



GIUNTA REGIONALE

Seduta del 30 APR. 2018 Deliberazione N. 283

L'Estensore  
**Gabriella DE LAURETIS**  
(firma)

Il Responsabile dell'Ufficio  
**Avv. Elisa CALVISI**  
**Dott. Roberto RASSU**  
(firma)

Il Dirigente del Servizio  
**Vacante**

Il Direttore Regionale  
**Dott. Fabrizio BERNARDINI**  
(firma)

Il Componente la Giunta  
**F.to Dott. Luciano D'ALFONSO**  
(firma)

L'anno ..... il giorno ..... del mese di 30 APR. 2018 negli uffici della Regione Abruzzo, si è riunita la Giunta Regionale presieduta dal Sig. Presidente ..... **Dott. Luciano D'ALFONSO** ..... con l'intervento dei componenti:

Approvato e sottoscritto:

Il Segretario della Giunta  
**F.to Fabrizio Bernardini**  
(firma)

Il Presidente della Giunta  
**F.to Dott. Luciano D'Alfonso**

	P	A
1. LOLLI Giovanni	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. D'IGNAZIO Giorgio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. PAOLUCCI Silvio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. PEPE Dino	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. SCLOCCO Marinella	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Svolge le funzioni di Segretario **Fabrizio Bernardini**

Copia conforme per uso amministrativo

L'Aquila, li 23 MAG. 2018



Dirigente del Servizio Affari della Giunta  
**BABILA L.**  
(firma)

OGGETTO

Comando **Dott.ssa Emanuela GRIMALDI**, dirigente, dalla Azienda Unità Sanitaria Locale Teramo alla Regione Abruzzo - Giunta Regionale e contestuale conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio "Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale, Innovazione e Appropriatazza" del Dipartimento per la Salute e il Welfare, ai sensi dell'art. 19, comma 5 bis, del D.Lgs. n° 165/2001 e ss.mm. e ii..

LA GIUNTA REGIONALE

**VISTO** l'art. 30, comma 2-sexies, del D.Lgs. n° 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm. e ii.;

**VISTA** la L.R. n° 70 del 19 agosto 1996 e ss.mm. e ii. avente ad oggetto: "Disciplina di comando presso la Regione Abruzzo del personale proveniente dal Comparto Sanità";

**VISTA** la L.R. n° 77 del 14 settembre 1999 e ss. mm. e ii recante: "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo";

**VISTA** la L.R. n° 35 del 26.08.2014;

**RICHIAMATA** la D.G.R. n° 360 del 15.5.2015 recante: "Approvazione Disciplina per il conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale dei Servizi della Giunta Regionale, in attuazione del Piano per la Prevenzione della Corruzione approvato con DGR n° 210 del 31 marzo 2014";

**VISTE:**

- la D.G.R. n° 457 del 8.06.2001 con la quale è stata approvata la disciplina sulla mobilità del personale;
- la D.G.R. n° 13 del 13.01.2014 recante: “*Modifiche ed integrazioni alla D.G.R. n° 457 del 08.06.2001 avente ad oggetto: “Disciplina sulla mobilità del personale – Criteri e modalità di attuazione. Approvazione”* pubblicata sul B.U.R.A.T. Suppl. n. 1 del 31.01.2014;

**VISTA** la D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 avente ad oggetto: “*Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta Regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n° 77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n° 35*”;

**VISTA** la successiva D.G.R. n° 681 del 21.10.2014 avente ad oggetto: “*Parziale modifica alla D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante: Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta Regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n° 77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n° 35 e definizione dei programmi da realizzare nell’ambito delle competenze della macrostruttura della Giunta regionale*”;

**VISTE:**

- la D.G.R. n° 341 del 5.5.2015, con la quale, in conformità a quanto formalizzato nella proposta formulata allo scopo, si è determinato il nuovo assetto organizzativo del Dipartimento per la Salute e il Welfare e sono state precisate le relative competenze e definiti i programmi da realizzare;
- la D.G.R. n° 265 del 22.05.2017 con la quale è stato parzialmente riformulato l’assetto organizzativo del Dipartimento per la Salute e il Welfare;

**CONSIDERATO CHE:**

- con nota prot. n° 121037/18 del 26.04.2018, recante firma congiunta del Direttore del Dipartimento per la Salute e il Welfare e del Componente la G.R. competente *ratione materiae* veniva formulata richiesta di comando, “*nelle more dell’espletamento delle procedure di mobilità in atto, ...omissis...in ragione del significativo impatto della spesa farmaceutica sul complesso della spesa regionale di sanità che costituisce uno degli obiettivi del Piano di Riqualificazione del SSR, della necessità di una pronta e puntuale definizione dei procedimenti amministrativi in itinere e dei contenziosi pendenti*” della dott.ssa Emanuela GRIMALDI, dirigente amministrativo dell’Azienda Unità Sanitaria Locale Teramo, per la copertura del posto di dirigente del Servizio “*Assistenza farmaceutica e trasfusionale – Innovazione e Appropriatezza*”;
- con nota prot. int. (Asl Teramo) 0042398/18 del 27.04. u.s. la prefata dirigente esprimeva la propria volontà di aderire alla predetta richiesta;
- con Deliberazione n° 0610 del 27.04.2018 l’Azienda Unità Sanitaria Locale Teramo disponeva l’autorizzazione al predetto comando della dott.ssa Emanuela GRIMALDI, a far data dal 30.04.2018 per la durata di mesi sei fino al 29.10.2018, presso il Dipartimento Politiche per la Salute e il Welfare della Giunta regionale d’Abruzzo;

**VISTA** la nota prot. n° 0122749/2018 del 30.04.2018, allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, recante firma congiunta del Direttore del Dipartimento per la Salute e il Welfare e del Presidente della Giunta Regionale, con la quale viene formulata la proposta di conferire l’incarico di Dirigente del Servizio “*Assistenza farmaceutica e trasfusionale – innovazione ed appropriatezza*”, incardinato presso il Dipartimento per la Salute ed il Welfare, alla **dott.ssa Emanuela GRIMALDI**, dirigente amministrativo dell’Asl Teramo, ai sensi dell’art. 19, comma 5 bis, del D.Lgs. n° 165/2001 e ss.mm. e ii.;

**VISTA** la dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli effetti dell’art. 20 del D.Lgs. n° 39/2013, resa dalla **Dott.ssa Emanuela GRIMALDI**;

**DATO ATTO** che il Direttore del Dipartimento, sulla base dell’istruttoria effettuata dal Responsabile dell’Ufficio competente per materia, ha espresso parere favorevole ritenendo la proposta conforme agli indirizzi, competenze e funzioni assegnate al Dipartimento;

*Dopo puntuale istruttoria favorevole da parte della struttura proponente*

**a voti unanimi, espressi nelle forme di legge**

**DELIBERA**

*sulla base della puntuale istruttoria favorevole resa dagli Uffici competenti*

- **di assegnare** temporaneamente in posizione di comando la **Dott.ssa Emanuela GRIMALDI**, dirigente amministrativo, dalla Azienda Unità Sanitaria Locale Teramo alla Regione Abruzzo – Dipartimento per la Salute e il Welfare, fino al 29.10.2018, come disposto con deliberazione n° 0610 del 27.04.2018, dalla predetta ASL;
- **di conferire** alla **Dott.ssa Emanuela GRIMALDI**, ai sensi dell’art. 19, comma 5 bis, del D.Lgs. n° 165/2001 e ss.mm. e ii., l’incarico di Dirigente del Servizio “*Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale – Innovazione e Appropriatezza*” del Dipartimento per la Salute e il Welfare;
- **di dare atto** che l’Azienda Unità Sanitaria Locale Teramo provvederà al pagamento del trattamento economico spettante alla dirigente di che trattasi per le sole competenze fisse e che l’importo verrà rimborsato dalla Regione Abruzzo previa comunicazione da parte della predetta ASL;
- **di dare atto**, altresì, della necessità di allineare la durata del prefato incarico, corrispondente a mesi 6 (sei), all’arco temporale del comando autorizzato dall’Amministrazione di provenienza;
- **di far constare** che il comando e, conseguentemente l’incarico conferito, può interrompersi, anche prima della scadenza, per i seguenti motivi:
  - su richiesta della A.S.L. Teramo;
  - su richiesta del dipendente comandato, acquisito il parere dell’Amministrazione di provenienza;
  - su richiesta della Regione Abruzzo;
- **di demandare** al competente Servizio Organizzazione e Selezione del Dipartimento Risorse e Organizzazione di provvedere alla definizione dell’incarico in argomento a mezzo contratto individuale, ai sensi dell’art. 20, comma 8, della L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii.;
- **di dare atto** che l’onere derivante dall’applicazione del presente atto trova capienza nella spesa del personale del bilancio regionale.

GDL

C/doc/delibere/conferimentoincaricogrimaldi



*Mella*

ATTI

REGIONE  
ABRUZZO



ALLEGATO come parte integrante alla dell-  
berazione n. 283 del 30 APR 2018

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

*Fabrizio Bernardini*  
GASIA L.

GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO PER LA SALUTE E IL WELFARE

IL PRESIDENTE

PROT.N. RA/0122749/2018

Pescara, li 30 APR 2018

Al Dipartimento Risorse e Organizzazione  
Servizio Organizzazione e selezione  
Ufficio Sviluppo Organizzativo e incarichi dirigenziali

e, p.c. Alla dr.ssa Emanuela Grimaldi

**OGGETTO: dr.ssa Emanuela Grimaldi – proposta conferimento incarico dirigenziale DPF003 Servizio "Assistenza farmaceutica e trasfusionale - innovazione ed appropriatezza"**

*Vista* La L.R. 14.09.1999, siccome modificata ed integrata con la L.R. n.35 del 26.08.2014;

*Visto* il vigente C.C.N.L. del personale del comparto Regioni – Autonomie Locali – Area Dirigenza;

*Viste*

- La D.G.R. n.622 del 30.09.2014 avente ad oggetto "Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta Regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999 n. 77, e ss.mm. e ii. e della L.R. n.35 del 26.08.2014";
- La D.G.R. n.341 del 05.05.2015 con la quale è stato formulato il nuovo assetto organizzativo del Dipartimento per la Salute e il Welfare;

*Visto*, altresì, il D.P.G.R. nr.34 del 08.04.2016, recante all'oggetto: "Funzione Regione. Precisazione dell'ambito di esercizio delle funzioni conferite al Vicepresidente ed agli Assessori della Giunta Regionale con D.P.G.R. n. 32 del 24 giugno 2014.";

*Atteso che* presso il Dipartimento per la Salute e il Welfare sussiste la vacanza della posizione dirigenziale in seno al Servizio "Assistenza farmaceutica e trasfusionale - innovazione ed appropriatezza", le cui competenze – delineate dalla D.G.R n.341/2015 – sono le seguenti:

"Programmazione della rete regionale delle farmacie e gestione dei procedimenti relativi all'assegnazione delle sedi vacanti e di nuova istituzione. Provvedimenti autorizzativi all'esercizio dell'attività farmaceutica e degli ingrossi di medicinali. Compiti inerenti la disciplina degli orari e dei turni delle farmacie e dell'erogazione delle indennità di residenza. Adempimenti inerenti la qualificazione dell'assistenza farmaceutica e l'integrazione degli interventi ospedale-territorio. Adempimenti derivanti dall'Accordo Collettivo Nazionale con le farmacie pubbliche e private. Regolamentazione e coordinamento dell'attività dei Comitati Etici. Predisposizione degli atti di programmazione e organizzazione delle attività trasfusionali e relativi atti di finanziamento. Cura gli adempimenti inerenti il Piano Sangue e Plasma Regionale. Attività di raccordo con il Centro Regionale Sangue e predisposizione interventi finalizzati al raggiungimento dell'autosufficienza regionale del sangue e dei suoi derivati. Adempimenti relativi alla L.25 febbraio 1992 nr. 210. Interventi finalizzati all'appropriatezza prescrittiva e al corretto uso del farmaco. Adempimenti inerenti il governo della spesa farmaceutica e monitoraggio delle prescrizioni. Attività di HTA (Health Technology Assessment) sui

farmaci . Cura l'attuazione della normativa comunitaria nazionale e regionale in materia farmaceutica e di dispositivi medici. Cura gli adempimenti in ordine alla farmacovigilanza, anche attraverso il Centro Regionale di farmacovigilanza, nonché alla vigilanza sui dispositivi medici. Cura gli adempimenti tecnici amministrativi contabili e l'adozione di atti per la realizzazione delle attività di competenza assegnate."

*Dato atto*

- della nota prot.RA/121037/18 del 26.04.2018 con la quale questa Amministrazione ha richiesto la assegnazione in comando - dalla ASL di Teramo al Dipartimento per la Salute e il Welfare, Servizio "Assistenza farmaceutica e trasfusionale - innovazione ed appropriatezza"- della dr.ssa Emanuela Grimaldi, dirigente amministrativo presso la su indicata ASL, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.165/2001 e ss.mm. e ii. e della L.R.70/1999 e ss.mm. e ii. ;
- della deliberazione del Direttore Generale della ASL di Teramo n.610 del 27.04.2018 con la quale il richiesto comando è autorizzato a far data dal 30.04.2018 e per il termine di mesi 6 – sino alla data del 29.10.2018 ;

*tanto premesso*

**SI PROPONE**

di conferire alla dr.ssa Emanuela Grimaldi l'incarico di Dirigente del Servizio "Assistenza farmaceutica e trasfusionale - innovazione ed appropriatezza" del Dipartimento per la Salute e il Welfare.

Cordiali saluti

*Il Direttore di Dipartimento  
(Dr.Fabrizio Bernardini)*



*Allegati:  
curriculum vitae et studiorum  
dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità ed inconferibilità*

*Il Presidente  
(Dr.Luciano D'Alfonso)*

