



## GIUNTA REGIONALE

Determinazione n. DPB004/238

del 15.10.2018

DIPARTIMENTO **RISORSE E ORGANIZZAZIONE**

SERVIZIO **GESTIONE BENI MOBILI, SERVIZI E ACQUISTI**

UFFICIO **APPALTI BENI E SERVIZI**

**OGGETTO: Indizione di procedura aperta di gara mediante ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) per l'approvvigionamento di stampati piani. Approvazione atti di gara**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

**PREMESSO:**

- che tra i compiti di questo Servizio rientra anche l'approvvigionamento di stampati piani, necessari al funzionamento delle strutture della Giunta Regionale e distribuiti tramite il magazzino centrale ed il submagazzino;
- che il contratto in essere è scaduto ed è oggetto di proroga tecnica fino all'espletamento di nuova procedura;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere all'espletamento della gara per la fornitura di stampati piani, il cui fabbisogno è stimato come da modulo-offerta predisposto da questo Servizio (Allegato A) e sviluppa un importo biennale pari ad € 39.877,53 al netto dell'IVA;

**RITENUTO** pertanto:

- di ricorrere, ai sensi della L.94/2012, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione istituito presso CONSIP SpA finalizzata alla selezione del fornitore delle tipologie di prodotti con le caratteristiche e le quantità riportate nell'allegato modulo-offerta, invitando tutti gli operatori abilitati sull'iniziativa di mercato elettronico ""BENI / Cancelleria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro"";
- di dare atto che i requisiti generali di partecipazione alla presente procedura sono dimostrati dalla documentazione prodotta presso CONSIP SpA dagli operatori economici in fase di abilitazione al MEPA;
- di aggiudicare l'appalto mediante l'utilizzo del criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.,

**PRESO ATTO** del capitolato speciale d'oneri (All. B) e del disciplinare di gara – schema di contratto (All.C) predisposti da questo Servizio, le cui prescrizioni andranno a regolamentare il rapporto contrattuale per la fornitura in oggetto;

**VISTI** gli allegati atti della procedura di gara così costituiti:

- Modulo Offerta (All. A);
- Capitolato d'oneri (All. B)
- Lettera di invito (All.C);
- Disciplinare di gara-schema di contratto (All.D)

**RITENUTO** di far gravare l'iniziativa in argomento sul capitolo 11407 gestito da questo Servizio;

**RITENUTO** di prenotare l'impegno della somma complessiva di € 48.650,59 IVA compresa, sul capitolo 11407 così suddiviso:

- € 24.325,29 sull'esercizio 2018;
- € 24.325,29 sull'esercizio 2019;

**VISTO** il D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 77/99 e s.m.i.;

**VISTE** le L.R. n. 11 e 6 del 29 gennaio 2017;

**VISTA** la L. 94/2012 di conversione del D.L. 52/2012;

#### **DETERMINA**

per quanto in narrativa esposto e preso atto degli atti di gara allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di approvare gli atti della procedura di gara negoziata costituiti da:
  - Modulo Offerta (All. A);
  - Capitolato d'oneri (All. B)
  - Lettera di invito (All.C);
  - Disciplinare di gara-schema di contratto (All.D)
2. di prenotare l'impegno della somma complessiva di € 48.650,59 IVA compresa, sul capitolo 11407 così suddiviso:
  - € 24.325,29 sull'esercizio 2018;
  - € 24.325,30 sull'esercizio 2019;
3. di indire apposita gara, previa acquisizione di manifestazione di interesse, tramite ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione tenuto da Consip s.p.a. al fine di individuare, mediante confronto concorrenziale, un operatore economico al quale affidare la fornitura di stampati piani, per un importo presunto pari ad € 39.877,53 IVA esclusa, da aggiudicare con il criterio del prezzo complessivo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., previa acquisizione del CIG da parte del Responsabile del Procedimento;
4. di individuare quale responsabile del procedimento il dott. Roberto Gaudieri, dirigente del Servizio gestione Beni Mobili, Servizi e Acquisti;
5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità di cui all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
6. di notificare il presente provvedimento al Servizio Ragioneria Generale per i consequenziali adempimenti.

Il Dirigente del Servizio

**Dott. Roberto Gaudieri**

(firmato digitalmente)

L'Estensore  
**Ing. Francesca Santini**  
Firmato elettronicamente

Il Responsabile dell'Ufficio  
**Ing. Francesca Santini**  
Firmato elettronicamente