

## INFORMAZIONI PERSONALI

Francesca Santini

✉ [Francesca.santini@regione.abruzzo.it](mailto:Francesca.santini@regione.abruzzo.it)POSIZIONE RICOPERTA  
TITOLO DI STUDIO  
DICHIARAZIONI PERSONALI

Responsabile dell'Ufficio Gestione Contratti – Servizio Gare e Contratti

Laurea in ingegneria civile edile (vecchio ordinamento)

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**Si evidenzia in particolare l'esperienza in materia di appalti, maturata nel periodo dal 12.12.2001 al 20.05.2019, come di seguito specificato**

Da 1 settembre 2020 a tutt'oggi

**Responsabile Ufficio Gestione Contratti**

Regione Abruzzo – Giunta Regionale

- Gestione di contratti per servizi di pulizie e protierato c/o le varie sedi dell'Ente
- Gestione dei contratti di vigilanza fissa armata presso le sedi istituzionali dell'Ente
- Gestione Utenze (energia elettrica, gas, acqua) per le sedi centrali della Giunta Regionale
- Gestione contratti Telepass per l'Esecutivo e per i veicoli del Servizio
- Adesione ad Accordo quadro CONSIP per il contratto di noleggio di autovetture per l'Esecutivo Regionale e relativa gestione
- Adesione ad Accordo quadro CONSIP per le tessere carburante per le autovetture di servizio della Giunta Regionale e relativa gestione
- Gestione contratti assicurativi
- gestione contratto broker
- gestione sinistri riguardanti autovetture
- Gestione contratti per rifornimento magazzino centrale e submagazzino di Pescara
- Affidamenti diretti per forniture di materiali economici vari
- Gestione somme a favore dei Responsabili della Spesa:
  - Capitolo 11432 gestione autoveicoli (riparazioni, carburanti, telepass)
  - Capitolo 11433 gestione utenze (energia elettrica, gas, telefoni, varie)
  - Membro di Commissione Giudicatrice per gare d'appalto:
    - n. 2 gare per affidamento del servizio di vigilanza fissa armata presso le sedi della Giunta Regionale
    -
- 

Da 20 maggio 2019 a 31.08.2020

**Responsabile Ufficio Operativo**

Regione Abruzzo – Giunta Regionale

- Gestione Utenze (energia elettrica, gas, acqua) per le sedi centrali della Giunta Regionale
- Gestione contratti Telepass per l'Esecutivo e per i veicoli del Servizio
- Gestione contratto di noleggio di autovetture per l'Esecutivo Regionale:
  - Rinegoziazione per inserimento ulteriori treni gomme
  - Acquisizione tessere carburante per rifornimento gas
- Gestione contratti assicurativi
- gestione contratto broker
- gestione sinistri riguardanti autovetture
- Gestione contratti per rifornimento magazzino centrale e submagazzino di Pescara
- Gestione somme a favore dei Responsabili della Spesa:
  - Capitolo 11432 gestione autoveicoli (riparazioni, carburanti, telepass)
  - Capitolo 11433 gestione utenze (energia elettrica, gas, telefoni, varie)

Da dicembre 2018

**Addetto al controllo di primo livello per i progetti delle linee d'azione del MASTERPLAN (DGR 996 del 13.12.2018)**

Regione Abruzzo – Giunta Regionale  
**Attività o settore:** attività amministrative e contrattuali

Da settembre 2017 al 20 maggio  
2019

### Responsabile Ufficio Appalti Beni e Servizi

Regione Abruzzo – Giunta Regionale

**Attività o settore** Appalti

- Gare d'appalto per beni e servizi (istruttoria, espletamento, resp. Procedimento, membro di commissione tecnica e amministrativa, supporto al RUP)  
Nell'ambito di tale attività si evidenzia:
  - supporto al RUP per gare di livello comunitario per servizi :
- ✓ gara per il servizio di intermediazione assicurativa (broker) – anche membro di commissione giudicatrice
- ✓ gara per l'affidamento del servizio di riscossione coattiva
- ✓ gara in 7 lotti per servizi assicurativi – quest'ultima telematica in modalità ASP su piattaforma CONSIP) – anche membro di commissione giudicatrice
- approvvigionamento dei beni e dei servizi necessari per l'espletamento del procedimento delle elezioni regionali del 10.02.2019
  - numerose procedure di negoziazione su MEPA (arredi vari, carta, cancelleria, stampati piani)
- Procedure per alienazione beni mobili (responsabile del procedimento)

**Attività o settore** Amministrativa, gestionale, contrattuale

- Gestione arredi della GR, inventario beni mobili  
Nell'ambito di tale attività si evidenzia:
  - Razionalizzazione del patrimonio mobiliare della Regione Abruzzo in seguito a modifiche organizzative dell'Ente o a ottimizzazioni logistiche
  - Pianificazione e acquisto di arredi e beni mobili vari
  - Gestione di manutenzione arredi e restauro beni di pregio
  - Gestione nomina consegnatari e successivi adempimenti, tra i quali la gestione informatica del procedimento su sistema informatico TINN, gestione procedura per fuori uso e successiva dismissione beni mobili, con relative sciture inventariali informatiche su sistema TINN, procedure per redazione situazione patrimoniale dell'Ente
- Gestione di contratti per servizi di pulizie, vigilanza e portierato c/o le varie sedi dell'Ente
- 

Da 15 dicembre 2016

### Addetto al controllo di primo livello per i progetti della linea d'azione I.3.3a del PAR FAS

Regione Abruzzo – Giunta Regionale

- Attività amministrativa e contrattuale
- Attività o settore:** attività amministrative e contrattuali

Da 1 settembre 2014

### Gruppo di lavoro per il Commissario ex DL 91/2014

Regione Abruzzo – Giunta Regionale

- Attività amministrativa e contrattuale
- Attività o settore:** attività amministrative e contrattuali

Da 13 agosto 2013 a 1 settembre  
2017

### Responsabile Ufficio Appalti Beni (Servizio Gestione Beni Mobili, Servizi e Acquisti)

Regione Abruzzo – Giunta Regionale

- Gare d'appalto per beni e servizi (istruttoria, espletamento, resp. Procedimento, membro di commissione tecnica e amministrativa, supporto al RUP)
  - Procedure per alienazione beni mobili (responsabile del procedimento)
  - Gestione arredi della GR, magazzino, inventario beni mobili, centro copie
- Attività o settore** Appalti – attività gestione contratti – gestione inventario beni mobili

Dal 2007 a 13 agosto 2013

### Responsabile Ufficio Appalti Beni (Servizio Appalti Pubblici e Contratti)

## Regione Abruzzo – Giunta Regionale

- Gare d'appalto per beni e servizi (istruttoria, espletamento, resp. Procedimento, membro di commissione tecnica e amministrativa)

**Attività o settore** Appalti

- Membro del gruppo di lavoro per la catalogazione dei beni di pregio della Giunta regionale
  - Responsabile del procedimento per la procedura di alienazione di autovetture di servizio anno 2012-2013
  - Responsabile del procedimento per la procedura di affidamento in concessione della gestione dei punti ristoro presso le sedi di Pal. Silone e pal. Santamaria anno 2014-2015
  - Responsabile del procedimento per la procedura di affidamento del servizio integrato di ritiro di materiale obsoleto e fornitura di materiale di consumo per apparecchiature informatiche – APPALTO VERDE
  - Responsabile del procedimento per la procedura di affidamento della fornitura di carta per fotocopiatrici
- Responsabile del procedimento di gara per le seguenti procedure
  - Affidamento della manutenzione ed implementazione del **Sistema Informativo Veterinario della Regione Abruzzo (SIVRA)**
  - Affidamento dell'aggiornamento del Piano per la Tutela della Qualità dell'Aria
  - Affidamento del servizio di assistenza tecnica per il FSC
  - Dematerializzazione corrispondenza – mail room (gara revocata)
  - Pubblico incanto per alienazione autovetture di servizio – anni 2015-2016
  - Gestione della parte procedimentale per le seguenti gare su MEPA:
    - Affidamento di n. 2 eventi di comunicazione istituzionale
    - Affidamento di ulteriori n. 4 eventi di comunicazione istituzionale
    - Realizzazione progetto "Abruzzo sul display"
- Stampa e distribuzione testata "Regione Abruzzo Flash"

Dal 2002 a 2007

**Responsabile Ufficio Programmazione Acquisti e prescrizioni Tecniche degli Appalti**

## Regione Abruzzo – Giunta Regionale

- Gare d'appalto per beni e servizi (istruttoria, espletamento, resp. Procedimento, membro di commissione tecnica e amministrativa)

**Attività o settore** Appalti

- Gruppo di lavoro per il noleggio di fotocopiatrici
- Responsabile del procedimento per la procedura di alienazione di autovetture di servizio
- Responsabile del procedimento e membro di commissione tecnica delle seguenti gare:
  - Moduli antincendio per Protezione Civile
  - Pompe carrellabili per Protezione Civile
  - Manutenzione ascensori per le sedi di Pescara
  - Campagna di informazione sull'antincendio boschivo anno 2004
  - Campagna di informazione sull'antincendio boschivo anno 2006
  - Campagna di informazione sull'antincendio boschivo anno 2007
  - Campagna di informazione sull'antincendio boschivo anno 2008
  - Affidamento di uno studio di fattibilità per la costruzione di un sistema permanente di analisi dei fabbisogni professionali e formativi a livello regionale
  - gara per l'affidamento del servizio di portierato presso l'immobile Pal. Farinosi Branconi
  - acquisto di apparecchiature informatiche e servizi annessi funzionali al sistema gestionale regionale
  - Gara per l'affidamento della realizzazione del progetto M.E.T.A. (e-learning)
  - gara arredi per ufficio divisa in 3 lotti, anno 2011
- Responsabile del procedimento delle seguenti gare:
  - N. 4 gare DOcup
  - Gara INTERREG III B progetto CADSES
  - Gara per la fornitura e posa in opera di corpi illuminanti presso palazzo Centi in L'Aquila
  - Gara per la fornitura di unità mobili su rimorchio per attività di protezione civile

- Gara per la fornitura dell'infrastruttura tecnologica per l'implementazione del progetto CAT
- Gara per la fornitura di apparecchiature informatiche e prodotti software, divisa in 2 lotti
- N. 2 gare DOCUP per l'anno 2005
- Gara per la realizzazione di una rete di radiocollegamenti per il servizio 118
- Gara per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione dei sistemi di fonia del servizio 118
- Gara per l'individuazione del soggetto attuatore degli interventi di cui al D.Lgs. 112/98
- Gara per la comunicazione istituzionale sugli stili di vita e gli interventi di prevenzione attiva
- Gara per il potenziamento della rete di telemisura del Servizio Idrografico e Mareografico
- Gara per il potenziamento della rete mareografica della regione Abruzzo
- Gara per il potenziamento del Centro Servizi della rete telematica regionale
- Gara per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica al sistema di gestione delle misure del settore Pesca
- Gara per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica al sistema di controllo delle misure del settore Pesca
- Gara per il potenziamento informatico dell'Osservatorio Epidemiologico
- Gara per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica al FEP
- Gara per l'affidamento di servizio di formazione e di supporto organizzativo e logistico finalizzato a realizzare alcune misure del FEP
- Gara per l'affidamento delle attività di valutazione del PSR 2007-2013
- Gara per il rinnovo delle licenze MICROSOFT
- Gara per l'ideazione di un nuovo claim con progettazione della relativa campagna pubblicitaria (Attività VI 3.1 del POR FESR Abruzzo 2007-2013)
- Gara per l'individuazione del soggetto gestore dei fondi di cui alle attività 1.2.2.e attività 1.2.4 del POR FESR Abruzzo 2007-2013

▪ Membro di commissione tecnica per le seguenti gare:

- Arredi per ufficio divisa in 2 lotti
- Noleggio autovetture di rappresentanza
- Affidamento della valutazione del PSR e del Leader+
- Progetto Regina –azione 1.2
- Progetto Regina – azione 2.2
- Processi formativi: lotto 2
- gara per l'arredo del locale mensa
- gara IFFI
- gara arredi per ufficio divisa in 3 lotti, anno 2006
- gara noleggio operativo fotocopiatrici
- gara per l'affidamento del servizio di portierato presso gli immobili di via Raffaello e via Rieti a Pescara
- servizi per la valorizzazione del patrimonio tipico enogastronomico della Regione Abruzzo
- gara comunitaria per affidamento del servizio di pulizia di pal. Ignazio Silone
- gara per l'affidamento del servizio di diagnosi energetica, e progettazione esecutiva su utenze energetiche pubbliche
- Campagna di informazione sull'antincendio boschivo anno 2011

Dal 12-12-2001 presso il Servizio Appalti Pubblici e Contratti

Attività o settore Appalti

- Commissione tecnica per la gara dei processi formativi – Area Informatica
- Commissione tecnica per la gara degli arredi

▪ Commissione tecnica per la gara della segnaletica

Dal 2000 a 2001

Responsabile Ufficio RSPP (D.Lgs. 626/94)

Regione Abruzzo – Giunta Regionale

Dal 1992 a 2000

- Gestione obblighi D.Lgs 626/94

**Attività o settore** Sicurezza sui luoghi di lavoro**Programmatore esperto**

Regione Abruzzo – Giunta Regionale

- (realizzazione e manutenzione procedure di supporto per le attività di Bilancio, Personale, Ragioneria e Segreteria di Giunta)

**Attività o settore** Informatica**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

attività formative di almeno 24 h. volte ad acquisire conoscenze linguistiche, informatiche e/o telematiche:

- 1) Corso avanzato Microsoft excel 2000
- 2) Workshop access•
- 3) Visual basic
- 4) Lingua inglese liv iniziale 3•
- 5) Lingua inglese liv iniziale 3,5•
- 6) Office 5 –access, Outlook•
- 7) Workshop excel

Altre attività formative:

- 1) Metodologie di valutazione di vulnerabilità edifici per rischio sismico  
Valutazione agibilità edifici post sisma
  - 2) Corso per PREPOSTO (D.LGS.81/2008) durata 16 ore con rilascio attestato  
Corso di formazione per responsabili d'Ufficio in relazione al percorso formativo "Trasparenza, accesso e semplificazione del linguaggio amministrativo" organizzato dal Formez nell'ambito delle attività del Progetto Start Up dell'URP della Regione Abruzzo (anno 2015)
  - 3) Numerosi corsi in materia di appalti pubblici per beni e servizi
- 4) *materia appalti*

Tra gli altri, si segnala la partecipazione ai seguenti seminari sul nuovo Codice degli Appalti, D.Lgs. 36/2023:  
- Piano nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale dei RUP: "Nuova disciplina dei Contratti Pubblici - DLgs 36/2023" (organizzato da MIT, ITACA, SNA e IFEL)  
- Seminario di studi "Il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici - DLgs 36/2023" organizzato da ANCE

Anno 2019-2020

**Presidenza del Consiglio dei Ministri – Scuola Nazionale dell'Amministrazione Roma****Diploma di Esperto in appalti pubblici****Corso di perfezionamento con esame finale**

Anno 2000-2001

**LUMSA Roma****Master post universitario "Manager della sicurezza"**

Manager della sicurezza

**Tematiche sulla sicurezza dei luoghi di lavoro**

Esame di Stato - Abilitazione alla professione

Laurea in ingegneria civile edile

Anno 1990

Università degli studi dell'Aquila

Anno 1989

Voto di laurea 110 e lode

Anno 1977-1982

Diploma di maturità classica

Liceo Classico D. Cotugno L'Aquila

- Lingua, letteratura e cultura classiche – greco e latino

- Lingua, letteratura e cultura italiana

**filosofia**

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	C1	B1	B2	B1
Francese	B1	B1	B1	B1	A1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative** Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse (ascolto utenti come programmatore, gruppi di lavoro per la sicurezza, gestione fase istruttoria e sedute pubbliche delle gare d'appalto).

**Competenze organizzative e gestionali** Come responsabile d'ufficio, organizzo e gestisco n. 3 risorse umane. Sono figura di riferimento per i Responsabili della Spesa. Seguo n. 13 capitoli di spesa assegnati al servizio e ne curo gli aspetti contabili

**Competenze professionali** ▪

**Competenze informatiche** ▪ padronanza degli strumenti Microsoft Office  
 ▪ esperienze di programmazione in vari ambienti  
 ▪ uso regolare di Internet, Posta elettronica, PEC, sistema documentale

**Altre competenze** ▪

**Patente di guida** B

ULTERIORI INFORMAZIONI

**Pubblicazioni** ▪ Pubblicazione di un proprio progetto sui "Quaderni dell'Istituto di Architettura ed Urbanistica" dell'Università dell'Aquila  
 ▪ Partecipazione al concorso internazionale di architettura "Communicating Dreams, building reality"

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

L'Aquila, 31 agosto 2023

Ing. Francesca Santini  
