



GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO RISORSE

SERVIZIO INFORMATICA E STATISTICA

UFFICIO INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE

OGGETTO: Servizi di aggiornamento software e manutenzione del prodotto "Suite Ufficio Legale" della Società Wolters Kluwer Italia – **Impegno di spesa annualità 2024 e 2025** – CIG: **Z073D8A2AD**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- ✓ gli organismi organizzativi della Struttura Speciale di Supporto "Sistema Informativo Regionale" ai sensi dell'art. 16 della L.R. 77/99 modificata con la Legge n. 35/2014 – sono preposti, tra l'altro, allo sviluppo dei Sistemi Informativi Telematici;
- ✓ con la Delibera di Giunta Regionale n. 502 del 16.07.2018 il Servizio "Sistema Informativo Regionale e Rivoluzione Pubblica Amministrazione", unitamente ai n. 4 Uffici che lo compongono, è stato incardinato nell'ambito del Dipartimento Risorse e Organizzazione;
- ✓ con D.G.R. n. 270 del 14.05.2020 il Dipartimento Risorse, è stato articolato in nove Servizi più due Uffici di Supporto allo stesso tra cui il Servizio "Informatica e Statistica" con l'Ufficio "Infrastrutture Tecnologiche" competente in materia;

TENUTO CONTO che l'Avvocatura Regionale utilizza un programma gestionale (Suite Ufficio Legale – Wolters Kluwer) attraverso il quale vengono gestite e conservate tutte le pratiche di contenzioso contenenti i relativi atti e documenti e che tale programma è necessario alla realizzazione per il deposito telematico del fascicolo di parte della Regione Abruzzo e consente l'aggiornamento delle informazioni relative a queste pratiche anche attraverso un collegamento telematico con le Cancellerie degli Uffici Giudiziari competenti;

VISTA la nota acquisita al prot. RA0461564/23 del 14/11/2023 dell'Avvocatura Regionale di cui all'All. "A", nella quale la stessa chiede alla scrivente Struttura di voler provvedere, con assoluta urgenza, all'adozione dei provvedimenti necessari per la sottoscrizione dell'offerta pervenuta alla medesima in data 21.11.2023 dalla Società Wolters Kluwer (All. "B")

VISTA l'offerta della Soc. Wolters Kluwer allegata alla presente Codice Articolo Fornitore: WK1141471A – Suite Ufficio Legale Manutenzione ed Assistenza per gli anni 2024 e 2025, al costo totale di €. 13.000,00 (tredicimilaeuro/00) IVA esclusa firmato digitalmente per accettazione dal Dirigente del Servizio Informatica e Statistica;

VISTO l'art. 36 D.lgs.vo 50/2016 relativo alla procedura negoziata senza bando di gara;

VISTA la L.R. 14/09/1999 n° 77 art. 24, lett. h) che autorizza il dirigente a stipulare i contratti e le convenzioni in rappresentanza della Regione Abruzzo;

CONSIDERATO che il presente atto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e quindi si riporta di seguito il CIG: **Z073D8A2AD**;

DATO ATTO che il presente provvedimento non è soggetto agli oneri di pubblicazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33, nella sezione "trasparenza" del sito istituzionale;

RITENUTO di individuare quale Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n. 36/2023, il Dirigente del Servizio Informatica e Statistica Dott. Luciano Cococcia;

per quanto esposto in premessa:

D E T E R M I N A

- **di impegnare la somma** di €. 15.860,00 (quindicimilaottocentosessantauro/00) sul Cap. 11413 – P.D.C.: 1.03.02.19.005 - relativo ai Servizi di aggiornamento software e manutenzione del prodotto "Suite Ufficio Legale" della Società Woltes Kluwer Italia acquisito tramite il MEPA, nelle modalità di seguito indicate:
 1. €. 7.930,00 (settemilanovecentotrentaeuro/00) IVA inclusa – annualità 2024;
 2. €. 7.930,00 (settemilanovecentotrentaeuro /00) IVA inclusa – annualità 2025;
- **di nominare** quale R.U.P. il Dott. Luciano Cococcia, responsabile dell'Ufficio Infrastrutture Tecnologiche;
- **di rinviare** a successivi provvedimenti la liquidazione ed il pagamento della somma €. 15.860,00 (quindicimilaottocentosessantauro/00) IVA INCLUSA, a favore della Società Wolters Kluwer relativa ai Servizi di aggiornamento software e manutenzione del prodotto "Suite Ufficio Legale";
- **di trasmettere** il presente provvedimento al Servizio Bilancio e Ragioneria DPB014 per gli adempimenti di competenza;
- **di trasmettere** il presente provvedimento al Servizio Avvocatura Regionale.

L'Estensore

Simona Mei

Firmato elettronicamente

Il Responsabile dell'Ufficio

Ing. Laura Fuciarelli

Firmato elettronicamente

Il Dirigente

del Servizio Informatica e Statistica

Dott. Luciano Cococcia

Firmato digitalmente