



GIUNTA REGIONALE

**AVVISO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE DEL "SERVIZIO GABINETTO DI PRESIDENZA" – ART. 20 E 22 DELLA LEGGE REGIONALE 14 SETTEMBRE 1999, N° 77**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**RENDE NOTO CHE**

che con nota acquisita al protocollo del Segretariato Generale della Presidenza con il n. RA 318570/SQ2 del 17/12/2015 il Dott. Ernesto Grippo ha rassegnato le proprie dimissioni dall'incarico di Dirigente del Servizio Gabinetto della Presidenza con decorrenza 4 gennaio 2015;

che con nota prot. n. RA 321098/DPB002 il Dipartimento Risorse ha provveduto ad inoltrare a questa Direzione Generale le predette dimissioni;

che tale posizione dirigenziale si è pertanto resa vacante e con nota prot.n. RA 322315/SQ del 22/12/2015 il Presidente della Regione ha chiesto l'attivazione della procedura per l'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico, ai sensi dell'art. 20 e 22 della legge regionale 14 settembre 1999 n° 77, di dirigente del Servizio di Gabinetto di Presidenza;

che con determinazione n.239/DPB002 del 22/12/2015 il Servizio Risorse Umane del Dipartimento Risorse ha preso atto della richiesta del dott. Ernesto Grippo e delle istanze ivi contenute;

che con nota prot. n. RA 322344/DPB002 del 22/12/2015 il Servizio Risorse Umane ha provveduto a trasmettere la predetta determinazione;

che la Giunta regionale intende coprire la predetta posizione vacante, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e nei limiti della sostenibilità finanziaria, ai sensi dell'art. 19 del d.lgs. 165/2001 e dell'art. 20 e 22 della L.R. n. 35/2014, come di seguito specificato.

**Art. 1**

**Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio "Servizio Gabinetto di Presidenza"**

E' indetto un avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Dirigente del "Servizio Gabinetto di Presidenza" ai sensi degli artt. 20 e 22 L.R. n. 77/99 e ss. mm. e ii..

Per la natura e le caratteristiche del programma da realizzare, si fa riferimento, per la parte di competenza, all'allegato "A" della D.G.R. del 05/05/2015 n. 345 e s.m.i. quale parte integrante e sostanziale del presente avviso.

**Art. 2**

**Requisiti di partecipazione**

Ai sensi della normativa vigente, possono presentare domanda di partecipazione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana;



## GIUNTA REGIONALE

2. diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o Laurea Magistrale (nuovo ordinamento);
3. particolare e comprovata qualificazione professionale derivanti da attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni pubbliche ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

L'Amministrazione si riserva la valutazione dei curricula in relazione alle competenze riferite al servizio da ricoprire e ai relativi obiettivi da conseguire.

Dall'esame dei curricula professionali si devono evincere i seguenti elementi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 20, comma 3, della L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii. e dalla D.G.R. 15 maggio 2015, n° 360:

- Natura e caratteristica degli obiettivi da perseguire;
- Complessità della struttura da dirigere;
- Attitudini e capacità professionali rilevate dal curriculum vitae;
- Risultati conseguiti in precedenza nella amministrazione di appartenenza e relativo giudizio, ottenuto in esito al processo di valutazione della prestazione;
- specifiche competenze comprovate da titoli o attestazioni formali;
- Esperienze di direzione maturate, anche all'estero, sia presso il settore privato che presso altre amministrazioni pubbliche attinenti l'incarico da conferire;
- Altre esperienze rilevanti.

Costituiranno elementi preferenziali:

- titoli post laurea riferiti alla materia oggetto della posizione dirigenziale da ricoprire;
- pubblicazioni riferite alla materia oggetto della posizione dirigenziale da ricoprire;
- altre esperienze professionali distintive a livello nazionale e/o internazionale, conformi al profilo richiesto.

Inoltre, l'Amministrazione, per il conferimento degli incarichi dirigenziali, terrà conto di quanto previsto dal D.lgs. n. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della L. 190/2012" e dell'art. 3 del disciplinare di cui alla D.G.R. 15 maggio 2015, n. 360, a mente del quale: "Non possono essere conferiti incarichi di funzioni dirigenziali a soggetti che si trovino in situazioni di incompatibilità ed inconfiribilità previste dalla normativa vigente".

### Art. 3

#### **Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande**

I soggetti interessati dovranno far pervenire apposita domanda, con allegato il proprio curriculum vitae in formato europeo, corredato da copia del documento di identità in corso di validità e dalla dichiarazione di assenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità, come da modello allegato, alla Giunta Regionale –





## GIUNTA REGIONALE

Dipartimento Risorse e Organizzazione - Via Leonardo da Vinci n. 6, 67100 L'Aquila, entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. e contestualmente sul sito dell'amministrazione regionale del presente avviso, con una delle seguenti modalità ai sensi degli artt. 5 e 7 del disciplinare di cui alla D.G.R. 15 maggio 2015, n. 360, in ragione dell'urgenza di provvedere alla copertura della posizione dirigenziale di servizio strategico:

- direttamente a mano presso il protocollo del *Dipartimento Risorse e Organizzazione – Via Leonardo da Vinci n. 6, 67100 L'Aquila* (in tal caso fa fede la data del timbro di ricevimento apposto sulla domanda dal personale addetto al protocollo) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00 del martedì e del giovedì;
- per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [dpb@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpb@pec.regione.abruzzo.it);

oppure:

- tramite raccomandata A/R che deve pervenire, entro e non oltre, il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso al seguente indirizzo (non fa fede la data del timbro dell'ufficio postale inviante):

*Dipartimento Risorse e Organizzazione – Via Leonardo da Vinci n. 6, 67100 L'Aquila.*

Se il termine coincide con un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale successivo.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato curriculum hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. 445/2000.

Sul plico contenente la domanda o nell'oggetto della e-mail deve essere apposta la dicitura: “*Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio Gabinetto di Presidenza*”.

### Art. 4

#### Procedura per il conferimento e durata dell'incarico

Il Dipartimento Risorse e Organizzazione accerta, per ogni candidato, il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e formula, all'esito di apposita istruttoria, motivata proposta ai sensi della normativa vigente, attraverso la formulazione di un elenco di candidati ritenuti idonei.

La predetta proposta è trasmessa al Presidente della Giunta Regionale, competente in materia di risorse umane, per la predisposizione della proposta di deliberazione per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio “Gabinetto di Presidenza”. L'incarico è conferito per 3 (tre) anni, con facoltà di rinnovo, ed è soggetto alle disposizioni di cui agli artt. 20 e 27 della più volte citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..

### Art. 5

#### Trattamento economico

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni, Autonomie Locali, area della dirigenza, nonché dal vigente C.C.I.D. ed è costituito dal trattamento tabellare, dalla tredicesima mensilità, dalla retribuzione di posizione e dal trattamento accessorio, se e nella misura dovuta.



## GIUNTA REGIONALE

### Art. 6

#### Trattamento dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.e ii. i dati forniti dai candidati vengono raccolti presso il Servizio Risorse Umane e Organizzazione per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e trattati per le finalità inerenti alla gestione del rapporto instaurato con l'Ente. Il titolare del trattamento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane. Il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del citato D.Lgs. 196/2003.

### Art. 7

#### Disposizioni finali

Ai sensi dell'art. 9 del disciplinare di cui alla D.G.R. 15 maggio 2015, n. 360, il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e contestualmente sul sito INTERNET [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce "concorsi" e nella sezione Amministrazione Trasparente.

La procedura di cui al presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso per giustificati motivi. La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso implica l'accettazione incondizionata delle norme sopra richiamate, senza riserva alcuna, e non determina in capo ai candidati alcun diritto soggettivo alla nomina.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi del D.P.R. 445/2000; nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 198/2006, l'Amministrazione garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne.

#### - INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'URP rispondente ai seguenti numeri telefonici: 0862/363774; 0862/363424; 0862/363374; 0862/363267 ovvero alla seguente indirizzo mail: [urp@regione.abruzzo.it](mailto:urp@regione.abruzzo.it);

#### - AVVERTENZA:

L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), alla voce "Concorsi".

La pubblicazione assolve, a tutti gli effetti di legge, ad ogni obbligo di comunicazione dell'Amministrazione nei confronti degli interessati ai quali fa carico l'onere di acquisire tutte le informazioni inerenti la procedura di selezione.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Avv. Cristina Gerardis)