



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DPB006/305 DEL 11/07/2022

DIPARTIMENTO RISORSE

SERVIZIO ENTRATE

UFFICIO GESTIONE ORDINARIA TASSA AUTOMOBILISTICA

**OGGETTO:** Gestione della tassa automobilistica regionale. Servizi elaborativi di accesso ai dati del Registro Imprese ed INI-PEC, Web Service Fornitura PEC Massiva, forniti da INFOCAMERE - Società Consortile di informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni. CIG ZA33269688. **Liquidazione e pagamento.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

**PREMESSO**

- che con propria determinazione n. DPB006/238 del 02.08.2021 questo Servizio ha aderito al Servizio web service per l'accesso all'INI-PEC offerto dalla "Infocamere – Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni", per fasce di interrogazioni fino a 250.000 CF/PI annui, per la durata di tre anni, al fine di individuare i contribuenti ai quali notificare a mezzo PEC gli atti tributari legati alla gestione della tassa automobilistica regionale nel rispetto delle disposizioni di legge e con risparmio di spese di notifica;
- che con la suddetta determinazione è stato, altresì, disposto, tra gli altri, l'impegno della somma di € 15.860,00 sullo stanziamento di competenza 2021 del capitolo 11465/2 "Oneri per la riscossione della tassa automobilistica regionale", che presenta adeguata disponibilità, a favore di Infocamere – Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni (impegno 2348/2021);
- che, inoltre, la determinazione n. DPB006/238 citata è stata pubblicata, congiuntamente alla proposta contrattuale di Infocamere ad essa allegata, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente dell'home page istituzionale.

**CONSIDERATO**

- che con fattura n. VVA/22000454 del 19/01/2022 veniva addebitata la fornitura, erogata nell'anno 2021, dei servizi richiamati in premessa, per l'importo totale pari a € 2.179,90, di cui imponibile € 1.786,80 ed IVA per € 393,10;

- che, dal controllo eseguito sulla predetta fattura, si riscontrava l'errore nell'indicazione del CIG e, pertanto, con e-mail del 28/01/2022 se ne chiedeva la correzione mediante l'emissione di una nota di credito e contestuale emissione di una nuova fattura con CIG corretto;
- che, nonostante la predetta richiesta ed i solleciti successivi, soltanto in data 23/06/2022 è pervenuta la nota di credito n. VNB/22000575, a storno totale della fattura n. VVA/22000454 del 19/01/2022, e la nuova fattura n. VVA/22008667, riferita a servizi forniti nell'anno 2021, per l'importo pari a € 2.179,90, di cui imponibile € 1.786,80 ed IVA per € 393,10, con indicazione del corretto CIG ZA33269688.

**VERIFICATA** la correttezza dell'importo addebitato con la fattura n. VVA/22008667 del 23/06/2022, pervenuta da Infocamere – Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni.

### **PRESO ATTO**

- che, essendo l'imponibile inferiore a € 5.000,00, non è richiesta la procedura di verifica di cui all'art. 2 del Decreto M.E.F. 18 gennaio 2008, n. 40;
- della regolarità del DURC on-line verificato in data 07/06/2022 e riscontrato valido fino al 05/10/2022;
- del codice CIG n. ZA33269688.

**RITENUTO**, per quanto espresso nei precedenti punti, di procedere alla liquidazione e al pagamento della fattura n. VVA/22008667 del 23/06/2022, pervenuta da Infocamere – Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni, di importo totale pari a € 2.179,90 e relative alla fornitura di servizi erogata nell'anno 2021.

### **DETERMINA**

- 1) di liquidare e pagare il complessivo importo di € 2.179,90, di cui imponibile € 1.786,80 ed IVA per € 393,10, soggetto a scissione dei pagamenti, con imputazione sull'**impegno n. 2348/2021** che presenta la necessaria disponibilità, con la seguente ripartizione:
  - a) per la somma di € 1.786,80 con bonifico bancario a favore di Infocamere – Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni, sul c/c IT25V0306912171100000004297;
  - b) per la somma di € 393,10, a titolo di IVA, con versamento a mezzo di modello di pagamento F24EP;
- 2) di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Bilancio e Ragioneria per gli adempimenti richiesti.

Il Dirigente del Servizio  
Dott.ssa Barbara Mascioletti  
(firmato digitalmente)

L'Estensore  
Dott.ssa Cinzia De Michele  
(firmato elettronicamente)

Il Responsabile dell'Ufficio  
Dott.ssa Cinzia De Michele  
(firmato elettronicamente)