## ALLEGATO 6

 

Dipartimento Agricoltura

Servizio Promozione delle Filiere e Biodiversità Agraria

Ufficio Promozione delle filiere in ambito sviluppo rurale e programmi OP

PIANO STRATEGICO NAZIONALE

DELLA PAC 2023-2027

(Reg. UE n. 2021/2115)

Complemento per lo Sviluppo Rurale della Regione Abruzzo

(D.G.R. n. 904 del 29/12/2022)

Bando per l’attivazione dell’Intervento

**SRG09 - Cooperazione per azioni di supporto all’innovazione e servizi rivolti ai settori agricolo, forestale e agroalimentare**

(Art. 77 Reg. UE 2021/2115)

Dotazione finanziaria € 1.500.000,00

**RELAZIONE FINALE SULLE ATTIVITA’ DI PROGETTO SVOLTE**

**E QUADRO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE SOSTENUTE**

**PSR Abruzzo 2023-2027**

**SRG09 – Cooperazione**

**Cooperazione per azioni di supporto all’innovazione e servizi**

**rivolti ai settori agricolo, forestale e agroalimentare**

1. **Informazioni generali**

**DENOMINAZIONE DEL GRUPPO DI COOPERAZIONE**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TITOLO PROGETTO** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ACRONIMO PROGETTO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**SOGGETTO CAPOFILA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NUMERO TOTALE DI PARTNER \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ELENCO PARTNER \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**DURATA DEL PROGETTO (n. mesi) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**DATA DI INIZIO DEL PROGETTO (gg/mm/aa) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**DATA DI FINE DEL PROGETTO (gg/mm/aa) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**COLLOCAZIONE GEOGRAFICA DEL PROGETTO (Regione/i, Provincia/e) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**COSTO TOTALE DEL PROGETTO € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Informazioni concernenti il progetto**

**B.1 - Contesto e dei fabbisogni di innovazione (problemi/opportunità) riscontrate rispetto a quelle indicate nel progetto innovativo**

|  |
| --- |
|  |

**B.2 – Problemi/opportunità affrontate**

|  |
| --- |
|  |

**B.3 – Innovazione/i introdotte**

|  |
| --- |
|  |

**B.4 – Effetti produttivi, economici, ambientali e sociali riscontrati**

|  |
| --- |
|  |

**B.5 – Replicabilità e tipologia di aziende agricole o forestali potenzialmente interessate all’innovazione**

|  |
| --- |
|  |

**B.6 – Modalità di divulgazione delle innovazioni attuate**

|  |
| --- |
|  |

1. **QUADRO DI RAFFRONTO TRA** **LE ATTIVITA’ E LE SPESE PREVISTE DAL PROGETTO E LE ATTIVITA’ E LE SPESE REALIZZATE**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Voci di spesa Capofila:** (Denominazione) | | | | | | |
| **Attività di progetto realizzate**  (Descrivere sinteticamente) | **Voci di spesa** | **Importo spesa da progetto approvato**  (€) | **Importo spesa rendicontata**  (€) | **Percentuale su totale progetto**  (%) | **Scostamento tra spesa approvata e spesa rendicontata**  (€) | **Giustificativi di spesa\*** |
|  | Personale |  |  |  |  |  |
| Coordinamento progetto |  |  |  |  |  |
| Materiale durevole |  |  |  |  |  |
| Materiale di consumo |  |  |  |  |  |
| Servizi e consulenze |  |  |  |  |  |
| Missioni e trasferte |  |  |  |  |  |
| Spese di cooperazione |  |  |  |  |  |
| Spese indirette/generali |  |  |  |  |  |
| **TOTALE** | |  |  |  |  |  |

**\*** Indicare gli estremi del giustificativo di spesa per la quale si chiede il rimborso (es. fattura: fornitore ……….. n. … del …/…/…).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Voci di spesa Partner 1:** (Denominazione) | | | | | | |
| **Attività di progetto realizzate**  (Descrivere sinteticamente) | **Voci di spesa** | **Importo spesa da progetto approvato**  (€) | **Importo spesa rendicontata**  (€) | **Percentuale su totale progetto**  (%) | **Scostamento tra spesa approvata e spesa rendicontata**  (€) | **/ Giustificativi di spesa\*** |
|  | Personale |  |  |  |  |  |
| Coordinamento progetto |  |  |  |  |  |
| Materiale durevole |  |  |  |  |  |
| Materiale di consumo |  |  |  |  |  |
| Servizi e consulenze |  |  |  |  |  |
| Missioni e trasferte |  |  |  |  |  |
| Spese di cooperazione |  |  |  |  |  |
| Spese indirette/generali |  |  |  |  |  |
| **TOTALE** | |  |  |  |  |  |

**\*** Indicare gli estremi del giustificativo di spesa per la quale si chiede il rimborso (es. fattura: fornitore ……….. n. … del …/…/…)..

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Voci di spesa Partner n:** (Denominazione) | | | | | | |
| **Attività di progetto realizzate**  (Descrivere sinteticamente) | **Voci di spesa** | **Importo spesa da progetto approvato**  (€) | **Importo spesa rendicontata**  (€) | **Percentuale su totale progetto**  (%) | **Scostamento tra spesa approvata e spesa rendicontata**  (€) | **Giustificativi di spesa\*** |
|  | Personale |  |  |  |  |  |
| Coordinamento progetto |  |  |  |  |  |
| Materiale durevole |  |  |  |  |  |
| Materiale di consumo |  |  |  |  |  |
| Servizi e consulenze |  |  |  |  |  |
| Missioni e trasferte |  |  |  |  |  |
| Spese di cooperazione |  |  |  |  |  |
| Spese indirette/generali |  |  |  |  |  |
| **TOTALE** | |  |  |  |  |  |

**\*** Indicare gli estremi del giustificativo di spesa per la quale si chiede il rimborso (es. fattura: fornitore ……….. n. … del …/…/…).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VOCI DI SPESA PROGETTO** | | | | | | |
| **Attività di progetto realizzate**  (Descrivere sinteticamente) | **Voci di spesa** | **Importo spesa da progetto approvato**  (€) | **Importo spesa rendicontata**  (€) | **Percentuale su totale progetto**  (%) | **Scostamento tra spesa approvata e spesa rendicontata**  (€) | **Giustificativi di spesa\*** |
|  | Personale |  |  |  |  |  |
| Coordinamento progetto |  |  |  |  |  |
| Materiale durevole |  |  |  |  |  |
| Materiale di consumo |  |  |  |  |  |
| Servizi e consulenze |  |  |  |  |  |
| Missioni e trasferte |  |  |  |  |  |
| Spese indirette/generali |  |  |  |  |  |
| **TOTALE** | |  |  |  |  |  |

**\*** Indicare gli estremi del giustificativo di spesa per la quale si chiede il rimborso (es. fattura: fornitore ……….. n. … del …/…/…).