



GIUNTA REGIONALE

DRG/161 del 27/11/2023

DIREZIONE GENERALE

UFFICIO SUPPORTO AL DIRETTORE

OGGETTO: *Abbonamenti per la Biblioteca Regionale “Benedetto Croce”. Impegno di spesa pluriennale 2023, 2024 e 2025 sul Capitolo/Art. 11414/2 “Spese per acquisto libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni, per attività di approfondimento tecnico-giuridico e per l’idonea conservazione di testi e raccolte della Biblioteca regionale”. Affidamento alla Soc. Maggioli S.p.A. per la fornitura del servizio editoriale “Sistema PA – Appalti e Contratti”. Codice CIG: ZC13D3F6A2.*

IL DIRETTORE

VISTI:

- la legge 07/08/1990 n. 241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e s.m.i.;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, la L 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) e il DL 19 giugno 2015, n. 78;
- la L.R. 14 settembre 1999, n. 77 recante “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*” e s.m.i.;
- l’art. 3 della L. 13 agosto 2010, nr. 136 e s.m.i., che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ha disposto che gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante, il Codice Identificativo Gare (CIG), attribuito dall’ANAC su richiesta della stazione appaltante;
- l’art. 7, co. 2 del decreto legge n. 52/2012 (convertito in legge 6 luglio 2012, n. 94), con il quale è stato esteso a tutte le Pubbliche Amministrazioni l’obbligo di ricorso al M.E.P.A., per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- la Legge 23 dicembre 2014 n. 190, art. 1, comma 629 lettera b) che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti in base al quale l’imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) -addebitata dai fornitori -deve essere versata direttamente all’erario, con le modalità e nei termini indicati nel decreto attuativo pubblicato dal M.E.F.;
- il D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;
- la L.R. 14 settembre 1999, n. 77 -la L.R. 1 ottobre 2013 n. 31, recante “*Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell’amministrazione digitale e semplificazione del sistema amministrativo regionale e locale e modifiche alle LL.RR. 2/2013 e 20/2013*”; -la L.R. n. 35/2014 che, tra l’altro, modifica la L.R. n. 77/1999;

VISTE E ESAMINATE:

- la Legge regionale 1 febbraio 2023, n. 6 “Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2023).”
- la Legge regionale 1 febbraio 2023, n. 7 “Bilancio di previsione finanziario 2023-2025”;
- la D.G.R. n. 62 in data 13 febbraio 2023, recante il “Documento Tecnico di accompagnamento ed il Bilancio Finanziario Gestionale per il triennio 2023-2025 e relativi allegati. Approvazione”;
- la DRG n. 78 del 17.02.2023 recante “Art. 6 del D.L. N. 80 del 9.06.2021, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021 N. 113. Approvazione del piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) della Regione Abruzzo. Triennio 2023 - 2025 - Annualità 2023.”;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale approvato con D.G.R. n. 72 del 10 febbraio 2014 aggiornato con successiva D.G.R. n.983 del 20.12.2018, come modificato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81 recante: “*Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”*”;

VISTA la D.G.R. n. 75 del 16.02.2023, recante “Parziale revisione della macrostruttura della Giunta Regionale. Riorganizzazione assetto organizzativo: “Direzione Generale” –Dipartimento Presidenza– Dipartimento Risorse”;

PREMESSO che l’Ufficio Supporto al Direttore ha, tra le altre competenze, la gestione della Biblioteca “Benedetto Croce” e assicura lo svolgimento delle seguenti attività: a) sottoscrizione degli abbonamenti a riviste tecnico-giuridiche attinenti le attività istituzionali riferibili alle strutture della Giunta Regionale; b) acquisto di aggiornamenti delle opere cartacee presenti nella Biblioteca; c) acquisto di materiale per l’impianto, il funzionamento e la manutenzione della Biblioteca; d) gestione delle risorse relative al funzionamento della biblioteca della Giunta regionale;

CONSIDERATO che in data 23/11/2023 termina il contratto di abbonamento al servizio “Sistema P.A. Appalti & Contratti”, archivio digitale, quotidianamente aggiornato, che mette a disposizione materiale di informazione giuridica prodotto dalla Maggioli S.p.A. per la Pubblica Amministrazione, in particolare la normativa, la prassi e la giurisprudenza di riferimento ([www. Appaltiecontratti.it](http://www.Appaltiecontratti.it)), approfondimenti di esperti in materia, modulistica e scadenziari per la corretta gestione di tutti gli adempimenti operativi (www.formularioappalti.it), risposte ai quesiti (casi risolti), periodici del settore (appalti e Contratti, La rivista trimestrale degli Appalti, I contratti dello stato), volumi in formato PDF (biblioteca digitale), corsi audio – video;

RITENUTO pertanto, utile provvedere alla proroga dei predetti servizi;

TENUTO CONTO che il servizio di abbonamento in questione è fornito esclusivamente dalla società Maggioli S.p.A., come da dichiarazione trasmessa dalla stessa e protocollata al n. RA/0480213/23, e, pertanto, ai sensi dell’art. 57 comma b, del Codice degli appalti, si procede all’affidamento dei servizi oggetto di questa procedura, alla Società Maggioli S.p.A. via del Carpino, 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna;

VISTO il prodotto presente nel catalogo della suddetta società, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) che prevede la fornitura triennale, al seguente prodotto: Banca dati “Sistema PA Appalti e Contratti”, per un importo annuo di € 1.800,00 oltre iva al 22%, per un importo complessivo, per gli anni 2023, 2024 e 2025, di € 5.400,00 oltre iva 22%;

DATO ATTO che a seguito di trattativa diretta n. 3843281 espletata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione la società ha presentato un’offerta per € 4.500,00 oltre iva 22% per importo annuo di € 1.500,00 oltre iva al 22%;

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo **11414** denominato “Spese per acquisto libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni, per attività di approfondimento tecnico-giuridico e per l’idonea conservazione di testi e raccolte della Biblioteca regionale”, **art. 2 PDC 1.03.02.05.003** del bilancio pluriennale 2023, 2024 e 2025 è congrua per accogliere la spesa stimata per l’affidamento in esame;

CONSIDERATO che, in assolvimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3, comma 7 della L. 136/2010 e s.m.i., è stato acquisito il seguente Codice identificativo di Gara (Smart C.I.G.): **ZC13D3F6A2**;

RICHIAMATO in particolare l’art. 17 del d.lgs. 36/2023 il quale al comma 2 prevede che, in caso di affidamento diretto, nel medesimo atto in cui si adotta la decisione di contrarre, si procede con l’individuazione del contraente;

RITENUTO di nominare Responsabile del Procedimento ai fini dell’affidamento il Dott. Arch. Antonio Sorgi;

CONSIDERATO necessario dover impegnare, in favore del fornitore Editore del Gruppo Maggioli Spa P.Iva 02066400405, via del Carpino, 8 - Santarcangelo di Romagna (RN) e nel rispetto delle modalità previste dal principio della contabilità finanziaria di cui all’allegato 4.2 del D.Lgs. n. 118/2011, sul capitolo **11414/2** denominato “*Spese per acquisto libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni, per attività di approfondimento tecnico-giuridico e per l’idonea conservazione di testi e raccolte della Biblioteca regionale*”, **PDC 1.03.02.05.003** la spesa complessiva annuale di **€ 1.830,00 (1.500,00+iva al 22%)** con imputazione pluriennale:

Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
€ 1.830,00	€ 1.830,00	€ 1.830,00

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

1. di affidare ai sensi dell’articolo dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, alla società Maggioli S.p.a., via del Carpino, 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna, il servizio di abbonamento al “Sistema P.A. Appalti & Contratti” come descritto in premessa, per un periodo di 36 mesi decorrenti dal 27/11/2023, per una spesa complessiva massima di € 4.500,00 + iva al 22% così specificata:

Servizio di abbonamento per l’anno 2023	1.500,00 + Iva 330,00
Servizio di abbonamento per l’anno 2024	1.500,00 + Iva 330,00
Servizio di abbonamento per l’anno 2025	1.500,00 + Iva 330,00

stabilendo che la stipula del contratto avverrà sulla piattaforma telematica del MEPA mediante trattativa diretta, procedura di acquisto n. 3843281;

2. di autorizzare il Servizio Bilancio - Ragioneria (DPB014), nel rispetto del principio di esigibilità della spesa ad impegnare:
 - ✓ la somma di € 1.830,00 sul Bilancio di Previsione 2023/2025, in corrispondenza del Capitolo 11414 art. 2 del corrente esercizio finanziario 2023 PDC 1.03.02.05.003;
 - ✓ la somma di € 1.830,00 sul Bilancio di Previsione 2023/2025, in corrispondenza del Capitolo 11414 art. 2 dell'esercizio finanziario 2024 PDC 1.03.02.05.003;
 - ✓ la somma di € 1.830,00 sul Bilancio di Previsione 2023/2025, in corrispondenza del Capitolo 11414 art. 2 dell'esercizio finanziario 2025 PDC 1.03.02.05.003;
3. di precisare che alla liquidazione ed al pagamento di quanto dovuto si provvederà con appositi provvedimenti, dietro presentazione di regolari fatture;
4. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Bilancio – Ragioneria (DPB014) del Dipartimento Risorse, autorizzandolo ad adottare tutti i successivi atti di competenza, ritenuti comunque necessari e conseguenti;
5. di dare atto che ai sensi della L. 136/2010, il CIG relativo all'affidamento diretto in oggetto è ZC13D3F6A2
6. di nominare quale responsabile del procedimento ai fini dell'affidamento il Dott. Arch. Antonio Sorgi;
7. di dare atto, altresì, che il presente provvedimento viene pubblicato ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e degli artt. 20 e 28 del D.Lgs n. 36/2023.

Il Direttore Generale
Arch. Antonio Sorgi

L'Estensore
Emanuela Di Carlo
Firmato elettronicamente

Il Responsabile dell'Ufficio
Paola Losito
Firmato elettronicamente