

REGIONE
ABRUZZO



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE NR. DPB004/86

DEL 12/04/2024

DIPARTIMENTO RISORSE - DPB

SERVIZIO INNOVAZIONE GARE E CONTRATTI – DPB004

UFFICIO APPALTI OPERE PUBBLICHE

OGGETTO: CONVENZIONE CONSIP DENOMINATA “FACILITY MANAGEMENT 4” – LOTTO 8 – R.T.I. AGGIUDICATARIO CONSORZIO INNOVA SOC. COOP. ED ALTRI.
CONFERMA ADDENDUM AL PDA REV.12 prot.n.014912524 del 09.04.2024.

DITTA: R.T.I. aggiudicatario Consorzio INNOVA Soc. Coop.ed altri;

IMPORTO:: €.**102.692,42** oltre IVA 22%

CAPITOLO: o € **961,12** sul capitolo **11421** - annualità 2024
 o € **124.323,63** sul capitolo **11406** - annualità 2024;

CIG: **87990738BD**

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTO l’art. 1 comma 449 della legge 27 dicembre 2006, n.296 e s.m.i., a mente del quale: “*Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limitimassimi per la stipulazione dei contratti*”;

VISTO il DPCM del 24 dicembre 2015 (in G.U. del 9 febbraio 2016 n. 32) ed il successivo DPCM del 18.07.2018 (in G.U. del 16.08.2018 n. 189) recante “*Individuazione delle categorie merceologiche ai sensi dell’articolo 9, comma 3 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66*” che prevede l’obbligo del ricorso a Consip S.p.A, o altro soggetto aggregatore regionale, per l’acquisto di beni e servizi contemplati nelle c.d. “*categorie merceologiche obbligatorie*” tra le quali è individuata quella del *Facility Management* la cui soglia di obbligatorietà è fissata a quella di rilevanza europea;

PRESO ATTO che:

- con Determinazione DPB004/134 del 18.06.2021 è stato accettato, d'intesa con il Servizio Patrimonio, il Piano Dettagliato delle Attività, denominato L8.PDA.064.REV2 acquisito al prot. n.0254441/21 del 17.06.2021, quale atto propedeutico alla adesione della Convenzione Consip denominata "FACILITY MANAGEMENT 4" – LOTTO 8 – R.T.I. aggiudicatario Consorzio INNOVA Soc. Coop.ed altri;
- con la suddetta determinazione si è aderito, mediante l'emissione di Ordinativo Principale di Fornitura (O.P.F) registrato al prot. RA 0258206/21 del 31.06.2021 che costituisce il contratto di adesione, alla Convenzione Consip avente ad oggetto il "Facility Management - Lotto 8" di cui risulta aggiudicatario il R.T.I. "INNOVA Soc.Coop. ed altri", alle condizioni normative tutte di cui agli atti negoziali disposti ed adottati da Consip S.p.A ed all'allegato PDA – PianoDettagliato delle Attività –che riporta la "Configurazione dei servizi ordinati", per una durata di anni 6 (sei) a decorrere dal 1.07.2021 e sino al 1.07.2027

VISTA:

- la deliberazione di Giunta Regionale DGR n.95/2024 con la quale è stato deliberato di stabilire che si proceda con ogni possibile urgenza alla esecuzione dei necessari interventi di manutenzione straordinaria di carattere strutturale e funzionale sull'immobile, nonché alla emissione, da parte dei soggetti abilitati, delle certificazioni necessarie all'impianto, dando incarico a tal fine al competente Servizio Patrimonio e Datore di lavoro – DPB 003 – che proceda per mezzo del contratto FM4 in essere, previo inserimento del complesso sportivo tra gli immobili di proprietà della Regione Abruzzo, provvedendo all'affidamento, tramite convenzione CONSIP, al soggetto appositamente individuato per il preventivo di spesa e, previa congruità della spesa stessa, all'affidamento dei lavori e della emissione delle certificazioni necessarie all'impianto;
- la nota prot.n.053904 del 09.02.2024 redatta dal DPB003 – Servizio Patrimonio e Datore di Lavoro avente ad oggetto DGR n.95/2024 – "Interventi di manutenzione straordinaria di carattere strutturale e funzionale sull'immobile "le Naiadi" di Pescara. Affidamento alla società in house FIRA s.p.a. del servizio di gestione del complesso sportivo "le Naiadi" di Pescara. Approvazione schema di Convenzione quadro";
- la successiva nota prot.n.069394 del 20.02.2024 del Direttore del DPB-Dipartimento Risorse nella quale si specifica che *"Tale soluzione appare ad oggi la più vantaggiosa ed economica, nonché la più celere in considerazione dell'urgenza anche rappresentata nella deliberazione giuntale. Per di più non si rilevano motivi di demerito nei confronti della ditta di cui al contratto FM4 ostativi ad un eventuale ulteriore affidamento"*;

CONSIDERATO che con la suddetta nota si evidenzia che *"La rilevanza di "servizio pubblico" sotteso alla messa in funzione dell'impianto, al fine di garantire la fruizione dello stesso alle sole ASD del territorio abruzzese, nonché alle ASD accreditate al CIP Comitato Italiano Paralimpici ovvero al registro parallelo del CONI, è motivo per ritenere l'impianto ricompreso nelle competenze istituzionali della Regione Abruzzo e, conseguentemente, l'immobile è strumentale per svolgere i propri "uffici" ed inseribile tra quelli per i quali fare ricorso al contratto FM4"*, chiedendo nel contempo al Servizio Innovazione, Gare e Contratti di inserire il complesso "Le Naiadi" nel contratto di manutenzione FM4;

VISTO l'Addendum al PDA rev.12 relativo alla Convenzione per l'affidamento dei servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca, - ID 1299 - FM4 LOTTO 8 - - MARCHE, ABRUZZO e MOLISE (CIG 5651323345) ricevuto al protocollo regionale in data 09.04.2024 con n.014912524 di importo complessivo pari ad **€.205.384,84** oltre iva di legge per un importo totale di

€.250.569,50;

CONSIDERATO che in adempimento alle disposizioni di cui sopra risulta necessario provvedere all'approvazione del suddetto Addendum al PDA rev.12 prot.n.014912524 del 09.04.2024 per un periodo complessivo di **6 mesi**, corrispondente ad una spesa pari ad **€.125.284,75**;

DATO ATTO che l'Addendum al PDA rev.12 prot.n.014912524 del 09.04.2024 comporta una rideterminazione in aumento dell'importo annuale del canone dei servizi manutentivi e presidio tecnologico per il quale è già stato disposto dal Servizio Gare e Contratti il relativo impegno pluriennale con determinazione n. DPB004/115 del 16.06.2022;

DATO ATTO che la rideterminazione degli importi a canone dei servizi manutentivi e presidio tecnologico così come ridefiniti con l'aggiornamento del PDA trovano la necessaria copertura finanziaria con gli impegni pluriennali già disposti con Determinazione n. DPB004/134 del 18.06.2021;

VISTA la nota prot.n. 0150671 del 10.04.2024 del Servizio DPB004 Innovazione, Gare e Contratti, di richiesta di autorizzazione al Servizio del DPB003 Servizio Patrimonio e Datore di lavoro, ad impegnare la somma di **€.124.323,63** per Servizio di Manutenzione e Presidio Tecnologico, sul capitolo **11406** - annualità 2024;

VISTA la nota prot.n. 0153752 del 12/04/2024 del Servizio del DPB003 Servizio Patrimonio e Datore di lavoro che autorizza il Servizio DPB004 Innovazione, Gare e Contratti, ad impegnare la somma di **€.124.323,63** per Servizio di Manutenzione e Presidio Tecnologico, sul capitolo **11406** - annualità 2024

RITENUTO pertanto, necessario impegnare la somma totale di **€.125.284,75** così come di seguito specificato:

- **€.961,12** per Spese di governo, sul capitolo **11421** - annualità 2024
- **€.124.323,63** per Servizio di Manutenzione e Presidio Tecnologico, sul capitolo **11406** - annualità 2024;

CONSIDERATO che il CIG derivato rilasciato on line dal sistema ANAC/SIMOG ed attribuito alla presente procedura in ottemperanza degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e ss.mm.ii. è il n. **87990738BD**;

VISTO il D.Lgs. 36/2023;

VISTA la L.R. 14/09/1999, n. 77 e s.m.i. recante "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo";

VISTA la L.R. 25.03.2002, n. 3 e s.m.i. inerente "Ordinamento contabile della Regione Abruzzo";

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni e degli enti locali e dei loro organismi;

VISTA la *Legge Regionale 25-01-2024 n.4*, recante "Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2024);

VISTA la *Legge Regionale 26-01-2024 n.5*, recante "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";

VISTA la *deliberazione di Giunta regionale n. 69 del 31-01-2024* avente ad oggetto "Documento tecnico di accompagnamento e bilancio finanziario gestionale per il triennio 2024-2026 e relativi allegati, approvazione";

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa integralmente richiamate

1. di **confermare** il documento “Addendum al PDA rev.12 prot.n.014912524 del 09.04.2024”;
2. di **approvare** il documento “Addendum al PDA rev.12 prot.n.014912524 del 09.04.2024”;
3. di **impegnare** la somma totale di **€.125.284,75** così come di seguito specificato:
 - **€.961,12** per Spese di governo, sul capitolo **11421** - annualità 2024
 - **€.124.323,63** per Servizio di Manutenzione e Presidio Tecnologico, sul capitolo **11406** - annualità 2024;
4. di **notificare** per competenza il presente provvedimento:
 - al Servizio Patrimonio, ai fini dell’assunzione degli eventuali atti conseguenti alla rideterminazione dei canoni dei servizi di rispettiva competenza così come ridefiniti con il suddetto Addendum al PDA;
 - al Servizio Ragioneria Generale;
5. di **assolvere** agli obblighi di trasparenza di cui all’art. 29 del D. Lgs. 50/2016, nonché dell’art.37 del D.L.gs 33/2013, tramite la pubblicazione della presente determinazione sul sito della Regione Abruzzo nella sezione “Amministrazione Trasparente”;

Il Dirigente del Servizio

Dott. Ing. Fabrizio Pieri

Firmato digitalmente

L’estensore
Ing.Marco Balassone

Il Responsabile dell’Ufficio
Ing. Marco Balassone

