

DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO: Servizio Verifica Attuazione Programma di Governo e URP

UFFICIO: Ufficio Verifica Attuazione Programma di Governo e Governance degli Enti Strumentali e Società Partecipate

L'Estensore Dott.ssa Francesca Iezzi <div>(firma)</div>	Il Responsabile dell'Ufficio Enzo Cipollone <div>(firma)</div>	Il Dirigente del Servizio Dott.ssa Francesca Iezzi <div>(firma)</div>
Il Direttore Regionale Dott.ssa Barbara Morgante <div>(firma)</div>	Il Componente la Giunta Dott. Guido Quintino Liris <div>(firma)</div>	

Approvato e sottoscritto:

Il Presidente della Giunta

Dott. Marco Marsilio  

(firma)

Il Segretario della Giunta

(firma)



GIUNTA REGIONALE

Seduta in data ..... Deliberazione N. ....

Negli uffici della Regione Abruzzo, si è riunita la Giunta Regionale presieduta dal Sig. Presidente ..... con l’intervento dei componenti:

	P	A
1. IMPRUDENTE Emanuele	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. CAMPITELLI Nicola	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. FEBBO Mauro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. FIORETTI Piero	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. LIRIS Guido Quintino	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. VERI’ Nicoletta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Svolge le funzioni di Segretario .....

OGGETTO

PIANO DELLE PRESTAZIONI 2020 – 2022. ANNUALITA’ 2020 - APPROVAZIONE

LA GIUNTA REGIONALE

PREMESSO

- che il D.lgs.150/2009 “Ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” ha riformato il ciclo di gestione della performance e la sua rendicontazione, individuando altresì i soggetti che intervengono nel processo di misurazione e valutazione della performance;
- che in attuazione del citato decreto è stata emanata la L.R. 8 aprile 2011, n. 6 concernente “Misurazione e valutazione delle prestazioni delle strutture amministrative regionali” la quale prevede che la Regione misuri e valuti le prestazioni della strutture amministrativa nel suo complesso, delle unità organizzative, dei singoli dipendenti, nonché degli Enti strumentali della medesima secondo modalità atte a garantire la trasparenza degli indicatori, dei metodi e dei risultati della valutazione;
- che la citata legge regionale n. 6/2011 ha definito le modalità ed i tempi per l’adozione del Sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni e per la predisposizione del Piano delle Prestazioni, precisando che la funzione di misurazione e valutazione delle prestazioni è svolta dall'OIV cui compete la misurazione e valutazione delle prestazioni delle unità organizzative e della struttura amministrativa nel suo complesso; dai Direttori, cui compete la misurazione e valutazione delle

prestazioni individuali dei Dirigenti assegnati, su proposta dell'OIV; dai Dirigenti, cui compete la misurazione e valutazione delle prestazioni individuali del personale assegnato;

- che ai sensi dell'art. 3 e dell'art. 9 della citata Legge la Conferenza dei Direttori della Giunta regionale, sentito l'OIV, redige annualmente il Piano delle Prestazioni, che individua, su base triennale, gli obiettivi finali e intermedi assegnati alle unità organizzative e al personale dirigenziale e definisce gli indicatori per la misurazione e valutazione del rendimento;
- che, ai sensi dell'art. 2 della citata L.R. n. 6/2011, il ciclo delle prestazioni si articola nelle seguenti fasi:
  1. programmazione degli obiettivi, sulla base di indicatori chiari, precisi, facilmente comprensibili;
  2. pianificazione finanziaria che connetta gli obiettivi prefissati alle risorse ad esse destinate;
  3. monitoraggio a cadenza semestrale per l'attivazione di eventuali interventi correttivi in corso di esercizio;
  4. misurazione e valutazione annuale del rendimento individuale e delle unità organizzative;
  5. erogazione di incentivi economici per i più meritevoli;
  6. rendicontazione dei risultati agli organi di direzione politica, alla Conferenza dei Direttori della Giunta, ad associazioni di consumatori e di utenti, a Università e centri di ricerca, ai cittadini e ai soggetti interessati, ai destinatari dei servizi;

RILEVATO che:

- con verbale n. 1/4 del 12.03.2019 è stato presentato il Programma di Governo dell'attuale legislatura;
- con verbale n. 22/1 del 27.12.2019 il Consiglio Regionale ha approvato il Documento di Economia e Finanza Regionale;
- con L.R. del 28 gennaio 2020, n. 3 è stato approvato il bilancio di previsione pluriennale 2020-2022 della Regione Abruzzo;
- con D.G.R. n. 86 del 18/02/2020 e s.m.i. è stato approvato il Documento tecnico di accompagnamento 2020-2022 - Bilancio Finanziario gestionale 2020-2022;
- 

DATO ATTO che:

- con legge regionale n. 35 del 26.08.2014 è stata approvata e disciplinata una revisione dell'assetto organizzativo regionale;
- a seguito delle modifiche previste nella struttura amministrativa regionale con i citati provvedimenti di riorganizzazione, le Strutture Speciali di Supporto e le posizioni dirigenziali di staff sono state soppresse, i Servizi regionali sono stati inseriti all'interno dei Dipartimenti, intesi quali unità organizzative di massimo livello con compiti riferiti a grandi aree omogenee e con l'art. 5 della citata L.R.35/2014 è stata istituita anche la Direzione Generale della Regione;
- la Giunta Regionale con proprie deliberazioni pubblicate sul sito dell'Ente ha provveduto a formulare l'assetto organizzativo della Direzione Generale e di tutti i Dipartimenti e Servizi Autonomi precisando, per ciascuno di essi, competenze e programmi da realizzare, da ultimo con DD.GG.GR. n. 385 del 2 luglio 2019, n. 854 del 27 dicembre 2019 e successive;
- la Giunta Regionale con proprie deliberazioni pubblicate sul sito dell'Ente ha provveduto a conferire gli incarichi dirigenziali in riferimento all'assetto organizzativo dell'Ente;

RICHIAMATA la Direttiva n. 2/2019 della Presidenza del Consiglio dei Ministri che stabilisce che il Piano delle Azioni Positive di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006 *Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*, rileva ai fini del collegamento con il ciclo *performance* e come allegato al Piano delle Prestazioni;

RICHIAMATA a tal proposito:

- la nota n. 38328 del 10 febbraio 2020 della Presidente del CUG che, ai fini di quanto stabilito dalla sopra citata Direttiva n. 2/2019, comunica che il Piano delle Azioni Positive di cui alla D.G.R. n. 380 del 1.7.2019 non necessita di aggiornamenti, essendo gli obiettivi ivi indicati ancora attuali e di articolata realizzazione;
- la Relazione CUG per l'anno 2019, di cui alla comunicazione e-mail della Presidente del CUG acquisita al prot. n. 89843 del 31.03.2020;

RITENUTO pertanto, ai fini di ottemperare alla citata Direttiva n. 2/2019, di richiamare e di considerare il Piano delle Azioni Positive di cui alla D.G.R. n. 380/2019 quale allegato *per relationem* al presente atto;

CONSIDERATO:

- che in ossequio a quanto disposto con le delibere ex CIVIT, e in particolare con la n. 6/2013 concernente “Linee guida relative al ciclo di gestione della performance per l'annualità 2013” che ribadisce la necessità che il Piano delle performance espliciti il collegamento tra gli obiettivi (strategici ed operativi) e le risorse finanziarie, umane e strumentali dell'Ente, sono state richieste ai Dipartimenti, Servizi e Servizi Autonomi, le proposte di obiettivi – strategici ed operativi – oltre che i necessari collegamenti con le risorse finanziarie, da formulare all'esito delle modalità di cui all'art. 3 della L.R. 6/2011;
- che tale richiesta - preceduta dalla nota DRG003 n. 359057 del 23 dicembre 2019 indirizzata alla Direzione Generale ed al Dipartimento DPB - è avvenuta con nota congiunta dell'Assessorato alle Risorse Umane e della Direzione Generale n. 1933 del 7 gennaio 2020, inviata per conoscenza anche all'O.I.V., oltre che con numerosi solleciti, agli atti dell'Ente, inviati sia con note n. 41393 del 12.2.2020 e n. 72655 del 11.3.2020, sia via e-mail;
- che all'uopo sono state utilizzate le schede di cui al vigente Sistema di Valutazione approvato con D.G.R. n. 113 del 22/02/2018 che facilitano:
  1. il monitoraggio/stato di attuazione delle fasi intermedie degli obiettivi;
  2. un maggior collegamento tra indicatori e target;
  3. l'abbassamento dell'impatto di eventuali cambiamenti micro-organizzativi, per quanto attiene le risorse umane utilizzate;
- che i Dipartimenti/Servizi e Servizi Autonomi hanno riscontrato le richieste di che trattasi di cui alle note e solleciti sopra citati, inviando le proposte di obiettivi con relativi indicatori/target da ultimo in data 26 marzo 2020;
- che le schede di che trattasi sono state inviate, per opportuna conoscenza e condivisione, all'O.I.V. con e-mail in atti;
- che all'esito di tutta la procedura sopra descritta, la proposta di Piano delle Prestazioni 2020-2022 – annualità 2020 - in ossequio a quanto previsto dall'art. 9 della L.R. n. 6/2011, è stata trasmessa alla Conferenza dei Direttori, affinché la stessa venisse approvata dalla Conferenza stessa e poi inviata all'Organo di direzione politica per la successiva approvazione;

RILEVATO che all'esito della complessiva procedura come sopra esposta e dei contributi di ciascun Dipartimento, la Conferenza dei Direttori nella seduta telematica in videoconferenza tenutasi in data 9 aprile 2020, ha approvato il Piano delle Prestazioni 2020-2022 – annualità 2020;

DATO ATTO che il Direttore Generale ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa, nonché sulla legittimità del presente provvedimento.

A VOTI UNANIMI, espressi nelle forme di legge

Per le motivazioni premesse:

### **DELIBERA**

- di approvare, ai sensi dell'art. 9 della legge regionale n. 6 del 8 aprile 2011 e s.m.i., il Piano delle Prestazioni 2020-2022 allegato alla presente, specificando che la sua validità è relativa all'annualità 2020, e che per il 2021 verrà elaborato e approvato un nuovo Piano delle Prestazioni;
- di dare atto dell'utilizzo delle schede di cui al vigente Sistema di Valutazione approvato con D.G.R. n. 113 del 22/02/2018, che facilitano:
  1. il monitoraggio/stato di attuazione delle fasi intermedie degli obiettivi;
  2. l'evidenza dei collegamenti tra indicatori e target;
  3. l'abbassamento dell'impatto di eventuali cambiamenti micro-organizzativi, per quanto attiene le risorse umane utilizzate;
- di stabilire sin d'ora l'utilizzo delle medesime schede anche in fase di rendicontazione dei risultati raggiunti per il 2020, ai fini di uniformità e conciliabilità delle relative informazioni;
- di stabilire che, in linea con quanto previsto dal paragrafo 5.4 del vigente Sistema di Valutazione, laddove nel corso del 2020 nell'ambito del monitoraggio dello stato di attuazione degli obiettivi, i Direttori/Dirigenti, per sopravvenute situazioni eccezionali e/o impreviste (con particolare riferimento ai trasferimenti di risorse finanziarie e/o a modifiche macro-organizzative e/o all'emergenza COVID-19), dovessero ritenere necessario rivedere, modificare e/o sostituire i relativi

obiettivi/indicatori, gli stessi avanzeranno tempestive richieste in tal senso alla Direzione Generale per la verifica da parte dell'O.I.V.;

- di stabilire che - in ossequio al principio di continuità amministrativa ed al fine di scongiurare rallentamenti nelle attività gestionali - nelle more del conferimento dei nuovi incarichi connessi alla recente riorganizzazione delle strutture organizzative, gli obiettivi di cui al presente Piano delle Prestazioni siano perseguiti *medio tempore* dai dirigenti attualmente incaricati, ivi compresi quelli procrastinati riconducibili alla nota DPB prot. n. 213910 del 19 luglio 2019, secondo le rispettive attività e competenze;
- di richiamare e di considerare il Piano delle Azioni Positive di cui alla D.G.R. n. 380/2019 quale allegato *per relationem* al presente atto, ai fini di ottemperare alle disposizioni della Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2019;
- di stabilire che il presente atto venga pubblicato sul sito istituzionale della Regione Abruzzo, sezione Amministrazione trasparente.