



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DRG/95

del 18/07/2023

DIREZIONE GENERALE

UFFICIO *Supporto al Direttore*

OGGETTO: “Responsabile della spesa “DRG - Liquidazione e pagamento fatture **HERA COMM S.p.A. nr 412309744077**. Consumi **giugno 2023, € 614,90**. Utenza energia elettrica Ufficio Roma, via Piave, 8. **CAP 11433.1** “Spese di natura obbligatoria per il funzionamento della Direzione e degli Uffici periferici” – esercizio 2023. **Pagamento urgente**.”

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTA la legge 07 agosto 1990 n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, nr. 118, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;

VISTO l’art. 3 della legge 13 agosto 2010, nr. 136 e ss.mm.ii., che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ha disposto che gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta n essere dalla stazione appaltante, il Codice Identificativo Gare (CIG), attribuito dall’ANAC su richiesta della stazione appaltante;

VISTA la determinazione ANAC nr. 4 del 7 luglio 2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell’art. 3 della legge 13/08/2010 nr. 136;

VISTA la Delibera n. 556 del 31/5/2017 con la quale l’Autorità Nazionale Anticorruzione aggiorna la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 in seguito al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

VISTI gli articoli 26, 27 e 37 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte della P.A.;

VISTI gli artt. 30, 36 e 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, nr. 50;

VISTA la L.R. 14 settembre 1999, n. 77 recante “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo” e s.m.i.;

VISTA la L.R. 1 ottobre 2013 n. 31 “Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell’amministrazione digitale e semplificazione del sistema amm.vo reg.le e locale e modifiche alle LL.RR. 2/2013 e 20/2013”;

VISTA la Deliberazione di Giunta n.11 del 14/01/2002 e s.m.i. che affida ai Dipartimenti della Regione la gestione delle spese, afferente le attività istituzionali, per il tramite dei responsabili individuati;

VISTA la nota prot. 65137 del 06 marzo 2018 del Dirigente del Servizio Ragioneria Generale che indica le nuove modalità di gestione della spesa a partire dall'esercizio 2018 per il tramite dei Responsabili della Spesa Delegata;

VISTA la L.R. n. 35/2014 che, tra l'altro, modifica la L.R. n. 77/1999;

VISTI E ESAMINATI:

- la Legge regionale 1 febbraio 2023, n. 6 “Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2023).”
- la Legge regionale 1 febbraio 2023, n. 7 “Bilancio di previsione finanziario 2023-2025”;
- la D.G.R. n. 62 in data 13 febbraio 2023, recante il “Documento Tecnico di accompagnamento ed il Bilancio Finanziario Gestionale per il triennio 2023-2025 e relativi allegati. Approvazione”;
- la DRG n. 78 del 17.02.2023 recante “Art. 6 del D.L. N. 80 del 9.06.2021, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021 N. 113. Approvazione del piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) della Regione Abruzzo. Triennio 2023 - 2025 - Annualità 2023.”;

VISTA la legge 23/12/2014 n. 190, art. 1, comma 629 lettera b) in applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split-payment) che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti in base al quale l'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) - addebitata dai fornitori - deve essere versata direttamente all'erario, con le modalità e nei termini indicati nel decreto attuativo pubblicato dal M.E.F.;

PREMESSO che la fornitura di **energia elettrica** presso la sede regionale situata in via Piave, 8 – Roma, dove è ubicato l'*Ufficio Raccordo con il Sistema delle Conferenze* incardinato nel *Servizio DRG003*, è stata affidata alla società **HERA COMM S.p.A.** come da Contratto 3026562475 Offerta Consip 3X1_CONS_FISSO19-L10B a partire dal 01.08.2022;

VISTA la fattura nr **412309744077 del 06-07-2023** emessa da **HERA COMM S.p.A.** progressivo **6257/23**, del 10/07/2023 per un importo di € **614,90 (iva inclusa)** e relativa ai consumi rilevati del mese di **giugno 2023** con **scadenza 05/08/2023** (Allegato 1);

RISCONTRATA la regolarità delle prestazioni eseguite;

RITENUTO di dover procedere al pagamento dell'importo delle fatture suddette a favore di HERA COMM S.p.A., iva inclusa, a valere sul Cap. **11433** “Spese di natura obbligatoria per il funzionamento della Direzione e degli Uffici periferici” art.1, PDC 1.03.02.05.004 (Elettricità) sull'impegno n. **5563/23** effettuato con determinazione **DPB004/233 del 30/11/2022** relativo al I trimestre 2023;

ACCERTATA la regolarità contributiva di HERA COMM S.p.A. attraverso l'acquisizione del D.U.R.C. (Allegato 2);

ATTESO che gli oneri in questione si riferiscono a spese aventi natura obbligatoria;

DATO ATTO che il Direttore Generale reggente ha espresso il parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. di dare atto della regolarità delle prestazioni eseguite di cui alla **fattura nr 412309744077 del 06/07/2023 emessa da HERA COMM S.p.A.** progressivo **6257/23**, del 10/07/2023 per un importo

- di € **614,90** (iva inclusa) e relativa ai consumi rilevati del mese di giugno 2023 con scadenza 05/08/2023 (Allegato 1);
2. di liquidare e pagare la somma di **614,90 (€ 504,02 + iva € 110,88)** come da fattura di cui al punto precedente con il meccanismo della scissione di pagamento in base alla normativa vigente, riferita ai **consumi di energia elettrica degli Uffici di Via Piave – Roma per il periodo di giugno 2023 – (Allegato 1)** con imputazione sul capitolo **sul Cap. 11433** “Spese di natura obbligatoria per il funzionamento della Direzione e degli Uffici periferici”, art. 1 PDC 1.03.02.05.004 sull’impegno n. **5563** effettuato con determinazione DPB004/233 del 30/11/2022 relativo al I trimestre 2023;
 3. di autorizzare il Servizio Bilancio – Ragioneria - DPB014 a provvedere al **pagamento della somma imponibile** della fattura di cui al punto precedente tramite bonifico bancario, a favore di **HERA COMM S.p.A.**
IBAN: [REDACTED]
 4. di autorizzare il Servizio Bilancio – Ragioneria a liquidare e pagare, in applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. *split payment*), l’importo relativo all’IVA;
 5. di dare atto che il numero di CIG è il seguente: **9287789DEF**;
 6. di considerare la documentazione allegata (Allegati 1, 2) come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
 7. di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale della Regione Abruzzo – “Amministrazione Trasparente” ai sensi del D. Lgs. n..33/2013 e s.m.i.

Il Direttore Generale
Arch. Antonio Sorgi
(Firmato digitalmente)

L’Estensore
Emanuela Di Carlo
firmato elettronicamente

Il Responsabile dell’Ufficio
Paola Losito
assente