



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE N. DPH 003/179

DEL 30.11.2020

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO, TURISMO

SERVIZIO BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

UFFICIO AGENZIA E BIBLIOTECA DI TERAMO,

ATRI, GIULANOVA E NERETO

OGGETTO: LL.RR. n. 35/78 e n.12/93. Attuazione del programma culturale 2020 per l'Agencia e biblioteca di Teramo, Atri, Giulianova e Nereto. Impegno a favore della società BIBLIO S.r.l. Via dell'Artigianato, 17 - 31050 Vedelago (TV) per la fornitura di materiali per la gestione del servizio di biblioteca - Cap. di spesa n. 61410/6 esercizio finanziario 2020. CIG: Z0A2F66732.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTA la L.R. 14.09.1999, n. 77 e successive modifiche ed integrazioni recante *“Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo”*;

VISTA la L.R. 06.07.1978, n. 35 recante *“Disciplina dei Centri Servizi Culturali”* come modificata e integrata dalla L.R. 26.02.1993, n. 12;

VISTA la L.R. 25.III.2002 n. 3 recante *“Ordinamento contabile della Regione Abruzzo”*;

- la L. 241/1990 recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 118/2011 recante: *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*;
- la L. 190/2012 recante: *“Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;

- il D.Lgs. 33/2013 recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza, diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

VISTE

- la L.R. 28.01.2020, n. 3 recante “*Disposizioni finanziarie per la redazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2020)*” e la L.R. 28.01.2020, n. 4 recante “*Bilancio di previsione finanziario 2020 – 2022*”;

VISTO l’art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n.296 come modificato dall’art. 1 comma 130 della L. 30 dicembre 2018 n. 145 pubblicata sulla G.U. n.302 del 31.XII.2018 Suppl. Ordinario n.62, entrata in vigore il 1.I.2019, avente ad oggetto la soglia minima oltre la quale scatta l’obbligo di ricorso al MePA;

CONSIDERATO CHE

- dotare di appositi contenitori dei quali l’utenza si serve per la riconsegna del prestito e/o del materiale librario in consultazione, rientra nelle normali attività della biblioteca;

- l’acquisto in parola rientra nelle attività del Programma 2020 dell’Agenzia e Biblioteca di Teramo e sedi distaccate di Atri, Giulianova e Nereto;

VISTO il preventivo n. prot. RA0409615 del 30.XI.2020 della società BIBLIO S.r.l. Via dell’Artigianato, 17 - 31050 Vedelago (TV), inviato su richiesta della biblioteca Delfico riguardo la fornitura di specifici materiali di supporto per il normale svolgimento delle attività di prestito, consultazione e restituzione dei libri, per un totale di €3.050,00(Tremilacinquanta/00) quale prezzo congruo alla fornitura del suddetto materiale;

RILEVATO che il DURC INPS n. 23052636 del 16.X.2020 acquisito, attesta che la ditta creditrice è in regola con i versamenti contributivi nei confronti dell’INAIL e dell’INPS;

DATO ATTO che l’Agenzia medesima ha provveduto d’ufficio a richiedere il Codice Identificativo Gara, CIG: Z0A2F66732 relativo alla suddetta fornitura ai sensi dell’ex art. 3 della Legge 136/2010;

RITENUTO quindi di procedere all’impegno di spesa di €3.050,00(Tremilacinquanta/00) - Iva 22% compresa - per la fornitura dei suddetti materiali specifici sul cap. 61410/6 Piano dei conti n. U1.03.01.02.000 del bilancio della Giunta regionale per l’esercizio anno in corso, e nella capienza dello stanziamento assegnato alle agenzie e biblioteche di Teramo, Atri, Giulianova e Nereto;

DATO ATTO della certezza del creditore sopra menzionato;

VISTI gli articoli n. 24 e n. 42 della L. R. 14.IX.1999 n. 77 e successive modifiche ed integrazioni;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente riprodotti:

1. di impegnare la somma di €3.050,00(Tremilacinquanta/00) – meccanismo (S) di scissione dell’Iva 22% – necessaria all’acquisto di materiali specifici allo svolgimento del servizio di biblioteca (codice CIG: Z0A2F66732) in attuazione del programma di attività 2020 dell’Agenzia e biblioteca di Teramo, Atri, Giulianova, Nereto, a favore della società BIBLIO S.r.l., sita in Via dell’Artigianato, 17 - 31050 Vedelago (TV), a valere sul capitolo 61410/6 piano dei conti

U1.03.01.02.000 “Spese per il finanziamento della gestione dei Centri Servizi Culturali” ai sensi delle L.R. 06.VII.1978 n. 35 e L.R.26.02.1993 n.12 - Esercizio finanziario 2020, che presenta la sufficiente disponibilità finanziaria, dando atto della certezza del creditore;

2. di dare atto che il presente impegno rispetta la quota sul cap. 61410/6 c.p.c. U.1.03.01.02.000 del bilancio della Giunta regionale per l'esercizio anno in corso, assegnata alle Agenzie e Biblioteche Regionali, a valere sullo stanziamento complessivo sul pertinente capitolo di spesa;
3. di dare atto che l'allegato n. prot. RA RA0409615 del 30.XI.2020 costituisce parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;
4. di rendere noto che ai sensi della L. 07.08.1990 n. 241 recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi*” il Responsabile del procedimento è il Dott. Carlo Tereo De Landerset, tel. 0857671 email: carlo.tereodelanderset@regione.abruzzo.it ;
5. di dare atto che il Responsabile del procedimento curerà la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale nell'apposita sezione del sito istituzionale, nel rispetto di quanto previsto nell'art. 23 del D.Lgs. 14.03.2013, n. 33;
6. di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Dipartimento Sviluppo Economico - Turismo per l'inserimento nella Raccolta del Direttore;
7. di disporre la trasmissione di copia della presente determinazione al Servizio Bilancio-Ragioneria (DPB014) della Giunta Regionale per quanto di competenza.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

(Dott. Carlo Tereo De Landerset)

Firmato digitalmente

L'Estensore

(Dott. Roberto D'Intino)

Firmato elettronicamente

Il Responsabile dell'Ufficio

(Dott.ssa Nadia Di Luzio)

Firmato elettronicamente