

**FAC-SIMILE DI ISTANZA**  
**DI ISCRIZIONE NEL REGISTRO REGIONALE**  
**DELLA COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI**  
**(art. 6 L.R. 7/2024)**

*(l'istanza va presentata in bollo, salve le  
esenzioni di legge da specificare nell'istanza)*

Al Presidente della Giunta Regionale  
d'Abruzzo

Al Dipartimento Presidenza  
Servizio Assistenza Atti del Presidente e  
della Giunta Regionale – DPA016  
Via Leonardo da Vinci, 6  
67100 L'Aquila (AQ)  
[dpa016@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpa016@pec.regione.abruzzo.it)

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il .....  
e domiciliato a ..... in via ..... n. .... in qualità  
di Presidente e legale rappresentante dell'Ente denominato.....  
.....  
con sede legale in ..... via ..... n. ....  
C.F. Ente ..... Tel./Cell. .... PEC Ente.....  
E-mail Ente ..... costituita con atto a rogito del Dott.....  
riconosciuta persona giuridica di diritto privato con DPGR n. .... in data.....  
iscritta nel registro regionale delle persone giuridiche al n..... in data.....

consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

**COMUNICA**

ai sensi dell'art. 6 della legge regionale 14 febbraio 2024 n. 7, che è stato disposto **il rinnovo** dell'organo di amministrazione dell'Ente con le seguente/i deliberazione/i (organo, numero e data) **in allegato**:

.....  
.....

e sono stati nominati, quali componenti dell'organo di amministrazione, i Signori:

cognome	nome	data di nascita	carica ricoperta	codice fiscale

che la data di inizio e fine mandato dell'organo di amministrazione è la seguente:  
.....

**oppure**

- che è stata disposta **la sostituzione** del componente Sig. ....a seguito di (indicare la causa di cessazione dalla carica es. dimissioni, morte o altro) .....
- con deliberazione n..... del.....(**che si allega**) è stato nominato, in sostituzione il Sig. (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale e carica ricoperta).....
- conseguentemente alla suddetta variazione, dichiara che la composizione dell'attuale organo di amministrazione dell'Ente è la seguente:

cognome	nome	data di nascita	carica ricoperta	codice fiscale

Per ogni comunicazione relativa alla comunicazione il referente è .....  
Tel./Cell.....E-mail.....PEC.....

**Si allega:**

- a) copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del Presidente e legale rappresentante dell'Ente;
- b) dichiarazione/i di accettazione della/e carica/cariche conferite.

Si fa presente che la Struttura organizzativa competente ai sensi dell'art. 2, co.2, della L.R. 7/2024, potrà chiedere ulteriore documentazione ritenuta necessaria ai fini istruttori.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE PER CIASCUN COMPONENTE  
DELL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE**

Il sottoscritto.....  
nato a .....il.....  
residente in .....Via.....n.....  
codice fiscale.....  
nominato quale.....  
dell'Ente.....

**DICHIARA**

*di accettare la carica a lui conferita.*

Dichiara, altresì, di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e secondo quanto riportato nell'Informativa sul trattamento dei dati personali, allegata alla presente.

DATA

\_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_



**INFORMATIVA**  
**ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679**  
**relativa alla protezione dei dati personali**

**Pag. 1 di 2**

Gentile Utente,

la Giunta della REGIONE ABRUZZO la informa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) che, per lo svolgimento delle attività e servizi erogati dalla Regione Abruzzo, i dati personali che la riguardano sono trattati secondo i termini di seguito indicati.

### **1. Titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento è la Giunta regionale d'Abruzzo (di seguito Titolare), con sede in Via Leonardo da Vinci 6 - 67100 L'Aquila (AQ), CF 80003170661. Posta elettronica e.mail: [dpo@regione.abruzzo.it](mailto:dpo@regione.abruzzo.it), centralino: (+39) 0862.3631

### **2. Responsabile della protezione dei dati RDP (o DPO)**

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RDP o DPO), della Giunta Regionale d'Abruzzo, che Lei ha il diritto di contattare in qualsiasi momento per ogni necessità legata al trattamento dei suoi dati personali, sono i seguenti: (indirizzo) in Via Leonardo da Vinci 6 - 67100 L'Aquila (AQ), e.mail: [dpo@regione.abruzzo.it](mailto:dpo@regione.abruzzo.it), pec: [dpo@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpo@pec.regione.abruzzo.it)

### **3. Oggetto del trattamento**

Il trattamento dei dati personali da Lei forniti avviene esclusivamente per svolgere servizi erogati dal Titolare e riguardano i dati anagrafici (nome e cognome, indirizzo, e.mail, PEC), altri dati (ad esempio, il codice fiscale...) e i "dati economici e finanziari" ex L.R. 14 febbraio 2024, n. 7;

### **4. Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati sono trattati **secondo principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza** e dei diritti che la normativa riconosce all'interessato.

La raccolta e il trattamento dei dati personali, pertinenti e non eccedenti, sono effettuati esclusivamente per:

- a. il riconoscimento di personalità giuridica alle Fondazioni, Associazioni ed alle altre istituzioni di diritto privato aventi sede legale nel territorio regionale che operano esclusivamente nelle materie di competenza regionale e le cui finalità si esauriscono nell'ambito del territorio regionale, secondo la disciplina di cui agli articoli 3, 4 e 5 della L.R. 14 febbraio 2024, n. 7.;
- b. Norme per l'esercizio delle funzioni amministrative concernenti le persone giuridiche private ex art. 7 del D.P.R. 361/2000 concernente il riconoscimento delle persone giuridiche private che operano nelle materie attribuite alla competenza delle Regioni dall'art. 14 del D.P.R. 616/1977 e le cui finalità statutarie si esauriscono nell'ambito regionale;
- c. per la tenuta del Registro Regionale delle persone giuridiche di cui all'art. 7, comma 1, del D.P.R. n. 361/2000, istituito con Delibera di Giunta Regionale n. 409 del 23/5/2001.
- d. comunicazione di dati per la realizzazione di lavori statistici previsti dal Programma statistico nazionale (artt. 6, 6-bis e 13 del decreto legislativo n. 322/1989; art. 2-ter del decreto legislativo n. 196/2003).

La *base giuridica* sulla quale si fonda la liceità è costituita dalla seguente condizione:

- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6.1.c del Regolamento).

### **5. Modalità di trattamento**

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati e non, i suoi dati personali sono, altresì, trattati dai "delegati e dai soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali, a compiere adempimenti specificatamente indicati dal Titolare del trattamento", nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati, nei limiti dello scopo per cui sono stati raccolti.

I Suoi dati personali saranno inoltre trattati al fine di adempiere agli obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria nonché alle disposizioni impartite dalle autorità a ciò legittimate dalla legge. I dati relativi alla Sua persona sono registrati e conservati in banche dati cartacee, informatiche e miste (cartacee e informatiche).

Tutti i Suoi dati personali verranno trattati nel rispetto dei principi applicabili al trattamento di dati personali secondo quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento. La protezione dei suoi dati è garantita dall'adozione di adeguate misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi dell'art. 32 del Regolamento.

Saranno adottate le seguenti misure di sicurezza:

- Sistemi di Autenticazione;
- Sistemi di protezione (antivirus, firewall, antintrusione, altro);
- Cifratura;



**INFORMATIVA**  
**ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679**  
**relativa alla protezione dei dati personali**

**Pag. 2 di 2**

- Procedure per provare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;
- Sistemi di Autorizzazione Minimizzazione;
- Misure specifiche per assicurare la continua riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali.

#### **6. Luogo di trattamento**

I dati vengono attualmente trattati e archiviati in banche dati cartacee, informatiche e miste (cartacee e informatiche) presso le sedi del Titolare.

#### **7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere ex art. 13 par. 2 lett. e)**

Il conferimento dei suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di attivare il procedimento come richiesto dal D.P.R. n. 361/2000.

#### **8. Comunicazione dei dati (destinatari)**

L'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad accogliere l'istanza. Tutti i dati personali raccolti e trattati non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi, fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore.

#### **9. Periodo di Conservazione o criteri per determinare tale periodo**

I Suoi dati saranno conservati solo per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità per cui sono raccolti, rispettando il principio di limitazione della conservazione di cui all'art. 5, paragrafo 1, lettera e) del Regolamento, nonché gli obblighi di legge cui è tenuto il Titolare.

La tempistica di conservazione della documentazione contenente dati personali è regolamentata da quanto previsto nel "Manuale di gestione del protocollo informatico e dei flussi documentali" adottato con Determinazione Direttoriale della Regione Abruzzo.

#### **10. Diritti dell'interessato**

*Diritti dell'interessato – artt. 15 e ss*

Lei può esercitare i seguenti diritti sui Suoi dati personali, nella misura in cui è consentito dal Regolamento:

- Accesso (art. 15 del Regolamento)
- Rettifica (art. 16 del Regolamento)
- Cancellazione (oblio) (art. 17 del Regolamento)
- Limitazione del trattamento (art. 18 del Regolamento)
- Portabilità (art. 20 del Regolamento)
- Opposizione al trattamento, (art. 21 del Regolamento)

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra Lei può rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati contattabile ai riferimenti sopra riportati.

*Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo – artt. 77, 79*

Ella, qualora ritenga che il trattamento che La riguarda violi il Regolamento, ha il diritto di proporre reclamo al Garante, Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma (Centralino telefonico: (+39) 06.696771, Fax: (+39) 06.69677.3785, Posta elettronica: protocollo@gpdp.it) come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

#### **Il Titolare del Trattamento:**

Giunta della Regione Abruzzo.