

REGIONE
ABRUZZO



GIUNTA REGIONALE

SERVIZIO PATRIMONIO E DATORE DI LAVORO

Via Leonardo da Vinci - L'Aquila - C.A.P. 67100- C.F. 80003170661
Mail: dpb003@regione.abruzzo.it PEC: dpb003@pec.regione.abruzzo.it

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DELLA
SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO
PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
- SEDI REGIONE ABRUZZO -**

ANNUALITÀ 2025-2026-2027

INDICE

- Art. 1 - OGGETTO E CARATTERISTICHE DELL'APPALTO
- Art. 2 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO, CRITERI E MODALITÀ DI STIPULA DEL CONTRATTO
- Art. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI ORDINE GENERALE, DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E TECNICO-ORGANIZZATIVA
- Art. 4 - RISERVATEZZA DEI DATI
- Art. 5 - RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO
- Art. 6 - ALTRE INFORMAZIONI
- Art. 7 - DISPOSIZIONI CONTRATTUALI
- Art. 8 - INVARIABILITÀ DEI PREZZI
- Art. 9 - CONSEGNA ED ESECUZIONE DEL CONTRATTO
- Art. 10 - PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI
- Art. 11 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Art. 1 - OGGETTO E CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

La presente procedura ha ad oggetto la fornitura dei servizi di Gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le pubbliche amministrazioni con le caratteristiche da espletarsi secondo le modalità operative riportate di seguito:

- **Svolgimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)**

L'affidamento prevede l'individuazione di un RSPP; figura prevista dal D.Lgs. 81/2008, in possesso dei requisiti di legge, per assolvere al compito di coordinare e sovrintendere al *Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale* che il Datore di Lavoro è tenuto a costituire nell'ambito del sistema di sicurezza aziendale in ottemperanza all'articolo 33 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. per le sedi regionali come elencate in allegato A) e delle eventuali sedi di futura acquisizione, dalla data di affidamento sino al termine del contratto;

- **Svolgimento dell'incarico di Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP)**

L'affidamento prevede l'individuazione degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP) esterni, in possesso dei requisiti di legge, con la funzione di supportare il RSPP, nell'ambito delle specifiche attribuzioni e competenze, nello svolgimento dei compiti propri del *Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale* ai sensi dell'art. 33 del D.lgs. 81/2008 e s.m.i., in numero adeguato alle sedi regionali come elencate in allegato A) e delle eventuali sedi di futura acquisizione, dalla data di affidamento sino al termine del contratto;

- **Redazione, aggiornamento o revisione dei documenti sicurezza**

Attività di sopralluogo e redazione dei documenti di sicurezza (Documenti di Valutazione dei Rischi "DVR", di Valutazione del Rischio Incendio "VRI", di Valutazione del Rischio Stress Lavoro Correlato, Mansionario, nonché degli altri documenti previsti dalla normativa vigente o sopravvenuta) per sedi regionali oggetto di nuova acquisizione dalla data di affidamento sino al termine del contratto; verifica, aggiornamento ed eventuale revisione dei documenti della sicurezza sopra citati per le sedi regionali esistenti come elencate in allegato A), dalla data di affidamento sino al termine del contratto;

- **Svolgimento altri sopralluoghi**

L'affidamento prevede lo svolgimento di ulteriori sopralluoghi, a richiesta del Datore di Lavoro e nei tempi dallo stesso indicati, quali per esempio quelli necessari per la verifica di idoneità di nuove sedi oggetto di acquisizione da parte dell'Ente, quelli derivanti da

segnalazioni di problematiche nelle sedi e per ogni altra richiesta per la quale il Datore di Lavoro reputi necessario il coinvolgimento del RSPP/ASPP;

▪ **Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI)**

Supporta il soggetto titolare del potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dello specifico appalto nell'elaborazione o aggiornamento del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) in caso di affidamento di nuovi lavori, servizi e forniture ad una impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno delle proprie sedi, nonché nell'ambito dell'attività lavorativa dell'Ente; redige o aggiorna il DUVRI su richiesta del Datore di Lavoro;

▪ **Redazione e aggiornamento del Piano d'Emergenza (PdE) per le sedi regionali**

Redazione, verifica ed eventuale aggiornamento dei Piani di Emergenza per le attuali sedi regionali di cui all'allegato A) e per quelle oggetto di nuova acquisizione o per specifica richiesta del Datore di Lavoro per esigenze sopraggiunte. Verifica ed eventuale aggiornamento e/o sostituzione della cartellonistica (planimetrie sicurezza) presente nei locali, inclusa l'apposizione sulle pareti del materiale stampato;

▪ **Prove di evacuazione (PE) per le sedi regionali**

Prove di evacuazione per le sedi regionali di cui all'allegato A) e per le eventuali sedi di nuova acquisizione - effettuazione di simulazioni scenari emergenziali individuati nel Piano di emergenza, con riscontro in campo delle procedure redatte;

▪ **Rilievi strumentali**

Rilevazioni strumentali eventualmente necessarie alla verifica dell'idoneità dei luoghi di lavoro anche in relazione a quelle propedeutiche alla stesura dei documenti della sicurezza.

Art. 2 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO, CRITERI E MODALITÀ DI STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio del minor prezzo, determinato mediante ribasso unico percentuale sull'importo posto a base d'asta.

L'offerta dovrà essere formulata nei termini e con le modalità specificate nella lettera d'invito.

L'affidamento avverrà con contratto da stipularsi a corpo, tenuto conto dell'offerta economica presentata.

L'offerta economica presentata è di fatto relativa all'espletamento di tutte le prestazioni rientranti nell'attività di RSPP previste dal D.Lgs. 81/2008 e alle attività riportate dal presente capitolato, dalla data di affidamento sino al termine del contratto.

Sono a carico dell'affidatario tutte le spese inerenti la stipula del contratto, in forma di scrittura privata e in modalità elettronica.

Sarà esclusa l'offerta sottoposta a condizioni.

Art. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI ORDINE GENERALE, DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E TECNICO-ORGANIZZATIVA

Partecipando alla presente procedura si intendono asseriti i requisiti richiesti e l'aggiudicatario dovrà dimostrare di possederli. In particolare, i soggetti partecipanti alla procedura dichiarano, assumendosene la piena responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- di essere in possesso del titolo previsto dal D. Lgs. n. 81/2008 per lo svolgimento dei ruoli di RSPP e ASPP;
- di avere capacità tecnico-organizzative idonee all'espletamento dell'incarico;
- di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla esecuzione della fornitura e di aver giudicato la fornitura stessa realizzabile ed il compenso nel suo complesso remunerativo e tale da consentire l'espletamento del servizio;
- di accettare il Patto di Integrità approvato dalla Amministrazione Regionale con D.G.R. 521 del 30 agosto 2024, allegato alla presente, ai sensi dell'art. 1 comma 17 della Legge 6 novembre 2012 n. 190;
- di impegnarsi a rispettare il codice di comportamento approvato con D.G.R. n. 705 del 11 novembre 2024;

Art. 4 - RISERVATEZZA DEI DATI

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del Regolamento (EU) 679/2016 e s.m.i. *“relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione dei dati e che abroga la direttiva 95/46/ CE (regolamento generale sulla protezione dei*

dati)” per le finalità e le modalità previste dalla presente e per lo svolgimento dell’eventuale successivo rapporto contrattuale.

Art. 5 - RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il RUP è il Responsabile dell’Ufficio Sicurezza e Logistica Ing. Monica Taddei. Il DEC è il Responsabile dell’Ufficio Prevenzione Rischi e Formazione sulla Salute e Sicurezza Dott. Ing. Renzo Morigi Fiamma.

Eventuali informazioni potranno essere richieste all'indirizzo e-mail dpb003@regione.abruzzo.it

Art. 6 - ALTRE INFORMAZIONI

Per la definizione delle controversie si applicheranno gli artt. 210, 211, 212 e 220 del D.Lgs. n. 36/2023. È esclusa la clausola compromissoria di cui all'art. 213 del D.Lgs. 36/2023.

In caso di gravi inadempienze a carico della S.V., causative di un danno diretto ed indiretto al Servizio Patrimonio e Datore di Lavoro della Giunta Regionale, o di violazione del principio di buona fede contrattuale, quale principio costitutivo di una corretta esecuzione negoziale, verrà avviata la risoluzione del contratto con decorrenza immediata ed efficacia coincidente con la protocollazione del provvedimento di risoluzione, in applicazione all'art. 1453 c.c.

Procedure di ricorso: autorità giudiziaria competente presso il Foro di L’Aquila.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all’affidamento o di prorogare la data senza che l’interpellato possa vantare alcuna pretesa al riguardo.

Dopo la verifica dei requisiti dell’aggiudicatario, ai sensi dell’art. 50 comma 6 del D.Lgs. 36/2023, fatto salvo l’esercizio dei poteri di autotutela, la stazione appaltante può procedere all’esecuzione anticipata del contratto.

Ai sensi dell’art. 55 del D.Lgs. 36/2023: la stipulazione del contratto avviene entro trenta giorni dall’aggiudicazione; i termini dilatori previsti dall’art. 18, comma 3 e 4, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea. Nel contratto sarà dato atto che l’impresa si obbliga al rispetto di tutte le norme riportate nel presente Capitolato Speciale d’Appalto e nell’offerta tecnica ove presentata.

Ai sensi dell’art. 17 comma 5 D.Lgs. 36/2023, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all’offerente, viene disposta l’aggiudicazione, che è immediatamente efficace.

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia al Decreto Legislativo n. 36/2023, alle Linee Guida ANAC, nonché a tutta la legislazione speciale in materia.

Art. 7 - DISPOSIZIONI CONTRATTUALI

▪ **Durata e importo del contratto**

Il contratto ha una durata triennale come desunto dall'aggiudicazione ed ha validità a partire dalla data di decorrenza indicata nel contratto. L'importo posto a base di gara è di € 69.000,00 (oltre IVA, se dovuta) per il servizio da rendersi nel triennio.

▪ **Corrispettivo e modalità di pagamento, documenti di contratto, penali, garanzie.**

Il corrispettivo dovuto all'O.E. è determinato dall'importo, ridotto della percentuale di ribasso offerta scaturito dall'esito della gara, a fronte del servizio espletato, suddiviso in parti uguali nel triennio.

Nel caso in cui l'Amministrazione regionale riscontri inadempienza agli obblighi contrattuali, ovvero relativamente ai tempi ed alle modalità di gestione definite negli articoli precedenti, l'Amministrazione stessa contesterà per iscritto tali inadempienze invitando l'aggiudicatario a fornire dettagliate spiegazioni in merito.

In caso di inerzia dell'aggiudicatario, o qualora le spiegazioni fornite non siano considerate adeguate, o perdurando l'inadempimento contestato, è rimessa all'Amministrazione l'applicazione di penali di importo commisurato alla gravità dell'inadempimento o delle carenze riscontrate nel servizio.

Per ogni e qualsiasi inadempienza riscontrata in merito agli adempimenti è applicata, ad insindacabile giudizio del Datore di Lavoro, una penale variabile da € 25,00 a € 250,00.

L'Amministrazione potrà detrarre l'importo dei crediti derivanti dall'applicazione della penale di cui ai commi precedenti dagli importi delle fatture relativi ai corrispettivi maturati. Rimane salva ogni altra azione tendente al risarcimento del maggior danno subito o delle maggiori spese sostenute in dipendenza dell'inadempimento contrattuale.

L'Amministrazione regionale può applicare alla ditta aggiudicataria penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) dell'importo massimo complessivo del contratto.

L'inadempimento che determini un importo massimo della penale superiore alla percentuale sopra indicata, comporta la risoluzione di diritto del contratto per grave ritardo. In tal caso

l'Amministrazione regionale ha facoltà di procedere nei confronti dell'aggiudicatario per il risarcimento del danno.

La Regione Abruzzo, dopo l'attestazione di regolare esecuzione, provvederà, entro trenta giorni dalla data di ricezione delle fatture emesse dall'aggiudicatario, alla liquidazione del relativo corrispettivo a mezzo bonifico bancario sull'istituto di credito e sul numero di conto corrente che verrà tempestivamente indicato dall'Operatore economico.

La fattura dovrà essere intestata a: "Regione Abruzzo – Dipartimento Risorse – Servizio Patrimonio e Datore di Lavoro" via L. Da Vinci n. 6 – L'Aquila, mail: dpb003@regione.abruzzo.it ed inviata esclusivamente tramite il sistema di fatturazione elettronica con l'indicazione obbligatoria del CIG di riferimento. A tal fine si comunica che il Codice Univoco è il seguente: ZNB3B9.

Il pagamento del servizio in oggetto sarà eseguito annualmente e proporzionalmente ai mesi di attività prestata, dietro presentazione della fattura e, comunque, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 3 L.136/2010 "*Tracciabilità dei flussi finanziari*" nonché a seguito degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contribuiva a mezzo DURC).

A garanzia del completo adempimento di tutti gli obblighi assunti con il presente capitolato e il relativo contratto, l'aggiudicatario deve costituire una cauzione definitiva in conformità all'art. 53 comma 4 del D.Lgs. n. 36 del 2023. È vietata all'aggiudicatario la cessione, anche parziale del contratto, a pena di risoluzione dello stesso e incameramento della cauzione definitiva.

La stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 36/2023 ex art. 53 del D. Lgs. n. 36/2023.

Art. 8 - INVARIABILITÀ DEI PREZZI

Il prezzo offerto sarà fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto ovvero, salve specifiche variazioni di legge, non si procederà a revisione prezzi.

Art. 9 - CONSEGNA ED ESECUZIONE DEL CONTRATTO

La consegna del servizio dovrà avvenire entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di stipula del contratto, provvedendo alla redazione di apposito verbale in doppio originale.

L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante ne chiedi l'esecuzione anticipata, nei modi e alle condizioni previste al comma 6 dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023.

Fanno parte integrante del contratto di appalto, i seguenti documenti:

- allegato 1 – Capitolato speciale di appalto;
- allegato 2 – Informativa del rischio interferenziale;
- allegato 3 – Patto d'Integrità;
- allegato 4 – Elenco sedi uffici Giunta Regionale.

Art. 10 - PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI

Le parti concordano che il pagamento dei corrispettivi dovuti, dedotte le eventuali penalità in cui l'Operatore Economico è incorso, avverrà entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture.

Le fatture saranno liquidate solo se il documento di regolarità contributiva (DURC) risulta essere regolare con i pagamenti contributivi. In mancanza di tale regolarità la Ditta Aggiudicataria non può avanzare alcuna pretesa d'interessi di mora per ritardati pagamenti.

Il ritardato pagamento non potrà essere invocato come motivo per la risoluzione dell'appalto da parte dell'Operatore Economico, il quale è tenuto a continuare il servizio fino alla scadenza contrattuale.

Art. 11 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA

L'Operatore Economico aggiudicatario dovrà richiamare l'attenzione dei propri dipendenti sull'obbligo di osservanza del più scrupoloso segreto su quanto verranno a conoscenza in occasione dell'espletamento del servizio, pena l'applicazione delle sanzioni penali previste in caso di violazione (artt. 622 ss. C.P.).

Il RUP

Ing. Monica Taddei

Il Dirigente del Servizio

Dott. Ing. Pasquale Di Meo