



DETERMINAZIONE: DPB004/28 **Del 10/02/2023**
DIPARTIMENTO: RISORSE
SERVIZIO: GARE E CONTRATTI
UFFICIO: GESTIONE CONTRATTI

OGGETTO: liquidazione e pagamento: pedaggio autostradale – telepass/viacard autovetture di servizio e di rappresentanza della Giunta Regionale; liquidazione e pagamento fatture telepass: n. 900036283T del 23/12/2022 – n. 900036049D del 23/12/2022; - capitolo 11432/2022 codice piano dei conti 1.03.02.99.999 – art. 3.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- * che la Direzione Risorse Umane e Strumentali richiedeva con modulo di adesione al servizio Telepass/Viacard dell'8.06.2000, alla Società Autostrade per L'Italia S.p.A l'apertura di n. 14 posizioni Telepass/Viacard con relativo deposito cauzionale per dotare di apparati Telepass/Viacard le autovetture di rappresentanza assegnate ai Componenti della Giunta Regionale e le autovetture di servizio assegnate alla suddetta Direzione;
- * che con nota prot. n. RA/182372/DD del 7.09.2011 il Direttore della ex Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali invitava il Servizio Provveditorato a procedere alla liquidazione e al pagamento delle fatture relative ai passaggi autostradali delle autovetture di rappresentanza in uso ai Componenti la Giunta Regionale e delle autovetture di servizio assegnate alla Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali a decorrere dal 1° gennaio 2012;

DATO ATTO CHE:

- * successivamente all'apertura del contratto, si rendeva necessario aggiungere altre posizioni Telepass, per un totale di n. 21 apparati, ed a seguito della riduzione del numero dei Componenti della Giunta Regionale i dispositivi resisi disponibili, venivano assegnati ad autovetture appartenenti ad altre Strutture della Regione Abruzzo;

VISTE LE FATTURE:

- **n. 900036283T del 23/12/2022 di € 151,98** relativa ai canoni di locazione e al canone premium degli apparati Telepass e Viacard, in uso sulle autovetture del Dipartimento Risorse e sulle autovetture di rappresentanza assegnate ai Componenti la Giunta Regionale;
- **n. 900036049D del 23/12/2022 di € 5.545,21** riferita ai passaggi autostradali effettuati con le autovetture di servizio in uso al Dipartimento Risorse e delle autovetture di rappresentanza assegnate ai Componenti la Giunta Regionale;

DATO ATTO che ai sensi di quanto disposto dalla legge del 22/11/2002, n. 266 sono stati acquisiti agli atti dello scrivente Servizio i Documenti Unici di Regolarità Contributiva (DURC) (All. "A" e "B") dai quali si evince che la Società Telepass S.p.A e la Società Autostrade per l'Italia S.p.A risultano essere in regola con i versamenti contributivi nei confronti dell'INPS e dell'INAIL;

RITENUTO, altresì necessario, provvedere alla liquidazione e al pagamento dell'importo complessivo di **€ 5.697,19 IVA compresa**, relativo alle sotto elencate fatture:

- **n. 900036283T del 23/12/2022 di € 151,98**
- **n. 900036049D del 23/12/2022 di € 5.545,21**

in favore della Società Autostrade per l'Italia e della Società Telepass S.p.A., per i passaggi telepass/viacard, canoni e soste parcheggi per le autovetture di servizio assegnate ai Componenti la Giunta Regionale, al Sottosegretario e quelle assegnate al Dipartimento Risorse ed alle Strutture regionali assegnatarie delle autovetture inserite nelle sopra menzionate fatture, da imputare sul pertinente capitolo finanziario **11432/2022** piano dei conti 1.03.02.99.999 – art.3 - denominato "Spese per mezzi di trasporto – servizi diversi" dell'esercizio finanziario 2022;

RILEVATO che le fatture descritte nel presente provvedimento costituiscono "pagamento al fornitore di importo (quota imponibile) per singola fatturazione non superiore ai 5.000 €" e pertanto, non si dovrà provvedere ad integrare la documentazione, del presente provvedimento, con l'esito della verifica – ESITO EQUITALIA - a norma dell'art. 2 del Decreto M.E.F. 18 gennaio 2008, n. 40;

PRECISATO che si ottempererà, ai sensi dell'art. 1, comma 32 della Legge 6 novembre 2012 n. 190, all'obbligo di pubblicazione dell'importo delle somme liquidate relativamente al contratto individuato dal CIG= Z6739B9081 nella sezione "Bandi di gara e contratti";

VISTI:

- la L. 13-8-2010 n. 136 e s.m.i. circa la tracciabilità dei flussi finanziari;
 - il D.Lgs. 118/2011 riguardante l'armonizzazione contabile degli enti territoriali;
 - la L.R. 14.09.99, n. 77 e s.m.i.;
 - la L.R. 28/01/2022, n. 3 – Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;
- la D.G.R. n. 53/2022: "Documento Tecnico di Accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale per il triennio 2022-2024 e relativi allegati. Approvazione.";

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa:

DI LIQUIDARE E PAGARE a favore della Società Telepass S.p.A. la somma di € 151,98 (centocinquantuno/98) IVA compresa, – sull'impegno n. 1292 assunto con la determinazione n. DPB004/105 del 23/05/2022 sul capitolo 11432/2022, codice piano dei conti 1.03.02.99.999 – art. 3 denominato "Spese per mezzi di trasporto – servizi diversi" per il pagamento dei pedaggi autostradali effettuati dalle autovetture di rappresentanza in uso ai Componenti la Giunta regionale e quelli effettuati dalle autovetture di servizio assegnate al Dipartimento Risorse ed alle altre Strutture regionali ricomprese nelle sopra descritte fatture :

- **Quota imponibile**, alla Società Telepass S.p.A. pari ad € 124,57;
- **Quota IVA**, in favore dell'Erario a mezzo F24EP, pari ad € 27,41 in quanto importo soggetto alla scissione di pagamento ai sensi della L. 190/2014;

DI LIQUIDARE E PAGARE a favore della Società Autostrade per l'Italia S.p.A. la somma di € 5.545,21 (cinquemilacinquecentoquarantacinque/21) IVA compresa - sull'impegno assunto con la determinazione n. DPB004/105 del 23/05/2022 impegno n. 1292 sul capitolo 11432/2022 codice piano dei conti 1.03.02.99.999 – art. 3 – denominato "Spese per mezzi di trasporto – servizi diversi" per il pagamento del canone locazione apparecchiature telepass/viacard e soste parcheggi utilizzando tessera telepass per le autovetture di servizio in uso ai Componenti la Giunta regionale e autovetture di servizio assegnate al Dipartimento Risorse ricomprese nelle sopra descritte fatture, a valere sull'impegno n. 1292/2022:

- **Quota imponibile**, alla Società Autostrade per l'Italia S.p.A. pari ad € 4.545,25;
- **Quota IVA**, in favore dell'Erario a mezzo F24EP, pari ad € 999,96 in quanto importo soggetto alla scissione di pagamento ai sensi della L. 190/2014;

DI AUTORIZZARE il Servizio Ragioneria Generale ad emettere il mandato di pagamento a favore della Società Telepass S.p.A., essendo la stessa Società per Azioni soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Autostrade per l'Italia S.p.A., come si evince dall'intestazione della nota dell'11.04.2011 in atti al prot. RA/83599/DD del 13.04.2011 ed inserita nella presente determinazione come ALL. "C", per il solo importo imponibile di € 4.669,82 (quattromilaseicentosessantanove/82), a valere, sull'impegno assunto con la determinazione n. DPB004/105 del 23/05/2022, disponendo l'accredito mediante bonifico bancario sul conto corrente indicato dalla Società Telepass S.p.A., giusta nota dell'11.04.2011 in atti al prot. RA/83599/DD del 13.04.2011 allegato "C", indicando nella causale di versamento i Codici Cliente 2556591.20, il Codice ID A2A7Z1060A8W3A83 e gli estremi delle fatture, così come indicato sulle stesse;

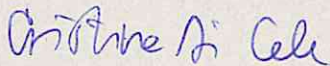
di dare atto che i suddetti pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità attenuata come previsto ai punti 7 e 7.2 delle linee guida della determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 relativa alla Legge 136/2010, come interpretate dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici pertanto il numero di CIG è il seguente: CIG n. **Z93351AB6F**;

DI DARE ATTO:

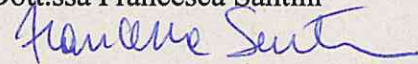
- che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Roberta Rizzone, dirigente del Servizio Gare e Contratti;
- che in capo al RUP e al Responsabile dell'Ufficio Gestione Contratti non sussistono ipotesi di conflitto d'interesse;

DI TRASMETTERE la presente determinazione al Servizio Bilancio-Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

L'Estensore
Dott.ssa Cristina Di Cola



Il Responsabile dell'Ufficio
Dott.ssa Francesca Santini



IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GARE E CONTRATTI

Dott.ssa. Roberta Rizzone

