

DPF
Dipartimento
Sanità



OBIETTIVI DEL DIPARTIMENTO / SERVIZIO AUTONOMO	
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2021	
Dipartimento	SANITA' - DPF
Direttore	Omissis

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2021	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	25%	Il cittadino al centro	Uniformità gestionale nella conduzione delle procedure di programmazione-monitoraggio-controllo delle iniziative di riqualificazione connesse al "Riordino della rete ospedaliera in emergenza COVID - Art. 2 del D. L. 34/2020" DGR n. 334	Target : ASL regionali e lavori pro Covid. Indicatore: Monitoraggio e controllo opere infrastrutturali per percorsi Covid. Realizzazione almeno 90% rispetto al programmato al 31/12/2021	Ricognizione attività delle ASL regionali rispetto alle tempistiche definite.	Ricognizione attività delle ASL regionali rispetto alle tempistiche definite nei rispettivi cronoprogrammi.	Predisposizione determinazione dirigenziale di esito della ricognizione presso le Asl
3	25%	Il cittadino al centro	Garanzia dei Livelli Essenziali di Assistenza	Realizzazione degli obiettivi previsti Intesa CSR n. 127 del 6/8/2020 riportati nel Piano della Prevenzione 2021. Inserimento in Piattaforma nazionale delle linee di intervento regionali. Proposta protocollata di D.G.R. di approvazione del PRP (Piano Regionale della Prevenzione). 31/12/2021	monitoraggio	monitoraggio	proposta DGR all'assessore competente
4	22%	Il cittadino al centro	Monitoraggio della spesa sanitaria regionale	Spesa sanitaria regionale: Raggiungimento \pm 10% del Target entro il 31/12/2021	monitoraggio con azioni	monitoraggio con azioni	monitoraggio con azioni
5	23%	Il cittadino al centro	Campagna vaccinale CoViD-19	Dosi Vaccini somministrate/dosi ricevute: >3% della media nazionale - 31/12/2021	Monitoraggio andamento somministrazione vaccini/eventuali azioni correttive	Monitoraggio andamento somministrazione vaccini/eventuali azioni correttive	Monitoraggio andamento somministrazione vaccini/eventuali azioni correttive
100%							

RISORSE FINANZIARIE				
OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Euro 0			
4	Euro 0			
5	Secondo le assegnazioni del bilancio finanziario gestionale			

NOTE

RISORSE UMANE
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi



OBIETTIVI DEL SERVIZIO	
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2021	
Dipartimento	SANITA' - DPF
Servizio	DPF002 - STRUTTURE E TECNOLOGIE IN AMBITO SANITARIO - HTA
Dirigente	AD INTERIM Omissis

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2021	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	55%	Il cittadino al centro	Uniformità gestionale nella conduzione delle procedure di programmazione-monitoraggio-controllo delle iniziative di riqualificazione connesse al "Riordino della rete ospedaliera in emergenza COVID - Art. 2 del D. L. 34/2020" DGR n. 334	Target : ASL regionali e lavori pro Covid. Indicatore: Monitoraggio e controllo opere infrastrutturali per percorsi Covid. Realizzazione almeno 90% rispetto al programmato al 31/12/2021	Ricognizione attività delle ASL regionali rispetto alle tempistiche definite.	Ricognizione attività delle ASL regionali rispetto alle tempistiche definite nei rispettivi cronoprogrammi.	Predisposizione determinazione dirigenziale di esito della ricognizione presso le Asl
3	40%	Il cittadino al centro	Implementazione delle modalità di governo dei finanziamenti destinati alle AASSLL per l'ammodernamento strutturale e tecnologico	Target al 31/12/2021: procedure di richieste di finanziamento (SAL) dalle ASL regionali ed invio al Ministero dell'Economia e Finanze. Indicatore: evasione del 90% delle pratiche ricevute entro il 15/12/2021	Controllo realizzazione tempistiche	Controllo realizzazione tempistiche	rispetto percentuale mantenimento tempistiche indicate dall'obiettivo
100%							

RISORSE FINANZIARIE

OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	secondo le assegnazioni del bilancio finanziario gestionale			

NOTE

RISORSE UMANE

Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi



OBIETTIVI DEL SERVIZIO							
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2021							
Dipartimento		SANITA' - DPF					
Servizio		DPF003- ASSISTENZA FARMACEUTICA					
Dirigente		Omissis					

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2021	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	25%	Il cittadino al centro	Campagna vaccinale CoVID-19: attuazione e monitoraggio	Adozione atti formali inerenti alle Linee guida dedicate agli operatori sanitari per conservazione, ricostituzione, trasporto vaccini e la Formazione operatori sanitari su vaccinovigilanza. DGR e Determina dirigenziale entro 30/09/2021	n.1 proposta D.G.R. recante l'approvazione delle Linee guida dedicate agli operatori sanitari	Predisposizione FAQ su vaccini da pubblicare su sito Regione e n.1 determina dirigenziale per la disciplina della Formazione operatori sanitari su vaccinovigilanza	
3	40%	Il cittadino al centro	Garanzia dei Livelli Essenziali di Assistenza	Monitoraggio dell'uso dei farmaci innovativi, valutazione dell'impatto sulla spesa farmaceutica e della copertura dei fondi ministeriali dedicati. Predisposizione di atti e provvedimenti amministrativi di indirizzo alle ASL con specifiche indicazioni di azioni correttive. 30/09/2021	Monitoraggio dei tempi di acquisizione nelle ASL regionali e dell'utilizzo dei farmaci innovativi coperti da fondo ministeriale: predisposizione di n. 1 atto o provvedimento di indirizzo	Valutazione dell'impatto dei farmaci innovativi: predisposizione atto di indirizzo/correttivo delle eventuali criticità rilevate	
4	30%	Il cittadino al centro	Campagna vaccinale CoVID-19: attuazione e monitoraggio	Implementazione modello organizzativo per coinvolgimento farmacie aperte al pubblico nella campagna vaccinale (prenotazioni, informazioni, eventuale somministrazione etc.). Proposta protocollata di D.G.R. per coinvolgimento farmacie aperte al pubblico. 30/06/2021	Analisi normativa farmacia dei servizi e predisposizione di proposta di deliberazione per coinvolgimento farmacie aperte al pubblico nella campagna vaccinale ovvero di appositi indirizzi operativi		
100%							

RISORSE FINANZIARIE				
OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Euro 0			
4	Euro 0			

NOTE

RISORSE UMANE
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi



OBIETTIVI DEL SERVIZIO	
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2021	
Dipartimento	SANITA' - DPF
Sevizio	DPF004 - RISORSE UMANE DEL SSR
Dirigente	VACANTE - Omissis

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2021	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	50%	Il cittadino al centro	Programma Operativo vigente : Riqualficazione del sistema sanitario regionale. Realizzazione degli obiettivi di competenza regionale individuati per l'anno 2021 nel Piano Regionale della Prevenzione. Programmazione del fabbisogno formativo dei medici Tutor	Fabbisogno formativo dei medici Tutor per i discenti dei corsi di formazione specifica in medicina generale. Adozione atti formali di approvazione avviso e di avvio corso di formazione/aggiornamento medici Tutor. 30/09/2021	Aggiornamento Albo Medici Tutor e predisposizione avviso	Attivazione Corso di formazione/aggiornamento medici Tutor	////////
3	45%	Il cittadino al centro	Predisposizione delle linee guida regionali in materia di prestazioni aggiuntive del personale medico del servizio sanitario regionale secondo le previsioni del vigente CCNL	Predisposizione atto formale di approvazione linee guida regionali in materia di prestazioni aggiuntive del personale medico del servizio sanitario regionale entro il 31/12/2021	Aggiornamento bozza linee guida regionali in materia di prestazioni aggiuntive del personale medico del servizio sanitario regionale secondo le previsioni del vigente CCNL da sottoporre alle organizzazioni sindacali per il confronto regionale	Adempimenti inerenti l'avvio del confronto regionale con le organizzazioni sindacali per la condivisione del documento	Predisposizione di proposta protocollata di linee guida
100%							

RISORSE FINANZIARIE

OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Euro 0			

NOTE

RISORSE UMANE

Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi



OBIETTIVI DEL SERVIZIO	
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2021	
Dipartimento	SANITA'
Servizio	DPF010 - PREVENZIONE SANITARIA E MEDICINA TERRITORIALE
Dirigente	Omissis

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2021	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	40%	Il cittadino al centro	Definizione protocollo di allerta precoce di nuovo abuso di sostanze psicoattive nel mondo del lavoro, nella scuola e nello sport agonistico e amatoriale	Predisposizione proposta protocollata di DGR di approvazione del protocollo regionale 30/09/2021	Costituzione gruppo di lavoro tecnico intersettoriale e attività istruttoria correlata	Predisposizione proposta protocollata di DGR di approvazione del Protocollo regionale	////////
3	55%	Il cittadino al centro	Garanzia dei livelli essenziali di assistenza.	Attuazione e monitoraggio dei piani strategici nazionali: invio al Direttore proposta protocollata di DGR di adozione del nuovo piano nazionale per la prevenzione 2020-2025. 30/11/2021	attività istruttoria volta alla condivisione del piano con le AASSLL	attività istruttoria volta alla condivisione della bozza di piano con le AASSLL	Predisposizione proposta protocollata di DGR di adozione del Piano
100%							

RISORSE FINANZIARIE				
OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Euro 0			

NOTE

RISORSE UMANE
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi



OBIETTIVI DEL SERVIZIO	
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2021	
Dipartimento	SANITA' - DPF
Servizio	DPF011 - SANITA' VETERINARIA, IGIENE E SICUREZZA DEGLI ALIMENTI
Dirigente	Omissis

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2021	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	25%	Il Cittadino al Centro	Garanzia dei Livelli Essenziali di Assistenza: Implementazione dell'attività di vigilanza su cani e rifugi (rif.P.O. 2019-2021)	Realizzazione del 100% degli obiettivi di vigilanza posti dalla programmazione annuale del Servizio. Scadenza 31.12.2021.	Controllo del 30% delle Strutture programmate	Controllo del 60% delle Strutture programmate	Controllo del 100% delle Strutture programmate
3	30%	Il cittadino al centro	Garanzia dei Livelli Essenziali di Assistenza	Realizzazione degli obiettivi previsti Intesa CSR n. 127 del 6/8/2020 riportati nel Piano della Prevenzione 2021. Inserimento in Piattaforma nazionale delle linee di intervento regionali. Invio al Direttore proposta protocollata di D.G.R. di approvazione del PRP (Piano Regionale della Prevenzione). 30/11/2021	31/05/2021 (Inserimento linee di intervento in Piattaforma Nazionale)	30/09/2021 (Approvazione dei programmi di attività)	31/12/2021 (avvio degli interventi previsti dal programma)
4	40%	Il cittadino al centro	Garanzia dei Livelli Essenziali di Assistenza	Realizzazione del Piano dei Controlli previsti dal Piano regionale di Audit (Reg. 882/2004).	Esecuzione del 50% degli Audit previsti dal Piano annuale	Esecuzione del 60% degli Audit previsti dal Piano annuale	Esecuzione del 100% degli Audit previsti dal Piano annuale
100%							

RISORSE FINANZIARIE

OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Euro 0			
4	Euro 0			

NOTE

RISORSE UMANE

Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi



OBIETTIVI DEL SERVIZIO	
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2021	
Dipartimento	SANITA' - DPF
Servizio	DPF012 - PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA E FINANZIAMENTO DEL SSR
Dirigente	Omissis

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2021	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	25%	Il cittadino al centro	Chiusura delle gestioni liquidatorie delle EX ULSS ex art. 6, comma 1, della legge 23/12/1994, n. 724. Step 1	Definizione del piano di riparto delle somme da assegnare alle gestioni liquidatorie delle EX ULSS in attuazione dell'articolo 13 della legge di stabilità regionale. 30/06/2021	Predisposizione proposta protocollata di DGR		
3	25%	Il cittadino al centro	DEFINIZIONE CRITERI per l'assegnazione del Fondo Sanitario Regionale a favore delle ASL	Definizione e adozione, con Deliberazione di Giunta Regionale, del documento recante i Criteri per l'assegnazione del Fondo Sanitario Regionale (FSR) alle ASL Abruzzesi. 30/09/2021	Attività istruttoria	Adozione DGR	
4	20%	Il cittadino al centro	Monitoraggio della spesa sanitaria regionale	Spesa sanitaria regionale: Analisi degli scostamenti ed individuazione delle azioni correttive: minimo n. 3 report protocollati al Direttore entro il 30/11/2021	report di monitoraggio con azioni	report di monitoraggio con azioni	report di monitoraggio con azioni
5	25%	Il cittadino al centro	DEFINIZIONE modelli di monitoraggio della spesa sanitaria	Definizione e adozione, con Deliberazione di Giunta Regionale, di un modello standard di predisposizione della nota integrativa al bilancio delle ASL e di un correlato modello di monitoraggio periodico per l'analisi degli scostamenti rispetto ai dati programmati. 30/09/2021	Attività istruttoria	Adozione DGR	
100%							

RISORSE FINANZIARIE				
OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Euro 0			
4	Euro 0			
5	Euro 0			

NOTE

RISORSE UMANE
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi



OBIETTIVI DEL SERVIZIO	
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2021	
Dipartimento	SANITA' - DPF
Servizio	DPF018 -ACCREDITAMENTO E ACCORDI CONTRATTUALI
Dirigente	VACANTE DIRETTORE DI DIPARTIMENTO omissis

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2021	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	25%	Il cittadino al centro	Garanzia dei livelli essenziali di assistenza	Laboratori Analisi privati accreditati e contrattualizzati - Progetto di riorganizzazione assetti aggregativi e soluzioni incentivanti: Proposta DGR protocollata - 30/09/2021	istruttoria DGR	proposta DGR protocollata	
3	40%	Il cittadino al centro	Garanzia dei livelli essenziali di assistenza	Definizione budget da assegnare a ciascuna struttura privata della rete territoriale e predisposizione delibera di approvazione dello schema di accordo contrattuale con successiva offerta agli aventi diritto 30/09/2021	istruttoria DGR	proposta DGR protocollata e nota di trasmissione dello schema di accordo agli aventi diritto.	
4	30%	Il cittadino al centro	Garanzia dei livelli essenziali di assistenza	Riqualificazione rapporto istituzionale con le ex IPAB per l'area sanitaria; procedure operative e ridefinizione delle coperture finanziarie per le attività delle ASP. 30/09/2021	istruttoria DGR	proposta dgr protocollata	///////
100%							

RISORSE FINANZIARIE				
OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Euro 0			
4	Euro 0			

NOTE

RISORSE UMANE
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi



REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2021

OBIETTIVI DEL SERVIZIO							
SCHEMA OBIETTIVI ANNO 2021							
Dipartimento		DIPARTIMENTO SANITA'					
Servizio		DPF019 - FLUSSI INFORMATIVI E SANITA' DIGITALE					
Dirigente		Omissis					

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2021	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	30%	Il cittadino al centro	Garanzia dei livelli essenziali di assistenza	Controllo copertura e qualità del flusso SDO (Schede dimissioni ospedaliere): predisposizione rapporto annuale protocollato sull'attività di ricovero ospedaliero e conseguente pubblicazione - 31.12.2021	Avvio procedure di analisi incrociate dei flussi informativi e analisi sul flusso SDO del 100% delle strutture ospedaliere	Monitoraggio indicatori di qualità e quantità sull'attività SDO 2020	Pubblicazione del rapporto annuale sull'attività di ricovero ospedaliero
3	10%	Il cittadino al centro	Garanzia dei livelli essenziali di assistenza	Attività di analisi del flusso informativo EMUR 118 al fine monitorare l'indicatore della Griglia LEA-Intervallo Allarme-Target: produzione di 12 file mensili per ciascuna ASL relativi ai record che concorrono al calcolo dell'indicatore con indicazione del valore raggiunto. 31.12.2021	Relazione sull'avvio del monitoraggio dati di produzione anno corrente	Proseguimento del monitoraggio periodico con dettaglio per ASL	Verifica finale del monitoraggio, calcolo rapporto sui dati gestiti nel corso dell'anno e definizione atto/provvedimento amministrativo per superamento eventuali criticità
4	15%	Il cittadino al centro	Prosecuzione attuazione piano di rientro dai disavanzi del SSR	Adozione misure specifiche per il completamento delle reti assistenziali: adozione atto formale per avvio in produzione di almeno un progetto di telemedicina per pazienti cronici e fragili. 31/12/2021	Relazione sull'avvio della realizzazione delle iniziative di produzione anno corrente	Proseguimento del monitoraggio periodico con dettaglio per ASL	Consuntivazione sulle attività svolte e monitoraggio e calcolo indicatore sui dati gestiti nel corso dell'anno. Definizione min. 1 provvedimento amministrativo correlato (determina/delibera/opg r).
5	40%	Il cittadino al centro	Campagna vaccinale COVID-19: attuazione e monitoraggio: attività di supporto e coordinamento per il pieno e regolare esercizio della piattaforma centrale di poste e dell'anagrafe nazionale vaccini covid	Adozione misure specifiche finalizzate al raggiungimento dei target nazionali (min.90%): collaborazione con invitalia, poste e ministero della salute per garantire l'alimentazione del sistema da parte delle asl e la manutenzione di tutte le tabelle di base e anagrafiche. 31/12/2021	Relazione sull'avvio della realizzazione delle iniziative di produzione anno corrente	Proseguimento del monitoraggio periodico con dettaglio per ASL. Rilevazione criticità e predisposizione misure di reindirizzamento (note/provvedimenti)	Consuntivazione sulle attività svolte e monitoraggio e calcolo indicatore sui dati gestiti nel corso dell'anno. Definizione atto/provvedimento amministrativo correlato.
100%							

RISORSE FINANZIARIE				
OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Euro 0			
4	Euro 0			
5	Euro 0			

NOTE	

RISORSE UMANE	
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi	



OBIETTIVI DEL SERVIZIO	
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2021	
Dipartimento	SANITA'
Servizio	DPF020 - PROGRAMMAZIONE SOCIO - SANITARIA
Dirigente	VACANTE - DIRETTORE DI DIPARTIMENTO Omissis

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2021	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	30%	Il cittadino al centro	prosecuzione attuazione piano di rientro dai disavanzi del SSR	Adozione misure specifiche per il completamento delle reti assistenziali: Monitoraggio e attuazione dell'AIR della pediatria di libera scelta approvato con DGR 32/2021. Indicatore di risultato: rapporto tra gli ambiti carenti individuati e i provvedimenti di pubblicazione dei relativi avvisi sino a dicembre 2021= 90% -	Adozione del/dei provvedimento/i di pubblicazione degli ambiti territoriali carenti individuati dalle Aziende USL in caso di rilevazione delle carenze straordinarie	Adozione del/dei provvedimento/i di pubblicazione degli ambiti territoriali carenti individuati dalle Aziende USL in caso di rilevazione delle carenze straordinarie	Convocazione del Comitato permanente regionale della pediatria di libera scelta per la valutazione dei risultati dell'applicazione dell'Accordo Integrativo Regionale nell'anno 2021
3	35%	Il cittadino al centro	Garanzia dei livelli essenziali di assistenza	Attuazione e monitoraggio rete ospedaliera COVID art. 2 DL 34/20. Adozione atti o provvedimenti di certificazione SAL della rete e di eventuale adeguamento sulla base delle necessità rilevate in corso di attuazione. Avanzamento al 31/12/2021 almeno pari al 90% di quanto previsto nel Piano alla data.	Implementazione sistema di monitoraggio ed attività di coordinamento e di interlocuzione con le strutture regionali e governative coinvolte (AASSLL, Ministero Salute, Struttura governativa COVID)	Attività istruttoria	Formalizzazione atti o provvedimenti di certificazione degli stati di avanzamento fisico e finanziario della rete e dei risultati conseguiti
4	30%	Il cittadino al centro	Provvedimenti attuativi dell'Intesa Stato Regioni n. 143/CSR 1 agosto 2019, recepita da DGR 17 del 13.01.2020 (Osservazione Breve Intensiva e Sovraffollamento PS)	Predisposizione del Regolamento su Osservazione Breve Intensiva e Linee di Indirizzo sulla gestione del sovraffollamento. Predisposizione proposta protocollata di DGR di approvazione. 31/12/2021	Predisposizione del documento regionale Regolamento OBI e Linee di indirizzo su Sovraffollamento	Approvazione dei documenti in sede CREA/gruppi di lavoro	Redazione proposta/e DGR per successiva approvazione
100%							

RISORSE FINANZIARIE

OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Euro 0			
4	Euro 0			

NOTE

RISORSE UMANE

Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi