

DPH
Dipartimento
Sviluppo Economico - Turismo



OBIETTIVI DEL DIPARTIMENTO / SERVIZIO AUTONOMO

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2020

Dipartimento

DPH - Sviluppo Economico Turismo

Direttore

Omissis

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2020 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2020	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	5%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Realizzazione Piani di Razionalizzazione delle società a partecipazione pubblica D.Lgs. 175/2016 e Istruzioni Corte dei Conti e MEF	Riscontro puntuale alle richieste della D.G. in merito alle informazioni/adempimenti necessari per i Piani di Razionalizzazione delle società a partecipazione pubblica e adozione degli atti necessari all'implementazione dei piani stessi e riscontri MEF - 31/12/2020	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento
3	5%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Potenziamento controllo analogo sulle società in house	-Rispetto degli adempimenti previsti dal Disciplinare per il Controllo Analogo sulle società in house della Regione di cui alla D.G.R. 109/2017; proposta protocollata di D.G.R. di approvazione del Piano Programma 2020-2022 soc. house FIRA spa e Abruzzo Sviluppo spa; - Analisi dei costi di struttura (riscontro nota RA/353744/DRG del 17.12.2019) - Report di controllo strategico anno 2019 (nota DRG 3840/2020)	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento
4	5%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Raggiungimento di output e target finanziari POR-FESR 2014/2020	Puntuale rispetto dei target fisici e finanziari del cronobilancio - 31.12.2020	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo
5	20%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Partecipazione alla Nuova programmazione POR FESR 2021-2027	Partecipazione ed organizzazione degli incontri con gli stakeholders. Report protocollato dei contributi forniti dagli stakeholders - Scadenza: 31.12.2020	N. 2 tavoli	N. 1 tavolo	Report protocollato complessivo dei contributi forniti dagli stakeholder
6	20%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Modifiche ed integrazioni alla legge regionale n. 23/2018.	Predisposizione articolato e relativa proposta protocollata di DGR/C con acclusa relazione - 31.12.2020	Presentazione proposta di deliberazione alla Componente la Giunta regionale competente per materia	Monitoraggio stato di attuazione del disegno di legge	Relazione sullo stato di attuazione del disegno di legge
7	10%	Il cittadino al centro	Nell'ambito della strategia regionale finalizzata allo sviluppo del turismo attivo è stato approvato il disciplinare per la realizzazione della rete bike friendly regionale che sarà costituita da strutture ricettive e servizi complementari.	Censimento delle strutture ricettive e servizi aderenti alla rete bike friendly con esplicitazione dei servizi offerti - Atto protocollato del censimento effettuato e caricamento su data base del 100% dei percorsi Scadenza 31.12.2020.	Approvazione modulistica per acquisizione delle domande. Approvazione di un modello di database dei percorsi cicloturistici già oggetto di censimento da parte dell'Amministrazione Regionale	Censimento strutture ricettive e servizi aderenti. Caricamento sul database regionale del 50% dei percorsi cicloturistici già oggetto di censimento regionale.	Pubblicazione strutture e servizi rete bike friendly. Censimento strutture ricettive e servizi aderenti. Caricamento sul database del 100% dei percorsi cicloturistici.
8	20%	Linee Guida per una nuova Regione	Redazione di un Testo Unico in materia di turismo	Redazione di un Testo Unico in materia di turismo. Proposta protocollata di DGR/C di approvazione del disegno di legge. Scadenza: 31.12.2020	Costituzione di un gruppo di lavoro volto alla redazione di una bozza del Testo Unico del Turismo	Condivisione di una prima bozza del Testo Unico del Turismo con gli stakeholder	Presentazione di un disegno di legge di iniziativa giuntale avente ad oggetto il testo definitivo del Testo Unico del Turismo
9	10%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Analisi e novella dei disciplinari aventi ad oggetto l'erogazione del servizio di Bilioteca da parte dei diversi Uffici del Servizio sul territorio	Studio dei disciplinari vigenti e verifica delle condizioni e modalità di revisione - Proposta protocollata di DGR di novella dei Disciplinari vigenti. Scadenza 31.12.2020	Costituzione gruppo di lavoro per lo studio dell'esistente e la redazione della proposta di DGR avente ad oggetto la novella della normativa vigente in materia.	Condivisione della proposta di DGR con gli Uffici coinvolti.	Stesura definitiva e presentazione al Componente la Giunta della proposta di DGR avente ad oggetto la novella della normativa in materia.
100%							

OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			

2	Euro 0			
3	Euro 0			
4	secondo le assegnazioni del bilancio finanziario-gestionale			
5	Euro 0			
6	Euro 0			
7	Euro 0			
8	Euro 0			
9	Euro 0			

NOTE				

RISORSE UMANE				
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi				



REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2020

OBIETTIVI DEL SERVIZIO							
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2020							
Dipartimento		DPH - Sviluppo Economico Turismo					
Servizio		Ricerca e Innovazione					
Dirigente		vacante					

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2020 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2020	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	35%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Partecipazione alla Nuova programmazione POR FESR 2021-2027	Partecipazione ed organizzazione degli incontri con gli stakeholders. Report protocollato dei contributi forniti dagli stakeholders - 31.12.2020	N. 2 tavoli	N. 1 tavolo	Report protocollato complessivo dei contributi forniti dagli stakeholder
3	30%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Garantire l'integrazione e la semplificazione dei servizi pubblici erogati dalle pubbliche amministrazioni in modo da garantire a cittadini e imprese il diritto a fruirne in maniera semplice;	Progettazione di una piattaforma informatica al fine di semplificare l'accesso ai fondi europei statali e regionali alle imprese beneficiarie - formalizzazione della proposta al servizio informatica - 31.12.2020.	Progettazione della piattaforma	Realizzazione del template	Formalizzazione della proposta al servizio Informatica
4	30%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Sostenere gli investimenti alla ricerca e all'innovazione in coerenza con la RIS3	Stipula di almeno n. 1 Accordo di Innovazione D.M 24.517 con il Mise; adozione atto di trasferimento delle risorse - Scadenza: 31.12.2020 (sotto fatte salvi diversi contenuti dell'accordo rispetto alla ricerca ed all'innovazione, in funzione di diverse esigenze legate all'emergenza Covid 19)	Reperimento risorse necessarie al cofinanziamento regionale	Sottoscrizione formale degli di n. almeno 1 Accordi di Innovazione	Trasferimento delle risorse al Mise nel rispetto dei termini previsti dagli Accordi
100%							

RISORSE FINANZIARIE				
OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Euro 0			
4	secondo le attribuzioni del bilancio finanziario-gestionale			

NOTE	

RISORSE UMANE	
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi	



REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2020

OBIETTIVI DEL SERVIZIO	
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2020	
Dipartimento	DPH - Sviluppo Economico Turismo
Servizio	Impresa e Finanza - ex DPG014
Dirigente	Omissis

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2020 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2020	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	5%	Le Politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie.	Raggiungimento di output e target finanziari POR-FESR 2014/2020	Puntuale rispetto dei target fisici e finanziari del cronobilancio - scadenza 31.12.2020	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo
3	30%	Le Politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie.	Aumentare il numero di imprese raggiunte dal credito attraverso la fornitura di garanzie pubbliche (L.R.10/2017, DGR n. 885/2018, FESR 14-20 ecc.)	Numero minimo 200 imprese garantite con le risorse assegnate e/o regolamentate dalla Regione Abruzzo - Scadenza 31.12.2020.	Raggiungimento di almeno il 20 % del target	Raggiungimento di almeno il 40% del target	Raggiungimento del 100% del target
4	30%	Le Politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie.	Incrementare il numero di imprese agevolate nell'accesso al credito	Numero minimo 25 imprese che beneficiano di credito in attuazione della politica regionale in materia di accesso al credito. Scadenza: 31.12.2020	Raggiungimento di almeno il 20 % del target	Raggiungimento di almeno il 40% del target	Raggiungimento del 100% del target
5	30%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Modifiche ed integrazioni alla legge regionale n. 23/2018.	Predisposizione articolato e relativa proposta protocollata di DGR/C con acclusa relazione. Scadenza: 31.12.2020.	Presentazione di proposta di deliberazione alla Componente la Giunta regionale competente per materia	Monitoraggio stato di attuazione del disegno di legge	Relazione sullo stato di attuazione del disegno di legge
100%							

RISORSE FINANZIARIE

OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	secondo le attribuzioni del bilancio finanziario-gestionale			
3	secondo le attribuzioni del bilancio finanziario-gestionale			
4	secondo le attribuzioni del bilancio finanziario-gestionale			
5	Euro 0			

NOTE



RISORSE UMANE

Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi



REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2020

OBIETTIVI DEL SERVIZIO	
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2020	
Dipartimento	DPH - Sviluppo Economico Turismo
Servizio	Attrazione degli investimenti ed internazionalizzazione
Dirigente	vacante

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2020 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2020	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	25%	Un territorio fertile per le imprese	Realizzazione di un data base delle imprese in crisi industriale complessa e non complessa in atto e dei relativi eventuali percorsi di riconversione e/o reindustrializzazione	Realizzazione di un database a supporto delle crisi aziendali e dei percorsi di attrazione di nuovi investimenti industriali. Caricamento sul data base del 100 % delle crisi aziendali al 30.10.2020. Scadenza 31.12.2020	Realizzazione del database da utilizzare per lo svolgimento dell'attività	Caricamento sul database del 50% delle crisi aziendali in atto alla data del 30.06.2020	Caricamento sul database del 100% delle crisi aziendali in atto alla data del 30.06.2020 ed ulteriore inserimento delle crisi aziendali in atto sopravvenute tra il 01.07.2020 ed il 30.10.2020.
3	25%	Un territorio fertile per le imprese	Attivare le azioni di Internazionalizzazione legate al Piano Export Sud 2 (PES) per il periodo 2020 - 2021 programmato da ICE - Agenzia e realizzato con il coordinamento del Centro Estero, in favore delle imprese abruzzesi.	Svolgimento delle azioni del PES 2 con il coinvolgimento di almeno n. 40 Aziende abruzzesi in eventi all'estero e n. 50 in Italia (entro il 31.12.2020)	Realizzazione azioni/eventi previsti dal PES 2	Realizzazione azioni/eventi previsti dal PES 2	Verifica numero di Aziende abruzzesi coinvolte in eventi all'estero e in Italia (31.12.2020).
4	20%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative delle procedure fisiche e finanziarie	Incrementare il numero di imprese beneficiarie di sostegno pubblico nelle aree dei crateri sismici. (Avvisi ex D. Lgs. n. 189/2016)	Numero minimo di almeno n. 40 imprese che beneficino di sostegno pubblico nelle aree dei crateri sismici - Adozione atti di sostegno ad almeno n. 40 imprese beneficiarie entro il 31.12.2020.	Raggiungimento di almeno il 20 % del target	Raggiungimento di almeno il 40% del target	Raggiungimento del 100% del target
5	25%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative delle procedure fisiche e finanziarie	Target di spesa sull'Asse IV Linea 4.2.1 - denominato: "Riduzione dei consumi energetici e delle emissioni nelle imprese e integrazioni di fonti rinnovabili".	Raggiungimento di un target di spesa pari ad € 500.000,00 entro il 31.12.2020	acquisizione rendiconti da parte delle imprese	istruttoria delle fasiper procedere alla liquidazioni (anticipazioni/acconti /saldi)	Verifica del target sulla base delle determine di liquidazione trasmesse in ragioneria.
100%							

RISORSE FINANZIARIE

OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Euro 0			
4	secondo le assegnazioni del bilancio finanziario-gestionale			
5	secondo le assegnazioni del bilancio finanziario-gestionale			

NOTE



RISORSE UMANE

Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi



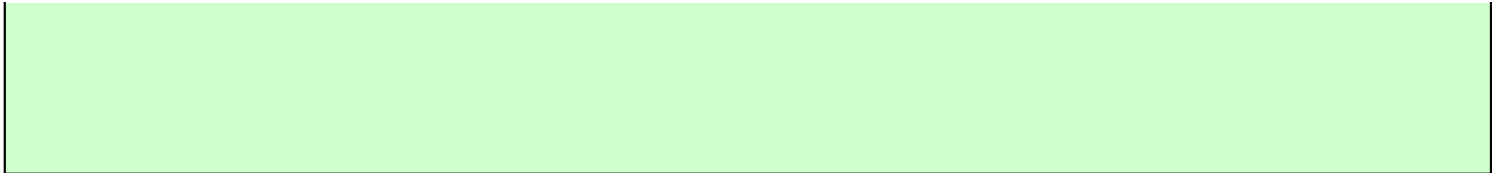
REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2020

OBIETTIVI DEL SERVIZIO	
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2020	
Dipartimento	DPH - Sviluppo Economico Turismo
Servizio	Programmazione e promozione turistica e sportiva - (ex DPH001 e ex DPH005)
Dirigente	Omissis

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2020 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2020	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	5%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Raggiungimento di output e target finanziari POR-FESR 2014/2020	Puntuale rispetto dei target fisici e finanziari del cronobilancio - 31.12.2020	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo
3	30%	Linee Guida per una nuova Regione	Azioni di innovazione in ambito di promozione turistica digitale coordinate dalla Regione in qualità di policy maker	Redazione e approvazione di documenti finalizzati al coordinamento editoriale per la gestione dell'ecosistema digitale regionale (DMS - Destination Management System) Atto protocollato di approvazione del Disciplinare d'uso- 31.12.2020	Redazione della mappa organizzativa della redazione web regionale e dell'ecosistema digitale turismo;	redazione del disciplinare contenente le regole editoriali di caricamento articoli, notizie e schede turistiche;	redazione del disciplinare d'uso e diffusione di informazioni istituzionali
4	30%	Linee Guida per una nuova Regione	Azioni di potenziamento del marketing territoriale mirate a prodotti e mercati obiettivo e coordinate dalla Regione in qualità di policy maker	Redazione e approvazione di Linee Guida finalizzate a disciplinare la partecipazione degli operatori turistici e sportivi e media nazionali/internazionali nelle azioni di promozione turistica sui mercati di interesse. Adozione atto protocollato 31.12.2020	Approvazione dell'indice con determinazione dirigenziale	Redazione e approvazione dei Criteri per la programmazione e l'organizzazione di Educational/press/blog tour	Redazione e approvazione delle Linee guida e per la partecipazione alle manifestazioni di promozione turistica della Regione Abruzzo
5	30%	Linee Guida per una nuova Regione	Gestione e monitoraggio informatizzato dei materiali editoriali disponibili	Creazione e implementazione di un database di controllo e gestione dei materiali editoriali (finalizzato alla programmazione del fabbisogno e ottimizzazione della distribuzione nei diversi mercati con particolare riferimento al turismo attivo ed al cicloturismo) - 31.12.2020	creazione database	implementazione database con informazioni disponibili	piena operatività del database
100%							

OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	secondo le assegnazioni del bilancio finanziario-gestionale			
3	Euro 0			
4	Euro 0			
5	Euro 0			

NOTE



RISORSE UMANE

Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi



REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2019

OBIETTIVI DEL SERVIZIO	
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2020	
Dipartimento	DPH - Sviluppo Economico Turismo
Servizio	Servizio Politiche Turistiche e Sportive - (ex DPH002 e ex DPH005)
Dirigente	Omissis

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2020 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2020 (Zappacosta e Direttore, secondo le competenze pre-riorganizzazione)	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	30%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Realizzazione di un sistema informativo gestionale dei fascicoli relativi alle istanze presentate dalle imprese turistiche a valere sui programmi 2018 della LR 77/00 - Primo Avviso "Territorio Regionale escluso area BST" (n. 334 domande pervenute) e secondo Avviso "Area Basso Sangro Trigno" (n. 18 domande pervenute), partendo dal database già predisposto dall'Ufficio.	Creazione sistema informativo gestionale e alimentazione dello stesso con n. 450 pratiche, al fine di ridurre i tempi di istruttoria, valutazione e di gestione dei procedimenti. Scadenza 31.12.2020. (Direttore)	creazione di un sistema (server client) per la gestione in multi utenza, implementazione del database esistente, predisposizione di documenti tipo, creazione degli archivi elettronici collegati al database.	Inserimento dei dati di almeno n. 230 pratiche e programmazione della nuova sezione "Varianti" e predisposizione dei relativi report.	Inserimento dei dati delle 120 pratiche rimanenti e predisposizione dei relativi report
3	35%	Il cittadino al centro	Nell'ambito della strategia regionale finalizzata allo sviluppo del turismo attivo è stato approvato il disciplinare per la realizzazione della rete bike friendly regionale che sarà costituita da strutture ricettive e servizi complementari.	Censimento delle strutture ricettive e servizi aderenti alla rete bike friendly con esplicitazione dei servizi offerti - Atto protocollato del censimento effettuato e caricamento su data base del 100% dei percorsi - Scadenza 31.12.2020. (Direttore)	Approvazione modulistica per acquisizione delle domande. Approvazione di un modello di database dei percorsi cicloturistici già oggetto di censimento da parte dell'Amministrazione Regionale.	Censimento strutture ricettive e servizi aderenti. Caricamento sul database regionale del 50% dei percorsi cicloturistici già oggetto di censimento regionale.	Pubblicazione strutture e servizi rete bike friendly. Censimento strutture ricettive e servizi aderenti. Caricamento sul database del 100% dei percorsi cicloturistici.
4	30%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Creazione di una banca dati contenente la descrizione degli impianti sportivi pubblici presenti sul territorio di ogni Comune della Regione Abruzzo per valutazione fabbisogni di impiantistica sportiva, da pubblicare nella pagina web SPORT	Creazione di una banca dati e alimentazione della stessa con il 100 % degli impianti sportivi pubblici presenti sul territorio. Scadenza: 31.12.2020 (Zappacosta)	Acquisizione dei dati con la collaborazione del CONI Servizi - Valutazione e verifica delle informazioni da inserire.	Creazione delle schede informative	Validazione dati e pubblicazione on line
100%							

RISORSE FINANZIARIE

OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Euro 0			
4	Euro 0			

NOTE

Nota: nella eventualità in cui non si proceda entro il 31.12.2020 al conferimento dei nuovi incarichi dirigenziali post riorganizzazione, nella successiva fase di rendicontazione dei risultati, i pesi percentuali della presente scheda saranno riparametrati dall'OIV e dal Direttore DPH, al fine di consentire un totale pari al 100% dei pesi percentuali per il Dott. Omissis

RISORSE UMANE

Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi



OBIETTIVI DEL SERVIZIO	
SCHEMA OBIETTIVI ANNO 2020	
Dipartimento	DPH - Sviluppo Economico Turismo
Servizio	Beni ed Attività Culturali - ex DPH003
Dirigente	Omissis (interim)

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2020 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2020	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	25%	Il cittadino al centro	Implementazione del Polo SBN della Regione Abruzzo con i dati bibliografici esistenti nelle Biblioteche degli Uffici ex APC in formato non Unimarc e conseguente ampliamento dei servizi informativi e di consulenza, di circolazione (prestito) dei documenti, locale ed interbibliotecario	Conversione e data-entry nel Polo SBN della Regione Abruzzo dei dati bibliografici esistenti nelle Biblioteche degli Uffici ex APC in formato non Unimarc. Implementazione del Polo con almeno 100.000 nuovi record. Scadenza 31.12.2020	Adozione atti per l'affidamento del servizio di conversione	Avvio attività di data-entry (50.000 nuovi record)	Implementazione del Polo SBN della Regione Abruzzo con 100.000 nuovi record
3	20%	Il cittadino al centro	Comunicazione innovativa del patrimonio e delle attività del Servizio	Utilizzo di social-network per la più capillare diffusione di notizie inerenti il patrimonio e le attività del Servizio. Attivazione di n. 2 account sui social-network Facebook e Instagram. Scadenza 31.12.2020.	Contatti ed eventuali incontri operativi con le strutture regionali competenti in materia di comunicazione e informatizzazione	Definizione delle modalità di gestione degli account e formazione del personale	Attivazione di n. 2 account sui social-network Facebook e Instagram
4	25%	Il cittadino al centro	Implementazione del progetto MLOL (acronimo di Media Library on line), piattaforma per il prestito digitale a cui aderisce la Regione Abruzzo. Attraverso il portale è possibile prendere in prestito gli ebook dei maggiori editori italiani, consultare migliaia di giornali provenienti da tutto il mondo, ascoltare musica e audiolibri in streaming e download e accedere a centinaia di migliaia di altre risorse digitali.	Ampliare l'utenza della piattaforma per il prestito digitale. Invio newsletter agli utenti delle biblioteche regionali entro il 31.12.2020.	Inviare una newsletter a tutti gli utenti delle biblioteche regionali contenente le indicazioni per aderire al progetto	Organizzare almeno due seminari di comunicazione del progetto	Relazione finale sui risultati ottenuti
5	10%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Ottimizzazione delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione europea e nazionale	Raggiungimento di output e target finanziari POR-FESR a PAR-FSC anche in attuazione del PRA (exDPH003). Raggiungimento dei target fisici e finanziari previsti dal cronobilancio - 31.12.2020	Puntuale rispetto dei target fisici e finanziari del cronobilancio	Raggiungimento dei target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento dei target fisici e finanziari di periodo
6	15%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Analisi e novella dei disciplinari aventi ad oggetto l'erogazione del servizio di Biblioteca da parte dei diversi Uffici del Servizio sul territorio	Studio dei disciplinari vigenti e verifica delle condizioni e modalità di revisione. Entro il 31/12/2020, presentazione di una proposta protocollata di DGR contenente una proposta di novella dei disciplinari vigenti.	Costituzione gruppo di lavoro per lo studio dell'esistente e la redazione della proposta di DGR avente ad oggetto la novella della normativa vigente in materia.	Condivisione della proposta di DGR con gli Uffici coinvolti.	Stesura definitiva e presentazione al Componente la Giunta della proposta protocollata di DGR avente ad oggetto la novella della normativa in materia.
100%							

OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
--------------	-----------------	----------	-----------------------------------	-----------------------------

1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Euro 0			
4	Euro 0			
5	secondo le assegnazioni del bilancio finanziario- gestionale			
6	Euro 0			

NOTE				

RISORSE UMANE				
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi				



REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2020

		OBIETTIVI DEL SERVIZIO					
		SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2020					
		Dipartimento	DPH - Sviluppo Economico Turismo				
		Servizio	Vigilanza e Controllo				
		Dirigente	vacante				

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2020 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2020	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	32%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Monitoraggio avanzamento spesa "potenzialmente attestabile" per raggiungimento target finanziari POR FESR 2014-2020, finalizzato alla valutazione in itinere delle previsioni di spesa formulate dai RdA e all'eventuale adozione di azioni correttive	Elaborazione data base per monitoraggio del POR FESR 14-20, estrapolato dal registro informatizzato dei controlli, predisposizione di una "routine" per aggiornamento continuo dei dati di avanzamento finanziario e procedurale della spesa attestabile - invio report al Direttore 31.12.2020	Predisposizione data base e individuazione delle informazioni rilevanti per la costruzione della "routine"	Costruzione della "routine" mediante la definizione di un set di istruzioni	Aggiornamento in tempo reale quadro riepilogativo stato d'avanzamento spesa potenzialmente attestabile
3	32%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione dell' relative procedure fisiche e finanziarie	Uniformare le procedure per le diverse tipologie di finanziamento nazionale e regionale, utilizzando formati di base e procedure similari per tutti i tipi di finanziamenti gestiti dall'Ufficio "Controllo di 1° Livello in ambito FSC"	Trasmissione protocollata proposta di modello base di protocollo univoco e relativa relazione al Direttore - 31.12.2020	Incontri con SteakHolder per la determinazione delle esigenze e problematiche. Uffici della Gestione.	Elenco con relazione delle attribuzioni e specificità dei Singoli Servizi e Uffici e tipologia di finanziamento .	Modello base di protocollo univoco e relativa relazione.
4	31%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Realizzazione Piani di Razionalizzazione delle società a partecipazione pubblica D.Lgs. 175/2016 e Istruzioni Corte dei Conti e MEF	Riscontro puntuale alle richieste della D.G. in merito alle informazioni/adempimenti necessari per i Piani di Razionalizzazione delle società a partecipazione pubblica e adozione degli atti necessari all'implementazione dei piani stessi e riscontri MEF - 31/12/2020	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento
	100%						

RISORSE FINANZIARIE

OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RISIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Euro 0			
4	Euro 0			

NOTE

RISORSE UMANE

Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi