
REGIONE
ABRUZZO



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE N. DPH001/127

02/10/2024

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO - TURISMO

SERVIZIO: PROGRAMMAZIONE E PROMOZIONE TURISTICO E SPORTIVA

UFFICIO: Ufficio Promozione Digitale e Sistemi Informativi

OGGETTO: Accordo di Programma 2022 tra il Ministero del Turismo e Regione Abruzzo, Coordinatrice della Commissione Politiche per il Turismo della Conferenza delle Regioni e Province Autonome Turismo e Industria Alberghiera- Progetto esecutivo - affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. n. 36/2023, del contratto per la fornitura del servizio per la realizzazione di Azione 5 – Sub. A2 - Realizzazione Concorso fotografico “Foto d’Italia” per i tematismi di progetto ADP 2022. **Affidamento fornitura gift cards per concorso fotografico e impegno di spesa. CIG B34647C6B3 CUP C59I23000410001.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTE le LL.RR.:

- n. 77 del 14/09/1999 recante "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*", come modificata ed integrata dalla l.r. 26 agosto 2014, n. 35;
- n.3 del 25/03/2002 avente ad oggetto "*Ordinamento contabile della Regione Abruzzo*";
- n. 10 del 15/02/2023 avente ad oggetto "*Disciplina del sistema turistico regionale*";
- n. 4 del 25/01/2024 recante "*Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2024- 2026 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2024)*" - Pubblicata sul BURA Speciale n. 12 del 24 gennaio 2024;
- n. 5 del 25/01/2024 recante "*Bilancio di previsione finanziario 2024-2026*" - Pubblicata sul BURA Speciale n. 12 del 24 gennaio 2024;

VISTE:

- la DGR n. 793-C del 20/12/2022 recante "*L.R. 54/97 - Linee di Sviluppo del Turismo in Abruzzo per il triennio 2023-2025. Approvazione piano strategico del turismo 2023-2025*"
- la DGR n. 614 del 29/09/2023, con la quale viene conferita al Dott. Carlo Tereo De Landerset, la Dirigenza del Servizio DPH001, contratto stipulato fra le parti in data 02.10.2023;
- la DGR n. 69 del 31/01/2024 con cui la Giunta Regionale ha adottato il Documento Tecnico di Accompagnamento ed il Bilancio Finanziario Gestionale 2024/2026;

VISTO il D.M. 11 agosto 2020, n. 402, recante “Fondo per la promozione del turismo in Italia di cui all’articolo 179, comma 1, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 luglio 2020, n. 7”;

CONSIDERATO che il citato “Fondo per la promozione del turismo in Italia” è destinato al recupero e alla incentivazione dei flussi turistici in ambito nazionale attraverso la realizzazione di iniziative promozionali, anche rivolte all’estero, da attuarsi tramite mezzi di comunicazione sia tradizionali sia innovativi;

CONSIDERATO che, nell’ambito delle interlocuzioni fra il Ministero del Turismo e Regione Abruzzo, in qualità di Coordinatrice della commissione speciale turismo e industria alberghiera della Conferenza delle Regioni e Province Autonome, sono stati individuati i tematismi (Natura e Parchi, Borghi e Paesaggi italiani, Turismo Attivo e Turismo Lento) e le Regioni Capofila (rispettivamente Abruzzo, Emilia Romagna, Marche e Umbria) che li dovranno realizzare;

VISTO l’Accordo di Programma trasmesso dalla Regione Abruzzo, in qualità di Coordinatrice della commissione speciale turismo e industria alberghiera della Conferenza delle Regioni e Province Autonome in data 9 dicembre 2022 con protocollo nr. 0017513 e sottoscritto in data 14.12.2022 e acquisito con prot. 0018231/22;

CONSIDERATA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 19 del 17.01.2023 recante “Approvazione a sanatoria dell’Accordo di Programma tra il Ministero del Turismo - Direzione Generale della Valorizzazione e della Promozione Turistica e Regione Abruzzo, Coordinatrice della Commissione Politiche per il Turismo della Conferenza delle Regioni e Province Autonome, Turismo e Industria Alberghiera, sottoscritto tra le parti in data 12/12/2022.”;

VISTA la nota prot. RA/129867/23 del 23.03.2023 con la quale si trasmette al Ministero del Turismo il progetto esecutivo;

VISTA la nota del Ministero del Turismo del 05.05.2023 prot. n. 0008995/23 con la quale si valuta positivamente il progetto esecutivo trasmesso dalla Regione Abruzzo in qualità di Coordinatrice;

VISTA la nota del Ministero delle Finanze del 17.05.2023 prot. n. 0009851/23 con la quale la quale si comunica che il provvedimento n. 19286 del 22/12/2022, emanato dal Ministero del Turismo, ha superato con esito positivo il controllo preventivo di regolarità contabile di cui all’articolo 6, del decreto legislativo n.123 del 30 giugno 2011 e all’articolo 33, comma 4, del decreto legge n. 91 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni dalla legge n.116 dell’11 agosto 2014;

TENUTO CONTO che la dotazione finanziaria ministeriale a sostegno del Piano di promozione 2022 stabilisce in € 5.000.00,00 (cinquemilioni/00) la somma onnicomprensiva, quale contributo massimo che la Direzione Generale della Valorizzazione e della Promozione Turistica può mettere a disposizione delle Regioni per l’attuazione degli interventi che le stesse dovranno realizzare, sulla base della seguente ripartizione:

- Regione Abruzzo € 1.250.000,00;
- Regione Marche € 1.250.000,00;
- Regione Umbria € 1.250.000,00.
- Regione Emilia Romagna € 1.250.000,00

CONSIDERATO che le predette risorse finanziarie, previa richiesta iniziale presentata dalla Regione Coordinatrice sono trasferite dal Mi.Tur, a valere sul *Capitolo 5220 “Fondo per la promozione del turismo in Italia”* afferente il *Titolo I Spese correnti del bilancio di previsione del Ministero del Turismo, direttamente alla Regione Capofila secondo le seguenti modalità e tempistiche:*

- il 40% dell’importo viene trasferito, a ciascuna regione Capofila, dopo l’approvazione del Progetto Esecutivo da parte del Ministero;
- il 50% dell’importo viene trasferito ad ogni Regione Capofila dal Ministero a seguito dell’accettazione di una relazione che attesti il raggiungimento del 60% della spesa di quanto complessivamente stanziato alla Regione Capofila;

- il 10% dell'importo, a titolo di saldo, viene trasferito ad ogni Regione Capofila a seguito dell'approvazione da parte del Ministero di una relazione tecnica e di verifica che attesti la positiva ultimazione dei lavori.

CONSIDERATO che il Piano Esecutivo, parte integrante dell'Accordo di Programma stipulato in data 22/12/2022 fra il MiTur e la Regione Abruzzo, nel ruolo di Coordinatrice della Commissione Speciale Turismo e Industria Alberghiera, e le Regioni Emilia Romagna, Umbria e Marche, in qualità di regioni coobbligate e capofila di progettazione ed attuazione dei Progetti in esso ricompresi, prevede l'impegno di queste ultime per la realizzazione di iniziative di promozione atte a *"dare attuazione, completamento, integrazione e messa a valore, alle progettazioni di eccellenza per la promozione di cluster tematici coerenti con la programmazione centrale"* e si articola in attività utili al conseguimento di risultati complementari e funzionali alla promozione delle identità turistiche nazionali secondo un'ottica di sistema in cui, nell'ambito di strategie unitarie e condivise, ciascun attore ed azione opera in modalità complementare, coordinata, sinergica e integrata;

DATO ATTO che Il Progetto Esecutivo è composto dalle quattro Azioni relative ai Tematismi Verticali predisposti e proposti dalle singole Regioni Capofila, collazionate ed armonizzate dalla Cabina di Regia di progetto prevista all'Art. 3 comma 6 dell'ADP, presentate al Coordinamento per l'approvazione delle Regioni e la trasmissione al MiTur ed il definitivo riscontro, così come definite nella Scheda Preliminare allegata all'ADP.

DATO ATTO che l'Azione 1 **Natura e Parchi** (montagna, aree protette, turismo sostenibile e benessere in genere, etc.) dove la Regione Abruzzo risulta capofila consta delle seguenti attività specifiche:

A – Raccolta dei contenuti e media sui temi Natura, Parchi, Montagna ed Aree Marine Protette e relativa creazione database:

Area protette (Parchi Nazionali, Parchi Regionali, Aree Marine Protette) con evidenza di punti di interesse da non perdere (l'Italia che non sapevi), centri visita/Info, musei ambientali ed aree faunistiche, servizi funzionali per il turismo natura, descrizione attività ed esperienze praticabili;

Riserve naturalistiche – Centri Educazione e/o Didattica Ambientale e descrizione attività ed esperienze praticabili;

Rifugi, Baite e Ristori, Punti Interesse da non perdere o funzionali per escursioni ed esperienze, sentieri CAI, ciclovie, ippovie;

Aree, Impianti ed infrastrutture e servizi per attività outdoor invernali ed estivi e descrizione attività ed esperienze praticabili (es: Stazioni impianti a fune, piste sci alpino, anelli fondo, parchi avventura, ed altri percorsi, scuole sci ed altre organizzazioni per outdoor montagna);

Raccolta di una prima collezione di esperienze di turismo sostenibile contenuti da non perdere su Natura, Parchi e Montagna.

B – Supporto per implementazione soluzioni turismo sostenibile:

Revisione del Disciplinare su Turismo Attivo e Sostenibile realizzato dall'Abruzzo a valere su risorse progetto In.ITinere (ex MiBACT) in collaborazione con Legambiente nazionale (già validato da Coordinamento nazionale in riunione straordinaria ad Ocre (AQ) alla luce della European Tourism Indicator System (ETIS), della Carta Europea del Turismo Sostenibile, Transition Pathway for Tourism, Global Code of Ethics for Tourism UNWTO, SDGs Goal 8 - Turismo Sostenibile.

Attività di supporto alle regioni per la declinazione locale ed implementazione dei suddetti strumenti al fine di migliorare la transizione ambientale nel turismo.

C – Attività di valorizzazione, promozione e comunicazione su turismo Natura, Parchi, Montagna ed Aree Marine Protette:

Attività e materiale di comunicazione (Slides e Brochure in PDF) per illustrare quanto raccolto al punto A relativamente a Natura, Parchi, Montagna ed Aree Marine Protette;

Gestione dei contenuti social per quanto riguarda il tematismo.

D – Attività di progettazione, coordinamento ed assistenza tecnica per l'Azione 1 ADP 2022:

Predisposizione progetto di Azione, varianti e rimodulazioni, coordinamento, assistenza tecnica e assistenza per rendicontazione attività di progetto.

DATO ATTO che le Regioni Abruzzo, Emilia-Romagna, Marche e Umbria, individuate come capofila dei progetti e delle azioni sui tematismi verticali, hanno definito alcune attività comuni ed orizzontali includendole e svolgendole in maniera coordinata e complementare nell'ambito di un'unica ed unitaria Azione 5 che consta delle seguenti attività:

A - Raccolta, collazione, archiviazione e disponibilità di contenuti, nuovi o aggiornati, anche per TDH; (Abruzzo)

A1 - Realizzazione Collezioni “Foto d’autore” per i tematismi di progetto ADP 2022

Creazione di una Collezione di foto inedite ed esclusive circa i tematismi e sub tematismi: Natura, Parchi, Aree Marine Protette, Montagna, Borghi, Paesaggi Italiani, Made in Italy, Golf, Mare, Nautica, Bike, Trekking, Cammini, Enogastronomia, Arte e Cultura;

A2 - Realizzazione Concorso fotografico “Foto d’Italia” per i tematismi di progetto ADP 2022

Creazione di un Concorso fotografico di foto inedite ed esclusive circa i tematismi e sub tematismi: Natura, Parchi, Aree Marine Protette, Montagna, Borghi, Paesaggi Italiani, Made in Italy, Golf, Mare, Nautica, Bike, Trekking, Cammini, Enogastronomia, Arte e Cultura;

A3 - Organizzazione, coordinamento, gestione ed ottimizzazione attività “Foto d’Autore” e “Foto d’Italia” Attività di organizzazione del Concorso “Foto d’Italia”.

Catalogazione ed organizzazione distribuzione ed utilizzo delle foto da parte delle Regioni, MiTur ed ENIT, utilizzatori per i tematismi di progetto ADP 2022 – compresi disciplinari di utilizzo predisposti dalla Regione Abruzzo e condivisi con i suddetti soggetti.

Attività di presentazione delle attività svolte e prima campagna di comunicazione utilizzando le immagini acquisite (presentazione per le regioni, per la stampa, per gli operatori di settore – eventi di presentazione, comunicati, campagna social media, altre forme di comunicazione e relazioni esterne.

A4 - Interoperabilità e raccordo MiTur/Regioni - TDH

Attività di supporto e raccordo MiTur/Regioni per la ottimizzazione interoperabilità TDH e “nodi” regionali del turismo digitale e utilizzo di soluzioni innovative, integrate e scalabili.

TENUTO CONTO che nel Progetto Esecutivo, predisposto a cura di Coordinamento e Commissione Politiche del Turismo della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome, sono definite le voci di spesa relative ai suddetti tematismi verticali e attività orizzontali, così come gli importi relativi ai servizi di progettazione, coordinamento e assistenza tecnica, contenendo questi ultimi nei massimali di euro 125.000,00 euro per regione capofila, come di seguito riportato:

Azione e Attività di Progetto	Regione responsabile	Importo di spesa
Azione 1 - Natura e Parchi (montagna, aree protette, turismo sostenibile e del benessere in genere, ecc.)		
A - Raccolta dei contenuti e media sui temi Natura, Parchi, Montagna ed Aree Marine Protette e relativa creazione database	Abruzzo	600.000,00
B - Supporto per implementazione soluzioni turismo sostenibile	Abruzzo	20.000,00
C - Attività di valorizzazione, promozione e comunicazione su turismo Natura, Parchi, Montagna ed Aree Marine protette	Abruzzo	210.000,00
D - Attività di progettazione, coordinamento ed assistenza tecnica per l’Azione 1 ADP 2022	Abruzzo	120.000,00
Azione 5 - Orizzontale, Comune e coordinata - Attività A		
A1 - Realizzazione Collezioni “Foto d’autore” per i tematismi di progetto ADP 2022	Abruzzo	157.500,00
A2 - Realizzazione Concorso fotografico “Foto d’Italia” per i tematismi di progetto ADP 2022	Abruzzo	22.500,00

A3 - Organizzazione, coordinamento, gestione ed ottimizzazione attività "Foto d'Autore" e "Foto d'Italia"	Abruzzo	100.000,00
A4 - Interoperabilità e raccordo MiTur/Regioni – TDH	Abruzzo	20.000,00

TOTALE		1.250.000,00
---------------	--	---------------------

DATO ATTO che nell'ambito del Progetto Esecutivo ADP, Azione 5 – A) Raccolta, collazione, archiviazione e disponibilità di contenuti, nuovi o aggiornati, anche per TDH – Sub. A2 - Realizzazione Concorso fotografico "Foto d'Italia" per i tematismi di progetto ADP 2022 e A3 - Organizzazione, coordinamento, gestione ed ottimizzazione attività "Foto d'Autore" e "Foto d'Italia" sono previste anche le attività di organizzazione del Concorso "Foto d'Italia", con diretto riferimento a quanto definito nella Azione 5 Sub. A2 - Realizzazione Concorso fotografico "Foto d'Italia" per i tematismi di progetto ADP 2022, verrà realizzato un "Concorso fotografico di foto inedite ed esclusive circa i tematismi e sub tematismi: Natura, Parchi, Aree Marine Protette, Montagna, Borghi, Paesaggi Italiani, Made in Italy, Golf, Mare, Nautica, Bike, Trekking, Cammini, Enogastronomia, Arte e Cultura, al fine di ottenere Min 10 foto per i 15 tematismi = 10 per 15 = 150 fotografie, attuali (ultimo anno) e con utilizzo in esclusiva:

CONSIDERATO che il concorso prevede 15 premi del valore di € 1.500,00 (IVA compresa) cadauno, da assegnare ai migliori autori delle foto per singolo tematismo;

ATTESA la necessità di procedere ad acquisire la fornitura suddetta funzionale alla corretta esecuzione dell'Accordo;

VISTI i principi di economicità, consistente nell'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto, e il principio di efficacia consistente nella congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico cui sono preordinati;

CONSIDERATO che in sede di istruttoria del presente atto si è accertato che i servizi di cui si necessita non sono offerti dalle convenzioni presenti su Consip (art. 26 legge 488/1999 e ss.mm) e su la Centrale di Committenza;

VISTI:

- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", pubblicato nella G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12, entrato in vigore il 1° aprile 2023 ed efficace a decorrere dal 1° luglio 2023 secondo quanto stabilito dall'art.229;
- gli Allegati al D.Lgs.36/2023;
- gli articoli 1-12 inseriti nel Titolo I, Parte I del Libro I del D.Lgs.36/2023 "Principi generali";
- gli artt. 14 e 48 del D.Lgs. 36/2023 recanti le soglie di rilevanza comunitaria e i contratti sottosoglia;
- l'art. 17, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte [...]";
- l'art. 17, comma 2 del d.lgs. 36/2023 che stabilisce "in caso di affidamento l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo, il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale, e, se necessari, a quelli inerenti la capacità finanziaria e tecnico-professionali";
- l'art 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che le Stazioni Appaltanti possano procedere mediante affidamento diretto di servizi per importi inferiori ad Euro 140.000,00);

- L'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce all'articolo 3 comma 1 lettera d) l'affidamento diretto come *“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;
- gli articoli dal 19 al 36 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (nuovo Codice appalti) entrati in vigore il 1° gennaio 2024, dando quindi avvio all'Ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale (**e-procurement**) di cui all'art. 22;

DATO ATTO che la piattaforma di e-procurement di Consip-MEF è stata certificata da AgID (Agenzia per l'Italia Digitale) per operare nell'ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale ed è pienamente operativa dall'1 gennaio 2024;

VISTE le motivazioni soprariportate sulla base delle quali, pertanto, si intende attivare un'autonoma procedura;

ATTESO che, per la realizzazione delle sopraindicate attività, il RUP, a seguito dell'indagine di mercato, in data 25.09.2024 ha provveduto ad avviare una trattativa diretta sul Mepa con la ditta Amilon srl., relativamente all'affidamento della fornitura di gift cards , 15 premi del valore di € 1.500,00 (IVA compresa) cadauno, da assegnare ai migliori autori delle foto per singolo tematismo, come meglio descritto nella richiesta preventivo allegata;

DATO ATTO che Amilon S.R.L. invitata mediante trattativa diretta sul Mepa in data 30.09.2024 si è dichiarata disponibile ad eseguire la fornitura richiesta ed ha presentato il preventivo di €22.500,00 fuori campo IVA, allegato al presente atto (**Allegato 1**) di cui forma parte integrante, che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione ai costi di mercato, con il quale viene offerta la fornitura di n. 225 gift cards da € 100 cadauno;

ATTESO che l'importo massimo previsto è inferiore alle soglie di cui all'art. 14 D.Lgs 36/2023 e a quelle di cui all'art. 50, comma 1 lett. e) D.Lgs 36/2023;

CONSIDERATO che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n.36/2023 è il Dirigente del Servizio DPH001 Dott. Carlo Tereo de Landerset, firmatario del presente atto, che non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art.16 del D.lgs n. 36/2023, come attestato dall'autocertificazione agli atti e che le medesime condizioni di conflitto di interesse non sussistono in capo agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

RILEVATO che:

- l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, come da nota acquisita agli atti;
- che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà acquisita agli atti il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di ordine generale di cui al d.lgs. n. 36/2023 ;
- ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 36/2023, risulta rispettato il principio di rotazione in quanto l'operatore economico non risulta affidatario di precedenti affidamenti nel settore di che trattasi;
- è stata effettuata la verifica, con esito positivo, delle dichiarazioni di cui al predetto articolo 52 co.1;

TENUTO CONTO che per l'importo della fornitura indicata nel presente atto non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.lgs. n.36/2023;

CONSIDERATO che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 e dall'art. 117, del d.lgs.36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

DATO ATTO che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3, del Dlgs 81/2008 non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

VISTO il DURC prot. INAIL 44046263 con scadenza 07.10.2024, che risulta regolare;

TENUTO CONTO che, alla luce della istruttoria svolta, l'importo del servizio è ricompreso nel limite di cui al citato art. 50, co. 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 e che, nel rispetto del principio di efficacia, lo stesso non è stato oggetto di artificiosi frazionamenti;

RITENUTO di avvalersi di una procedura sotto soglia mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.50 comma 1 lett b) del D.Lgs.36/2023, tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.), per la fornitura di gift cards , 15 premi del valore di € 1.500,00 (IVA compresa) cadauno, da assegnare ai migliori autori delle foto per singolo tematismo , come indicato nei punti precedenti e, per le motivazioni esposte, di affidare la fornitura alla AMILON srl con sede legale in via Natale Battaglia 12 20159 Milano, che presenta i requisiti previsti, per un importo pari a € 22.500,00 (IVA esclusa), come da offerta sul Mepa alla data di scadenza del 30.09.2024;

RITENUTO di procedere alla stipula mediante Trattativa Diretta avviata sul MEPA:

ATTESO che ai sensi della Legge n.136 del 13.08.2010 il CIG della presente procedura è CIG B34647C6B3 e codice CUP C24H22000580001;

VISTA la DGR n. 69 del 31.01.2024 "Documento tecnico di accompagnamento e bilancio finanziario gestionale per il triennio 2024-2026 e relativi allegati. Approvazione" con la quale è stato approvato il Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026 assegnando ai singoli Servizi le risorse stanziare;

RICHIAMATA la variazione di bilancio approvata dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 762 del 13/11/2023, con la quale sono stati adeguati gli stanziamenti di bilancio, parte entrata e parte spesa, rispettivamente dei capitoli 22102/E – 241554/S del bilancio pluriennale 2023/2025, in linea con il cronoprogramma finanziario relativo alla realizzazione degli interventi di che trattasi;

DATO ATTO che gli oneri previsti dal presente provvedimento trovano copertura finanziaria nello stanziamento di cui al seguente capitolo di spesa:

Cap.	ART / PDC	Importo	Anno
241554	Art.4 / 1.03.02.11.000	€ 220.000,00	2023
241554	Art.4 / 1.03.02.11.000	€ 507.500,00	2024

RITENUTO di accertare spesa di € 22.500,00 (fuori campo IVA art 6 quater DPR 633/1972) sul pertinente capitolo di entrata del Bilancio 2024-2026 che presenta la necessaria capienza, tenuto conto della previsione di competenza per l'esercizio 2024, per l'importo di seguito specificato:

Cap. 22102	ART / PDC	Totale	Anno
€ 22.500,00	2.01.01.01.000	22.500,00 €	2024

RITENUTO di dover procedere ad assumere, con il presente provvedimento, l'impegno di spesa pari ad € 22.500,00 (fuori campo IVA art 6 quater DPR 633/1972), a valere sul capitolo di spesa 241554/4 denominato "Prestazioni professionali e specialistiche per assistenza tecnica, marketing, servizi fotografici" pdc

1.03.02.11.999, che presenta la necessaria disponibilità in conto competenza a seguito di variazione di bilancio intervenuta con DGR 762/2023:

Cap. 241554	ART / PDC	Totale	Anno
22.500,00	Art.4 / 1.03.02.11.999	22.500,00	2024

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

DATO ATTO che sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche passive sono imputate al bilancio dell’esercizio in cui le stesse sono esigibili;

RICHIAMATO il D.lgs. 14/03/2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, pubblicato sulla G.U. n.80 del 05/04/2013;

DATO ATTO che il presente provvedimento diverrà esecutivo alla data di registrazione, da parte del Servizio Bilancio Ragioneria, del relativo impegno di spesa nel programma di gestione contabile “TINN”.

ACCERTATA la regolarità tecnico-amministrativa e la legittimità del presente provvedimento, attestata con le firme in calce allo stesso a norma degli artt. 23 e 24 della L.R. n.77/1999 da parte del Dirigente competente;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. **di approvare** per le motivazioni sopra riportate, che qui si intendono integralmente trascritte, il preventivo pari a € 22.500,00, IVA esclusa, (**Allegato 1**, parte integrante e sostanziale del presente atto) presentato sul Mepa alla data di scadenza del 30.09.2024 della AMILON srl con sede legale in via Natale Battaglia 12 20159 Milano, che si ritiene congruo e conveniente in relazione ai prezzi di mercato, per la fornitura di gift cards, come riportato in premessa;
2. **di affidare** mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs.36/2023, tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.) la fornitura di gift cards , 15 premi del valore di € 1.500,00 (IVA compresa) cadauno, da assegnare ai migliori autori delle foto per singolo tematismo , come indicato nei punti precedenti e, per le motivazioni esposte, di affidare la fornitura alla AMILON srl con sede legale in via Natale Battaglia 12 20159 Milano, che presenta i requisiti previsti, per un importo pari a € 22.500,00 (IVA esclusa che presenta i requisiti previsti, come da offerta sul Mepa alla data di scadenza del 30.09.2024;
3. **di accertare** spesa di € 22.500,00 (fuori campo IVA art 6 quater DPR 633/1972) sul pertinente capitolo di entrata del Bilancio 2024-2026 che presenta la necessaria capienza, tenuto conto della previsione di competenza per l’esercizio 2024, per l’importo di seguito specificato:

Cap. 22102	ART / PDC	Totale	Anno
€ 22.500,00	2.01.01.01.000	22.500,00 €	2024

4. **di impegnare** di spesa pari ad € 22.500,00 (fuori campo IVA art 6 quater DPR 633/1972), a valere sul capitolo di spesa 241554/4 denominato “Prestazioni professionali e specialistiche per assistenza tecnica, marketing, servizi fotografici” pdc 1.03.02.11.999, che presenta la necessaria disponibilità in conto competenza a seguito di variazione di bilancio intervenuta con DGR 762/2023:

Cap. 241554	ART / PDC	Totale	Anno
22.500,00	Art.4 / 1.03.02.11.999	22.500,00	2024

5. **di dare atto** che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è il Dirigente del Servizio DPH001 Dott. Carlo Tereo de Landerset, firmatario del presente atto, che non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art.16 del Dlgs n.36/2023, come attestato dall'autocertificazione agli atti;
6. **di disporre** l'adempimento degli obblighi di trasparenza di cui agli art. 20, 23 e 50 del D.Lgs 36/2023 e artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013;
7. **di trasmettere** il presente provvedimento:
- alla Direzione del Dipartimento Sviluppo Economico - Turismo - DPH;
 - al Servizio Ragioneria Generale – DPB014.

il Dirigente del Servizio DPH001
Dott. Carlo Tereo de Landerset
Firmato digitalmente

L'Estensore dell'atto
Dott.ssa Francesca Fusco
(Firmato elettronicamente)

Il Responsabile dell'Ufficio
Ing. Sante Cellucci
Firmato elettronicamente