



DIPARTIMENTO: RISORSE
 SERVIZIO: ORGANIZZAZIONE E SELEZIONE
 UFFICIO: SVILUPPO ORGANIZZATIVO E INCARICHI DIRIGENZIALI

GIUNTA REGIONALE

Seduta in data 28 GEN. 2020 Deliberazione N. 52

Negli uffici della Regione Abruzzo, si è riunita la Giunta Regionale presieduta dal Sig. Presidente Dott. Marco MARSILIO con l'intervento dei componenti:

	P	A
1. IMPRUDENTE Emanuele	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. CAMPITELLI Nicola	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. FEBBO Mauro	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4. FIORETTI Piero	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. LIRIS Guido Quintino	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. VERI Nicoletta	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Svolge le funzioni di Segretario Daniela Valenza

OGGETTO

Dipartimento "Infrastrutture - Trasporti" – Approvazione del nuovo assetto organizzativo e precisazione delle competenze e dei programmi da realizzare.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTA la legge regionale 14 settembre 1999, n° 77, recante. "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" e ss.mm.ii.;

RICHIAMATA la D.G.R. n° 385 del 2.7.2019, ad oggetto "D.G.R. n° 347 del 18.06.2019, recante "Macrostruttura della Giunta Regionale - Atto di riorganizzazione." - Modifiche ed integrazioni.", con la quale è stata approvata l'articolazione della macrostruttura organizzativa della Giunta regionale ed, altresì, definite le Linee Guida per la definizione di tale riorganizzazione;

RICHIAMATA, altresì, la D.G.R. n° 854 del 27.12.2019, ad oggetto: "Parziale modifica alla D.G.R. n° 385 del 2.07.2019 recante: "D.G.R. n° 347 del 18.06.2019, recante "Macrostruttura della Giunta Regionale - Atto di riorganizzazione." - Modifiche ed integrazioni."

L'Estensore
Gabriella De Lauretis
 (firma)

Il Responsabile dell'Ufficio
Avv. Elisa Calvisi
 (firma)

Il Dirigente del Servizio
Vacante
 (firma)

Il Direttore Regionale
Dott. Fabrizio Bernardini
 (firma)

Il Componente la Giunta
Dott. Guido Quintino Liris
 (firma)

Approvato e sottoscritto:

Il Presidente della Giunta

(firma)

Il Segretario della Giunta

(firma)

VISTA la nota prot. n° 18989/20 del 23.01.2020, allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, con la quale il Presidente della Giunta Regionale e l'Assessore al Personale, inviano, nella loro definitiva versione, le proposte inerenti l'organigramma ed il funzionigramma della Direzione Generale, dei Dipartimenti Regionali e dei Servizi Autonomi, ritenendo che le stesse siano state ispirate ad un impegno volto all'ottimizzazione ed all'efficientamento delle risorse e dei procedimenti regionali;

PRESO ATTO che con la predetta nota sono stati inviati, tra l'altro, quali parti integranti e sostanziali, l'organigramma "Organizzazione" (Allegato A.1) ed il funzionigramma "Competenze" (Allegato A.2), relativi alla proposta di organizzazione del Dipartimento "Infrastrutture - Trasporti";

DATO ATTO che il Direttore del Dipartimento, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Responsabile dell'Ufficio competente per materia, ha espresso parere favorevole ritenendo la proposta conforme agli indirizzi, competenze e funzioni assegnate al Dipartimento;

Dopo puntuale istruttoria favorevole da parte della struttura proponente

A VOTI UNANIMI, ESPRESSI NELLE FORME DI LEGGE

DELIBERA

- **di approvare**, in attuazione delle DD.G.R. n° 385 del 2.7.2019 e n° 854 del 27.12.2019, la proposta di organizzazione del Dipartimento "Infrastrutture - Trasporti", così come risultante dall'organigramma "Organizzazione" (Allegato A.1) e dal funzionigramma "Competenze" (Allegato A.2), di cui alla nota prot. n° 18989/20 del 23.01.2020, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- **di stabilire** che, al fine di scongiurare rallentamenti dell'azione amministrativa e per non pregiudicare la regolare prosecuzione delle attività gestionali, gli incarichi di funzione dirigenziale, nonché quelli di Responsabile di Posizione Organizzativa, in essere alla data di adozione del presente atto, cesseranno alla data del conferimento dei nuovi incarichi;
- **di informare** dell'adozione dell'atto *de quo* le OO.SS. ed il C.U.G.;
- **di trasmettere** il presente provvedimento al Dipartimento "Infrastrutture - Trasporti".

[1]
[2]
[3]

[1] ADDE: " - DI DARE ATTO CHE NELL'ALLEGATO A.1 ALLA PRESENTE DELIBERA SONO ANCHE SPECIFICATE LE SEDI DELLE SINGOLE UNITA' ORGANIZZATIVE (DIPARTIMENTI, SERVIZI, UFFICI) E CHE TALI INDICAZIONI SUPERANO OGNI PRECEDENTE; DETTE SEDI SONO QUELLE PRESSO LEQUALI I DIRETTORI, DIRIGENTI, I RESPONSABILI DI UFFICIO E IL PERSONALE DI CATEGORIA SONO TENUTI A PRESTARE SERVIZIO, SALVO PARTICOLARI MOTIVI DI LAVORO, EVIDENTEMENTE DI TIPO OCCASIONALE, OVVERO SPECIFICI ACCORDI CON L'ASSESSORE / DIRIGENTE DI RIFERIMENTO; "

[2] ADDE: " - DI STABILIRE CHE L'EFFICACIA DELLA PRESENTE DELIBERA E' SUBORDINATA ALL'INFORMATIVA NEI CONFRONTI DELLE OO. SS. ; "

[3] ADDE: " - DI INDICARE IL TERMINE DI TRE GIORNI LAVORATIVI PER L'AVVIO DEGLI AVVISI CONSEGUENTI, DA OSSERVARSI DA PARTE DEL DIPARTIMENTO "RISORSE" ALL'ESITO DELLE RICHIESTE RICEVUTE DAI SINGOLI DIPARTIMENTI. "



PRESIDENZA

Via Leonardo da Vinci, 6
67100 L'Aquila

Prot.n. RA/0018989/20 del 23.01.2020

Al Direttore del Dipartimento Risorse

E p.c.

Agli Assessori regionali
Al Direttore Generale

Oggetto: riorganizzazione delle strutture regionali – trasmissione atti – predisposizione proposte di deliberazione di approvazione

Con riferimento all'oggetto ed alla riorganizzazione delle strutture regionali, a seguito delle DD.GG.RR. n. 385/2019 e n. 854/2019 e delle relative Conferenze dei Direttori, sono pervenute da parte dei Sigg. Direttori della Regione - di concerto con gli Assessorati competenti - le relative proposte inerenti l'organigramma ed il funzionigramma della Direzione Generale, dei Dipartimenti Regionali e dei Servizi Autonomi.

Esamate dette proposte, si ritiene che le stesse siano state ispirate da un impegno volto all'ottimizzazione e, al contempo, all'efficientamento delle risorse e dei procedimenti regionali.

Tanto premesso, si inviano in allegato i documenti di che trattasi, nella loro definitiva versione che contiene lievi modifiche rispetto alle proposte pervenute, alla luce di talune ulteriori riflessioni e condivisioni maturate dall'Organo Politico: ciò ai fini della predisposizione da parte della S.V. delle relative proposte di deliberazione di approvazione.

Distinti saluti.

L'ASSESSORE
AL PERSONALE
Dott. Guido Quintino Liris

IL PRESIDENTE
Dott. Marcello Marsilio

REGIONE
ABRUZZO



GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO
INFRASTRUTTURE E TRASPORTI
(DPE)

ORGANIZZAZIONE (ALLEGATO A.1)

COMPETENZE (ALLEGATO A.2)

DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE - TRASPORTI
(DPE) – SEDE PESCARA

Supporto al Direttore

SERVIZIO POLITICHE DEI TRASPORTI	SERVIZIO INFRASTRUTTURE	SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO	SERVIZIO OPERE MARITTIME	SERVIZIO SERVIZIO DIFESA DEL SUOLO	SERVIZIO GENIO CIVILE TERAMO	SERVIZIO GENIO CIVILE PESCARA	SERVIZIO GENIO CIVILE L'AQUILA	SERVIZIO GENIO CIVILE CHIETI	SERVIZIO SUPPORTO ECONOMICO-AMMINISTRATIVO
Governance Partecipate	Porti e Aeroporti	TPL Servizi Automobilistici	Attività per Coste e Porti	Tecnico e Gestione Commissariale L'AQUILA	Tecnico TERAMO	Tecnico	Tecnico e Sismica Avezzano AVEZZANO	Tecnico CHIETI	Risorse Finanziarie
Programmi e Tariffe TPL	Dighe regionali	Trasporto Pubblico non di Linea, Qualità dei trasporti	Qualità Acque Marine	Geologico L'AQUILA	Demanio Idrico, Invasi e Sbarramenti TERAMO	Demanio Idrico, Invasi e Sbarramenti L'AQUILA	Demanio Idrico, Invasi e Sbarramenti L'AQUILA	Demanio Idrico, Invasi e Sbarramenti CHIETI	Coordinamento e supporto amministrativo
Sistemi Informativi e Logistica	Viabilità	TPL Ferroviario		Piani di Bacino L'AQUILA	Sismica TERAMO	Espropri, CE.RE.MO.CO. e C.R.T.A. L'AQUILA	Tecnico e Sismica L'Aquila-Sulmona L'AQUILA	Sismica CHIETI	Contenzioso
	Ferrovie e Impianti a fune	Linee Commerciali e Verifiche per TPL		Programmazione e Amministrazione L'AQUILA		Sismica	Sismica L'AQUILA		

LEGENDA: SERVIZI: 10

UFFICI: 35

NB: OVE NON DIVERSAMENTE SPECIFICATO, LA SEDE DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI COINCIDE CON QUELLA DEL DIPARTIMENTO

DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI (DPE)

UFFICIO SUPPORTO AL DIRETTORE.....	3
SERVIZIO POLITICHE DEI TRASPORTI.....	3
UFFICI:	3
GOVERNANCE PARTECIPATE	3
PROGRAMMAZIONE E TARIFFE TPL.....	4
SISTEMI INFORMATIVI E LOGISTICA	4
SERVIZIO INFRASTRUTTURE	4
UFFICI:	5
PORTI E AEROPORTI	5
DIGHE REGIONALI	5
VIABILITÀ	6
FERROVIE E IMPIANTI A FUNE.....	6
SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO.....	7
UFFICI:	7
TPL SERVIZI AUTOMOBILISTICI.....	7
TRASPORTO PUBBLICO NON DI LINEA, QUALITÀ DEI TRASPORTI	8
TPL FERROVIARIO.....	8
LINEE COMMERCIALI E VERIFICHE PER TPL.....	8
SERVIZIO OPERE MARITTIME	8
UFFICI:	9
ATTIVITÀ PER COSTE E PORTI	9
QUALITÀ ACQUE MARINE	9
SERVIZIO DIFESA DEL SUOLO.....	9
UFFICI:	10
TECNICO E GESTIONE COMMISSARIALE	10
GEOLOGICO	10
PIANI DI BACINO.....	10
PROGRAMMAZIONE E AMMINISTRATIVO	10
SERVIZIO GENIO CIVILE TERAMO.....	11
UFFICI:	11
TECNICO.....	11
DEMANIO IDRICO, INVASI E SBARRAMENTI.....	12

SISMICA	12
SERVIZIO GENIO CIVILE PESCARA	12
UFFICI:	13
TECNICO.....	13
DEMANIO IDRICO, INVASI E SBARRAMENTI.....	13
ESPROPRI, CE.RE.MO.CO., C.R.T.A.	14
SISMICA	14
SERVIZIO GENIO CIVILE L'AQUILA	14
UFFICI:	15
TECNICO E SISMICA AVEZZANO	15
DEMANIO IDRICO, INVASI E SBARRAMENTI.....	15
TECNICO E SISMICA L'AQUILA-SULMONA.....	16
SISMICA L'AQUILA	16
SERVIZIO GENIO CIVILE CHIETI.....	17
UFFICI:	17
TECNICO.....	17
DEMANIO IDRICO, INVASI E SBARRAMENTI.....	18
SISMICA	18
SERVIZIO SUPPORTO ECONOMICO-AMMINISTRATIVO	18
UFFICI:	19
RISORSE FINANZIARIE	19
COORDINAMENTO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO.....	19
CONTENZIOSO.....	19

UFFICIO SUPPORTO AL DIRETTORE

- Affari generali del Dipartimento;
- Istruttoria atti di diretta competenza del Direttore;
- Disciplina e gestione del personale;
- Organizzazione e monitoraggio attività complessiva del Dipartimento;
- Collaborazione operativa con i Servizi;
- Rapporti con gli altri Dipartimenti e Servizi della Giunta Regionale;
- Attività di Segreteria e assistenza giuridico – amministrativa del Direttore;
- Coordinamento delle principali procedure generali;
- Processo di Valutazione, Monitoraggio obiettivi, Trasparenza, Anticorruzione;
- Agenda del Direttore, protocollo e assegnazione posta del Dipartimento.

SERVIZIO POLITICHE DEI TRASPORTI

- Studio del sistema dei trasporti regionali ed elaborazione degli strumenti generali di pianificazione. Piano Regionale Integrato dei Trasporti;
- Piano Triennale dei Servizi Minimi essenziali, implementazione ed attuazione;
- Procedure per l'affidamento e la predisposizione dei contratti di servizio TPL;
- Procedure per sviluppo mobilità Aree Interne;
- Politiche tariffarie, bigliettazione elettronica, monitoraggio e implementazione sistema tariffario "Unico";
- Governance delle società partecipate. Controllo analogo società *in-house*.
- Piano Regionale della Sicurezza Stradale, Piano Nazionale della sicurezza stradale e programmi attuativi - CRAMOSS;
- Monitoraggio organizzato dei processi di mobilità delle persone e delle cose, attivazione della banca dati dei flussi;
- Gestione programma informatico Visum;
- Attività amministrative di competenza regionale inerenti la gestione dell'Interporto d'Abruzzo e degli aeroporti regionali;
- Attività relative allo sviluppo di nuove norme per il miglioramento della gestione dei centri intermodali;
- Coordinamento degli interventi sull'intermodalità finalizzati al miglioramento della movimentazione merci;
- Progetti di innovazione tecnologica applicata ai trasporti;
- Programmazione in materia di Rete Transeuropea di Trasporti (TEN-T).

UFFICI:**GOVERNANCE PARTECIPATE**

- Adempimenti di cui alla D.G.R. 319/2019 e s.m.i. tenuto conto delle diverse tipologie e specificità delle società e degli enti di competenza e dei loro diversi ambiti di intervento, nonché delle diverse previsioni dei quadri normativi di riferimento;

- Attività di verifica propedeutica finalizzata alla riconciliazione delle partite debitorie/creditorie, secondo le indicazioni dei Servizi finanziari della Giunta regionale;
- Attività di controllo analogo (per le società *in-house*), secondo i disciplinari regionali (D.G.R. 109/2017 e s.m.i.; D.G.R. 459/2019 e s.m.i.);
- Vigilanza e controllo sul rispetto degli adempimenti delle società ed enti in materia di trasparenza/anticorruzione, secondo le prescrizioni del Piano Triennale Regionale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT);
- Elaborazione ed attuazione del Piano Regionale della Sicurezza Stradale, partecipazione alla definizione della pianificazione nazionale in materia-CRAMOSS;
- Programmi di Mobilità sostenibile di competenza del DPE.

PROGRAMMAZIONE E TARIFFE TPL

- Piano Triennale dei Servizi Minimi, redazione, implementazione ed attuazione;
- Procedure per l'affidamento e la predisposizione dei contratti di servizi di TPL;
- Studio del sistema dei trasporti regionali ed elaborazione degli strumenti generali di pianificazione;
- Piano Regionale Integrato dei Trasporti;
- Procedure per sviluppo mobilità Aree Interne;
- Politiche tariffarie, bigliettazione elettronica, monitoraggio e implementazione sistema tariffario "Unico";
- Progetti di innovazione tecnologica applicata ai trasporti;
- Programmazione in materia di Rete Transeuropea di Trasporti (TEN-T).

SISTEMI INFORMATIVI E LOGISTICA

- Gestione programma informatico "Visum";
- Attività amministrative di competenza regionale inerenti la gestione degli interporti d'Abruzzo e degli autoporti regionali;
- Attività relative allo sviluppo e miglioramento della gestione dei centri intermodali;
- Coordinamento degli interventi sull'intermodalità finalizzati al miglioramento della movimentazione merci.

SERVIZIO INFRASTRUTTURE

- Attuazione e monitoraggio delle opere infrastrutturali di competenza PAR FSC, POR FERS, PON, Accordi di Programma, Delibere CIPE;
- Attività relative al nuovo assetto normativo e amministrativo relativo alle Autorità Portuali e in materia di portualità, Piani regolatori portuali, gestione attività demaniali. Elaborazione Piano Regionale della Portualità;
- Programmazione e coordinamento interventi Aeroporto d'Abruzzo;
- Attività sulle dighe di competenza regionale, in materia di autorizzazione e vigilanza sugli sbarramenti ex L.R. 18/2013;
- Coordinamento delle attività inerenti la redazione del Documento di Protezione Civile e del Piano di emergenza delle Dighe ai sensi delle Direttive P.C.M. 08.07.2014;

- Censimento degli invasi e sbarramenti presenti sul territorio regionale;
- Attività di indirizzo e raccordo nei confronti dei Geni Civili in materia di sbarramenti ai sensi della L.R. 18/2013;
- Attuazione Protocolli ANAS – Regione Abruzzo in materia di viabilità, procedure di trasferimento all'ANAS delle strade;
- Programmazione operativa ed attuazione degli interventi regionali in materia di viabilità ed infrastrutture stradali; Piano triennale viabilità;
- Catasto delle strade di interesse regionale e cura degli adempimenti dall'applicazione del Codice della Strada e delle altre normative di settore;
- Coordinamento attività in materia di trasporti eccezionali di competenza delle Province;
- Attività in materia di reti ed infrastrutture ferroviarie, ferrovie interconnesse, ramo ferroviario di TUA SPA- ex Ferrovia Adriatico Sangritana, impianti filoviari;
- Costituzione e gestione del demanio ferroviario regionale; cura degli aspetti relativi alla vigilanza sull'attuazione degli interventi;
- Attuazione dell'Accordo di programma quadro integrativo tra la Regione Abruzzo e il Ministero delle infrastrutture in materia di investimenti nel settore dei trasporti ferroviari;
- Programmazione e sostegno finanziario per la realizzazione e l'adeguamento di infrastrutture ed impianti funiviari;
- Procedure gestione impianti a fune: funivie, cabinovie, seggiovie, sciovie, tappeti mobili;
- Redazione del Piano dei Bacini Sciistici;
- Attivazione e gestione del catasto delle piste da sci e degli impianti funiviari ad essi collegati.

UFFICI:

PORTI E AEROPORTI

- Attività relative al nuovo assetto normativo e amministrativo relativo alle Autorità Portuali ed in materia di portualità;
- Attività relative ai Piani regolatori portuali, gestione aspetti demaniali della portualità le cui competenze sono individuate nella Pianificazione del demanio marittimo per finalità turistico-ricreative;
- Gestione attività demaniali;
- Elaborazione Piano Regionale della Portualità;
- Coordinamento e monitoraggio dei progetti per la escavazione nei porti regionali;
- Programmazione e coordinamento interventi relativi all'Aeroporto d'Abruzzo per il traffico merci e passeggeri;
- Attuazione e monitoraggio delle opere infrastrutturali di competenza PAR FSC, POR FERS, PON, Accordi di Programma, Delibere CIPE;
- Sviluppo ed attuazione patto per la connettività dell'Adriatico e della Regione Abruzzo.

DIGHE REGIONALI

- Definizione e valutazione dei quadri normativi e regolamentari inerenti il settore delle dighe e degli invasi;

- Attività in materia di autorizzazione e vigilanza sugli sbarramenti ex L.R. 18/2013;
- Coordinamento delle attività inerenti la redazione del Documento di Protezione Civile e del Piano di emergenza delle Dighe ai sensi delle Direttive P.C.M. 08.07.2014;
- Censimento degli invasi e sbarramenti presenti sul territorio regionale;
- Valutazione del rischio globale e reperimento dei documenti di Protezione Civile sulle dighe di competenza regionale;
- Attività di indirizzo e raccordo nei confronti dei Geni Civili in materia di sbarramenti ai sensi della L.R. 18/2013.

VIABILITÀ

- Attuazione e monitoraggio delle opere infrastrutturali di competenza PAR FSC, POR FERS, PON, Accordi di Programma, Delibere CIPE;
- Attuazione Protocolli ANAS – Regione Abruzzo in materia di viabilità, procedure di trasferimento all'ANAS delle strade;
- Programmazione operativa ed attuazione degli interventi regionali in materia di viabilità ed infrastrutture stradali;
- Piano triennale viabilità, coordinamento e monitoraggio dello stato di progettazione e attuazione delle opere viarie regionali;
- Catasto delle strade di interesse regionale e cura degli adempimenti dall'applicazione del Codice della Strada e delle altre normative di settore;
- **Coordinamento attività in materia di trasporti eccezionali di competenza delle Province.**

FERROVIE E IMPIANTI A FUNE

- Attività in materia di reti ed infrastrutture ferroviarie, ferrovie interconnesse, ramo ferroviario di TUA SPA- ex Ferrovia Adriatico Sangritana, impianti filoviari;
- Attuazione Accordo di programma quadro integrativo tra la Regione Abruzzo e il Ministero delle infrastrutture in materia di investimenti nel settore dei trasporti ferroviari;
- Costituzione e gestione del demanio ferroviario regionale; cura degli aspetti relativi alla vigilanza sull'attuazione degli interventi;
- Attuazione e monitoraggio delle opere infrastrutturali di competenza PAR FSC, POR FERS, PON, Accordi di Programma, Delibere CIPE;
- Procedure ex DPR 753/1980 in materia di polizia, sicurezza e regolarità dell'esercizio delle ferrovie e di altri servizi di trasporto;
- Attuazione di programmi di sostegno finanziario per la realizzazione e l'adeguamento di infrastrutture ed impianti funiviari;
- Procedure gestione impianti a fune: funivie, cabinovie, seggiovie, sciovie, tappeti mobili; assistenza a verifiche e prove funzionali sugli impianti funiviari e piste da sci collegate, collaudi e autorizzazioni al pubblico esercizio;
- Redazione del Piano dei Bacini Sciistici;
- Attivazione e gestione del catasto delle piste da sci e degli impianti funiviari ad essi collegati.

SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO

- Gestione concessioni e contratti di servizio T.P.L. (gomma e ferro);
- Gestione parco mezzi circolante adibito al trasporto pubblico locale ed ai servizi non di linea;
- Supporto alle procedure per sviluppo mobilità Aree Interne;
- Supporto alla redazione del Piano Regionale dei Trasporti ed alle attività di pianificazione generale;
- Gestione Piattaforma MIT - Osservatorio Nazionale del TPL;
- Piani di investimento del materiale rotabile TPL;
- Attuazione della L. 218/2003 e della L.R. 25/2007 per l'attività di noleggio di autobus con conducente;
- Rilascio autorizzazioni all'esercizio delle attività di NCC per l'iscrizione al Registro Regionale delle imprese esercenti l'attività di trasporto di viaggiatori mediante noleggio di autobus (LR 25/2007);
- Gestione linee commerciali in attuazione della L.R. 11/2007;
- Commissione Regionale per la formazione e la conservazione dei ruoli di conducenti di veicoli o natanti adibiti ad autoservizi pubblici non di linea, sessioni di esame e iscrizioni di diritto;
- Attuazione competenze regionali in materia di servizi pubblici non di linea di cui alla L.21/92, costituzione delle Commissioni consultive regionali;
- Vigilanza sui servizi di trasporto pubblico su ferro e gomma; sicurezza delle fermate e dei percorsi ex D.P.R. 753/1980;
- Partecipazione procedure di raffreddamento e conciliazione presso Prefetture;
- Verifica segnalazioni disservizi TPL;
- Partecipazioni alle commissioni provinciali sull'autotrasporto. Consiglio di Disciplina;
- Procedure relative ai Regolamenti (CE) relativi ai diritti ed obblighi dei passeggeri nel trasporto ferroviario e nel trasporto effettuato con autobus;
- Certificazione di qualità per le aziende che gestiscono servizi di Trasporto Pubblico Locale e Trasporto Pubblico non di linea, controllo di qualità sugli standard dei servizi di trasporti pubblico.

UFFICI:**TPL SERVIZI AUTOMOBILISTICI**

- Gestione contratto di servizio con TUA spa;
- Gestione concessioni e contratti di TPL (gomma);
- Gestione parco mezzi circolante adibito al trasporto pubblico locale;
- Piani di investimento del materiale rotabile TPL (gomma);
- Coordinamento e gestione linee di TPL e relativi programmi di esercizio, provvedimenti di ristrutturazione delle linee, nuovi percorsi e nuovi instradamenti;
- Provvedimenti per servizi occasionali e straordinari di TPL;
- Partecipazione allo sviluppo delle procedure Aree Interne, Progetto pilota Val Di Sangro;
- Gestione Piattaforma MIT - Osservatorio Nazionale del TPL;
- Partecipazione alla redazione del Piano Regionale dei Trasporti ed alle attività di pianificazione generale;
- Gestione attività tessere di libera circolazione.

TRASPORTO PUBBLICO NON DI LINEA, QUALITÀ DEI TRASPORTI

- Attuazione della L. 218/2003 e della L.R. 25/2007 per l'attività di noleggio di autobus con conducente;
- Rilascio autorizzazioni all'esercizio delle attività di NCC per l'iscrizione al Registro Regionale delle imprese esercenti l'attività di trasporto di viaggiatori mediante noleggio di autobus (LR 25/2007);
- Segreteria Commissione Regionale per la formazione e la conservazione dei ruoli di conducenti di veicoli o natanti adibiti ad autoservizi pubblici non di linea con l'organizzazione delle sessioni di esame e delle iscrizioni di diritto;
- Gestione parco mezzi circolante adibito ai servizi non di linea;
- Attuazione competenze regionali in materia di servizi pubblici non di linea di cui alla L.21/92, costituzione delle Commissioni consultive regionali;
- Procedure relative ai Regolamenti (CE) relativi ai diritti ed obblighi dei passeggeri nel trasporto ferroviario e nel trasporto effettuato con autobus;
- Certificazione di qualità per le aziende che gestiscono servizi di Trasporto Pubblico Locale e Trasporto Pubblico non di linea, controllo di qualità sugli standard dei servizi di trasporti pubblico.

TPL FERROVIARIO

- Gestione contratto di servizio Trenitalia;
- Piani di investimento del materiale rotabile (ferro);
- Statistiche servizi su ferro;
- Partecipazione alla redazione del Piano Regionale dei Trasporti ed alle attività di pianificazione generale.

LINEE COMMERCIALI E VERIFICHE PER TPL

- Gestione linee commerciali in attuazione della L.R. 11/2007;
- Vigilanza sui servizi di trasporto pubblico su ferro e gomma; sicurezza delle fermate e dei percorsi ex D.P.R. 753/1980 sia per i servizi di Trasporto Pubblico Locale che per i Servizi commerciali, ex DPR 753/1980;
- Partecipazione procedure di raffreddamento e conciliazione presso Prefetture;
- Partecipazioni alle commissioni provinciali sull'autotrasporto. Consiglio di Disciplina;
- Verifica segnalazioni disservizi TPL.

SERVIZIO OPERE MARITTIME

- Definizione di quadri normativi e regolamentari inerenti gli interventi di difesa della costa e della qualità delle acque marine;
- Programmi nazionali, comunitari e regionali ordinari e/o sperimentali inerenti la difesa della costa e la qualità delle acque marine e connesse attività di pianificazione;
- Programmazione e realizzazione degli interventi. Gestione integrata area costiera (ICZM) e opere marittime, progettazione, appalto ed esecuzione dei lavori con relativa gestione economico-finanziaria;
- Istruttoria ed elaborazione di pareri tecnici richiesti da Enti pubblici e soggetti privati;
- Analisi e monitoraggio delle acque marine.

UFFICI:**ATTIVITÀ PER COSTE E PORTI**

- Definizione di quadri normativi e regolamentari inerenti la programmazione e attuazione degli interventi di difesa della costa;
- Attuazione programmi nazionali, comunitari e regionali ordinari e/o sperimentali inerenti la difesa della costa e pianificazione in materia di prevenzione del rischio in termini di difesa della costa e relativa gestione economico-finanziaria;
- Gestione integrata area costiera (ICZM) e opere marittime, ivi compresa la progettazione, appalto ed esecuzione dei lavori con relativa gestione economico-finanziaria;
- Istruttoria ed elaborazione di pareri tecnici richiesti da Enti pubblici e soggetti privati.

QUALITÀ ACQUE MARINE

- Definizione di quadri normativi e regolamentari inerenti il mantenimento o il raggiungimento degli obiettivi di qualità delle acque marine;
- Attuazione programmi nazionali, comunitari e regionali ordinari e/o sperimentali inerenti la qualità delle acque marine;
- Analisi e monitoraggio delle acque marine anche ai fini della classificazione delle acque per la balneabilità ex D.Lgs 116/2008 in raccordo con ARTA.

SERVIZIO DIFESA DEL SUOLO

- Definizione di quadri normativi e regolamentari inerenti la mitigazione del rischio idrogeologico, idraulico e della costa;
- Programmi comunitari, nazionali, regionali ordinari e/o sperimentali per le materie di competenza, connesse attività di pianificazione;
- Programmazione, gestione e monitoraggio finanziario degli interventi Difesa del suolo dal rischio frane, alluvioni ed erosioni costiera, consolidamento versanti ed abitati, ivi comprese le funzioni di Soggetto Attuatore ai sensi dell'art.10, c.4 del D.L. 91/2014;
- Monitoraggio amministrativo e finanziario degli interventi urgenti e in somma urgenza ex L.R. 17/1974;
- Cartografia tematica;
- Attività di coordinamento e raccordo con i Geni Civili Regionali per la predisposizione dei programmi di difesa idraulica e manutenzione fluviale;
- Funzioni attribuite dalla normativa statale in materia di difesa del suolo e della costa, ivi compreso il coordinamento della governance delle Autorità di Bacino;
- Funzioni inerenti le competenze della Autorità di Bacino Distrettuale in cui è annoverato il territorio regionale abruzzese ai sensi del D.M. 25.10.2016 e del DPCM 04.04.2018 quale articolazione territoriale, in ossequio alla D.G.R. 437/2019 e al Decreto 136/2019 del Segretario Generale dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Centrale;
- Redazione Programma triennale delle Opere Idrauliche e gestione amministrativa –finanziaria dello stesso.

UFFICI:**TECNICO E GESTIONE COMMISSARIALE**

- Definizione e valutazione dei quadri normativi e regolamentari inerenti la mitigazione del rischio idrogeologico, idraulico e della costa;
- Supporto alle attività afferenti alla programmazione ordinaria tramite risorse regionali, nazionali e comunitarie, in materia di mitigazione del rischio idrogeologico, idraulico e di difesa della costa;
- Programmazione, gestione e monitoraggio, per conto del Soggetto Attuatore, delle opere ex art.10, comma 4, del D.L. 91/2014 e successivo Decreto P.G.R. n. 8 del 21.05.2019 tramite il supporto amministrativo-contabile del preposto Ufficio del Servizio;
- Redazione Programma triennale delle Opere Idrauliche e gestione tecnica dello stesso;
- Analisi tecnica ed espressione di pareri sulle progettazioni degli interventi inseriti nelle programmazioni, di qualunque tipologia, in materia di mitigazione del rischio idrogeologico ed idraulico;
- Attività di monitoraggio e rapporti con gli EE.LL. in occasione di segnalazione di eventi e/o criticità di natura idrogeologica ed idraulica;
- Attività consultiva di natura geotecnica e supporto alla attività di pianificazione in materia di prevenzione del rischio idrogeologico.

GEOLOGICO

- Definizione e valutazione dei quadri normativi e regolamentari inerenti la mitigazione del rischio idrogeologico, idraulico e della costa;
- Supporto di natura geologica alla programmazione, di qualunque tipologia, in materia di mitigazione del rischio idrogeologico;
- Gestione e monitoraggio dello stato attuativo delle programmazioni in materia di mitigazione del rischio idrogeologico avuto riguardo ai programmi FESR;
- Studio ed analisi geologica ed idrogeologica nell'ambito della espressione di pareri sulle progettazioni degli interventi inseriti nelle programmazioni di qualunque tipologia in materia di mitigazione del rischio idrogeologico;
- Cartografia tematica;
- Valutazione di natura geologica dei movimenti franosi in occasione di sopralluoghi su siti esposti a fenomeni idrogeologici ed elaborazione relativi referti;
- Attività consultiva di natura geologica e supporto alla attività di pianificazione in materia di prevenzione del rischio idrogeologico.

PIANI DI BACINO

- Funzioni di cui alla DGR 437/2019 in relazione alle competenze dell'Autorità di Bacino Distrettuale e fino alla entrata a regime di quest'ultima ai sensi del Decreto 136/2019 del Segretario Generale dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Centrale;
- Supporto tecnico alla programmazione in materia di mitigazione del rischio idrogeologico ed idraulico.

PROGRAMMAZIONE E AMMINISTRATIVO

- Definizione e valutazione dei quadri normativi e regolamentari inerenti la mitigazione del rischio idrogeologico, idraulico e della costa;

- Programmazione ordinaria in materia di difesa del suolo tramite risorse statali, comunitarie, regionali e relativa gestione amministrativa ed economico-finanziaria;
- Supporto amministrativo-finanziario all'Ufficio competente per la gestione delle programmazioni e relativa attuazione delle opere commissariali ex art.10, comma 4 del D.L. 91/2014;
- Monitoraggio amministrativo e finanziario degli interventi ex L.R. 17/1974 attuati tramite i Geni Civili;
- Coordinamento giuridico-amministrativo della governance della Autorità di Bacino;
- Attività di supporto giuridico-legale in materia di difesa del suolo a favore delle strutture regionali operanti nel settore;
- Attività di supporto per la gestione amministrativa ed economico-finanziaria in capo al Dipartimento DPE conseguenti ad eventi calamitosi per le quali sia dichiarato lo stato di emergenza regionale o nazionale;
- Supporto giuridico e finanziario al Dipartimento DPE per l'attuazione del Patto per il Sud- Abruzzo.

SERVIZIO GENIO CIVILE TERAMO

- Definizione di quadri normativi e regolamentari per le attività di competenza;
- Vigilanza, prevenzione, controllo e pareri in materia di difesa del territorio dal rischio di inondazioni, fenomeni franosi o erosivi, acque;
- Programmazione e controllo sulla realizzazione di interventi di competenza regionale nelle medesime materie;
- Pronto intervento in dipendenza di pericoli per la pubblica incolumità ex L.R. 17/1974;
- Polizia idraulica;
- Monitoraggio sulla realizzazione di interventi e schedatura fiumi;
- Coordinamento e proposta per le situazioni di crisi idraulica/idrica nel territorio di competenza;
- Supporto alla Protezione Civile nelle attività di sopralluoghi, nonché nel servizio di piena;
- Programmi comunitari, nazionali, regionali ordinari per le materie di competenza;
- Validazione di verifiche tecniche su progetti;
- Gestione demanio idrico;
- Procedure autorizzative e di vigilanza sulle costruzioni in zona sismica ex L.R. 28/2011;
- Istruttoria piccole e grandi concessioni di derivazione idrica;
- Attività sugli invasi e sbarramenti ex L.R. 18/2013.

UFFICI:

TECNICO

- Definizione e valutazione dei quadri normativi e regolamentari inerenti la difesa del territorio dal rischio idrogeologico ed idraulico nonché dei lavori pubblici e ambientale;
- Istruttoria e rilascio autorizzazioni ai sensi del RD 523/1904 sui corsi d'acqua di competenza regionale;
- Vigilanza, prevenzione, controllo e pareri in materia di difesa del territorio dal rischio inondazioni, fenomeni franosi;

- Pronto intervento a seguito di eventi ai sensi della LR 17/1974 ivi compresa la progettazione, la effettuazione delle procedure di gara, la esecuzione delle opere e la relativa gestione amministrativa e contabile;
- Coordinamento e proposta per le situazioni di crisi idraulica/idrogeologica del territorio di competenza, ivi compresa la programmazione e/o supporto tecnico/amministrativo alla programmazione per il settore di competenza;
- Polizia idraulica sui corsi d'acqua di competenza regionale nonché attività di monitoraggio nel corso del servizio di piena;
- Supporto alla Protezione Civile in occasione di sopralluoghi nonché ogni evento di natura idrogeologica ed idraulica;
- Esame, verifiche tecniche ed espressione di pareri inerenti la materia di competenza dell'Ufficio su progetti presentati dagli EELL o soggetti privati, ivi compreso i pareri di compatibilità geomorfologica ai sensi dell'art. 89 del DPR 380/2001.

DEMANIO IDRICO, INVASI E SBARRAMENTI

- Definizione e valutazione dei quadri normativi e regolamentari inerenti il demanio idrico nonché gli invasi e sbarramenti;
- Istruttoria dei procedimenti inerenti le piccole e grandi concessioni di derivazione idrica nonché ogni attività assegnata dal Regolamento regionale 3/2007;
- Gestione del demanio fluviale di competenza e rilascio titoli concessori;
- Attività sugli invasi e sbarramenti ai sensi della L.R. 18/2013;
- Attività di supporto e consultiva ivi compresa l'espressione di pareri ed autorizzazioni inerenti la materia di competenza dell'Ufficio.

SISMICA

- Definizione e valutazione dei quadri normativi e regolamentari di natura tecnica inerenti le costruzioni;
- Procedure istruttorie, autorizzative, di controllo e di vigilanza sulle costruzioni in zona sismica ex L.R. 28/2011 e del Regolamento regionale 3/2016 nell'ambito del territorio di competenza del Genio Civile in questione (47 Comuni della provincia di Teramo);
- Partecipazione al Tavolo Tecnico di Coordinamento ed al Tavolo Tecnico Scientifico ai sensi del Regolamento regionale 3/2016 e svolgimento di ogni altro compito stabilito dalla medesima norma;
- Attività di supporto e consultiva ivi compresa l'espressione di pareri, emanazione di circolari esplicative, sottoscrizione di convenzioni o forme di collaborazione con gli Ordini professionali, le strutture universitarie nonché ogni altra attività di supporto nei confronti degli EELL per la corretta applicazione delle norme in materia sismica.

SERVIZIO GENIO CIVILE PESCARA

- Definizione di quadri normativi e regolamentari per le attività di competenza;
- Vigilanza, prevenzione, controllo e pareri in materia di difesa del territorio dal rischio di inondazioni, fenomeni franosi o erosivi, acque;
- Programmazione e controllo sulla realizzazione di interventi di competenza regionale nelle medesime materie;
- Pronto intervento in dipendenza di pericoli per la pubblica incolumità ex L.R. 17/1974;

- Polizia idraulica;
- Monitoraggio sulla realizzazione di interventi e schedatura fiumi;
- Coordinamento e proposta per le situazioni di crisi idraulica/idrica nel territorio di competenza;
- Supporto alla Protezione Civile nelle attività di sopralluoghi, nonché nel servizio di piena;
- Programmi comunitari, nazionali, regionali ordinari per le materie di competenza;
- Validazione di verifiche tecniche su progetti;
- Gestione demanio idrico;
- Procedure autorizzative e di vigilanza sulle costruzioni in zona sismica ex L.R. 28/2011;
- Istruttoria piccole e grandi concessioni di derivazione idrica;
- Attività sugli invasi e sbarramenti ex L.R. 18/2013;
- Espropri, ivi comprese le funzioni amministrative attribuite, conferite o comunque esercitate dalle Province in tale materia, prima dell'entrata in vigore della L.R. 32/2015, oggetto di trasferimento alla Regione;
- Espropri di competenza del Dipartimento;
- Ce.Re.Mo.Co;
- Comitato Regionale tecnico amministrativo (C.R.T.A.).

UFFICI:

TECNICO

- Definizione e valutazione dei quadri normativi e regolamentari inerenti la difesa del territorio dal rischio idrogeologico ed idraulico nonché dei lavori pubblici e ambientale;
- Istruttoria e rilascio autorizzazioni ai sensi del RD 523/1904 sui corsi d'acqua di competenza regionale;
- Vigilanza, prevenzione, controllo e pareri in materia di difesa del territorio dal rischio inondazioni, fenomeni franosi;
- Pronto intervento a seguito di eventi ai sensi della LR 17/1974 ivi compresa la progettazione, la effettuazione delle procedure di gara, la esecuzione delle opere e la relativa gestione amministrativa e contabile;
- Coordinamento e proposta per le situazioni di crisi idraulica/idrogeologica del territorio di competenza, ivi compresa la programmazione e/o supporto tecnico/amministrativo alla programmazione per il settore di competenza;
- Polizia idraulica sui corsi d'acqua di competenza regionale nonché attività di monitoraggio nel corso del servizio di piena;
- Supporto alla Protezione Civile in occasione di sopralluoghi nonché ogni evento di natura idrogeologica ed idraulica;
- Esame, verifiche tecniche ed espressione di pareri inerenti la materia di competenza dell'Ufficio su progetti presentati dagli EELL o soggetti privati, ivi compreso i pareri di compatibilità geomorfologica ai sensi dell'art. 89 del DPR 380/2001.

DEMANIO IDRICO, INVASI E SBARRAMENTI

- Definizione e valutazione dei quadri normativi e regolamentari inerenti il demanio idrico nonché gli invasi e sbarramenti;

- Istruttoria dei procedimenti inerenti le piccole e grandi concessioni di derivazione idrica nonché ogni attività assegnata dal Regolamento regionale 3/2007;
- Gestione del demanio fluviale di competenza e rilascio titoli concessori;
- Attività sugli invasi e sbarramenti ai sensi della L.R. 18/2013;
- Attività di supporto e consultiva ivi compresa l'espressione di pareri ed autorizzazioni inerenti la materia di competenza dell'Ufficio.

ESPROPRI, CE.RE.MO.CO., C.R.T.A.

- Definizione e valutazione dei quadri normativi e regolamentari inerenti il settore degli espropri e la gestione tecnico-amministrativa delle OO.PP.;
- Gestione attività del Ce.Re.Mo.Co;
- Predisposizione e aggiornamento del Prezzario regionale delle OO.PP.;
- Gestione amministrativa e contabile degli espropri di competenza del Dipartimento;
- Gestione attività del Comitato Regionale Tecnico-Amministrativo (CRTA);
- Gestione, ivi comprese le funzioni amministrative attribuite, conferite o comunque esercitate dalle Province in tale materia prima della entrata in vigore della L.R. 32/2015 ed oggetto di trasferimento alla Regione;
- Attività consultiva su richiesta delle strutture regionali ovvero dagli EE.LL..

SISMICA

- Definizione e valutazione dei quadri normativi e regolamentari di natura tecnica inerenti le costruzioni;
- Procedure istruttorie, autorizzative, di controllo e di vigilanza sulle costruzioni in zona sismica ex L.R. 28/2011 e del Regolamento regionale 3/2016 nell'ambito del territorio di competenza del Genio Civile in questione (46 Comuni della provincia di Pescara);
- Partecipazione al Tavolo Tecnico di Coordinamento ed al Tavolo Tecnico Scientifico ai sensi del Regolamento regionale 3/2016 e svolgimento di ogni altro compito stabilito dalla medesima norma;
- Attività di supporto e consultiva ivi compresa l'espressione di pareri, emanazione di circolari esplicative, sottoscrizione di convenzioni o forme di collaborazione con gli Ordini professionali, le strutture universitarie nonché ogni altra attività di supporto nei confronti degli EE.LL. per la corretta applicazione delle norme in materia sismica.

SERVIZIO GENIO CIVILE L'AQUILA

- Definizione di quadri normativi e regolamentari per le attività di competenza;
- Vigilanza, prevenzione, controllo e pareri in materia di difesa del territorio dal rischio di inondazioni, fenomeni franosi o erosivi, acque;
- Programmazione e controllo sulla realizzazione di interventi di competenza regionale nelle medesime materie;
- Pronto intervento in dipendenza di pericoli per la pubblica incolumità ex L.R. 17/1974;
- Polizia idraulica;
- Monitoraggio sulla realizzazione di interventi e schedatura fiumi;
- Coordinamento e proposta per le situazioni di crisi idraulica/idrica nel territorio di competenza;

- Supporto alla Protezione Civile nelle attività di sopralluoghi, nonché nel servizio di piena;
- Programmi comunitari, nazionali, regionali ordinari per le materie di competenza;
- Validazione di verifiche tecniche su progetti;
- Gestione demanio idrico;
- Procedure autorizzative e di vigilanza sulle costruzioni in zona sismica ex L.R. 28/2011;
- Istruttoria piccole e grandi concessioni di derivazione idrica;
- Attività sugli invasi e sbarramenti ex L.R. 18/2013;
- Vigilanza e Osservatorio su LL.PP.

UFFICI:

TECNICO E SISMICA AVEZZANO

- Definizione e valutazione dei quadri normativi e regolamentari inerenti la difesa del territorio dal rischio idrogeologico ed idraulico nonché dei lavori pubblici e ambientale;
- Procedure istruttorie, autorizzative, di controllo e di vigilanza sulle costruzioni in zona sismica ex L.R. 28/2011 e del Regolamento regionale 3/2016, nell'ambito dei seguenti Comuni:
 - Aielli, Avezzano, Balsorano, Bisegna, Canistro, Capistrello, Cappadocia, Carsoli, Castellafiume, Celano, Cerchio, Civita d'Antino, Civitella Roveto, Cocullo, Collarmele, Collelongo, Gioia dei Marsi, Lecce dei Marsi, Luco dei Marsi, Magliano dei Marsi, Massa d'Albe, Morino, Opi, Oricola, Ortona Dei Marsi, Ortucchio, Ovindoli, Pereto, Pescasseroli, Pescina, Rocca di Botte, San Benedetto dei Marsi, San Vincenzo Valle Roveto, Sante Marie, Scurcoia Marsicana, Tagliacozzo, Trasacco, Villavallelonga;
- Per il territorio dei Comuni sopra elencati:
 - Istruttoria e rilascio autorizzazioni ai sensi del RD 523/1904 sui corsi d'acqua di competenza regionale;
 - Vigilanza, prevenzione, controllo e pareri in materia di difesa del territorio dal rischio inondazioni, fenomeni franosi;
 - Pronto intervento a seguito di eventi ai sensi della LR 17/1974 ivi compresa la progettazione, la effettuazione delle procedure di gara, la esecuzione delle opere e la relativa gestione amministrativa e contabile;
 - Coordinamento e proposta per le situazioni di crisi idraulica/idrogeologica del territorio di competenza, ivi compresa la programmazione e/o supporto tecnico/amministrativo alla programmazione per il settore di competenza;
 - Polizia idraulica sui corsi d'acqua di competenza regionale nonché attività di monitoraggio nel corso del servizio di piena;
 - Supporto alla Protezione Civile in occasione di sopralluoghi nonché ogni evento di natura idrogeologica ed idraulica;
 - Esame, verifiche tecniche ed espressione di pareri inerenti la materia di competenza dell'Ufficio su progetti presentati dagli EELL o soggetti privati, ivi compreso i pareri di compatibilità geomorfologica ai sensi dell'art. 89 del DPR 380/2001.

DEMANIO IDRICO, INVASI E SBARRAMENTI

- Definizione e valutazione dei quadri normativi e regolamentari inerenti il demanio idrico nonché gli invasi e sbarramenti;
- Istruttoria dei procedimenti inerenti le piccole e grandi concessioni di derivazione idrica nonché ogni attività assegnata dal Regolamento regionale 3/2007;

- Gestione del demanio fluviale di competenza e rilascio titoli concessori;
- Attività sugli invasi e sbarramenti ai sensi della L.R. 18/2013;
- Gestione dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici ai sensi del Codice Appalti e della Delibera ANAC 126/2016 e relativa vigilanza;
- Attività di supporto e consultiva ivi compresa l'espressione di pareri ed autorizzazioni inerenti la materia di competenza dell'Ufficio.

TECNICO E SISMICA L'AQUILA-SULMONA

- Definizione e valutazione dei quadri normativi e regolamentari di natura tecnica inerenti le costruzioni;
- Procedure istruttorie, autorizzative, di controllo e di vigilanza sulle costruzioni in zona sismica ex L.R. 28/2011 e del Regolamento regionale 3/2016, nell'ambito del territorio dei seguenti Comuni:
 - Alfedena, Anversa degli Abruzzi, Ateleta, Barrea, Bugnara, Campo di Giove, Calascio, Cansano, Castel di Ieri, Castel di Sangro, Castelvechio Subequo, Civitella Alfedena, Collepietro, Corfinio, Gagliano Aterno, Goriano Sicoli, Introdacqua, Molina Aterno, Pacentro, Pescocostanzo, Pettorano sul Gizio, Pratola Peligna, Prezza, Raiano, Rivisondoli, Roccasale, Rocca Pia, Roccaraso, Scanno, Scontrone, Secinara, Sulmona, San Benedetto in Perillis, Villalago, Villetta Barrea, Vittorito;
- Partecipazione al Tavolo Tecnico di Coordinamento ed al Tavolo Tecnico Scientifico ai sensi del Regolamento regionale 3/2016 e svolgimento di ogni altro compito stabilito dalla medesima norma;
- Attività di supporto e consultiva ivi compresa l'espressione di pareri, emanazione di circolari esplicative, sottoscrizione di convenzioni o forme di collaborazione con gli Ordini professionali, le strutture universitarie nonché ogni altra attività di supporto nei confronti degli EELL per la corretta applicazione delle norme in materia sismica;
- Per il territorio della Provincia di L'Aquila, ad esclusione dei Comuni di competenza dell'Ufficio Tecnico e Sismica Avezzano:
 - Istruttoria e rilascio autorizzazioni ai sensi del RD 523/1904 sui corsi d'acqua di competenza regionale;
 - Vigilanza, prevenzione, controllo e pareri in materia di difesa del territorio dal rischio inondazioni, fenomeni franosi;
 - Pronto intervento a seguito di eventi ai sensi della LR 17/1974 ivi compresa la progettazione, la effettuazione delle procedure di gara, la esecuzione delle opere e la relativa gestione amministrativa e contabile;
 - Coordinamento e proposta per le situazioni di crisi idraulica/idrogeologica del territorio di competenza, ivi compresa la programmazione e/o supporto tecnico/amministrativo alla programmazione per il settore di competenza;
 - Polizia idraulica sui corsi d'acqua di competenza regionale nonché attività di monitoraggio nel corso del servizio di piena;
 - Supporto alla Protezione Civile in occasione di sopralluoghi nonché ogni evento di natura idrogeologica ed idraulica;
 - Esame, verifiche tecniche ed espressione di pareri inerenti la materia di competenza dell'Ufficio su progetti presentati dagli EELL o soggetti privati, ivi compreso i pareri di compatibilità geomorfologica ai sensi dell'art. 89 del DPR 380/2001.

SISMICA L'AQUILA

- Definizione e valutazione dei quadri normativi e regolamentari di natura tecnica inerenti le costruzioni;
- Procedure istruttorie, autorizzative, di controllo e di vigilanza sulle costruzioni in zona sismica ex L.R. 28/2011 e del Regolamento regionale 3/2016, nell'ambito del territorio dei seguenti Comuni compresi nel cratere sismico 2009-2016-2017:

- Acciano, Barete, Barisciano, Cagnano Amiterno, Campotosto, Capestrano, Capitignano, Caporciano, Carapelle Calvisio, Castel del Monte, Castelvechio Calvisio, Fagnano Alto, Fontecchio, Fossa, L'Aquila, Lucoli, Montereale, Navelli, Ocre, Ofena, Pizzoli, Poggio Picenze, Prata d'Ansidonia, Rocca di Cambio, Rocca di Mezzo, San Demetrio ne' Vestini, San Pio delle Camere, Sant'Eusanio Forconese, Santo Stefano di Sessanio, Scoppito, Tione degli Abruzzi, Tornimparte, Villa Santa Lucia, Villa Sant'Angelo;
- Partecipazione al Tavolo Tecnico di Coordinamento ed al Tavolo Tecnico Scientifico ai sensi del Regolamento regionale 3/2016 e svolgimento di ogni altro compito stabilito dalla medesima norma;
- Attività di supporto e consultiva ivi compresa l'espressione di pareri, emanazione di circolari esplicative, sottoscrizione di convenzioni o forme di collaborazione con gli Ordini professionali, le strutture universitarie nonché ogni altra attività di supporto nei confronti degli EELL per la corretta applicazione delle norme in materia sismica.

SERVIZIO GENIO CIVILE CHIETI

- Definizione di quadri normativi e regolamentari per le attività di competenza;
- Vigilanza, prevenzione, controllo e pareri in materia di difesa del territorio dal rischio di inondazioni, fenomeni franosi o erosivi, acque;
- Programmazione e controllo sulla realizzazione di interventi di competenza regionale nelle medesime materie;
- Pronto intervento in dipendenza di pericoli per la pubblica incolumità ex L.R. 17/1974;
- Polizia idraulica;
- *Monitoraggio sulla realizzazione di interventi e schedatura fiumi;*
- Coordinamento e proposta per le situazioni di crisi idraulica/idrica nel territorio di competenza
- Supporto alla Protezione Civile nelle attività di sopralluoghi, nonché nel servizio di piena;
- Programmi comunitari, nazionali, regionali ordinari per le materie di competenza;
- Validazione di verifiche tecniche su progetti;
- Gestione demanio idrico;
- Procedure autorizzative e di vigilanza sulle costruzioni in zona sismica ex L.R. 28/2011;
- Istruttoria piccole e grandi concessioni di derivazione idrica;
- Attività sugli invasi e sbarramenti ex L.R. 18/2013.

UFFICI:

TECNICO

- Definizione e valutazione dei quadri normativi e regolamentari inerenti la difesa del territorio dal rischio idrogeologico ed idraulico nonché dei lavori pubblici e ambientale;
- Istruttoria e rilascio autorizzazioni ai sensi del RD 523/1904 sui corsi d'acqua di competenza regionale;
- Vigilanza, prevenzione, controllo e pareri in materia di difesa del territorio dal rischio inondazioni, fenomeni franosi;
- Pronto intervento a seguito di eventi ai sensi della LR 17/1974 ivi compresa la progettazione, la effettuazione delle procedure di gara, la esecuzione delle opere e la relativa gestione amministrativa e contabile;

- Coordinamento e proposta per le situazioni di crisi idraulica/idrogeologica del territorio di competenza, ivi compresa la programmazione e/o supporto tecnico/amministrativo alla programmazione per il settore di competenza;
- Polizia idraulica sui corsi d'acqua di competenza regionale nonché attività di monitoraggio nel corso del servizio di piena;
- Supporto alla Protezione Civile in occasione di sopralluoghi nonché ogni evento di natura idrogeologica ed idraulica;
- Esame, verifiche tecniche ed espressione di pareri inerenti la materia di competenza dell'Ufficio su progetti presentati dagli EELL o soggetti privati, ivi compreso i pareri di compatibilità geomorfologica ai sensi dell'art. 89 del DPR 380/2001.

DEMANIO IDRICO, INVASI E SBARRAMENTI

- Definizione e valutazione dei quadri normativi e regolamentari inerenti il demanio idrico nonché gli invasi e sbarramenti;
- Istruttoria dei procedimenti inerenti le piccole e grandi concessioni di derivazione idrica nonché ogni attività assegnata dal Regolamento regionale 3/2007;
- Gestione del demanio fluviale di competenza e rilascio titoli concessori;
- Attività sugli invasi e sbarramenti ai sensi della L.R. 18/2013;
- Attività di supporto e consultiva ivi compresa l'espressione di pareri ed autorizzazioni inerenti la materia di competenza dell'Ufficio.

SISMICA

- Definizione e valutazione dei quadri normativi e regolamentari di natura tecnica inerenti le costruzioni;
- Procedure istruttorie, autorizzative, di controllo e di vigilanza sulle costruzioni in zona sismica ex L.R. 28/2011 e del Regolamento regionale 3/2016 nell'ambito del territorio di competenza del Genio Civile in questione (104 Comuni della provincia di Chieti);
- Partecipazione al Tavolo Tecnico di Coordinamento ed al Tavolo Tecnico Scientifico ai sensi del Regolamento regionale 3/2016 e svolgimento di ogni altro compito stabilito dalla medesima norma;
- Attività di supporto e consultiva ivi compresa l'espressione di pareri, emanazione di circolari esplicative, sottoscrizione di convenzioni o forme di collaborazione con gli Ordini professionali, le strutture universitarie nonché ogni altra attività di supporto nei confronti degli EELL per la corretta applicazione delle norme in materia sismica.

SERVIZIO SUPPORTO ECONOMICO-AMMINISTRATIVO

- Coordinamento e raccordo in materia economico-contabile;
- Gestione flussi finanziari facenti capo e riferimento all'intero Dipartimento. Gestione risorse finanziarie inerenti i servizi di trasporto su gomma e ferroviari;
- Studio e applicazione Costi standard del TPL;
- Verifica dei bilanci delle società partecipate, delle aziende operanti nel trasporto pubblico e dei riparti delle tariffe;
- Procedimenti tecnico-amministrativi e contabili per la gestione di risorse in materia di trasporto pubblico;
- Coordinamento delle attività connesse alla elaborazione degli atti normativi proposti dal Dipartimento;

- Predisposizione di atti amministrativi di carattere generale;
- Aiuti di Stato e attività relative alle infrazioni comunitarie;
- Consulenza e supporto legale nel Dipartimento. Gestione del contenzioso mediante la predisposizione di memorie, promozione di azioni giudiziarie e resistenza in giudizio in collegamento con i Servizi del Dipartimento;
- Attività amministrative relative a procedure di sanzioni amministrative in coordinamento con i Servizi del Dipartimento;
- Monitoraggio e vigilanza sull'attuazione dei programmi e predisposizione reportistica di sintesi dipartimentale.

UFFICI:

RISORSE FINANZIARIE

- Coordinamento e raccordo in materia economico-contabile fra i Servizi del Dipartimento e con il Servizio Bilancio ed il Servizio Risorse Finanziarie;
- Gestione flussi finanziari facenti capo e riferimento all'intero Dipartimento;
- Gestione risorse finanziarie inerenti i servizi di trasporto su gomma e ferroviari;
- Verifica dei bilanci delle aziende operanti nel trasporto pubblico e dei riparti delle tariffe;
- Verifica dei bilanci delle società *in-house* e partecipate di competenza del Dipartimento;
- Procedimenti tecnico-amministrativi e contabili per la gestione di risorse in materia di trasporto pubblico.

COORDINAMENTO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO

- Supporto amministrativo a comitati, commissioni di competenza del Dipartimento;
- Coordinamento raccolta dati statistici, rilevazioni censuarie, monitoraggi, questionari relativi al Dipartimento;
- Supporto al Direttore del Dipartimento per le procedure amministrative generali, nonché di attuazione del Patto per il Sud-Masterplan Abruzzo;
- Attività di controllo di primo livello relativa alla programmazione FSC e FESR in materia di trasporti.

CONTENZIOSO

- Attività di consulenza e supporto giuridico legale ai Servizi del Dipartimento ed al Direttore;
- Gestione del contenzioso giudiziale ed extragiudiziale del Dipartimento;
- Predisposizione di memorie, promozione di azioni giudiziarie e resistenza in giudizio in collegamento con i Servizi del Dipartimento;
- Supporto, elaborazione e coordinamento degli atti normativi e regolamentari di competenza del Dipartimento;
- Aiuti di Stato e attività relative alle infrazioni comunitarie;
- Attività amministrative relative a procedure di sanzioni amministrative in coordinamento con i Servizi del Dipartimento.