

**DOMANDE PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA PROGRESSIONE TRA LE CATEGORIE DI PERSONALE EX ART. 22, COMMA 15, DEL D. LGS. N. 75 DEL 25.5.2017 E S.M.I., PER LA COPERTURA DI N. 9 POSTI DI CAT. "C" – PROFILO PROFESSIONALE "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO" PRESSO LA GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO - PROVA SCRITTA - BUSTA 1**

- 
- 1) **Tra i compiti del Responsabile del Procedimento individuati dall'art. 6 della L.241/1990 rientra:**
- A L'adozione del provvedimento finale ove ne abbia la competenza
  - B L'individuazione dell'oggetto del procedimento promosso.
  - C La valutazione delle circostanze aggravanti del provvedimento finale
- 
- 2) **Quando si verifica la revoca del provvedimento amministrativo:**
- A Quando viene modificato parzialmente un precedente atto amministrativo
  - B Quando viene ritirato con efficacia non retroattiva un atto amministrativo inficiato da vizi di merito in base ad una nuova valutazione degli interessi
  - C Nessuna delle altre risposte è corretta
- 
- 3) **Ai sensi dell'art. 24 della L. 241/1990 il diritto di accesso è escluso:**
- A nei procedimenti tributari, per i quali restano ferme le particolari norme che li regolano
  - B nei procedimenti in cui le singole pubbliche amministrazioni decidono autonomamente
  - C nei procedimenti penali
- 
- 4) **I vizi di legittimità di un atto amministrativo sono classificati in:**
- A due categorie: incompetenza e eccesso di potere
  - B quattro categorie: incompetenza, eccesso di potere, violazione di legge, violazione dell'ordinamento giuridico
  - C tre categorie: incompetenza, eccesso di potere e violazione di legge
- 
- 5) **Le pubbliche amministrazioni hanno il dovere di concludere il procedimento mediante l'adozione di un provvedimento espresso entro il termine di:**
- A 90 giorni
  - B 30 giorni
  - C 20 giorni
- 
- 6) **La Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi è istituita:**
- A presso il Consiglio di Stato
  - B presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri
  - C presso la Presidenza della Repubblica
- 
- 7) **Nei casi di diniego totale o parziale dell'accesso civico generalizzato o di mancata risposta entro il termine previsto, il richiedente può presentare richiesta di riesame:**
- A al Garante per la protezione dei dati personali
  - B al Responsabile del Procedimento
  - C al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
- 
- 8) **La fase decisoria del procedimento amministrativo:**
- A segue la fase istruttoria

- B precede la fase dell'iniziativa
- C precede la fase istruttoria

---

9) **Gli accordi sostitutivi del provvedimento:**

- A entrambe le risposte sono errate
- B sono soggetti a controlli soltanto per motivi di pubblico interesse
- C sono soggetti agli stessi controlli previsti per il provvedimento originario

---

10) **Ai sensi dell'art. 5 del D.lgs. n. 33/2013 l'esercizio del diritto di accesso civico semplice a dati e documenti:**

- A non è sottoposto ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente
- B è riservato alle Associazioni portatrici di interessi pubblici
- C può essere esercitato esclusivamente da soggetti privati che abbiano un interesse diretto concreto ed attuale

---

11) **Ai sensi dell'art. 44 del D.lgs n. 33/2013 l'OIV verifica:**

- A la coerenza tra gli obiettivi previsti nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e quelli indicati nel Piano della performance
- B la responsabilità dirigenziale in materia di raggiungimento degli obiettivi
- C il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione

---

12) **L'art. 16 del Regolamento UE 2016/679 prevede che l'interessato abbia il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano:**

- A entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta
- B senza ingiustificato ritardo
- C tempestivamente;

---

13) **Quando un tipo di trattamento dei dati può presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche, chi effettua una valutazione dell'impatto dei trattamenti previsti sulla protezione dei dati prima di procedere al trattamento?**

- A il Titolare del trattamento
- B il Responsabile del trattamento
- C il DPO

---

14) **Le amministrazioni pubbliche valutano la performance organizzativa e individuale:**

- A ogni semestre
- B ogni tre anni
- C annualmente

---

15) **Ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001:**

- A Le precedenti risposte sono entrambe errate
- B Le pubbliche amministrazioni garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro
- C le pubbliche amministrazioni garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne, nonché equivalenza di funzioni e di obiettivi

---

16) **Ai sensi del D.lgs. n. 165/2001, per le infrazioni di minore gravità per le quali è prevista l'irrogazione della sanzione del rimprovero verbale, il procedimento disciplinare è di competenza:**

- A dell'OIV
- B dell'UPD
- C del Responsabile della Struttura presso cui presta servizio il dipendente

---

17) **Ai sensi del D.lgs 165/2001, le controversie relative ai rapporti di lavoro alle dipendenze delle Pubbliche**

**Amministrazioni sono devolute:**

- A al Consiglio di Stato
- B al TAR
- C al Giudice ordinario

---

18) **Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova la cui durata è:**

- A due mesi per i dipendenti inquadrati nelle aree degli Operatori e degli Operatori Esperti e tre mesi per il personale inquadrato nelle restanti aree.
- B due mesi per i dipendenti inquadrati nelle aree degli Operatori e degli Operatori Esperti e sei mesi per il personale inquadrato nelle restanti aree
- C tre mesi per i dipendenti inquadrati nelle aree degli Operatori e degli Operatori Esperti e sei mesi per il personale inquadrato nelle restanti aree

---

19) **Entro quanti giorni dall'informazione pervenuta da parte dell'ente i soggetti sindacali, possono richiedere il confronto?**

- A 7 giorni
- B 5 giorni
- C 10 giorni

---

20) **La L. n. 241/1990 ammette il recesso unilaterale dai contratti della P.A.?**

- A sì, nei soli casi ammessi dal contratto
- B sì, nei casi previsti dalla legge o dal contratto
- C no

---

21) **Definizione delle spese correnti**

- A le spese di funzionamento
- B le spese improrogabili
- C le spese senza copertura economica

---

22) **Possono i dirigenti, nell'ambito delle attribuzioni ad essi demandate per legge, impegnare e ordinare con propri atti le spese?**

- A sì, senza alcun vincolo
- B no, soltanto gli Assessori possono impegnare le spese con propri atti
- C sì, nei limiti dei fondi assegnati in bilancio e nel rispetto degli atti di programmazione

---

23) **Quale è il fine che si cerca di ottenere con l'armonizzazione contabile in ambito pubblico?**

- A l'unificazione degli ordinamenti contabili pubblici diretto a rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche tutte con uno stesso piano dei conti
- B consentire il controllo dei conti pubblici nazionali (tutela della finanza pubblica nazionale)
- C contrastare l'attuazione del federalismo fiscale

---

24) **La definizione "chiunque usa violenza a un pubblico ufficiale o ad un incaricato di un pubblico servizio, per costringerlo a fare un atto contrario ai propri doveri, o ad omettere un atto dell'ufficio o del servizio" si riferisce al reato di:**

- A concussione
- B oltraggio a un pubblico ufficiale
- C violenza o minaccia a un pubblico ufficiale

---

25) **Ai sensi del codice penale, in caso di condanna per il reato di malversazione ai danni dello stato, quale delle seguenti misure di sicurezza patrimoniale è applicata?**

- A il pignoramento dei beni che ne costituiscono il profitto o il prezzo
- B l'ammenda cauzionale
- C la confisca dei beni che ne costituiscono il profitto o il prezzo

---

26) Con riferimento a quanto previsto dalla normativa anticorruzione chi esercita la vigilanza e il controllo sull'effettiva applicazione ed efficacia delle misure adottate dalle Pubbliche Amministrazioni?

- A l'ANAC
  - B l'O.I.V.
  - C la CONSOB
- 

27) Nell'ambito del MEPA chi è il Punto Istruttore?

- A è chi si registra e si abilita sulla piattaforma Acquisti in Rete per supportare un Punto Ordinante nello svolgimento delle attività e nell'utilizzo degli strumenti di acquisto/negoziazione
  - B è chi si registra e si abilita sulla piattaforma Acquisti in Rete per effettuare gli acquisti per conto dell'Ente di appartenenza
  - C è unico per ogni Ente di appartenenza ed è il solo autorizzato sulla piattaforma Acquisti in Rete per effettuare gli acquisti
- 

28) Gli interessi pagati in caso di ritardo nell'adempimento:

- A sono corrispettivi
  - B sono moratori
  - C non sono dovuti
- 

29) L'accordo con cui le parti si obbligano a stipulare un futuro contratto predeterminandone il contenuto essenziale è:

- A un contratto preliminare
  - B un patto di opzione
  - C un patto di prelazione
- 

30) Cosa è il MEPA?

- A è una direzione generale del Ministero Economia e Finanze che gestisce gli acquisti delle PA
  - B è la società di CONSIP che gestisce gli acquisti delle PA
  - C è uno strumento di e-procurement pubblico, gestito da Consip per conto del Ministero Economia e Finanze
- 

31) Whose books \_\_\_\_\_ those? They're mine.

- A is
  - B got
  - C are
- 

32) Today we'll talk \_\_\_\_\_ climate changes.

- A about
  - B of
  - C on
- 
- W*  
*of*

33) Would you like to go \_\_\_\_\_ the cinema on Saturday?

- A on
  - B to
  - C in
- 
- to*  
*2/*

34) I arrived \_\_\_\_\_ time for my flight.

- A on
  - B at
  - C in
- 
- at*  
*2/*

35) Do you have \_\_\_\_\_ brothers or sisters?

---

*at*  
*2/*

- A the
  - B any
  - C one
- 

36) Quale tra i seguenti è un sistema operativo?

- A Firefox
  - B Word
  - C Microsoft Windows
- 

37) Una formattazione grassetto corsivo può coesistere?

- A Sì
  - B Solo se il carattere ha dimensioni inferiori a 12pt
  - C Solo se il carattere ha dimensioni superiori a 12pt
- 

38) Un programma può essere installato su qualsiasi computer?

- A Sì, se il computer è potente e di ultima generazione
  - B No, si deve controllare la compatibilità con il proprio sistema operativo e le caratteristiche hardware
  - C Sì
- 

39) Se in Word, applico l'elenco puntato, cosa succede?

- A Viene inserito un elenco di punti e simboli
  - B Viene inserita una tabella con punti e simboli
  - C All'inizio di ogni paragrafo viene inserito un punto o un simbolo
- 

40) Nel programma Microsoft Excel, Quale tipo di dati puoi inserire in una singola cella?

- A Solo numeri
- B Solo testo e numeri
- C Testo, numeri e formule

⊙  
⊙  
⊙  
⊙  
⊙  
⊙