



## GIUNTA REGIONALE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DRG 007/18 del 19.04.2023**

**DIREZIONE GENERALE - DRG**

**SERVIZIO “RELAZIONI ESTERNE E COMUNICAZIONE” - DRG007**

**UFFICIO *Stampa e Programmazione Amministrativa* - 003**

**OGGETTO:** Determinazione a contrarre art. 32 c.2. D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.. Avvio procedura di affidamento diretto mediante trattativa diretta sul sistema della Piattaforma MePA, ai sensi dell'ex art. 36, comma 2, *lett. a)* del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., per la fornitura del servizio di manutenzione della piattaforma informatica *Pubblinews* e del *Concentratore* per la trasmissione del notiziario delle Agenzie di Stampa e assistenza tecnica per l'annualità 2023. **CIG: ZB53AD601E.**

Autorizzazione a contrarre, con prenotazione di impegno contabile di € 6.100,00 sul capitolo 11416 - art. 7. PdC 01.03.02.19.000 (Servizi informatici e di telecomunicazioni). Esercizio finanziario 2023. Nomina RUP.

### IL DIRIGENTE REGIONALE

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.*”;

**VISTE** le leggi regionali:

- 1 ottobre 2013, n. 31, recante: “*Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell'amministrazione digitale e semplificazione del sistema amministrativo regionale e locale e modifiche alle LL. RR. n. 2/2013 e n. 20/2013*”;
- 14 settembre 1999, n. 77, recante: “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*” e ss. mm. e ii.;

**RICHIAMATE** le deliberazioni della Giunta regionale:

- 18 giugno 2019, n. 347, avente ad oggetto: “*Macrostruttura della Giunta Regionale - Atto di riorganizzazione*”;
- 2 luglio 2019, n. 385, avente ad oggetto: “*D.G.R. n. 347 del 18.06.2019, recante "Macrostruttura della Giunta Regionale - Atto di riorganizzazione." - Modifiche ed integrazioni*”;
- 27 dicembre 2019, n. 854, recante: “*Parziale modifica alla D.G.R. n. 385 del 2.07.2019 recante: "DGR n. 347 del 18.06.2019, recante Macrostruttura della Giunta Regionale - Atto di riorganizzazione" - Modifiche ed integrazioni*”, con la quale le competenze del Servizio Stampa sono state assegnate alla Direzione Generale (DRG);
- 28 gennaio 2020, n. 47, con oggetto: “*Direzione Generale - Approvazione del nuovo assetto organizzativo e precisazione delle competenze e dei programmi da realizzare*”;
- 11 marzo 2020, n. 144, con oggetto: “*Direzione Generale - Approvazione del nuovo assetto organizzativo*”;
- 14 maggio 2020, n. 268, recante: “*Direzione Generale – Riorganizzazione – Parziale revisione*”;
- 16 febbraio 2023, n. 75, recante: “*Parziale revisione della macrostruttura della Giunta regionale. Riorganizzazione assetto organizzativo: "Direzione Generale" - Dipartimento "Presidenza" – Dipartimento "Risorse"*”;

**VISTI:**

- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023 – 2025, in attuazione dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, adottato con deliberazione della Giunta regionale 17 febbraio 2023, n. 78 ed integrato degli ulteriori allegati approvati con deliberazione della Giunta regionale n. 79 del 17 febbraio 2023;

- il “Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale”, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 72 del 10 febbraio 2014, come aggiornato con successiva deliberazione n. 983 del 20 dicembre 2018;
- il “Patto di integrità dei Dipendenti della Giunta Regionale”;
- il “Disciplinare per l’attuazione del Regolamento in materia di protezione di dati personali (Reg. UE 2016/679), approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 41 del 3 febbraio 2021;

**VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, la L 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) e il D.L. 19 giugno 2015, n. 78 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTE** le leggi regionali:

- 25 marzo 2002, n. 3, recante: “*Ordinamento contabile della Regione Abruzzo*”;
- 1 febbraio 2023, n. 6, recante: “*Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2023 - 2025 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2023)*”;
- 1 febbraio 2023, n. 7, con oggetto: “*Bilancio di previsione finanziario 2023 – 2025*”;

**VISTE** le deliberazioni della Giunta regionale:

- 13 febbraio 2023, n. 62, avente ad oggetto: “*Documento Tecnico di Accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale per il triennio 2023-2025 e relativi allegati. Approvazione*”;
- 25 febbraio 2022, n. 97, avente ad oggetto: “*Piano delle Prestazioni 2022 - 2024 annualità 2022 - redigendo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) - stralcio relativo alla Performance – approvazione*”, nell’ambito del quale al Servizio Relazioni Esterne e Comunicazione è stato assegnato, tra gli altri, l’obiettivo gestionale di predisporre le procedure di gara per l’affidamento dei servizi di informazione istituzionale da effettuarsi per il tramite delle Agenzie di stampa.
- 28 marzo 2022, n. 165, con la quale, a seguito della definizione delle apposite procedure, è stato conferito l’incarico di Direttore Generale all’arch. Antonio Sorgi;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 18.04.2016 n. 50, modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e dal decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 in materia di Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE e le relative norme di attuazione;
- la legge 11 settembre 2020 n. 120 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76, recante: «*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali*» (*Decreto Semplificazioni*), avente finalità di incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo dell’emergenza sanitaria da COVID-19, ed in particolare l’art. 1 co. 2 a), che prevede, quale modalità di affidamento per l’acquisizione di forniture/servizi di importo di valore inferiore a 75.000,00 euro, quella dell’affidamento diretto;
- l’art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modifiche, che prevede che le pubbliche amministrazioni di cui all’art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001 possono ricorrere alle convenzioni stipulate attraverso CONSIP, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- l’art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall’art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, il quale dispone che le Regioni, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- il Decreto del Presidente della Regione Abruzzo del 29 novembre 2004, n. 2/Reg., recante: “*Regolamento regionale per l’esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi*”;

**VISTO** lo Statuto regionale che contempla, tra gli altri, alla Regione la funzione di “... *favorire e tutelare il più ampio pluralismo dei mezzi di informazione come presupposto dell’esercizio della democrazia e di garantire i diritti degli utenti*”;

**PREMESSO CHE** la Regione Abruzzo, al fine di sostenere l’editoria minore, fornisce alle testate giornalistiche regionali convenzionate l’accesso al notiziario delle Agenzie di Stampa con l’obiettivo di garantire il pluralismo informativo nonché di assicurare il supporto giornalistico agli organi dell’Amministrazione regionale;

**RICHIAMATA** la determinazione n. DRG007/35 del 27 luglio 2022 con quale è stata avviata la procedura di gara per l’acquisizione dei servizi di informazione e comunicazione istituzionale per il tramite delle Agenzie di stampa con una procedura aperta;

**VISTE** le determinazioni n. DRG 007/76 del 30.12.2022, DRG 007/77 del 30.12.2022, DRG 007/78 del 30.12.2022 e DRG 007/79 del 30.12.2022 con le quali sono stati, provvisoriamente, aggiudicati i lotti n. 1, 2, 3 e 4 agli operatori economici per la fornitura dei notiziari delle Agenzie di Stampa;

**ATTESO CHE**, i nuovi operatori hanno richiesto la modifica del sistema informatico al fine di consentire la migrazione con modalità innovativa dei notiziari nella piattaforma OAN-ORAZIO ALL NEWS, definito "Concentratore", in dotazione al Servizio Relazioni Esterne e Comunicazione, con l'obiettivo di migliorarne la consultazione;

**DATO ATTO CHE**, il "Concentratore ORAZIO ALL NEWS" comprende anche una piattaforma informatica, denominata Pubblinews (CMS Wordpress), in dotazione al Servizio Relazioni Esterne e Comunicazione, attraverso la quale avviene attualmente la diffusione dei contenuti multimediali prodotti dall'Agenzia "Regione Flash" edito dall'ufficio stampa della Regione Abruzzo;

**CONSIDERATO CHE**, il 31 dicembre 2022 è scaduto il servizio di assistenza e manutenzione alla piattaforma informatica CMS Wordpress e al Concentratore OAN-ORAZIO ALL NEWS;

**RILEVATO CHE**, è necessario assicurare il servizio di manutenzione ordinaria alla piattaforma informatica OAN-ORAZIO ALL NEWS, per l'annualità 2023, al fine di evitare l'interruzione del servizio in caso di criticità bloccanti, nonché di garantire l'assistenza tecnica alle testate giornalistiche convenzionate e agli utenti titolari di password (Presidente Giunta regionale, Assessori regionali, Sottosegretario alla Presidenza e giornalisti del Servizio Relazioni Esterne e Comunicazione) e, contestualmente, effettuare la modifica del sistema informatico per consentire la migrazione dei notiziari nella piattaforma stessa come espresso dai nuovi operatori economici;

**CONSIDERATO CHE** l'attività di assistenza consiste nelle seguenti operazioni:

- supporto standard di help desk di secondo livello attivo dalle ore 8.30 alle ore 18.30 durante le giornate lavorative;
- operazione di presa in carico della chiamata eseguita entro 30 minuti dalla segnalazione del problema;
- cambio di utenza o verifica postazioni collegate;
- controllo e aggiornamento mailing list;
- verifica malfunzionamento ricezione agenzie in uso alla Giunta regionale;
- invio delle mail delle notizie ai destinatari;
- invio delle mail in formato agenzia di stampa;
- pubblicazione di video e foto;
- creazione di un archivio storico del pubblicato;
- gestione del dominio e spazio Cloud;
- aggiornamenti alla piattaforma informatica;
- intervento tecnico per garantire la migrazione dei notiziari informativi delle Agenzie di Stampa nella piattaforma OAN-ORAZIO ALL NEWS.

**RITENUTO**, pertanto, di procedere all'affidamento del servizio di manutenzione del sistema Concentratore "OAN-ORAZIO ALL NEWS" per la distribuzione dei notiziari delle Agenzie di Stampa, per l'annualità 2023, nonché di assicurare le modifiche tecniche per la migrazione dei notiziari delle Agenzie di Stampa a seguito della nuova gara di appalto;

**CONSIDERATO CHE** non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente fornitura;

**ATTESO CHE**, in assenza di apposita Convenzione CONSIP, l'art.328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il MEPA della PA;

**DATO ATTO** che il servizio sarà richiesto alle imprese iscritte su MEPA e pertanto si procederà all'acquisizione in oggetto mediante Trattativa Diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**COSIDERATO** che l'importo massimo stimato per l'affidamento della fornitura è pari ad € 5.000,00, IVA al 22% esclusa, e che la fornitura medesima rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs n. 50/2016;

**RITENUTO** di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip che favorisce soluzioni operative immediate e tali da garantire *principi di trasparenza e semplificazione della procedura, di parità di trattamento e di non discriminazione, snellire le procedure di acquisizione dei beni e servizi e ridurre i tempi e i costi di acquisto*;

**RILEVATO** che sul MePA è presente la categoria merceologica “*Licenze software-Mepa Servizi*”, nella quale rientra l’intervento di cui al presente provvedimento;

**RIBADITO** che, trattandosi di fornitura di importo inferiore alla soglia di € 40.000,00, in merito all’affidamento ed alla relativa forma contrattuale, trovano applicazione le disposizioni contenute nell’art. 36, comma 2 e nell’art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**TENUTO CONTO** che le motivazioni sopra esposte giustificano il ricorso alla procedura di affidamento diretto di cui all’ex art. 36, comma 2, *lett. a)* del D. Lgs. 50/2016;

**STABILITO** pertanto:

- di procedere all'affidamento diretto della fornitura mediante trattativa diretta con un operatore abilitato sul sistema della Piattaforma Me.P.A.;
- di fissare il tetto massimo di spesa stimata in € 6.100,00 (IVA inclusa), corrispondenti ad € 5.000,00 a titolo di imponibile ed € 1.100,00 a titolo di IVA al 22%, che risulta congrua in base all’indagine di mercato svolta;
- di individuare, ai sensi dell’art. ex 36 comma 2, *lett. a)* del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii un Operatore economico abilitato nella Categoria merceologica “*Licenze Software-Mepa Servizi*”, che abbia caratteristiche tecniche confacenti alla gestione di manutenzione;

**STABILITO**, altresì, che:

- il contratto sarà costituito dallo scambio dell’ordine diretto firmato digitalmente ed accettato dal fornitore, come prevede l’articolo 32 comma 14 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e come indicato nelle Regole *e-procurement* del MePA;
- lo stesso avrà durata di 1 anno: la scadenza del servizio è fissata al 31.12.2023;
- relativamente alla remunerazione dell’acquisto, il totale del corrispettivo sarà pagato in un’unica soluzione, sulla base della fatturazione emessa dal Fornitore entro la data del 31.12.2023;

**EVIDENZATO** che, a seguito della procedura informatica attivata presso il sito istituzionale dell’Autorità Nazionale di Vigilanza sui Contratti Pubblici - ANAC per la definizione del presente provvedimento, è stato generato il seguente Codice Identificato Gare (Smart CIG): **ZB53AD601E**;

**PRESO ATTO** che l’importo presunto dell’affidamento ammonta a complessivi € 5.000,00, con IVA al 22% esclusa, pari ad € 6.100,00, con IVA al 22% inclusa, da imputare come segue:

Descrizione	Capitolo di spesa – articolo PdC	Importo presunto (IVA inclusa)
Acquisto servizio manutenzione “Concentratore di Agenzie di Stampa”	11416 – art. 7 01.03.02.19.000	€ 6.100,00

**ACCERTATO** che la spesa massima stimata prevista per il presente appalto trova capienza nel bilancio di previsione 2023 sul pertinente capitolo 11416 - art. 7 – PdC: 01.03.02.19.000;

**CONSIDERATO** che, trattandosi di mera fornitura di servizi da remoto, non corre l’obbligo di elaborazione del DUVRI, ai sensi del comma 3bis dell’art. 26 del D.Lgs. 81/08;

**RITENUTO** di:

- autorizzare l’avvio della procedura di acquisto sul portale Me.P.A. per l’acquisto del servizio di manutenzione e assistenza tecnica al “Concentratore OAN-ORAZIO ALL NEWS”;
- prenotare l’impegno della somma di € 6.100,00, comprensivi dell’IVA al 22% sul pertinente capitolo 11416 – art. 7 – PdC 01.03.02.19.000 del bilancio finanziario 2023, che presenta la necessaria disponibilità a fronte dell’acquisto da effettuarsi sulla piattaforma Me.P.A.;
- nominare RUP della procedura il dott. Gilberto Petrucci, Funzionario in forza presso questo Servizio e figura professionale idonea a soddisfare i requisiti richiesti dall’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016;

**DATO ATTO** che la presente determinazione dirigenziale è soggetta alla pubblicità sul sito istituzionale della Regione Abruzzo - Sezione “Amministrazione Trasparente”, in conformità alle disposizioni dettate in materia di trasparenza amministrativa dal D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 e ss.mm.ii, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all’art. 1, comma 32, della L. n. 190/2012 (c.d. “Legge anticorruzione”);

**VISTI:**

- l'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136, recante: “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e s.m.i;
- il D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss. mm. ii., con oggetto: “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33, recante: “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, e ss. mm. e ii.;
- l'art. 68 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm. e ii., recante: “Codice dell’Amministrazione Digitale” e le relative linee guida AGID di riferimento;

**ACCERTATA** la regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento da parte del Dirigente del Servizio la cui funzione, attesa la vacanza della citata Struttura, è esercitata dal Direttore Generale;

#### DETERMINA

- **di condividere** e fare proprie le motivazioni illustrate in premessa, che si intendono integralmente richiamate e trascritte;
- **di autorizzare a procedere** all’acquisizione della fornitura del servizio di manutenzione e assistenza tecnica sulla piattaforma informatica “OAN-Orazio ALL New” per la distribuzione dei servizi informativi delle Agenzia di Stampa, per un importo massimo di € 5.000,00 oltre l’IVA del 22% e pari ad €. 1.100,00, mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, co. 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016 tramite lo strumento fornito dal Me.P.A. della “Trattativa diretta”;
- **di approvare** il “Capitolato tecnico”, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**All. n. 1**);
- **di prenotare** l’impegno della somma di **€. 6.100,00** (di cui €. 5.000,00 a titolo di imponibile ed €. 1.100,00 a titolo di IVA al 22%), quale spesa massima stimata, da imputarsi sul capitolo del bilancio pluriennale 2023 - 2025 di seguito precisato, che presenta la necessaria copertura:

Capitolo	Articolo	PdC	Esercizio di esigibilità		
			2023	2024	2025
11416	7	01.03.02.19.000	€ 6.100,00	€. 0,00	€. 0,00

- **di nominare** Responsabile Unico del Procedimento il dott. Gilberto Petrucci, Responsabile dell’Ufficio “Stampa e Programmazione amministrativo” del Servizio Relazioni Esterne e Comunicazione - tel. 085/767.2193 e - mail: gilberto.petrucci@regione.abruzzo.it, che risulta essere in possesso dei requisiti previsti all’art. 4.1 delle Linee Guida ANAC n. 3 del 26.10.2016 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni» aggiornate;
- **di dare atto** che:
  - o in assolvimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, secondo l’art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136 e s.m.i., (“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia.”), l’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ha assegnato, al presente intervento, lo smart **CIG: ZB53AD601E**;
  - o non sussistono rischi di interferenza e che il rischio della sicurezza è pertanto pari a zero, in quanto trattasi di mera fornitura di servizi da remoto;
  - o a seguito delle procedure di individuazione ed affidamento all’operatore economico tramite la consultazione sulla piattaforma MEA si procederà alla conversione della prenotazione di impegno, oggetto del presente provvedimento, in impegno definitivo;
- **di precisare** che il pagamento sarà in un’unica soluzione e avverrà a fronte di regolare fattura elettronica, previa verifica della regolarità contributiva, secondo la normativa vigente;
- **di rendere noto** che, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii, e del Considerando 14 e dell’Articolo 6 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla protezione dei dati), i dati forniti dalla società verranno trattati in modalità informatizzata per la finalità strettamente legata alla procedura contrattuale e il titolare del trattamento è il Dirigente pro tempore del Servizio *Relazioni esterne e Comunicazione*;
  - **di rinviare** a successivi atti tutte le attività connesse alla presente determinazione;
  - **di approvare** i seguenti documenti:
    - o Patto di Integrità in materia di contratti pubblici (**All. n. 2**)
    - o Clausola di Pantouflage (**All. n. 3**)
    - o Tracciabilità dei Flussi Finanziari, ai sensi dell’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (**All. n. 4**);
    - o Modulo dichiarazione requisiti ex art. 80 (**All. 5**);
- **di stabilire** che:

- l'aggiudicatario sottoscriva la documentazione amministrativa cui sopra, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- in caso di esito negativo delle verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura d'appalto inerenti la regolarità nel pagamento di imposte e tasse e l'eventuale esistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4, 5 e 12 del D.lgs. n. 50/2016, si procederà al recesso dall'ordine diretto di acquisto medesimo per giusta causa;
- una volta formalizzato l'acquisto, in accordo con il fornitore, comunicherà i numeri di telefono per svolgere le attività di help-desk nonché le modifiche tecniche richieste per la migrazione dei notiziari e gli aggiornamenti effettuati sulla Piattaforma informatica;
- **di adempiere** agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, di cui al D.Lgs 33/2013 (Obblighi di pubblicazione), alla legge n. 190/2012 (Anticorruzione), al d.lgs n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), nonché alla circolare del Servizio Ragioneria Generale prot. n. RA/107998 del 23.4.2013, mediante la pubblicazione dei dati sul sito internet della Regione Abruzzo nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Bandi di gara e Contratti" a norma dell'art. 37, d.lgs n. 33/2013;
- **di trasmettere** la presente determinazione dirigenziale:
  - per gli adempimenti di competenza, al Dipartimento DPB – Servizio *Bilancio-Ragioneria - DPB014*, unitamente all'attestato di avvenuta pubblicazione che è elemento integrativo di efficacia del presente atto;
  - per l'acquisizione in atti, alla Direzione Generale – DRG;
  - per notifica, al dott. Gilberto Petrucci.

#### ALLEGATI:

- Capitolato tecnico (All. n. 1);
- Modulo Patto di Integrità in materia di contratti pubblici (All. n. 2);
- Modulo Clausola di Pantouflage (All. n. 3);
- Modulo Tracciabilità dei Flussi Finanziari (All. n. 4);
- Modulo dichiarazione requisiti art. 80 (All. n. 5);

L'Estensore  
**dott. Gilberto PETRUCCI**  
*firmato elettronicamente*

Il Responsabile dell'Ufficio  
**dott. Gilberto PETRUCCI**  
*firmato elettronicamente*

Il Dirigente del Servizio  
 vacante  
 Il Direttore Generale  
**arch. Antonio SORGI**  
*firmato digitalmente*