



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE n. DRG003/22 del 12/05/2023

DIREZIONE GENERALE

DRG003 - SERVIZIO PIANIFICAZIONE STRATEGICA E COOPERAZIONE TERRITORIALE E INTERNAZIONALE

UFFICIO COOPERAZIONE TERRITORIALE E INTERNAZIONALE

OGGETTO: URGENTE - progetto MIMOSA, project Id. 10249002. Organizzazione partecipazione conferenza finale e Steering committee in programma il 13 e 14 giugno 2023. Affidamento all'Agenzia di viaggio Satam Srl del pacchetto viaggio e hotel ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016. CIG Z113B1F4AD, CUP E89E20000780005.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE

- La Regione Abruzzo è partner del progetto Mimosa, finanziato dal Programma Interreg Italia Croazia, che si pone l'obiettivo generale di incrementare la multimodalità e migliorare i servizi per la mobilità dei passeggeri, riducendo per quanto possibile le emissioni di carbonio e incrementando la sostenibilità in tutta l'area del Programma Italia - Croazia;
- I risultati ottenuti con il progetto contribuiranno alla creazione di una rete permanente per favorire un dialogo costante a livello transfrontaliero, che consentirà di rafforzare la cooperazione tra gli stakeholder, i quali avranno acquisito le informazioni e avranno pertanto sviluppato una migliore capacità di pianificare i passi successivi, anche attraverso una migliore consapevolezza delle abitudini dei passeggeri e dell'impatto sull'ambiente e sui servizi di trasporto;
- Il progetto è partecipato da 17 partner, alcuni nazionali ed altri stranieri, con la CEI (Central European Initiative) in qualità di Lead Partner;
- Il budget complessivo del progetto è di € 7.140.000,00 di cui in capo alla Regione Abruzzo € 399.300,00;
- a seguito delle dimissioni del project coordinator, intervenute con nota prot. n. RA/DPB013/0135803/22 del 06.04.2022, e alla successiva riorganizzazione avvenuta con DGR n. 404 del 21.07.2022, con deliberazione di Giunta regionale n. 405 del 29/07/2022 la responsabilità del progetto Mimosa è stata assegnata alla Direzione Generale e, in seguito alle modifiche organizzative intervenute con DGR n. 75 del 16.02.2023, all'attuale servizio DRG003 Servizio Pianificazione e Cooperazione Territoriale e internazionale;

CONSIDERATO CHE

- tra le attività progettuali a carico della Regione Abruzzo è prevista la partecipazione agli Steering Committee di progetto, come previsto dall'Application Form nell'ambito della WP 1 Project Management e nell'attività Activity 1.3 - *Steering and monitoring of the project implementation*;
- la conferenza finale e il X Steering committee sono in programma il 13 e 14 giugno 2023 presso la città croata di Opatjia come da agenda allegata e documentazione disponibile in atti;

PRESO ATTO CHE

- con Determinazione n. DPA009/25 del 25/05/2020 si è proceduto alla presa d'atto della individuazione di professionisti esperti di alta professionalità per l'esecuzione progettuale del progetto MIMOSA e relativa approvazione dello schema di contratto;

EVIDENZIATO CHE

- l'art. 4 del Contratto di Prestazione d'opera intellettuale ex art. 2222 C.C e ss.mm, sottoscritto con i consulenti esperti, prevede che "Il consulente dovrà assicurare il buon andamento delle attività del progetto MIMOSA partecipando agli incontri di partenariato";
- l'art. 6 del Contratto di Prestazione d'opera intellettuale ex art. 2222 C.C e ss.mm, sottoscritto con i consulenti esperti, prevede che "Le spese sostenute e documentate dal Consulente per viaggio, vitto e alloggio, comunque relative a prestazioni inerenti il progetto MIMOSA, verranno rimborsate solo se le trasferte siano state preventivamente autorizzate per iscritto dalla Committente e previa consegna alla committente dei documenti giustificativi.";
- il Budget di progetto prevede include specificatamente il rimborso delle spese di viaggio sostenute per consentire la partecipazione ai meeting di progetto e la realizzazione delle attività progettuali;

DATO ATTO CHE

- appare necessaria la partecipazione alla conferenza finale e al X Steering committee del progetto Mimosa degli esperti dei seguenti consulenti inquadrati nel progetto ed in particolare:
 - Dott.ssa Federica Ferrauto, Project Manager;
 - Dott. Lorenzo Rossi, Financial Manager Senior;
 - Dott.ssa Laura Rosella, Communication Manager Senior;
- che i consulenti di cui sopra hanno presentato regolare richiesta di autorizzazione alla partecipazione della missione disponibili in atti;

RITENUTO PERTANTO NECESSARIO

- prevedere la partecipazione dei professionisti Federica Ferrauto, Lorenzo Rossi e Laura Rosella alla conferenza finale e al X Steering committee del progetto Mimosa in programma il 13 e 14 giugno 2023 presso la città croata di Opatjia;
- procedere per gli effetti all'affidamento dei servizi di viaggio e soggiorno ex art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

EVIDENZIATO CHE

- sono state avviate le procedure di gara ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 di affidamento diretto previa consultazione di tre operatori economici per

l'affidamento ad una agenzia di viaggio del servizio di prenotazione volo e hotel ai fini della partecipazione dei professionisti Federica Ferrauto, Lorenzo Rossi e Laura Rosella alla conferenza finale e al X Steering committee del progetto Mimosa in programma il 13 e 14 giugno 2023 presso la città croata di Opatija;

- in data 03/05/2023 è stata inviata a tre operatori agenzia di viaggio specifica richiesta di preventivo (disponibile in atti) con le seguenti indicazioni:
 - Luogo evento: Opatija, Croazia;
 - Partenza 12/06/23 - Ritorno 14/06/23;
 - Partecipanti: n. 3;
 - Bus o altro mezzo di trasporto dai rispettivi luoghi di partenza (uno da Roma, uno da L'Aquila, uno da Pescara) all'aeroporto di Fiumicino;
 - Volo aereo da Roma Fiumicino a Trieste;
 - Transfer da Trieste aeroporto alla struttura ricettiva in Opatija;
 - Soggiorno presso la struttura indicata dal partner organizzatore degli eventi;
 - Transfer a chiusura del meeting (dopo le ore 14.00) dall'hotel Ambassador (sede degli eventi) all'aeroporto di Trieste;
 - Volo aereo di rientro da Trieste a aeroporto Fiumicino;
 - Bus o altro mezzo per rientro a L'Aquila, Pescara e Roma.
- Per l'invio delle offerte da parte degli operatori è stato indicato da ultimo il termine del 9 maggio 2023, alle ore 19:00;

DATO ATTO CHE

- entro il termine previsto, la richiesta è stata riscontrata da due operatori, come da preventivi acquisiti al protocollo dell'ente ai nn. 0202046/23 del 10/05/2023 (Allegato 2) e 0202027/23 del 10/05/2023 (Allegato 3);
- analizzate le offerte, quella presentata dall'agenzia SATAM SRL (Allegato 3) che prevede un costo complessivo di € 2.355,00 IVA inclusa, è apparsa garantire il miglior rapporto qualità-prezzo, risultando in linea con le finalità della fornitura ed economicamente congrua rispetto ai prezzi di mercato;

RIPORTATO CHE

- è stato acquisito l'allegato DURC in corso di validità dell'agenzia SATAM SRL con protocollo INPS_34655064 ed esito regolare (Allegato 4);
- sono state acquisite e disponibili in atti le dichiarazioni di rito inerenti l'assenza delle fattispecie di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, il possesso dei requisiti di cui all'art. 83 del medesimo decreto, la clausola di pantouflage di cui all'art. 53, comma 16ter, del D. Lgs. n. 165/2001, la comunicazione dei dati ai sensi dell'art. 3, L.136 del 13.8.2010 inerente la Tracciabilità dei flussi finanziari, il patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali sottoscritto;

RITENUTO PERTANTO di affidare all'agenzia SATAM SRL con P. Iva00678890690 e sede in via Aldo Moro 114 San Giovanni Teatino CH 66020, il servizio viaggio e soggiorno per la partecipazione dei professionisti Federica Ferrauto, Lorenzo Rossi e Laura Rosella alla conferenza finale e al X Steering committee del progetto Mimosa in programma il 13 e 14 giugno 2023 presso la città croata di Opatija;

SPECIFICATO INOLTRE CHE

- per la procedura è stato acquisito il CIG Z113B1F4AD (Allegato 5);
- al progetto life è stato assegnato il CUP E89E20000780005;

RITENUTO

- Di individuare la copertura economica dell'affidamento di cui sopra, effettuando apposito impegno di spesa di € 2.355,00 sull'annualità 2023 del capitolo n. 11880 art. 1 che, come dotato a seguito della variazione di bilancio approvato con DGR nn. 120 e 121 del 06.03.2023, presenta la necessaria disponibilità;
- Trattandosi di somme sottoposte a rendicontazione, di procedere al contestuale delle risorse in entrata, da eseguirsi con le seguenti modalità: accertamento di € 2.001,75 sul capitolo 21880 art. 1 (pari all'85% dell'importo e destinato alla gestione della quota di finanziamento comunitario) e di € 353,25 sul capitolo 21880 art. 2 (pari al 15% dell'importo per il cofinanziamento nazionale);

VISTI

- la L.R. n. 77 del 14.09.1999 concernente "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" ed in particolare l'art. 5, comma 2, lettera a) che prevede l'adozione da parte dei Dirigenti dei Servizi degli atti e dei provvedimenti amministrativi compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;
- il D. Lgs. 118/2011 e l'allegato principio contabile applicato 4/2;
- la L.R. n. 7 del 01/02/2023 avente ad oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025";
- la deliberazione di Giunta Regionale n. DGR n. 62 del 13/02/2023 avente ad oggetto "Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025 e relativi allegati. Approvazione";
- la DGR n. 75 del 16.02.2023 che ha parzialmente ridefinito l'assetto organizzativo della Regione Abruzzo collocando l'ufficio Cooperazione territoriale e internazionale (prima denominato ufficio programmi a gestione diretta e cooperazione) nell'ambito della Direzione Generale all'interno del Servizio DRG003 - Pianificazione strategica e Cooperazione territoriale e internazionale la cui dirigenza, attesa la vacanza, è attualmente esercitata dal Direttore Generale dell'Ente;
- la DGR n. 165 del 28.03.2022 che ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Regione Abruzzo all'Arch. Antonio Sorgi;
- la determinazione n. DPA/61 del 12.04.2021 che ha assegnato al Dott. Enrico Sevi la responsabilità dell'ufficio Programmi a gestione diretta e cooperazione, all'esito della citata DGR n. 75 del 16.02.2023 oggi ridenominato ufficio Cooperazione territoriale e internazionale;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla struttura competente e delle risultanze e degli atti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge,

ACCERTATA la regolarità tecnico amministrativa della procedura seguita con il presente provvedimento da parte del Dirigente del Servizio la cui funzione, attesa la vacanza della citata Struttura, è esercitata dal Direttore Generale;

DETERMINA

1. di prevedere la partecipazione dei professionisti Federica Ferrauto, Lorenzo Rossi e Laura Rosella alla conferenza finale e al X Steering committee del progetto Mimosa in programma il 13 e 14 giugno 2023 presso la città croata di Opatjia;
2. di affidare all'agenzia SATAM SRL con P. Iva00678890690 e sede in via Aldo Moro 114 San Giovanni Teatino CH 66020, il servizio viaggio e soggiorno per la partecipazione dei citati professionisti alla conferenza finale e al X Steering committee del progetto Mimosa, nei termini previsti nell'offerta di cui all'Allegato 3 della presente determinazione con preventivo di spesa di € 2.355,00 iva inclusa, che si approva con il presente atto;
3. a copertura dell'affidamento di cui sopra, di autorizzare il Servizio Bilancio - Ragioneria all'impegno di complessivi € 2.355,00 sul vigente Bilancio dell'Ente, annualità 2023, del capitolo n. 11880 art. 1 che, come dotato a seguito della variazione di bilancio approvato con DGR nn. 120 e 121 del 06.03.2023, presenta la necessaria disponibilità;
4. di autorizzare il Servizio Entrate all'accertamento nello stato di previsione dell'entrata del bilancio regionale 2023, di € 2.001,75 sul capitolo 21880 art. 1 e di € 353,25 sul capitolo 21880 art. 2;
5. di dare atto che alla procedura di liquidazione si provvederà con successivo atto all'esito della regolare esecuzione del servizio;
6. di trasmettere il presente atto al Servizio Bilancio - Ragioneria, all'individuato affidatario del servizio e ai professionisti Federica Ferrauto, Lorenzo Rossi e Laura Rosella;
7. di pubblicare il presente atto in conformità alle disposizioni in tema di trasparenza previsti dal D.Lgs. 33/2013 e dal vigente Piano della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza.

L'Estensore
Enrico Sevi
f.to elettronicamente

Il Responsabile dell'ufficio
Enrico Sevi
f.to elettronicamente

Il Dirigente del Servizio
vacante
Il Direttore Generale
Antonio Sorgi
firmato digitalmente