



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DRG/156 DEL 13/12/2024

CLASSIFICAZIONE: CAT. 1 – SOTTOCAT. 1.06

DIREZIONE GENERALE DELLA REGIONE

UFFICIO Relazioni con Organismi esteri e Sede di Bruxelles

OGGETTO: Affidamento servizio di pulizia degli uffici di Bruxelles della Regione Abruzzo. CIG: B4C2DD2AEA. Impegno di spesa. Urgente.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI

- la L. 7 agosto 1990 n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m. e i.;
- l’art. 3 della L. 13 agosto 2010, nr. 136 e s.m. e i.;
- il D.lgs. 23 giugno 2011, nr. 118, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi” es.m. e i.;
- gli articoli 26, 27 e 37 del D. lgs. 14 marzo 2013 n. 33 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte della P.A.;
- la L.R. 14 settembre 1999, n. 77 recante “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo” e s.m. e i.;
- la L.R. 1° ottobre 2013 n. 31, recante “Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell’amministrazione digitale e semplificazione del sistema amministrativo regionale e locale e modifiche alle LL.RR. 2/2013 e 20/2013”;
- il D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- il decreto del Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale 2 novembre 2017, n. 192, “Regolamento recante disciplina delle procedure per l’affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all’estero”;

VISTE, altresì:

- la Legge regionale 25 gennaio 2024, n. 4 “Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2024- 2026 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2024);
- la Legge regionale 26 gennaio 2024, n. 5 “Bilancio di previsione finanziario 2024-2026”;
- la DGR n. 69 del 31/01/2024 recante “Documento tecnico di accompagnamento e bilancio finanziario gestionale per il triennio 2024-2026 e relativi allegati. Approvazione”;
- la DGR n. 72 del 31/01/2024 recante “Art. 6 del D.L. n. 80 del 9.06.2021, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021 N. 113. Approvazione del piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) della Regione Abruzzo. Triennio 2024 - 2026 - Annualità 2024.”;
- la nota prot. 65137 del 06 marzo 2018 del Dirigente del Servizio Ragioneria Generale che indica le nuove modalità di gestione della spesa a partire dall’esercizio 2018 per il tramite dei Responsabili della Spesa Delegata;

RILEVATA l’esigenza di procedere all’affidamento del servizio di pulizia degli uffici di Bruxelles della Regione Abruzzo in Avenue Louise, 210 dato che l’attuale affidamento è in scadenza al 31/12/2024;

TENUTO CONTO che il servizio di pulizia è indispensabile per lo svolgimento della regolare attività d'ufficio, e non può essere interrotto, rivestendo così carattere di spesa obbligatoria e di urgenza;

RITENUTO di consultare la ditta MISTRAL SPRL per una offerta economica, in quanto la stessa è una ditta affidabile e che in passato ha svolto in maniera impeccabile lo stesso servizio dimostrando serietà e continuità di servizio, ipotizzando un costo complessivo di € 23.400,00 per i tre anni;

VISTA la proposta della ditta MISTRAL SPRL acquisita al protocollo RA con il n. 0480902/24 del 10/12/2024, per un importo complessivo, per tre anni, di € 21.960,00 esclusa TVA, allegato alla presente determinazione;

RITENUTA la proposta consona alle necessità dell'ente, alle risorse disponibili per la spesa e considerato il mercato belga di riferimento;

RITENUTO opportuno affidare alla ditta MISTRAL SPRL, BE0433978196, avente sede legale in Chaussée De Tirlémont, 44 1370 – Jodoigne a partire dal 01/01/2025 e fino al 31/12/2027, il servizio di pulizia degli uffici della Regione Abruzzo a Bruxelles secondo le modalità previste nel documento tecnico denominato Cahier des charges allegato alla presente;

VISTA la determinazione DRG/85 del 02/07/2024, con cui è stato individuato il Sig. Marcello Di Matteo quale Responsabile Unico del Progetto, per gli affidamenti di forniture di beni e servizi, da eseguire nella sede di Bruxelles della Regione Abruzzo;

RILEVATO che l'art. 7 del D.M. 2 novembre 2017, n. 192 d.lgs. 36/2023, dispone che "La sede estera può utilizzare le seguenti procedure semplificate: a) affidamento diretto per contratti di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

CONSIDERATO che per le annualità 2025, 2026, e 2027 il costo per il servizio di pulizia ammonta ad € 21.960,00 (escluso TVA 21%) così dettagliato:

	2025	2026	2027	Totale
Imponibile	€ 7.320,00	€ 7.320,00	€ 7.320,00	€ 21.960,00
TVA 21%	€ 1.537,20	€ 1.537,20	€ 1.537,20	€ 4.611,60
Totale	€ 8.857,20	€ 8.857,20	€ 8.857,20	€ 26.571,60

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo **11470** denominato "Spese per supporto, funzionamento rappresentanza della sede di Bruxelles e per attività connesse all'adesione della Regione Abruzzo all'Assemblea delle Regioni d'Europa (ARE)", **art. 1 PDC.1.03.02.13.000 del bilancio triennale 2024-2026**, che risulta congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento in esame per le annualità 2025 e 2026 e di rinviare l'impegno per l'annualità 2027 ad atto successivo a valere sul bilancio triennale 2026-2028, dando atto del permanere della sussistenza delle risorse finanziarie necessarie per la fornitura in parola, anche negli esercizi successivi a quelli di cui al bilancio triennale, in quanto spese obbligatorie per utenze, ai sensi dell'All. 4/2 al D. lgs.118/2011;

DATO ATTO che per la procedura in parola è stato acquisito il CIG **B4C2DD2AEA** e che il Responsabile del Progetto è il Sig. Marcello Di Matteo;

VISTA la dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse a firma del RUP Marcello Di Matteo;

DATO ATTO che il Direttore ha espresso il parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa del medesimo attraverso la sottoscrizione del presente provvedimento;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

1. di affidare ai sensi dell'art. 7, comma 2, lett. 1 del D.M. 2 novembre 2017, n. 192, il servizio di pulizia degli uffici della Regione Abruzzo a Bruxelles alla Ditta MISTRAL SPRL, BE0433978196, avente sede legale in Chaussée De Tirlémont, 44 - 1370 Jodoigne dal 01/01/2025 al 31/12/2027 per l'importo complessivo di € 21.900,00 (escluso TVA 21%), pari ad € 7.320,00 (8.857,20 incluso TVA) per le annualità 2025, 2026 e 2027;
2. di dare mandato al Servizio Ragioneria Generale di impegnare sul capitolo 11470, art. 1, PDC.1.03.02.13.000 del bilancio triennale 2024-2026 le seguenti somme come dalla tabella seguente:

Annualità	2025	2026
Impegno	€ 8.857,20	€ 8.857,20

3. di rinviare l'impegno per l'annualità 2027 ad atto successivo a valere sul bilancio triennale 2026-2028, dando atto del permanere della sussistenza delle risorse finanziarie necessarie per la fornitura in parola, anche negli esercizi successivi a quelli di cui al bilancio triennale, in quanto spese obbligatorie per utenze, ai sensi dell'All. 4/2 al D. lgs.118/2011;
4. di precisare che alla liquidazione ed al pagamento di quanto dovuto si provvederà con provvedimenti successivi, dietro presentazione di regolari fatture;
5. di dare atto ai fini dell'art. 3 comma 1 della L. 136/2010, il presente affidamento è identificato con il codice CIG **B4C2DD2AEA** e che il Responsabile del Progetto è il Sig. Marcello Di Matteo;
6. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Ragioneria (DPB014) del Dipartimento Risorse, autorizzandolo ad adottare tutti i successivi atti di competenza, ritenuti comunque necessari e conseguenti;
7. di provvedere, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013, alla pubblicazione della presente determinazione direttoriale sul sito istituzionale della Regione Abruzzo – Sezione "Amministrazione trasparente".

Il Direttore Generale
Arch. Antonio Sorgi
firmato digitalmente

L'Estensore
Marcello Di Matteo
firmato elettronicamente

Il Responsabile dell'Ufficio
Paola Losito
firmato elettronicamente