



## GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DRG/47

del 21/09/2021

DIREZIONE GENERALE

UFFICIO *Supporto al Direttore*

OGGETTO: Liquidazione e pagamento fatture **HERA COMM nr. 412107970454 del 16/08/2021**. Utenza Ufficio Roma, via Piave, 8. **CAP 11433** “Spese di natura obbligatoria per il funzionamento della Direzione e degli Uffici periferici” – Esercizio finanziario 2021. **Pagamento urgente**.

**IL DIRETTORE****VISTI:**

- la legge 07 agosto 1990 n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, nr. 118, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;
- l’art. 3 della legge 13 agosto 2010, nr. 136 e ss.mm.ii., che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ha disposto che gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante, il Codice Identificativo Gare (CIG), attribuito dall’ANAC su richiesta della stazione appaltante;
- la determinazione ANAC nr. 4 del 7 luglio 2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell’art. 3 della legge 13/08/2010 nr. 136”;
- la Delibera n. 556 del 31/5/2017 con la quale l’Autorità Nazionale Anticorruzione aggiorna la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 in seguito al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- gli articoli 26, 27 e 37 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte della P.A.;
- gli artt. 30, 36 e 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, nr. 50;
- la L.R. 14 settembre 1999, n. 77 recante “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo” e s.m.i.;
- la L.R. 1 ottobre 2013 n. 31 “Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell’amministrazione digitale e semplificazione del sistema amministrativo regionale e locale e modifiche alle LL.RR. 2/2013 e 20/2013”;
- la L.R. n. 35/2014 che, tra l’altro, modifica la L.R. n. 77/1999;

**VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale approvato con D.G.R. n. 72 del 10 febbraio 2014 aggiornato con successiva D.G.R. n.983 del 20.12.2018;

**VISTO** il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T) – triennio 2021/2023, di cui alla Legge n. 190/2012, art. 1 comma 8, approvato con D.G.R. n. 189 del 31.03.2021;

**VISTA** la Legge regionale 20/01/2021, n. 1 “Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2021);

**VISTA** la Legge regionale 20/01/2021, n. 2 “Bilancio di previsione finanziario 2021 – 2023;

**VISTA** la legge 23/12/2014 n. 190, art. 1, comma 629 lettera b) in applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split-payment) che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti in base al quale l’imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) - addebitata dai fornitori - deve essere versata direttamente all’erario, con le modalità e nei termini indicati nel decreto attuativo pubblicato dal M.E.F.;

**PREMESSO** che la fornitura di **gas** presso la sede regionale situata in via Piave, 8 – Roma, dove è ubicato l’*Ufficio Raccordo con il Sistema delle Conferenze* incardinato nel Servizio DRG003, è stata affidata alla società **HERA COMM S.p.A.** come da Offerta Consip: “Ultima Istanza Gas – Lotto 7” a partire dal 01.11.2020;

**VISTA** la fattura n. 412107970454 del 16/08/2021 progressivo 8756/21 emesse da HERA COMM S.p.a. per un importo complessivo di € **16,17 (iva inclusa)** relativa ai consumi del mese di luglio 2021 (Allegato1);

**CONSIDERATO** che la disponibilità sul capitolo **11433** “*Spese di natura obbligatoria per il funzionamento della Direzione e degli Uffici periferici*” art.1 PDC 1.03.02.05.006 (GAS) assegnata alla DRG con Determinazione **DPB004/158 del 09/07/2021** presenta un importo sufficiente per coprire i costi della fattura;

**RITENUTO**, per quanto sopra, di dover procedere al pagamento dell’importo di € **16,17** a favore di HERA COMM S.p.a., IVA inclusa, a valere sul Cap. 11433 PDC 1.03.02.05.006 (GAS) sull’impegno effettuato con determinazione DPB004/158 del 09/07/2021 relativo al III trimestre 2021;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva di HERA COMM S.p.A. attraverso l’acquisizione del D.U.R.C. prot. INAIL\_27711887 del 04/06/2021 (Allegato 2);

**DATO ATTO** che trattasi di spesa obbligatoria;

**DATO ATTO** che il Direttore Generale ha espresso il parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa

## **DETERMINA**

*per le motivazioni e le finalità espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte:*

1. di liquidare e pagare la somma di € **16,17 (iva inclusa)** come da fattura 412107970454 del 16/08/2021 con scadenza il 30/09/2021 emessa da HERA COMM S.p.A, con il meccanismo della scissione di pagamento in base alla normativa vigente, riferita ai **consumi di gas negli Uffici di Via Piave – Roma relativa al periodo di luglio 2021 – (Allegati 1)** con imputazione sul **Cap. 11433** “*Spese di natura obbligatoria per il funzionamento della Direzione e degli Uffici periferici*”, art. 1 PDC 1.03.02.05.006 sull’impegno effettuato con Determinazione n. **DPB004/158 del 09/07/2021**;
2. di **AUTORIZZARE** il Servizio *Bilancio – Ragioneria* - DPB014 a provvedere al **pagamento della somma imponibile di € 13,76** tramite bonifico bancario, a favore di HERA COMM S.p.A. **IBAN: IT 44 T 0200809292V00835720395** di Unicredit;
3. di **AUTORIZZARE** il Servizio *Bilancio – Ragioneria* a liquidare e pagare, in applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split payment), l’importo relativo **all’IVA pari ad € 2,41**;
4. di dare atto che il numero di CIG è il seguente: **Z2C30CBE9C**;

5. di considerare la documentazione allegata (Allegati 1 e 2) come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
6. di provvedere, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013, alla pubblicazione della presente determinazione direttoriale sul sito istituzionale della Regione Abruzzo – Sezione “*Amministrazione trasparente*”.

Il Direttore Generale  
Dott.ssa Barbara Morgante  
(Firmato digitalmente)  
*firmato digitalmente*  
*certificatore ARUBA:*  
*firma digitale n° 6130940002336003*  
*(valida fino al 01/09/2022)*

L'Estensore  
Dott.ssa Francesca Visione  
*firmato elettronicamente*

Il Responsabile dell'Ufficio  
Dott.ssa Paola Losito  
*firmato elettronicamente*