



GIUNTA REGIONALE

DRG/81 del 15/06/2023

DIREZIONE GENERALE

UFFICIO SUPPORTO AL DIRETTORE

OGGETTO: *Rinnovo abbonamenti annuali per la Biblioteca regionale “Benedetto Croce”: Banca dati Lexitalia; - Impegno capitolo 11414. CIG ZC83B93115.*

IL DIRETTORE

VISTI:

- la L. 07 agosto 1990 n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;
- il D.lgs. 23 giugno 2011, nr. 118, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi” e s.m.i.;
- l’art. 3 della L. 13 agosto 2010, nr. 136 e s.m.i., che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ha disposto che gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante, il Codice Identificativo Gare (CIG), attribuito dall’ANAC su richiesta della stazione appaltante;
- la Legge 23 dicembre 2014 n. 190, art. 1, comma 629 lettera b) che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquisite di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti in base al quale l’imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) - addebitata dai fornitori - deve essere versata direttamente all’erario, con le modalità e nei termini indicati nel decreto attuativo pubblicato dal M.E.F.;
- gli articoli 26, 27 e 37 del D. lgs. 14 marzo 2013 n. 33 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte della P.A.;
- il D.lgs. 18 aprile 2016, nr. 50 recante “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;
- la L.R. 14 settembre 1999, n. 77 recante “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo” e s.m.i.;
- la L.R. 1 ottobre 2013 n. 31, recante “Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell’amministrazione digitale e semplificazione del sistema amministrativo regionale e locale e modifiche alle LL.RR. 2/2013 e 20/2013”;
- la L.R. n. 35/2014 che, tra l’altro, modifica la L.R. n. 77/1999;
- l’art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 16.7.2020, n. 76, come convertito nella legge 11.09.2020, n. 120 e modificato dall’art. 51 del D.L. 31.05.2021, n. 77, a titolo transitorio, in deroga all’art. 36 del D.Leg.vo n. 50/2016 (Codice dei Contratti), dispone che: *”Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l’attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di*

progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro”, sempre che la determina a contrarre o altro atto equivalente venga adottato entro il 30.06.2023;

RICHIAMATE

- la Legge regionale 1 febbraio 2023, n. 6 “Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2023).”
- la Legge regionale 1 febbraio 2023, n. 7 “Bilancio di previsione finanziario 2023-2025”;

RICHIAMATE altresì

- la Deliberazione di Giunta n.11 del 14/01/2002 e s.m.i. che affida ai Dipartimenti della Regione la gestione delle spese, afferente le attività istituzionali, per il tramite dei responsabili individuati;
- la nota prot. 65137 del 06 marzo 2018 del Dirigente del Servizio Ragioneria Generale che indica le nuove modalità di gestione della spesa a partire dall’esercizio 2018 per il tramite dei Responsabili della Spesa Delegata;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale approvato con D.G.R. n. 72 del 10 febbraio 2014 aggiornato con successiva D.G.R. n.983 del 20.12.2018;

VISTE:

- la DRG n. 62 del 13/02/2023 recante “Documento tecnico di accompagnamento e bilancio finanziario gestionale per il triennio 2023-2025 e relativi allegati. approvazione”;
- la DRG n. 78 del 17.02.2023 recante “Art. 6 del D.L. N. 80 del 9.06.2021, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021 N. 113. Approvazione del piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) della Regione Abruzzo. Triennio 2023 - 2025 - Annualità 2023.”;

VISTA la legge 23/12/2014 n. 190, art. 1, comma 629 lettera b) in applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split-payment) che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti in base al quale l’imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) - addebitata dai fornitori - deve essere versata direttamente all’erario, con le modalità e nei termini indicati nel decreto attuativo pubblicato dal M.E.F.;

VISTA la D.G.R. n. 75 del 16.02.2023, recante “*Parziale revisione della macrostruttura della Giunta Regionale. Riorganizzazione assetto organizzativo: “Direzione Generale” – Dipartimento Presidenza – Dipartimento Risorse*”;

PREMESSO che l’Ufficio *Supporto al Direttore* ha, tra le altre competenze, la gestione della Biblioteca “Benedetto Croce” e assicura lo svolgimento delle seguenti attività:

- a. sottoscrizione degli abbonamenti a riviste tecnico-giuridiche attinenti le attività istituzionali riferibili alle strutture della Giunta Regionale;
- b. acquisto di aggiornamenti delle opere cartacee presenti nella Biblioteca;
- c. acquisto di materiale per l’impianto, il funzionamento e la manutenzione della Biblioteca;
- d. gestione delle risorse relative al funzionamento della biblioteca della Giunta regionale;

PRESO ATTO che la rivista viene regolarmente utilizzata dal Servizio *Avvocatura* e dal Servizio *Organizzazione*, che esprimono per le vie brevi il loro apprezzamento e la riconosciuta validità dello strumento;

RILEVATO che il servizio in questione è riconducibile alla categoria giuridica delle opere dell’ingegno e, come tale, non suscettibile di procedure comparative, ai fini della sua acquisizione;

CONSIDERATO il preventivo trasmesso dalla casa editrice con mail del 31 maggio 2023 per un importo pari a € 670,00 più IVA al 4% (totale € 696,80);

DATO ATTO, che l’importo complessivo di € **696,80** trova capienza sulla disponibilità del capitolo **11414** denominato “*Spese per acquisto libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni, per attività di approfondimento*”

tecnico-giuridico e per l'idonea conservazione di testi e raccolte della Biblioteca regionale", art. 1 **PDC 1.03.01.01.000**;

CONSIDERATO necessario dover impegnare la somma complessiva di € 696,80 (iva al 4% inclusa) sul capitolo 11414 denominato "*Spese per acquisto libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni, per attività di approfondimento tecnico-giuridico e per l'idonea conservazione di testi e raccolte della Biblioteca regionale*", PDC 1.03.01.01.000;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

1. di procedere al rinnovo dell'abbonamento alla rivista Lexitalia della casa editrice Giuriconsult s.r.l. Editore Via Principe di Paternò n. 74 - A90144 Palermo, c.f./p.iva 05247730822;
2. di autorizzare il Servizio Bilancio - Ragioneria ad impegnare la somma di € 696,80 (IVA inclusa al 4%) a favore di Giuriconsult s.r.l. Editore sul capitolo 11414, denominato "*Spese per acquisto libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni, per attività di approfondimento tecnico-giuridico e per l'idonea conservazione di testi e raccolte della Biblioteca regionale*", PDC 1.03.01.01;
3. di rinvviare la liquidazione e il pagamento della suddetta somma ad atti successivi al ricevimento della fattura elettronica;
4. di disporre la pubblicazione ai sensi degli articoli 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
5. di dare atto che, in assolvimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 7 della L. 136/2010 e s.m.i., l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture ha attribuito i seguenti Codici Identificativo di Gara (Smart C.I.G.): ZC83B93115;
6. di trasmettere il presente atto al Servizio *Bilancio-Ragioneria* per le registrazioni contabili conseguenti.

Il Direttore Generale
Arch. Antonio Sorgi
(Firmato digitalmente)

L'Estensore
Emanuela Di Carlo
Firmato elettronicamente

Il Responsabile dell'Ufficio
Paola Losito
Firmato elettronicamente