



## GIUNTA REGIONALE

**DETERMINAZIONE n. DPH/119 del 08/11/2022**

**DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO TURISMO - DPH**

**UFFICIO Supporto Amministrativo e Finanziario**

**OGGETTO:** Liquidazione ditta MAX ASSISTENZA CASA di PORRECA MASSIMO. Presso

la Biblioteca D'Annunzio di PESCARA – **CIG: Z3D378C65F** - Cap. 11406 – Liquidazione di spesa.

### **IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

#### **VISTE:**

- la L. 241/1990 recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss.mm.ii.;
- la L.R. 77/1999 e ss.mm.ii, avente all’oggetto “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro nella Regione Abruzzo*”;
- la L. 190/2012 recante: “*Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;

#### **VISTI:**

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., recante: “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*” e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., avente all’oggetto: “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza, diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;
- il D.Lgs. 30 agosto 2003, n. 196 e s.m.i., recante “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 e s.m.i., denominato: “*Codice dei contratti pubblici*”;

**RICHIAMATO**, in particolare, il comma 2, lettera a), dell’art. 36, del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;

**PRESO ATTO** delle Linee guida n. 4 della Autorità Nazionale Anticorruzione, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

**PRESO ATTO**, altresì, della Circolare del Servizio Autonomo Controlli e Anticorruzione prot.n. 0083964/22 del 03/03/2022, recante: “*Vademecum per l’attuazione degli obblighi di Trasparenza. Comunicazioni e ulteriori esplicitazioni*”;

#### **RICHIAMATE:**

- la D.G.R. n. 1608 del 07.12.2000, avente ad oggetto “*Atto di organizzazione concernente la gestione delle spese affidate alle Direzioni ed alle Strutture Speciali di Supporto*”, successivamente in parte modificata dalla D.G.R. n. 11 del 14 gennaio 2002 e dalla D.G.R. n. 919 del 08 ottobre 2004;

- la D.G.R. n. 622 del 30 settembre 2014 avente per oggetto: “Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14/09/1999, n. 77 e ss.mm.ii.” e della L.R. 26 agosto 2014, n. 35;
- la D.G.R. n. 479 del 12 agosto 2019, che ha conferito al Dott. Germano De Sanctis l’incarico di Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico – Turismo;
- la D.G.R. n. 152 dell’11 marzo 2020, con la quale è stato stabilito il nuovo assetto organizzativo di questo Dipartimento;

**DATO ATTO** che con Determinazione Direttoriale n. DPH/227 del 30 dicembre 2020, il Direttore Regionale del Dipartimento Sviluppo Economico – Turismo ha affidato al dott. Nevio Muscianese l’incarico temporaneo di Responsabile della Spesa e Gestione delle Risorse Strumentali del Dipartimento DPH a far data dal 01 gennaio 2021;

**ATTESO** che, pertanto, è necessario liquidare e pagare sul capitolo 11432/2022, impegno n.276, assunto con determinazione DPB003/53 del 10/02/2022, alla ditta MAX ASSISTENZA CASA di PORRECA MASSIMO Via Caduti per Servizio,21 65129 - PESCARA, C. F. PRRMSM75C23A952B le fatture pervenute in formato elettronico:

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Progr.	Imponibile	IVA	TOTALE
MAX ASSISTENZA CASA di PORRECA MASSIMO.	n. 201/22	DEL 03/11/2022	10205	€. 620,00	€ 136,40	€ 756,40
<b>TOTALE</b>				<b>€. 620,00</b>	<b>€ 136,40</b>	<b>€ 756,40</b>

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere alla liquidazione delle spese relative alla manutenzione straordinaria presso la Biblioteca D’Annunzio di Pescara, come da fatture sopra riportate della **Ditta MAX ASSISTENZA CASA di PORRECA MASSIMO** per un totale lordo di **€ 756,40** con fondi imputabili al Cap. 11406/2022 sull’impegno n. **276** assunto con determinazione **DPB003/53 DEL 10/02/2022**;

**ACCERTATO**, inoltre, che a seguito dell’entrata in vigore del nuovo art. 17ter “Operazioni effettuate nei confronti degli Enti Pubblici” nel D.P.R. 633/1972, **l’IVA sulla fattura** è da versare all’erario a cura del cessionario o committente pubblico, nello specifico per l’importo relativo alle fatture sopra richiamate;

**RITENUTO** che il pagamento della sopra richiamata fattura riveste carattere di urgenza, al fine di evitare la sospensione della fornitura di carburante da parte della **Ditta MAX ASSISTENZA CASA di PORRECA MASSIMO** ;

**DATO ATTO** che il presente pagamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e che è stato acquisito il seguente: **CIG: Z3D378C65F**;

**ACCERTATO** che il DURC, risulta regolare;

**DATO ATTO** che il Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico - Turismo ha espresso il parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa e sulla legittimità del medesimo attraverso la sottoscrizione del presente provvedimento;

**D E T E R M I N A**

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. di **LIQUIDARE**, per le ragioni espresse in narrativa, la somma di **€ 620,00 (seicentoventi/00)** pari all'imponibile sulla fattura **n. 201/22 DEL 03/11/2022-** sul Cap. 11406/22 Cod. piano dei Conti 1.03.02.09.008 sull'impegno n. 276/22 assunto con determina DPB003/53 del 10/02/2022 alla **Ditta MAX ASSISTENZA CASA di PORRECA MASSIMO C.F. PRRMSM75C23A952B** a mezzo bonifico bancario **IBAN: IT36B0100515401000000003695**
2. di **LIQUIDARE**, per le ragioni espresse in narrativa, la somma per **€ 136,40 (centotrentasei/40)** pari all' IVA sulla predetta fattura sopra citata, sul Cap. 11406/2022 Cod. piano dei Conti 1.03.02.09.008 sull'impegno 276/22 assunto con determina **DPB003/53 del 10/02/2022** all'Agenzia delle Entrate a mezzo F24EP con le modalità previste con versamento mensile;
3. di **AUTORIZZARE** il Servizio Bilancio - Ragioneria DPB014 ad emettere i relativi mandati di pagamento;
4. di **PROVVEDERE**, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013, alla pubblicazione della presente determinazione direttoriale sul sito istituzionale della Regione Abruzzo – Sezione “*Amministrazione trasparente*”.

L'Estenditrice

*Sig.ra Annamaria Barboni*  
F.to elettronicamente

Il Responsabile dell'Ufficio

*Dott. Nevio Muscianese*  
F.to elettronicamente

**Il Direttore del Dipartimento**  
**Dott. Germano De Sanctis**  
Firmato digitalmente  
Certificatore ARUBA  
Firma digitale n. 6130940000354008  
(valida fino al 22.06.2025)