



## GIUNTA REGIONALE

**DETERMINAZIONE N. DPE 015/207****DEL 30/11/2023****DIPARTIMENTO:** DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI - DPE**SERVIZIO:** GENIO CIVILE REGIONALE DI PESCARA - DPE015**UFFICIO:** UFFICIO ESPROPRI, CE.RE.MO.CO., C.R.T.A.

**OGGETTO:** Servizio di assistenza e manutenzione del software “*Teamsystem Vision CPM*” necessario per la redazione del prezzario regionale opere pubbliche ed a supporto delle attività istruttorie del C.R.T.A. della Regione Abruzzo (L.R. 02/12/2011 n. 40). **Determinazione a contrarre, di affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell’art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 ed Impegno di spesa. SMART CIG: Z133D7B8A3.** La determinazione riveste carattere di urgenza.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**VISTA** la L.R. 14.09.1999 n. 77 e ss.mm.ii. recante “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*”, così come modificata ed integrata dalla L.R. 26.08.2014 n. 35 e, nello specifico, l’art. 24, lett. h) che autorizza il dirigente a stipulare i contratti e le convenzioni in rappresentanza della Regione Abruzzo;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 557 del 30/08/2023 con la quale è stato conferito l’incarico dirigenziale, ai sensi dell’art. 20 L.R. n. 77/99 e ss.mm.ii., del Servizio “Genio Civile Pescara” – sede Pescara, incardinato presso il Dipartimento Infrastrutture – Trasporti, al dirigente della Giunta Regionale d’Abruzzo, ing. Vittorio DI BIASE;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e s.m.i.;
- la L.R. 25 marzo 2002 n. 3 e ss.mm.ii. recante “*Ordinamento contabile della Regione Abruzzo*” e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 118/2011 coordinato con il D.Lgs 10 agosto 2014, n. 126 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42*”;
- la L.R. n. 6 del 01/02/2023 - *Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025 della Regione Abruzzo (Legge di Stabilità Regionale 2023) - pubblicata sul BURA Ordinario n. 5 del 01 febbraio 2023*;
- la L.R. n. 7 del 01/02/2023 - *Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 - pubblicata sul BURA Ordinario n. 5 del 01 febbraio 2023*
- la DGR n. 62 del 13/02/2023 con cui la Giunta Regionale ha adottato il Documento Tecnico di Accompagnamento ed il Bilancio Finanziario Gestionale 2023/2025;
- il D.Lgs. 31 marzo n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 recante: “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022/2024 di cui alla Legge n. 190/2012, art. 1 comma 8 adottato con D.G.R. n. 214 del 29.04.2022 ed il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) - Triennio 2022/2024 - Annualità 2022 (approvato con D.G.R. n. 338 del 30.06.2022);
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) della Regione Abruzzo. Triennio 2023-2025 – Annualità 2023 – Art. 6 del D.L. n. 80 del 09.06.2021, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021 n. 113,

- approvato con DGR n. 78 del 17.02.2023 con successiva DGR n.79 del 17/02/2023 di approvazione di ulteriori allegati costituenti parti integranti e sostanziali del citato Piano;
- il Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale, approvato con DGR n. 72 del 10.02.2014, di cui alla D.G.R. n.9833 del 20.12.2018;
  - il Patto di integrità dei Dipendenti della Giunta regionale approvato con la DGR n.703 del 27/08/2015;

**PREMESSO** che:

- la L.R. 8 settembre 1972, n. 18, ha istituito il Comitato Regionale Tecnico Amministrativo (C.R.T.A.) – Sezione Lavori Pubblici;
- la L.R. 2 dicembre 2011, n. 40 – “*Norme per l’organizzazione e il funzionamento del Comitato Regionale Tecnico Amministrativo - Sezione Lavori pubblici*”, ha definito i compiti e funzioni del Comitato Regionale Tecnico Amministrativo (C.R.T.A.), come derubricati dagli artt. 2 e 3 della medesima legge;
- l’art. 4 “*Segreteria e Sottosezioni*” della sopracitata L.R. 2 dicembre 2011, n. 40 prevede che il C.R.T.A. sia coadiuvato da un Ufficio di segreteria e ne elenca i compiti;
- le attività di segreteria di cui al richiamato art. 4 della L.R. 40/2011 sono svolte dall’Ufficio Espropri, CE.RE.MO.CO. e C.R.T.A. in seno al Servizio Genio Civile di Pescara - Dipartimento Infrastrutture e Trasporti, le cui competenze, come derubricate nell’allegato 2 alla DGR n. 123/2022 prevedono altresì la “*Gestione attività del Comitato Regionale Tecnico-Amministrativo (C.R.T.A.)*”;
- il C.R.T.A. coadiuvato dall’Ufficio di segreteria, esprime pareri su progetti esecutivi di opere e lavori pubblici, oltre a funzioni di assistenza e consulenza nei confronti delle Strutture regionali, al fine di assicurare uniformità nelle procedure e negli interventi di relativa competenza, risulta oltremodo opportuno e ottimale mantenere l’utilizzo del software ed aggiornarlo in quanto attualmente già in uso da parte del personale dall’Ufficio di segreteria;
- presso il Servizio Genio Civile di Pescara – Ufficio Espropri, CE.RE.MO.CO., C.R.T.A., è in uso il software “*TeamSystem Vision CPM versione 11.38.20914.769*”, utilizzato per la gestione del database del prezzario regionale delle opere pubbliche della Regione Abruzzo ed a supporto delle istruttorie di competenza del C.R.T.A., fornito, da oltre 10 anni, in comodato d’uso gratuito dal Consorzio ISEA (L.R. 113/1998) che ne ha ceduta la titolarità all’amministrazione regionale condizionandola alla copertura da parte della stessa delle spese di mantenimento, qualora necessarie per l’utilizzo (nota acquisita al prot. n. 494931/22 del 21/11/2022);

**CONSIDERATO** che con determina n. DPE015/169 del 02/12/2022, il servizio suddetto è stato affidato all’O.E. Digitecno s.n.c. di Marcozzi Alfonso & C. per una durata annuale, ossia a partire dal 01/01/2023 e fino al 31/12/2023 e che pertanto l’affidamento dell’attuale servizio è prossimo alla scadenza, determinata nella data del 31/12/2023;

**RITENUTO** necessario ed URGENTE assicurare la continuità del servizio di assistenza e manutenzione del software “*TeamSystem Vision CPM*” (prossimo alla scadenza del 31/12/2023) al fine di garantire la corretta funzionalità ed utilizzo dell’applicativo nelle procedure e negli interventi di relativa competenza;

**CONSIDERATO** che l’affidamento è finalizzato alla fornitura del servizio di assistenza e manutenzione del software “*Teamsystem Vision CPM*” necessario per la redazione del prezzario regionale opere pubbliche ed a supporto delle attività istruttorie del C.R.T.A. per l’espletamento dei compiti ad esso demandati;

**VISTA** la Legge Regionale n. 40 del 02/12/2011 che dispone, a carico dei soggetti finanziati dalla Regione, nel caso del rilascio di pareri da parte del Comitato Regionale Tecnico Amministrativo (C.R.T.A.), il versamento delle spese di istruttoria con capitolo di entrata n. 35035.3 e relativi capitoli di spesa n. 151435/2, 151435/3, 151435/4, 151435/5, 151435/6 e 151435/7;

**PRESO ATTO** che con deliberazioni numeri 237 e 238 del 27.04.2023, pubblicate negli atti della Regione, è stata effettuata la variazione al Bilancio di Previsione finanziaria 2023-2025 (Variazione n. 7/2023 per iscrizione di entrate e di spesa derivanti da assegnazione di fondi vincolati), in termini di competenza e di cassa, sul Cap. Entrata 35035/3 “*Proventi derivanti dai diritti di istruttoria per le attività del Comitato Regionale Tecnico Amministrativo*” ed al corrispondente Cap. di Spesa 151435/ 2, 3, 4, 5, 6 e 7 con istituzione di nuovo capitolo 151435/8 per la somma complessiva di € 79.485,30 nello stanziamento dell’esercizio 2023;

**DATO ATTO** che con nota DPE015 prot. n. 0314003/23 del 20/07/2023, in conformità a quanto previsto dal titolo primo del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 che reca disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, è stata chiesta una variazione compensativa tra dotazioni previste tra articoli appartenenti a stessa missione, programma e capitolo di spesa 151435 denominato “*Somme per spese di funzionamento e attività del CRTA di cui alle disposizioni finanziarie della L.R. 02/12/2011 n. 40*” per variazioni necessarie all’adeguamento delle previsioni tra articoli;

**DATO ATTO** che con reversale n. 6058 del 18/10/2023 si è provveduto ad accertare ed incassare sul Capitolo di Entrata 35035/3 la somma complessiva di € 22.269,75;

**RICHIAMATA** la Determinazione Dirigenziale n. 149 del 25/10/2023 con la quale è stato disposto l'accertamento e riscossione dei proventi da diritti istruttoria per attività del Comitato Regionale Tecnico Amministrativo (C.R.T.A.). - Regione Abruzzo - Capitolo Entrata 35035/3 somme iscritte nell'anno 2023 per € 20.289,70 e impegni di spesa per funzionamento del CRTA, Capitolo Spesa n. 151435/. – Esercizio Finanziario 2023 per la somma complessiva di € 35.325,02 e dell'impegno di spesa di cui al punto 5 per la cifra complessiva di 1.000 euro;

**DATO ATTO** pertanto che sul capitolo di Entrata 35035/3 sono presenti somme iscritte nell'anno 2023 che garantiscono la copertura della Spesa sui correlati Capitoli 151435/. anche per il rinnovo del servizio in parola;

**CONSIDERATO** che per le attività del Servizio, unitamente alle specifiche attività istruttorie a supporto del Comitato Tecnico Amministrativo (C.R.T.A.) e CE.RE.MO.CO., risulta opportuno munirsi di un valido strumento di gestione del data base del prezzario regionale delle opere pubbliche, utile al corretto svolgimento delle attività e che pertanto è necessario assicurare la continuità del servizio di assistenza e manutenzione;

**CONSIDERATO** che:

- la piattaforma digitale attualmente in uso è stata ampiamente utilizzata nel corso degli anni da parte del personale dell'Amministrazione che pertanto ha acquisito le necessarie competenze nell'uso e nella gestione del detto software;
- la piattaforma in uso, quindi, è stata ampiamente collaudata dal personale di questa Amministrazione, nonché dagli utenti esterni;
- l'acquisto di una nuova piattaforma fornita da un diverso operatore economico richiederebbe l'investimento di tempo e risorse da parte dell'Amministrazione per formare nuovamente il proprio personale, che verrebbe sottratto alle consuete attività lavorative;

**ATTESO** che:

- per la fornitura di che trattasi, è necessario provvedere all'affidamento ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;

**CONSIDERATO** che:

- l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**RICHIAMATO** l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**RITENUTO** di stabilire, per la fornitura in oggetto e con le suddette motivazioni, di procedere all'individuazione dell'operatore secondo la procedura in affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 stante la copertura finanziaria assicurata nel Bilancio Economico Finanziario anno corrente;

**DATO ATTO** che non risultano attive Convenzioni Consip per la fornitura del servizio;

**RITENUTO** ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 36/2023, che l'appalto del servizio, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è, per natura, ulteriormente suddivisibile in lotti;

**PRESO ATTO** che questo Servizio, nell'intento di ridurre i tempi amministrativi al fine di avviare e completare quanto prima l'affidamento del servizio in oggetto, ha trasmesso con pec prot. n. 0456435/23 del 09/11/2023 una lettera di invito a formulare un'offerta economica per la manutenzione ed assistenza del software "Teamsystem Vision CPM" alla ditta Digitecno s.n.c. di Marcozzi Alfonso & C. con sede in Via Acquaviva, 52 - 64100 Teramo (TE), iscrizione C.C.I.A.A. TE91286 - Trib. TE8554, C.F. e P.I. 00732590674;

**EVIDENZIATO** che la scelta della Società sopra indicata è stata motivata dal grado di affidabilità della stessa dimostrato dal completo e tempestivo soddisfacimento alle richieste rilevato in ordine alla gestione di tale servizio nonché dalla proposta maggiormente rispondente ai fabbisogni dell'amministrazione regionale ad un prezzo congruo di mercato;

**CONSIDERATO** che l'importo offerto per l'affidamento del servizio in oggetto di durata biennale (preventivo n. 400 del 28/11/2023 acquisito agli atti con prot. n. 0483941/23 del 29/11/2023) è stato ritenuto particolarmente conveniente per l'Amministrazione rispetto al relativo servizio di durata annuale (preventivo n. 399 del 28/11/2023 acquisito agli atti con prot. n. 0485358/23 del 30/11/2023) e che nel corrente esercizio finanziario questa Stazione Appaltante ha la disponibilità finanziaria tale da coprire l'importo relativo al rinnovo di durata biennale del servizio di che trattasi prossimo alla scadenza;

**RITENUTO** di procedere all'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione del software "Teamsystem Vision CPM" alla ditta Digitecno s.n.c. di Marcozzi Alfonso & C., C.F. e P.I. 00732590674 per il biennio 2024/205 per un importo complessivo di € **2.562,00 IVA** inclusa, come da preventivo allegato alla presente determinazione (Allegato "A");

**DATO ATTO** che la somma di € 2.100,00 per imponibile oltre ad € 462,00 per I.V.A. al 22% per un importo complessivo di € 2.562,00 IVA compresa, relativa alla fornitura del servizio in oggetto, trova la necessaria disponibilità nel corrente esercizio finanziario;

**RITENUTO** di nominare ai sensi degli artt. 15 e 114 del D.Lgs. 36/2023 rispettivamente R.U.P. della presente procedura il Dirigente del Servizio Civile di Pescara Ing. Vittorio Di Biase e D.E.C., l'ing. Righetti Fabrizio, Responsabile dell'Ufficio Espropri, CE.RE.MO.CO., C.R.T.A., i quali risultano pienamente idonei a ricoprire l'incarico per l'affidamento in oggetto in quanto soddisfano i requisiti dalla normativa vigente, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**DATO ATTO** dell'inesistenza di cause di incompatibilità o conflitti di interesse da parte del RUP/DEC, ai sensi di quanto previsto dal codice di comportamento, dal D.Lgs 36/2023 e dall'art 6-bis della Legge 241/90;

**CONSIDERATO** che l'esecuzione del servizio in oggetto prevede l'utilizzo di applicativi informatici da postazione in remoto, e pertanto non sono previsti oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza;

**DATO ATTO** che l'operatore economico ha trasmesso, con pec del 29/11/2023 acquisita agli atti d'ufficio in pari data con prot. RA/0483941/23, la propria offerta economica relativa alla fornitura del servizio biennale unitamente alla documentazione di seguito specificata:

- dichiarazione del rispetto della clausola di "Pantouflage" (All. 1);
- patto di integrità (All. 2);
- dichiarazione relativa all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 13/08/2010 (All. 3);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 52, comma 1, relativa al possesso dei requisiti di ordine generale e speciale per l'affidamento dei contratti pubblici previsti agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D. Lgs. n. 36/2023 ss.mm. ii., resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 trasmessa dall'O.E. (All. 4);

**ACQUISITO** d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) (Allegato B) della ditta Digitecno s.n.c. di Marcozzi Alfonso & C. con sede in Via Acquaviva, 52 - 64100 Teramo (TE), iscrizione C.C.I.A.A. TE91286 - Trib. TE8554, C.F. e P.I. 00732590674, certificato-INAIL\_40669025, con scadenza 06/02/2024, dal quale si evince la regolarità contributiva della stessa;

**ACCERTATO** che ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato dall'Autorità sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è il seguente: Smart CIG Z133D7B8A3;

**RILEVATO** che il legale rappresentante della ditta Digitecno s.n.c. di Marcozzi Alfonso & C. con sede in Via Acquaviva, 52 - 64100 Teramo (TE), C.F. e P.I. 00732590674, in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010, ha prodotto gli estremi identificativi del conto corrente dedicato come di seguito indicato:

- o Banca POPOLARE DI BARI - Agenzia n. 351 di Teramo
- o codice IBAN: IT94J0542415301000040012176

nota acquisita al numero di prot. RA/ 0483941 del 29/11/2023;

**RITENUTO**, pertanto, per le sopracitate motivazioni, di approvare il preventivo n. 400 del 28/11/2023 acquisito al prot. RA/0483941/23 del 29/11/2023 - Allegato "A" alla presente determinazione - inviato dall'operatore economico Digitecno s.n.c. di Marcozzi Alfonso & C. con sede in Via Acquaviva, 52 - 64100 Teramo (TE), C.F. e P.I. 00732590674 e di procedere alla stipula e perfezionamento del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi e per effetti del D. lgs. 36/2023;

**RITENUTO** di poter procedere all'impegno della somma complessivo di € 2.562,00, come da preventivo Allegato "A", sul capitolo di spesa 151435 art. 6 del bilancio regionale che trova la necessaria disponibilità nel corrente esercizio finanziario;

**PRESO ATTO** delle disposizioni relative alle verifiche post aggiudicazione di cui al D.lgs. 36/2023 agli artt. 48, 50, 52;

**RITENUTO** in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, di non dover procedere alla richiesta di garanzia ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 36/2023 per i motivi rappresentati in premessa;

**DATO ATTO:**

- che tale intervento rientra tra quelli eseguibili ai sensi del D.Lgs. 36/2023 art. 50 (Contratti sottosoglia), co. 1, lett. b, mediante affidamento diretto;
- che ai sensi dell'art. 18, co. 1, del suddetto D.Lgs. 36/2023, il contratto è stipulato in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante della Stazione Appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti

di importo non superiore ad € 40.000,00 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi dei regolamenti UE vigenti;

**PRECISATO** che si procederà alla liquidazione della suddetta somma all'avvenuta fornitura e regolarità del servizio;

**ACCERTATA** la legittimità del presente provvedimento e la regolarità amministrativa del presente atto per gli aspetti di competenza di questo Servizio;

per le motivazioni espresse in narrativa

#### **DETERMINA**

- 1. di dare atto** che le premesse di cui al presente atto sono parte integrante e sostanziale dello stesso e ne costituiscono le motivazioni ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/90 e ss. mm. ii.;
- 2. di procedere a contrarre** come previsto dall'art. 17, comma 1, D.Lgs. 36/2023 ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- 3. di approvare** il preventivo n. 400 del 28/11/2023 acquisito al prot. RA/0483941/23 del 29/11/2023 – Allegato “A” alla presente determinazione - inviato dall'operatore economico Digitecno s.n.c. di Marcozzi Alfonso & C. con sede in Via Acquaviva, 52 - 64100 Teramo (TE), C.F. e P.I. 00732590674, necessario per garantire la continuità del servizio di assistenza e manutenzione del software TeamSystem Vision Cpm in scadenza alla data del 31/12/2023, per il biennio 2024/2025 e le relative condizioni contrattuali, in modalità elettronica, relative alla presente fornitura;
- 4. di affidare**, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, alla società Digitecno s.n.c. di Marcozzi Alfonso & C. con sede in Via Acquaviva, 52 - 64100 Teramo (TE), C.F. e P.I. 00732590674, il “*Servizio di assistenza e manutenzione del software Teamsystem Vision Cpm*” necessario per la redazione del prezzario regionale a supporto delle attività del C.R.T.A. della Regione Abruzzo (L.R. 02/12/2011 n. 40) per un importo complessivo di € 2.562,00, IVA compresa, come da preventivo - Allegato “A”;
- 5. di autorizzare** il Servizio Bilancio e Ragioneria **ad impegnare**, per l'affidamento del “*servizio di assistenza e manutenzione del software Teamsystem Vision Cpm*” biennio 2024/2025, a favore dell'Operatore economico Digitecno s.n.c. di Marcozzi Alfonso & C. con sede in Via Acquaviva, 52 - 64100 Teramo (TE), C.F. e P.I. 00732590674, **l'importo complessivo di € 2.562,00 IVA compresa** di cui:
  - € 2.100,00 per imponibile;
  - € 462,00 per I.V.A. al 22%;sul **Capitolo di Spesa 151435 art. 6** del bilancio regionale corrente denominato “*Spese per il funzionamento del Comitato Regionale Tecnico Amministrativo L.R. 2.12.2011 N. 40 (Servizi informatici e di telecomunicazioni)*” che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
- 6. di dare atto** che:
  - la stipula del presente affidamento, esente da registrazione salvo il caso d'uso, ai sensi delle vigenti leggi fiscali, avverrà tempestivamente in forma elettronica mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
  - che alla liquidazione ed al pagamento di quanto dovuto si provvederà con apposito provvedimento e dietro presentazione di regolare fattura, liquidata dal Servizio Genio Civile di Pescara, in segno di avvenuta prestazione;
  - che ai sensi dell'art. 3 e seguenti della L. 136/2010 e s.m.i. il **codice SMART CIG** relativo alla fornitura in oggetto è il seguente: **Z133D7B8A3**;
- 7. di nominare**, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, Responsabile del Procedimento l'ing. Vittorio Di Biase ed ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs 36/2023, DEC - Direttore dell'Esecuzione del Contratto, l'ing. Fabrizio Righetti, Responsabile dell'Ufficio Espropri, CE.RE.MO.CO., C.R.T.A. del Servizio Genio Civile di Pescara;
- 8. di trasmettere** la presente determinazione al Servizio Bilancio - Ragioneria (DPB014) per i conseguenti adempimenti di competenza;
- 9. di disporre**, la pubblicazione del presente atto sul portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. e dell'art 20 del D.Lgs 36/2023;
- 10. di disporre**, infine, che il presente provvedimento venga inserito nella raccolta ufficiale delle Determinazioni Dirigenziali adottate dal Dirigente in ruolo Ing. Vittorio Di Biase - Servizio Genio Civile di Pescara DPE015, Via Catullo, 2 – Pescara (PE).

L'ESTENSORE  
(Ing. Fabrizio Righetti)  
(firmato elettronicamente)

IL RESPONSABILE DI UFFICIO  
(Ing. Fabrizio Righetti)  
(firmato elettronicamente)

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
(Ing. Vittorio Di Biase)  
(firmato digitalmente)