



GIUNTA REGIONALE

**DETERMINAZIONE: DPB004/45 Del 02/03/2023**  
**DIPARTIMENTO: RISORSE**  
**SERVIZIO: GARE E CONTRATTI**  
**UFFICIO: GESTIONE CONTRATTI**

**OGGETTO: liquidazione e pagamento: pedaggio autostradale – telepass/viacard autovetture di servizio e di rappresentanza della Giunta Regionale; liquidazione e pagamento fatture telepass: n. 900000645T, 900000553D del 23/01/2023 - capitolo 11432/2022 codice piano dei conti 1.03.02.99.999 – art. 3.**

### **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

#### **PREMESSO:**

- \* che la Direzione Risorse Umane e Strumentali richiedeva con modulo di adesione al servizio Telepass/Viacard dell'8.06.2000, alla Società Autostrade per L'Italia S.p.A l'apertura di n. 14 posizioni Telepass/Viacard con relativo deposito cauzionale per dotare di apparati Telepass/Viacard le autovetture di rappresentanza assegnate ai Componenti della Giunta Regionale e le autovetture di servizio assegnate alla suddetta Direzione;
- \* che con nota prot. n. RA/182372/DD del 7.09.2011 il Direttore della ex Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali invitava il Servizio Provveditorato a procedere alla liquidazione e al pagamento delle fatture relative ai passaggi autostradali delle autovetture di rappresentanza in uso ai Componenti la Giunta Regionale e delle autovetture di servizio assegnate alla Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali a decorrere dal 1° gennaio 2012;

#### **DATO ATTO CHE:**

- \* successivamente all'apertura del contratto, si rendeva necessario aggiungere altre posizioni Telepass, per un totale di n. 21 apparati, ed a seguito della riduzione del numero dei Componenti della Giunta Regionale i dispositivi resisi disponibili, venivano assegnati ad autovetture appartenenti ad altre Strutture della Regione Abruzzo;

**VISTE** le fatture elettroniche delle Società Telepass S.p.A e Società Autostrade per l'Italia S.p.A :

- **n. 900000645T del 23/01/2023 di € 49,43** relativa ai canoni di locazione e al canone premium degli apparati Telepass e Viacard, in uso sulle autovetture del Dipartimento Risorse e sulle autovetture di rappresentanza assegnate ai Componenti la Giunta Regionale;
- **n. 900000553D del 23/01/2023 di € 1.025,40** riferita ai passaggi autostradali effettuati con le autovetture di servizio in uso al Dipartimento Risorse e delle autovetture di rappresentanza assegnate ai Componenti la Giunta Regionale;

**DATO ATTO** che ai sensi di quanto disposto dalla legge del 22/11/2002, n. 266 sono stati acquisiti agli atti dello scrivente Servizio i Documenti Unici di Regolarità Contributiva (DURC) (**All. “A” e “B”**) dai quali si evince che la Società Telepass S.p.A e la Società Autostrade per l’Italia S.p.A risultano essere in regola con i versamenti contributivi nei confronti dell’INPS e dell’INAIL;

**RITENUTO** necessario, provvedere alla liquidazione e al pagamento dell’importo complessivo di € **1.074,83** IVA compresa, relativo alle sotto elencate fatture:

- **n. 900000645T del 23/01/2023 di € 49,43**
- **n. 900000553D del 23/01/2023 di € 1.025,40**

in favore della Società Autostrade per l’Italia e della Società Telepass S.p.A., per i passaggi telepass/viacard, canoni e soste parcheggi per le autovetture di servizio assegnate ai Componenti la Giunta Regionale, al Sottosegretario e quelle assegnate al Dipartimento Risorse ed alle Strutture regionali assegnatarie delle autovetture inserite nelle sopra menzionate fatture, da imputare sul pertinente capitolo finanziario **11432/2022** piano dei conti 1.03.02.99.999 – art.3 - denominato “Spese per mezzi di trasporto – servizi diversi” dell’esercizio finanziario 2022;

**RILEVATO** che le fatture descritte nel presente provvedimento costituiscono “pagamento al fornitore di importo (quota imponibile) per singola fatturazione non superiore ai 5.000 €” e pertanto, non si dovrà provvedere ad integrare la documentazione, del presente provvedimento, con l’esito della verifica – ESITO EQUITALIA - a norma dell’art. 2 del Decreto M.E.F. 18 gennaio 2008, n. 40;

**PRECISATO** che si ottempererà, ai sensi dell’art. 1, comma 32 della Legge 6 novembre 2012 n. 190, all’obbligo di pubblicazione dell’importo delle somme liquidate relativamente al contratto individuato dal CIG= **Z93351AB6F** nella sezione “Bandi di gara e contratti”;

**VISTI:**

- la L. 13-8-2010 n. 136 e s.m.i. circa la tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. 118/2011 riguardante l’armonizzazione contabile degli enti territoriali;
- la L.R. 14.09.99, n. 77 e s.m.i.;
- la L.R. 28/01/2022, n. 3 – Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;
- la D.G.R. n. 53/2022: “Documento Tecnico di Accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale per il triennio 2022-2024 e relativi allegati. Approvazione.”;

## **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in narrativa:

**DI LIQUIDARE E PAGARE** a favore della Società Telepass S.p.A. la somma di € **49,43 (quarantanove/43)** IVA compresa, – sull’impegno n. 1292 assunto con la determinazione n. DPB004/105 del 23/05/2022, capitolo **11432/2022**, codice piano dei conti **1.03.02.99.999 – art. 3** denominato “Spese per mezzi di trasporto – servizi diversi” per il pagamento del canone locazione apparecchiature telepass/viacard e soste parcheggi tramite dispositivi telepass per le autovetture di servizio in uso ai Componenti la Giunta regionale e autovetture di servizio assegnate al Dipartimento Risorse ricomprese nelle sopra descritte fatture:

- **Quota imponibile**, alla Società Telepass S.p.A. pari ad € **40,52**;
- **Quota IVA**, in favore dell’Erario a mezzo F24EP, pari ad € **8,91** in quanto importo soggetto alla scissione di pagamento ai sensi della L. 190/2014;

**DI LIQUIDARE E PAGARE** a favore della Società Autostrade per l’Italia S.p.A. la somma di € **1.025,40 (milleeventicinque/40)** IVA compresa - sull’impegno n. 1292 assunto con la determinazione n. DPB004/105 del 23/05/2022, capitolo **11432/2022** codice piano dei conti **1.03.02.99.999 – art. 3** denominato “Spese per mezzi di trasporto – servizi diversi” per il pagamento dei pedaggi autostradali effettuati dalle autovetture di rappresentanza in uso ai Componenti la Giunta regionale e quelli effettuati dalle autovetture di servizio assegnate al Dipartimento Risorse ed alle altre Strutture regionali ricomprese nelle sopra descritte fatture:

- **Quota imponibile**, alla Società Autostrade per l’Italia S.p.A. pari ad € **840,49**;
- **Quota IVA**, in favore dell’Erario a mezzo F24EP, pari ad € **184,91** in quanto importo soggetto alla scissione di pagamento ai sensi della L. 190/2014;

**DI AUTORIZZARE** il Servizio Ragioneria Generale ad emettere il mandato di pagamento a favore della Società Telepass S.p.A., essendo la stessa Società per Azioni soggetta all’attività di direzione e coordinamento di Autostrade per l’Italia S.p.A., come si evince dall’instestazione della nota dell’11.04.2011 in atti al prot. RA/83599/DD del 13.04.2011 ed inserita nella presente determinazione come **ALL. “C”**, per il solo **importo imponibile di € 881,01 (ottocentoottantuno/01)**, a valere sull’impegno assunto con la determinazione n. DPB004/105 del 23/05/2022, disponendo l’accredito mediante bonifico bancario sul conto corrente indicato dalla Società Telepass S.p.A., giusta nota dell’11.04.2011 in atti al prot. RA/83599/DD del 13.04.2011 allegato “C”, indicando nella causale di versamento i Codici Cliente **2556591.20**, il Codice ID **A2A7Z1060A8W3A83** e gli estremi delle fatture, così come indicato sulle stesse;

**DI DARE ATTO CHE** i suddetti pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità attenuata come previsto ai punti 7 e 7.2 delle linee guida della determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 relativa alla Legge 136/2010, come interpretate dall’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici pertanto il numero di CIG è il seguente: CIG n. **Z93351AB6F**;

**DI DARE ATTO** altresì:

- che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Roberta Rizzone, dirigente del Servizio Gare e Contratti;
- che in capo al RUP e al Responsabile dell'Ufficio Gestione Contratti non sussistono ipotesi di conflitto d'interesse;

**DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Servizio Bilancio-Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

L'Estensore  
Dott.ssa Cristina Di Cola  
Firmato elettronicamente

Il Responsabile dell'Ufficio  
Dott.ssa Francesca Santini  
Firmato elettronicamente

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
GARE E CONTRATTI  
Dott.ssa Roberta Rizzone  
Firmato digitalmente