



GIUNTA REGIONALE

DRG/76

del 14/10/2022

DIREZIONE GENERALE

UFFICIO SUPPORTO AL DIRETTORE

OGGETTO: *Responsabile della Spesa DRG - Liquidazione e pagamento fattura n. 7205802591 del 03.09.2022, emessa da Proximus per spese di telefonia Sede regionale di Bruxelles - Cap. 11470 "Spese per supporto, funzionamento e rappresentanza della sede di Bruxelles e per attività connesse all'adesione della Regione Abruzzo all'Assemblea delle Regioni d'Europa (ARE)" - P.D.C. 1.03.02.13.000 Esercizio finanziario 2022 - (CIG: Z76305D729) – Urgente.*

IL DIRETTORE

VISTE E RICHIAMATE:

- la legge 7 agosto 1990 n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi." e s.m.i e in particolare l'art.1, comma 2, il quale dispone che: "La pubblica amministrazione non può aggravare il procedimento se non per straordinarie e motivate esigenze imposte dallo svolgimento dell'istruttoria";
- la L.R. 25 marzo 2002 n. 3, recante "Ordinamento contabile della Regione Abruzzo" e s.m.i.";
- la L.R. 01 ottobre 2013 n. 31, recante: "Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell'amministrazione digitale e semplificazione del sistema amm.vo reg.le e locale e modifiche alle LL.RR. 2/2013 e 20/2013";
- la L.R. 14 settembre 1999, n. 77, recante "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" e s.m.i.;
- il D.Leg.vo 23 giugno 2011, n. 118 e in particolare gli artt. 57 e 58, dello stesso Decreto;
- gli articoli 26, 27 e 37 del D.Leg.vo 14 marzo 2013 n. 33 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte della P.A.;
- la L.R. 1 ottobre 2013 n. 31, recante "Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell'amministrazione digitale e semplificazione del sistema amministrativo regionale e locale e modifiche alle LL.RR. 2/2013 e 20/2013";
- la L.R. n. 35/2014 che, tra l'altro, modifica la L.R. n. 77/1999;
- le DD.GG.RR. n. 1608 del 7 dicembre 2000 e n. 11 del 14 gennaio 2002, recanti "Atto di organizzazione concernente la gestione delle spese affidate alle Direzioni ed alle Strutture Speciali di Supporto";
- le DD.GG.RR. n. 919 dell'8 ottobre 2004 e 602 del 02.08.2010 che modificano parzialmente le due deliberazioni sopra richiamate;
- l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ha disposto che gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante, il Codice Identificativo Gare (CIG), attribuito dall'ANAC su richiesta della stazione appaltante;
- la determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136", come aggiornata con Delibera n. 556/2017;

- l'art. 31, comma 4, lettera d), del Decreto-Legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito con modificazioni dalla L. 9 agosto 2013, n. 98, il quale dispone che nei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture le Amministrazioni pubbliche acquisiscono d'ufficio, attraverso strumenti informatici, il documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità per il pagamento degli stati di avanzamento dei lavori o delle prestazioni relative a servizi e forniture;
- l'articolo 48-bis del D.P.R. n. 602/1973, come modificato, da ultimo, dall'articolo 1, comma 986, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, il quale dispone che le Amministrazioni pubbliche, prima di effettuare il pagamento di un importo superiore a €5.000 verificano, anche in via telematica, se il beneficiario è inadempiente all'obbligo del pagamento di una o più cartelle esattoriali per un ammontare complessivo pari o superiore a tale importo e in caso positivo non procedono al pagamento e segnalano la circostanza all'agente della riscossione, a meno che non si tratti di pagamento a favore di soggetti esteri;
- le disposizioni applicative relative al citato art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973 e s.m.i., come impartite dal M.E.F. - Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato con DM 18.01.2008, n. 40 e interpretate con circolari n. 22 del 29 luglio 2008 e n.13 del 21 marzo 2018;
- l'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23/12/2014, n. 190, che introduce l'articolo 17-ter del d.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, stabilendo per le Amministrazioni pubbliche acquirenti di beni e servizi un meccanismo di scissione dei pagamenti da applicarsi alle operazioni per le quali dette amministrazioni non siano debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni generali in materia di IVA (c.d. "split-payment");

VISTI:

- la L.R. 24 gennaio 2022, n. 3, recante il "*Bilancio di previsione finanziario 2022-2024*", adottato il 30 dicembre 2021 e pubblicato sul B.U.R.A. n. 13 del 28 gennaio 2022;
- la D.G.R. n. 53 in data 7 febbraio 2022, recante il "*Documento Tecnico di accompagnamento ed il Bilancio Finanziario Gestionale per il triennio 2022-2024*";
- la DGR n. 214 del 29/04/2022 recante "Adozione, su proposta del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022/2024, di cui alla Legge n. 190/2012, art. 1 comma 8, per la fase di transizione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione(PIAO);
- l'aggiornamento, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, del Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale, approvato con DGR n. 72 del 10.02.2014, di cui alla D.G.R. n. 983 del 20.12.2018;
- il Patto di integrità dei Dipendenti della Giunta Regionale;
- la D.G.R. n. 360 del 15/5/2015 recante "Approvazione disciplina per il conferimento degli incarichi dirigenziali dei servizi della Giunta regionale, in attuazione del Piano per la Prevenzione della corruzione approvato con DGR n. 210 del 31 marzo 2014";
- la DGR n. 404 del 21/07/2022 recante "*D.G.R. n. 268 del 14.05.2020 – Parziale revisione dell'assetto organizzativo della "Direzione Generale"*" con la quale si assegnano all' *Ufficio Relazioni con Organismi Nazionali ed Esteri* della Direzione Generale le competenze connesse alla Sede di Bruxelles e relative al "coordinamento e raccordo ufficio di rappresentanza della Regione Abruzzo a Bruxelles", prima facenti capo all'Ufficio "*di supporto amministrativo e finanziario*" del Dipartimento Presidenza, con il relativo capitolo di bilancio n. 11470 denominato "*Spese per supporto, funzionamento e rappresentanza della sede di Bruxelles e per attività connesse alla adesione della Regione Abruzzo all'assemblea*", come da separato atto successivo alla DGR di riorganizzazione;

PREMESSO che:

- il servizio di telefonia e internet in uso presso la Sede regionale di Bruxelles, in Avenue Louise 210, della scrivente DPA è gestito dalla Società di diritto belga PROXIMUS Bd du Roi Albert II 27, B-1030 Bruxelles;
- con determinazione direttoriale **n. 20/DPA del 18.02.2022** è stata impegnata la somma necessaria a far fronte al pagamento delle fatture emesse dalla predetta società sino a tutto il mese di dicembre 2022, quantificate in € 4.200,00 (corrispondenti ad un importo presunto, su base mensile, di € 350,00) a valere sul capitolo 11470 "*Spese per supporto, funzionamento e rappresentanza della sede di Bruxelles e per attività connesse all'adesione della Regione Abruzzo all'Assemblea delle Regioni d'Europa (ARE)*" - P.D.C. 1.03.02.13.000 "*Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente*", del corrente esercizio finanziario;

- non sussiste alcuna situazione suscettibile di integrare una ipotesi di conflitto di interessi.
- 4) **PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale della Regione Abruzzo - Sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D. Leg.vo. n. 33 del 14.03.2013 s.m.i., nonché dal Piano della prevenzione della corruzione e trasparenza.

IL DIRETTORE
Arch. Antonio Sorgi
Firmato Digitalmente

L'Estensore
Emanuela Di Carlo
firmato elettronicamente

Il Responsabile dell'Ufficio
Paola Losito
firmato elettronicamente