



Seduta del - 6 APR, 2017 Deliberazione N. 143

L'anno il giorno del mese di - 6 APR, 2017 negli uffici della Regione Abruzzo, si è riunita la Giunta Regionale presieduta dal Sig. Presidente con l'intervento dei componenti: **Dott. Luciano D'ALFONSO**

P A

- | | | |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. LOLLI Giovanni | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2. DI MATTEO Donato | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. GEROSOLIMO Andrea | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4. PAOLUCCI Silvio | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. PEPE Dino | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. SCLOCCO Marinella | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Svolge le funzioni di Segretario **Daniela Valenza**

OGGETTO

Programma di Cooperazione Territoriale Europea di tipo interregionale INTERREG EUROPE 2014-2020: Progetto "OptiTrans - Optimisation of Public Transport Policies for Green Mobility" - Approvazione Attività.

LA GIUNTA REGIONALE

PREMESSO CHE:

- la Programmazione Regionale 2014/2020 prevede tra le altre attività la partecipazione della Regione Abruzzo al Programma di Cooperazione Territoriale Europea di *tipo interregionale* INTERREG EUROPE 2014-2020;
- nell'ambito del programma INTERREG EUROPE 2014-2020 in data 5.04.2016, è stata lanciata la seconda Call;
- la Regione Abruzzo - Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa si candidava in qualità di partner con progetto "OptiTrans - Optimisation of Public Transport Policies for Green Mobility" che vede capofila il Ministry for Infrastructure and Agriculture of Thuringia, Germania, con la sottoscrizione della lettera di supporto da parte del Direttore di allora del summenzionato Dipartimento (allegato 1);
- in data 25.11.2016 con lettera del Direttore del Programma INTERREG EUROPE si comunicava al Capofila summenzionato l'avvenuto finanziamento del progetto "OptiTrans - Optimisation of Public Transport Policies for Green Mobility" (allegato 2);

L'Estensore
Dr. Achille Aratari
(firma)

Il Responsabile dell'Ufficio
Dr. Achille Aratari
(firma)

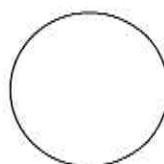
Il Dirigente del Servizio
Vacante
(firma)

Il Direttore Regionale
Dr. Vincenzo Rivera

Il Componente la Giunta
F.to Dr. Luciano D'Alfonso

Approvato e sottoscritto:

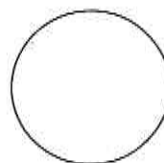
Il Segretario della Giunta
F.to Avv. Daniela Valenza
(firma)



Il Presidente della Giunta
F.to Dott. Luciano D'Alfonso
(firma)

Copia conforme per uso amministrativo

L'Aquila, li _____



Il Dirigente del Servizio Affari della Giunta
(firma)

CONSIDERATO che il progetto OptiTrans intende incentivare le politiche di promozione della mobilità, lo sviluppo dei trasporti a basse emissioni di carbonio nonché incentivare forme di mobilità alternativa;

CONSIDERATO che

-il progetto OptiTrans riunirà decision-maker da diversi Paesi europei che analizzeranno insieme le proprie politiche locali con l'obiettivo di promuovere il trasporto pubblico al di fuori dei centri urbani;

- lo scambio di esperienze e buone prassi si concentrerà sulle politiche con l'obiettivo di:

- a) migliorare le infrastrutture di trasporto pubblico (es. link a modalità di trasporto a basse emissioni di carbonio, il comfort dei passeggeri come il WiFi gratuito nelle stazioni e nei veicoli),
- b) innovare le politiche tariffarie e di emissione dei biglietti per i mezzi pubblici;
- c) migliorare le informazioni sui trasporti pubblici (ad es. instant passenger information);
- d) introdurre nuovi approcci di trasporto pubblico (ad es. servizi on-demand nelle zone rurali);
- e) ricercare nuove fonti di finanziamento pubblico dei trasporti;

CONSIDERATO, altresì, che il ruolo della Regione Abruzzo sarà quello di sostenere scambio di esperienze con altre Amministrazioni Locali per acquisire conoscenze relativamente alle politiche di promozione della mobilità e per individuare gli eventuali bisogni del territorio. La Regione Abruzzo contribuirà all'identificazione delle buone prassi, parteciperà ai workshop tematici di capacity building previsti sul territorio di ciascun partner e contribuirà allo sviluppo del Piano d'azione per l'ottimizzazione delle attuali politiche di trasporto pubblico;

CONSIDERATO, infine, che per una gestione equilibrata e qualificata delle attività è necessario individuare le Strutture organizzative che saranno responsabili della realizzazione delle stesse;

TENUTO CONTO che:

- la fase preparatoria di presentazione del progetto è stata curata dal Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa;
- la tematica e il settore di riferimento è quello dei Trasporti;
- al fine di dare continuità alle attività già svolte durante la fase preparatoria, si ritiene di poter individuare nel Servizio Europrogettazione - Rapporti con gli Uffici dell'UE e Raccordo con la sede di Bruxelles del suddetto Dipartimento la Struttura organizzativa preposta al Coordinamento ed all'implementazione delle attività progettuali;
- il sunnominato Servizio potrà avvalersi della collaborazione di un Gruppo di lavoro composto da dipendenti del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa, e da componenti del Servizio Pianificazione e Programmazione dei trasporti, Piano regionale e Sicurezza stradale del Dipartimento delle Infrastrutture, Trasporti, Mobilità, Reti e Logistica;
- con successivo atto formale, verranno individuati i componenti del Gruppo di lavoro, di cui sopra, che si occuperà della gestione amministrativo-contabile delle attività previste dal Progetto;
- il suddetto gruppo di lavoro sarà, altresì, responsabile della realizzazione delle attività e del raggiungimento degli obiettivi previsti nell'Application Form (All 3) nonché riportati nella scheda di sintesi del progetto (All 4);
- i componenti il Gruppo di lavoro potranno effettuare le mobilità transnazionali che si renderanno necessarie per la partecipazione alle riunioni previste per l'intera durata del progetto, previa acquisizione di specifica autorizzazione;
- le spese relative alle mobilità transnazionali, adeguatamente documentate, saranno a carico del progetto;

EVIDENZIATO che il budget complessivo di competenza della Regione Abruzzo è di € 178.100,00

(centosettantottomilacenti/00) di cui € 151.385,00 (centocinquantunomila-trecentottantacinque/00) da fondi FESR (85%) ed € 26.715,00 (ventiseimilasettecentoquindici/00) finanziato dal Fondo di Rotazione Nazionale (15%) con deliberazione CIPE del 28 gennaio 2015, ai sensi dell'art. 1, commi 240 e 241, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di Stabilità 2014);

RITENUTO NECESSARIO, ai fini di una corretta gestione del progetto, istituire appositi capitoli di bilancio in entrata ed in uscita per il contributo finanziario comunitario e statale;

DATO ATTO che il Direttore del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa, con l'apposizione della sua firma ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;

A Voti Unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa, che si intende integralmente richiamato:

DI PRENDERE ATTO dell'approvazione del progetto "OptiTrans - Optimisation of Public Transport Policies for Green Mobility" da parte del JMC del Programma INTERREG EUROPE 2014-2020 di cui la Regione Abruzzo è partner beneficiario;

DI STABILIRE che :

- competente per il Coordinamento e la gestione amministrativo-contabile del suddetto progetto è il Servizio Europrogettazione -Rapporti con gli Uffici dell'Ue e Raccordo con la sede di Bruxelles;
- Il Direttore del sunnominato Dipartimento, in relazione alle competenze del proprio incarico è il Rappresentante della Regione Abruzzo nell'ambito del progetto e delle sue attività e provvederà alla sottoscrizione di tutti gli atti in nome e per conto dell'Ente;
- si provvederà, per il tramite del Lead Partner, a comunicare al Direttore del Programma INTERREG EUROPE 2014-2020 il nominativo dell'attuale Direttore del Dipartimento;
- si provvederà, inoltre, con successivo atto formale, alla individuazione dei componenti il gruppo di lavoro che sarà incaricato della realizzazione delle attività e della gestione amministrativa - finanziaria del progetto;
- i componenti del suddetto Gruppo di lavoro potranno effettuare le mobilità transnazionali necessarie per la partecipazione alle riunioni previste per l'intera durata del progetto previa acquisizione di specifica autorizzazione sottoscritta dal Direttore/Dirigente competente;
- le spese relative alle mobilità transnazionali, adeguatamente documentate, saranno a carico del progetto;

DI DARE ATTO che :

- il budget complessivo di competenza della Regione Abruzzo è di € 178.100,00 (centosettantottomilacenti/00) di cui € 151.385,00 (centocinquantunomila-trecentottantacinque/00) da fondi FESR (85%) ed € 26.715,00 (ventiseimilasettecentoquindici/00) (15 %) finanziato dal Fondo di Rotazione Nazionale con deliberazione CIPE del 28 gennaio 2015, ai sensi dell'art. 1, commi 240 e 241, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità 2014);

DI INVITARE il Dirigente del Servizio Bilancio del Dipartimento Risorse e Organizzazione alla predisposizione degli atti necessari all'istituzione di appositi capitoli di entrate e di spese sul bilancio relativo all'esercizio finanziario 2017 per la gestione contabile/amministrativa del progetto;

DI PUBBLICARE il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo.