



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DPB006/407 DEL 29/08/2023

DIPARTIMENTO RISORSE

SERVIZIO ENTRATE

UFFICIO GESTIONE ORDINARIA TASSA AUTOMOBILISTICA

OGGETTO: Gestione della tassa automobilistica regionale. Servizi elaborativi di accesso ai dati del Registro Imprese ed INI-PEC, Web Service Fornitura PEC Massiva, forniti da INFOCAMERE - Società Consortile di informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni. CIG ZA33269688. **Liquidazione e pagamento fattura n. VVA/23009664 del 10/08/2023 relativa alla prima rata semestrale del canone 2023.**

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE con Legge Regionale 1° febbraio 2023, n. 7, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2023-2025;

ATTESO CHE con deliberazione di Giunta Regionale n. 62 del 13 febbraio 2023, sono stati approvati il Documento Tecnico di Accompagnamento ed il Bilancio Finanziario Gestionale per il triennio 2023-2025;

PREMESSO, ALTRESÌ, CHE

- che con propria determinazione n. DPB006/238 del 02.08.2021 questo Servizio ha aderito al Servizio web service per l'accesso all'INI-PEC offerto dalla "Infocamere – Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni", per fasce di interrogazioni fino a 250.000 CF/PI annui, per la durata di tre anni, al fine di individuare i contribuenti ai quali notificare a mezzo PEC gli atti tributari legati alla gestione della tassa automobilistica regionale nel rispetto delle disposizioni di legge e con risparmio di spese di notifica;
- che con la suddetta determinazione è stato, altresì, disposto, tra gli altri, l'impegno della somma di € 15.860,00 sullo stanziamento di competenza 2023 del capitolo 11465/2 "Oneri per la riscossione della tassa automobilistica regionale", che presenta adeguata disponibilità, a favore di Infocamere – Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni (impegno 2348/2021);
- che, inoltre, la determinazione n. DPB006/238 citata è stata pubblicata, congiuntamente alla proposta contrattuale di Infocamere ad essa allegata, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente dell'home page istituzionale;

VISTA la fattura n. VVA/23009664 del 10/08/2023, relativa alla prima rata semestrale del canone 2023, di importo totale pari a € 305,00 di cui imponibile € 250,00 ed IVA per € 55,00;

VERIFICATA la correttezza dell'importo addebitato con la fattura n. VVA/23009664 del 10/08/2023, pervenuta da Infocamere – Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni;

PRESO ATTO

- che, essendo l'imponibile inferiore a € 5.000,00, non è richiesta la procedura di verifica di cui all'art. 2 del Decreto M.E.F. 18 gennaio 2008, n. 40;
- della regolarità del DURC on-line verificato in data 02/06/2023 e riscontrato valido fino al 30/09/2023;
- del codice CIG n. ZA33269688;

RITENUTO, per quanto espresso nei precedenti punti, di procedere alla liquidazione e al pagamento della fattura n. VVA/23009664 del 10/08/2023, pervenuta da Infocamere – Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni, di importo totale pari a € 305,00;

DETERMINA

- 1) di liquidare e pagare il complessivo importo di € 305,00, di cui imponibile € 250,00 ed IVA per € 55,00, soggetto a scissione dei pagamenti, con imputazione sull'impegno n. 2351/2023 che presenta la necessaria disponibilità, con la seguente ripartizione:
 - a) per la somma di € 250,00 con bonifico bancario a favore di Infocamere – Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni, sul c/c IBAN IT40A0103012156000061117420;
 - b) per la somma di € 55,00 a titolo di IVA, con versamento a mezzo di modello di pagamento F24EP;
- 2) di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Bilancio e Ragioneria per gli adempimenti richiesti;
- 3) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, sulla competente sotto sezione Bandi e Contratti della sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale.

L'Estenditrice
Dott.ssa Cinzia De Michele
(*firmato elettronicamente*)

La Responsabile dell'Ufficio
Dott.ssa Cinzia De Michele
(*firmato elettronicamente*)

La Dirigente del Servizio
Dott.ssa Roberta Rizzone
(*firmato digitalmente*)