

L'Estensore D.ssa Ester Di Cino  Firma	Il Responsabile dell'Ufficio D.ssa Ester Di Cino  Firma
---	---



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE N. DPH001/140

del 12/12/2018

DIPARTIMENTO *TURISMO, CULTURA E PAESAGGIO - DPH*

SERVIZIO *PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E COMPETITIVITA' – DPH001*

UFFICIO *PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE, PROGRAMMI COMUNITARI*

OGGETTO: RDO SU MEPA "SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTEGRATA EVENTO #DESTINAZIONEABRUZZOSTEP2 – TERAMO 17/19 Dicembre 2018".
CUP C99F18000950006 CIG 7704866091. AGGIUDICAZIONE GARA.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006;
- il Regolamento Delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014, che integra il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014 recante "un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei";
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione del 22 settembre 2014 recante "modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi";
- la Decisione C(2015) 5818 della Commissione Europea del 13 agosto 2015, con cui è stato adottato il POR FESR Abruzzo 2014-2020;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 723 del 9.09.2015, con cui la Giunta Regionale ha preso atto della Decisione della Commissione Europea C(2015) 5818 del 13 agosto 2015;
- la Decisione C(2017) 7089 final della Commissione Europea del 17 ottobre 2017, con cui è stato integrato il POR FESR Abruzzo 2014-2020;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 18 del 24 gennaio 2018, con cui si è preso atto della Decisione C(2017) 7089 final della Commissione Europea del 17 ottobre 2017;
- la Decisione C(2018)18 finale della Commissione Europea del 09 gennaio 2018, con cui è stata approvata la modifica ed integrazione della nuova versione del POR FESR Abruzzo 2014-2020;

- La Deliberazione di Giunta n. 301 del 08.05.2018, con cui si è preso atto della Decisione C(2018)18 finale della Commissione Europea del 09 gennaio 2018;
- il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012.
- il Piano di Prevenzione della Corruzione 2018-2020, approvato con DGR n. 86 del 20.02.2018;
- la Legge Regionale 14 settembre 1999, n. 77 "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" e successive modifiche ed integrazioni;
- La DGR Abruzzo n. 129/2018 concernente "Aggiornamento Linee di Indirizzo Azione 6.8.3";
- Il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto e il D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, Decreto Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;
- La L.R.N. 54/1997 sull'Ordinamento dell'organizzazione turistica regionale e ss.mm.ii.;

RICHIAMATA la propria Determina n. DPH001/121 del 23/11/2018, con la quale si è determinato di procedere ad apposita procedura negoziale con ricorso a RDO sul MEPA ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. B) D.Lgs. N. 50/2016 e s.m.i per l'acquisizione della fornitura del servizio di "ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTEGRATA EVENTO #DESTINAZIONEABRUZZOSTEP2 – TERAMO (AQ) 17/19 Dicembre 2018", per un importo pari a € 92.200,00 esclusa IVA al 22% e altri ONERI, da aggiudicare in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

DATO ATTO che in data 26/11/2018 h. 13:16 si è proceduto sulla Piattaforma telematica MePA a invitare le seguenti n. 5 (cinque) Ditte:

1. Ditta DG Promotion, via Colle Sapone Alta, 11/b – 67100 L'Aquila
2. Ditta One Group, via Roma 67 – 67100 L'Aquila
3. Ditta PR5, Via Massimo D'Antona 6 – 65015 Montesilvano (PE)
4. Ditta Abruzzo Eventi SRL, via Panoramica 36 – 64018 Tortoreto (TE)
5. Ditta Spazio Tre Eventi Srls, Via Umbria 12 – 63074 San Benedetto del Tronto (AP)

previa indagine di mercato finalizzata a selezionare soggetti esperti specializzati, di comprovata alta professionalità, nell'ambito del settore merceologico relativo al servizio in oggetto, nello specifico per il MePA "servizi organizzazione e gestione integrata degli eventi", fissando la scadenza di presentazione delle offerte al 11/12/2018 ore 10.00;

DATO ATTO, altresì, che entro il termine su indicato nel MePA, è pervenuta una sola candidatura di offerta da parte della Ditta PR5 con sede legale in Via Massimo D'Antona 6 – 65015 Montesilvano (PE) P. IVA e Cod. Fiscale 01305160689;

DATO ATTO che con determina N. DPH001/139 del 11/12/2018 è stata nominata la Commissione Giudicatrice per la gara in questione, composta dai:

1. Sig. Antonio Ruggeri Funzionario di "Cat. D" Responsabile dell'Ufficio Comunicazione ed Eventi Promozionali del Servizio Programmazione, Innovazione e Competitività – DPH001 -Presidente;
2. D.ssa Patrizia Radicci Funzionario di "Cat. D" Responsabile dell'Ufficio Accoglienza Turistica e Classificazione Strutture Ricettive del Servizio Politiche Turistiche, Demanio M. e Sostegno alle Imprese – DPH002 - Componente;
3. Sig. Ettore Mantini – Funzionario di "Cat. D" Responsabile dell'Ufficio Demanio Marittimo del Dipartimento Turismo, del Servizio Politiche Turistiche, Demanio M. e Sostegno alle Imprese – DPH002 - Componente;

la D.ssa Paola Di Salvatore in qualità di segretario verbalizzante della Commissione Giudicatrice;

CONSIDERATO che la Commissione Giudicatrice ha concluso tutte le attività di verifica e valutazione della documentazione contenuta nei documenti di gara, e trasmesso "brevi manu" al RUP, in data 11/12/2018 n. 1 verbale di pari data, allegato alla presente determinazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che il RUP, facendo seguito a quanto verbalizzato dalla Commissione Giudicatrice, ha attivato la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., richiedendo alla Ditta PR5 con sede legale in Via Massimo D'Antona 6 – 65015 Montesilvano (PE) P.IVA e C.F. 01305160689 risultata aggiudicataria della gara di che trattasi, la trasmissione del DGUE ad integrazione della documentazione di gara trasmessa, con nota prot. n. RA/348834/18 del 11/12/2018;

DATO ATTO, altresì, che la su citata ditta ha proceduto a integrare in data 12/12/2018 trasmettendo il DGUE acquisito al primo invio al Prot. N. RA/ 0349294/18 al secondo invio al Prot. N. RA/0349864/18 di pari data, risultato regolare e conforme alla richiesta della stazione appaltante come da verifica del RUP;

RITENUTO necessario procedere all'aggiudicazione in favore della Ditta in questione;

DATO ATTO che qualora l'esito delle verifiche effettuate "ex lege" nei confronti della Ditta PR5 mediante acquisizione dalle Amministrazioni competenti dei Certificati CCIAA, del DURC, della conferma dei requisiti generali dichiarati dalla Ditta ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. non risulti positivo si procederà all'immediata risoluzione contrattuale con le conseguenze legali del caso;

DATO ATTO, altresì, che l'acquisto si perfezionerà secondo le modalità e le forme previste dal Mercato Elettronico con la stipula in formato digitale del contratto automaticamente generato dalla Piattaforma elettronica;

DATO ATTO che si adempierà all'obbligo di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013 come da circolare Prot. N. DB/RA/107998 del 23/04/2013, procedendo all'inserimento della presente determinazione sul sito web della Regione Abruzzo alla Sezione "Amministrazione Trasparente";

VISTO il D.Lgs. N. 50/2016 e s.m.i.;

VISTI il D.Lgs. N. 29/1993 e successive modificazioni e integrazioni e la L.R. n. 77/1999 e ss.mm.ii., nelle disposizioni che disciplinano e distinguono le attività di indirizzo politico-amministrativo dalle competenze dirigenziali in materia di gestione;

D E T E R M I N A

per tutte le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono riportate e confermate di:

AGGIUDICARE in favore della Ditta PR5 con sede legale in Via Massimo D'Antona 6 – 65015 Montesilvano (PE) P.IVA e C.F. 01305160689, la gara avente ad oggetto il "SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTEGRATA EVENTO #DESTINAZIONEABRUZZOSTEP2 – TERAMO 17/19 Dicembre 2018", espletata ai sensi del codice Appalti vigente con RDO su Sistema MEPA secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per un importo complessivo pari a € 91.739,00 al netto di IVA e altri oneri di Legge;

DARE ATTO che qualora l'esito delle verifiche effettuate "ex lege" nei confronti della Ditta PR5 mediante acquisizione dalle Amministrazioni competenti dei Certificati CCIAA, del DURC, della conferma dei requisiti generali dichiarati dalla Ditta ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. non risulti positivo si procederà all'immediata risoluzione contrattuale con le conseguenze legali del caso;

DARE ATTO che l'acquisto si perfezionerà secondo le modalità e le forme previste dal Mercato Elettronico con la stipula in formato digitale del contratto automaticamente generato dalla Piattaforma elettronica;

DARE ATTO, altresì, che si adempierà all'obbligo di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013 come da circolare Prot. N. DB/RA/107998 del 23/04/2013, procedendo all'inserimento della presente determinazione sul sito web della Regione Abruzzo alla Sezione "Amministrazione Trasparente";

TRASMETTERE copia della presente alla Direzione Regionale del Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

(vacante)

Dott. Francesco Di Filippo
Direttore Regionale



Giunta Regionale
Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio – DPH

Servizio Programmazione, Innovazione e Competitività – DPH001
Tel. 08542900267 - Corso V. Emanuele II, 301 – 65100 Pescara

OGGETTO: RDO SU MEPA PER ACQUISIZIONE SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTEGRATA EVENTO #DESTINAZIONEABRUZZOSTEP2 – TERAMO 17/19 Dicembre 2018. CUP C99F18000950006 CIG 7704866091

VERBALE

L'anno duemiladiciotto, il giorno 11 (undici) del mese di dicembre, alle ore 15.00, presso gli Uffici del Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio di Pescara, Servizio Programmazione, Innovazione e Competitività siti in C.so V. Emanuele II, 301 – Pescara - III Piano, si riunisce la Commissione giudicatrice nominata con determinazione dirigenziale N. DPH001/139 del 11/12/2018 per la valutazione complessiva della procedura di gara per l'affidamento del "SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTEGRATA EVENTO #DESTINAZIONEABRUZZOSTEP2 – TERAMO 17/19 Dicembre 2018 CUP C99F18000950006 CIG 7704866091", mediante RDO su Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (di seguito denominato MEPA) e tramite sistema di e-Procurement (di seguito denominato sistema), di cui il Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio nella persona del Direttore pro-tempore dirigente ad interim del Servizio Programmazione, Innovazione e Competitività vacante è Punto Ordinante.

La Commissione nominata con Determinazione su citata è così composta:

1. Sig. Antonio Ruggeri Funzionario di "Cat. D" Responsabile dell'Ufficio Comunicazione ed Eventi Promozionali del Servizio Programmazione, Innovazione e Competitività – DPH001 - Presidente;
2. D.ssa Patrizia Radicci Funzionario di "Cat. D" Responsabile dell'Ufficio Accoglienza Turistica e Classificazione Strutture Ricettive del Servizio Politiche Turistiche, Demanio M. e Sostegno alle Imprese – DPH002 - Componente;
3. Sig. Ettore Mantini – Funzionario di "Cat. D" Responsabile dell'Ufficio Demanio Marittimo del Dipartimento Turismo, del Servizio Politiche Turistiche, Demanio M. e Sostegno alle Imprese – DPH002 - Componente;

Assolve le funzioni di segretario verbalizzante della Commissione Giudicatrice la D.ssa Paola Di Salvatore – Assistente amministrativo "Cat. C" dipendente del Servizio Programmazione, Innovazione e Competitività.

Il Presidente rileva che la Commissione è regolarmente costituita in quanto tutti i suoi componenti sono presenti. La seduta è riservata.

La Commissione preliminarmente all'apertura delle buste sul sistema MEPA analizza la documentazione di gara composta dal Capitolato e dagli altri documenti allegati, dove si stabilisce che la selezione della migliore offerta avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La Commissione inizia i lavori operando sul sistema all'apposita sezione della Richiesta d'Offerta (di seguito denominata RDO) relativa alla gara richiamata in oggetto. La seduta a questo punto è resa pubblica.

Considerato quanto indicato nella RDO presente nel sistema si procede esaminando l'unica offerta inviata dal partecipante sotto indicato e successivamente, dopo averne dato conferma tramite sistema, all'apertura della Busta Amministrativa. La Commissione rileva la presenza della busta amministrativa presentata dalla Ditta PR5 con sede legale in Via Massimo D'Antona 6 – 65015 Montesilvano (PE).

Nel caso esaminato si sottolinea che, come previsto nella RDO per la gara richiamata in oggetto, i documenti amministrativi richiesti ai concorrenti sono i seguenti:

Descrizione	Lotto Unico	Tipo richiesta	Modalità risposta	Obbligatorio
Capitolato Speciale	Gara	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio
Dichiarazione imposta di bollo	Gara	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio
Dichiarazione art. 80 Codice Appalti	Gara	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio
Dichiarazione Pantouflage	Gara	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio
Dichiarazione Tracciabilità flussi finanziari	Gara	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio
Patto di Integrità	Gara	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio

La Commissione verifica la documentazione presente nella busta amministrativa della società Ditta PR5 con sede legale in Via Massimo D'Antona 6 – 65015 Montesilvano (PE), con esito positivo riscontrando che tutti i documenti obbligatori richiesti nella RDO e nella documentazione di gara sono stati firmati digitalmente, inviati in modo corretto e conforme al capitolato. Riscontrata la carenza del DGUE la cui trasmissione è stata richiesta dal RUP in data 27/11/2018 alle n. 5 Ditte invitate alla procedura negoziata, la Commissione chiede, ad integrazione della documentazione trasmessa, che il RUP attivi la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., richiedendo alla Ditta PR5 la trasmissione del documento mancante, pena l'esclusione dalla gara. La Ditta PR5 viene pertanto ammessa con riserva alla fase successiva di gara.

La Commissione chiude la verifica della busta amministrativa in esame, approvandola e procede con l'apertura dell'offerta tecnica.

Nel caso esaminato si sottolinea che, come previsto nella RDO per la gara richiamata in oggetto, i documenti tecnici richiesti ai concorrenti sono i seguenti:

Descrizione	Lotto	Tipo richiesta	Modalità risposta	Obbligatorio
-------------	-------	----------------	-------------------	--------------



Offerta	Lotto unico	Tecnica	Invio telematico con firma digitale	SI'
---------	-------------	---------	-------------------------------------	-----

La Commissione procede all'apertura della busta tecnica accedendo, tramite sistema alla sezione demandata, apre la busta tecnica della **Ditta PR5** con sede legale in Via Massimo D'Antona 6 – 65015 Montesilvano (PE).

La Commissione riscontra la presenza della documentazione tecnica richiesta, la sua consistenza e verifica la firma digitale constatando che la stessa è applicata correttamente ad essa. La Commissione conclude pertanto la verifica della documentazione presente nella busta tecnica in esame con esito positivo, riscontrando che tutti i documenti tecnici obbligatori richiesti nella RDO sono stati inviati in modo corretto e conforme a quanto richiesto.

La Commissione prosegue e conclude le attività di valutazione della documentazione tecnica procedendo all'assegnazione dei punteggi. A tal proposito è opportuno ricordare che la valutazione dell'offerta tecnica deve essere effettuata in base ai criteri e relativi sottocriteri descritti nel capitolato della Procedura negoziata telematica RDO su MePA Art. 6 - "Criterio di aggiudicazione" che stabilisce che il punteggio massimo assegnabile a ciascuna offerta tecnica è di 80 punti. A tal proposito, la Commissione rileva che nel capitolato speciale si riscontra un oggettivo errore materiale riguardante la discordanza fra il totale dei punteggi assegnati ai criteri rispetto al totale dei punteggi assegnati ai sub-criteri, e quindi stabilisce di procedere tenuto conto dei singoli punteggi assegnati ai sub-criteri.

Gli specifici criteri ed i singoli sottocriteri di valutazione sono riportati per completezza nell'Allegato "A" al presente verbale, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contenente la valutazione assegnata al su citato offerente.

La Commissione prosegue operando sul sistema MEPA assegnando i punteggi tecnici troncati alla seconda cifra decimale, così come da disposizioni di gara e chiude pertanto la busta tecnica.

Di seguito vengono riepilogate le risultanze della valutazione tecnica:

- la Ditta PR5 che viene ammessa alla fase successiva di apertura della busta contenente l'offerta economica come da punteggio assegnato pari a 52/80;

Successivamente la Commissione procede, sempre da sistema, all'apertura della busta economica in seduta pubblica.

Si sottolinea che, come previsto nella RDO, il documento economico richiesto ai concorrenti consiste nell'offerta economica da inviare obbligatoriamente per via telematica con sottoscrizione in formato digitale e, si ricorda, a tal riguardo, che l'importo totale a base d'asta per la gara di che trattasi è pari a Euro 92.200,00 IVA 22% esclusa e altri oneri di legge.

La Commissione verifica che il contenuto della Busta Economica presentata dalla Ditta PR5 risulti conforme al capitolato. L'importo offerto è pari ad Euro 91.739,00. Pertanto, l'offerta economica viene valutata con esito positivo ed approvata.

La Commissione constata che il sistema ha assegnato la valutazione complessiva dell'offerta presentata dalla Ditta PR5 sommando i punteggi delle componenti tecnica ed economica come mostrato nella seguente tabella:



Partecipante	Valutazione offerta Tecnica	Valutazione offerta Economica	Punteggio complessivo
Ditta PR5	52	20	72

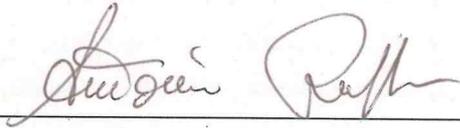
La Commissione giudicatrice chiude la seduta riservata alle ore 17.21.

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene come appresso sottoscritto e rimesso, per le vie brevi, al Responsabile del Procedimento per gli atti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

La Commissione Giudicatrice

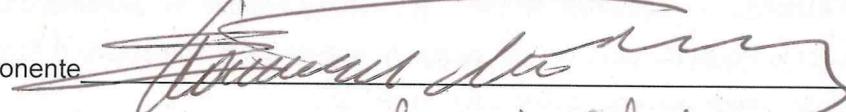
Sig. Antonio Ruggeri – Presidente



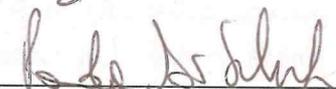
D.ssa Patrizia Radicci – Componente



Sig. Ettore Mantini – Componente



Dott.ssa Paola Di Salvatore – Segretaria verbalizzante



Allegato "A" al Verbale del 11/12/2018 - "Gara RDO sul MEPA ai sensi della normativa di riferimento vigente in materia, per il SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTEGRATA EVENTO #DESTINAZIONEABRUZZOSTEP2 – TERAMO 17/19 Dicembre 2018 CUP C99F18000950006 CIG 7704866091.

<i>Ditta</i>					
<i>Criteria</i>	<i>Sub criteri</i>	<i>Punteggio Massimo previsto nel capitolato speciale</i>	<i>Totale</i>	<i>Media Votazioni Commissione giudicatrice</i>	<i>Totale (punteggio max x media votazione) Punteggio assegnato</i>
Qualità del progetto	Capacità di realizzare azioni in grado di proporre un'offerta integrata che aggregi prodotti, operatori, territori per aumentare la presenza di turisti italiani e stranieri	10	punti 30	7,00	7,00
	Qualità e coerenza della proposta in termini di soluzioni temporali, spaziali e funzionali	10		7,00	7,00
	Qualità della proposta e del messaggio di comunicazione dell'evento e coinvolgimento stakeholders	10		7,00	7,00
Totale				21	
Aspetti migliorativi legati alla realizzazione dei servizi	Qualità dei relatori proposti	5	punti 35	0,00	0,00
	Organizzazione e gestione tavoli tematici di lavoro	10		9,00	9,00
	Capacità di rispondere efficacemente agli indicatori POR FESR	10		8,00	8,00
	Altre proposte	10		9,00	9,00
Totale				26	
Qualità del proponente	Numero e coerenza dei curricula presentati (esperienze, attitudini, conoscenze) del Gruppo di Lavoro rispetto alle attività previste nel progetto, ambito ICT ed ambito servizi di ufficio stampa/redazione web/ web marketing/formazione	9	punti 15	0,00	0,00
	Accuratezza della scelta delle risorse umane e strumentali e delle loro caratteristiche rispetto alle attività previste nel progetto	6		5,00	5,00
Totale				5	
Totale		80	80	52,00	52,00