



## GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE DPA/18  
DIPARTIMENTO PRESIDENZA SEDE L'AQUILA

del 28/05/2024

SERVIZIO //

UFFICIO SUPPORTO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

OGGETTO: Responsabile della Spesa DPA - Liquidazione e pagamento in favore della Società ITALIANA PETROLI S.p.A della somma di € 52,95 (Imponibile € 43,40 + I.V.A. € 9,55) corrispondente ai rifornimenti di carburante effettuati nel mese di aprile 2024 - Capitolo 11432/2 "Spese per mezzi di trasporto e beni di consumo" PDC 1.03.01.02.002 dell'esercizio finanziario 2024 - CIG: 90996840CB. **PROVVEDIMENTO URGENTE Scadenza 30/05/2024**

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO PRESIDENZA

#### VISTI E RICHIAMATI:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi." e s.m.i;
- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare gli artt. 57 e 58;
- il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte della P.A.;
- la L.R. 14 settembre 1999, n. 77 recante "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" e s.m.i.;
- la L.R. 25 marzo 2002 n. 3, recante "Ordinamento contabile della Regione Abruzzo" e s.m.i.;
- l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ha disposto che gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione, il Codice Identificativo Gare (CIG) attribuito dall'ANAC su richiesta della stazione appaltante;
- la determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136", come aggiornata con Delibera n. 556/2017;
- l'art. 31, comma 4, lettera d), del Decreto-Legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito con modificazioni dalla L. 9 agosto 2013, n. 98, il quale dispone che nei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture le Amministrazioni pubbliche acquisiscono d'ufficio, attraverso strumenti informatici, il documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità per il pagamento degli stati di avanzamento dei lavori o delle prestazioni relative a servizi e forniture;

- l'articolo 48-bis del D.P.R. n. 602/1973, come modificato, da ultimo, dall'articolo 1, comma 986, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, il quale dispone che le Amministrazioni pubbliche, prima di effettuare il pagamento di un importo superiore a €5.000 verificano, anche in via telematica, se il beneficiario è inadempiente all'obbligo del pagamento di una o più cartelle esattoriali per un ammontare complessivo pari ameno a tale importo e in caso positivo non procedono al pagamento e segnalano la circostanza all'agente della riscossione;
- le disposizioni applicative relative al citato art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973 e s.m.i., come impartite dal M.E.F. - Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato con DM 18.01.2008, n. 40 e interpretate con circolari n. 22 del 29 luglio 2008 e n.13 del 21 marzo 2018;
- l'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23/12/2014, n. 190, che introduce l'articolo 17-ter del d.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, stabilendo per le Amministrazioni pubbliche acquirenti di beni e servizi un meccanismo di scissione dei pagamenti da applicarsi alle operazioni per le quali dette amministrazioni non siano debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni generali in materia di IVA (c.d. "split-payment");

#### VISTI altresì:

- L.R. 26 gennaio 2024, n. 5, pubblicata sul BURAT speciale n. 12 del 26 gennaio 2024 recante
- *"Bilancio di previsione finanziario 2024-2026."*;
- la D.G.R. n. 69 in data 31 gennaio 2024, recante il *"Documento tecnico di accompagnamento e bilancio finanziario gestionale per il triennio 2024-2026 e relativi allegati. Approvazione."*;
- l'adozione, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) – triennio 2022/2024, di cui alla Legge 190/2012, art. 1, comma 8, approvato con D.G.R. n. 214 del 29/04/2022;
- l'aggiornamento del Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale approvato con DGR n. 72 del 10.02.2014, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, con D.G.R. n. 983 del 20.12.2018;
- il Patto di integrità dei Dipendenti della Giunta Regionale;
- la D.G.R. n. 326 del 10.06.2019 recante *"Disciplinare per il conferimento di incarichi di funzioni dirigenziali della Giunta regionale – Approvazione"*;
- le D.G.R. n. 385/2019 e 854/2019 con cui si è proceduto alla riorganizzazione della Macrostruttura regionale;
- la D.G.R. n. 145 del 11.03.2020 avente ad oggetto: *"Dipartimento Presidenza – approvazione del nuovo assetto organizzativo"*;
- la D.G.R. n. 376 del 06.07.2020 *"Dipartimento "Presidenza" – Parziale modifica dell'assetto organizzativo approvato con D.G.R. n. 269 del 14.05.2020"*;
- la D.G.R. n. 236 del 09/05/2022 avente ad oggetto *"D.G.R. n. 376 del 6.07.2020 – Proposta di rimodulazione parziale dell'assetto organizzativo del Dipartimento Presidenza - Servizio Autonomo "Gabinetto di Presidenza"*;
- la D.G.R. n.256 del 20.05.2022 con cui è stato conferito l'incarico di Direttore del Dipartimento Presidenza alla dott.ssa Emanuela Grimaldi, ai sensi dell'art. 19, comma 5-bis, D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;
- la D.G.R. n. 404 del 21/07/2022 recante parziale revisione dell'assetto organizzativo della Direzione Generale, con contestuale effetto sugli assetti organizzativi dei Dipartimenti DPA e DPB;
- la D.G.R. n. 75 del 16/02/2023 recante *"Parziale revisione della macrostruttura della Giunta regionale. Riorganizzazione assetto organizzativo: "Direzione generale" – Dipartimento "Presidenza" – Dipartimento "Risorse"*;
- la D.G.R. n. 564 del 11/09/2023 *"Parziale revisione dell'assetto organizzativo del Dipartimento "Presidenza"*;

- la determinazione n. DPA/12 del 06.04.2023 ad oggetto “*Conferimento incarico di Responsabile della Spesa del Dipartimento Presidenza al dipendente Antonio Beatrice, Cat. C, decorrenza 7 aprile 2023*”;

**PREMESSO** che:

- con determinazione DPB004/29 del 10.02.2022 è stato disposto di ricorrere e di aderire all’Accordo Quadro Consip S.p.A. denominato “*fuel card 2*” tramite la Soc. ITALIANA PETROLI S.p.A per la fornitura di carburanti per autotrazione, ai sensi dell’art. 26, Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell’art. 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388, CIG di Accordo Quadro: 8742764516 - CIG derivato: 90996840CB, per la durata di 33 (trentatre) mesi;
- con determinazione n. DPB004/75 del 10.04.2024 sono state assegnate le risorse per il secondo trimestre 2024 in favore dei Dipartimenti e dei Servizi Autonomi regionali onde assicurare anche la copertura di dette spese;
- con fattura elettronica n. 9502270210 del 30.04.2024, acquisita mediante SDI in data 04.05.2024 con progressivo annuo n. 3926/24 (All.1), la Società ITALIANA PETROLI S.p.A ha chiesto il pagamento dei rifornimenti effettuati nel corso del mese di aprile 2024 per complessivi € 52,95 (Imponibile € 43,40 + I.V.A. € 9,55);

**ATTESO** che è stato operato il riscontro tra l’elenco dettagliato dei rifornimenti, le schede libro macchina e gli scontrini forniti dai dipendenti regionali e che lo stesso ha dato esito favorevole;

**ACCERTATO** che la menzionata spesa trova copertura all’impegno n.1563/24 di competenza del DPA, disposto con determinazione DPB004/75 del 10.04.2024 - Capitolo n. 11432/2 “*Spese per mezzi di trasporto e beni di consumo*” PDC 1.03.01.02.002 dell’esercizio finanziario 2024;

**RITENUTO** pertanto necessario procedere alla liquidazione e al pagamento in favore della ITALIANA PETROLI S.p.A, con sede in Roma, dei rifornimenti di carburante effettuati e riscontrati nel mese di aprile 2024, per complessivi € 52,95 (Imponibile € 43,40 + I.V.A. € 9,55), di cui alla fattura n. 9502270210 del 30.04.2024 (All.1);

**DATO ATTO** che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., è stato acquisito il seguente CIG: 90996840CB;

**ACCERTATA**, ai sensi e per gli effetti dell’art. 31, comma 4, lettera d), del Decreto-Legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito con modificazioni dalla L. 9 agosto 2013, n. 98, la regolarità contributiva della Società ITALIANA PETROLI S.p.A, tramite acquisizione del relativo modello D.U.R.C. (All.2);

**CONSTATATO** che il presente provvedimento è escluso dall’obbligo di verifica ad Agenzia delle Entrate Riscossione. di cui all’articolo 48-bis del D.P.R. n. 602/1973, come modificato, da ultimo, dall’articolo 1, comma 986, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, in quanto contempla un pagamento di importo inferiore a € 5.000;

**ATTESO** che, ai sensi dell’art. 5 della legge n. 241/1990, la responsabilità del presente procedimento è imputata al funzionario preposto all’unità organizzativa competente dell’istruttoria e di ogni altro adempimento in merito al medesimo procedimento;

**DATO ATTO**, altresì, che il Direttore del Dipartimento della Presidenza ha espresso parere favorevole sulla regolarità amministrativa e contabile e sulla legittimità del presente provvedimento, anche ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. 267/2000, attraverso la sottoscrizione del medesimo;

## DETERMINA

per le motivazioni e le finalità tutte espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. **di LIQUIDARE E PAGARE** in favore della Società ITALIANA PETROLI S.p.A – con sede in via Salaria, 1322 (00138) ROMA PI 00051570893, la somma di € 52,95 (Imponibile € 43,40 + I.V.A. € 9,55) corrispondente ai rifornimenti di carburante effettuati nel mese di aprile 2024 di cui alla fattura n. 9502270210 del 30.04.2024 (All.1) sull'impegno n. 1563/24 di competenza del DPA, disposto con determinazione DPB004/75 del 10.04.2024 – Capitolo n. 11432/2 “Spese per mezzi di trasporto e beni di consumo” PDC 1.03.01.02.002 dell'esercizio finanziario 2024;
2. **di AUTORIZZARE** il Servizio Ragioneria Generale (DPB014) a pagare:
  - la quota imponibile di € 43,40 a favore della ITALIANA PETROLI S.p.A –con sede in via Salaria, 1322 (00138) ROMA PI 00051570893, tramite bonifico bancario IBAN **IT68D0538712900000001956117** recato in fattura e intestato alla medesima ditta;
  - l'I.V.A. al 22%, pari a € 9,55 all'Erario a mezzo F24EP in applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. “split payment”);
3. **di DARE ATTO** che ai fini del presente provvedimento:
  - è stato acquisito il CIG: 90996840CB di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
  - è stata accertata la regolarità contributiva della Società ITALIANA PETROLI S.p.A tramite acquisizione del relativo modello D.U.R.C. (All.2) di cui all'art. 31, comma 4, lettera d), del Decreto-Legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito con modificazioni dalla L. 9 agosto 2013, n. 98;
  - è escluso l'obbligo di verifica ad Agenzia delle Entrate Riscossione di cui all'articolo 48-bis del D.P.R. n. 602/1973, come modificato, da ultimo, dall'articolo 1, comma 986, della legge 27 dicembre 2017, n. 205;
  - non sussiste alcuna situazione suscettibile di integrare una ipotesi di conflitto di interessi.
4. **di PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento, con oscurazione dei dati sensibili, sul sito istituzionale della Regione Abruzzo - Sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 s.m.i., nonché dal Piano della prevenzione della corruzione e trasparenza.

IL DIRETTORE  
Emanuela Grimaldi  
*f.to digitalmente*

L'Estensore  
Antonio Beatrice  
*f.to elettronicamente*

Il Responsabile dell'Ufficio  
Mariangela Tucceri  
*f.to elettronicamente*