttori/Dirigenti, per sopravvenute situazioni eccezionali e/o impreviste (con particolare riferimento ai trasferimenti di risorse finanziarie e/o a modifiche macro-organizzative e/o all'emergenza COVID - 19), dovessero ritenere necessario rivedere, modificare e/o sostituire i relativi obiettivi/indicatori, gli stessi avanzeranno tempestive richieste in tal senso alla Direzione Generale per la verifica da parte dell'OIV;
- di dare atto che – giusta nota n. 461529 del 30.12.2020 - gli obiettivi di cui all'allegato Piano delle Prestazioni sono stati formulati dalle strutture regionali in modo da risultare compatibili con lo svolgimento della prestazione lavorativa nella forma agile, anche al fine di consentirne il monitoraggio e la verifica da un punto di vista sia quantitativo che qualitativo;
- di stabilire che il presente atto venga pubblicato sul sito istituzionale della Regione Abruzzo, sezione Amministrazione trasparente.

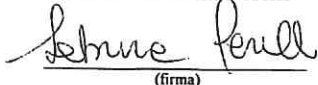
DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO: PIANIFICAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO

UFFICIO: PIANIFICAZIONE STRATEGICA

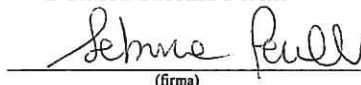
L'Estensore

Dott.ssa Sabrina Perilli

  
(firma)

Il Responsabile dell'Ufficio

Dott.ssa Sabrina Perilli

  
(firma)

Il Dirigente del Servizio

Dott.ssa Francesca Iezzi

\_\_\_\_\_  
(firma)

Il Direttore Regionale  
Dott.ssa Barbara Morgante

\_\_\_\_\_  
(firma)

Il Componente la Giunta  
Dott. Guido Quintino Liris

\_\_\_\_\_  
(firma)

Approvato e sottoscritto:

Il Presidente della Giunta

Dott. Marco Marsilio

\_\_\_\_\_  
(firma)

Il Segretario della Giunta

\_\_\_\_\_  
(firma)