



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



PNRR (Bando Frantoi Oleari)

REGIONE ABRUZZO DIPARTIMENTO AGRICOLTURA DPD018 – SERVIZIO COMPETITIVITÀ AGRICOLTURA

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Decreto Riparto PNRR 0053263_2023

Oggetto: BANDO PUBBLICO PER L'ATTIVAZIONE DELLA MISURA M2 - C1 - I2.3 – “Missione 2 “Rivoluzione verde e transizione ecologica” Componente 1 “Economia circolare e agricoltura sostenibile” Investimento 2.3 “Innovazione e meccanizzazione nel settore agricolo e alimentare -**Ammodernamento frantoi oleari** - AVVISO PUBBLICO. **Integrazioni modalità presentazione domande di pagamento e documentazione da allegare.**

La Dirigente del Servizio Competitività Agricoltura - Dipartimento Agricoltura

AVVISA CHE

In riferimento all'oggetto sopra definito, il soggetto beneficiario è tenuto a presentare, a corredo della domanda di pagamento, la documentazione prescritta nelle linee guida sotto richiamate:

LINEE GUIDA

Domanda di pagamento dell'anticipo:

Le richieste di pagamento **dell'anticipazione, di importo pari al 30% del contributo concesso**, devono essere presentate sul Portale SIAN, entro 60 giorni successivi alla notifica del provvedimento di concessione, corredate della seguente documentazione:

a) dichiarazione del beneficiario dell'avvenuto inizio dell'attuazione del progetto (si ricorda che l'inizio attività deve avvenire entro 30 giorni dalla notifica del provvedimento di concessione), coerente con la nozione di inizio attività esplicitata nel bando, corredata di ogni documentazione atta a comprovare l'inizio dei lavori (**Allegato A**);

b) fidejussione bancaria o polizza assicurativa o polizza, a favore dell'Organismo Pagatore, rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. 1/9/1993, n. 385 ovvero prestata da imprese di assicurazione autorizzate ad esercitare le assicurazioni del “ramo cauzioni” di cui alle lettere b) e c) della legge 10.06.1982, n. 348. La Polizza, a garanzia dell'intero importo dell'anticipazione, deve essere conforme allo schema proposto dall'Organismo Pagatore (AGEA) e deve contenere espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile.

c) autodichiarazione con i dati necessari per l'acquisizione dell'informazione antimafia di cui all'art. 91 del D.lgs. 159/11 e ss.mm.ii. per importi di contribuzione pubblica superiori alle soglie stabilite dalla vigente normativa. (Allegato B1 e B2)

Domanda di pagamento dell'acconto:

È prevista la possibilità di erogare n. 2 acconti per stati di avanzamento lavori. Ove sia stata corrisposta una anticipazione dietro presentazione di polizza fidejussoria, il beneficiario può, mantenendo la garanzia, conseguire gli ulteriori acconti, per stati di avanzamento di almeno il 20% della spesa, fermo restando che il cumulo delle somme erogate, anche a titolo di anticipo, non ecceda il limite massimo dell'80% del contributo concesso.

Le richieste di pagamento del S.A.L. devono essere corredate della seguente documentazione:

Nel caso di investimenti che prevedono lavori di natura edile:

- a. Permesso di costruire o provvedimento conclusivo. *Titolo abilitativo edilizio richiesto dalla normativa vigente in materia per la tipologia di interventi da eseguire (Permesso di costruire, CILA, CIL, SCIA, provvedimento conclusivo);*
- b. Attestazione di avvenuto deposito al Genio Civile ai sensi dell'art. 2 della L.R. 138/96 se non ricompreso nel permesso di costruire o nel provvedimento conclusivo (*qualora richiesto dalla normativa vigente in materia*);
- c. Dichiarazione di avvenuta presentazione ai Vigili del Fuoco, ove necessario, in ordine al rispetto della normativa antincendio o autodichiarazione del progettista che l'opera non è soggetta alla normativa antincendio (*qualora richiesto dalla normativa vigente in materia*);
- d. Consuntivo dei lavori eseguiti che ricomprenda le opere a misura, gli interventi realizzati in economia direttamente dall'imprenditore, gli acquisti le macchine e le attrezzature nonché le spese generali;
- e. Relazione sottoscritta dal beneficiario e dal Direttore dei Lavori con l'indicazione dei lavori effettuati e delle quantità e dei mezzi aziendali utilizzati e la loro idoneità per i lavori in economia previsti dal bando;
- f. Disegni esecutivi, tavole progettuali quotate riportanti le opere edili;
- g. Affidamenti lavori delle opere edili ed affini e conferme d'ordine per le opere a preventivo;
- h. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale il Direttore dei Lavori attesta:
 - h.1) *che le opere non ispezionabili sono state eseguite a regola d'arte come da progetto esecutivo;*
 - h.2) *che tutte le quantità contabilizzate e fatturate sono quelle riportate nel consuntivo lavori.*

In tutti casi di investimento compresi quelli che prevedono lavori di natura edile:

- i. Relazione tecnica sullo stato di avanzamento dell'investimento;
- j. **Perizia asseverata** resa da un tecnico indipendente abilitato, sottoscritta con firma digitale, attestante:
 - La rispondenza delle macchine, delle attrezzature e degli impianti acquistati a quelli previsti, nonché il requisito di “nuovo di fabbrica”;
 - La coerenza degli interventi edilizi realizzati a quelli previsti dal progetto ammesso alle agevolazioni;
 - Il possesso di tutte le autorizzazioni necessarie per l'esercizio dell'attività di “frantoio oleario”.

Alla perizia dovrà essere allegato un dossier fotografico per documentare gli investimenti realizzati (foto georeferenziate). La documentazione fotografica deve essere prodotta con il livello di dettaglio necessario a consentire la verifica della fornitura delle macchine, delle attrezzature, degli impianti e degli interventi edili oggetto dell'investimento. L'attestazione dovrà considerare l'eventuale presentazione ed approvazione di varianti, nonché eventuali adattamenti tecnici.

Il tecnico prescelto deve essere indipendente rispetto all'impresa beneficiaria, al fornitore, al tecnico progettista e/o direttore dei lavori e, in generale, rispetto a qualsiasi altro soggetto coinvolto nell'investimento. A tal proposito, apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio che dovrà essere rilasciata come da modello (Allegato C).

- k. Bolle di consegna o documenti di trasporto relativi a macchinari e attrezzature mobili;
- l. Elenco delle matricole per le macchine e le attrezzature (N.B.: i numeri di matricola dovranno essere prontamente riscontrabili sui macchinari) **(Allegato D)**;
- m. Copia delle fatture con le diciture riguardanti l'identificativo del bando e il CUP. Per le fatture elettroniche produrre copia della fattura "Anteprima agenzia delle entrate". Per le spese effettuate prima della concessione, nella fattura deve essere riportato solo l'identificativo del bando: **"Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU- PNRR Masaf Missione 2 Componente 1 Investimento 2.3"**; Nel caso in cui in sede di rendicontazione risulti un documento contabile privo di CUP o di altra codifica le relative spese non sono ammissibili ai fini del pagamento.
- n. Dichiarazioni liberatorie di quietanza rilasciate dalle ditte che hanno emesso le fatture, attestanti l'avvenuto pagamento con l'indicazione delle modalità di pagamento e della data dei pagamenti e per le forniture che le stesse sono nuove di fabbrica;
- o. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale il beneficiario attesta:
 - o.1) che le fatture allegate alla richiesta di verifica dello stato parziale dei lavori finanziati sono state regolarmente liquidate e pagate per gli importi in esse indicati; che si è provveduto a tutti i conseguenti adempimenti fiscali previsti dalle vigenti leggi e che non sono state emesse su tali fatture note di accredito;*
 - o.2) che per le spese relative al progetto oggetto di accertamento non ha beneficiato di altri contributi pubblici;*
 - o.3) che le forniture e i lavori contemplati nei documenti giustificativi concernono la realizzazione del progetto approvato dalla Regione Abruzzo con l'indicazione della data di inizio dei lavori e delle azioni;*
- p. Elenco dei documenti giustificativi di spesa come da **Allegato E**
- q. Estratto conto bancario con evidenza dei pagamenti eseguiti;
- r. Check list "Rispetto Requisiti SCHEDA A – TAB 2 DM 53263/2023" per la fase ex-post con indicazione delle condizioni ricorrenti per il progetto **(Allegato F)**
- s. Documentazione prevista dalla Scheda A – Tab 2 DM 53263/2023 – Fase ex post - Colonna " 5"
- t. Autodichiarazione con i dati necessari per l'acquisizione dell'informazione antimafia di cui all'art. 91 del D.lgs. 159/11 e ss.mm.ii. per importi di contribuzione pubblica superiori alle soglie stabilite dalla vigente normativa. **(Allegato B1 e B2)**
- u. Elenco riepilogativo dei documenti trasmessi.

Domanda di pagamento del saldo :

Le richieste di pagamento **del saldo** devono essere corredate della seguente documentazione:

Nel caso di investimenti che prevedono lavori di natura edile:

- a. Certificato di regolare esecuzione dei lavori redatto dal Direttore dei Lavori;
- b. Consuntivo dei lavori eseguiti che ricomprenda le opere a misura, gli acquisti le macchine e le attrezzature nonché le spese generali;
- c. Relazione sottoscritta dal beneficiario e dal Direttore dei Lavori con l'indicazione dei lavori effettuati e delle quantità e dei mezzi aziendali utilizzati e la loro idoneità per i lavori in economia previsti dal bando;
- d. Disegni esecutivi, tavole progettuali quotate riportanti le opere edili e gli impianti rispondenti alla documentazione fornita al Comune competente per l'ottenimento dell'agibilità;
- e. Affidamenti lavori delle opere edili ed affini e conferme d'ordine per le opere a preventivo;

- f. Layout dei processi di lavorazione realizzati;
- g. Certificato di agibilità;
- h. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale il Direttore dei Lavori attesta:
 - h.1) che le opere non ispezionabili sono state eseguite a regola d'arte come da progetto esecutivo;*
 - h.2) che tutte le quantità contabilizzate e fatturate sono quelle riportate nel consuntivo lavori.*

In tutti casi di investimento compresi quelli che prevedono lavori di natura edile:

- i. Relazione illustrativa in merito agli interventi realizzati volta ad evidenziare la regolare esecuzione del programma degli interventi e la sua conformità alla proposta da preventivo o, eventualmente, alla variante approvata nonché la ragionevolezza delle spese sostenute rispetto al programma di attività ed anche il perseguimento degli obiettivi. La relazione deve inoltre indicare gli effetti conseguenti alla realizzazione delle attività ed il livello di conseguimento degli obiettivi prefissati;
- j. Perizia asseverata resa da un tecnico indipendente abilitato, sottoscritta con firma digitale, attestante:
 - La rispondenza delle macchine, delle attrezzature e degli impianti acquistati a quelli previsti, nonché il requisito di “nuovo di fabbrica”;
 - La coerenza degli interventi edilizi realizzati a quelli previsti dal progetto ammesso alle agevolazioni;
 - Il possesso di tutte le autorizzazioni necessarie per l'esercizio dell'attività di “frantoio oleario”.Alla perizia dovrà essere allegato un dossier fotografico per documentare gli investimenti realizzati (foto georeferenziate). La documentazione fotografica deve essere prodotta con il livello di dettaglio necessario a consentire la verifica della fornitura delle macchine, delle attrezzature, degli impianti e degli interventi edili oggetto dell'investimento. L'attestazione dovrà considerare l'eventuale presentazione ed approvazione di varianti, nonché eventuali adattamenti tecnici.
- k. Il tecnico prescelto deve essere indipendente rispetto all'impresa beneficiaria, al fornitore, al tecnico progettista e/o direttore dei lavori e, in generale, rispetto a qualsiasi altro soggetto coinvolto nell'investimento. A tal proposito, apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio dovrà essere rilasciata come da modello “**Allegato C**”. Bolle di consegna o documenti di trasporto relativi a macchinari e attrezzature mobili;
- l. Elenco delle matricole per le macchine e le attrezzature (N.B.: i numeri di matricola dovranno essere prontamente riscontrabili sui macchinari) (**Allegato D**);
- m. Certificati di conformità per i macchinari acquistati;
- n. Certificazione di collaudo dei sistemi produttivi e di rispondenza alle norme di sicurezza dei locali di produzione, dei locali destinati agli ospiti e al personale;
- o. Copia delle fatture con le diciture riguardanti l'identificativo del bando e il CUP. Per le fatture elettroniche produrre copia della fattura “Anteprima agenzia delle entrate”. Per le spese effettuate prima della concessione, nella fattura deve essere riportato solo l'identificativo del bando: **“Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU- PNRR Masaf Missione 2 Componente 1 Investimento 2.3”**; Nel caso in cui in sede di rendicontazione risulti un documento contabile privo di CUP o di altra codifica le relative spese non sono ammissibili ai fini del pagamento.
- p. Dichiarazioni liberatorie di quietanza rilasciate dalle ditte che hanno emesso le fatture, attestanti l'avvenuto pagamento con l'indicazione delle modalità di pagamento e della data dei pagamenti e per le forniture che le stesse sono nuove di fabbrica;
- q. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale il beneficiario attesta:
 - q.1) che le fatture allegate alla richiesta di verifica dello stato parziale dei lavori finanziati sono state regolarmente liquidate e pagate per gli importi in esse indicati; che si è provveduto a tutti i conseguenti adempimenti fiscali previsti dalle vigenti leggi e che non sono state emesse su tali fatture note di accredito;*
 - q.2) che per le spese relative al progetto oggetto di accertamento non ha beneficiato di altri contributi pubblici;*
 - q.3) che le forniture e i lavori contemplati nei documenti giustificativi concernono la realizzazione del progetto approvato dalla Regione Abruzzo con l'indicazione della data di inizio dei lavori e delle azioni;*

- r. Elenco dei documenti giustificativi di spesa come da **Allegato E**
- s. Estratto conto bancario con evidenza dei pagamenti eseguiti;
- t. Check list “Rispetto Requisiti SCHEDA A – TAB 2 DM 53263/2023” per la fase ex-post con indicazione delle condizioni ricorrenti per il progetto (**Allegato F**)
- u. Documentazione prevista dalla Scheda A – Tab 2 DM 53263/2023 – Fase ex post - Colonna “5 ”
- v. Confronto quantitativo tra previsioni e realizzazioni (**Allegato G**) - Confronto quantitativo tra previsioni e realizzazioni);
- w. Autodichiarazione con i dati necessari per l’acquisizione dell’informazione antimafia di cui all’art. 91 del D.lgs. 159/11 e ss.mm.ii. per importi di contribuzione pubblica superiori alle soglie stabilite dalla vigente normativa. (**Allegato B1 e B2**)
- x. Elenco riepilogativo dei documenti trasmessi.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Dott. Cataldo De Palma – Responsabile dell’Ufficio Sostegno Investimenti Aziende Agroindustriali, Tel. 085.7672803 email: cataldo.depalma@regione.abruzzo.it.

Pescara 20.09.2024

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Elvira Di Vitantonio
Firmato digitalmente

Regione Abruzzo - Contrassegno Elettronico



TIPO CONTRASSEGNO QR Code

IMPRONTA DOC 5BFEF529AB57656F04195A35874FE25D2B84C1EB1AFF6307FFFC570B48D0310

Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato pdf: ELVIRA DI VITANTONIO

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Posta in partenza
Numero protocollo 0368991/24
Data protocollo 23/09/2024

Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

URL <http://app.regione.abruzzo.it/PortaleGlifo>

IDENTIFICATIVO RAE0466-162559

PASSWORD CQuWm

DATA SCADENZA Senza scadenza

Scansiona il codice a lato per verificare il documento

