



Giunta Regionale
Dipartimento Sviluppo Economico –Turismo
Servizio Beni e attività culturali

ALL. 1

CAPITOLATO TECNICO- PRESTAZIONALE

OGGETTO: FORNITURA DEI SERVIZI ASP (APPLICATION SERVICE PROVIDING) – POLO SBN REGIONE ABRUZZO, FINALIZZATA ALL'EROGAZIONE DEI SERVIZI DELLE BIBLIOTECHE ADERENTI, MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1, LETT. A) DEL D. LGS. 36/2023 DA EFFETTUARSI ATTRAVERSO IL MEPA – MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

CIG:

Il Servizio Beni e Attività Culturali ha stabilito di procedere a un affidamento diretto sulla piattaforma MEPA - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, da aggiudicare con il criterio del prezzo a corpo, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera a), da effettuarsi nell'ambito della categoria "Servizi Cloud-Mepa", CPV 72267100-0 Manutenzione di software di tecnologia dell'informazione, onde selezionare un operatore economico a cui affidare la fornitura dei beni in oggetto.

ART. 1. - OGGETTO

Oggetto del presente appalto è la fornitura dei servizi ASP (Application service providing) per il Polo SBN della Regione Abruzzo, denominato BIA-Biblioteche in Abruzzo, finalizzata al funzionamento delle Biblioteche del Servizio Beni ed Attività culturali e di tutte le altre Biblioteche aderenti alla suddetta rete. Attualmente, le Biblioteche aderenti ammontano a quarantadue (42), ma il loro numero potrebbe aumentare, secondo richieste che potrebbero essere avanzate nel corso del periodo luglio 2024 – giugno 2025. Per garantire l'efficienza e l'efficacia del funzionamento del Polo SBN, è necessario procedere all'affidamento dei seguenti servizi ASP (Application Service Providing):

1. Applicativo Easycat SBNMarc – Catalogazione partecipata in SBN
 2. Applicativo EasyWeb FIVE-OPAC
 3. Applicativo Fluxus per il prestito locale e ILL
 4. APP BIA per mobile devices
 5. Applicativo catalogo Social OPAC NOW;
 6. Discovery ACQUARIUS Digital Library Delfico;
 7. OPERA – Gestione Archivi (Catalogazione e OPAC)
 8. Help desk BIA: servizio di supporto e aggiornamento per gli applicativi del Polo, rivolto a tutti gli operatori delle Biblioteche del Polo SBN regionale (Totale 30 ore annue);
- l'hosting dei dati

ART. 2 - IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO: l’importo a base di affidamento è pari a Euro 27.500,00 (ventisettemilacinquecento/00) – I.V.A. e oneri di legge esclusi.

La fornitura sarà aggiudicata mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera a) del D. Lgs. 31/03/2023 n. 36, “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

ART. 3 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE L’affidamento dei servizi avverrà mediante l’utilizzo del sistema elettronico M.E.P.A. secondo il criterio del minor prezzo.

ART. 4 - MODALITÀ E CONDIZIONI DI FORNITURA: la fornitura dovrà essere effettuata a far data dalla stipula del contratto generato elettronicamente sul sistema MePA e sottoscritto digitalmente dalle parti, secondo le seguenti caratteristiche:

1. Il servizio ASP copre i seguenti servizi connessi:
 - l’hosting dei dati
 - il backup giornaliero con rotazione settimanale oltre a disaster recovery
 - la manutenzione correttiva
 - la manutenzione evolutiva delle applicazioni
 - l’aggiornamento quotidiano delle basi dati OPAC.
2. Riguardo all’APP BIA, vanno ricompresi nella fornitura ogni intervento necessario a risolvere eventuali malfunzionamenti, l’aggiornamento delle informazioni sulle nuove Biblioteche che aderiranno al Polo SBN della Regione Abruzzo e un aggiornamento annuale, ove necessario, del software della APP sugli stores Apple e Google.
3. Utilizzo delle applicazioni in hosting su server della Ditta fornitrice:
 - servizio attivo 24h x 7g
 - gestione garantita del backup delle basi dati
 - servizio disponibile per numero illimitato di catalogatori/operatori addetti ai servizi del front-office di tutte le Biblioteche aderenti al Polo BIA-Biblioteche in Abruzzo
 - spazio disco disponibile per i database e i repository immagini – video: 200 Gb.
4. Il servizio di help desk BIA attivo dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 e dalle 14:00 alle 18:00 prevede
 - risposte e supporto per il miglior utilizzo degli applicativi Nexus di software in uso
 - formazione sugli applicativi, per la loro parametrizzazione secondo le specifiche esigenze delle singole Biblioteche
 - servizi di formazione specifica a fronte di aggiornamenti e ulteriori implementazioni dei software in uso, con organizzazione di sessioni dedicate in FAD
 - servizi tecnici per interventi software riguardanti modifiche/implementazioni specifiche, considerate migliorie degli applicativi e recepibili a livello di aggiornamento generale delle versioni del software Biblionauta.

Al Referente del Polo SBN della Regione Abruzzo andrà inviato un rendiconto trimestrale sugli interventi effettuati e sulle ore impiegate.

ART.5 - INFORMAZIONI RELATIVE ALLA TRATTATIVA DIRETTA: il termine di presentazione della offerta è fissato in 3 (tre) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso di affidamento di gara.

L’offerta e la documentazione attinenti all’oggetto e alle condizioni della fornitura devono essere presentati mediante il sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA - www.acquistinretepa.it) La documentazione richiesta mediante il MePA deve essere trasmessa con il

sistema secondo la modalità di trasmissione scelta dall'Amministrazione in fase di creazione RdO. Oltre il termine previsto, non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta o documentazione correlata, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta o documento precedente. La mancata presentazione di quanto sopra prescritto è condizione di esclusione dalla procedura. L'importo risultante dall'offerta economica del proponente dovrà intendersi IVA esclusa e al netto di tutti gli oneri e le prestazioni direttamente o indirettamente connessi al servizio di fornitura.

ART. 6 - DURATA DELLA FORNITURA: la durata del contratto è di un (1) anno a partire dalla stipula dello stesso, salvo proroghe debitamente motivate. L'Affidatario sarà tenuto a realizzare i servizi previsti dal presente Capitolato, nel rispetto dei tempi previsti dallo stesso.

ART. 7 - CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO: l'importo complessivo dell'avviso stimato a base del presente affidamento è di € 27.500,00 (ventisettemilacinquecento/00) – I.V.A. e oneri di legge esclusi.

Il corrispettivo contrattuale sarà quello risultante dall'offerta all'esito dell'affidamento e remunererà l'affidatario per tutti gli oneri sostenuti e da sostenere e per tutte le attività che dovrà porre in essere in adempimento della gara.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato nel termine massimo di 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture.

Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità del D.U.R.C. relativo ai versamenti contributivi INPS, INAIL; in caso di accertamento di inadempienze contributive, questa Amministrazione bloccherà la liquidazione delle fatture sino alla regolarizzazione della posizione, senza che la Ditta possa pretendere interessi o indennizzo alcuno.

L'ammontare totale non dovrà superare l'importo di aggiudicazione.

L'Amministrazione provvederà al pagamento dietro presentazione di regolari fatture elettroniche, previa verifica dell'esatta rispondenza delle prestazioni rese rispetto alle prescrizioni contrattuali.

La fattura elettronica va intestata nel seguente modo:

Regione Abruzzo
Dipartimento Sviluppo economico-Turismo - DPH
Servizio Beni e Attività Culturali – DPH003
Via Salaria Antica Est, 27/B – 67100 L'Aquila
Codice fiscale 80003170661
Codice univoco 70K7V6

e dovrà riportare il CIG acquisito e comunicato in fase di RdO; gli estremi della determinazione dirigenziale di affidamento e il riferimento al documento di stipula generato dal MePA.

ART. 8 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione attinenti all'oggetto e alle condizioni della fornitura, richieste mediante il sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), devono pervenire entro e non oltre i termini indicati dalla Stazione Appaltante in fase di creazione della Trattativa diretta, pena l'esclusione dalla gara.

La documentazione richiesta mediante il MePA deve essere trasmessa con il sistema secondo la modalità di trasmissione scelta dall'Amministrazione in fase di creazione RdO.

Oltre il termine previsto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta o documentazione correlata, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta o documento precedente.

La mancata presentazione di quanto sopra indicato è condizione di esclusione dalla procedura di gara.

ART. 9 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DOCUMENTI RICHIESTI

L'impresa partecipante deve sottoscrivere i seguenti documenti:

1. Capitolato tecnico;
2. Dichiarazione art. 94 ss. del D. Lgs. 36/2023;
3. Dichiarazione Pantouflage;
4. Tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 Legge 136 del 13.08.2010;
5. Patto d'integrità;
6. Modulo dichiarazione imposta di bollo.

La mancanza di uno dei suindicati requisiti e documenti costituirà motivo di esclusione.

ART. 10 - VERIFICA SUCCESSIVA ALLE OPERAZIONI DI GARA

Il Responsabile Unico del Progetto, dopo aver accertato la legittimità delle operazioni di gara, previa verifica della documentazione amministrativa presentata, procederà alla predisposizione degli atti ai fini dell'affidamento.

L'affidamento diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti nei confronti dell'aggiudicatario, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti.

ART. 11 - STIPULA DEL CONTRATTO

L'impresa affidataria è tenuta, previe le verifiche di legge, a stipulare apposito contratto. La fase di stipula del contratto sarà gestita attraverso il sistema MEPA - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. Il contratto sarà sottoscritto con firma digitale dal punto ordinante e inoltrato al contraente tramite l'inserimento nel sistema, determinando il definitivo perfezionamento dello stesso tra le parti.

ART. 12 - INIZIO DELLE PRESTAZIONI – VERIFICHE – PENALI PER RITARDI

In caso di ritardo nei termini della fornitura dei "BENI – Libri, prodotti editoriali e multimediali" rispetto a quanto stabilito dall'Art. 4 del presente Capitolato, l'impresa aggiudicataria è tenuta al pagamento di una penale pari al due per mille per ogni giorno lavorativo di ritardo.

È fatto obbligo all'Impresa affidataria di segnalare al Servizio Beni ed Attività culturali quelle circostanze e quei fatti che, rilevati nell'espletamento del servizio, possono impedire od ostacolare il regolare svolgimento del servizio medesimo.

Per ogni violazione degli obblighi derivanti dal presente documento e per ogni caso di carente, tardiva o incompleta esecuzione del servizio, questa Amministrazione, fatto salvo ogni risarcimento di maggiori e ulteriori danni, potrà applicare alla Ditta appaltatrice delle penali, variabili a seconda della gravità del caso, da un minimo dell'1 per mille del valore dell'intero affidamento a un massimo dello 0,5 per cento del medesimo. L'eventuale applicazione delle penali non esime la Ditta

appaltatrice dalle eventuali responsabilità per danni a cose o persone, dovuta a cattiva qualità del servizio fornito.

Gli importi delle penali che dovessero eventualmente applicarsi nei modi sopra descritti sono trattenuti sull'ammontare delle fatture emesse al pagamento. Eventuali modifiche della fornitura, o di tempistiche diverse, devono essere accettate dal committente, al fine di avere validità a tutti gli effetti. L'eventuale comunicazione della penale sarà trasmessa all'Impresa mediante PEC. Nel caso, poi, di inadempienze gravi o ripetute l'Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1453 e sgg. del Codice Civile, con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta. In particolare, l'Amministrazione regionale potrà risolvere il rapporto contrattuale e affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di questa, in danno dell'impresa affidataria.

ART. 13 - RECESSO UNILATERALE

L'Ente si riserva il diritto di recedere unilateralmente, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 15 giorni solari, da comunicarsi all'Impresa affidataria con PEC, nei casi di:

1. giusta causa;
2. reiterati inadempimenti dell'Impresa aggiudicataria, anche se non gravi.

L'Ente per l'esercizio della facoltà di recesso unilaterale provvederà a notificare la volontà a mezzo PEC, entro 15 giorni dal ricevimento delle comunicazioni riguardanti gli eventi summenzionati. Il recesso avrà effetto trascorsi 15 giorni dal ricevimento, da parte dell'Impresa, della comunicazione.

ART. 14 - RISERVATEZZA

L'Impresa affidataria si impegna a osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi eventualmente forniti dalla regione Abruzzo, da Enti e Amministrazioni pubbliche e da Associazioni o altri Enti partecipanti al progetto e/o eventualmente interessati dalle attività.

ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii. e in riferimento al Regolamento U.E. 2016/679, si precisa che le informazioni e i dati forniti dall'offerente saranno utilizzati strettamente per gli adempimenti relativi alla procedura di appalto e saranno conservati negli archivi della Regione Abruzzo. Il concorrente autorizza la Regione Abruzzo al trattamento dei propri dati e di quelli dei diretti collaboratori, per il fatto stesso di partecipare alla gara.

ART. 16 - FORO COMPETENTE

In caso di contestazioni di qualsiasi natura, la competenza è del Foro de L'Aquila.

ART. 17 - DISPOSIZIONI FINALI

Tutto quanto non previsto nel presente capitolato verrà disciplinato dalle vigenti disposizioni di legge.