



## GIUNTA REGIONALE

DPB013/146 del 10.12.2021

**DIPARTIMENTO RISORSE**

**SERVIZIO DATORE DI LAVORO**

**UFFICIO PREVENZIONE DEI RISCHI**

**OGGETTO:** Fornitura di un programma di sanificazione da covid-19 presso la sede regionale di Via Cerulli Irelli n° 15/17 – 64100 piano 1 – Teramo.  
SMART CIG: ZBE33AA5A9. Liquidazione fattura n. 370/PA del 15.11.2021.

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

**VISTI:**

- la L.R. 14.09.1999 n. 77 e ss.mm.ii. recante “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo”, così come modificata ed integrata dalla L. R. 26.08.2014 n. 35;
- la L.R. 25 marzo 2002 n. 3 e ss.mm.ii. recante “Ordinamento contabile della Regione Abruzzo” e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- il D.lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- il D.Lgs n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- il D.lgs 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D. lgs. 18 aprile 2016, n.50";
- la determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell’art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136 aggiornata al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50” con delibera n. 556 del 31 maggio 2017;
- la L.R. 04 del 28/01/2020, “Bilancio di previsione finanziario 2020-2022”;
- il documento tecnico di accompagnamento 2020-2022 – Bilancio Finanziario Gestionale 2020-2022 approvato con la DGR n. 86 del 18.02.2020;
- il D.Lgs. 09 aprile 2008 n. 81 “Attuazione dell’articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- il D. Lgs. 3 agosto 2009, n. 106 “Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 500 del 10.08.2020 con la quale è stato conferito all’Avv. Paola Di Salvatore l’incarico di Dirigente del Servizio Datore di Lavoro;

**RICHIAMATA** la determinazione **DPB013/104 del 29/10/2021** con la quale si determinava, tra l’altro di:



## GIUNTA REGIONALE

1. **approvare il preventivo** di Spesa della Società PULI SERVICE SRL, XXXXXXXXXXXXXXX per un importo totale di € 600.00 iva esclusa;
2. **affidare**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la fornitura di un programma di sanificazione da covid-19 presso la sede regionale di Via Cerulli Irelli n° 15/17 – 64100 piano 1 – Teramo, per un importo totale di € 732.00, alla Società PULI SERVICE SRL, XXXXXXXXXXXXXXX;
3. **impegnare** la spesa complessiva prevista di € 732.00 sul capitolo 11205 art. 5 esercizio 2021, codice del Piano dei Conti U. 1.03.02.13.000;

**VISTA** la fattura elettronica n.370/PA del 15/11/2021, acquisita al protocollo con progressivo annuo nr. 11853/21 del 16.11.2021 di importo totale di € 732.00 di cui:

- € 600.00 per l'attività di sanificazione da covid-19 finalizzata al contenimento e alla gestione dell'emergenza pandemica, eseguita nei locali del 1 piano sede regionale di via Cerulli Irelli, 15/17 Teramo in data 26/10/2021;
- € 132,00 per IVA al 22% ai sensi del D.P.R. 633/72;

**DATO ATTO** che il servizio di cui in oggetto è stato regolarmente espletato dalla Ditta PULI SERVICE Srl., in relazione alle disposizioni del Datore di Lavoro, come da Attestazione di conformità intervento di sanificazione ambienti del 26 Ottobre 2021, locali Sede Regionale Via Cerulli Irelli, 15/17 Teramo 1 piano, per una superficie di circa 600 mq tra uffici, aree comuni e servizi igienici, mirato alla prevenzione e al controllo delle infezioni da COVID-19 come da linee Guida fissate dalla Circolare 0005443-22/02/2020 emanata dalla Direzione Generale della Prevenzione sanitaria del Ministero della Salute, e pertanto la fattura elettronica n.370/PA del 15/11/2021, acquisita al protocollo con progressivo annuo nr. 11853/21 del 16.11.2021 di importo totale di € 732,00 può essere regolarmente liquidata;

**ACCERTATO** che la spesa trova capienza sul capitolo 11205 art. 5, codice del Piano dei Conti U.1.03.02.13.000 a valere sul bilancio regionale 2021;

**DATO ATTO** che ai sensi della L. 136/2010 e ss.mm.ii. il Cod. CIG relativo all'intervento in oggetto è il seguente: ZBE33AA5A9;

**VISTA** la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) numero protocollo INAIL\_29543402 con scadenza validità al giorno 06.02.2022 relativo alla Ditta PULI SERVICE Srl.;

**VISTE** le disposizioni in materia di split payment previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014, n 190 il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, acquirenti di beni e servizi, devono versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, secondo le modalità e nei termini fissati con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.01.2015;

## D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in narrativa, facenti parte integrante e sostanziale della presente Determinazione di:



## GIUNTA REGIONALE

1. **liquidare** la fattura elettronica presentata dalla Società PULI SERVICE SRL, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX n.370/PA del 15/11/2021, acquisita al protocollo con progressivo annuo nr. 11853/21 del 16.11.2021 di importo totale di € 732,00 per la prestazione di cui in oggetto;
2. **dare atto** che la spesa per l'affidamento dei servizi in oggetto trova la rispettiva e necessaria copertura finanziaria nel capitolo 11205 art. 5, codice del Piano dei Conti U.1.03.02.13.000 a valere sul bilancio regionale 2021;
3. **autorizzare** il Servizio Bilancio Ragioneria al pagamento della fattura elettronica n.370/PA del 15/11/2021, acquisita al protocollo con progressivo annuo nr. 11853/21 del 16.11.2021, soggetta a scissione di pagamento, di importo totale di € 732,00 di cui:
  - imponibile € 600.00 per la sanificazione da covid-19 presso la sede regionale di Via Cerulli Irelli n° 15/17 – 64100 piano 1 – Teramo, in favore della Società PULI SERVICE SRL, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX mediante XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
  - € 132,00 per IVA al 22% ai sensi del D.P.R. 633/72 a favore dell'Erario, nelle modalità e termini fissati dal D.M. Economia e Finanze del 23/01/2015 (soggetta a scissione dei pagamenti - c.d. split payment - art. 1, comma 629, lett. b) della legge 23 dicembre 2014 n. 190;a valere sul capitolo 11205 art. 5, codice del Piano dei Conti U.1.03.02.13.000 a valere sul bilancio regionale 2021;
4. **dare atto** che il presente pagamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi e che, ai sensi della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii., il CIG relativo all'intervento in oggetto è il seguente: CIG: ZBE33AA5A9;
5. **ottemperare** agli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
6. **trasmettere** la presente determinazione al Servizio Bilancio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
7. **disporre**, infine, che il presente provvedimento venga inserito nella raccolta ufficiale delle Determinazioni Dirigenziali adottate dal Dirigente in ruolo Avv. Paola Di Salvatore - Servizio Datore di Lavoro DPB013, Via Leonardo Da Vinci 6 - L'Aquila 67100;

### L'estenditrice

(firmato elettronicamente)

Dott.ssa Letizia Centi

### Il Responsabile dell'Ufficio

(firmato elettronicamente)

Ing. Fabrizio Righetti

### La Dirigente del Servizio Datore di Lavoro

Avv. Paola Di Salvatore  
