

DIPARTIMENTO: RISORSE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO: ORGANIZZAZIONE E SELEZIONE
UFFICIO: SVILUPPO ORGANIZZATIVO E INCARICHI DIRIGENZIALI



GIUNTA REGIONALE

Seduta in data **29 APR, 2019** Deliberazione N. **224**

Negli uffici della Regione Abruzzo, si è riunita la Giunta Regionale presieduta dal Sig. Presidente **Dott. Marco MARSILIO**

con l'intervento dei componenti:

	P	A
1. IMPRUDENTE Emanuele	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. CAMPITELLI Nicola	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. FEBBO Mauro	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. FIORETTI Piero	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. LIRIS Guido Quintino	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. VERI Nicoletta	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Svolge le funzioni di Segretario **Daniela Valenza**

OGGETTO

Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa - conferimento dell'incarico di Direttore del alla dott.ssa Emanuela GRIMALDI, ai sensi dell'art. 19, comma 5-bis, D.Lgs. n° 165/2001 e ss.mm.ii..

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO, in particolare, l'art. 19 del prefato provvedimento normativo, che detta criteri e principi relativi al conferimento di incarichi di funzione dirigenziale;

VISTA la legge regionale 14 settembre 1999, n° 77, recante. "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" e ss.mm.ii.;

VISTA la D.G.R. n° 2550 dell'1.12.1999 e ss.mm.ii. che disciplina i criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi di Direttore regionale;

L'Estensore
Gabriella DeLauretis
(firma)

Il Responsabile dell'Ufficio
Avv. Elisa Calvisi
(firma)

Il Dirigente del Servizio
Vacante
(firma)

Il Direttore Regionale
Dott. Fabrizio Bernardini
(firma)

Il Componente la Giunta
Dott. Guido Quintino Liris
(firma)

Approvato e sottoscritto:

Il Presidente della Giunta
(firma)

Il Segretario della Giunta
(firma)

CONSIDERATO CHE:

- con determinazione n° DPB/24 del 19.03.2019 del Dipartimento Risorse e Organizzazione, pubblicata sul BURAT Speciale n° 48 del 20.03.2019, ai sensi degli artt. 20 e 22 della L.R. n° 77/99 e *ss.mm.ii.* e dell'art. 19, comma 5-*bis*, del D.Lgs. n° 165/2001 e *ss.mm.ii.*, è stata avviata la procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa;
- con nota prot. n° 0125198/19 del 24.04.2019 il Servizio Risorse Umane del Dipartimento Risorse e Organizzazione ha provveduto ad inviare al Presidente della Giunta regionale, le domande, corredate dalla relativa documentazione dei candidati ammessi alla procedura di cui sopra;

VISTA la nota prot. n° RA/0126461/19 del 29.04.2019, allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, con la quale il Presidente della Giunta Regionale, esaminate le domande dei candidati pervenute a seguito della citata selezione, nonché gli allegati *curricula* e relazioni progettuali, propone il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa alla dott.ssa Emanuela GRIMALDI;

VISTA la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.Lgs. n° 39/2013, resa dalla dott.ssa Emanuela GRIMALDI;

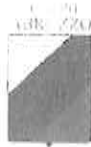
DATO ATTO che il Direttore del Dipartimento, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Responsabile dell'Ufficio competente per materia, ha espresso parere favorevole ritenendo la proposta conforme agli indirizzi, competenze e funzioni assegnate al Dipartimento;

Dopo puntuale istruttoria favorevole da parte della struttura proponente

a voti unanimi, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

- **di conferire** alla dott.ssa Emanuela GRIMALDI, ai sensi dell'art. 19, comma 5-*bis*, del D.Lgs. n° 165/2001 e *ss.mm.ii.*, l'incarico di Direttore del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa;
- **di dare atto** che il predetto incarico ha una durata di anni 3 (tre), rinnovabile, ed è soggetto alle disposizioni contenute nel vigente C.C.N.L. Regioni-Autonomie Locali, Area della Dirigenza, nell'art. 20, comma 6 e nell'art. 27 della citata L.R. n° 77/99 e *ss.mm.ii.*, nella D.G.R. n. 2550 dell'1.12.99 e *ss.mm.ii.*;
- **di demandare** al competente Servizio Risorse Umane del Dipartimento Risorse e Organizzazione di provvedere alla definizione dell'incarico *de quo* a mezzo di contratto individuale, ai sensi dell'art. 20, comma 8, della L.R. n° 77/99 e *ss.mm.ii.*;
- **di dare atto** che gli interventi di spesa contenuti nella presente deliberazione trovano copertura con le risorse iscritte nei capitoli di bilancio relativi alle spese di personale.



Al Presidente della Regione

Prot.n. RA 126261
del 23/04/2019

Al Direttore del Dipartimento Risorse e Organizzazione

Al Dirigente del Servizio organizzazione e Selezione

Oggetto: proposta di affidamento dell'incarico di Direttore del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa.

Il sottoscritto Marco Marsilio nella qualità di Presidente della Giunta Regionale

VISTE

la L. R. 77/99 e ss. mm. e ii.;

la L. R. 35/2014;

la DGR n.622 del 30.09.2014 e ss.mm. e ii., recante "Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta Regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n. 77 e ss.mm.ii. e della L.R. 29.08.2014, n. 35;

la D.G.R.n.2550 dell'01.12.1999 e ss.mm.ii. che disciplina i criteri e il procedimento per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali;

la Determinazione Direttoriale n. DPB/24 del 19 marzo 2019 di approvazione dell'avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di direttore del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa;

la nota prot. n. RA/0125198 del 24.04.2019;

ESAMINATE

le domande pervenute con allegati i curricula e le relazioni progettuali, presentate dai singoli candidati per il conferimento dell'incarico de quo

VISTI

I curricula dei candidati



Il Presidente della Regione

CONSIDERATO

che, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia, per l'affidamento dell'incarico si tiene conto dei seguenti elementi:

- capacità professionale rilevabile sia in attività dirigenziale adeguata alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, sia attraverso formazione professionale e culturale di tipo personale, sia da precedenti esperienze lavorative e professionali;
- attitudine a realizzare gli obiettivi posti dall'Organo di direzione politica, ad assumere in proprio decisioni e responsabilità, a gestire risorse umane e strumentali;
- risultati conseguiti, nell'espletamento dell'incarico dirigenziale in precedenza ricoperti;

che il Direttore del Dipartimento e Rapporti con l'Europa svolge i seguenti compiti:

- coadiuva il Presidente per le eventuali attività di supporto necessario per l'esercizio delle funzioni di impulso, indirizzo e coordinamento politico finalizzato all'attuazione del programma di governo;
- supporta il Presidente nelle attività concernenti l'assunzione di iniziative utili per sostenere il processo di attuazione del programma di governo;
- collabora alla predisposizione e all'aggiornamento del programma di governo;
- coordina le attività di programmazione strategica e di indirizzo politico-amministrativo finalizzate all'analisi preventiva e successiva, della congruenza e degli eventuali scostamenti tra le politiche decise e gli obiettivi strategici realizzati;
- cura la comunicazione specializzata per le attività strategiche della Regione;

PROPONE

dopo un attento esame dei curricula pervenuti, ai sensi dell'art. 20 della L.R. 77/99 e ss.mm. e ii. e della DGR n. 2550 dell'01.12.1999 e ss. mm. e ii., la candidata dott.ssa Emanuela Grimaldi quale Direttore del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa.

Tra i dirigenti di ruolo che hanno concorso, sia interni all'Ente che provenienti da altre amministrazioni, la dott.ssa Emanuela Grimaldi è l'unica che ha svolto in un tempo recente rilevanti



Al Presidente della Regione

compiti di staff e supporto di carattere tecnico-giuridico e organizzativo in un Ente di indubbia complessità strutturale e gestionale quale quello di una Asl. Gli altri dirigenti di ruolo vantano esperienze e competenze che attengono ai compiti e funzioni del Dipartimento ma tali esperienze e competenze sono di carattere settoriale e specialistico. Particolarmente apprezzabili sono le attività svolte dalla dott.ssa Grimaldi, presso la Asl e presso la Regione, di coordinamento e supporto nei tavoli tecnici, oltre a quelle di elaborazione di atti di indubbia complessità e rilevanza in ambiti connotati da significativi impieghi di risorse pubbliche.

Tali attività denotano una capacità ed attitudini a realizzare obiettivi e ad assumere decisioni e responsabilità. Va senza dubbio apprezzato il corso di laurea concluso dalla dott.ssa Emanuela Grimaldi con il massimo dei voti (laurea in giurisprudenza con votazione 110/110), nonché dal percorso formativo post-universitario.


Dall'esame del curriculum si evince, pertanto, che la dott.ssa Grimaldi è in possesso delle capacità professionali per svolgere l'incarico di Direttore del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa in relazione alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, per la capacità professionale, formazione professionale e culturale, esperienze e risultati conseguiti in precedenza.

Le attitudini e le capacità della candidata risultano, inoltre, confermate dalla relazione progettuale dalla stessa prodotta.

Valutata la relazione progettuale e tenuto conto:

- della completezza del progetto, in relazione a tutte le competenze del Dipartimento;
- dell'innovatività del progetto;
- della capacità espositiva;
- della corrispondenza del progetto agli obiettivi del programma di governo;
- dell'integrazione delle azioni rispetto alle attività in itinere del Dipartimento,

si ritiene che il documento presentato dalla candidata, dott.ssa Emanuela Grimaldi, oltre a contenere una attenta e puntuale analisi organizzativa del Dipartimento, indica l'implementazione di misure progettuali innovative perfettamente coerenti con il programma di governo e convergenti con le azioni richieste al Dipartimento.


Marco Mansi

