



**FAC-SIMILE DI ISTANZA DI
RICONOSCIMENTO DELLA PERSONALITÀ
GIURIDICA DI DIRITTO PRIVATO (art. 3 L.R. 7/2024)**
*(l'istanza va presentata in bollo, salve le
esenzioni di legge da specificare nell'istanza)*

Al Presidente della Giunta Regionale
d'Abruzzo

Al Dipartimento Presidenza
Servizio Assistenza Atti del Presidente e
della Giunta Regionale – DPA016
Via Leonardo da Vinci, 6
67100 L'Aquila (AQ)
dpa016@pec.regione.abruzzo.it

Il/la sottoscritto/a nato/a a il
e domiciliato a in via n. in qualità
di Presidente e legale rappresentante dell'Ente denominato
.....
con sede legale in via n.
C.F. Ente Tel./Cell. PEC Ente
E-mail Ente costituita con atto a rogito del Dott.
Notaio in in data rep. n. registrato il
consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, ai sensi
dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

CHIEDE

il riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato, mediante iscrizione nel Registro regionale
delle Persone Giuridiche ai sensi dell'art. 3 della Legge Regionale 14 febbraio 2024 n. 7.

Dichiara che:

- 1) l'Ente ha lo scopo di come
meglio descritto nello Statuto;
- 2) l'Ente opera nelle materie di competenza regionale;
- 3) le finalità statutarie dell'Ente si esauriscono nell'ambito del territorio della Regione Abruzzo;
- 4) l'Ente ha un patrimonio netto pari ad €.....
- 5) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa all'assolvimento dell'imposta di bollo, ovvero le
esenzioni di legge al bollo sono le seguenti.....

Per ogni comunicazione relativa al procedimento il referente è
Tel./Cell..... E-mail..... PEC.....

Si allega:

- a) copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del richiedente;



Si allega, altresì, la necessaria documentazione ex art. 3 della L.R. 7/2024:

- a) copia autentica del verbale che autorizza il legale rappresentante ad avanzare l'istanza di riconoscimento;
- b) copia autentica dell'atto costitutivo e dello statuto, redatti con atto pubblico registrato, da cui risulti che l'Ente ha sede legale nel territorio regionale, che operi esclusivamente nelle materie di competenza regionale e le cui finalità si esauriscono nell'ambito del territorio regionale;
- c) se trattasi di Ente di fatto già operativo, copia dei bilanci, consuntivi e preventivi approvati relativi agli ultimi tre anni (se trattasi di Ente che non ha ancora iniziato la sua attività, il patrimonio destinato alla stessa è indicato nell'atto costitutivo);
- d) relazione sullo stato patrimoniale e finanziario, corredata da copia della dichiarazione bancaria che ne attesti l'esistenza in capo all'Associazione o Fondazione per patrimonio in denaro e/o titoli ovvero perizia giurata di stima per eventuali beni immobili, nonché' documentazione idonea a dimostrare la consistenza del patrimonio, con analitica esposizione della consistenza delle immobilizzazioni, dei crediti, dei debiti e della liquidità. Tale relazione, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante e dal presidente dell'organo di controllo, qualora esistente, può essere prodotta nella forma di perizia stragiudiziale. La perizia è obbligatoria nell'ipotesi di sussistenza tra le poste dell'attivo di immobilizzazioni immateriali. La relazione o l'eventuale perizia stragiudiziale devono comunque riferirsi a data anteriore non superiore a trenta giorni dalla data di istanza di riconoscimento;
- e) relazione sull'attività eventualmente svolta in precedenza e su quella che si intende svolgere;
- f) elenco nominativo delle persone preposte alle cariche sociali, con l'espressa individuazione dei poteri di rappresentanza e l'indicazione dei relativi dati anagrafici e codici fiscali, nonché, per le associazioni, la dichiarazione della consistenza associativa;
- g) ogni altra documentazione utile a dimostrare più compiutamente le finalità dell'istituzione ed i mezzi per provvedervi.

Si fa presente che la Struttura organizzativa competente ai sensi dell'art. 2, co.2, della L.R. 7/2024, potrà chiedere ulteriore documentazione ritenuta necessaria ai fini istruttori.

Dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e secondo quanto riportato nell'Informativa sul trattamento dei dati personali, allegata alla presente.

Data _____

FIRMA



INFORMATIVA
ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679
relativa alla protezione dei dati personali

Pag. 1 di 2

Gentile Utente,

la Giunta della REGIONE ABRUZZO la informa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) che, per lo svolgimento delle attività e servizi erogati dalla Regione Abruzzo, i dati personali che la riguardano sono trattati secondo i termini di seguito indicati.

1. Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è la Giunta regionale d'Abruzzo (di seguito Titolare), con sede in Via Leonardo da Vinci 6 - 67100 L'Aquila (AQ), CF 80003170661. Posta elettronica e.mail: dpo@regione.abruzzo.it, centralino: (+39) 0862.3631

2. Responsabile della protezione dei dati RDP (o DPO)

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RDP o DPO), della Giunta Regionale d'Abruzzo, che Lei ha il diritto di contattare in qualsiasi momento per ogni necessità legata al trattamento dei suoi dati personali, sono i seguenti: (indirizzo) in Via Leonardo da Vinci 6 - 67100 L'Aquila (AQ), e.mail: dpo@regione.abruzzo.it, pec: dpo@pec.regione.abruzzo.it

3. Oggetto del trattamento

Il trattamento dei dati personali da Lei forniti avviene esclusivamente per svolgere servizi erogati dal Titolare e riguardano i dati anagrafici (nome e cognome, indirizzo, e.mail, PEC), altri dati (ad esempio, il codice fiscale...) e i "dati economici e finanziari" ex L.R. 14 febbraio 2024, n. 7;

4. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati sono trattati **secondo principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza** e dei diritti che la normativa riconosce all'interessato.

La raccolta e il trattamento dei dati personali, pertinenti e non eccedenti, sono effettuati esclusivamente per:

- a. il riconoscimento di personalità giuridica alle Fondazioni, Associazioni ed alle altre istituzioni di diritto privato aventi sede legale nel territorio regionale che operano esclusivamente nelle materie di competenza regionale e le cui finalità si esauriscono nell'ambito del territorio regionale, secondo la disciplina di cui agli articoli 3, 4 e 5 della L.R. 14 febbraio 2024, n. 7.;
- b. Norme per l'esercizio delle funzioni amministrative concernenti le persone giuridiche private ex art. 7 del D.P.R. 361/2000 concernente il riconoscimento delle persone giuridiche private che operano nelle materie attribuite alla competenza delle Regioni dall'art. 14 del D.P.R. 616/1977 e le cui finalità statutarie si esauriscono nell'ambito regionale;
- c. per la tenuta del Registro Regionale delle persone giuridiche di cui all'art. 7, comma 1, del D.P.R. n. 361/2000, istituito con Delibera di Giunta Regionale n. 409 del 23/5/2001.
- d. comunicazione di dati per la realizzazione di lavori statistici previsti dal Programma statistico nazionale (artt. 6, 6-bis e 13 del decreto legislativo n. 322/1989; art. 2-ter del decreto legislativo n. 196/2003).

La *base giuridica* sulla quale si fonda la liceità è costituita dalla seguente condizione:

- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6.1.c del Regolamento).

5. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati e non, i suoi dati personali sono, altresì, trattati dai "delegati e dai soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali, a compiere adempimenti specificatamente indicati dal Titolare del trattamento", nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati, nei limiti dello scopo per cui sono stati raccolti.

I Suoi dati personali saranno inoltre trattati al fine di adempiere agli obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria nonché alle disposizioni impartite dalle autorità a ciò legittimate dalla legge. I dati relativi alla Sua persona sono registrati e conservati in banche dati cartacee, informatiche e miste (cartacee e informatiche).

Tutti i Suoi dati personali verranno trattati nel rispetto dei principi applicabili al trattamento di dati personali secondo quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento. La protezione dei suoi dati è garantita dall'adozione di adeguate misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi dell'art. 32 del Regolamento.

Saranno adottate le seguenti misure di sicurezza:

- Sistemi di Autenticazione;
- Sistemi di protezione (antivirus, firewall, antintrusione, altro);
- Cifratura;



INFORMATIVA
ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679
relativa alla protezione dei dati personali

Pag. 2 di 2

- Procedure per provare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;
- Sistemi di Autorizzazione Minimizzazione;
- Misure specifiche per assicurare la continua riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali.

6. Luogo di trattamento

I dati vengono attualmente trattati e archiviati in banche dati cartacee, informatiche e miste (cartacee e informatiche) presso le sedi del Titolare.

7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere ex art. 13 par. 2 lett. e)

Il conferimento dei suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di attivare il procedimento come richiesto dal D.P.R. n. 361/2000.

8. Comunicazione dei dati (destinatari)

L'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad accogliere l'istanza. Tutti i dati personali raccolti e trattati non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi, fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore.

9. Periodo di Conservazione o criteri per determinare tale periodo

I Suoi dati saranno conservati solo per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità per cui sono raccolti, rispettando il principio di limitazione della conservazione di cui all'art. 5, paragrafo 1, lettera e) del Regolamento, nonché gli obblighi di legge cui è tenuto il Titolare.

La tempistica di conservazione della documentazione contenente dati personali è regolamentata da quanto previsto nel "Manuale di gestione del protocollo informatico e dei flussi documentali" adottato con Determinazione Direttoriale della Regione Abruzzo.

10. Diritti dell'interessato

Diritti dell'interessato – artt. 15 e ss

Lei può esercitare i seguenti diritti sui Suoi dati personali, nella misura in cui è consentito dal Regolamento:

- Accesso (art. 15 del Regolamento)
- Rettifica (art. 16 del Regolamento)
- Cancellazione (oblio) (art. 17 del Regolamento)
- Limitazione del trattamento (art. 18 del Regolamento)
- Portabilità (art. 20 del Regolamento)
- Opposizione al trattamento, (art. 21 del Regolamento)

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra Lei può rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati contattabile ai riferimenti sopra riportati.

Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo – artt. 77, 79

Ella, qualora ritenga che il trattamento che La riguarda violi il Regolamento, ha il diritto di proporre reclamo al Garante, Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma (Centralino telefonico: (+39) 06.696771, Fax: (+39) 06.69677.3785, Posta elettronica: protocollo@gpdp.it) come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Titolare del Trattamento:

Giunta della Regione Abruzzo.