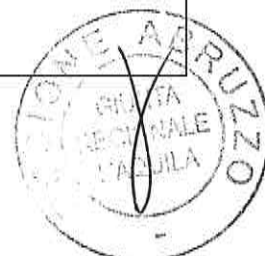
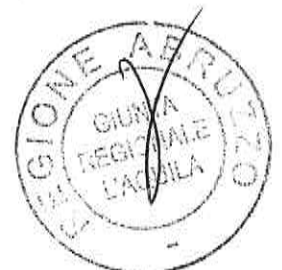


			e del SSR e dal Piano di riorganizzazione della rete ospedaliera.	relazione protocollata attività di monitoraggio - 31.12.2018			
5	30%	La crescita inclusiva	Programma Operativo 2016-2018: Riqualificazione e del sistema sanitario regionale. Realizzazione degli obiettivi individuati per l'anno 2018 dal Piano di Riqualificazione e del SSR e dal Piano di riorganizzazione della rete ospedaliera.	Attuazione dei servizi territoriali residenziali e semiresidenziali per disabili ed anziani non autosufficienti, coerenti con i bisogni socio-assistenziali - rilascio di pareri di compatibilità programmatica del 100% delle istanze censite - 31.12.2018	censimento istanze pervenute nel rispetto della DGR 129/2017 per la realizzazione delle nuove strutture socio-sanitarie territoriali per disabili ed anziani non autosufficienti	Rilascio dei pareri di compatibilità programmatica relativamente al 50% delle istanze censite, fatte salve eventuali sospensive degli atti presupposti	Rilascio del parere di compatibilità programmatica sul restante 50% delle istanze già censite al 30 giugno 2018, fatte salve eventuali sospensive degli atti presupposti
	100%						
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>							
<b>OBIETTIVO N.</b>	<b>IMPORTO IN EURO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>COMPETENZA</b> <b>A</b> <b>(Scegliere SI / NO)</b>	<b>RESIDUI (Scegliere SI / NO)</b>			
1	Euro 0						
2	Euro 0						



3	Euro 0			
4	Euro 0			
5	Euro 0			
<b>NOTE</b>				
<b>RISORSE UMANE</b>				
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi				



## REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018



		<b>OBIETTIVI DEL SERVIZIO</b>					
		<b>SCHEMA OBIETTIVI ANNO 2018</b>					
		<b>Dipartimento</b>	<b>DIPARTIMENTO PER LA SALUTE E IL WELFARE</b>				
		<b>Sevizio</b>	<b>Prevenzione e Tutela Sanitaria - DPF010</b>				
		<b>Dirigente</b>	<b>d.ssa Stefania Melena</b>				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	45%	La crescita inclusiva	Realizzazione degli obiettivi di competenza regionale individuati per l'anno 2018 nel Piano Regionale della Prevenzione: "Consolidamento dell'attività di vigilanza e controllo per la sicurezza nei luoghi di lavoro sulla base delle indicazioni contenute nel PRPV"	Adeguamento della procedura di vigilanza nel comparto nelle aziende agricole elaborate nell'ambito del Piano Nazionale di Prevenzione in Agricoltura e Silvicultura: predisposizione DGR protocollata di adozione della procedura di vigilanza a livello regionale - 31.12.2018	Coordinamento del gruppo tecnico operatori SPSAL delle ASL, condivisione della procedura e recepimento degli eventuali contributi	Condivisione e della procedura con le parti sociali e la bilateralità. Attività istruttoria per definizione con atto regionale di adozione della procedura di vigilanza	Adozione formale della DGR con pubblicazione nel sito Web della Regione. Verifica del recepimento della procedura presso le ASL

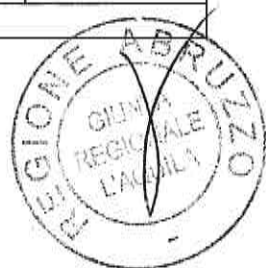


3	50%	La crescita inclusiva	Realizzazione degli obiettivi di competenza regionale individuati per l'anno 2018 nel Piano Regionale della Prevenzione: "Promozione dell'esercizio fisico attraverso la creazione delle palestre territoriali"	predisposizione proposta delibera di Giunta Regionale protocollata concernente l'approvazione di linee guida regionali per la promozione dell'esercizio fisico e trasmissione al Direttore - 31.12.2018	Creazione di un gruppo di lavoro regionale composto da professionisti delle AASSLL, dei rappresentanti MMG e delle Università . Adozione atto formale	Predisposizione proposta delibera di Giunta Regionale concernente l'approvazione di linee guida regionali per la promozione dell'esercizio fisico	Coinvolgimento degli operatori sanitari per l'implementazione delle linee guida elaborate e censimento palestre territoriali
	100%						

**RISORSE FINANZIARIE**

OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Euro 0			

NOTE



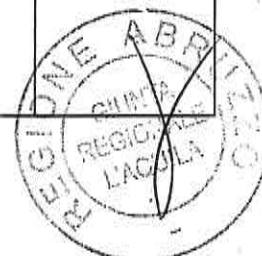


<b>RISORSE UMANE</b>							
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi							

<b>REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018</b>							
		<b>OBIETTIVI DEL SERVIZIO</b>					
		<b>SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2018</b>					
		<b>Dipartimento</b>	DPF - Dipartimento per la Salute e il Welfare				
		<b>Servizio</b>	DPF 011 - Sanità veterinaria, igiene e sicurezza degli alimenti				
		<b>Dirigente</b>	Dr. Giuseppe BUCCIARELLI				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano



2	30%	La crescita inclusiva	Programma Operativo 2016-2018: Riqualificazione del sistema sanitario regionale. Realizzazione degli obiettivi di competenza regionale individuati per l'anno 2018 nel Piano Regionale della Prevenzione .	Realizzazione di almeno del 70% degli obiettivi Target vincolanti di competenza del DPF011 individuati dalla programmazione e Nazionale e ripostati nel piano della prevenzione 2018. 31.12.18	secondo le scadenze del piano	secondo le scadenze del piano	secondo le scadenze del piano
3	40%	La crescita inclusiva	Programma Operativo 2016-2018: Riqualificazione del sistema sanitario regionale. Realizzazione degli obiettivi individuati per l'anno 2018 dal Piano di Riqualificazione del SSR e dal Piano di riorganizzazione e della rete ospedaliera .	Realizzazione del piano dei controlli previsti dal piano regionale di Audit 2018 (Reg. 882/2004). - Effettuazione del 100% dei controlli previsti del piano di Audit 2018. 31.12.2018	Effettuazione del 50% dei controlli previsti del piano di Audit 2018	Effettuazione del 70% dei controlli previsti del piano di Audit 2018	Effettuazione del 100% dei controlli previsti del piano di Audit 2018
4	25%	La crescita inclusiva	Programma Operativo 2016-2018: Riqualificazione del sistema sanitario regionale. Attuazione , monitoraggio ed implementazione dei LEA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profilassi di stato.</li> <li>• Verifica Anagrafe + Benessere animale.</li> <li>• Flussi PNAA+Farmaco vigilanza.</li> <li>• Verifica Fitofarmaci.</li> <li>• PNR+Formazione.</li> <li>• Ristoraz. Collettiva.</li> <li>• Piano di Audit.</li> <li>• Controlli Enti Formazione. Pet Therapy.</li> <li>• Controlli Canili. - Monitoraggio flussi LEA - 31.12.18</li> </ul>	Monitoraggio dei flussi LEA e rispetto delle scadenze previste dalla programmazione nazionale 2018	Monitoraggio dei flussi LEA e rispetto delle scadenze previste dalla programmazione nazionale 2018	Monitoraggio dei flussi LEA e rispetto delle scadenze previste dalla programmazione nazionale 2018

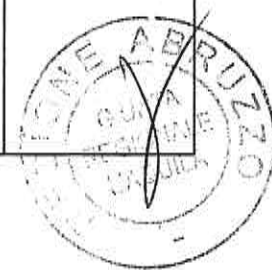


	100 %						
RISORSE FINANZIARIE							
OBIETTIVO N.	IMPORT O IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)			
1	Euro 0						
2	Euro 0						
3	Euro 0						
4	Euro 0						
NOTE							



<b>RISORSE UMANE</b>									
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi									

<b>REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018</b>							
<b>OBIETTIVI DEL SERVIZIO</b>							
<b>SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2018</b>							
		<b>Dipartimento</b>	<b>DPF - DIPARTIMENTO PER LA SALUTE E IL WELFARE</b>				
		<b>Sevizio</b>	<b>DPF012 - SERVIZIO PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA E FINANZIAMENTO DEL SSR</b>				
		<b>Dirigente</b>	<b>DOTT. GIOVANNI FARINELLA</b>				
<b>N.</b>	<b>PESO %</b>	<b>OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE</b>	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE</b>	<b>INDICATORE DI RISULTATO E TARGET</b>	<b>STATO ATTUAZIONE AL</b>		
					<b>30-giu</b>	<b>30-set</b>	<b>31-dic</b>
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano



2	50%	La crescita inclusiva	Programma Operativo 2016-2018: Riqualficazione del sistema sanitario regionale. Realizzazione degli obiettivi individuati per l'anno 2018 dal Piano di Riqualficazione del SSR e dal Piano di riorganizzazione della rete ospedaliera. Obiettivo 6- intervento 6.1	Certificazione bilanci e Qualità del SSR: Revisione del cronoprogramma del PAC (DCA n.9/2015) -col supporto del RTI per servizi di consulenza direzionale ed operativa di cui al contratto stipulato il 7/12/17: proposta provvedimento o protocollato di aggiornament o cronoprogramma - 31.12.2018	Avvio attività per l'aggiornamen to del cronoprogram ma	Predisposizion e proposta provvedimento per aggiornamento cronoprogram ma	Avvio, previa approvazione del cronoprogram ma aggiornato, delle attività ivi previste
3	45%	La crescita inclusiva	Programma Operativo 2016-2018: Riqualficazione del sistema sanitario regionale. Realizzazione degli obiettivi individuati per l'anno 2018 dal Piano di Riqualficazione del SSR e dal Piano di riorganizzazione della rete ospedaliera. Obiettivo 7	Ob. 7 Garantire tempestività e correttezza nei rapporti con i fornitori: Predisposizion e relazione protocollata annuale 2017, semestrale e trimestrale 2018 ad invio al Direttore del Dipartimento DPF - 31.12.2018	Predisposizion e ed invio relazione annuale 2017	Predisposizion e ed invio relazione semestrale 2018	Predisposizion e ed invio relazione trimestrale 2018
	100%						
<b>RISORSE FINANZIARIE.</b>							
<b>OBIETTIVO N.</b>	<b>IMPORT O IN EURO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>COMPETENZA (Scegliere SI / NO)</b>	<b>RESIDUI (Scegliere SI / NO)</b>			



1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Euro 0			
<b>NOTE</b>				
<b>RISORSE UMANE</b>				
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi				



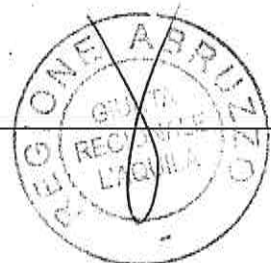
## REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018



REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018							
		OBIETTIVI DEL SERVIZIO					
		SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2018					
		Dipartimento	DPF - DIPARTIMENTO PER LA SALUTE E IL WELFARE -				
		Sevizio	POLITICHE PER IL BENESSERE SOCIALE				
		Dirigente	DR.SSA FLORA ANTONELLI				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	5%	Ottimizzazione delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione europea e nazionale	Raggiungimento di output e target finanziari POR-FSE 2014/2020	Puntuale rispetto dei target fisici e finanziari del cronobilancio di cui alla DGR 470/2017 e s.i.m. - 31/12/2018	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo



3	45%	Crescita inclusiva	Attuazione campagna di sensibilizzazione contro lo spreco alimentare (L.R. n.4/2016)	- realizzazione e distribuzione di n. 10.000 doggy bag presso ristoratori aderenti; - diffusione di spot radiofonici , attuazione n. 1 giornata di sensibilizzazione; - elaborazione e trasmissione relazione finale a Direttore e Assessore - 31.12.2018	realizzazione giornata sensibilizzazione e distribuzione doggy bag	verifica impatto presso ristoratori che hanno aderito all'iniziativa	elaborazione e trasmissione relazione finale a Direttore e Assessore
4	45%	Crescita inclusiva	Sperimentare i nuovi strumenti approvati con DD DPF013/138/2017 e con DGR 759/2017 da applicare nel 2018 per aumentare la platea dei soggetti che beneficiano dei contributi previsti dalla L. R. 57/2012 "Interventi per la Vita indipendente".	- incremento del numero dei soggetti ammessi ai benefici rispetto alle precedenti annualità, a parità di budget a disposizione - 31.12.2018 - predisposizione e relazione protocollata al direttore e Assessore preposto 31.12.2018	Istruttoria delle istanze di accesso ai benefici ai fini della verifica di ammissibilità Individuazione delle criticità riscontrate nell'applicazione dei nuovi strumenti.	Definizione della graduatoria generale. Comparazione del numero dei beneficiari con l'applicazione dei nuovi strumenti con il numero dei beneficiari delle precedenti annualità.	Relazione al Direttore del Dipartimento e all'Assessore preposto sugli esiti della sperimentazione.
	100%						
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>							
OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)			
1	Euro 0						





2	FSE 5-206-915	52100(FSE50%) 52101(FDR35%) 52102(REG FSE 15%) art3	SI	NO
3	600.000	71681 - Interventi Regionali per la Vita Indipendente LR n. 57/2012	SI	NO
4	50.000	71528/5 - Lotta agli sprechi alimentari- L.R.4/2016	NO	SI
<b>NOTE</b>				
Con riferimento all'obiettivo n. 2 , il rispetto dei target fisici e finanziari del cronobilancio di cui alla DGR 470/2017 e s.i.m. - 31/12/2018 è condizionato 1) dalle risorse umane a disposizione che, come ripetutamente rappresentato, corrispondono al 0,25 % del Responsabile di Ufficio coadiuvato da una sola unità di assistenza tecnica, per tutte le attività di programmazione e gestione dell'asse inclusione del FSE; 2) dagli adempimenti cui sono tenuti i soggetti attuatori 3) dalla positività dei controlli propedeutici all'adozione degli atti di spesa.				
<b>RISORSE UMANE</b>				
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi				



## REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018



REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018							
		OBIETTIVI DEL SERVIZIO					
		SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2018					
		Dipartimento	DIPARTIMENTO PER LA SALUTE E IL WELFARE				
		Sevizio	DPF014 - Servizio per la Programmazione Sociale ed il Sistema integrato socio-sanitario				
		Dirigente	Dott.ssa Tamara Agostini				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	70%	La crescita inclusiva	Coordinamento, attuazione e monitoraggio dei programmi ministeriali e del Piano Sociale regionale.	predisposizione proposta di DGR protocollata di approvazione del Piano Regionale Povertà (Dec.lvo 147/2017) - 31.12.2018	Consultazioni e Terzo Settore e Ambiti Sociali	Redazione analisi di contesto	Invio proposta di Piano alla Giunta Regionale

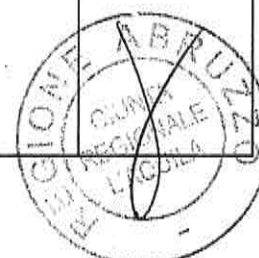


3	25%	La crescita inclusiva	Coordinamento, attuazione e monitoraggio dei programmi ministeriali e del Piano Sociale regionale .	- predisposizione scheda informativa Rel - 30.09.2018 - Raccolta informatizzata dei dati di monitoraggio e pubblicazione esiti su sezione dedicata del portale Abruzzo Sociale 31.12.2018	Data-base regionale dei Punti di accesso al Rel e istituzione sezione dedicata sul Portale Abruzzo Sociale	Predisposizione e scheda informativa Rel e avvio rilevazione su accesso, valutazione e servizi offerti	Raccolta informatizzata dei dati di monitoraggio e pubblicazione esiti su sezione dedicata del portale Abruzzo Sociale
	100%						
RISORSE FINANZIARIE							
OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)			
1	Euro 0						
2	Euro 0		NO	NO			
3	Euro 0		NO	NO			
NOTE							



<b>RISORSE UMANE</b>							
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi							

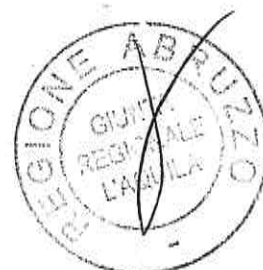
REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018							
		<b>OBIETTIVI DEL SERVIZIO</b>					
		<b>SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2018</b>					
		<b>Dipartimento</b>	<b>DPF - Dipartimento per la Salute e il Welfare</b>				
		<b>Sevizio</b>	<b>Assistenza distrettuale territoriale - medicina convenzionata e penitenziaria</b>				
		<b>Dirigente</b>	<b>Dott.ssa Maria Crocco</b>				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano



2	45%	La crescita inclusiva	Programma Operativo 2016-2018: Riqualficazione del sistema sanitario regionale. Realizzazione degli obiettivi di competenza regionale individuati per l'anno 2018 nel Piano Regionale della Prevenzione. Programmazione e del fabbisogno formativo dei medici di medicina generale per gli anni 2019/2021	nota protocollata di Trasmissione al Ministero, entro il termine dell'anno 2018, del fabbisogno formativo dei medici di medicina generale per l'organizzazione del corso 2019/2021 - 31.12.2018	Richiesta dati alle Aziende USL per l'analisi funzionale alla programmazione del fabbisogno formativo	Elaborazione di un documento di analisi del fabbisogno formativo e trasmissione al Direttore del Dipartimento	trasmissione al Ministero della Salute dei dati di fabbisogno per l'organizzazione del corso 2019/2021
3	50%	La crescita inclusiva	Programma Operativo 2016-2018: Riqualficazione del sistema sanitario regionale. Attuazione, monitoraggio ed implementazione dei LEA - Sanità Penitenziaria: elaborazione Piano Regionale per la prevenzione delle condotte suicide nel sistema penitenziario per adulti	Predisposizione DGR protocollata di approvazione del Piano Regionale per la prevenzione delle condotte suicide nel sistema penitenziario per adulti - 30.09.2018	Recepimento Accordo 27 luglio 2017 ed adempimenti Osservatorio Permanente sulla Sanità Penitenziaria	Adozione da parte della Giunta Regionale del Piano Regionale per la prevenzione delle condotte suicide nel sistema penitenziario per adulti	Rilevazione presso le USL della Regione Abruzzo dell'elaborazione dei Piani Locali
	100%						
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>							
<b>OBIETTIVO N.</b>	<b>IMPORTO IN EURO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>COMPETENZA (Scegliere SI / NO)</b>	<b>RESIDUI (Scegliere SI / NO)</b>			



1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Euro 0			
<b>NOTE</b>				
<b>RISORSE UMANE</b>				
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi				



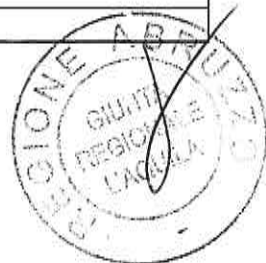
## REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018



REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018							
		OBIETTIVI DEL SERVIZIO					
		SCHEMA OBIETTIVI ANNO 2018					
		Dipartimento	DPF - DIPARTIMENTO PER LA SALUTE E IL WELFARE				
		Sevizio	DPF016 - Servizio Governo dei Dati, Flussi Informativi e Mobilità Sanitaria				
		Dirigente	vacante				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	75%	La crescita inclusiva	Programma Operativo 2016-2018: Riqualificazione del sistema sanitario regionale. Realizzazione degli obiettivi individuati per l'anno 2018 dal Piano di Riqualificazione del SSR e dal Piano di riorganizzazione della rete ospedaliera.	predisposizione rapporto annuale protocollato sull'attività di ricovero ospedaliero e conseguente pubblicazione - 31.12.2018	Avvio procedure di analisi incrociate dei flussi informativi e analisi sul flusso SDO del 100% delle strutture ospedaliere	Monitoraggio indicatori di qualità e quantità sull'attività SDO 2017	Pubblicazione del rapporto annuale sull'attività di ricovero ospedaliero



3	20%	La crescita inclusiva	Programma Operativo 2016-2018: Riqualficazione del sistema sanitario regionale. Attuazione, monitoraggio ed implementazione dei LEA	Relazione finale protocollata sulle attività di monitoraggio del flusso informativo al fine di raggiungere un livello qualitativo adeguato (nell'ambito dell'Indicatore della Griglia LEA - Intervallo Allarme-Target) - 31.12.2018	Relazione sull'avvio del monitoraggio dati di produzione anno corrente	Proseguimento del monitoraggio periodico con dettaglio per ASL	Verifica finale del monitoraggio e calcolo indicatore sui dati gestiti nel corso dell'anno
	100%						
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>							
OBIETTIVO N.	IMP ORT O IN EUR O	CAPITOLO	COMPETENZ A (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)			
1	Euro 0						
2	Euro 0		NO	NO			
3	Euro 0		NO	NO			
	Euro 0						
<b>NOTE</b>							





Il servizio DPF016 non gestisce risorse finanziarie

# RISORSE UMANE

Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi

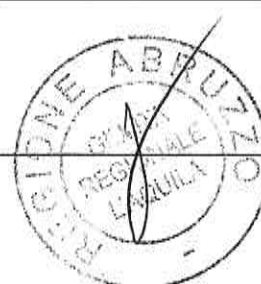
## REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018



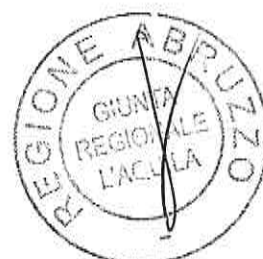
REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018							
OBIETTIVI DEL SERVIZIO							
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2018							
		Dipartimento	DPF - DIPARTIMENTO PER LA SALUTE E IL WELFARE				
		Sevizio	DPF017 - SERVIZIO EMERGENZA SANITARIA E SANITA' DIGITALE ICT				
		Dirigente	VACANTE				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO O TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano



2	45%	La crescita inclusiva	Programma Operativo 2016-2018: Riqualificazione del sistema sanitario regionale. Realizzazione degli obiettivi individuati per l'anno 2018 dal Piano di Riqualificazione del SSR e dal Piano di riorganizzazione della rete ospedaliera .	Piano Regionale delle Elisuperfici. Redazione definitiva al 31.12.2018 (salva la conclusione di procedimenti autorizzativi ENAC) Pubblicazione bando di gara - 31.12.18	Condivisione progetto regionale telemedicina in gruppo di lavoro Regione-Asl	Pubblicazione bando di gara	Affidamento e avvio attività
3	50%	La crescita inclusiva	Programma Operativo 2016-2018: Riqualificazione del sistema sanitario regionale. Realizzazione degli obiettivi individuati per l'anno 2018 dal Piano di Riqualificazione del SSR e dal Piano di riorganizzazione della rete ospedaliera .	Piano Regionale delle Maxi-Emergenze sanitarie. Approvazione Piano Regionale per le Maxi-emergenze e avvio procedure di gara per moduli sanitari omogenei - predisposizione determinata protocollata di pubblicazione procedure di gara. - 31.12.2018	Stesura Piano Regionale delle Maxi-Emergenze	Condivisione documentazione di gara per acquisto moduli sanitari di maxi-emergenza	Pubblicazione e procedure di gara
	100%						
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>							
OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)			
1	Euro 0						
2	Euro 200.000*	81501.11	SI	SI			



3	Euro 4.047.00 0	72326	SI	SI
<b>NOTE</b>				
* Importo di gara stimato				
<b>RISORSE UMANE</b>				
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi				



**DPG - Dipartimento Sviluppo Economico,  
Politiche del Lavoro, dell'Istruzione, della  
Ricerca e dell'Università**



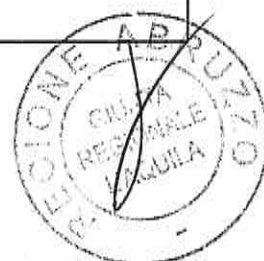
## REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018



REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018							
		<b>OBIETTIVI DEL DIPARTIMENTO / SERVIZIO AUTONOMO</b>					
		<b>SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2018</b>					
		<b>Dipartimento / Servizio Autonomo</b>	<b>DPG - Dipartimento Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, Istruzione, Ricerca e Università</b>				
		<b>Direttore / Dirigente di Servizio Autonomo</b>	<b>Piergiorgio Tittarelli</b>				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	10%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione Piani di Razionalizzazione delle società a partecipazione pubblica D.Lgs. 175/2016	Riscontro puntuale alle richieste della D.G. in merito alle informazioni necessarie per i Piani di Razionalizzazione delle società a partecipazione pubblica e adozione degli atti necessari all'implementazione dei piani stessi - 31/12/2018	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento



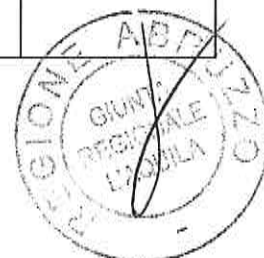
3	5%	Ottimizzazione delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione europea e nazionale	Raggiungimento di output e target finanziari POR-FESR 2014/2020	Puntuale rispetto dei target fisici e finanziari del cronobilancio di cui alla DGR 469/2017 e s.i.m. - 31/12/2018	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo
4	5%	Ottimizzazione delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione europea e nazionale	Raggiungimento di output e target finanziari POR-FSE 2014/2020	Puntuale rispetto dei target fisici e finanziari del cronobilancio di cui alla DGR 470/2017 e s.i.m. - 31/12/2018	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo
5	15%	La nuova Governance Regionale	Revisionare la L.R. n°40/2012 agli adeguamenti imposti dall'evoluzione normativa statale ed europea, nonché per accogliere le innovazioni suggerite dall'applicazione pratica delle norme precedenti. Armonizzazione con L.R. n° 51/2017	Formulazione di un Testo Unico per le Attività Produttive - presentazione alla G.R. della proposta di D.G.R. protocollata - 31/12/2018	Formazione gruppo di lavoro sulla base della normativa regionale Testi Unici	formulazione e testo unico distinto per articoli di legge	proposta di delibera di Giunta protocollata per la presentazione al Consiglio
6	5%	La nuova Governance Regionale	Uniformare regole e modalità di gestione dei servizi per il lavoro, dei Centri per l'impiego, spesso diverse da Centro a Centro.	Redazione e diffusione di circolari / provvedimenti al fine di omogenizzare l'operato dei Centri per l'impiego presenti sul territorio: invio di almeno tre circolari - 31/12/2018	attività istruttoria	attività istruttoria	invio di almeno n. 3 circolari



7	10%	La crescita Intelligente	Adeguamento Repertorio regionale delle Qualifiche e dei Profili agli standard professionali del progetto europeo BRICKS (Building Refurbishment with Increased Competences, Knowledge and Skills).	Adeguamento dei profili professionali del Repertorio regionale agli standard previsti dal progetto europeo BRICKS (campo edile per il miglioramento delle prestazioni energetiche degli edifici): adozione provvedimenti o di aggiornamento o repertorio regionale - 31/12/2018	Ricognizione profili professionali presenti sul Repertorio e loro adeguamento agli standard del progetto europeo BRICKS.	Elaborazione e nuovi profili professionali per adeguamento agli standard del progetto europeo BRICKS.	Adozione provvedimento amministrativo per aggiornamento Repertorio Regionale.
8	5%	Ottimizzazione delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione europea e nazionale	Costituzione e start up della nuova Fondazione ITS mobilità sostenibile	Attuazione della previsione del Piano Triennale 2016-2018 di cui alla DGR n. 244/2016: pubblicazione avviso FSE per percorso formativo nuova fondazione ITS mobilità sostenibile - 31/12/2018	Pubblicazione avviso per la costituzione del nuovo ITS mobilità sostenibile	Trasmissione e in Prefettura competente, da parte della compagine selezionata, degli atti necessari al riconoscimento della personalità giuridica della nuova Fondazione ITS mobilità sostenibile	Pubblicazione Avviso a valere sul FSE per finanziamento del primo percorso formativo della nuova Fondazione ITS mobilità sostenibile
9	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Avvalersi delle attività di vigilanza e controllo per rilevare e condividere con le strutture di programmazione e gestione, il grado di soddisfazione e la percezione d'efficacia delle attività autorizzate e/o finanziate, mediante la somministrazione di	Elaborazione di un report annuale sul grado di soddisfazione e della percezione d'efficacia delle attività, finanziate e non, soggette ad obblighi di vigilanza e controllo - 31/12/2018	Definizione del modello di questionario	Somministrazione del questionario in fase di vigilanza e controllo	Elaborazione dei dati rilevati, stesura del report e condivisione con gli Uffici di programmazione e gestione

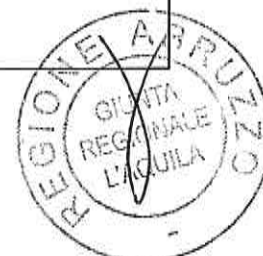


			appositi questionari ai fruitori delle stesse				
10	15%	La crescita intelligente	Incrementare l'attività di collaborazione con il Ministero dello Sviluppo Economico e con altre Regioni per avviare politiche tese a favorire investimenti innovativi nel campo della ricerca e dello sviluppo	Promozione del settore dell'Economia dello Spazio, nel cui ambito la Regione Abruzzo può contare su operatori di livello internazionale : stipula protocollo con MISE; atto amministrativo di trasferimento risorse al MISE ai fini della pubblicazione di avvisi - 31/12/2018	Stipula Protocollo di Intesa con il MISE e le altre Regioni interessate per l'avvio dei bandi a risorse miste nazionali e regionali	Trasferimento risorse al MISE per la pubblicazione dei bandi cofinanziati	Assistenza alle imprese che partecipano ai bandi pubblicati dal MISE per gli investimenti nell'economia dello spazio
11	10%	La crescita intelligente	Organizzare e realizzare una proposta normativa in grado di consentire l'emersione e lo sviluppo di microattività produttive svolte in ambito domestico.	Predisposizione di una proposta di legge regionale per la regolamentazione delle microattività domestiche alimentari - proposta di DGR/C protocollata - 31/12/2018	Analisi qualitativa, settoriale e territoriale del fenomeno delle MDA e individuazione di una linea condivisa di azione attraverso incontri con i rappresentanti delle imprese artigiane e dei consumatori	Stesura di una linea guida rivolta alle MDA condivisa con le rappresentanze degli artigiani e dei consumatori	Stesura finale del documento di analisi definitivo, e predisposizione di una proposta di legge regionale per la regolamentazione delle microattività domestiche alimentari e relativa proposta di DGR/C.

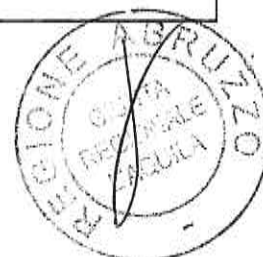




12	5%	Ottimizzazione delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione europea e nazionale	Elaborazione di strumentazioni e metodologie per la semplificazione e l'efficiente espletamento delle attività di controllo di 1° livello effettuate sulle operazioni finanziate dal Por Fesr Abruzzo 2014-2020.	Redazione documento di revisione della manualistica sulle procedure di attuazione del Por/Fesr 2014/20 con predisposizioni e di Guide operative contenenti indicazioni per la tenuta del fascicolo di progetto e per la corretta esecuzione e rendicontazione delle spese entro il 31/12/2018	Trasmissione alla Autorità di Gestione di una proposta di revisione del manuale delle procedure riferite alla nuova programmazione Por/Fesr 2014/2020	Predisposizione di una guida operativa per la corretta esecuzione e rendicontazione della spesa.	Redazione di report finale sulle proposte elaborate
13	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Raccolta delle autorizzazioni del personale in formato elettronico e creazione di un data base contenente i files riguardanti i singoli dipendenti per ridurre notevolmente l'utilizzo dei modelli cartacei.	Riduzione dei tempi procedurali per la gestione dei permessi personali Ottimizzazione delle procedure per la gestione delle autorizzazioni dei dipendenti del Dipartimento - Inclusione nel database di almeno il 90% del personale entro il 31/12/2018	Inclusione di almeno il 30% del personale afferente al Dipartimento	Inclusione di almeno il 60% del personale afferente al Dipartimento	Inclusione di almeno il 90% del personale afferente al Dipartimento
	100%						
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>							
<b>OBIETTIVO N.</b>	<b>IMPORTO IN EURO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>COMPETENZA (Scegliere SI / NO)</b>	<b>RESIDUI (Scegliere SI / NO)</b>			
1	Euro 0						



2	Euro 0			
3	Stanziam enti del bilancio di prevision e 2018 per l'attuazio ne del POR FESR 2014/20 20			
4	Stanziam enti del bilancio di prevision e 2018 per l'attuazio ne del POR FSE 2014/20 20			
5	Euro 0			



6	Euro 0					
7	Euro 0					
8	Stanziam enti del bilancio di prevision e 2018 per l'attuazio ne del POR FSE 2014/20 20					
9	Euro 0					
10	5.000.00 0	stanziamenti di bilancio 2018 POR FESR 2014/2020 - azione 1.1.4				
	5.000.00 0	economie reperibili nel bilancio FI.R.A. SpA				



11	Euro 0					
12	Euro 0					
13	Euro 0					
NOTE						
RISORSE UMANE						
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi						



## REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018



		OBIETTIVI DEL SERVIZIO					
		SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2018					
		Dipartimento	DPG - Sviluppo economico, Politiche del lavoro, Istruzione, Ricerca e Università				
		Sevizio	DPG006 - Pianificazione e Sviluppo, Controllo Interno				
		Dirigente	vacante				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	45%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Nuova struttura editoriale del sito <a href="http://www.abruzzolavoro.eu">www.abruzzolavoro.eu</a>	Rinnovamento e piena funzionalità del sito <a href="http://www.abruzzolavoro.eu">www.abruzzolavoro.eu</a> : messa a regime ed inserimento nel dominio <a href="http://www.regione.abruzzo.it">www.regione.abruzzo.it</a> - 31/12/2018	Individuazione e elaborazione contenuti. Indicazione delle nuove sezioni	Trasferimento dati dal sito <a href="http://www.abruzzolavoro.eu">www.abruzzolavoro.eu</a>	Piena funzionalità del sito nel dominio <a href="http://www.regione.abruzzo.it">www.regione.abruzzo.it</a>



3	50%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Gestione telematica del servizio incontro domanda offerta di lavoro sul portale SIL Venticinque	Completa gestione del servizio telematico di incrocio e messaggistica: avvio scambio dei dati con borsa lavoro e SIL25 ed invio report al Direttore	Pubblicazione delle vacancy e dei CV sul sito istituzionale e gestione della messaggistica	Implementa zione procedure e sperimenta zione	Avvio scambio dati con Borsa lavoro e SIL25
	100%						
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>							
<b>OBIETTIV O N.</b>	<b>IMPOR TO IN EURO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>COMPETENZA (Scegliere SI / NO)</b>	<b>RESIDUI (Scegliere SI / NO)</b>			
1	Euro 0						
2	Euro 0						
3	Euro 0						
<b>NOTE</b>							



Non sono previste risorse finanziarie per il raggiungimento degli obiettivi

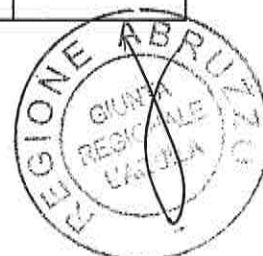
# RISORSE UMANE

Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi

## REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018



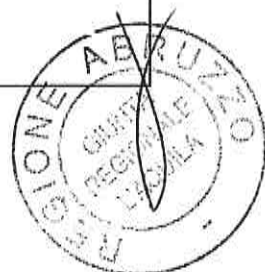
REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018							
OBIETTIVI DEL SERVIZIO							
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2018							
		Dipartimen to	DPG - DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO, POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE, RICERCA E UNIVERSITA'				
		Sevizio	DPG007 - LAVORO				
		Dirigente	PIETRO DE CAMILLIS				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGIC O TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano



2	35%	Ottimizzazione delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione e gestione europea e nazionale	Digitalizzazione dei dati per l'avviso per il finanziamento dell'assegno di Apprendistato Professionalizzante	Digitalizzazione dei dati relativi a n. 48 edizioni di apprendistato professionalizzante entro il 31/12/2018	caricamento >15 edizioni di apprendistato professionalizzante	caricamento >15 edizioni di apprendistato professionali zzante	caricamento >15 edizioni di apprendistato professionali zzante
3	30%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Gestione e risoluzione relative a procedure di licenziamento collettivo e cassa integrazione straordinaria attraverso la convocazione di incontri finalizzati al superamento delle crisi.	Numero di crisi aziendali supportate e gestite/numero di situazioni di crisi aziendali pervenute = > 80% entro il 31/12/2018	percentuale > 80 % positiva sul trimestre	percentuale > 80 % positiva sul trimestre	percentuale > 80 % positiva sul trimestre
4	30%	Ottimizzazione delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione europea e nazionale	Creazione dei Fascicoli digitali di progetto (Bandi FSE) Progettazione, implementazione e aggiornamento di data base per l'ammissibilità e valutazione delle istanze BANDI FSE	Numero dei beneficiari con fascicoli digitalizzati/n. beneficiari ammessi a finanziamento sui bandi di tipo open del FSE= ≥ 90% entro il 31/12/2018	Bandi FSE di tipo open Fascicoli digitali degli interventi e dei singoli beneficiari	Bandi FSE di tipo open Procedura per l'ottimizzazione e la riduzione dei tempi di inserimento degli aiuti di Stato nel registro RNA	Bandi FSE di tipo open Aggiornamento del data base per l'ammissibilità e valutazione delle candidature BANDI FSE di tipo open
	100%						

**RISORSE FINANZIARIE**

OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			





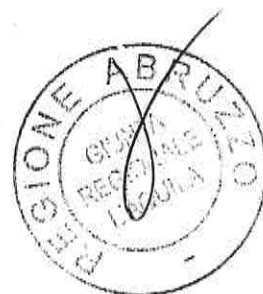
2	euro 3.009.74 9,00	CAPITOLO SPESA 51635/2	NO	SI
3	Euro 0			
4	Euro 0			
<b>NOTE</b>				
<b>RISORSE UMANE</b>				
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi				



## REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018



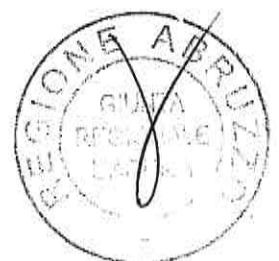
<b>OBIETTIVI DEL SERVIZIO</b>							
<b>SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2018</b>							
		<b>Dipartimento</b>	DPG-Dipartimento Sviluppo Economico Politiche del lavoro, Istruzione, Ricerca e Università				
		<b>Servizio</b>	DPG008 - Servizi per il Lavoro e Garanzia Giovani				
		<b>Dirigente</b>	vacante				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	35%	La nuova Governance Regionale	Uniformare regole e modalità di gestione dei servizi per il lavoro, dei Centri per l'impiego, spesso diverse da Centro a Centro.	Redazione e diffusione di circolari / provvedimenti al fine di omogenizzare l'operato dei Centri per l'impiego presenti sul territorio: invio di almeno tre circolari - 31/12/2018	attività istruttoria	attività istruttoria	invio di almeno n. 3 circolari



3	30%	La crescita intelligente	Omogenizzazione delle procedure sul territorio per l'attuazione del PAR Abruzzo Garanzia Giovani.	Elaborazione documento su nuovi indirizzi operativi per l'attuazione delle schede misure della nuova programmazione e ad uso dei soggetti attuatori del Programma autorizzati ed invio al Direttore entro il 31/12/2018	Attività istruttoria	Riunione con i soggetti attuatori.	Redazione del documento contenente i nuovi indirizzi operativi
4	30%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Explicitare e dettagliare la Disciplina Regionale dell'Accreditamento e, in particolare, le modifiche apportate con D.G.R., in corso di pubblicazione, ai fini di un'applicazione uniforme ed omogenea della stessa con eliminazione di eventuali dubbi interpretativi.	Elaborazione di disposizioni attuative ed indirizzi operativi ed adozione determina dirigenziale di approvazione - 31/12/2018	Attività istruttoria	Attività istruttoria	Stesura del documento da approvare con determina dirigenziale
	100%						
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>							
<b>OBIETTIVO N.</b>	<b>IMPORTO IN EURO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>COMPETENZA</b> <b>A</b> <b>(Scegliere SI / NO)</b>	<b>RESIDUI (Scegliere SI / NO)</b>			
1	Euro 0						
2	Euro 0						



3	Euro 0			
4	Euro 0			
<b>NOTE</b>				
<b>RISORSE UMANE</b>				
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi				



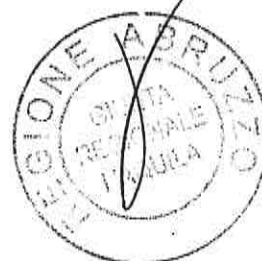
## REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018



REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018							
		OBIETTIVI DEL SERVIZIO					
		SCHEMA OBIETTIVI ANNO 2018					
		Dipartimento	DPG - Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, Istruzione, Ricerca e Università				
		Sevizio	DPG009 - Formazione ed orientamento professionale				
		Dirigente	Carlo Amoroso				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione: piani razionalizzazione e delle società a partecipazione pubblica D.Lgs. n. 175/2016 inerenti il "Centro Alta Formazione Valle Peligna Alto Sangro", ai fini della adozione degli atti necessari all'implementazione dei piani stessi	Riscontro puntuale alle richieste della D.G. in merito alle informazioni necessarie ai fini della razionalizzazione e delle società a partecipazione pubblica e adozione degli atti necessari all'implementazione dei piani stessi 31/12/2018	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento



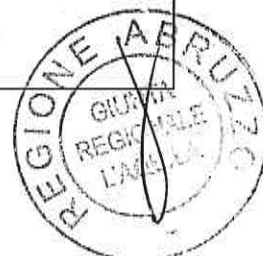
3	30%	Ottimizzazione delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione europea e nazionale	Raggiungimento di output e target finanziaria POR-FSE 2014-2020	Puntuale rispetto dei target fisici e finanziari del cronobilancio di cui alla DGR n. 470/2017 e s.i.m. – 31.12.2018 in relazione alle schede nn. 5-10-13-14-30 dell'Asse 3 per un importo complessivo di euro 3.418.000,00	Raggiungimento dei target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento dei target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento dei target fisici e finanziari di periodo
4	20%	La crescita intelligente	Adeguamento Repertorio regionale delle Qualifiche e dei Profili agli standard professionali del progetto europeo BRICKS (Building Refurbishment with Increased Competences, Knowledge and Skills).	Adeguamento dei profili professionali del Repertorio regionale agli standard previsti dal progetto europeo BRICKS (campo edile per il miglioramento delle prestazioni energetiche degli edifici): adozione provvedimento di aggiornamento repertorio regionale - 31/12/2018	Ricognizione profili professionali presenti sul Repertorio e loro adeguamento agli standard del progetto europeo BRICKS.	Elaborazione e nuovi profili professionali per adeguamento agli standard del progetto europeo BRICKS	Adozione provvedimento amministrativo per aggiornamento Repertorio Regionale.
5	20%	La crescita intelligente	Definizione degli standard formativi dei corsi in materia di sicurezza, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008.	Definizione ed approvazione standard formativi in relazione ai corsi in materia di sicurezza di cui al D.Lgs. n. 81/2008 - atto protocollato di approvazione entro il 31/12/2018	Ricognizione corsi di competenza regionale tra quelli previsti dal D.Lgs. n. 81/2008	Elaborazione e standard formativi dei corsi di competenza regionale tra quelli previsti dal D.Lgs. n. 81/2008	Approvazione standard formativi dei corsi di competenza regionale tra quelli previsti dal D.Lgs. n. 81/2008



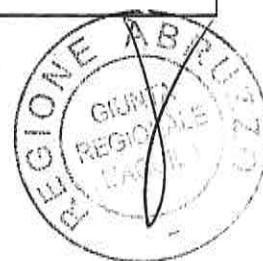
6	20%	La crescita intelligente	Ridefinizione e approvazione dei modelli standard di Attestato /Certificato finale dei corsi di formazione professionale erogati ai sensi della L.R. 111/95 e s.m. e i., con integrazioni all'art. 8 del Regolamento n.12/1995 di attuazione della L.R. n. 111/95	Adozione provvedimento di approvazione dei modelli standard di Attestato /Certificato finale dei corsi di formazione professionale - 31/12/2018	Ricognizione normativa nazionale sugli indicatori minimi da riportare negli Attestati/ Certificati finali dei corsi di formazione professionale rilasciati dalle regioni	Adeguamento alla normativa nazionale ed elaborazione dei modelli standard di Attestato /Certificato finale dei corsi di formazione professionale	Approvazione modelli standard di Attestato /Certificato finale dei corsi di formazione professionale
	100%						

**RISORSE FINANZIARIE**

OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Stanziam enti del bilancio di prevision e 2018 per l'attuazio ne del POR FSE 2014/202 0			



4	Euro 0			
5	Euro 0			
6	Euro 0			
<b>NOTE</b>				
<b>RISORSE UMANE</b>				
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi				

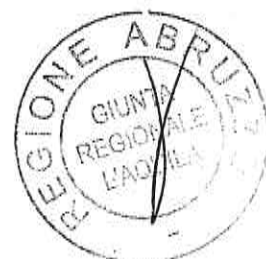




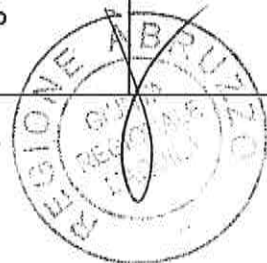
## REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018



REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018							
OBIETTIVI DEL SERVIZIO							
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2018							
		Dipartimento	DPG - Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, Istruzione, Ricerca e Università				
		Sevizio	DPG010 - Istruzione				
		Dirigente	Interim: Carlo Amoroso				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	20%	Ottimizzazione e delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione europea e nazionale	Raggiungimento di output e target finanziaria POR-FSE 2014-2020	Puntuale rispetto dei target fisici e finanziaria del cronobilancio di cui alla DGR n. 470/2017 e s.i.m. - 31.12.2018 in relazione alle schede nn. 16 (IFTS) e 21 dell'Asse 3 per un importo complessivo di euro 920.000,00	Raggiungimento dei target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento dei target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento dei target fisici e finanziari di periodo



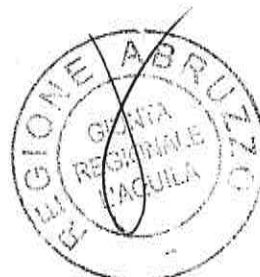
3	20%	La crescita intelligente	Costituzione e start up della nuova Fondazione ITS mobilità sostenibile	Attuazione della previsione del Piano Triennale 2016-2018 di cui alla DGR n. 244/2016: pubblicazione avviso FSE per percorso formativo nuova fondazione ITS mobilità sostenibile - 31/12/2018	Pubblicazione avviso per la costituzione del nuovo ITS mobilità sostenibile	Trasmissione e in Prefettura competente, da parte della compagine selezionata, degli atti necessari al riconoscimento della personalità giuridica della nuova Fondazione ITS mobilità sostenibile	Pubblicazione e Avviso a valere sul FSE per finanziamento del primo percorso formativo della nuova Fondazione ITS mobilità sostenibile
4	25%	La crescita inclusiva	Aggiornamento delle Linee Guida per la definizione delle modalità relazionali Regione Enti locali per servizio trasporto ed assistenza qualificata disabili Istituti Scolastici Superiori; sostegno finanziario agli enti gestori secondo disponibilità di bilancio 2018; programmazione 2019.	Proposta di DGR protocollata per aggiornamenti delle Linee Guida sulle modalità relazionali Regione Enti locali per servizio trasporto ed assistenza qualificata disabili Ist. Scol. Sup.; atti di erogazione agli enti locali gestori delle somme regionali stanziate sul bilancio 2018 - 31/12/2018	Proposta atto di Giunta regionale di approvazione degli aggiornamenti delle Linee Guida per la definizione delle modalità relazionali Regione Enti locali per servizio trasporto ed assistenza qualificata disabili Istituti Scolastici Superiori;	Erogazione agli enti locali gestori delle somme regionali stanziate sul bilancio 2018	Acquisizione da parte degli enti gestori della programmazione anno solare 2019
5	25%	La crescita intelligente	Potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli Istituti secondari di primo grado	Stipula convenzioni con gli Istituti secondari di primo grado coinvolti dall'intervento ≥ 70 entro il 31/12/2018	Approvazione da parte della Giunta Regionale dello Strumento di attuazione diretta	Stipula convenzioni con i Dirigenti scolastici degli istituti secondari di primo grado ammessi a finanziamento	Liquidazione primo acconto



6	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione: piani razionalizzazione delle società a partecipazione pubblica D.Lgs. n. 175/2016 inerenti il "Consorzio per il Polo Universitario di Sulmona e del Centro Abruzzo", ai fini della adozione degli atti necessari all'implementazione dei piani stessi	Riscontro puntuale alle richieste della D.G. in merito alle informazioni necessarie ai fini della razionalizzazione e delle società a partecipazione pubblica e adozione degli atti necessari all'implementazione dei piani stessi 31/12/2018	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento
	100%						
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>							
OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)			
1	Euro 0						
2	Stanziam enti del bilancio di prevision e 2018 per l'attuazio ne del POR FSE 2014/202 0						



3	Stanziam enti del bilancio di prevision e 2018 per l'attuazio ne del POR FSE 2014/202 0			
4	3.300.000	41516	SI	
5	5.000.000 - economie da reiscriver e	72324	SI	
6	Euro 0			
NOTE				



<b>RISORSE UMANE</b>							
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi							

<b>REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018</b>							
<b>OBIETTIVI DEL SERVIZIO</b>							
<b>SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2018</b>							
		<b>Dipartimento</b>	<b>DPG - Sviluppo economico, Politiche del lavoro, Istruzione, Ricerca e Università</b>				
		<b>Servizio</b>	<b>DPG011- Gestione e Monitoraggio FSE</b>				
		<b>Dirigente</b>	<b>Vacante</b>				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano



2	30%	Ottimizzazione delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione europea e nazionale	Analisi dei risultati delle attività finanziate dal FSE per la valutazione sul raggiungimento degli obiettivi perseguiti e di impatto delle politiche.	Elaborazione report e suo invio al DPG inerente l'analisi dei risultati di n.3 interventi finanziati dal FSE per valutazione su impatto delle politiche - 31/12/2018	attuazione completa su n. 1 intervento	attuazione completa su n. 2 interventi	attuazione completa su 3 interventi
3	15%	Ottimizzazione delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione europea e nazionale	Predisposizione e implementazione files gestionali finalizzati alla raccolta dati fisici e finanziari utili al raggiungimento degli obiettivi FSE nelle attività del Servizio.	- Monitoraggio fisico e finanziario attività in essere - implementazione dati dei progetti FSE in gestione pari al 100% - invio report al DPG - 31.12.2018	predisposizione e files gestionali progetti formazione, istruzione e lavoro	inserimento dati progetti in gestione 60%	implementazione dati progetti in gestione 100%
4	30%	Ottimizzazione delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione europea e nazionale	Servizio di Alert: comunicazione ai beneficiari del FSE dell'approssimarsi delle scadenze di specifici adempimenti	Comunicazione e tracciata a n. beneficiari >= di 200 - 31/12/2018	contatto di un n. di beneficiari >= 100	contatto di un n. di beneficiari >=150	contatto di un n. di beneficiari >= 200
5	20%	Ottimizzazione delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione europea e nazionale	Elaborazione di uno schema che fornisca al beneficiario delle linee guida da seguire per la corretta predisposizione della documentazione necessaria al controllo di 1° livello al fine di ridurre la necessità di richiesta di documentazione integrativa	Elaborazione di documento/scheda da fornire ai beneficiari - invio al DPG - 31/12/2018	analisi dei punti critici rilevati sulle domande di pagamento	predisposizione di un documento da condividere con gli uffici di gestione	elaborazione di una proposta di documento/scheda da fornire al beneficiario.

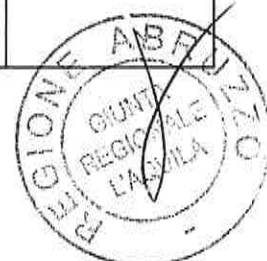


	100%						
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>							
OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)			
1	Euro 0						
2	Euro 0						
3	Euro 0						
4	Euro 0						
5	Euro 0						
<b>NOTE</b>							



<b>RISORSE UMANE</b> Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi

<b>REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018</b>							
<b>OBIETTIVI DEL SERVIZIO</b>							
<b>SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2018</b>							
		<b>Dipartimento</b>	DPG - Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, Istruzione, Ricerca e Università				
		<b>Sevizio</b>	DPG012 - Vigilanza e Controllo				
		<b>Dirigente</b>	Franca Chiola				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano

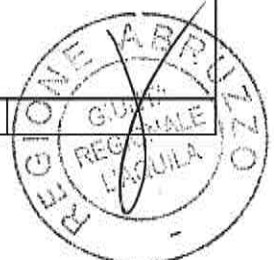




2	35%	Ottimizzazione delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione europea e nazionale	Omogenizzare e rendere conoscibili le procedure di verifica delle attività finanziate con fondi extra FSE, riducendo il livello potenziale d'errore, mediante l'adozione di apposite liste di controllo – check list, in analogia a quanto previsto per gli interventi finanziati con il FSE.	Predisposizione ed approvazione, con Determina Dirigenziale, di Check list da impiegare nel controllo di attività finanziate con risorse extra FSE - 30/06/2018	Elaborazione Check list, approvazione con Determina Dirigenziale e pubblicizzazione su sito web regionale, sezione trasparenza.	----- ----	----- ---
3	35%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Mediante l'utilizzo di appositi format ( check list, modelli di verbale etc ) rendere più intellegibile le attività di vigilanza e favorire il corretto rapporto con i soggetti vigilati	Definizione dei format di vigilanza e sua approvazione con adozione di determina dirigenziale - 30/09/2018	Individuazione e degli elementi rilevanti per la vigilanza ai fini dell'elaborazione dei format.	Elaborazione format, approvazione con Determina Dirigenziale e pubblicizzazione su sito web regionale, sezione trasparenza	..... .....
4	25%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Avvalersi delle attività di vigilanza e controllo per rilevare e condividere con le strutture di programmazione e gestione, il grado di soddisfazione e la percezione d'efficacia delle attività autorizzate e/o finanziate, mediante la somministrazione	Elaborazione di un report annuale sul grado di soddisfazione e della percezione d'efficacia delle attività, finanziate e non, soggette ad obblighi di vigilanza e controllo e suo invio al DPG - 31/12/2018	Definizione del modello di questionario	Somministrazione del questionario in fase di vigilanza e controllo	Elaborazione dei dati rilevati, stesura del report e condivisione con gli Uffici di programmazione e gestione



			one di appositi questionari ai fruttori delle stesse				
	100 %						
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>							
<b>OBIETTIVO N.</b>	<b>IMPORT O IN EURO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>COMPETENZ A (Scegliere SI / NO)</b>	<b>RESIDUI (Scegliere SI / NO)</b>			
1	Euro 0						
2	Euro 0						
3	Euro 0						
4	Euro 0						



## NOTE

## RISORSE UMANE

Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi.

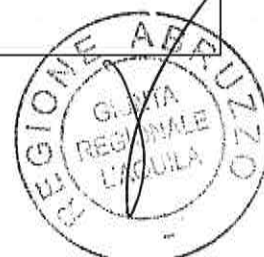
## REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018



REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018							
OBIETTIVI DEL SERVIZIO							
SCHEMA OBIETTIVI ANNO 2018							
		Dipartimento	DPG - Dipartimento Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, Istruzione, Ricerca e Università				
		Sevizio	DPG013 - Ricerca e sviluppo				
		Dirigente	Vacante				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano



2	45%	La crescita intelligente	Incrementare l'attività di collaborazione con il Ministero dello Sviluppo Economico e con altre Regioni per avviare politiche tese a favorire investimenti innovativi nel campo della ricerca e dello sviluppo	Promozione del settore dell'Economia dello Spazio, nel cui ambito la Regione Abruzzo può contare su operatori di livello internazionale : stipula protocollo con MISE; atto amministrativo di trasferimento risorse al MISE ai fini della pubblicazione di avvisi - 31/12/2018	Stipula Protocollo di Intesa con il MISE e le altre Regioni interessate per l'avvio dei bandi a risorse miste nazionali e regionali	Trasferimento risorse al MISE per la pubblicazione dei bandi finanziati	Assistenza alle imprese che partecipano ai bandi pubblicati dal MISE per gli investimenti nell'economia dello spazio
3	50%	La nuova Governance Regionale	Revisionare la L.R. n°40/2012 agli adeguamenti imposti dall'evoluzione normativa statale ed europea, nonché per accogliere le innovazioni suggerite dall'applicazione pratica delle norme precedenti. Armonizzazione con L.R. n° 51/2017	Formulazione di un Testo Unico per le Attività Produttive - presentazione alla G.R. della proposta di D.G.R. protocollata - 31/12/2018	Formazione gruppo di lavoro sulla base della normativa regionale Testi Unici	formulazione testo unico distinto per articoli di legge	adozione proposta di delibera di Giunta per la presentazione al Consiglio
	100%						
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>							
<b>OBIETTIVO N.</b>	<b>IMPORTO IN EURO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>COMPETENZA (Scegliere SI / NO)</b>	<b>RESIDUI (Scegliere SI / NO)</b>			
1	Euro 0						



2	5.00 0.00 0	stanziamenti di bilancio 2018 POR FESR 2014/2020 - azione 1.1..4		
	5.00 0.00 0	economie reperibili nel bilancio Fi.R.A. SpA		
3	Euro 0			
<b>NOTE</b>				
<b>RISORSE UMANE</b>				
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi				



## REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018



REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018							
OBIETTIVI DEL SERVIZIO							
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2018							
		Dipartimento	DPG - Dipartimento Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, Istruzione, Ricerca e Università				
		Sevizio	DPG014 - Imprenditorialità				
		Dirigente	Nicola Commito				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	10%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione Piani di Razionalizzazione e delle società a partecipazione pubblica D.Lgs. 175/2016 inerenti FI.R.A. S.p.A., le sue partecipate, ed il Centro Ceramico Castellano.	Riscontro puntuale alle richieste della D.G. in merito alle informazioni necessarie per i Piani di Razionalizzazione delle società a partecipazione e pubblica e adozione degli atti necessari all'implementazione dei piani stessi - 31/12/2018	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento



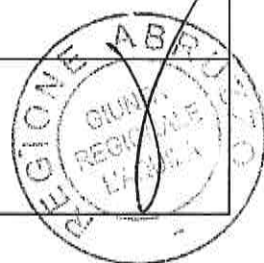
3	5%	Ottimizzazione delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione europea e nazionale	Raggiungimento di output e target finanziari POR-FESR 2014/2020	Puntuale rispetto dei target fisici e finanziari del cronobilancio di cui alla DGR 469/2017 e s.i.m. - 31/12/2018	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo
4	20%	La crescita intelligente	Istituzione di un tavolo regionale permanente di monitoraggio del settore creditizio. Il Tavolo sarà luogo di monitoraggio e confronto con i principali attori del settore, quali, ad esempio, A.B.I., Federazione delle B.C.C., Banca d'Italia, F.I.R.A., Consorzi di Garanzia Fidi, Camere di Commercio.	Predisposizione e di un disciplinare per la costituzione del Tavolo permanente di monitoraggio del settore creditizio ed invio protocollato all'Assessore al ramo	Individuazione e avvio dei contatti con i principali attori del sistema creditizio regionale.	Draft del disciplinare per la costituzione del Tavolo permanente di monitoraggio del settore creditizio	Trasmissione all'Assessore competente del testo definitivo del disciplinare per la costituzione del Tavolo permanente di monitoraggio del settore creditizio
5	25%	La crescita intelligente	Organizzare e realizzare una proposta normativa in grado di consentire l'emersione e lo sviluppo di microattività produttive svolte in ambito domestico.	Predisposizione e di una proposta di legge regionale per la regolamentazione delle microattività domestiche alimentari - proposta protocollata DRG/C di approvazione - 31/12/2018	Analisi qualitativa, settoriale e territoriale del fenomeno delle MDA e individuazione di una linea condivisa di azione attraverso incontri con i rappresentanti delle imprese artigiane e dei consumatori	Stesura di una linea guida rivolta alle MDA condivisa con le rappresentanze degli artigiani e dei consumatori.	Stesura finale del documento di analisi definitivo, e predisposizione e di una proposta di legge regionale per la regolamentazione delle microattività domestiche alimentari.



6	35%	La nuova Governance Regionale	Revisionare la L.R. n°40/2012 agli adeguamenti imposti dall'evoluzione normativa statale ed europea, nonché per accogliere le innovazioni suggerite dall'applicazione e pratica delle norme precedenti. Armonizzazione con L.R. n° 51/2017	Formulazione di un Testo Unico per le Attività Produttive - presentazione alla G.R. della proposta di D.G.R. protocollata - 31/12/2018	Formazione gruppo di lavoro sulla base della normativa regionale Testi Unici	formulazione testo unico distinto per articoli di legge	adozione proposta di delibera di Giunta per la presentazione al Consiglio
	100%						

**RISORSE FINANZIARIE**

OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Stanziam nti del bilancio di previsione 2018 per l'attuazion e del POR FESR 2014/2020			





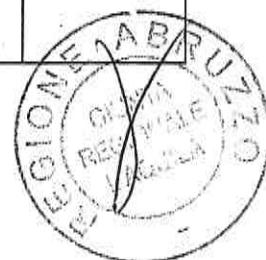
4	Euro 0			
5	Euro 0			
6	Euro 0			
<b>NOTE</b>				
<b>RISORSE UMANE</b>				
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi				



## REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018



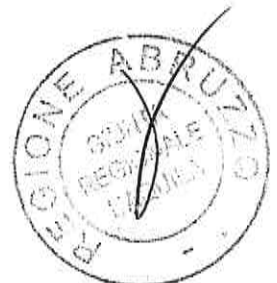
REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018							
OBIETTIVI DEL SERVIZIO							
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2018							
		Dipartimento	DPG - Dipartimento Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, Istruzione, Ricerca e Università				
		Sevizio	DPG015 - Competitività ed attrazione degli investimenti				
		Dirigente	Piergiorgio TITTARELLI				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	35%	La crescita intelligente	Attivare le azioni legate al Piano Export Sud elaborato da ICE (Istituto Commercio Estero) per le regioni in transizione periodo 2017 - 2020 per l'internazionalizzazione delle imprese	Avviare la gestione sul territorio abruzzese delle azioni previste nel PES 2 elaborato da ICE: sottoscrizione accordo formalizzato con il Centro Estero delle Camere di Commercio abruzzesi che si occuperà delle loro realizzazione pratica - coinvolgimento di almeno n. 25 aziende entro il 31/12/2018	Avvio azioni previste dal Piano export Sud e costituzione cabina di regia con Centro Estero	Realizzazione e azioni	conclusione attività previste dal PES 2



3	35%	La nuova Governance Regionale	Revisionare la L.R. n°40/2012 agli adeguamenti imposti dall'evoluzione normativa statale ed europea, nonché per accogliere le innovazioni suggerite dall'applicazione pratica delle norme precedenti. Armonizzazione con L.R. n° 51/2017	Formulazione di un Testo Unico per le Attività Produttive - presentazione alla G.R. della proposta di D.G.R. protocollata - 31/12/2018	Formazione gruppo di lavoro sulla base della normativa regionale Testi Unici	formulazione e testo unico distinto per articoli di legge	adozione proposta di delibera di Giunta per la presentazione al Consiglio
4	25%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione Piani di Razionalizzazione delle società a partecipazione pubblica D.Lgs. 175/2016 inerenti Abruzzo Sviluppo SpA e le sue partecipate.	Riscontro puntuale alle richieste della D.G. in merito alle informazioni necessarie per i Piani di Razionalizzazione delle società a partecipazione pubblica e adozione degli atti necessari all'implementazione dei piani stessi - 31/12/2018	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento
	100%						
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>							
OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)			
1	Euro 0						
2	Euro 95.000	251530	SI				
	27.000	251686	SI				



3	Euro 0			
4	Euro 0			
<b>NOTE</b>				
<b>RISORSE UMANE</b>				
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi				



## REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018



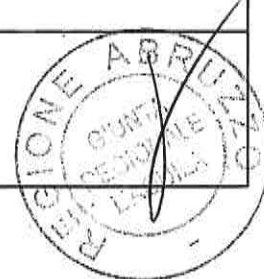
REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018							
OBIETTIVI DEL SERVIZIO							
SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2018							
		Dipartimento	DPG - Dipartimento Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, Istruzione, Ricerca e Università				
		Sevizio	DPG016 - CONTROLLO FESR E FAS/FSC				
		Dirigente	Claudio DI GIAMPIETRO				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	30%	Ottimizzazione e delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione europea e nazionale	Elaborazione di strumentazioni e metodologie per la semplificazione e l'efficiente espletamento delle attività di controllo di 1° livello effettuate sulle operazioni finanziate dal Por Fesr Abruzzo 2014-2020.	- Documento di revisione della manualistica sulle procedure di attuazione del Por/Fesr 2014/20 con predisposizione di Guide operative contenenti indicazioni per la tenuta del fascicolo di progetto e per la corretta esecuzione e rendicontazione delle spese - Invio al Direttore - 31.12.2018	Trasmissione alla Autorità di Gestione di una proposta di revisione del manuale delle procedure riferite alla nuova programmazione Por/Fesr 2014/2020	Predisposizione di una guida operativa per la corretta esecuzione e rendicontazione della spesa.	Redazione di report finale sulle proposte elaborate e trasmissione al Direttore



3	30%	Ottimizzazione delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione europea e nazionale	Proposta di revisione dell'architettura dei principali strumenti per lo svolgimento dei controlli di 1° livello previsti dal Manuale delle procedure dell'ADG del Por/fesr 2014/2020 e relativa implementazione.	Revisione della check list Aiuti e della check list Appalti con predisposizione di un data base sulle attività di controllo eseguite con stato di avanzamento della spesa certificabile - elaborazione report ed invio al Direttore - 31.12.2018	Revisione check list Aiuti e Appalti.	Costruzione di un data base sulle attività di controllo eseguite e sullo stato di avanzamento della spesa certificabile.	Report finale sulle proposte elaborate da trasmettere al Direttore
4	35%	Ottimizzazione delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione europea e nazionale	Elaborazione di linee guida per fornire istruzioni operative per una corretta/spedita rendicontazione della spesa sottoposta a controllo di 1° livello in ambito FSC	Predisposizione di un documento guida da condividere con le strutture interessate per una efficiente/efficace attività di controllo di 1° livello FSC ed invio al Direttore - 31.12.2018	Analisi delle principali criticità sull'intera catena dell'iter procedurale per la rendicontazione della spesa sottoposta a controllo di 1° livello.	Individuazione delle metodologie migliori da applicare per una spedita gestione delle attività di rendicont. della spesa sottoposta a controllo di 1° livello.	Elab. di una proposta di protoc. operativo condiv. sulle proced. da seguire per la rendicont. della spesa sottoposta a controllo di 1° livello da trasm. Al Dirett.
	100%						

**RISORSE FINANZIARIE**

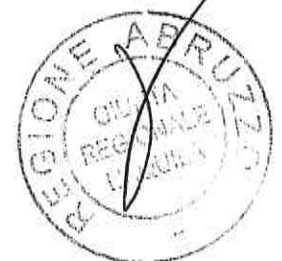
OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			



	Euro 0			
3	Euro 0			
	Euro 0			
4	Euro 0			
	Euro 0			
<b>NOTE</b>				
<b>RISORSE UMANE</b>				
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi				



## DPH - Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio





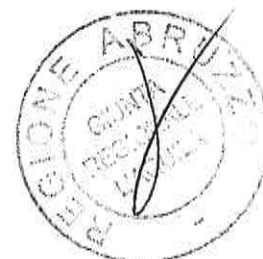
## REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018



		<b>OBIETTIVI DEL DIPARTIMENTO / SERVIZIO AUTONOMO</b>					
		<b>SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2018</b>					
		<b>Dipartimento / Servizio Autonomo</b>	<b>DPH - Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio</b>				
		<b>Direttore / Dirigente di Servizio Autonomo</b>	<b>Dott. Francesco Di Filippo</b>				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	10%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione Piani di Razionalizzazione delle società a partecipazione pubblica D.Lgs. 175/2016	Riscontro puntuale alle richieste della D.G. in merito alle informazioni necessarie per i Piani di Razionalizzazione e delle società a partecipazione pubblica e adozione degli atti necessari all'implementazione dei piani stessi - 31/12/2018	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento	Rispetto dei termini temporali di periodo prescritti dalla D.G. e/o dalla normativa e/o dagli atti di riferimento



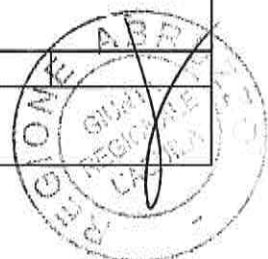
3	5%	Ottimizzazione e delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione europea e nazionale	Raggiungimento di output e target finanziari POR-FESR 2014/2020	Puntuale rispetto dei target fisici e finanziari del cronobilancio di cui alla DGR 469/2017 e s.i.m. - 31/12/2018	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo
4	20%	La crescita intelligente	Sviluppare l'operatività del ruolo di Coordinamento Tecnico della Commissione Speciale Turismo e Industria Alberghiera a supporto della Commissione Politica e delle Regioni in relazione ai rapporti con il MIBACT	Messa a sistema di procedure che consentano la collaborazione costante con i soggetti istituzionali di riferimento (Commissione politica, Regioni, MIBACT, Conferenza Regioni e Stato Regioni). Redazione di atti e documenti protocollati finalizzati al coordinamento delle attività. - 31.12.2018	Attività di confronto e concertazione con i soggetti istituzionali di riferimento	Attività di confronto e concertazione con i soggetti istituzionali di riferimento	Redazione di atti e documenti attestanti l'attività svolta in veste di coordinamento rispetto alle azioni assegnate
5	20%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Migliorare lo scambio di informazioni e la fruibilità dei servizi resi all'utenza e agli Enti coinvolti negli ambiti di competenza del Dipartimento tramite piattaforme istituzionali.	Pubblicazione sul sito istituzionale dei sistemi informatici di stretta operatività connessi ai settori Sport (L.R. 2/2018), Emigrazione (Osservatorio Emigrazione), Turismo (DMS) e Cultura (Polo Unico Biblioteche) - 31.12.2018	Secondo le scadenze dei Servizi DPH001, DPH002, DPH003, DPH005	Secondo le scadenze dei Servizi DPH001, DPH002, DPH003, DPH005	Secondo le scadenze dei Servizi DPH001, DPH002, DPH003, DPH005



6	20%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Redazione proposta di articolato finalizzata alla realizzazione di un testo normativo regionale organico sul turismo.	Predisposizione bozza di articolato "Nuova legge organica in materia di turismo" ed invio al Componente di Giunta per gli assensi consequenziali - 31.12.2018	Determina costituzione gruppo di lavoro	Presentazione agli stakeholder della prima bozza degli elaborati.	Condivisione con il component e la Giunta della proposta di articolato "Nuova legge organica in materia di turismo" per la redazione degli atti successivi
7	20%	La Crescita sostenibile	Elaborazione di una proposta diretta a contenere la problematica del cinghiale, connessa ai danni apportati alle coltivazioni all'interno delle Aree protette. Cattura controllata, abbattimento e macellazione, nonché creazione di un marchio regionale e conseguente distribuzione sul mercato.	proposta di DGR protocollata di approvazione del protocollo di intesa per la costituzione della filiera e trasmissione al componente la Giunta - 31.12.2018	Attività di Concertazione con gli enti parco e comuni interessati e stakeholders	Attività di concertazione con gli enti gestori delle aree naturali protette regionali	Trasmissione al component e la Giunta della proposta di DGR di approvazione e del protocollo di intesa per la costituzione della filiera.
	100%						
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>							
<b>OBIETTIVO N.</b>	<b>IMPORTO IN EURO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>COMPETENZA (Scegliere SI / NO)</b>	<b>RESIDUI (Scegliere SI / NO)</b>			
1	Euro 0						
2	Euro 0						



3	Come da target fisici e finanziari	Capitoli bilancio POR FESR 2014/2020 relativi all'asse VI		
4	Euro 0			
5	Euro 0			
6	Euro 0			
7	Euro 0			
NOTE				

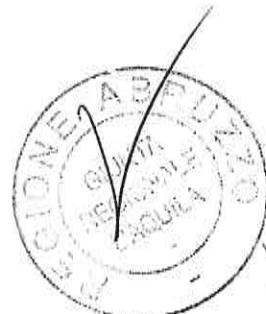


<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>
<b>RISORSE UMANE</b>
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi

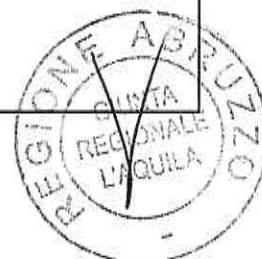
<b>REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018</b>							
<b>OBIETTIVI DEL SERVIZIO</b>							
<b>SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2018</b>							
		<b>Dipartimento</b>	DPH - TURISMO, CULTURA E PAESAGGIO				
		<b>Sevizio</b>	DPH001 - PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E COMPETITIVITA'				
		<b>Dirigente</b>	DOTT.SSA RITA PANZONE				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano



2	40%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Redazione proposta di articolato finalizzata alla realizzazione di un testo normativo regionale organico sul turismo.	Predisposizione Bozza di articolato "Nuova legge organica in materia di turismo" protocollata ed inoltrata al Direttore del Dipartimento ai fini dell'assenso per i provvedimenti conseguenziali. - 20/12/2018	Costituzione gruppo di lavoro con determinata direttoriale	Presentazione agli stakeholders della prima bozza degli elaborati.	Trasmissione al direttore del Dipartimento o della nota contenente la bozza di articolato "Nuova legge organica in materia di turismo" entro il 20/12/2018
3	25%	La crescita intelligente	Comunicazione, formazione e popolamento di una piattaforma centralizzata web-nativa per lo sviluppo delle informazioni turistico-statistiche per la successiva analisi.	- N. 2 incontri di formazione degli operatori turistici ai fini del popolamento delle informazioni turistico-digitali a favore della filiera turistica pubblica e privata - 31.12.2018 - Messa in funzione della nuova piattaforma web - 31.12.2018	n. 1 incontro di Formazione degli operatori turistici	n. 1 incontro di Formazione degli operatori turistici	Messa in opera della nuova piattaforma web
4	25%	La Crescita sostenibile	Fruibilità integrata e diramazione sul territorio regionale degli eventi di promozione turistica-culturale per la successiva promozione-commercializzazione.	- N. 2 incontri di formazione dei dipendenti delle redazioni regionali web turismo e cultura. - 31.12.2018 - Popolamento del Destination Management System (DMS) con almeno 200 eventi turistico-culturali. - 31.12.2018	n. 2 incontri di coordinamento e formazione tra le redazioni web turismo e cultura	presenza di almeno 150 eventi turistico-culturali nel DMS regionale	Interoperabilità del portali web turismo e cultura tramite il DMS e relativa relazione illustrativa.

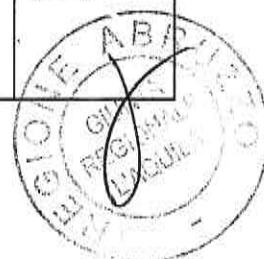


5	5%	Ottimizzazione e delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione europea e nazionale	Raggiungimento di output e target finanziari POR-FESR 2014/2020 Servizio DPH001	Puntuale rispetto del target fisici e finanziari del cronobilancio di cui alla DGR 469/2017 e s.i.m. - 31/12/2018	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo
	100%						
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>							
OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)			
1	Euro 0						
2	Euro 0						
3	Allo stato non oneri quantificazione ev. successiva						
4	euro 0						



5	Come da Target fisici e finanziari	Impegni su capitoli 12603 12604 12484 POR FESR 14/20 AZIONE 6.8.3		
<b>NOTE</b>				
<b>RISORSE UMANE</b>				
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi				

<b>REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018</b>							
		<b>OBIETTIVI DEL SERVIZIO</b>					
		<b>SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2018</b>					
		<b>Dipartimento</b>	DPH- Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio				
		<b>Sevizio</b>	DPH002 - Servizio Politiche Turistiche, Demanio Marittimo e Sostegno alle Imprese				
		<b>Dirigente</b>	Dott. Francesco Di Filippo				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic

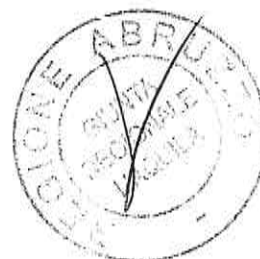




1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	45%	La crescita intelligente	Organizzare un sistema diffuso di accoglienza turistica di eccellenza attraverso l'unificazione della tecnologia, delle informazioni e dei servizi e delle modalità operative in modalità condivisa e social 2.0.	Predisposizione atti propedeutici protocollati finalizzati alla individuazione di un soggetto attuatore del progetto di ammodernamento tecnologico della rete di informazione e accoglienza turistica e di innovazione - 31.12.2018	N. 2 incontri con stakeholders per analisi rete di informazione e accoglienza turistica (studio e criticità/aree di miglioramento)	Presentazione agli stakeholders della bozza progetto di ammodernamento della rete IAT.	Predisposizione degli atti propedeutici alla individuazione di un soggetto attuatore
3	50%	La crescita intelligente	Semplificazione del sistema Pro Loco e aggiornamento dei quattro database provinciali nel database unico regionale già creato con attivazione dell'albo Unico regionale.	Reperimento dati Pro Loco esistenti e verifica delle condizioni di permanenza nell'albo ai sensi della L.R.30/2004 - 30/06/2018 - Inserimento dati aggiornati nel database regionale e funzionalità del sistema applicativo di almeno il 60% delle ProLoco operanti. - 31.12.2018	Acquisizione dati da parte delle Province e verifica delle condizioni della sussistenza di iscrizione all'Abo	Inserimento dei 30% dei dati nel sistema regionale	Inserimento del restante 30% dei dati e funzionalità del sistema
	100%						
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>							



OBIETTIV O N.	IMPORT O IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	Euro 0			
<b>NOTE</b>				
<b>RISORSE UMANE</b>				
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi				



## REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018



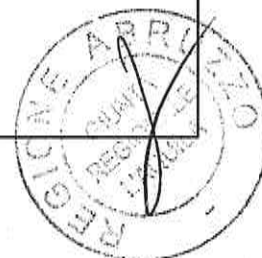
REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018							
		<b>OBIETTIVI DEL SERVIZIO</b>					
		<b>SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2018</b>					
		<b>Dipartimento</b>	DPH - Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio				
		<b>Sevizio</b>	DPH003 - Servizio Beni e Attività Culturali				
		<b>Dirigente</b>	Vacante				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	45%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Progettazione di un polo unico regionale per la consultazione e il prestito bibliotecario	Redazione progetto e scheda operativa per la realizzazione di una piattaforma digitale unica per le biblioteche del territorio regionale - 31.12.2018	Predisposizione e invio alle Biblioteche ex provinciali e agli Uffici Agenzia reg.lidelle schede di raccolta dati relativi ai sistemi attualmente in uso	Raccolta e organizzaizon e dei dati per analisi specifica e interconnettività dei sistemi in uso	Redazione Progetto e scheda operativa per la realizzazione di una piattaforma digitale unica per le biblioteche del territorio regionale



3	45%	La crescita intelligente	Valorizzazione del patrimonio culturale abruzzese attraverso il portale Abruzzo Cultura per la piena operatività del DMS (Destination Management System)	- Elaborazione delle schede luogo musei e "OA". - 31.12.2018 - Informatizzazione e pubblicazione on line di almeno 50 schede luogo musei e almeno 50 schede "OA" precatalogo/schede AR collegate. - 31.12.2018	Elaborazione, informatizzazione e pubblicazione on line di almeno 20 schede luogo musei e almeno 20 schede "OA" precatalogo/schede AR collegate.	Elaborazione, informatizzazione e pubblicazione on line di almeno 10 schede luogo musei e almeno 10 schede "OA" precatalogo/schede AR collegate.	Elaborazione, informatizzazione e pubblicazione on line di tutte le schede luogo musei e di tutte le schede "OA" precatalogo/schede AR collegate.
4	5%	Ottimizzazione delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione europea e nazionale	Raggiungimento di output e target finanziari POR-FESR 2014/2020 del Servizio Beni e Attività Culturali - DPH003	Puntuale rispetto dei target fisici e finanziari del cronobilancio di cui alla DGR 469/2017 e s.i.m. - 31/12/2018	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo
	100 %						

**RISORSE FINANZIARIE**

OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			



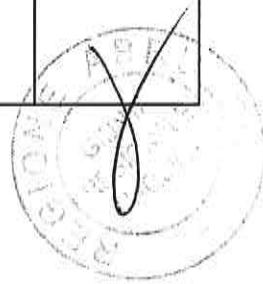
3	Euro 0			
4	Come da target fisici e finanziari	Capitoli di bilancio Linea azione 6,7,1		
<b>NOTE</b>				
<b>RISORSE UMANE</b>				
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi				



## REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018



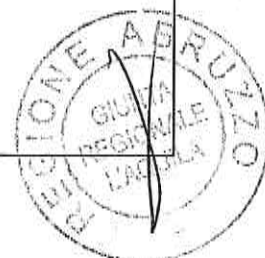
		OBIETTIVI DEL SERVIZIO					
		SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2018					
		Dipartimento	DPH - DIPARTIMENTO TURISMO CULTURA E PAESAGGIO				
		Sevizio	DPH004- Servizio Governo del territorio Beni ambientali				
		Dirigente	Arch. Bruno Celupica				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	45%	La Crescita sostenibile	Elaborazione di una proposta diretta a contenere la problematica del cinghiale, connessa ai danni apportati alle coltivazioni all'interno delle Aree protette. Cattura controllata, abbattimento e macellazione, nonché creazione di un marchio regionale e conseguente distribuzione sul mercato.	Elaborazione proposta di DGR protocollata di approvazione del protocollo di intesa per la costituzione della filiera e invio al direttore - 31.12.2018	Attività di Concertazione con gli enti parco e comuni interessati e stakeholders	Attività di concertazione e con gli enti gestori delle aree naturali protette regionali	Elaborazione proposta di DGR protocollata di approvazione e del protocollo di intesa per la costituzione della filiera e invio al direttore



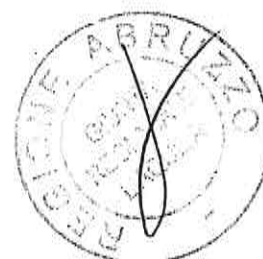
3	45%	La Crescita sostenibile	Costituzione di un fondo etico dedicato alla realizzazione sul territorio regionale di interventi di edilizia sociale, che provvedano al contenimento della pressione abitativa oggi riscontrata in molti ambiti territoriali.	predisposizione proposta di DGR protocollata di approvazione degli atti propedeutici necessari alla costituzione del fondo e invio al Direttore - 31.12.2018	Attività di Concertazione con gli Enti e Società interessate dal Fondo	Attività di Concertazione con gli Enti e Società interessate dal Fondo	Invio al Direttore della proposta di DGR di approvazione e degli atti propedeutici necessari alla costituzione del fondo
4	5%	Ottimizzazione delle procedure fisiche e finanziarie degli strumenti della programmazione europea e nazionale	Raggiungimento di output e target finanziari POR-FESR 2014/2020 Servizio DPH004	Puntuale rispetto dei target fisici e finanziari del cronobilancio di cui alla DGR 469/2017 e s.i.m. - 31/12/2018	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo	Raggiungimento target fisici e finanziari di periodo
	100%						

## RISORSE FINANZIARIE

OBIETTIVO N.	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI / NO)	RESIDUI (Scegliere SI / NO)
1	Euro 0			
2	Euro 0			
3	è stata richiesta l'istituzione di un cap di bilancio			



	per finanziar e questo obiettivo			
4	Come da target fisici e finanziari	Capitoli di bilancio linee di azione 6,6,1 e 6,5,A,2		
<b>NOTE</b>				
per l'obiettivo inerente la costituzione del fondo etico si provvederà alla richiesta di istituire uno specifico capitolo di spesa				
<b>RISORSE UMANE</b>				
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi				





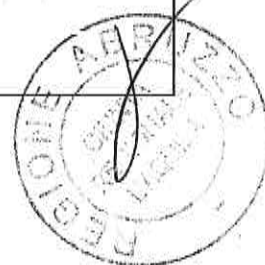
## REGIONE ABRUZZO - PIANO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITA' 2018



		OBIETTIVI DEL SERVIZIO					
		SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2018					
		Dipartimento o	DPH - DIPARTIMENTO TURISMO, CULTURA E EMIGRAZIONE				
		Sevizio	DPH005 - SERVIZIO SPORT E EMIGRAZIONE				
		Dirigente	GIANCARLO ZAPPACOSTA				
N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Realizzazione degli obiettivi 2018 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2018	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	60%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Implementazione, miglioramento ed aggiornamento banca dati degli impianti sportivi collegata al link "Dove fare sport in Abruzzo" presente nella pagina web Sport e pubblicazione nella medesima sezione della documentazione e modulistica riguardante la nuova Legge regionale in materia di Sport e Impiantistica Sportiva ( n. 2	Implementazione, aggiornamento banca dati impianti sportivi ex LR 2/2018 e pubblicazione nella pagina web. - 31.12.2018	Valutazione dati e informazioni da inserire. Comunicazioni informazioni al CONI/ CIP Abruzzo, alle Federazioni sportive nazionali e all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo	Implementazione e aggiornamento schede	Validazione dati e pubblicazioni on line



			del 12.1.2018 )				
3	35%	Regione Funzione, trasparente, partecipata a favore di imprese, cittadini, territori	Censimento, tramite il sito web CRAM, di tutti i gemellaggi o protocolli simili siglati dai Comuni abruzzesi con le omologhe amministrazioni nazionali ed internazionali, a supporto dell'azione avviata con UDA, Com. Montesilvano e altri per la creazione dell'Osservatorio sull'emigrazione	Pubblicazione sul sito CRAM del censimento a supporto dell'Osservatorio sull'Emigrazione; messa in rete dei dati ed elaborazione grafica degli stessi. - 31.12.2018	Redazione di n.2 Circolari per attingere le informazioni necessarie	Attività di raccolta dei dati che saranno forniti dai Comuni abruzzesi in collaborazione con l'ANCI	Pubblicazione sul sito CRAM del censimento a supporto dell'Osservatorio sull'Emigrazione; messa in rete dei dati ed elaborazione grafica degli stessi
	100%						
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>							
<b>OBIETTIVO N.</b>	<b>IMPORTO IN EURO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>COMPETENZA (Scegliere SI / NO)</b>	<b>RESIDUI (Scegliere SI / NO)</b>			
1	Euro 0						



2	Euro 0			
	Euro 0			
3	Euro 0			
	Euro 0			
<b>NOTE</b>				
<b>RISORSE UMANE</b>				
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi				



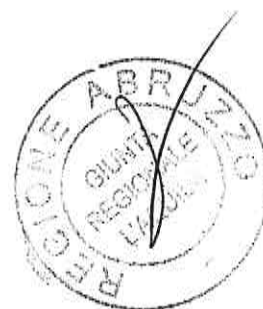
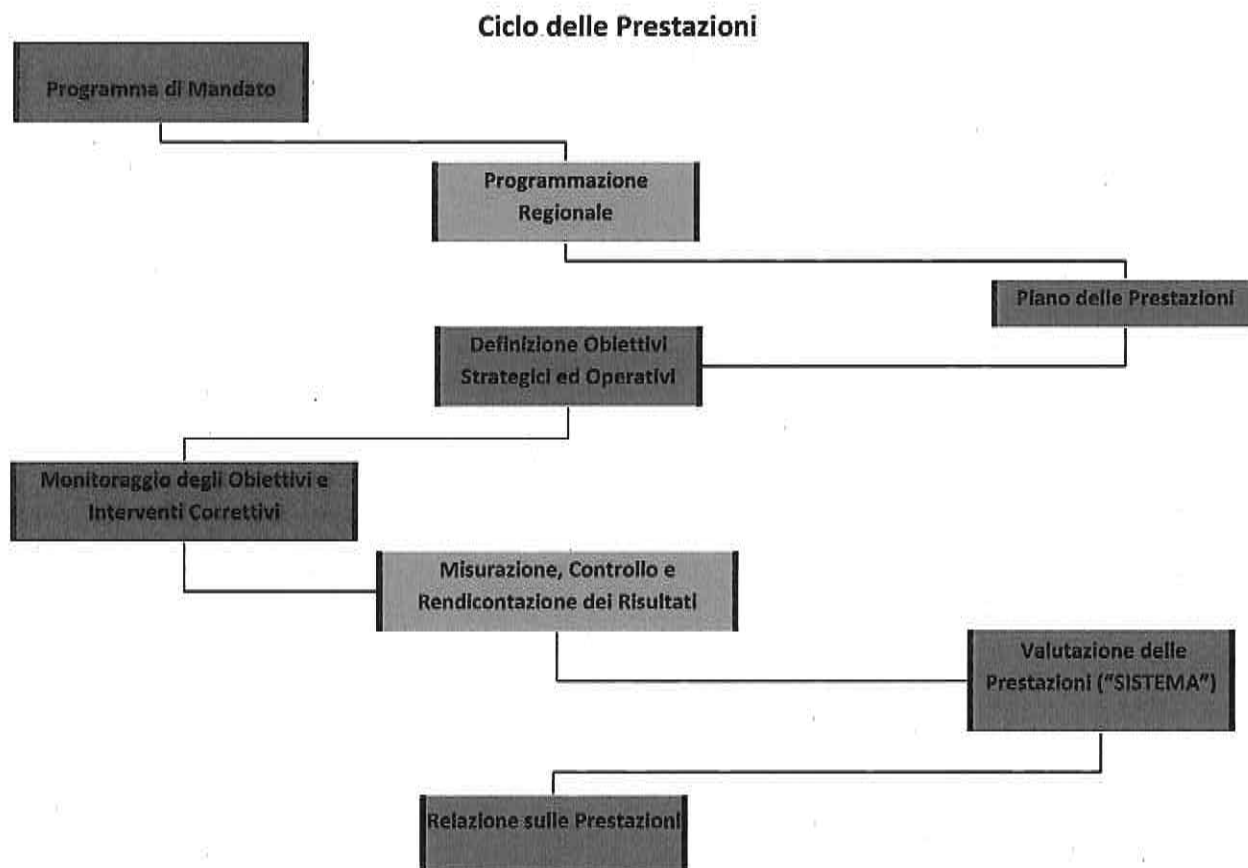
## 7. IL PROCESSO SEGUITO E LE AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL CICLO DI GESTIONE DELLE PRESTAZIONI

### 7.1 Fasi, soggetti e tempi del processo di redazione del Piano

Ai sensi dell'art.2 della L.R. n. 6/2011, il ciclo di gestione delle prestazioni si articola in:

- programmazione degli obiettivi, sulla base di indicatori chiari, precisi, facilmente comprensibili;
- pianificazione finanziaria che connetta gli obiettivi prefissati alle risorse ad essi destinate;
- monitoraggio a cadenza semestrale per l'attivazione di eventuali interventi correttivi in corso di esercizio;
- misurazione e valutazione annuale del rendimento individuale e delle unità organizzative;
- erogazione di incentivi economici per i più meritevoli;
- rendicontazione dei risultati agli organi di direzione politica, alla Conferenza dei Direttori della giunta, ad associazioni di consumatori e di utenti, a Università e centri di ricerca, ai cittadini e ai soggetti interessati, ai destinatari dei servizi.

Il ciclo di gestione delle prestazioni può essere schematicamente rappresentato nel seguente modello:



<i>Piano delle Prestazioni</i>	<p>Il Piano è lo strumento che dà l'avvio al ciclo di gestione delle prestazioni. E' un documento programmatico triennale in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori ed i target. Il Piano definisce dunque gli elementi fondamentali su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione delle prestazioni e in esso sono evidenziati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gli Obiettivi triennali con i relativi <i>outcome</i>, indicatori e target su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione delle prestazioni <b>complessive della struttura organizzativa</b>;</li> <li>• gli Obiettivi operativi con i relativi risultati attesi, indicatori e target sulla base dei quali si incardina il processo di misurazione e di valutazione annuale delle <b>prestazioni organizzative ed individuali</b></li> <li>• le risorse umane e finanziarie assegnate a ciascuna Struttura per il raggiungimento degli obiettivi annuali</li> </ul>
<i>Sistema di misurazione delle prestazioni</i>	Le prestazioni sono il contributo (risultato e modalità di raggiungimento del risultato) che un'entità (individuo, gruppo di individui, unità organizzativa, organizzazione) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi ed, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita. Pertanto il suo significato si lega strettamente all'esecuzione di un'azione, ai risultati della stessa e alle modalità di rappresentazione.
<i>Sistema di valutazione delle prestazioni organizzative</i>	Esprime il risultato che un'intera organizzazione con le sue singole parti consegue ai fini del raggiungimento di determinati obiettivi e, in ultima istanza, della soddisfazione dei bisogni dei cittadini e dei diversi stakeholders.
<i>Sistema di valutazione delle prestazioni individuali</i>	Esprime il contributo individuale dei Dirigenti, dei Responsabili degli uffici e del Personale nel raggiungimento degli obiettivi dell'Organizzazione. Il Sistema di valutazione si fonda sulla valutazione dei risultati ottenuti rispetto agli obiettivi previsti e sulla valutazione dei comportamenti organizzativi e delle competenze evidenziate.
<i>Relazione sulle prestazioni</i>	Si tratta del Documento che raccoglie, sintetizza ed evidenzia i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai targets attesi, così come definiti ed esplicitati nel Piano delle Prestazioni

Ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del D.lgs. 150/2009, gli obiettivi, ai fini del ciclo delle prestazioni, sono programmati su base triennale e definiti, prima dell'inizio del rispettivo esercizio, dagli organi di indirizzo politico-amministrativo, sentiti i vertici dell'amministrazione che a loro volta consultano i dirigenti o i responsabili delle unità organizzative.

Nella definizione degli obiettivi strategici assumono allora un ruolo decisivo i seguenti attori:

- organo di indirizzo politico-amministrativo che definisce le priorità, le direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione e gli obiettivi strategici;
- direttori, dirigenti e responsabili apicali dei vari settori organizzativi che essendo responsabili dell'attività amministrativa e della gestione e quindi a conoscenza delle caratteristiche specifiche dell'attività svolta, vengono coinvolti in fase di definizione degli obiettivi strategici;
- stakeholder esterni che, essendo portatori di bisogni, aspettative e conoscenze possono fornire elementi essenziali per garantire la rilevanza degli obiettivi rispetto a tali elementi;
- le strutture e gli organi di staff (OIV, ecc.) che rappresentano coloro che supportano il processo di programmazione e l'interazione tra gli attori di cui sopra e garantiscono l'obiettività e la coerenza di tale processo.



La delibera CIVIT n. 1/2012 recante "Linee guida relative al miglioramento dei Sistemi di misurazione e valutazione della performance e dei Piani della performance" stabilisce che nella definizione dei contenuti del Piano della Performance:

- l'organo di indirizzo politico-amministrativo emana le direttive generali contenenti gli indirizzi strategici;
- la dirigenza collabora con l'organo di indirizzo politico-amministrativo nella definizione dei contenuti e nell'aggiornamento del Piano ed è responsabile della declinazione degli indirizzi strategici contenuti nelle direttive generali in obiettivi strategici ed operativi. Tale attività va svolta coerentemente ai contenuti e al ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio e deve prevedere la specificazione di indicatori per la misurazione e valutazione della performance prestando particolare attenzione a prevedere adeguate forme di coinvolgimento degli stakeholder interni ed esterni.

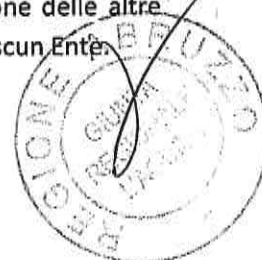
La delibera CIVIT n. 6/2013 recante: "Linee guida relative al ciclo di gestione della performance per l'annualità 2013" focalizza l'attenzione sugli elementi chiave del ciclo della performance, sia in termini di contenuto dei documenti relativi al ciclo, sia in termini di funzionamento del sistema e dei soggetti coinvolti.

Le finalità perseguite sono:

- fornire indicazioni utili a realizzare un migliore collegamento tra ciclo della performance e ciclo di programmazione economico-finanziaria e di bilancio, sia in termini di associazione delle risorse agli obiettivi, sia in termini di gestione del processo e dei soggetti coinvolti;
- promuovere un ciclo della performance "integrato" che comprenda gli ambiti relativi alla performance, agli standard di qualità dei servizi, alla trasparenza e integrità e, successivamente all'adozione del relativo Piano, alle misure in tema di prevenzione e contrasto della corruzione;
- garantire una migliore fruibilità all'esterno delle informazioni prodotte e una migliore comparabilità della performance delle amministrazioni, anche tramite l'utilizzo delle potenzialità derivanti dall'avvio del portale della trasparenza;
- consentire una effettiva valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'attività delle pubbliche amministrazioni ai fini della erogazione dei servizi pubblici destinati direttamente o indirettamente a soddisfare le esigenze dei cittadini.

## 7.2 Azioni per il miglioramento del ciclo di gestione delle prestazioni

Con le citate delibere Civit n. 1/2012 e n. 6/2013 la Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) oggi ANAC ha fornito ulteriori indicazioni, rispetto a quelle già previste nella precedente deliberazione n. 112/2010, volte a migliorare il livello qualitativo dei Piani delle performance delle P.A. attraverso una più diffusa partecipazione interna ed esterna al loro processo di realizzazione, un miglior raccordo con i documenti di programmazione economico-finanziaria e di bilancio ed una maggiore attenzione alla promozione di un ciclo della performance "integrato" che comprenda gli ambiti relativi alla performance, agli standard di qualità dei servizi, alla trasparenza e integrità oltre che alle misure in tema di prevenzione e contrasto della corruzione. Tali delibere si inseriscono, pertanto, nel graduale processo di miglioramento volto a promuovere una corretta attuazione delle varie fasi del ciclo di gestione della performance. Le suddette delibere come quelle contenenti le precedenti linee guida in materia di Piani della performance (delibera n. 112 del 2010), sono rivolte sia alle amministrazioni indicate nell'art. 2 del d.lgs. n. 150/2009 che agli enti territoriali nei limiti di cui all'art. 16 del citato decreto. In considerazione di ciò i contenuti delle delibere che si riferiscono ad obblighi di legge sono vincolanti per tutte le amministrazioni, compresa quella regionale mentre l'applicazione delle altre indicazioni avverrà in modo graduale, compatibilmente con le caratteristiche strutturali di ciascun Ente.





La richiamata delibera CIVIT n. 1/2012 ha altresì ribadito la necessità che le Amministrazioni definiscano, nell'ambito del ciclo della performance, opportune modalità di coinvolgimento degli stakeholder interni ed esterni all'Ente nel processo di elaborazione del Piano promuovendo la massima condivisione ed informazione sugli obiettivi strategici da perseguire. Ciò al fine di realizzare Piani che siano sempre più trasparenti e vicini alle esigenze ed alle aspettative espresse dai diversi portatori di interesse.

Anche nel processo di elaborazione del Piano 2018-2020 sono stati dunque compiuti sforzi nel definire una più chiara correlazione tra gli obiettivi, gli indicatori e i target da un lato, e la quantità e qualità delle risorse umane e finanziarie impiegate, dall'altro. Il Piano ha sempre assicurato, anche in un contesto profondamente dinamico ed instabile, una unitarietà di rappresentazione della performance prevista dall'Amministrazione nel suo complesso ed una puntuale associazione tra obiettivi strategici e/o operativi prefissati e le risorse umane e finanziarie complessivamente assegnate.

Il Piano delle Prestazioni, tuttavia, non può che essere considerato come un documento *in progress* che necessita di continui e qualificati interventi di miglioramento affinché possa progressivamente trasformarsi da mero adempimento normativo a reale strumento di accountability dell'agire del sistema pubblico regionale. A tal fine, per assicurare un'efficace integrazione tra i documenti inerenti il ciclo di gestione della performance, è necessario che sia le misure contenute nei Programmi triennali per la trasparenza e l'integrità che gli standard di qualità associati ai servizi erogati diventino veri e propri obiettivi da inserire nel Piano delle Prestazioni, come peraltro è avvenuto già nel presente documento.

Tra le azioni che dovranno essere avviate e/o implementate per superare in un'ottica di breve periodo le criticità evidenziate negli anni precedenti, tre risultano essere quelle maggiormente significative:

1. La completa integrazione degli strumenti di programmazione, controllo e valutazione;
2. L'informatizzazione delle procedure di supporto al Ciclo di gestione della performance e la formazione del personale regionale;
3. La comunicazione interna ed esterna all'Ente a supporto dei processi di programmazione, controllo e valutazione.

Per quanto concerne il primo punto appare necessario sviluppare e migliorare l'integrazione tra il ciclo della performance e quello della programmazione economica e finanziaria dell'Ente per assicurare che l'intero processo di programmazione, monitoraggio e valutazione delle politiche regionali abbia un carattere unitario e che i singoli documenti elaborati (DPEFR, Legge Finanziaria, Bilancio di previsione, Programma Operativo, Piano delle Prestazioni) risultino, pur nelle loro diverse finalità, fortemente coerenti e strettamente correlati.

A tal fine si rappresenta che sono state formalizzate ed attivate procedure, coordinate dall'OIV, tese a definire con maggiore chiarezza e condivisione gli obiettivi strategici dell'Ente. In tal senso con nota prot. n. 33100 del 29.12.2017 la Direzione Generale ha chiesto a ciascuna Struttura regionale, ai fini di una corretta gestione del ciclo della performance, di tenere in debita considerazione le linee guida "Verifiche preliminari e prevenzione di alcuni errori tipici" redatte dall'OIV regionale.

Una corretta attuazione del ciclo di gestione della performance richiede che ci siano conoscenze e capacità e che siano diffuse all'interno di tutta l'Amministrazione e non limitate ad alcune Strutture più direttamente coinvolte nel processo di gestione, misurazione e valutazione delle prestazioni individuali ed organizzative dell'Ente.

Per assicurare una sempre più puntuale e tempestiva predisposizione del Piano delle Prestazioni, si rivela ormai assolutamente indispensabile garantire la realizzazione di un sistema informativo a supporto dell'intero Ciclo della Performance che dovrà consentire l'informatizzazione dei processi di definizione, gestione, monitoraggio, misurazione e valutazione degli obiettivi e dei relativi indicatori.

La carenza in termini di sistemi informativi a supporto della misurazione e valutazione della performance non riguarda in via prioritaria l'assenza di sistemi informatici per la gestione dei dati ma la mancata



integrazione tra gli stessi e, pertanto, si ritiene necessario creare un'unica piattaforma informatica per il controllo degli obiettivi strategici ed operativi ed adottare una infrastruttura tecnologica che consenta l'aggiornamento dinamico e decentrato di tutti i dati da parte delle Strutture direttamente interessate.

Le predette criticità in termini di sistemi informatici incidono sull'inadeguatezza del sistema di monitoraggio degli obiettivi che, di conseguenza, non sempre risulta tempestivo, pregiudicando così la possibilità di correttivi in corso d'anno. D'altro canto gli stessi indicatori, in alcuni casi ritenuti in passato poco significativi, sono inficiati dalla possibilità di una valida misurabilità in termini di alimentazione tramite sistemi informativi automatizzati.

Adottare e sviluppare un nuovo sistema informativo, di controllo strategico e di gestione a supporto dell'attività di misurazione e valutazione delle prestazioni risulta indispensabile per consentire la necessaria integrazione fra le fasi di programmazione, attuazione e monitoraggio oltre che una maggiore semplicità di elaborazione delle diverse schede di lavoro ricomprese nel ciclo di gestione delle prestazioni. Ciò anche al fine di velocizzare la fase di valutazione eliminando circa 1500 schede cartacee. Con nota prot. n. 97965/17 del 11.04.2017 è stata fatta presente la necessità di informatizzazione completa del Ciclo Performance al competente Servizio Sistema Informativo Regionale.

Affinché il processo di programmazione, controllo e valutazione degli obiettivi perseguiti dall'Amministrazione possa produrre i migliori risultati è necessario, inoltre, che lo stesso sia strettamente legato al miglioramento della comunicazione organizzativa interna finalizzata alla partecipazione ed alla condivisione di programmi e obiettivi da parte di tutte le componenti dell'Ente (Giunta regionale, Direzione Generale, Dipartimenti, Servizi autonomi, Servizi, Uffici). Infatti, solo il reale coinvolgimento dell'intero gruppo dirigente della Regione può assicurare un processo di programmazione virtuoso ed una valutazione condivisa sulle linee di sviluppo e di miglioramento che la struttura organizzativa nel suo complesso deve perseguire nel tempo.

Al riguardo sarà altresì necessario coinvolgere nel processo complessivo di miglioramento non solo i soggetti interni all'Amministrazione ma anche quelli esterni che a vario titolo sono interessati a conoscere le politiche pubbliche regionali ed il loro impatto sul territorio di riferimento.

Va rilevato inoltre che il processo di programmazione, controllo e valutazione degli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente non è ancora divenuto lo strumento principe attraverso il quale il livello politico attiva e monitora le politiche perseguite. Al riguardo è doveroso riflettere sulle ragioni per le quali gli attori politici non abbiano colto le opportunità offerte dalla nuova disciplina individuando alcune categorie di servizi che, per la loro rilevanza strategica e finanziaria o per le caratteristiche di *front-office*, possono essere oggetto di un monitoraggio particolare nelle fasi gestionali e di rendicontazione.

A valle del processo di programmazione, verrà svolto il processo di valutazione: in tal senso si specifica che con D.G.R. 113/2018 il vigente Sistema di valutazione è stato aggiornato con le novità introdotte dal c.d. decreto Madia (D.Lgs. 74/2017), prevedendo in esso quanto segue: *"A seguito del D.Lgs. 74/2017 che ha novellato il D.Lgs. 150/2009 con l'introduzione del comma 1 bis dell'art. 8, le valutazioni della performance organizzativa vanno predisposte sulla base di appositi modelli definiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica, tenendo conto anche delle esperienze di valutazione svolte da agenzie esterne di valutazione, ove previste, e degli esiti del confronto tra i soggetti appartenenti alla rete nazionale per la valutazione delle amministrazioni pubbliche, di cui al decreto emanato in attuazione dell'art. 19 del decreto-legge n. 90 del 2014, con particolare riguardo all'ambito di cui alla qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi erogati. Pertanto, sino all'emanazione dei modelli di cui sopra da parte della funzione pubblica e sino alla sottoscrizione degli accordi di cui all'art. 16 comma 2 II periodo dell'art. 16 del D.Lgs. 150/2009 e s.i.m., non si procede alla modellizzazione ed alla elaborazione da parte dell'OIV della scheda di sintesi di cui sopra e la performance organizzativa, per ciascuna unità organizzativa e per l'Amministrazione nel suo complesso, coinciderà con la quota parte della performance individuale relativa al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati".*





Nel 2013 è stata fatta da parte delle ex Direzioni regionali, così come previsto dal sistema di valutazione, una mappatura degli stakeholder rilevanti ai fini della valutazione delle performance.

La tabella che segue sintetizza questa mappatura nei vigenti Dipartimenti.

DIPARTIMENTI REGIONALI	STAKEHOLDER
DRG – Direzione Generale	Commissione europea, Conferenza delle Regioni, Dipartimento Politiche europee, Dipartimenti e servizi regionali, Imprese, Cittadini, Enti Pubblici, Enti Locali, Soggetti pubblici e privati, popolazione regionale, Partenariato regionale attori regionali e decisori politici, Amministrazione centrali, Soggetti attuatori dei progetti, Utenti/Turisti/ Consumatori, Avvocatura dello Stato, Professionisti del libero foro, Industria, Associazioni dell'imprenditoria e del lavoro, Agenzie ambientali, Agenzia Regionale A.S.R., AA.SS.LL., AGEA, Amministrazioni comunali e provinciali, Amministrazioni pubbliche, Associazioni consumatori e comitati pendolari, Associazioni culturali, Associazioni di categoria, Associazioni di categoria artigiane e operatori del settore, Associazioni sindacali, Attori dello sviluppo locale, Autorità del programma, Enti Nazionali e Comunitari, Autorità Vigilanza Contratti Pubblici, Camere di commercio, Aziende e Agenzie dipendenti della Regione, Enti gestori delle aree protette, Beneficiari avvisi, Bilancio e Ragioneria, Beneficiari finali delle operazioni, Capitanerie di Porto, Concessionari di stabilimenti, Case di produzione, categoria del mondo dell'imprenditoria e del lavoro, Cittadini abruzzesi all'estero, scuole, Collegio dei Revisori dei Conti, Collettività Ordini, Stazioni appaltanti del settore pubblico Comunità Montane, ASL, Consiglio Regionale Consorzi di bonifica, Consorzi Industriali, Consorzi turistici, Consumatori finali, Corpo Forestale dello Stato Corte dei Conti, culto, anche di religioni diverse da quella cattolica, Istituzioni del territorio (ambientaliste e consumatori), Dipendenti regionali e PA, DMCPMC e loro organismi associativi di rappresentanza), Enti d'Ambito, Enti locali e Organizzazioni del territorio regionale, Enti locali territorio regionale, Fornitori di beni e servizi, Giovani in cerca di occupazione, Giovani Studenti, Associazione di balneatori, Associazione di albergatori, Associazioni Sindacali, Liberi Professionisti, RUP, Privati, Comunità Montane, Provveditorato alle OO.PP, Corpo Nazionale Vigili del fuoco, Università, Imprese agricole e agroalimentari, Imprese del Settore Turismo, Corpo Forestale dello Stato, Ordini professionali, Istituzioni (Ministeri-Regioni), Istituzioni ed Enti Pubblici e Privati Istituzioni(Prefetture, Enti Locali etc), M.E.F., M.I.P.A.A.F., Medici m.g. e pediatri I.s. Consorzi, Ministero Salute, OIV, OO.SS di categoria, Operatori economici, Organi di informazione, componenti della giunta, Organi di Polizia
DPA - Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa	
DPB - Dipartimento Risorse e Organizzazione	
DPC - Dipartimento Opere Pubbliche, Governo del Territorio e Politiche Ambientali	
DPD - Dipartimento Politiche dello Sviluppo Rurale e della Pesca	
DPE - Dipartimento Infrastrutture, Trasporti, Mobilità, Reti e Logistica	
DPF - Dipartimento per la Salute e il Welfare	
DPG - Dipartimento Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, Istruzione, Ricerca e Università	
DPH - Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio	
GAB - Servizio "Gabinetto di Presidenza"	
ADA - Servizio "Autorità di Audit e Controllo Ispettivo Contabile"	
AVV – Avvocatura regionale	



	<p>Organo di indirizzo politico-amministrativo dell'Ente PA abruzzese, Poli di Innovazione, Presidente Regione Giunta Regionale, private concessionarie lavori pubblici e demaniali, Autorità di Audit dei Programmi, Unioni di province e di Comuni, Associazioni pubbliche di gestione del servizio idrico integrato, associazioni pubbliche statali concessionarie autostradali, Responsabile Anticorruzione della Giunta Regionale, Reti di Imprese, Prefettura, Autorità di bacino, Parrocchie, servizio tpl, sistema statistico nazionale (ISTAT), Sistema universitario e scolastico Regione Abruzzo, Sistemi produttivi territoriali, Società in house "Abruzzo Sviluppo Spa", Società pubbliche regionali e private concessionarie, Soggetti privati (Operatori del settore, imprese commerciali, Soggetti pubblici e privati, Strutture organizzative della Giunta Regionale ed Enti, Strutture private provvisoria-mente accreditate Strutture private provvisoria-mente accreditate, Studenti universitari, Azienda Diritto studi, volontariato di protezione civile, Croce Rossa Italiana, istituto zooprofilattico sperimentale Abruzzo e Molise</p>
--	--

Per garantire una piena trasparenza del processo complessivo del ciclo di misurazione e valutazione della prestazioni e una piena condivisione da parte dei soggetti esterni ed interni all'Ente, è stata istituita la sezione destinata alla "Trasparenza, Valutazione e Merito" che risulta accessibile dalla home page del sito istituzionale della Regione Abruzzo, mentre per quanto concerne la comunicazione rivolta ai dipendenti, oltre alla pubblicazione dei documenti di riferimento nella Intranet della Regione, sono stati svolti, a vari livelli, incontri per garantire una corretta comunicazione e diffusione delle informazioni connesse al ciclo di valutazione delle prestazioni.

Infine, nel dare atto che nel corso degli anni sono stati compiuti sforzi non trascurabili nel cercare di migliorare, anche se a piccoli passi, la misurabilità e la significatività degli indicatori, si rappresenta che ulteriori azioni di sviluppo del ciclo di gestione della performance dovrebbero derivare dalla necessaria coerenza tra i contenuti del Piano e gli standard di qualità definiti per i servizi erogati nonché dal progressivo miglioramento nella formulazione degli obiettivi e nella individuazione dei relativi indicatori di risultato. In tal senso si ribadisce l'opportunità di indicare nel Piano indicatori multipli per ciascun obiettivo al fine di ottenere una maggiore accuratezza ed affidabilità nella misurazione dei risultati ottenuti. Già la delibera n. 112/2010 aveva evidenziato la necessità della corretta indicazione della fonte di provenienza dei dati utilizzati per il calcolo di ciascun indicatore, in virtù dell'osservanza del principio di veridicità e verificabilità dei contenuti del Piano stesso. E' opportuno, quindi, che l'amministrazione regionale adotti azioni miglioramento della tracciabilità e della qualità dei dati che alimentano gli indicatori di performance, allontanandosi, ove possibile, dall'utilizzo di dati solo interni, a favore di dati verificabili e comparabili con altre realtà organizzative.



### 7.3 Collegamento ed integrazione tra programmazione economica e di bilancio

Nel quadro normativo statale delineato dalla normativa di riforma del bilancio (L. n. 196/2009 e D.lgs. n. 118/2011 e s.m. e i.) e del d.lgs. n. 150/2009, il ciclo delle prestazioni si interseca con quello della programmazione finanziaria e di bilancio.


Anche nel panorama legislativo della Regione Abruzzo i contenuti dei principali documenti di programmazione economico-finanziaria e di bilancio dovranno opportunamente coordinarsi con il ciclo di gestione delle prestazioni, anche al fine di elaborare obiettivi strategici triennali il cui raggiungimento negli anni dovrà poter essere misurato attraverso indicatori di natura economico-finanziaria utilizzati anche per la misurazione delle prestazioni.

E' utile infine ricordare che il sistema di programmazione, controllo e valutazione delle attività strategiche ed operative poste in essere dall'Amministrazione regionale si basa su processi integrati e da coordinare in misura sempre maggiore che derivano dalle seguenti norme:


- Legge regionale 14 settembre 1999, n.77 e s.m. e i. concernente "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo";
- Legge regionale 25 marzo 2002, n. 3 avente ad oggetto: "Ordinamento contabile della Regione Abruzzo";
- Legge regionale 8 aprile 2011, n. 6 riguardante: "Misurazione e valutazione delle prestazioni delle strutture amministrative regionali".
- Legge Regionale 26 agosto 2014, n. 35 avente ad oggetto: Modifiche alla L.R. 77/1999 "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo", alla L.R. 9/2000 "Istituzione dell'Avvocatura regionale", alla L.R. 18/2001 "Consiglio regionale dell'Abruzzo, autonomia e organizzazione", alla L.R. 4/2009 "Principi generali in materia di riordino degli Enti regionali", parziale abrogazione della L.R. 17/2001 "Disposizioni per l'organizzazione ed il funzionamento delle strutture amministrative di supporto agli organi elettivi della Giunta regionale" e ulteriori disposizioni urgenti.

L'integrazione tra la programmazione economica e di bilancio e il ciclo di gestione delle prestazioni può essere sinteticamente rappresentata come segue:






- Presentazione Programma di mandato (Art. 47 Statuto)



- Definizione/approvazione/aggiornamento Programma Regionale di Sviluppo (L.R. n. 85/97)



- Approvazione Documento di Economia e Finanza (DEFR) (D.lgs. 118/2011, art. 36)




- Definizione degli obiettivi strategici triennali




- Approvazione Legge Stabilità regionale (D.lgs. 118/2011, art. 36)



- Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario (D.lgs. 118/2011, art. 36)




- Approvazione Documento di accompagnamento tecnico al bilancio e Bilancio finanziario gestionale (D.lgs. 118/2011, art. 39)



- Approvazione Piano delle Prestazioni (programmazione operativa annuale) (L.R. 6/2011, art. 9)



- Monitoraggio semestrale degli obiettivi (L.R. 6/2011, art. 4)




- Misurazione e valutazione annuale del rendimento individuale e delle unità organizzative (Valutazione delle prestazioni) (L.R. 6/2011, artt. 6 e 7)



- Erogazione di incentivi economici (Sistema premiale)



- Relazione sulle Prestazioni (L.R. 6/2011, art. 9)



- Rendiconto generale (D.lgs. 118/2011, art. 63)

