



## GIUNTA REGIONALE

DRG/57 del 14/04/2023

DIREZIONE GENERALE

*Ufficio di Supporto al Direttore*

**OGGETTO:** Responsabile della spesa. Servizio di manutenzione dell'impianto ascensore installato presso l'immobile sede di rappresentanza a Bruxelles, Avenue Louise 210. Impegno di spesa anno 2023 – Smart CIG: Z4036D42E9.

### IL DIRETTORE

#### VISTI:

- la L. 07 agosto 1990 n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;
- il D.lgs. 23 giugno 2011, nr. 118, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi” e s.m.i.;
- l'art. 3 della L. 13 agosto 2010, nr. 136 e s.m.i., che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ha disposto che gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante, il Codice Identificativo Gare (CIG), attribuito dall'ANAC su richiesta della stazione appaltante;
- la Legge 23 dicembre 2014 n. 190, art. 1, comma 629 lettera b) che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti in base al quale l'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) - addebitata dai fornitori - deve essere versata direttamente all'erario, con le modalità e nei termini indicati nel decreto attuativo pubblicato dal M.E.F.;
- gli articoli 26, 27 e 37 del D. lgs. 14 marzo 2013 n. 33 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte della P.A.;
- il D.lgs. 18 aprile 2016, nr. 50 recante “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;
- la L.R. 14 settembre 1999, n. 77 recante “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo” e s.m.i.;
- la L.R. 1 ottobre 2013 n. 31, recante “Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell'amministrazione digitale e semplificazione del sistema amministrativo regionale e locale e modifiche alle LL.RR. 2/2013 e 20/2013”;
- la L.R. n. 35/2014 che, tra l'altro, modifica la L.R. n. 77/1999;
- l'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 16.7.2020, n. 76, come convertito nella legge 11.09.2020, n. 120 e modificato dall'art. 51 del D.L. 31.05.2021, n. 77, a titolo transitorio, in deroga all'art. 36 del D.Leg.vo n. 50/2016 (Codice dei Contratti), dispone che: *“Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro”*, sempre che la determina a contrarre o altro atto equivalente venga adottato entro il 30.06.2023;

#### RICHIAMATE

- la Legge regionale 1 febbraio 2023, n. 6 “Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2023)”;
- la Legge regionale 1 febbraio 2023, n. 7 “Bilancio di previsione finanziario 2023-2025”;

**RICHIAMATE** altresì

- la Deliberazione di Giunta n.11 del 14/01/2002 e s.m.i. che affida ai Dipartimenti della Regione la gestione delle spese, afferente le attività istituzionali, per il tramite dei responsabili individuati;
- la nota prot. 65137 del 06 marzo 2018 del Dirigente del Servizio Ragioneria Generale che indica le nuove modalità di gestione della spesa a partire dall'esercizio 2018 per il tramite dei Responsabili della Spesa Delegata;

**VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale approvato con D.G.R. n. 72 del 10 febbraio 2014 aggiornato con successiva D.G.R. n.983 del 20.12.2018;

**VISTE:**

- la DRG n. 62 del 13/02/2023 recante “Documento tecnico di accompagnamento e bilancio finanziario gestionale per il triennio 2023-2025 e relativi allegati. approvazione”;
- la DRG n. 78 del 17.02.2023 recante “Art. 6 del D.L. N. 80 del 9.06.2021, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021 N. 113. Approvazione del piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) della Regione Abruzzo. Triennio 2023 - 2025 - Annualità 2023.”;

**PREMESSO CHE:**

- Nell'ambito dei lavori di allestimento della sede della Giunta Regionale d'Abruzzo, sita in Avenue Louise, 210 a Bruxelles, si è proceduto, tra l'altro, all'installazione di un impianto ascensore che serve tutti i livelli dell'immobile;
- con determina DPB003/231 del 16/06/2022, è stato affidato il servizio di manutenzione dell'impianto di che trattasi alla ditta CROMBEZ & BAEYENS, Rue de Calevoetstraat 112 Bruxelles, per un importo annuo di € 996,40 oltre TVA (Taxe sur la valeur ajoutée) con apposito contratto, acquisito al protocollo con n. 0233146/22 di durata triennale, con facoltà di rinnovo per un termine di pari durata, che prevede nel numero di 3 (tre) i passaggi regolari in corso d'anno, fermo restando il dovere di intervento immediato in caso di guasto;
- al punto 7) del dispositivo della suddetta D.D. DPB003/231 si stabilisce di demandare al DPA i successivi rinnovi dell'affidamento del servizio;

**CONSIDERATA** la DGR n. 404 del 21/07/2022 recante “D.G.R. n. 268 del 14.05.2020 – Parziale revisione dell'assetto organizzativo della “Direzione Generale”” con la quale si assegnano all'*Ufficio Relazioni con Organismi Nazionali ed Esteri* della Direzione Generale le competenze connesse alla Sede di Bruxelles e relative al “coordinamento e raccordo ufficio di rappresentanza della Regione Abruzzo a Bruxelles”, prima facenti capo all'Ufficio “di supporto amministrativo e finanziario” del Dipartimento Presidenza;

**VISTA** la fattura **n.23-57/657** del 01.01.2023 acquisita al protocollo RA con nr.**0009068/23** dell'11.01.2023 emessa dalla società Crombez&Bayens a fronte del suddetto contratto per l'importo complessivo di € **1.175,51** (importo contrattuale € 940,00 + revisione prevista indice 1,17975 pari ad € 168,97 + TVA al 6% per € 66,54);

**ATTESO** che detta spesa, come indicato nella determinazione DPB003/231 del 16/06/2023 già richiamata, deve trovare copertura nei fondi stanziati sul capitolo 11406/1 trasferiti semestralmente ai Dipartimenti regionali;

**VISTA** la nota nr. 0164802/23 del 13/04/2023 con la quale il Servizio DPB003 – *Patrimonio e Datore di lavoro* comunica “che con la Determinazione dirigenziale DPB003/43 del 15.02.2023, sono stati assunti gli impegni di spesa relativi ai fondi (capitolo 11406 – anno 2023 I semestre) assegnati a i singoli Dipartimenti”;

**Visto** altresì l'impegno n. 565/23 del 13/04/2023 assegnato alla Direzione Generale per un importo complessivo di € 8.500,00;

**RITENUTO, DUNQUE**, di poter procedere alla liquidazione e pagamento della fattura **n.23-57/657** emessa dalla società Crombez&Bayens a valere sull'impegno 565/23 sul capitolo **11406** art. 1 “*Spese per la manutenzione degli immobili e per servizi di manutenzione connessi*” P.D.C. 1.03.02.09.000 della somma di € **1.175,51**

**VERIFICATO**, attraverso il portale <https://www.checkobligationderetenue.be/>, che la Ditta CROMBEZ & BAEYENS, Rue de Calevoetstraat 112 Bruxelles, risulta regolare con i versamenti contributivi e finanziari;

**DATO ATTO** che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., è stato acquisito il seguente Smart CIG: ZF23AA9426;

**DATO ATTO** che il Direttore Generale reggente ha espresso il parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa;

## **DETERMINA**

*per le motivazioni e le finalità tutte esposte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:*

- 1) di autorizzare il Servizio *Bilancio-Ragioneria* a liquidare e pagare la somma di € **1.175,51** per il corrente esercizio finanziario sull'impegno **565/23** sul capitolo **11406** "*Spese per la manutenzione degli immobili e per servizi di manutenzione connessi*" **art.1 P.D.C. 1.03.02.09.000**;
- 2) di autorizzare il Servizio Bilancio - Ragioneria (DPB014) a pagare la fattura suddetta mediante bonifico bancario sul conto corrente IBAN [REDACTED], **BNP PARIBAS FORTIS** intestato alla Società CROBEZ&BAEYENS [REDACTED];
- 3) di dare atto che ai fini del presente provvedimento:
  - è stato acquisito il CIG: **Z4036D42E9** di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
  - sono esclusi gli obblighi di verifica presso Equitalia s.p.a. di cui all'articolo 48-bis del D.P.R. n. 602/1973, come modificato, da ultimo, dall'articolo 1, comma 986, della legge 27 dicembre 2017, n. 205;
  - sono esclusi gli obblighi di verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 31, comma 4, lettera d), del Decreto-Legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito con modificazioni dalla L. 9 agosto 2013, n. 98;
  - sono esclusi gli obblighi di *reverse charge* e di *split payment*;
  - non sussiste alcuna situazione suscettibile di integrare una ipotesi di conflitto di interessi.
- 4) di disporre, altresì, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi del D.lgs 33/2013 e ss.mm.ii.

Il Direttore Generale  
Arch. Antonio Sorgi  
*Firmato digitalmente*

L'Estensore  
  
Emanuela Di Carlo  
*firmato elettronicamente*

Il Responsabile dell'Ufficio  
Paola Losito  
*firmato elettronicamente*